

# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VITEZ

Broj: 5/08

27. lipnja  
2008.  
V I T E Z

Godina XII

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“ broj 49/06) i članka 25. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 4/98, 2/99 i 1/05) Općinsko vijeće Vitez na sjednici održanoj 26.6.2008.godine, d o n i j e l o j e

### ODLUKU O USVAJANJU STATUTA OPĆINE VITEZ

#### Članak 1.

Usvaja se Statut općine Vitez.

#### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Vitez“.

Broj:01-3-01-2-3528/08  
Vitez, 26.6.2008.godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“ broj 49/06) i člana 25. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 4/98, 2/99 i 1/05) Općinsko vijeće Vitez na sjednici održanoj 26.6.2008.godine, d o n i j e l o j e

### ODLUKU O USVAJANJU STATUTA OPĆINE VITEZ

#### Član 1.

Usvaja se Statut općine Vitez.

#### Član 2.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Vitez“.

Broj:01-3-01-2-3528/08  
Vitez, 26.6.2008.godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

**OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka VI (2). Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj:49/06) i članka 25. Statuta Općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“, broj:4/98, 2/99 i 1/05), Općinsko vijeće Vitez na sjednici održanoj dana 26.6.2008.godine, usvojilo je

**STATUT  
OPĆINE VITEZ****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Statutom uređuje se samoupravni djelokrug jedinice lokalne samouprave, tijela, međusobni odnosi tijela, mjesna samouprava, izravno sudjelovanje građana u odlučivanju, financiranje i imovina, propisi i drugi akti, javnost rada, suradnja jedinica lokalne samouprave, odnosi i suradnja s federalnim i kantonalnim vlastima, kao i druga pitanja od značaja za ustrojstvo i rad Općine Vitez.

**Članak 2.**

Općina Vitez je jedinica lokalne samouprave s pravima i obvezama utvrđenim Ustavom i zakonom.  
Općina Vitez je pravna osoba.

**Članak 3.**

U obavljanju poslova iz svoje mjerodavnosti Općina će poštivati temeljna prava i slobode svakoga svoga građanina i konstitutivnih naroda: Hrvata, Bošnjaka i Srba zajedno sa ostalima, te će osigurati u najvećoj mogućoj mjeri njihovu zastupljenost sukladno članku IX. 11. a. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

U tom će cilju Općina osigurati jednaka prava i zalagati se za jednake životne uvjete svih svojih građana, uvažavajući nacionalni, vjerski i kulturni identitet, promovirati ravnopravnost spolova i podsticati njihov miroljubivi suživot.

**II. STATUSNA OBILJEŽJA OPĆINE****Članak 4.**

Naziv općine je: Općina Vitez.  
Sjedište Općine je: Vitez, Ulica Stjepana Radića 1.

**OPĆINSKO VIJEĆE**

Na osnovu člana VI (2). Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj:49/06) i člana 25. Statuta Općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“, broj:4/98, 2/99 i 1/05), Općinsko vijeće Vitez na sjednici održanoj dana 26.6.2008.godine, usvojilo je

**STATUT  
OPĆINE VITEZ****I. OPĆE ODREDBE****Član 1.**

Ovim Statutom uređuje se samoupravni djelokrug jedinice lokalne samouprave, tijela, međusobni odnosi tijela, mjesna samouprava, neposredno učešće građana u odlučivanju, finansiranje i imovina, propisi i drugi akti, javnost rada, saradnja jedinica lokalne samouprave, odnosi i saradnja s federalnim i kantonalnim vlastima, kao i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad Općine Vitez.

**Član 2.**

Općina Vitez je jedinica lokalne samouprave s pravima i obavezama utvrđenim Ustavom i zakonom.  
Općina Vitez je pravno lice.

**Član 3.**

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Općina će poštivati osnovna prava i slobode svakoga svoga građanina i konstitutivnih naroda: Hrvata, Bošnjaka i Srba zajedno sa ostalima, te će osigurati u najvećoj mogućoj mjeri njihovu zastupljenost u skladu sa članom IX. 11. a. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

U tom će cilju Općina osigurati jednaka prava i zalagati se za jednake životne uslove svih svojih građana, uvažavajući nacionalni, vjerski i kulturni identitet, promovirati ravnopravnost polova i podsticati njihov miroljubivi suživot.

**II. STATUSNA OBILJEŽJA OPĆINE****Član 4.**

Naziv općine je: Općina Vitez.  
Sjedište Općine je: Vitez, Ulica Stjepana Radića 1.

**Članak 5.**

Područje Općine je dio državnog teritorija Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine, a u sastavu je Kantona Središnja Bosna.

**Članak 6.**

Granice područja Općine idu katastarskim granicama naseljenih mjesta koja ulaze u sastav Općine i to: Vitez, Rijeka, Kruščica, Krčevine, Sivрино Selo, Šantići, Jardol, Kratine, Krtina, Donja Večeriska, Gornja Večeriska, Zaselje, Zabilje, Gačice, Dubravica, Bukve, Brdo, Nadioci, Ahmići, Pirići, Počulica, Preočica, Mali Mošunj, Veliki Mošunj, Vraniska, Vrhovine, Bila, Divjak, Lupac, Ljubić, Prnjavor, Putkovići, Sadovače i Tolovići.

Granice Općine ucrtane su u katastarskom operatu koji se nalazi i čuva u Općini.

**Članak 7.**

Područje Općine, njen naziv i sjedište mogu se izmijeniti sukladno zakonu, ovom Statutu i drugim propisima.

**Članak 8.**

Općina ima pečat, grb i zastavu.

**Članak 9.**

Pečat Općine je okruglog oblika čija veličina, sadržaj i način uporabe se uređuje posebnim propisima.

**Članak 10.**

Opis grba i zastave utvrđuju se odlukom Općinskoga vijeća.

Uporaba grba i zastave uređuje se odlukom Općinskoga vijeća.

**Članak 11.**

Dan Općine je dvadesetosmog travnja.

Povodom dana Općine dodjeljuju se općinska priznanja sukladno odluci Vijeća.

**Članak 12.**

Službeni jezici u Općini su: hrvatski, bosanski i srpski jezik.

Službena pisma su latinica i ćirilica.

**III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE**

**Članak 13.**

Općina samostalno odlučuje o poslovima iz svoga

**Član 5.**

Područje Općine je dio državnog teritorija Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine, a u sastavu je Srednjobosanskoga kantona.

**Član 6.**

Granice područja Općine idu katastarskim granicama naseljenih mjesta koja ulaze u sastav Općine i to: Vitez, Rijeka, Kruščica, Krčevine, Sivрино Selo, Šantići, Jardol, Kratine, Krtina, Donja Večeriska, Gornja Večeriska, Zaselje, Zabilje, Gačice, Dubravica, Bukve, Brdo, Nadioci, Ahmići, Pirići, Počulica, Preočica, Mali Mošunj, Veliki Mošunj, Vraniska, Vrhovine, Bila, Divjak, Lupac, Ljubić, Prnjavor, Putkovići, Sadovače i Tolovići.

Granice Općine ucrtane su u katastarskom operatu koji se nalazi i čuva u Općini.

**Član 7.**

Područje Općine, njen naziv i sjedište mogu se izmijeniti u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

**Član 8.**

Općina ima pečat, grb i zastavu.

**Član 9.**

Pečat Općine je okruglog oblika čija veličina, sadržaj i način upotrebe se uređuje posebnim propisima.

**Član 10.**

Opis grba i zastave utvrđuju se odlukom Općinskog vijeća.

Upotreba grba i zastave uređuje se odlukom Općinskog vijeća.

**Član 11.**

Dan Općine je dvadesetosmog aprila.

Povodom dana Općine dodjeljuju se općinska priznanja u skladu sa odlukom Vijeća.

**Član 12.**

Službeni jezici u Općini su: hrvatski, bosanski i srpski jezik.

Službena pisma su latinica i ćirilica.

**III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE**

**Član 13.**

Općina samostalno odlučuje o poslovima iz svoga

samoupravnog djelokruga i podliježe nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

#### Članak 14.

Općina obavlja poslove kojima se izravno ostvaruju potrebe građana, i to naročito poslove koji se odnose na:

- osiguranje i zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda,
- donošenje proračuna Općine,
- donošenje programa i planova razvitka Općine i stvaranje uvjeta za gospodarski razvitak i zapošljavanje,
- utvrđivanje i provođenje politike uređenja prostora i zaštite čovjekove okoline,
- donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući zoniranje,
- utvrđivanje i provođenje stambene politike i donošenje programa stambene i druge izgradnje,
- utvrđivanje politike korištenja i utvrđivanje visine naknada za korištenje javnih dobara,
- utvrđivanje i vođenje politike raspolaganja, korištenja i upravljanja građevnim zemljištem,
- utvrđivanje politike upravljanja i raspolaganja imovinom Općine,
- utvrđivanje politike upravljanja prirodnim resursima Općine i raspodjele sredstava ostvarenih na temelju njihova korištenja,
- upravljanje, financiranje i unapređenje djelatnosti i objekata lokalne komunalne infrastrukture:
  - vodoopskrba, odvođenje i prerada otpadnih voda,
  - prikupljanje i odlaganje čvrstog otpada,
  - održavanje javne čistoće,
  - održavanje lokalnih grobalja,
  - lokalni putovi i mostovi,
  - ulična rasvjeta,
  - javna parkirališta,
  - parkovi.
- organiziranje i unapređenje lokalnog javnog prijevoza,
- utvrđivanje politike predškolskoga obrazovanja, unapređenje mreže ustanova, te upravljanje i financiranje javnih ustanova predškolskoga obrazovanja,
- osnivanje, upravljanje, financiranje i unapređenje ustanova osnovnoga obrazovanja,
- osnivanje, upravljanje, unapređenje i financiranje ustanova i izgradnja objekata za zadovoljavanje potreba stanovništva u oblasti kulture i sporta,
- ocjenjivanje rada ustanova i kvaliteta usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, te osiguranje finansijskih sredstava za unapređenje njihova rada i kvaliteta usluga sukladno potrebama stanovništva i mogućnostima Općine,
- analiza stanja javnoga reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine, te predlaganje mjera prema mjerodavnim tijelima za ova pitanja,
- organiziranje, provođenje i odgovornost za mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa,
- uspostavljanje i vršenje inspekcijeskoga nadzora nad

samoupravnog djelokruga i podliježe nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

#### Član 14.

Općina obavlja poslove kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, i to naročito poslove koji se odnose na:

- osiguranje i zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda,
- donošenje budžeta Općine,
- donošenje programa i planova razvoja Općine i stvaranje uslova za privredni razvoj i zapošljavanje,
- utvrđivanje i provođenje politike uređenja prostora i zaštite čovjekove okoline,
- donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući zoniranje,
- utvrđivanje i provođenje stambene politike i donošenje programa stambene i druge izgradnje,
- utvrđivanje politike korištenja i utvrđivanje visine naknada za korištenje javnih dobara,
- utvrđivanje i vođenje politike raspolaganja, korištenja i upravljanja građevinskim zemljištem,
- utvrđivanje politike upravljanja i raspolaganja imovinom Općine,
- utvrđivanje politike upravljanja prirodnim resursima Općine i raspodjele sredstava ostvarenih na osnovu njihova korištenja,
- upravljanje, finansiranje i unapređenje djelatnosti i objekata lokalne komunalne infrastrukture:
  - vodosnadbijevanje, odvođenje i prerada otpadnih voda,
  - prikupljanje i odlaganje čvrstog otpada,
  - održavanje javne čistoće,
  - održavanje lokalnih grobalja,
  - lokalni putovi i mostovi,
  - ulična rasvjeta,
  - javna parkirališta,
  - parkovi.
- organiziranje i unapređenje lokalnog javnog prijevoza,
- utvrđivanje politike predškolskoga obrazovanja, unapređenje mreže ustanova, te upravljanje i finansiranje javnih ustanova predškolskoga obrazovanja,
- osnivanje, upravljanje, finansiranje i unapređenje ustanova osnovnoga obrazovanja,
- osnivanje, upravljanje, unapređenje i finansiranje ustanova i izgradnja objekata za zadovoljavanje potreba stanovništva u oblasti kulture i sporta,
- ocjenjivanje rada ustanova i kvaliteta usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, te osiguranje finansijskih sredstava za unapređenje njihova rada i kvaliteta usluga u skladu sa potrebama stanovništva i mogućnostima Općine,
- analiza stanja javnoga reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine, te predlaganje mjera prema mjerodavnim tijelima za ova pitanja,
- organiziranje, provođenje i odgovornost za mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa,
- uspostavljanje i vršenje inspekcijeskoga nadzora nad

izvršavanjem propisa iz vlastitih mjerodavnosti Općine,

- donošenje propisa o porezima, naknadama, doprinosima i pristojbama iz mjerodavnosti Općine,
- raspisivanje referenduma za područje Općine,
- raspisivanje javnoga zajma i odlučivanje o zaduženju Općine,
- poduzimanje mjera za osiguranje higijene i zdravlja,
- osiguravanje uvjeta rada lokalnih radio i TV postaja sukladno zakonu,
- osigurava i vodi evidencije o osobnim stanjima građana i popisima birača,
- obavlja poslove iz oblasti premjera i katastra zemljišta i evidencija o nekretninama,
- organizira učinkovitu lokalnu upravu prilagođenu lokalnim potrebama, te obavlja upravne poslove iz svoje mjerodavnosti,
- uspostavlja ustrojstvo mjesne samouprave,
- donosi programe mjera radi postizanja jednakosti spolova, te osigurava vođenje statističkih podataka i informacija razvrstanih po spolu,
- brine o zaštiti životinja,
- zaštitu i unapređenje prirodnoga okoliša i
- zaštitu potrošača.

Općina se bavi i drugim poslovima od lokalnoga značaja koji nisu isključeni iz njene mjerodavnosti, niti dodijeljeni u mjerodavnost neke druge razine vlasti, a tiču se:

- podsticanja primjene djelotvornih mjera radi zaštite životnoga standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba,
- brige o potrebama i interesima umirovljenika i osoba starije životne dobi,
- njegovanja tradicionalnih vrijednosti, njihova unapređenja, a među njima naročito onih vezanih uz kulturno naslijeđe prostora Općine,
- poduzimanje mjere na očuvanju prirodne baštine, te povijesnog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa,
- u okviru propisanih uvjeta sudjeluje u aktivnostima udruga građana,
- te obavlja i druge poslove što su od interesa za građane Općine te njen gospodarski, društveni, kulturni i socijalni napredak.

#### Članak 15.

Općina pored vlastitih mjerodavnosti izvršava i poslove federalnih i kantonalnih vlasti koje joj te vlasti povjere sukladno zakonu, pri čemu će se voditi računa o načelu supsidijarnosti i sposobnosti Općine da te poslove učinkovito obavlja.

Izvršavanje mjerodavnosti iz prethodnoga stavka ovisi o razini dodijeljenih, odnosno ustupljenih sredstava za izvršavanje tih mjerodavnosti.

#### IV. TIJELA OPĆINE

##### Članak 16.

Tijela Općine su:  
1. Općinsko vijeće

izvršavanjem propisa iz vlastitih nadležnosti Općine,

- donošenje propisa o porezima, naknadama, doprinosima i taksama iz nadležnosti Općine,
- raspisivanje referenduma za područje Općine,
- raspisivanje javnoga zajma i odlučivanje o zaduženju Općine,
- poduzimanje mjera za osiguranje higijene i zdravlja,
- osiguravanje uslova rada lokalnih radio i TV stanica u skladu sa zakonom,
- osigurava i vodi evidencije o ličnim stanjima građana i spisakima birača,
- obavlja poslove iz oblasti premjera i katastra zemljišta i evidencija o nekretninama,
- organizira efikasnu lokalnu upravu prilagođenu lokalnim potrebama, te obavlja upravne poslove iz svoje nadležnosti,
- uspostavlja organizaciju mjesne samouprave,
- donosi programe mjera radi postizanja jednakosti spolova, te osigurava vođenje statističkih podataka i informacija razvrstanih po polu,
- brine o zaštiti životinja,
- zaštitu i unapređenje prirodnoga okoliša i
- zaštitu potrošača.

Općina se bavi i drugim poslovima od lokalnog značaja koji nisu isključeni iz njene nadležnosti, niti dodijeljeni u nadležnost nekog drugog nivoa vlasti, a tiču se:

- podsticanja primjene djelotvornih mjera radi zaštite životnoga standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih lica,
- brige o potrebama i interesima penzionera i lica starije životne dobi,
- njegovanja tradicionalnih vrijednosti, njihova unapređenja, a među njima naročito onih vezanih uz kulturno naslijeđe prostora Općine,
- poduzimanje mjere na očuvanju prirodne baštine, te historijskog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa,
- u okviru propisanih uslova sudjeluje u aktivnostima udruženja građana,
- te obavlja i druge poslove što su od interesa za građane Općine te njen privredni, društveni, kulturni i socijalni napredak.

#### Član 15.

Općina pored vlastitih nadležnosti izvršava i poslove federalnih i kantonalnih vlasti koje joj te vlasti povjere u skladu sa zakonom, pri čemu će se voditi računa o načelu supsidijarnosti i sposobnosti Općine da te poslove efikasno obavlja.

Izvršavanje nadležnosti iz prethodnoga stava ovisi o nivou dodijeljenih, odnosno ustupljenih sredstava za izvršavanje tih nadležnosti.

#### IV. TIJELA OPĆINE

##### Član 16.

Tijela Općine su:  
1. Općinsko vijeće

2. Općinski načelnik

### Članak 17.

Ovlasti i obveze što proizilaze iz samoupravnoga djelokruga Općine podijeljene su između zastupničkoga tijela Općinskoga vijeća i izvršnoga tijela Općinskoga načelnika.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo mjerodavno za obavljanje poslova iz samoupravnoga djelokruga Općine, svi poslovi i zadaće što se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnoga djelokruga Općine (normativne naravi) u mjerodavnosti su Općinskoga vijeća, a svi izvršni poslovi i zadaće u mjerodavnosti su Općinskoga načelnika.

Ako se radi o izvršnim poslovima, a nije određena mjerodavnost za njihovo obavljanje, mjerodavna je služba koju ovlasti Općinski načelnik.

## 1. OPĆINSKO VIJEĆE

### Članak 18.

Općinsko vijeće je zastupničko tijelo građana Općine i tijelo lokalne samouprave izabrano na temelju općeg biračkog prava na izravnim izborima tajnim glasanjem na način određen zakonom.

Općinsko vijeće donosi opće akte i druge akte u okviru samoupravnoga djelokruga Općine te obavlja druge poslove sukladno Ustavu, zakonu i ovom Statutu.

Općinsko vijeće ima 25 (dvadeset pet) vijećnika.

Općinsko vijeće se konstituira izborom predsjednika Općinskoga vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina općinskih vijećnika.

### Članak 19.

Vijećnik vrši svoje dužnosti prema svome slobodnom uvjerenju, a na dobrobit svih građana Općine.

Vijećnik se u javnome životu treba ponašati sukladno Etičkome kodeksu vijećnika koji donosi Vijeće.

Članovi Vijeća odgovaraju za ustavnost i zakonitost akata koje donosi Općinsko vijeće.

### Članak 20.

Mandat vijećnika je četiri godine.

Mandat vijećnika prestaje u slučajevima utvrđenim Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine.

Općinski vijećnik dužan je podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti sukladno posebnom zakonu, prije preuzimanja mandata vijećnika.

Općinsko će vijeće donijeti odluku o prestanku mandata zbog sukoba interesa općinskome vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnoga zakona smatra nespojivom.

2. Općinski načelnik

### Član 17.

Ovlasti i obaveze što proizilaze iz samoupravnoga djelokruga Općine podijeljene su između zastupničkoga tijela Općinskoga vijeća i izvršnoga tijela Općinskoga načelnika.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnoga djelokruga Općine, svi poslovi i zadaci što se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnoga djelokruga Općine (normativne prirode) u nadležnosti su Općinskoga vijeća, a svi izvršni poslovi i zadaci u nadležnosti su Općinskoga načelnika.

Ako se radi o izvršnim poslovima, a nije određena nadležnost za njihovo obavljanje, nadležna je služba koju ovlasti Općinski načelnik.

## 1. OPĆINSKO VIJEĆE

### Član 18.

Općinsko vijeće je zastupničko tijelo građana Općine i tijelo lokalne samouprave izabrano na osnovu općeg biračkog prava na neposrednim izborima tajnim glasanjem na način određen zakonom.

Općinsko vijeće donosi opće akte i druge akte u okviru samoupravnoga djelokruga Općine te obavlja druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće ima 25 (dvadeset pet) vijećnika.

Općinsko vijeće se konstituira izborom predsjednika Općinskoga vijeća na prvoj sjednici na kojoj je prisutna većina općinskih vijećnika.

### Član 19.

Vijećnik vrši svoje dužnosti prema svome slobodnom uvjerenju, a na dobrobit svih građana Općine.

Vijećnik se u javnome životu treba ponašati u skladu sa Etičkim kodeksom vijećnika koji donosi Vijeće.

Članovi Vijeća odgovaraju za ustavnost i zakonitost akata koje donosi Općinsko vijeće.

### Član 20.

Mandat vijećnika je četiri godine.

Mandat vijećnika prestaje u slučajevima utvrđenim Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine.

Općinski vijećnik dužan je podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti u skladu sa posebnim zakonom, prije preuzimanja mandata vijećnika.

Općinsko će vijeće donijeti odluku o prestanku mandata zbog sukoba interesa općinskome vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnoga zakona smatra nespojivom.

**Članak 21.**

Općinski vijećnici imaju pravo na naknadu u vidu mjesečnog paušala i naknadu troškova nastalih u vezi s radom u Općinskome vijeću, a što se uređuje posebnom odlukom.

Općinski vijećnici svoju dužnost obnašaju počasno i za to ne primaju plaću, osim predsjednika Vijeća koji tu dužnost obnaša profesionalno.

Na prava i obaveze koje se odnose na radno-pravni status predsjednika Općinskoga vijeća, ako nisu uređene posebnim zakonom, primjenjuju se propisi kojima se uređuju status državnih službenika, opći propisi i kolektivni ugovori.

**Članak 22.**

U vršenju svoje dužnosti vijećnik ima pravo naročito:

- predlagati Općinskome vijeću donošenje odluka i drugih akata te razmatrati pojedina pitanja iz njegova djelokruga,

- očitovati se o svim pitanjima što su na dnevnome redu Općinskoga vijeća,

- biti biran u radna tijela Općinskoga vijeća,

- postavljati pitanja Općinskome načelniku, općinskim službama, javnim ustanovama i poduzećima čiji je osnivač Općina ili obavljaju poslove od javnoga interesa a imaju sjedište u Općini,

- tražiti i dobivati podatke od tijela Općine i drugih općinskih pravnih subjekata, te koristiti se njihovim stručnim i tehničkim uslugama potrebnim za obavljanje poslova općinskoga vijećnika,

- kroz pokretanje rasprava i inicijativa brinuti se o ostvarivanju potreba građana, mjesnih zajednica i Općine.

**Članak 23.**

Ostala prava i dužnosti općinskih vijećnika utvrđuju se Poslovníkom.

**Članak 24.**

Općinsko vijeće u okviru svoje mjerodavnosti:

1. donosi Statut Općine dvotrećinskom većinom glasova,

2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnoga djelokruga Općine,

3. donosi Proračun Općine, godišnje izvješće o izvršenju Proračuna kao i odluku o privremenome financiranju sukladno zakonu,

4. utvrđuje općinsku politiku u okviru mjerodavnosti Općine i prati njeno ostvarivanje,

5. donosi razvojne, prostorne i urbanističke planove i programe, te provedbene planove, uključujući zoniranje,

6. donosi propise o porezima, pristojbama, naknadama i doprinosima Općine sukladno zakonu,

7. donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine,

8. donosi odluke o zaduživanju Općine, o raspisivanju javnoga zajma i davanju jamstva sukladno zakonu,

9. donosi programe uređenja gradskog građevnog

**Član 21.**

Općinski vijećnici imaju pravo na naknadu u vidu mjesečnog paušala i naknadu troškova nastalih u vezi s radom u Općinskome vijeću, a što se uređuje posebnom odlukom.

Općinski vijećnici svoju dužnost vrše počasno i za to ne primaju plaću, osim predsjednika Vijeća koji tu dužnost vrši profesionalno.

Na prava i obaveze koje se odnose na radno-pravni status predsjednika Općinskog vijeća, ako nisu uređene posebnim zakonom, primjenjuju se propisi kojima se uređuju status državnih službenika, opći propisi i kolektivni ugovori.

**Član 22.**

U vršenju svoje dužnosti vijećnik ima pravo naročito:

- predlagati Općinskom vijeću donošenje odluka i drugih akata te razmatrati pojedina pitanja iz njegova djelokruga,

- očitovati se o svim pitanjima što su na dnevnome redu Općinskog vijeća,

- biti biran u radna tijela Općinskog vijeća,

- postavljati pitanja Općinskom načelniku, općinskim službama, javnim ustanovama i preduzećima čiji je osnivač Općina ili obavljaju poslove od javnog interesa a imaju sjedište u Općini,

- tražiti i dobivati podatke od tijela Općine i drugih općinskih pravnih subjekata, te koristiti se njihovim stručnim i tehničkim uslugama potrebnim za obavljanje poslova Općinskog vijećnika,

- kroz pokretanje rasprava i inicijativa brinuti se o ostvarivanju potreba građana, mjesnih zajednica i Općine.

**Član 23.**

Ostala prava i dužnosti općinskih vijećnika utvrđuju se Poslovníkom.

**Član 24.**

Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti:

1. donosi Statut Općine dvotrećinskom većinom glasova,

2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnoga djelokruga Općine,

3. donosi Budžet Općine, godišnje izvješćaje o izvršenju Budžeta kao i odluku o privremenome finansiranju u skladu sa zakonom,

4. utvrđuje općinsku politiku u okviru nadležnosti Općine i prati njeno ostvarivanje,

5. donosi razvojne, prostorne i urbanističke planove i programe, te provedbene planove, uključujući zoniranje,

6. donosi propise o porezima, taksama, naknadama i doprinosima Općine u skladu sa zakonom,

7. donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine,

8. donosi odluke o zaduživanju Općine, o raspisivanju javnoga zajma i davanju garancije u skladu sa zakonom,

9. donosi programe uređenja gradskog građevinskog

zemljišta,

10. donosi plan korištenja javnih površina,
11. donosi odluke o ustrojstvu mjesne samouprave i nazivima ulica, trgova i naseljenih mjesta,
12. donosi odluke o udruživanju Općine u saveze i druge oblike organiziranja, te o trajnom uspostavljanju prijateljske i druge suradnje s lokalnim i regionalnim zajednicama drugih država,
13. donosi odluke o proglašenju praznika Općine,
14. donosi odluke o priznanjima i nagradama Općine,
15. donosi odluke o raspisivanju referendumu i sazivanju zborova mjesnih zajednica,
16. bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća,
17. osniva radna tijela Općinskoga vijeća te bira i razrješava njihove članove,
18. imenuje, bira i razrješava druge osobe određene zakonom, Statutom i odlukama, te daje suglasnost na imenovanja, izbor i razrješavanja kada je to propisano,
19. osniva poduzeća i ustanove i druge pravne osobe za obavljanje komunalnih, društvenih, gospodarskih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama sukladno zakonu,
20. odlučuje o prestanku rada ustanova i drugih pravnih osoba sukladno zakonu,
21. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava sukladno Statutu,
22. razmatra godišnje izvješće o provođenju općinske politike i aktivnostima Općinskoga načelnika,
23. pokreće i razmatra inicijativu za pokretanje postupka opoziva Općinskoga načelnika,
24. donosi odluke o pokretanju postupka opoziva Općinskoga načelnika,
25. ocjenjuje rad ustanova i kvalitet usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, najmanje jednom godišnje, te osigurava financijska sredstava za unapređenje njihova rada i kvaliteta usluga sukladno potrebama stanovništva i mogućnostima Općine,
26. donosi pojedinačne i druge akte iz samoupravnoga djelokruga sukladno zakonu i ovom Statutu,
27. analizira stanje javnoga reda i mira, sigurnost ljudi i imovine najmanje jednom godišnje, te predlaže mjere prema mjerodavnim tijelima,
28. utvrđuje smjernice za vođenje kadrovske politike u organima uprave, sukladno zakonu,
29. donosi poslovnik o svome radu,
30. donosi plan obrane Općine iz oblasti civilne zaštite,
31. utvrđuje koeficijente za obračun plaća za:
  - predsjednika Općinskoga vijeća, Općinskoga načelnika i savjetnika,
  - državne službenike i namještenike u općinskom tijelu državne službe i Stručnoj službi Općinskoga vijeća i Općinskoga načelnika,
  - Općinskoga pravobranitelja,
32. te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

zemljišta,

10. donosi plan korištenja javnih površina,
11. donosi odluke o organizaciji mjesne samouprave i nazivima ulica, trgova i naseljenih mjesta,
12. donosi odluke o udruživanju Općine u saveze i druge oblike organiziranja, te o trajnom uspostavljanju prijateljske i druge suradnje s lokalnim i regionalnim zajednicama drugih država,
13. donosi odluke o proglašenju praznika Općine,
14. donosi odluke o priznanjima i nagradama Općine,
15. donosi odluke o raspisivanju referendumu i sazivanju zborova mjesnih zajednica,
16. bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća,
17. osniva radna tijela Općinskoga vijeća te bira i razrješava njihove članove,
18. imenuje, bira i razrješava druga lica određena zakonom, Statutom i odlukama, te daje saglasnost na imenovanja, izbor i razrješavanja kada je to propisano,
19. osniva preduzeća i ustanove i druge pravna lica za obavljanje komunalnih, društvenih, privrednih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama u skladu sa zakonom,
20. odlučuje o prestanku rada ustanova i drugih pravnih lica u skladu sa zakonom,
21. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa Statutom,
22. razmatra godišnje izvještaje o provođenju općinske politike i aktivnostima Općinskoga načelnika,
23. pokreće i razmatra inicijativu za pokretanje postupka opoziva Općinskoga načelnika,
24. donosi odluke o pokretanju postupka opoziva Općinskoga načelnika,
25. ocjenjuje rad ustanova i kvalitet usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, najmanje jednom godišnje, te osigurava finansijska sredstava za unapređenje njihova rada i kvaliteta usluga u skladu sa potrebama stanovništva i mogućnostima Općine,
26. donosi pojedinačne i druge akte iz samoupravnoga djelokruga u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
27. analizira stanje javnoga reda i mira, sigurnost ljudi i imovine najmanje jednom godišnje, te predlaže mjere prema nadležnim tijelima,
28. utvrđuje smjernice za vođenje kadrovske politike u organima uprave, u skladu sa zakonom,
29. donosi poslovnik o svome radu,
30. donosi plan obrane Općine iz oblasti civilne zaštite,
31. utvrđuje koeficijente za obračun plaća za:
  - predsjednika Općinskoga vijeća, Općinskoga načelnika i savjetnika,
  - državne službenike i namještenike u općinskom tijelu državne službe i Stručnoj službi Općinskoga vijeća i Općinskoga načelnika,
  - Općinskoga pravobranioca,
32. te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.



**Članak 25.**

Rad Općinskoga vijeća je javan.

Iznimno, Općinsko vijeće može odlučiti da određena pitanja razmatra bez nazočnosti javnosti.

**Članak 26.**

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnoga broja vijećnika, osim u slučajevima propisanim ovim Statutom.

**Članak 27.**

Prva sjednica Općinskoga vijeća u novome sazivu održat će se najkasnije trideset dana nakon objavljivanja rezultata izbora.

Prvu sjednicu Općinskoga vijeća saziva predsjednik odnosno zamjenik predsjednika, prethodnoga saziva, a njome predsjedava najstariji vijećnik novoga saziva sve do izbora predsjednika Općinskoga vijeća.

Ako se sjednica ne sazove na način iz stavka 2. ovoga članka, sjednicu će sazvati i predsjedavati najstariji vijećnik novoga saziva, odnosno sljedeći najstariji vijećnik.

Općinsko je vijeće konstituirano izborom predsjednika Općinskoga vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina općinskih vijećnika.

**Članak 28.**

Izbor predsjednika Općinskoga vijeća i njegovog zamjenika vrši se tajnim glasanjem na način i po proceduri utvrđenoj poslovnikom, ukoliko Vijeće ne odluči da se glasanje izvrši javno.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Općinskoga vijeća i Općinski načelnik i njegov zamjenik ne mogu biti iz reda istog konstitutivnog naroda.

Prilikom predlaganja izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća osigurat će se u najvećoj mogućoj mjeri jednakopravnost spolova.

Predsjednik Općinskoga vijeća predstavlja Općinsko vijeće i rukovodi njegovim radom, u okviru prava i dužnosti Općinskoga vijeća.

Zamjenik predsjednika Općinskoga vijeća zamjenjuje predsjednika pri njegovoj spriječenosti i odsutnosti.

**Članak 29.**

Prava i dužnosti predsjednika Općinskoga vijeća i njegova zamjenika utvrđuju se poslovnikom Vijeća.

**Članak 30.**

Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

**Član 25.**

Rad Općinskog vijeća je javan.

Iznimno, Općinsko vijeće može odlučiti da određena pitanja razmatra bez prisustva javnosti.

**Član 26.**

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnoga broja vijećnika, osim u slučajevima propisanim ovim Statutom.

**Član 27.**

Prva sjednica Općinskog vijeća u novome sazivu održat će se najkasnije trideset dana nakon objavljivanja rezultata izbora.

Prvu sjednicu Općinskog vijeća saziva predsjednik odnosno zamjenik predsjednika, prethodnoga saziva, a njome predsjedava najstariji vijećnik novoga saziva sve do izbora predsjednika Općinskog vijeća.

Ako se sjednica ne sazove na način iz stava 2. ovog člana, sjednicu će sazvati i predsjedavati najstariji vijećnik novoga saziva, odnosno sljedeći najstariji vijećnik.

Općinsko je vijeće konstituirano izborom predsjednika Općinskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je prisutna većina općinskih vijećnika.

**Član 28.**

Izbor predsjednika Općinskog vijeća i njegovog zamjenika vrši se tajnim glasanjem na način i po proceduri utvrđenoj poslovnikom, ukoliko Vijeće ne odluči da se glasanje izvrši javno.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Općinskog vijeća i Općinski načelnik i njegov zamjenik ne mogu biti iz reda istog konstitutivnog naroda.

Prilikom predlaganja izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskog vijeća osigurat će se u najvećoj mogućoj mjeri jednakopravnost spolova.

Predsjednik Općinskog vijeća predstavlja Općinsko vijeće i rukovodi njegovim radom, u okviru prava i dužnosti Općinskog vijeća.

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća zamjenjuje predsjednika pri njegovoj spriječenosti i odsutnosti.

**Član 29.**

Prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća i njegova zamjenika utvrđuju se poslovnikom Vijeća.

**Član 30.**

Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

Stalna radna tijela Općinskoga vijeća razmatraju nacрте i prijedloge odluka i drugih akata, te druga pitanja što su na dnevnome redu Općinskoga vijeća i o kojima daju mišljenja i prijedloge.

Povremena radna tijela osnivaju se radi razmatranja ili stručne obrade pojedinog pitanja odnosno izrade prijedloga pojedinih akata (vijeća, odbori i radne skupine i povjerenstva).

Sastav, broj članova, djelokrug rada radnih tijela iz st. 2. i 3. ovoga članka utvrđuju se Poslovníkom Općinskoga vijeća.

Prilikom imenovanja članova stalnih i povremenih radnih tijela Općinsko vijeće će voditi računa da sastav tijela osigura jednakopravnu zastupljenost spolova sukladno zakonu.

### Članak 31.

Stalna radna tijela Općinskoga vijeća su:

1. Povjerenstvo za izbor i imenovanja
2. Povjerenstvo za propise
3. Povjerenstvo za zaštitu ljudskih prava
4. Povjerenstvo za odnose sa vjerskim zajednicama
5. Povjerenstvo za spomen obilježavanja značajnih događaja i ličnosti
6. Povjerenstvo za proračun
7. Povjerenstvo za kapitalna ulaganja
8. Povjerenstvo za ravnopravnost spolova.

### Članak 32.

Općinski vijećnici mogu obrazovati klubove vijećnika političkih stranaka koje participiraju u Općinskome vijeću, koalicija i neovisnih kandidata radi olakšavanja i učinkovitijeg rada Općinskoga vijeća i unapređenja međustranačke i parlamentarne suradnje.

Klubovi vijećnika obrazuju se kao mehanizam djelovanja vijećnika i političkih stranaka koje participiraju u Općinskome vijeću.

Obrazovanje, zadaće i način rada klubova vijećnika detaljnije se uređuju Poslovníkom o radu vijeća.

### Članak 33.

Radi unapređenja učinkovitosti i usklađivanja rada Vijeća, Općinsko vijeće može obrazovati kolegij Općinskoga vijeća.

Sastav kolegija, djelokrug poslova i način rada uređuju se poslovnikom.

### Članak 34.

Općinsko vijeće ima tajnika, koji je državni službenik.

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

### Članak 35.

Općinski načelnik je nositelj izvršne vlasti Općine.

.....

Stalna radna tijela Općinskog vijeća razmatraju nacрте i prijedloge odluka i drugih akata, te druga pitanja što su na dnevnom redu Općinskog vijeća i o kojima daju mišljenja i prijedloge.

Povremena radna tijela osnivaju se radi razmatranja ili stručne obrade pojedinog pitanja odnosno izrade prijedloga pojedinih akata (vijeća, odbori i radne grupe i komisije).

Sastav, broj članova, djelokrug rada radnih tijela iz st. 2. i 3. ovoga člana utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Prilikom imenovanja članova stalnih i povremenih radnih tijela Općinsko vijeće će voditi računa da sastav tijela osigura jednakopravnu zastupljenost spolova u skladu sa zakonom.

### Član 31.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

1. Komisija za izbor i imenovanja
2. Komisija za propise
3. Komisija za zaštitu ljudskih prava
4. Komisija za odnose sa vjerskim zajednicama
5. Komisija za spomen obilježavanja značajnih događaja i ličnosti
6. Komisija za budžet
7. Komisija za kapitalna ulaganja
8. Komisija za ravnopravnost spolova.

### Član 32.

Općinski vijećnici mogu obrazovati klubove vijećnika političkih stranaka koje participiraju u Općinskome vijeću, koalicija i neovisnih kandidata radi olakšavanja i efikasnijeg rada Općinskog vijeća i unapređenja međustranačke i parlamentarne saradnje.

Klubovi vijećnika obrazuju se kao mehanizam djelovanja vijećnika i političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću.

Obrazovanje, zadaće i način rada klubova vijećnika detaljnije se uređuju Poslovníkom o radu vijeća.

### Član 33.

Radi unapređenja efikasnosti i usklađivanja rada Vijeća, Općinsko vijeće može obrazovati kolegij Općinskog vijeća.

Sastav kolegija, djelokrug poslova i način rada uređuju se poslovnikom.

### Član 34.

Općinsko vijeće ima sekretara, koji je državni službenik.

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

### Član 35.

Općinski načelnik je nosioc izvršne vlasti Općine.

.....

**Članak 36.**

Općinski načelnik bira se izravno na način i po postupku utvrđenim zakonom.

Kada bude izabran, općinski načelnik mora podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti prije preuzimanja mandata sukladno zakonu.

Općinski načelnik može podnijeti ostavku.

Općinski načelnik može biti opozvan, na način i po postupku utvrđenom zakonom.

**Članak 37.**

U slučaju prestanka mandata općinskoga načelnika iz razloga propisanih zakonom, dužnost općinskoga načelnika do izbora novog vrši osoba izabrana od strane Općinskoga vijeća natpolovičnom većinom od ukupnog broja članova Općinskoga vijeća.

Općinskoga načelnika za vrijeme privremene izočnosti ili spriječenosti zamjenjuje rukovodeći državni službenik ili državni službenik kojeg on ovlasti.

**Članak 38.**

Općinski načelnik kao nositelj izvršnih poslova u okviru samoupravnoga djelokruga Općine, u okviru svoje mjerodavnosti:

1. predstavlja i zastupa Općinu,
2. osigurava primjenu odluka i drugih akata Općinskoga vijeća i odgovoran je za njihovo provođenje,
3. podnosi prijedlog proračuna Općine Općinskome vijeću,
4. odgovoran je za izvršavanje proračuna Općine,
5. obavlja nadzor nad zakonitošću rada javnih ustanova i poduzeća kojima je osnivač Općina,
6. donosi akte iz svoje mjerodavnosti,
7. predlaže odluke i druge akte Općinskome vijeću,
8. osigurava izradu i Općinskome vijeću podnosi na usvajanje ekonomske planove, razvojne planove, investicijske programe, prostorne i urbanističke planove i ostale planske i regulatorne dokumente što se odnose na korištenje i upravljanje zemljištem, uključujući zoniranje i korištenje javnog zemljišta,
9. provodi politiku Općine sukladno odlukama Općinskoga vijeća,
10. izvršava zakone i druge propise čije je izvršavanje povjereno Općini,
11. utvrđuje ustrojstvo službe za upravu i drugih službi Općine,
12. donosi pravilnik o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi,
13. realizira suradnju Općine s drugim općinama, gradovima, međunarodnim i drugim organizacijama sukladno odlukama i zaključcima Općinskoga vijeća i njegovih radnih tijela,
14. podnosi izvješće Općinskome vijeću o ostvarivanju politike Općine i svojim aktivnostima,
15. odlučuje o pitanjima iz radnoga odnosa uposlenika

**Član 36.**

Općinski načelnik bira se neposredno na način i po postupku utvrđenim zakonom.

Kada bude izabran, općinski načelnik mora podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti prije preuzimanja mandata u skladu sa zakonom.

Općinski načelnik može podnijeti ostavku.

Općinski načelnik može biti opozvan, na način i po postupku utvrđenom zakonom.

**Član 37.**

U slučaju prestanka mandata Općinskog načelnika iz razloga propisanih zakonom, dužnost Općinskog načelnika do izbora novog vrši lice izabrano od strane Općinskog vijeća natpolovičnom većinom od ukupnog broja članova Općinskog vijeća.

Općinskog načelnika za vrijeme privremene odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje rukovodeći državni službenik ili državni službenik kojeg on ovlasti.

**Član 38.**

Općinski načelnik kao nosioc izvršnih poslova u okviru samoupravnog djelokruga Općine, u okviru svoje nadležnosti:

1. predstavlja i zastupa Općinu,
2. osigurava primjenu odluka i drugih akata Općinskog vijeća i odgovoran je za njihovo provođenje,
3. podnosi prijedlog budžeta Općine Općinskom vijeću,
4. odgovoran je za izvršavanje budžeta Općine,
5. obavlja nadzor nad zakonitošću rada javnih ustanova i preduzeća kojima je osnivač Općina,
6. donosi akte iz svoje nadležnosti,
7. predlaže odluke i druge akte Općinskom vijeću,
8. osigurava izradu i Općinskom vijeću podnosi na usvajanje ekonomske planove, razvojne planove, investicijske programe, prostorne i urbanističke planove i ostale planske i regulatorne dokumente što se odnose na korištenje i upravljanje zemljištem, uključujući zoniranje i korištenje javnog zemljišta,
9. provodi politiku Općine u skladu sa odlukama Općinskog vijeća,
10. izvršava zakone i druge propise čije je izvršavanje povjereno Općini,
11. utvrđuje organizaciju službe za upravu i drugih službi Općine,
12. donosi pravilnik o unutarnjoj organizaciji općinskih službi,
13. realizira saradnju Općine s drugim općinama, gradovima, međunarodnim i drugim organizacijama u skladu sa odlukama i zaključcima Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
14. podnosi izvještaje Općinskome vijeću o ostvarivanju politike Općine i svojim aktivnostima,
15. odlučuje o pitanjima iz radnoga odnosa zaposlenika

sukladno zakonu,

16. brine se o zakonitom i pravodobnom obavljanju poslova iz mjerodavnosti općinskih službi i poduzima mjere za osiguravanje njihova učinkovitijeg rada,

17. sklapa ugovore i druge pravne poslove sukladno zakonu, ovom Statutu i odluci Općinskoga vijeća,

18. brine se o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava rada

19. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

#### Članak 39.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata koje donosi, odnosno predlaže Općinskome vijeću.

#### Članak 40.

Općinski načelnik svoju dužnost obnaša profesionalno.

Plaća općinskoga načelnika utvrđuje se odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Na prava i obveze koje se odnose na radno-pravni status Općinskoga načelnika, ako nisu uređene posebnim zakonom, primjenjuju se propisi kojima se uređuju status državnih službenika, opći propisi i kolektivni ugovori.

### V. MEĐUSOBNI ODNOSI OPĆINSKOGA VIJEĆA I OPĆINSKOGA NAČELNIKA

#### Članak 41.

Međusobni odnosi Općinskoga vijeća i Općinskoga načelnika temelje se na načelima međusobnog uvažavanja i suradnje, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih mjerodavnosti i zajedničku odgovornost za funkcioniranje i razvitak Općine.

#### Članak 42.

Općinski načelnik je dužan u roku od tri mjeseca od konstituirajuće sjednice Općinskoga vijeća upoznati Vijeće sa programom rada i politikom koju treba ostvariti tijekom mandata.

Općinsko vijeće razmatra program iz prethodnoga stavka ovog članka u roku od 30 dana od dana dostavljanja.

#### Članak 43.

Općinsko vijeće prati provedbu programa u okviru izvješća o aktivnostima Općinskoga načelnika svake godine, najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

#### Članak 44.

Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku

u skladu sa zakonom,

16. brine se o zakonitom i blagovremenom obavljanju poslova iz nadležnosti općinskih službi i poduzima mjere za osiguravanje njihova efikasnijeg rada,

17. sklapa ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i odlukom Općinskog vijeća,

18. brine se o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava rada

19. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

#### Član 39.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata koje donosi, odnosno predlaže Općinskom vijeću.

#### Član 40.

Općinski načelnik svoju dužnost vrši profesionalno.

Plaća Općinskog načelnika utvrđuje se odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Na prava i obaveze koje se odnose na radno-pravni status Općinskog načelnika, ako nisu uređene posebnim zakonom, primjenjuju se propisi kojima se uređuju status državnih službenika, opći propisi i kolektivni ugovori.

### V. MEĐUSOBNI ODNOSI OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### Član 41.

Međusobni odnosi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika zasnivaju se na principima međusobnog uvažavanja i suradnje, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcioniranje i razvoj Općine.

#### Član 42.

Općinski načelnik je dužan u roku od tri mjeseca od konstituirajuće sjednice Općinskog vijeća upoznati Vijeće sa programom rada i politikom koju treba ostvariti tokom mandata.

Općinsko vijeće razmatra program iz prethodnog stava ovog člana u roku od 30 dana od dana dostavljanja.

#### Član 43.

Općinsko vijeće prati provođenje programa u okviru izvješćaja o aktivnostima Općinskog načelnika svake godine, najkasnije do 31. marta tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

#### Član 44.

Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku

od tri dana nakon donošenja odluke ili drugog akta zatražiti da Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik preispita odluku ili akt koji smatra neustavnim ili nezakonitim, ili čije bi izvršenje moglo proizvesti nepopravljivu štetu po interese ili imovinu Općine.

U slučaju iz prethodnoga stavka mjerodavno tijelo dužno je preispitati svoju odluku, odnosno akt u roku od 30 dana i obavijestiti Općinsko vijeće odnosno Općinskoga načelnika o svojoj odluci, do kada se taj akt neće primjenjivati, odnosno izvršavati.

Kada Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik potvrdi svoju odluku, odnosno akt, Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od 15 dana pokrenuti postupak preispitivanja odluke, odnosno akta pred mjerodavnim tijelom sukladno Ustavu i zakonu.

#### Članak 45.

Općinski načelnik podnosi izvješće o ostvarivanju politike Općine i o svojim aktivnostima najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Povodom izvješća iz prethodnoga stavka, Općinsko vijeće može izvješće usvojiti, zatražiti dopunu ili odbiti.

Ako Općinsko vijeće izvješće odbije, ukazat će Općinskome načelniku na aktivnosti i mjere koje je dužan poduzeti, predložiti akte za provođenje tih mjera i aktivnosti i odrediti rok za izvršenje.

#### Članak 46.

Općinski je načelnik dužan odgovarati na vijećnička pitanja i inicijative u roku od 30 dana, a na način i po postupku koji su predviđeni Poslovníkom Općinskoga vijeća.

#### Članak 47.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog akta koji podnese Općinski načelnik, te o istom se očitovati najkasnije u roku od 30 dana.

### VI. USTROJSTVO OPĆINSKE UPRAVE

#### Članak 48.

Poslove lokalne samouprave i uprave iz djelokruga Općine kao i poslove uprave koje su više razine vlasti prenijele na Općinu obavljaju općinske službe za upravu i druge službe na način utvrđen zakonom ili drugim propisima.

#### Članak 49.

Unutarnje ustrojstvo službi za upravu i drugih službi Općine uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu koji donosi Općinski načelnik sukladno zakonu.

od tri dana nakon donošenja odluke ili drugog akta zatražiti da Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik preispita odluku ili akt koji smatra neustavnim ili nezakonitim, ili čije bi izvršenje moglo proizvesti nepopravljivu štetu po interese ili imovinu Općine.

U slučaju iz prethodnoga stava mjerodavno tijelo dužno je preispitati svoju odluku, odnosno akt u roku od 30 dana i obavijestiti Općinsko vijeće odnosno Općinskog načelnika o svojoj odluci, do kada se taj akt neće primjenjivati, odnosno izvršavati.

Kada Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik potvrdi svoju odluku, odnosno akt, Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od 15 dana pokrenuti postupak preispitivanja odluke, odnosno akta pred nadležnim tijelom u skladu sa Ustavom i zakonom.

#### Član 45.

Općinski načelnik podnosi izvještaje o ostvarivanju politike Općine i o svojim aktivnostima najkasnije do 31. marta tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Povodom izvještaja iz prethodnoga stava, Općinsko vijeće može izvještaje usvojiti, zatražiti dopunu ili odbiti.

Ako Općinsko vijeće izvještaj odbije, ukazat će Općinskome načelniku na aktivnosti i mjere koje je dužan poduzeti, predložiti akte za provođenje tih mjera i aktivnosti i odrediti rok za izvršenje.

#### Član 46.

Općinski je načelnik dužan odgovarati na vijećnička pitanja i inicijative u roku od 30 dana, a na način i po postupku koji su predviđeni Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Član 47.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog akta koji podnese Općinski načelnik, te o istom se očitovati najkasnije u roku od 30 dana.

### VI. ORGANIZACIJA OPĆINSKE UPRAVE

#### Član 48.

Poslove lokalne samouprave i uprave iz djelokruga Općine kao i poslove uprave koje su viši nivoi vlasti prenijeli na Općinu obavljaju općinske službe za upravu i druge službe na način utvrđen zakonom ili drugim propisima.

#### Član 49.

Unutrašnja organizacija službi za upravu i drugih službi Općine uređuje se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji koji donosi Općinski načelnik u skladu sa zakonom.

.....

## VII. JAVNE SLUŽBE

## Članak 50.

U okviru samoupravnoga djelokruga Općina osigurava obavljanje javnih poslova osnivanjem javnih ustanova, a radi trajnog i nesmetanog obavljanja djelatnosti u javnom društvenom interesu sukladno zakonu.

Općinsko vijeće svojom odlukom osniva javne ustanove kada ocijeni da za njihovo osnivanje postoji javni interes i pravno utemeljenje.

## Članak 51.

U okviru samoupravnoga djelokruga Općina osniva javna poduzeća radi obavljanja djelatnosti za koje ocijeni da su od javnog društvenog interesa.

Općinsko vijeće svojom odlukom osniva javna poduzeća u oblasti komunalnih djelatnosti, koja su obvezna osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti i za održavanje komunalnih objekata i uređaja, a naročito djelatnosti: opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, odvoz smeća i čišćenje javnih i zelenih površina, uređivanje i održavanje grobalja, uređivanje i rad gradskih tržnica, obavljanje dimnjačarskih poslova i druge djelatnosti sukladno zakonu.

Posebnom odlukom mogu se odrediti i druge djelatnosti koje su pod uvjetima određenim zakonom od javnoga društvenog interesa ili Općinsko vijeće ocijeni da su od javnoga društvenog interesa za Općinu.

## Članak 52.

Općinski načelnik putem općinskih službi prati rad, daje preporuke i poduzima mjere prema javnim ustanovama i javnim poduzećima čiji je osnivač Općinsko vijeće.

Upravni odbori javnih ustanova i skupštine javnih poduzeća dužni su najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o svome radu i radu navedenih pravnih subjekata Općinskome vijeću na razmatranje i usvajanje.

## VIII. MJESNA SAMOUPRAVA

## Članak 53.

Na području Općine osnivaju se mjesne zajednice kao obavezan oblik mjesne samouprave putem kojih građani sudjeluju u odlučivanju o poslovima iz samoupravnoga djelokruga i lokalnim poslovima koji izravno i svakodnevno utječu na njihov život i rad.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovoga članka mjesne su zajednice dužne uvažavati interese Općine u cjelini.

## Članak 54.

Mjesnu zajednicu osniva Općinsko vijeće odlukom.  
Mjesna zajednica se osniva za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manjih naseljenih mjesta ili za

## VII. JAVNE SLUŽBE

## Član 50.

U okviru samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje javnih poslova osnivanjem javnih ustanova, a radi trajnog i nesmetanog obavljanja djelatnosti u javnom društvenom interesu u skladu sa zakonom.

Općinsko vijeće svojom odlukom osniva javne ustanove kada ocijeni da za njihovo osnivanje postoji javni interes i pravna osnovanost.

## Član 51.

U okviru samoupravnog djelokruga Općina osniva javna preduzeća radi obavljanja djelatnosti za koje ocijeni da su od javnog društvenog interesa.

Općinsko vijeće svojom odlukom osniva javna preduzeća u oblasti komunalnih djelatnosti, koja su obavezna osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti i za održavanje komunalnih objekata i uređaja, a naročito djelatnosti: snabdijevanje pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, odvoz smeća i čišćenje javnih i zelenih površina, uređivanje i održavanje grobalja, uređivanje i rad gradskih tržnica, obavljanje dimnjačarskih poslova i druge djelatnosti u skladu sa zakonom.

Posebnom odlukom mogu se odrediti i druge djelatnosti koje su pod uslovima određenim zakonom od javnoga društvenog interesa ili Općinsko vijeće ocijeni da su od javnog društvenog interesa za Općinu.

## Član 52.

Općinski načelnik putem općinskih službi prati rad, daje preporuke i poduzima mjere prema javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač Općinsko vijeće.

Upravni odbori javnih ustanova i skupštine javnih preduzeća dužni su najmanje jednom godišnje podnijeti izvještaje o svome radu i radu navedenih pravnih subjekata Općinskome vijeću na razmatranje i usvajanje.

## VIII. MJESNA SAMOUPRAVA

## Član 53.

Na području Općine osnivaju se mjesne zajednice kao obavezan oblik mjesne samouprave putem kojih građani sudjeluju u odlučivanju o poslovima iz samoupravnoga djelokruga i lokalnim poslovima koji neposredno i svakodnevno utiču na njihov život i rad.

U ostvarivanju prava iz stava 1. ovoga člana mjesne su zajednice dužne uvažavati interese Općine u cjelini.

## Član 54.

Mjesnu zajednicu osniva Općinsko vijeće odlukom.  
Mjesna zajednica se osniva za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manjih naseljenih mjesta ili za

veći dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove naselja čini prostornu i urbanu cjelinu.

Mjesno područje je teritorijalno određeni dio mjesne zajednice koji čini dio naselja ili jedno naselje ili više međusobno povezanih naselja gdje građani mogu ostvarivati svoje zajedničke interese i potrebe, a čini gospodarsku i društvenu cjelinu.

#### Članak 55.

Inicijativu, odnosno prijedlog za osnivanje mjesne zajednice mogu pokrenuti građani i njihove organizacije i udruge s područja naseljenog mjesta na kojem imaju prebivalište odnosno sjedište, Općinski načelnik i Općinsko vijeće putem svojih vijećnika.

Ako građani podnose prijedlog odnosno inicijativu, svojim potpisom mora ga podržati najmanje deset posto (10%) birača upisanih u središnji popis birača s područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice razmatra se na zborovima građana na kojima građani i njihove organizacije i udruge imaju prebivalište, odnosno sjedište, a ista je prihvaćena ako se za nju izjasni dvadeset posto (20%) birača upisanih u središnji popis birača naselja za čije se područje predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Uz inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesne zajednice Općinskome vijeću dostavlja se i nacrt statuta mjesne zajednice, ako Vijeće nije predlagatelj.

Osim podataka o podnosiocu inicijative ili predlagatelju za osnivanje mjesne zajednice, prijedlog sadrži:

- naziv i sjedište mjesne zajednice,
- područje naseljenog mjesta za koje se traži osnivanje mjesne zajednice i
- obrazložen razlog podnošenja prijedloga odnosno inicijative.

#### Članak 56.

Općinsko vijeće će u roku od 60 dana zauzeti stav o odluci o prihvaćanju inicijative, odnosno prijedloga za osnivanje mjesne zajednice.

Ako Općinsko vijeće prihvati inicijativu, odnosno prijedlog, zadužit će mjerodavnu službu Općine da pripremi prijedlog odluke o osnivanju mjesne zajednice.

Odluka o osnivanju mjesne zajednice sadrži: naziv naselja ili dijela naselja ili više povezanih naselja za koje se osniva, naziv mjesne zajednice, njeno sjedište i ime i prezime ovlaštene osobe za podnošenje prijave za upis mjesne zajednice u registar mjesnih zajednica.

#### Članak 57.

Izdvajanje dijela mjesne zajednice i spajanje dijela mjesne zajednice s drugom mjesnom zajednicom, odnosno spajanje mjesnih zajednica vrši se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesne zajednice.

veći dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove naselja čini prostornu i urbanu cjelinu.

Mjesno područje je teritorijalno određeni dio mjesne zajednice koji čini dio naselja ili jedno naselje ili više međusobno povezanih naselja gdje građani mogu ostvarivati svoje zajedničke interese i potrebe, a čini privrednu i društvenu cjelinu.

#### Član 55.

Inicijativu, odnosno prijedlog za osnivanje mjesne zajednice mogu pokrenuti građani i njihove organizacije i udruženja s područja naseljenog mjesta na kojem imaju prebivalište odnosno sjedište, Općinski načelnik i Općinsko vijeće putem svojih vijećnika.

Ako građani podnose prijedlog odnosno inicijativu, svojim potpisom mora ga podržati najmanje deset posto (10%) birača upisanih u centralni spisak birača s područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice razmatra se na zborovima građana na kojima građani i njihove organizacije i udruženja imaju prebivalište, odnosno sjedište, a ista je prihvaćena ako se za nju izjasni dvadeset posto (20%) birača upisanih u centralni spisak birača naselja za čije se područje predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Uz inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesne zajednice Općinskom vijeću dostavlja se i nacrt statuta mjesne zajednice, ako Vijeće nije predlagač.

Osim podataka o podnosiocu inicijative ili predlagaču za osnivanje mjesne zajednice, prijedlog sadrži:

- naziv i sjedište mjesne zajednice,
- područje naseljenog mjesta za koje se traži osnivanje mjesne zajednice i
- obrazložen razlog podnošenja prijedloga odnosno inicijative.

#### Član 56.

Općinsko vijeće će u roku od 60 dana zauzeti stav o odluci o prihvaćanju inicijative, odnosno prijedloga za osnivanje mjesne zajednice.

Ako Općinsko vijeće prihvati inicijativu, odnosno prijedlog, zadužit će nadležnu službu Općine da pripremi prijedlog odluke o osnivanju mjesne zajednice.

Odluka o osnivanju mjesne zajednice sadrži: naziv naselja ili dijela naselja ili više povezanih naselja za koje se osniva, naziv mjesne zajednice, njeno sjedište i ime i prezime ovlaštenog lica za podnošenje prijave za upis mjesne zajednice u registar mjesnih zajednica.

#### Član 57.

Izdvajanje dijela mjesne zajednice i spajanje dijela mjesne zajednice s drugom mjesnom zajednicom, odnosno spajanje mjesnih zajednica vrši se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesne zajednice.

.....

**Članak 58.**

Mjesna zajednica ima svojstvo pravne osobe.

Mjesna zajednica se upisuje u registar mjesnih zajednica koji vodi mjerodavna služba Općine.

Rješenje o upisu u Registar mjesnih zajednica donosi Općinski načelnik, a postupak registracije i način vođenja registra utvrđuje se odlukom Općinskoga vijeća.

Odluka o osnivanju mjesne zajednice i rješenje o upisu u Registar mjesnih zajednica objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Vitez“.

**Članak 59.**

Mjesna zajednica ima Statut.

Statutom mjesne zajednice utvrđuju se: poslovi i ustrojstvo mjesne zajednice, tijela mjesne zajednice, radna tijela, način njihova rada i odlučivanja, javnost rada i informiranja, suradnja s općinskim i drugim tijelima i organizacijama i druga pitanja od značaja za rad mjesne zajednice.

**Članak 60.**

Građani u mjesnoj zajednici kroz tijela mjesne zajednice odlučuju o poslovima značajnim za život i rad na području mjesne zajednice utvrđene zakonom, ovim Statutom i statutom mjesne zajednice.

**Članak 61.**

Općinsko vijeće može odlukom, uz osiguravanje finansijskih sredstava, prenijeti na mjesnu zajednicu izvršavanje određenih poslova iz svoje mjerodavnosti, izuzev poslova koji su u isključivoj mjerodavnosti općine.

**Članak 62.**

Tijela mjesne zajednice su:

1. savjet mjesne zajednice
2. predsjednik mjesne zajednice

**Članak 63.**

Tijela mjesne zajednice imaju ovlasti i odgovornosti utvrđene statutom mjesne zajednice.

Tijela mjesne zajednice mogu davati inicijative o pitanjima iz mjerodavnosti mjesne zajednice, Općine i institucija koje vrše javne ovlasti.

**Članak 64.**

Tijela mjesne zajednice odlučuju o poslovima koji se financiraju iz sredstava koja se izravno prikupljaju od građana mjesne zajednice.

**Član 58.**

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica.

Mjesna zajednica se upisuje u registar mjesnih zajednica koji vodi nadležna služba Općine.

Rješenje o upisu u Registar mjesnih zajednica donosi Općinski načelnik, a postupak registracije i način vođenja registra utvrđuje se odlukom Općinskoga vijeća.

Odluka o osnivanju mjesne zajednice i rješenje o upisu u Registar mjesnih zajednica objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Vitez“.

**Član 59.**

Mjesna zajednica ima Statut.

Statutom mjesne zajednice utvrđuju se: poslovi i organizacija mjesne zajednice, tijela mjesne zajednice, radna tijela, način njihova rada i odlučivanja, javnost rada i informiranja, suradnja s općinskim i drugim tijelima i organizacijama i druga pitanja od značaja za rad mjesne zajednice.

**Član 60.**

Građani u mjesnoj zajednici kroz tijela mjesne zajednice odlučuju o poslovima značajnim za život i rad na području mjesne zajednice utvrđene zakonom, ovim Statutom i statutom mjesne zajednice.

**Član 61.**

Općinsko vijeće može odlukom, uz osiguravanje finansijskih sredstava, prenijeti na mjesnu zajednicu izvršavanje određenih poslova iz svoje nadležnosti, izuzev poslova koji su u isključivoj nadležnosti općine.

**Član 62.**

Tijela mjesne zajednice su:

1. savjet mjesne zajednice
2. predsjednik mjesne zajednice

**Član 63.**

Tijela mjesne zajednice imaju ovlaštenja i odgovornosti utvrđene statutom mjesne zajednice.

Tijela mjesne zajednice mogu davati inicijative o pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, Općine i institucija koje vrše javne ovlasti.

**Član 64.**

Tijela mjesne zajednice odlučuju o poslovima koji se financiraju iz sredstava koja se neposredno prikupljaju od građana mjesne zajednice.



**1. SAVJET MJESNE ZAJEDNICE**

**Članak 65.**

Savjet mjesne zajednice je tijelo odlučivanja i konzultiranja o pitanjima od izravnog interesa za građane mjesne zajednice.

Prije donošenja odluke iz svoje mjerodavnosti savjet mjesne zajednice dužan je konzultirati zbor građana mjesne zajednice o pitanjima utvrđenim statutom mjesne zajednice.

**Članak 66.**

Savjet mjesne zajednice bit će obvezatno konzultiran o pitanjima o kojima Općinsko vijeće odlučuje dvotrećinskom većinom i u postupku donošenja proračuna i planova Općine.

Konzultiranje iz prethodnoga stavka vrši se u fazi priprema i u postupku donošenja odluka.

Savjet mjesne zajednice obavezan je dati mišljenje i o drugim pitanjima o kojima je zatražena konzultacija od Općinskoga vijeća ili Općinskoga načelnika.

**Članak 67.**

Savjet mjesne zajednice biraju građani s područja mjesne zajednice koji imaju opće biračko pravo.

Članovi savjeta mjesne zajednice biraju se izravno na zboru građana.

Mjesni zbor građana može punovažno odlučivati ako je nazočna jedna desetina građana upisanih u birački popis toga zbora.

**Članak 68.**

Rezultate izbora za članove savjeta mjesne zajednice potvrđuje Općinsko vijeće.

**Članak 69.**

Prijedlog kandidata za člana savjeta mjesne zajednice mogu podnijeti: građani (pojedinačno ili u skupini), tijela političkih stranaka, druge organizacije i udruge koje djeluju na području mjesne zajednice.

Prilikom predlaganja i izbora članova savjeta mjesne zajednice mora se voditi računa da sastav članova odražava približno nacionalnu strukturu stanovništva, te da spolovi budu jednakopravno zastupljeni.

**Članak 70.**

Izbori za članove savjeta mjesne zajednice održavaju se u pravilu istovremeno u svim mjesnim zajednicama o čemu odluku donosi Općinsko vijeće.

Način izbora članova savjeta mjesne zajednice uređuje se statutom mjesne zajednice.

Mandat članova savjeta mjesne zajednice traje četiri godine.

Broj članova savjeta mjesne zajednice utvrđuje se statutom mjesne zajednice, prema broju građana upisanih u središnji

**1. SAVJET MJESNE ZAJEDNICE**

**Član 65.**

Savjet mjesne zajednice je tijelo odlučivanja i konzultiranja o pitanjima od neposrednog interesa za građane mjesne zajednice.

Prije donošenja odluke iz svoje nadležnosti savjet mjesne zajednice dužan je konzultirati zbor građana mjesne zajednice o pitanjima utvrđenim statutom mjesne zajednice.

**Član 66.**

Savjet mjesne zajednice bit će obavezno konzultiran o pitanjima o kojima Općinsko vijeće odlučuje dvotrećinskom većinom i u postupku donošenja budžeta i planova Općine.

Konzultiranje iz prethodnog stava vrši se u fazi priprema i u postupku donošenja odluka.

Savjet mjesne zajednice obavezan je dati mišljenje i o drugim pitanjima o kojima je zatražena konzultacija od Općinskoga vijeća ili Općinskoga načelnika.

**Član 67.**

Savjet mjesne zajednice biraju građani s područja mjesne zajednice koji imaju opće biračko pravo.

Članovi savjeta mjesne zajednice biraju se neposredno na zboru građana.

Mjesni zbor građana može punovažno odlučivati ako je prisutna jedna desetina građana upisanih u birački spisak toga zbora.

**Član 68.**

Rezultate izbora za članove savjeta mjesne zajednice potvrđuje Općinsko vijeće.

**Član 69.**

Prijedlog kandidata za člana savjeta mjesne zajednice mogu podnijeti: građani (pojedinačno ili u grupi), tijela političkih stranaka, organizacije i udruženja koje djeluju na području mjesne zajednice.

Prilikom predlaganja i izbora članova savjeta mjesne zajednice mora se voditi računa da sastav članova odražava približno nacionalnu strukturu stanovništva, te da polovi budu jednakopravno zastupljeni.

**Član 70.**

Izbori za članove savjeta mjesne zajednice održavaju se u pravilu istovremeno u svim mjesnim zajednicama o čemu odluku donosi Općinsko vijeće.

Način izbora članova savjeta mjesne zajednice uređuje se statutom mjesne zajednice.

Mandat članova savjeta mjesne zajednice traje četiri godine.

Broj članova savjeta mjesne zajednice utvrđuje se statutom mjesne zajednice, prema broju građana upisanih u centralni

popis birača na području mjesne zajednice, s tim da svako mjesno područje (ili više manjih naselja) u savjetu mjesne zajednice mora biti zastupljeno s najmanje jednim članom.

#### Članak 71.

Savjet mjesne zajednice ima od 7 do 13 članova, ovisno o broju stanovnika mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice ima:

- 7 članova u mjesnoj zajednici koja ima do 1.500 stanovnika,
- 9 članova u mjesnoj zajednici koja ima do 2.500 stanovnika,
- 11 članova u mjesnoj zajednici koja ima do 4.000 stanovnika,
- 13 članova u mjesnoj zajednici koja ima više od 4.000 stanovnika.

#### Članak 72.

Članu savjeta mjesne zajednice prestaje mandat:

- istekom vremena na koje je biran,
- smrću,
- preseljenjem na područje druge mjesne zajednice,
- upućivanjem na izdržavanje kazne zatvora dulje od 3 mjeseca,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom lišen poslovne sposobnosti,
- ostavkom, smjenjivanjem.

Ako članu savjeta mjesne zajednice mandat prestane prije vremena za koje je biran, Općinsko vijeće će svojom odlukom dodijeliti mandat sljedećem kandidatu koji je dobio najveći broj glasova nakon provedenih izbora za savjet mjesne zajednice.

#### Članak 73.

Savjet mjesne zajednice:

- donosi statut mjesne zajednice,
- donosi poslovnik o radu,
- donosi finansijski plan i završni račun,
- odlučuje o raspolaganju imovinom mjesne zajednice,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,
- potvrđuje izbor predsjednika i vrši izbor dopredsjednika savjeta,
- saziva mjesne zborove građana,
- donosi program rada i izvješće o radu,
- surađuje s drugim mjesnim zajednicama, a naročito sa susjednim,
- obrazuje svoja radna tijela,
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice obavlja i druge poslove koje mu iz samoupravnog djelokruga Općine prenese Općinsko vijeće, a koji su od značaja za mjesnu zajednicu.

spisak birača na području mjesne zajednice, s tim da svako mjesno područje (ili više manjih naselja) u savjetu mjesne zajednice mora biti zastupljeno s najmanje jednim članom.

#### Član 71.

Savjet mjesne zajednice ima od 7 do 13 članova, ovisno o broju stanovnika mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice ima:

- 7 članova u mjesnoj zajednici koja ima do 1.500 stanovnika,
- 9 članova u mjesnoj zajednici koja ima do 2.500 stanovnika,
- 11 članova u mjesnoj zajednici koja ima do 4.000 stanovnika,
- 13 članova u mjesnoj zajednici koja ima više od 4.000 stanovnika.

#### Član 72.

Članu savjeta mjesne zajednice prestaje mandat:

- istekom vremena na koje je biran,
- smrću,
- preseljenjem na područje druge mjesne zajednice,
- upućivanjem na izdržavanje kazne zatvora duže od 3 mjeseca,
- ako je pravosnažnom sudskom presudom lišen poslovne sposobnosti,
- ostavkom, smjenjivanjem.

Ako članu savjeta mjesne zajednice mandat prestane prije vremena za koje je biran, Općinsko vijeće će svojom odlukom dodijeliti mandat sljedećem kandidatu koji je dobio najveći broj glasova nakon provedenih izbora za savjet mjesne zajednice.

#### Član 73.

Savjet mjesne zajednice:

- donosi statut mjesne zajednice,
- donosi poslovnik o radu,
- donosi finansijski plan i završni račun,
- odlučuje o raspolaganju imovinom mjesne zajednice,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,
- potvrđuje izbor predsjednika i vrši izbor dopredsjednika savjeta,
- saziva mjesne zborove građana,
- donosi program rada i izvješće o radu,
- surađuje s drugim mjesnim zajednicama, a naročito sa susjednim,
- obrazuje svoja radna tijela,
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice obavlja i druge poslove koje mu iz samoupravnog djelokruga Općine prenese Općinsko vijeće, a koji su od značaja za mjesnu zajednicu.

**Članak 74.**

Način rada i odlučivanja savjeta mjesne zajednice utvrđuje se statutom mjesne zajednice.

**Članak 75.**

Savjet mjesne zajednice o svome radu podnosi godišnje izvješće zboru građana i Općinskome vijeću.

**2. PREDsjedNIK MJESNE ZAJEDNICE**

**Članak 76.**

Kandidat s liste za izbor članova savjeta mjesne zajednice s najvećim brojem osvojenih glasova je predsjednik mjesne zajednice i po dužnosti je predsjednik savjeta mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice iz svoga sastava bira većinom glasova svih članova zamjenika predsjednika savjeta mjesne zajednice.

**Članak 77.**

Predsjednik mjesne zajednice i član savjeta može biti opozvan po postupku i na način utvrđen statutom mjesne zajednice.

**Članak 78.**

Dužnosti predsjednika i članova savjeta mjesne zajednice su počasne.

**Članak 79.**

Predsjednik savjeta mjesne zajednice:

- predstavlja i zastupa mjesnu zajednicu i savjet mjesne zajednice,
- saziva sjednice savjeta, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama savjeta i potpisuje akte savjeta,
- provodi i osigurava provođenje odluka savjeta i podnosi izvješća o provođenju odluka savjeta,
- surađuje s tijelima i službama Općine,
- sudjeluje u provođenju mjera civilne zaštite sukladno aktivnostima tijela i službi Općine,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesnu zajednicu,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri savjet.

Predsjednik savjeta mjesne zajednice odgovara za svoj rad građanima i savjetu mjesne zajednice.

**Članak 80.**

Savjet mjesne zajednice, sukladno ovom Statutu, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazvati zborove građana.

Zbor građana saziva se za dio područja mjesne zajednice

**Član 74.**

Način rada i odlučivanja savjeta mjesne zajednice utvrđuje se statutom mjesne zajednice.

**Član 75.**

Savjet mjesne zajednice o svome radu podnosi godišnji izvještaj zboru građana i Općinskome vijeću.

**2. PREDsjedNIK MJESNE ZAJEDNICE**

**Član 76.**

Kandidat sa liste za izbor članova savjeta mjesne zajednice s najvećim brojem osvojenih glasova je predsjednik mjesne zajednice i po dužnosti je predsjednik savjeta mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice iz svoga sastava bira većinom glasova svih članova zamjenika predsjednika savjeta mjesne zajednice.

**Član 77.**

Predsjednik mjesne zajednice i član savjeta može biti opozvan po postupku i na način utvrđen statutom mjesne zajednice.

**Član 78.**

Dužnosti predsjednika i članova savjeta mjesne zajednice su počasne.

**Član 79.**

Predsjednik savjeta mjesne zajednice:

- predstavlja i zastupa mjesnu zajednicu i savjet mjesne zajednice,
- saziva sjednice savjeta, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama savjeta i potpisuje akte savjeta,
- provodi i osigurava provođenje odluka savjeta i podnosi izvještaje o provođenju odluka savjeta,
- surađuje s tijelima i službama Općine,
- sudjeluje u provođenju mjera civilne zaštite u skladu sa aktivnostima tijela i službi Općine,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesnu zajednicu,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri savjet.

Predsjednik savjeta mjesne zajednice odgovara za svoj rad građanima i savjetu mjesne zajednice.

**Član 80.**

Savjet mjesne zajednice, u skladu sa ovim Statutom, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazvati zborove građana.

Zbor građana saziva se za dio područja mjesne zajednice

koji čini određenu cjelinu (naselje, dio naselja i slično), a što se određuje statutom mjesne zajednice.

Zbor građana vodi predsjednik savjeta mjesne zajednice ili njegov zamjenik.

#### Članak 81.

Sredstva za rad mjesnih zajednica, odnosno sredstva za obavljanje poslova koji su iz samoupravnoga djelokruga Općine preneseni ili povjereni mjesnim zajednicama osiguravaju se u proračunu Općine.

Mjesna zajednica može osigurati prihode za obavljanje svojih poslova i iz:

- sredstava samodoprinosu,
- sredstava za usluge koje svojim aktivnostima ostvari,
- sredstava od imovine i imovinskih prava,
- sredstava od pomoći, poklona pravnih i fizičkih osoba
- i druga sredstva.

Općinsko vijeće će posebnom odlukom utvrditi kriterije i ukupnu visinu sredstava u proračunu Općine za rad i funkcioniranje mjesnih zajednica, kao i kriterije za podjelu tih sredstava na mjesne zajednice, te način i uvjete korištenja tih sredstava.

#### Članak 82.

Stručne, administrativne i financijsko-računovodstvene poslove za potrebe tijela mjesnih zajednica vrši mjerodavna služba Općine.

#### Članak 83.

Nadzor nad radom tijela mjesne zajednice vrši mjerodavna služba Općine.

### IX. IZRAVNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I OČITOVANJE GRAĐANA O PITANJIMA IZ SAMOUPRAVNOGA DJELOKRUGA OPĆINE

#### Članak 84.

Oblici izravnoga sudjelovanja u odlučivanju i očitovanju građana o lokalnim poslovima iz samoupravnoga djelokruga Općine su:

- referendum,
- zbor građana,
- građanska inicijativa,
- podnošenje podnesaka i pritužbi,
- drugi oblici izravnoga sudjelovanja građana u odlučivanju i očitovanju.

#### 1. REFERENDUM

#### Članak 85.

Općinsko vijeće pod uvjetima propisanim zakonom i

koji čini određenu cjelinu (naselje, dio naselja i slično), a što se određuje statutom mjesne zajednice.

Zbor građana vodi predsjednik savjeta mjesne zajednice ili njegov zamjenik.

#### Član 81.

Sredstva za rad mjesnih zajednica, odnosno sredstva za obavljanje poslova koji su iz samoupravnog djelokruga Općine preneseni ili povjereni mjesnim zajednicama osiguravaju se u budžetu Općine.

Mjesna zajednica može osigurati prihode za obavljanje svojih poslova i iz:

- sredstava samodoprinosu,
- sredstava za usluge koje svojim aktivnostima ostvari,
- sredstava od imovine i imovinskih prava,
- sredstava od pomoći, poklona pravnih i fizičkih lica
- i druga sredstva.

Općinsko vijeće će posebnom odlukom utvrditi kriterije i ukupnu visinu sredstava u budžetu Općine za rad i funkcioniranje mjesnih zajednica, kao i kriterije za podjelu tih sredstava na mjesne zajednice, te način i uslove korištenja tih sredstava.

#### Član 82.

Stručne, administrativne i finansijsko-računovodstvene poslove za potrebe tijela mjesnih zajednica vrši nadležna služba Općine.

#### Član 83.

Nadzor nad radom tijela mjesne zajednice vrši nadležna služba Općine.

### IX. NEPOSREDNO UČEŠĆE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I OČITOVANJE GRAĐANA O PITANJIMA IZ SAMOUPRAVNOG DJELOKRUGA OPĆINE

#### Član 84.

Oblici neposrednoga sudjelovanja u odlučivanju i očitovanju građana o lokalnim poslovima iz samoupravnoga djelokruga Općine su:

- referendum,
- zbor građana,
- građanska inicijativa,
- podnošenje podnesaka i pritužbi,
- drugi oblici neposrednoga sudjelovanja građana u odlučivanju i očitovanju.

#### 1. REFERENDUM

#### Član 85.

Općinsko vijeće pod uslovima propisanim zakonom i

ovim Statutom može raspisati referendum o svakom pitanju iz samoupravnoga djelokruga Općine koje je od posebnog i izravnog interesa za razvitak Općine ili za građane Općine o kojem Općinsko vijeće ima pravo donositi odluke.

Pravo na odlučivanje na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i koji su upisani u središnji popis birača.

Prijedlog po kojem su se građani očitovali referendumom smatra se prihvaćenim ako se za njega očitovalo više od polovine građana upisanih u središnji popis birača.

Odluka donesena na referendumu je obvezujuća.

#### Članak 86.

Prijedlog za raspisivanje referenduma mogu podnijeti:

- jedna trećina vijećnika Općinskoga vijeća,
- Općinski načelnik,
- jedna trećina mjesnih zajednica (na temelju odluke koju donosi zbor građana mjesne zajednice).

#### Članak 87.

Općinsko vijeće će odlučiti o prijedlogu za raspisivanje referenduma u roku od 60 dana od dana prijema prijedloga.

U odluci o raspisivanju referenduma utvrđuje se pitanje o kojem građani treba da se očituju na referendumu, određuje se datum održavanja referenduma, kao i područje na kojem će se referendum provesti.

Građani se po pitanju koje je postavljeno na referendumu očituju sa «ZA» ili «PROTIV».

Referendum provodi povjerenstvo koje imenuje Općinsko vijeće.

Sastav povjerenstva, djelokrug poslova, kao i ostale odredbe o provođenju postupka referenduma utvrđuje Općinsko vijeće odlukom o raspisivanju referenduma sukladno zakonu.

#### Članak 88.

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen ne može se ponovno iznijeti na referendum prije isteka roka od godinu dana od dana održavanja referenduma.

## 2. ZBOR GRAĐANA

#### Članak 89.

Zbor građana saziva se radi očitovanja građana o pojedinim pitanjima iz samoupravnoga djelokruga Općine, raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnoga značaja kao što su:

- izgradnja i održavanje puteva, kanalizacije, vodovoda, drugih komunalnih potreba i infrastrukture,
- uređenje naselja, izgradnja i uređenje parkova, nasada, dječijih igrališta i drugih objekata i
- zaštita okoliša i sl.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zbora mjesne zajednice o prijedlogu općeg akta kao i drugim pitanjima iz djelokruga Općine kod provođenja javne rasprave.

ovim Statutom može raspisati referendum o svakom pitanju iz samoupravnog djelokruga Općine koje je od posebnog i neposrednog interesa za razvoj Općine ili za građane Općine o kojem Općinsko vijeće ima pravo donositi odluke.

Pravo na odlučivanje na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i koji su upisani u centralni spisak birača.

Prijedlog po kojem su se građani očitovali referendumom smatra se prihvaćenim ako se za njega očitovalo više od polovine građana upisanih u centralni spisak birača.

Odluka donesena na referendumu je obavezujuća.

#### Član 86.

Prijedlog za raspisivanje referenduma mogu podnijeti:

- jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća,
- Općinski načelnik,
- jedna trećina mjesnih zajednica (na osnovu odluke koju donosi zbor građana mjesne zajednice).

#### Član 87.

Općinsko vijeće će odlučiti o prijedlogu za raspisivanje referenduma u roku od 60 dana od dana prijema prijedloga.

U odluci o raspisivanju referenduma utvrđuje se pitanje o kojem građani treba da se očituju na referendumu, određuje se datum održavanja referenduma, kao i područje na kojem će se referendum provesti.

Građani se po pitanju koje je postavljeno na referendumu očituju sa «ZA» ili «PROTIV».

Referendum provodi Komisija koje imenuje Općinsko vijeće.

Sastav komisije, djelokrug poslova, kao i ostale odredbe o provođenju postupka referenduma utvrđuje Općinsko vijeće odlukom o raspisivanju referenduma u skladu sa zakonom.

#### Član 88.

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen ne može se ponovno iznijeti na referendum prije isteka roka od godinu dana od dana održavanja referenduma.

## 2. ZBOR GRAĐANA

#### Član 89.

Zbor građana saziva se radi očitovanja građana o pojedinim pitanjima iz samoupravnoga djelokruga Općine, raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnoga značaja kao što su:

- izgradnja i održavanje puteva, kanalizacije, vodovoda, drugih komunalnih potreba i infrastrukture,
- uređenje naselja, izgradnja i uređenje parkova, nasada, dječijih igrališta i drugih objekata i
- zaštita okoliša i sl.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zbora mjesne zajednice o prijedlogu općeg akta kao i drugim pitanjima iz djelokruga Općine kod provođenja javne rasprave.

**Članak 90.**

Na zboru građana imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području za koje je sazvan zbor građana.

**Članak 91.**

Zbor građana saziva predsjednik mjesne zajednice, a može ga sazvati i Općinski načelnik i Općinsko vijeće, kada to ocijene važnim.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesne zajednice koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja ili više manjih naselja).

Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva na način prikladan mjesnim prilikama.

Javni poziv se može uputiti putem medija ili drugih sredstava javnog informiranja, oglašavanjem na oglasnim tablama u mjesnim uredima, mjesnim zajednicama, na javnim objektima i na drugi prikladan način.

Poziv na zbor sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora građana.

**Članak 92.**

Tijela mjesne zajednice dužna su organizirati i osigurati održavanje zbora građana.

O održavanju zbora građana brine se predsjednik mjesne zajednice, odnosno njegov zamjenik.

Zbor građana vodi predsjednik mjesne zajednice ili njegov zamjenik.

**Članak 93.**

Odluka donesena na zboru građana obvezujuća je za savjet mjesne zajednice, ali ne obvezuje Općinsko vijeće i Općinskoga načelnika.

Mišljenja i prijedloge iznesene na zboru građana Općinsko vijeće i Općinski načelnik dužni su razmatrati tijekom rasprave o pitanju na koje se ta mišljenja i prijedlozi odnose.

Tijela mjesne zajednice dužna su izvijestiti zbor građana o tome što je poduzeto u svezi s njihovim mišljenjem i prijedlozima.

**3. GRAĐANSKA INICIJATIVA****Članak 94.**

Građani mogu Općinskome vijeću podnositi inicijative za donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine koje je od posebnog i izravnog interesa za građane.

Građanska inicijativa mora biti argumentirano obrazložena, a ukoliko su za realizaciju inicijative potrebna sredstva, mora sadržavati prijedlog načina njihova osiguranja.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti građansku inicijativu koju je svojim potpisom uz navođenje jedinstvenoga matičnog broja podržalo najmanje 5% birača upisanih u središnji popis birača i donijeti po istoj odluku na prvoj narednoj sjednici, a

**Član 90.**

Na zboru građana imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području za koje je sazvan zbor građana.

**Član 91.**

Zbor građana saziva predsjednik mjesne zajednice, a može ga sazvati i Općinski načelnik i Općinsko vijeće, kada to ocijene važnim.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesne zajednice koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja ili više manjih naselja).

Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva na način prikladan mjesnim prilikama.

Javni poziv se može uputiti putem medija ili drugih sredstava javnog informiranja, oglašavanjem na oglasnim tablama u mjesnim uredima, mjesnim zajednicama, na javnim objektima i na drugi prikladan način.

Poziv na zbor sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora građana.

**Član 92.**

Tijela mjesne zajednice dužna su organizirati i osigurati održavanje zbora građana.

O održavanju zbora građana brine se predsjednik mjesne zajednice, odnosno njegov zamjenik.

Zbor građana vodi predsjednik mjesne zajednice ili njegov zamjenik.

**Član 93.**

Odluka donesena na zboru građana obavezujuća je za savjet mjesne zajednice, ali ne obavezuje Općinsko vijeće i Općinskog načelnika.

Mišljenja i prijedloge iznesene na zboru građana Općinsko vijeće i Općinski načelnik dužni su razmatrati tijekom rasprave o pitanju na koje se ta mišljenja i prijedlozi odnose.

Tijela mjesne zajednice dužna su izvijestiti zbor građana o tome što je poduzeto u vezi s njihovim mišljenjem i prijedlozima.

**3. GRAĐANSKA INICIJATIVA****Član 94.**

Građani mogu Općinskom vijeću podnositi inicijative za donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine koje je od posebnog i neposrednog interesa za građane.

Građanska inicijativa mora biti argumentirano obrazložena, a ukoliko su za realizaciju inicijative potrebna sredstva, mora sadržavati prijedlog načina njihova osiguranja.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti građansku inicijativu koju je svojim potpisom uz navođenje jedinstvenoga matičnog broja podržalo najmanje 5% birača upisanih u centralni spisak birača i donijeti po istoj odluku na prvoj narednoj sjednici, a

najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana dostavljanja Općinskome vijeću.

Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko pitanje o kojem je pokrenuta nije u djelokrugu Općinskoga vijeća uz uputu o mjerodavnome tijelu za njeno rješavanje i preporuku mjerodavnome tijelu da inicijativu uzme u razmatranje.

Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko ne ispunjava formalne uvjete iz st. 2. i 3. ovoga članka tj. ako se provjerom utvrdi da potpisani građani nisu upisani u središnji popis birača koji se vodi za područje Općine.

#### Članak 95.

Odluka o prihvatanju, odbijanju ili odbacivanju građanske inicijative dostavlja se podnositeljima odmah po njenom donošenju.

#### 4. PREDSTAVKE, PRIJEDLOZI, PRIGOVORI I PRITUŽBE GRAĐANA

##### Članak 96.

Građani pojedinačno ili skupno mogu podnositi predstavke Općinskome vijeću i Općinskome načelniku.

Predstavka mora biti potpisana i mora sadržavati imena i prezimena kao i adrese građana koji je potpisuju i njihove jedinstvene matične brojeve.

Tijela Općine iz stavka 1. dužna su u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odgovoriti građanima koji su predstavku podnijeli.

Predstavke mogu podnositi građani koji imaju biračko pravo i prebivalište na području Općine.

Predstavke građana ne obvezuju tijelo kojem se podnose.

##### Članak 97.

Građani i pravne osobe imaju pravo Općinskome vijeću i Općinskome načelniku podnositi prigovore i pritužbe.

Tijela iz prethodnoga stavka dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje prigovora i pritužbi na svoj rad te na odnos uposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Prigovor i pritužba moraju biti potpisani i na njima navedena imena i prezimena te adresa građana koji ih podnose, odnosno naziv i sjedište pravnog subjekta.

Na podnesene prigovore i pritužbe tijela iz stavka 1. ovoga članka dužna su građanima i pravnim subjektima dati odgovor u roku od trideset dana od dana podnošenja prigovora odnosno pritužbe.

Tijela iz stavka 1. dužna su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki, prigovora, pritužbi te omogućiti usmeno davanje istih.

najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana dostavljanja Općinskome vijeću.

Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko pitanje o kojem je pokrenuta nije u djelokrugu Općinskog vijeća uz upustvo o nadležnom tijelu za njeno rješavanje i preporuku nadležnom tijelu da inicijativu uzme u razmatranje.

Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko ne ispunjava formalne uslove iz st. 2. i 3. ovoga člana tj. ako se provjerom utvrdi da potpisani građani nisu upisani u centralni spisak birača koji se vodi za područje Općine.

#### Član 95.

Odluka o prihvatanju, odbijanju ili odbacivanju građanske inicijative dostavlja se podnositeljima odmah po njenom donošenju.

#### 4. PREDSTAVKE, PRIJEDLOZI, PRIGOVORI I PRITUŽBE GRAĐANA

##### Član 96.

Građani pojedinačno ili grupno mogu podnositi predstavke Općinskome vijeću i Općinskome načelniku.

Predstavka mora biti potpisana i mora sadržavati imena i prezimena kao i adrese građana koji je potpisuju i njihove jedinstvene matične brojeve.

Tijela Općine iz stava 1. dužna su u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odgovoriti građanima koji su predstavku podnijeli.

Predstavke mogu podnositi građani koji imaju biračko pravo i prebivalište na području Općine.

Predstavke građana ne obvezuju tijelo kojem se podnose.

##### Član 97.

Građani i pravna lica imaju pravo Općinskom vijeću i Općinskom načelniku podnositi prigovore i pritužbe.

Tijela iz prethodnoga stava dužna su omogućiti građanima i pravnim licima podnošenje prigovora i pritužbi na svoj rad te na odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Prigovor i pritužba moraju biti potpisani i na njima navedena imena i prezimena te adresa građana koji ih podnose, odnosno naziv i sjedište pravnog subjekta.

Na podnesene prigovore i pritužbe tijela iz stava 1. ovoga člana dužna su građanima i pravnim subjektima dati odgovor u roku od trideset dana od dana podnošenja prigovora odnosno pritužbe.

Tijela iz stava 1. dužna su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki, prigovora, pritužbi te omogućiti usmeno davanje istih.

**5. DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U  
ODLUČIVANJU I OČITOVANJU O PITANJIMA IZ  
SAMOUPRAVNOGA DJELOKRUGA OPĆINE****5.1. JAVNA RASPRAVA****Članak 98.**

Općinsko vijeće putem javne rasprave omogućava građanima da sudjeluju u donošenju propisa iz mjerodavnosti Općine, sukladno zakonu, Poslovniku Općinskoga vijeća i ovom Statutu.

Poslovníkom Općinskoga vijeća detaljnije će se regulirati obveze predlagatelja i način vođenja javne rasprave.

**5.2. SATI GRAĐANA****Članak 99.**

Općinski načelnik i predsjednik Općinskoga vijeća mogu odrediti jedan dan u mjesecu u kojem će dio radnog vremena posvetiti izravnome susretu i razgovoru sa građanima.

Detaljnije odredbe o načinu i terminima organiziranja susreta određuju se posebnim aktom.

**X. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE****Članak 100.**

Sve pokretne i nepokretne stvari i imovinska prava koja pripadaju Općini, sukladno zakonu, čine imovinu Općine.

Imovinom Općine upravlja i raspolaze Općinsko vijeće na način i pod uvjetima propisanim zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće dužno je upravljati i raspolagati imovinom Općine brižno i prema načelima dobrog domaćina, postupajući sukladno zakonu i drugim propisima.

Imovinom Općine, koju je Općinsko vijeće prenijelo svojom odlukom na upravljanje drugim javnim poduzećima i ustanovama, te ustanove i poduzeća upravljaju sukladno njihovoj namjeni i zakonu.

Svako ima pravo služiti se javnim dobrima u općoj uporabi prema namjeni određenoj zakonom, odlukom Općine ili kako odredi pravna osoba kojoj je data na upravljanje i koja njima izravno upravlja.

**Članak 101.**

Općinsko vijeće može ovlastiti Općinskoga načelnika da upravlja imovinom Općine u granicama ovlasti.

Općinski načelnik dužan je najmanje jednom godišnje izvijestiti Općinsko vijeće o stanju općinske imovine.

**Članak 102.**

Općina ima svoje prihode kojima u okviru samoupravnoga djelokruga slobodno raspolaze.

Prihodi Općine razmjerni su poslovima koji su sukladno zakonu u njenom djelokrugu.

**Članak 103.**

Prihodi Općine su:

a) vlastiti prihodi:

.....

**5. DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U  
ODLUČIVANJU I OČITOVANJU O PITANJIMA IZ  
SAMOUPRAVNOGA DJELOKRUGA OPĆINE****5.1. JAVNA RASPRAVA****Član 98.**

Općinsko vijeće putem javne rasprave omogućava građanima da sudjeluju u donošenju propisa iz nadležnosti Općine, u skladu sa zakonom, Poslovníkom Općinskog vijeća i ovom Statutu.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije će se regulirati obaveze predlagača i način vođenja javne rasprave.

**5.2. SATI GRAĐANA****Član 99.**

Općinski načelnik i predsjednik Općinskog vijeća mogu odrediti jedan dan u mjesecu u kojem će dio radnog vremena posvetiti neposrednom susretu i razgovoru sa građanima.

Detaljnije odredbe o načinu i terminima organiziranja susreta određuju se posebnim aktom.

**X. IMOVINA I FINANSIRANJE OPĆINE****Član 100.**

Sve pokretne i nepokretne stvari i imovinska prava koja pripadaju Općini, u skladu sa zakonom, čine imovinu Općine.

Imovinom Općine upravlja i raspolaze Općinsko vijeće na način i pod uslovima propisanim zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće dužno je upravljati i raspolagati imovinom Općine brižno i prema principima dobrog domaćina, postupajući u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Imovinom Općine, koju je Općinsko vijeće prenijelo svojom odlukom na upravljanje drugim javnim preduzećima i ustanovama, te ustanove i preduzeća upravljaju u skladu sa njihovom namjenom i zakonom.

Svako ima pravo služiti se javnim dobrima u općoj upotrebi prema namjeni određenoj zakonom, odlukom Općine ili kako odredi pravno lice kome je data na upravljanje i koja njima neposredno upravlja.

**Član 101.**

Općinsko vijeće može ovlastiti Općinskog načelnika da upravlja imovinom Općine u granicama ovlasti.

Općinski načelnik dužan je najmanje jednom godišnje izvijestiti Općinsko vijeće o stanju općinske imovine.

**Član 102.**

Općina ima svoje prihode kojima u okviru samoupravnoga djelokruga slobodno raspolaze.

Prihodi Općine razmjerni su poslovima koji su u skladu sa zakonom u njenom djelokrugu.

**Član 103.**

Prihodi Općine su:

a) vlastiti prihodi:

.....



- porezi na imovinu, porez od poljoprivredne djelatnosti, porez na promet nekretnina i drugi porezi sukladno zakonu i drugim propisima,
  - prihodi od imovine u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
  - komunalne pristojbe, druge pristojbe i naknade sukladno općinskim propisima,
  - novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općina propisuje,
  - kamata sukladno zakonu,
  - prihodi od koncesije sukladno zakonu,
  - prihodi od samodoprinosu sukladno općinskoj odluci i ovom Statutu,
  - darovi, nasljedstva, pomoći i donacije,
  - prihodi od proračunskih korisnika,
  - drugi prihodi utvrđeni zakonom ili odlukom Općinskoga vijeća.
- b) drugi prihodi Općine:
- prihodi od dijeljenih poreza sukladno zakonu,
  - transferi i grantovi od viših razina vlasti,
  - dug sukladno zakonu.

#### Članak 104.

Općina može radi zadovoljavanja potreba građana prikupljati sredstva na temelju izravnoga očitovanja građana sukladno zakonu, odnosno ovom Statutu.

Odluku o pokretanju postupka prikupljanja sredstava na način utvrđen prethodnim stavom donosi Općinsko vijeće na prijedlog:

- jedne trećine vijećnika Općinskoga vijeća,
- Općinskoga načelnika,
- jedne trećine mjesnih zajednica na temelju odluka zborova građana.

#### Članak 105.

Ostvarenim prihodima Općina samostalno raspolaže kroz proračun koji donosi Općinsko vijeće sukladno zakonu i drugim propisima.

#### PRORAČUN OPĆINE

#### Članak 106.

Prihodi i rashodi Općine utvrđuju se u proračunu Općine. Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

#### Članak 107.

Prijedlog proračuna Općine Općinskome vijeću podnosi Općinski načelnik najkasnije do 01. studenoga tekuće godine.

Proračun Općine donosi Općinsko vijeće većinom glasova ukupnoga broja vijećnika najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

Ukoliko Općinsko vijeće ne donese proračun u roku iz prethodnoga stavka, do usvajanja proračuna a najdulje do 31. ožujka financiranje se obavlja privremeno.

Odluku o privremenome financiranju donosi Općinsko vijeće.

Privremeno financiranje u smislu stavka 3. ovoga članka

- porezi na imovinu, porez od poljoprivredne djelatnosti, porez na promet nekretnina i drugi porezi u skladu sa zakonom i drugim propisima,
- prihodi od imovine u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- komunalne takse, druge takse i naknade u skladu sa općinskim propisima,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općina propisuje,
- kamata u skladu sa zakonom,
- prihodi od koncesije u skladu sa zakonom,
- prihodi od samodoprinosu u skladu sa općinskom odlukom i ovim Statutom,
- darovi, nasljedstva, pomoći i donacije,
- prihodi od budžetskih korisnika,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom ili odlukom Općinskog vijeća.

#### b) drugi prihodi Općine:

- prihodi od dijeljenih poreza u skladu sa zakonom,
- transferi i grantovi od viših nivoa vlasti,
- dug u skladu sa zakonom.

#### Član 104.

Općina može radi zadovoljavanja potreba građana prikupljati sredstva na osnovu neposrednoga očitovanja građana u skladu sa zakonom, odnosno ovim Statutom.

Odluku o pokretanju postupka prikupljanja sredstava na način utvrđen prethodnim stavom donosi Općinsko vijeće na prijedlog:

- jedne trećine vijećnika Općinskog vijeća,
- Općinskog načelnika,
- jedne trećine mjesnih zajednica na osnovu odluka zborova građana.

#### Član 105.

Ostvarenim prihodima Općina samostalno raspolaže kroz budžet koji donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom i drugim propisima.

#### BUDŽET OPĆINE

#### Član 106.

Prihodi i rashodi Općine utvrđuju se u budžetu Općine. Svi prihodi i primici budžeta moraju biti raspoređeni u budžetu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Prihodi i rashodi budžeta moraju biti uravnoteženi.

#### Član 107.

Prijedlog budžeta Općine Općinskome vijeću podnosi Općinski načelnik najkasnije do 01. novembra tekuće godine.

Budžet Općine donosi Općinsko vijeće većinom glasova ukupnoga broja vijećnika najkasnije do 31. decembra tekuće godine.

Ukoliko Općinsko vijeće ne donese budžet u roku iz prethodnoga stava, do usvajanja budžeta a najdulje do 31. marta finansiranje se obavlja privremeno.

Odluku o privremenome financiranju donosi Općinsko vijeće.

Privremeno finansiranje u smislu stava 3. ovoga člana

obavlja se razmjerno sredstvima utrošenim u istome razdoblju, odnosno najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu, umanjenog za kapitalne investicije, izuzev onih čija se realizacija nastavlja u tekućoj godini.

#### Članak 108.

Ukoliko se proračun ne usvoji do 31. ožujka tekuće proračunske godine, Općinski načelnik proglašava proračun koji stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Vitez“.

#### Članak 109.

Ukoliko Općinski načelnik, Općinsko vijeće ili jedna trećina vijećnika smatraju da usvojeni proračun u određenoj poziciji može ugroziti funkcioniranje Općine, mogu u roku od sedam (7) dana tražiti arbitražu sukladno zakonu.

#### Članak 110.

Općinski načelnik upravlja prihodima i rashodima utvrđenim u proračunu Općine i odgovoran je za izvršavanje proračuna sukladno zakonu, odluci o izvršavanju proračuna i drugim propisima.

Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine, te korisnike općinskoga proračuna što se tiče namjene, opsega, dinamike i korištenja sredstava.

#### Članak 111.

Općina se može zaduživati, davati jamstva sukladno zakonu.

### XI. PROPISI I DRUGI AKTI OPĆINE

#### Članak 112.

Općinsko vijeće u okviru samoupravnoga djelokruga donosi propise i druge akte, preporuke, smjernice, deklaracije, rezolucije, te pojedinačne akte sukladno zakonu i ovom Statutu.

Općinsko vijeće donosi sljedeće propise: statut, proračun, planske dokumente, odluke, pravilnike, poslovnike i druge propise utvrđene Poslovníkom Općinskoga vijeća.

Općinsko vijeće donosi rješenja i zaključke kao pojedinačne akte.

Poslovníkom o radu Općinskoga vijeća utvrđuju se način i postupak donošenja propisa i akata Općinskoga vijeća.

#### Članak 113.

Općinski načelnik u izvršavanju zakona, propisa i općih akata iz samoupravnoga djelokruga Općine donosi pojedinačne akte i unutarnje opće akte i to: rješenja, zaključke, naredbe, upute, pravilnike i druge akte za čije je donošenje ovlašten zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili odlukom Općinskoga vijeća.

#### Članak 114.

Akti radnih tijela Općinskoga vijeća su rješenja i zaključci.

Protiv prvostupanjkih akata donijetih na temelju propisa Općine u drugom stupnju rješava drugostupanjko tijelo određeno odlukom Općinskoga vijeća.

obavlja se razmjerno sredstvima utrošenim u istome periodu, odnosno najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu, umanjenog za kapitalne investicije, izuzev onih čija se realizacija nastavlja u tekućoj godini.

#### Član 108.

Ukoliko se budžet ne usvoji do 31. marta tekuće budžetske godine, Općinski načelnik proglašava budžet koji stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Vitez“.

#### Član 109.

Ukoliko Općinski načelnik, Općinsko vijeće ili jedna trećina vijećnika smatraju da usvojeni budžet u određenoj poziciji može ugroziti funkcioniranje Općine, mogu u roku od sedam (7) dana tražiti arbitražu u skladu sa zakonom.

#### Član 110.

Općinski načelnik upravlja prihodima i rashodima utvrđenim u budžetu Općine i odgovoran je za izvršavanje budžeta u skladu sa zakonom, odlukom o izvršavanju budžeta i drugim propisima.

Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i finansijsko poslovanje Općine, te korisnike Općinskog budžeta što se tiče namjene, obima, dinamike i korištenja sredstava.

#### Član 111.

Općina se može zaduživati, davati garancije u skladu sa zakonom.

### XI. PROPISI I DRUGI AKTI OPĆINE

#### Član 112.

Općinsko vijeće u okviru samoupravnoga djelokruga donosi propise i druge akte, preporuke, smjernice, deklaracije, rezolucije, te pojedinačne akte u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće donosi sljedeće propise: statut, budžet, planske dokumente, odluke, pravilnike, poslovnike i druge propise utvrđene Poslovníkom Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće donosi rješenja i zaključke kao pojedinačne akte.

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća utvrđuju se način i postupak donošenja propisa i akata Općinskog vijeća.

#### Član 113.

Općinski načelnik u izvršavanju zakona, propisa i općih akata iz samoupravnoga djelokruga Općine donosi pojedinačne akte i unutarnje opće akte i to: rješenja, zaključke, naredbe, upute, pravilnike i druge akte za čije je donošenje ovlašten zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili odlukom Općinskog vijeća.

#### Član 114.

Akti radnih tijela Općinskog vijeća su rješenja i zaključci.

Protiv prvostepenih akata donijetih na osnovu propisa Općine u drugom stepenu rješava drugostepeno tijelo određeno odlukom Općinskog vijeća.

**Članak 115.**

Odluke i drugi opći akti objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Vitez“, prije nego što stupe na snagu.

Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

Iznimno, odluke i drugi opći akti mogu najranije stupiti na snagu danom objave.

**Članak 116.**

U „Službenom glasniku Općine Vitez“ osim odluka i drugih općih akata objavljuju se autentična tumačenja tih akata, rješenja, proračun Općine, godišnje izvješće o izvršenju proračuna, obračun proračuna (završni račun), programi i planovi razvitka, akti izbora i imenovanja, akti raspolaganja općinskom imovinom te drugi akti kada to odrede tijela koja ih donose.

**XII. DONOŠENJE I PROMJENE STATUTA OPĆINE**

**Članak 117.**

Postupak za donošenje statuta pokreće se donošenjem odluke o izradi statuta i obuhvata: pripremu i razmatranje nacrtu, javnu raspravu, utvrđivanje prijedloga i usvajanje Statuta.

**Članak 118.**

Općinsko vijeće uspostavlja povjerenstvo za izradu statuta Općine u koje se imenuju istaknuti znanstveni, stručni i javni djelatnici.

**Članak 119.**

Postupak za promjenu Statuta Općine pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti Općinski načelnik, stalna radna tijela i jedna trećina vijećnika Općinskoga vijeća.

Prijedlog iz stavka 2. ovoga članka mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskoga vijeća u pisanome obliku.

**Članak 120.**

Prijedlog za promjenu Statuta predsjednik Općinskoga vijeća upućuje Povjerenstvu za propise Općinskoga vijeća, koje ga razmatra i uz mišljenje upućuje Općinskome vijeću.

**Članak 121.**

O prijedlogu za promjenu Statuta općine provodi se rasprava na sjednici Općinskoga vijeća.

Prihvaćeni prijedlog promjene Statuta dostavlja se vijećnicima Općinskoga vijeća, tijelima mjesnih zajednica, udrugama koje djeluju na području Općine radi vođenja javne rasprave o predloženim promjenama i davanju primjedbi i prijedloga, nakon čega se prijedlog upućuje vijeću na usvajanje.

Ako se ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, on se ne može ponovno staviti na dnevni red sjednice Općinskoga vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci.

**Član 115.**

Odluke i drugi opći akti objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Vitez“, prije nego što stupe na snagu.

Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

Iznimno, odluke i drugi opći akti mogu najranije stupiti na snagu danom objave.

**Član 116.**

U „Službenom glasniku Općine Vitez“ osim odluka i drugih općih akata objavljuju se autentična tumačenja tih akata, rješenja, budžet Općine, godišnji izvještaji o izvršenju budžeta, obračun budžeta (završni račun), programi i planovi razvoja, akti izbora i imenovanja, akti raspolaganja općinskom imovinom te drugi akti kada to odrede tijela koja ih donose.

**XII. DONOŠENJE I PROMJENE STATUTA OPĆINE**

**Član 117.**

Postupak za donošenje statuta pokreće se donošenjem odluke o izradi statuta i obuhvata: pripremu i razmatranje nacrtu, javnu raspravu, utvrđivanje prijedloga i usvajanje Statuta.

**Član 118.**

Općinsko vijeće uspostavlja Komisiju za izradu statuta Općine u koju se imenuju istaknuti naučni, stručni i javni radnici.

**Član 119.**

Postupak za promjenu Statuta Općine pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti Općinski načelnik, stalna radna tijela i jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća.

Prijedlog iz stava 2. ovoga člana mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća u pisanome obliku.

**Član 120.**

Prijedlog za promjenu Statuta predsjednik Općinskog vijeća upućuje Komisiji za propise Općinskog vijeća, koja ga razmatra i uz mišljenje upućuje Općinskom vijeću.

**Član 121.**

O prijedlogu za promjenu Statuta općine provodi se rasprava na sjednici Općinskog vijeća.

Prihvaćeni prijedlog promjene Statuta dostavlja se vijećnicima Općinskog vijeća, tijelima mjesnih zajednica, udruženjima koja djeluju na području Općine radi vođenja javne rasprave o predloženim promjenama i davanju primjedbi i prijedloga, nakon čega se prijedlog upućuje vijeću na usvajanje.

Ako se ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, on se ne može ponovno staviti na dnevni red sjednice Općinskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci.

.....

**Članak 122.**

O izmjeni i dopuni Statuta Općinsko vijeće donosi statutarnu odluku.

Povjerenstvo za propise može podnošenjem prijedloga statutarne odluke predložiti izmjenju i dopunu Statuta, radi usklađivanja Statuta sa zakonom bez prethodne rasprave.

**Članak 123.**

Prijedlog Statuta utvrđuje Povjerenstvo za izradu statuta, a prijedlog statutarne odluke utvrđuje Povjerenstvo za propise Općinskoga vijeća.

Statut i statutarne odluke donose se dvotrećinskom većinom glasova svih vijećnika u Općinske vijeću.

**XIII. JAVNOST RADA I INFORMIRANJE****Članak 124.**

Općina je dužna osigurati javnost rada svojih tijela u postupku donošenja odluka te omogućiti građanima da izravno sudjeluju u postupku donošenja odluka, sukladno zakonu i ovom Statutu.

Na sjednicama radnih tijela Općinskoga vijeća omogućuje se nazočnost predstavnicima sredstava javnoga informiranja i građanima sukladno Poslovniku Općinskoga vijeća.

**Članak 125.**

Općinsko vijeće dužno je upoznati javnost o obavljanju poslova iz svoga djelokruga i izvještavati je o svome radu i radu svojih tijela putem sredstava javnoga informiranja ili na drugi pogodan način.

**Članak 126.**

Transparentnost rada Općine ostvaruje se kroz otvorenost postupka realizacije općinskih propisa i akata, kroz primjenu zakona i drugih propisa te kroz upoznavanje javnosti s njihovom primjenom.

Transparentnost se osigurava kroz slobodan pristup informacijama i informiranje javnosti, objavljivanje izvješća, proračuna i drugih sadržaja vlastitog informacijskog sustava, informativnoga biltena i kroz druge oblike informiranja.

**Članak 127.**

Općina objavljuje donesene propise i akte iz svoje mjerodavnosti.

Općina neće objaviti ili na drugi način učiniti javno dostupnim propise i akte čije bi objavljivanje bilo u suprotnosti sa zakonom, drugim propisima i aktima Općinskoga vijeća, kao ni informacije koje uključuju osobne interese koji se odnose na privatnost treće osobe, osim ako je to opravdano javnim interesom.

**XIV. ODNOS OPĆINE I GRAĐANA****Članak 128.**

Općina će organizirati svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja ustavom zajamčena prava i zakonom

**Član 122.**

O izmjeni i dopuni Statuta Općinsko vijeće donosi statutarnu odluku.

Komisija za propise može podnošenjem prijedloga statutarne odluke predložiti izmjenju i dopunu Statuta, radi usklađivanja Statuta sa zakonom bez prethodne rasprave.

**Član 123.**

Prijedlog Statuta utvrđuje Komisija za izradu statuta, a prijedlog statutarne odluke utvrđuje Komisija za propise Općinskoga vijeća.

Statut i statutarne odluke donose se dvotrećinskom većinom glasova svih vijećnika u Općinske vijeću.

**XIII. JAVNOST RADA I INFORMIRANJE****Član 124.**

Općina je dužna osigurati javnost rada svojih tijela u postupku donošenja odluka te omogućiti građanima da neposredno sudjeluju u postupku donošenja odluka, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Na sjednicama radnih tijela Općinskoga vijeća omogućuje se prisutnost predstavnicima sredstava javnoga informiranja i građanima u skladu sa Poslovnikom Općinskoga vijeća.

**Član 125.**

Općinsko vijeće dužno je upoznati javnost o obavljanju poslova iz svoga djelokruga i izvještavati je o svome radu i radu svojih tijela putem sredstava javnoga informiranja ili na drugi pogodan način.

**Član 126.**

Transparentnost rada Općine ostvaruje se kroz otvorenost postupka realizacije općinskih propisa i akata, kroz primjenu zakona i drugih propisa te kroz upoznavanje javnosti s njihovom primjenom.

Transparentnost se osigurava kroz slobodan pristup informacijama i informiranje javnosti, objavljivanje izvješća, budžeta i drugih sadržaja vlastitog informacijskog sustava, informativnoga biltena i kroz druge oblike informiranja.

**Član 127.**

Općina objavljuje donesene propise i akte iz svoje nadležnosti.

Općina neće objaviti ili na drugi način učiniti javno dostupnim propise i akte čije bi objavljivanje bilo u suprotnosti sa zakonom, drugim propisima i aktima Općinskoga vijeća, kao ni informacije koje uključuju lične interese koji se odnose na privatnost treće osobe, osim ako je to opravdano javnim interesom.

**XIV. ODNOS OPĆINE I GRAĐANA****Član 128.**

Općina će organizirati svoj rad i poslovanje tako da građani i pravna lica mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja ustavom zajamčena prava i zakonom

zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

**Članak 129.**

Općinske službe za upravu moraju dopustiti građanima uvid u važeće zakone i druge propise te opće akte Općine.

Tjedni i dnevni raspored radnoga vremena i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u općinskim službama za upravu utvrđuje Općinsko vijeće, o čemu građani moraju biti na prikladan način javno obaviješteni.

**XV. ODNOS I SURADNJA S FEDERALNIM  
I KANTONALNIM VLASTIMA**

**Članak 130.**

Općinske i kantonalne vlasti djeluju zajednički na partnerskim osnovama, osim u oblasti administrativnoga nadzora koji vrše federalne i kantonalne vlasti u pogledu rada tijela Općine.

**Članak 131.**

Općina i Kanton Središnja Bosna međusobno surađuju radi rješavanja pitanja od zajedničkoga interesa, a posebice u postupku donošenja zakona i drugih akata koji se izravno tiču Općine, te u tom smislu Općina daje inicijative, mišljenja i prijedloge ovlaštenim tijelima.

Inicijative, mišljenja i prijedloge u ime Općine mogu podnositi Općinsko vijeće i Općinski načelnik, kao i vijećnici pojedinačno.

**Članak 132.**

Općina je dužna informirati federalne, odnosno kantonalne vlasti o svim pitanjima i problemima značajnim za izvršavanje prenesenih mjerodavnosti, a naročito o problemima u provođenju utvrđene politike i izvršavanju propisa.

U vršenju povjerenih ovlasti i izvršavanju prenesenih poslova Općina je dužna primjenjivati upute i smjernice koje dobije od federalnih i kantonalnih vlasti sukladno zakonu.

**Članak 133.**

U postupku donošenja propisa, koji se izravno tiču Općine obaveza je federalnih i kantonalnih vlasti da u najvećoj mogućoj mjeri konzultiraju Općinu.

**XVI. UDRUŽIVANJE I SURADNJA S DRUGIM  
OPĆINAMA U ZEMLJI I INOZEMSTVU**

**Članak 134.**

Radi ostvarivanja zajedničkih interesa Općina uspostavlja i održava suradnju s gradovima i općinama u kantonu, Federaciji Bosne i Hercegovine i Bosni i Hercegovini. O oblicima i načinu suradnje Općina zaključuje sporazum.

**Članak 135.**

Općina može uspostaviti trajnu prijateljsku suradnju i druge oblike suradnje s lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država sukladno općinskoj odluci.

O uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma

interese te ispunjavati građanske dužnosti.

**Član 129.**

Općinske službe za upravu moraju dopustiti građanima uvid u važeće zakone i druge propise te opće akte Općine.

Sedmični i dnevni raspored radnoga vremena i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u općinskim službama za upravu utvrđuje Općinsko vijeće, o čemu građani moraju biti na prikladan način javno obaviješteni.

**XV. ODNOS I SARADNJA S FEDERALNIM  
I KANTONALNIM VLASTIMA**

**Član 130.**

Općinske i kantonalne vlasti djeluju zajednički na partnerskim osnovama, osim u oblasti administrativnoga nadzora koji vrše federalne i kantonalne vlasti u pogledu rada tijela Općine.

**Član 131.**

Općina i Srednjobosanski kanton međusobno surađuju radi rješavanja pitanja od zajedničkog interesa, a posebno u postupku donošenja zakona i drugih akata koji se neposredno tiču Općine, te u tom smislu Općina daje inicijative, mišljenja i prijedloge ovlaštenim tijelima.

Inicijative, mišljenja i prijedloge u ime Općine mogu podnositi Općinsko vijeće i Općinski načelnik, kao i vijećnici pojedinačno.

**Član 132.**

Općina je dužna informisati federalne, odnosno kantonalne vlasti o svim pitanjima i problemima značajnim za izvršavanje prenesenih nadležnosti, a naročito o problemima u provođenju utvrđene politike i izvršavanju propisa.

U vršenju povjerenih ovlastenja i izvršavanju prenesenih poslova Općina je dužna primjenjivati upute i smjernice koje dobije od federalnih i kantonalnih vlasti u skladu sa zakonom.

**Član 133.**

U postupku donošenja propisa, koji se neposredno tiču Općine obaveza je federalnih i kantonalnih vlasti da u najvećoj mogućoj mjeri konzultiraju Općinu.

**XVI. UDRUŽIVANJE I SARADNJA S DRUGIM  
OPĆINAMA U ZEMLJI I INOSTRANSTVU**

**Član 134.**

Radi ostvarivanja zajedničkih interesa Općina uspostavlja i održava suradnju s gradovima i općinama u kantonu, Federaciji Bosne i Hercegovine i Bosni i Hercegovini. O oblicima i načinu suradnje Općina zaključuje sporazum.

**Član 135.**

Općina može uspostaviti trajnu prijateljsku suradnju i druge oblike suradnje s lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država u skladu sa općinskom odlukom.

O uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma

o suradnji te sadržaju i oblicima suradnje odlučuje Općinsko vijeće, pod uvjetima utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 136.

Općina može odlukom Općinskoga vijeća proglasiti prijateljskim pojedini grad u zemlji i inozemstvu zbog njegova doprinosa u uspostavljanju i razvitku međusobnih odnosa kojima se ostvaruje prijateljstvo i potiče razvitak Općine i države Bosne i Hercegovine.

### XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 137.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje da važi Statut Općine Vitez objavljen u „Službenom glasniku Općine Vitez“, broj:4/98, 2/99 i 1/05.

#### Članak 138.

Općina će uskladiti svoje propise i akte sa ovim Statutom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu istoga.

#### Članak 139.

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Vitez“.

Broj: 01-3-01-2-3528/08  
Vitez, 26.6.2008.godina

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

o suradnji te sadržaju i oblicima saradnje odlučuje Općinsko vijeće, pod uslovima utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

#### Član 136.

Općina može odlukom Općinskog vijeća proglasiti prijateljskim pojedini grad u zemlji i inostranstvu zbog njegova doprinosa u uspostavljanju i razvoju međusobnih odnosa kojima se ostvaruje prijateljstvo i potiče razvoj Općine i države Bosne i Hercegovine.

### XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 137.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje da važi Statut Općine Vitez objavljen u „Službenom glasniku Općine Vitez“, broj:4/98, 2/99 i 1/05.

#### Član 138.

Općina će uskladiti svoje propise i akte sa ovim Statutom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu istoga.

#### Član 139.

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Vitez“.

Broj: 01-3-01-2-3528/08  
Vitez, 26.6.2008.godina

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 382. Zakona o gospodarskim društvima („Službene novine F BiH“, broj: 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03, 68/05 i 91/07) i članka 5. Zakona o javnim poduzećima u F BiH („Službene novine F BiH 8/05) i članka 25. Statuta općine Vitez (“Službeni glasnik općine Vitez” 4/98, 2/99 i 1/05) Općinsko vijeće Vitez kao osnivač JKP“Vitkom” d.o.o. Vitez, na sjednici održanoj 26.6.2008.godine, d o n o s i

### ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju pravnog statusa JKP “VITKOM” d.o.o Vitez**

#### Članak 1.

U Odluci o usklađivanju pravnog statusa JKP „Vitkom“ d.o.o Vitez sa Zakonom o javnim poduzećima („Službeni glasnik općine Vitez, broj: 2/06 i 5/06), vrše se izmjene i dopune kako slijedi:

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na osnovu člana 382. Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH“, broj: 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03, 68/05 i 91/07) i člana 5. Zakona o javnim preduzećima u F BiH („Službene novine F BiH 8/05) i člana 25. Statuta općine Vitez (“Službeni glasnik općine Vitez” 4/98, 2/99 i 1/05) Općinsko vijeće Vitez kao osnivač JKP“Vitkom” d.o.o. Vitez, na sjednici održanoj 26.6.2008.godine, d o n o s i

### ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju pravnog statusa JKP “VITKOM” d.o.o Vitez**

#### Član 1.

U Odluci o usklađivanju pravnog statusa JKP „Vitkom“ d.o.o Vitez sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik općine Vitez, broj: 2/06 i 5/06), vrše se izmjene i dopune kako slijedi:

**Članak 2.**

U članku 5. stavak 1. mijenja se i izmijenjen glasi:  
„Djelatnosti javnog poduzeća su:

- 41.000 sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode,
- 90.010 prikupljanje i obrada otpadnih voda,
- 90.020 prikupljanje i obrada ostalog otpada,
- 90.030 sanitarne i druge djelatnosti,
- 93.030 pogrebne i prateće djelatnosti,
- 74.700 čišćenje objekata,
- 37.100 reciklaža metalnih otpadaka i ostataka,
- 37.200 reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka,
- 45.330 postavljanje cijevnih instalacija,
- 45.340 ostali instalacijski radovi,
- 45.241 izgradnja hidrograđevinskih objekata,
- 45.212 izgradnja objekata niskogradnje,
- 45.110 rušenje i razbijanje objekata, zemljani radovi,
- 45.213 održavanje objekata visokogradnje, niskogradnje i njihovih dijelova,
- 45.500 iznajmljivanje opreme za izgradnju ili rušenje, s rukovateljem,
- 50.200 održavanje i popravak motornih vozila,
- 52.620 trgovina na malo na tezgama i pijacama,
- 52.630 ostala trgovina na malo izvan prodavaonica,
- 240.240 prijevoz robe u drumskom prometu,
- 70.200 iznajmljivanje nekretnina za vlastiti račun.

Djelatnosti pod šifrom 41.000, 90.010, 90.020, 90.030, 93.030 su djelatnosti od posebnog društvenog interesa i predstavljaju nezamjenjiv uvjet života i rada građana, gospodarskih i drugih subjekata na području općine Vitez.

Javno poduzeće može vršiti promjenu registriranih djelatnosti, na osnovu Odluke Nadzornog odbora, a po prijedlogu direktora Javnog poduzeća, osim djelatnosti koje predstavljaju poseban društveni interes (stavak 2.ovog članka)“.

**Članak 3.**

Članak 11. mijenja se i izmijenjen glasi: „Organi upravljanja JKP „Vitkom“ d.o.o Vitez su:

- Skupština,
- Nadzorni odbor,
- Uprava (direktor) i
- Odbor za reviziju.

**Članak 4.**

Iza članka 11. dodaje se naslov „Skupština“ i članak 11. a, koji glasi:

„Skupštinu javnog poduzeća čini osnivač poduzeća- Općinsko vijeće Vitez.

Skupština poduzeća u okviru svoje mjerodavnosti:

- donosi Statut poduzeća,
- donosi Etički kodeks poduzeća,
- odlučuje o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala
- raspravlja i odlučuje o godišnjem izvješću (financijskom i izvješću revizora),
- odlučuje o rasporedu dobiti i načinu pokrića gubitka,

**Član 2.**

U članku 5. stav 1. mijenja se i izmijenjen glasi: „Djelatnosti javnog preduzeća su:

- 41.000 sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode,
- 90.010 prikupljanje i obrada otpadnih voda,
- 90.020 prikupljanje i obrada ostalog otpada,
- 90.030 sanitarne i druge djelatnosti,
- 93.030 pogrebne i prateće djelatnosti,
- 74.700 čišćenje objekata,
- 37.100 reciklaža metalnih otpadaka i ostataka,
- 37.200 reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka,
- 45.330 postavljanje cijevnih instalacija,
- 45.340 ostali instalacijski radovi,
- 45.241 izgradnja hidrograđevinskih objekata,
- 45.212 izgradnja objekata niskogradnje,
- 45.110 rušenje i razbijanje objekata, zemljani radovi,
- 45.213 održavanje objekata visokogradnje, niskogradnje i njihovih dijelova,
- 45.500 iznajmljivanje opreme za izgradnju ili rušenje, s rukovateljem,
- 50.200 održavanje i popravak motornih vozila,
- 52.620 trgovina na malo na tezgama i pijacama,
- 52.630 ostala trgovina na malo izvan prodavaonica,
- 240.240 prijevoz robe u drumskom prometu,
- 70.200 iznajmljivanje nekretnina za vlastiti račun.

Djelatnosti pod šifrom 41.000, 90.010, 90.020, 90.030, 93.030 su djelatnosti od posebnog društvenog interesa i predstavljaju nezamjenjiv uslov života i rada građana, gospodarskih i drugih subjekata na području općine Vitez.

Javno poduzeće može vršiti promjenu registrovanih djelatnosti, na osnovu Odluke Nadzornog odbora, a po prijedlogu direktora Javnog preduzeća, osim djelatnosti koje predstavljaju poseban društveni interes (stav 2.ovog člana)“.

**Član 3.**

Član 11. mijenja se i izmijenjen glasi: „Organi upravljanja JKP „Vitkom“ d.o.o Vitez su:

- Skupština,
- Nadzorni odbor,
- Uprava (direktor) i
- Odbor za reviziju.

**Član 4.**

Iza člana 11. dodaje se naslov „**Skupština**“ i član 11. a, koji glasi:

„Skupštinu javnog preduzeća čini osnivač preduzeća- Općinsko vijeće Vitez.

Skupština preduzeća u okviru svoje mjerodavnosti:

- donosi Statut preduzeća,
- donosi Etički kodeks preduzeća,
- odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala
- raspravlja i odlučuje o godišnjem izvještaju (finansijskom i izvještaju revizora),
- odlučuje o rasporedu dobiti i načinu pokrića gubitka,

- odlučuje o naknadama članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine, Nadzornog odbora, Odbora za reviziju, na prijedlog Nadzornog odbora,
- odlučuje o promjeni oblika poduzeća,
- imenuje Odbor za reviziju,
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom poduzeća“.

**Članak 5.**

Iza članka 11. a dodaje se novi članak 11.b, koji glasi:  
„Skupština se saziva po potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Skupštinu saziva Nadzorni odbor, a u izuzetnim slučajevima Uprava poduzeća.

Način zakazivanja sjednice Skupštine, način odlučivanja i druga pitanja vezana za rad Skupštine regulirat će se Statutom poduzeća“.

**Članak 6.**

Članak 13. Odluke mijenja se i izmijenjen glasi: „Nadzorni odbor poduzeća ima slijedeće nadležnosti:

- utvrđuje prijedlog Statuta poduzeća,
- predlaže Skupštini Etički kodeks poduzeća,
- nadzire poslovanje poduzeća,
- razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovu provedbu,
- daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave za raspodjelu dobiti i načinu pokrića gubitka,
- imenuje i razrješava Upravu (direktora) poduzeća,
- usvaja izvješće Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu i Skupštini podnosi godišnje izvješće o poslovanju,
- vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini,
- vrši i druge poslove sukladno Statutu, zakonu i odlukama osnivača i drugim općim aktima.“

**Članak 7.**

Temeljem ove Odluke izvršit će se izmjene i dopune Statuta Poduzeća i promjene u Registru Općinskog suda Travnik.

**Članak 8.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

Broj:01-3-23-8-3525/08.  
Vitez;26.6.2008.godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

- odlučuje o naknadama članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine, Nadzornog odbora, Odbora za reviziju, na prijedlog Nadzornog odbora,
- odlučuje o promjeni oblika preduzeća,
- imenuje Odbor za reviziju,
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom preduzeća“.

**Član 5.**

Iza člana 11. a dodaje se novi član 11.b, koji glasi:  
„Skupština se saziva po potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Skupštinu saziva Nadzorni odbor, a u izuzetnim slučajevima Uprava preduzeća.

Način zakazivanja sjednice Skupštine, način odlučivanja i druga pitanja vezana za rad Skupštine regulisat će se Statutom preduzeća“.

**Član 6.**

Član 13. Odluke mijenja se i izmijenjen glasi: „Nadzorni odbor preduzeća ima slijedeće nadležnosti:

- utvrđuje prijedlog Statuta preduzeća,
- predlaže Skupštini Etički kodeks preduzeća,
- nadzire poslovanje preduzeća,
- razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovu provedbu,
- daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave za raspodjelu dobiti i načinu pokrića gubitka,
- imenuje i razrješava Upravu (direktora) preduzeća,
- usvaja izvještaj Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu i Skupštini podnosi godišnje izvještaj o poslovanju,
- vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini,
- vrši i druge poslove sukladno Statutu, zakonu i odlukama osnivača i drugim općim aktima.“

**Član 7.**

Na osnovu ove Odluke izvršit će se izmjene i dopune Statuta Preduzeća i promjene u Registru Općinskog suda Travnik.

**Član 8.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

Broj:01-3-23-8-3525/08.  
Vitez;26.6.2008.godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*



## OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 27. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službene novine SBK/KSB» broj 1/98) i članka 32. Zakona o prostornom uređenju («Sl. novine KSB/SBK» br. 11/05) i članka 25. Statuta općine Vitez («Sl. glasnik općine Vitez» br. 4/98), Općinsko vijeće Vitez, na sjednici održanoj 26.06.2008. godine, **d o n i j e l o j e**

**ODLUKU**  
**O IZMJENI PLANA PARCELACIJE ZA**  
**LOKALITET «ŽUME» V I T E Z**

## I

Plan parcelacije za lokalitet «**Žume**» usvojen na sjednici Skupštine opštine Vitez mjenja se i glasi:

Umjesto planom predviđene jedne(1) građevne parcele definirane sa k.p. br.2128/35 pašnjak zv.»Žume» upisane u p.l. br.592, površine 832 m<sup>2</sup>, k.o. Ahmići po novom premjeru, što odgovara k.č. br.77/71 oranica zv.»Žume» površine 832 m<sup>2</sup> upisana u z.k.ul. 41, k.o. Šantići po starom premjeru, predviđaju se dvije građevne parcele sa po jednim objektom, a kako je to naznačeno na kopiji katastarskog plana razmjere 1:1000.

## II

Za nositelja izrade izmjene plana određuje se Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez, koja će nakon usvojene izmjene dati projektni zadatak ovlaštenoj projektnoj kući.

## III

Troškove izrade izmjene plana parcelacije snosi podnositelj zahtjeva, sukladno Zaključku Službe za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez.

## IV

Predložena i usvojena izmjena bit će uvrštena u prostorno-planski akt koji se mijenja, nakon izmirenih obaveza iz prethodnog članka.

## V

Navedena izmjene plana parcelacije za lokalitet «**Žume**»

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na osnovu člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službene novine SBK/KSB» broj 1/98) i člana 32. Zakona o prostornom uređenju («Sl. novine KSB/SBK» br. 11/05) i člana 25. Statuta općine Vitez («Sl. glasnik općine Vitez» br. 4/98), Općinsko vijeće Vitez, na sjednici održanoj 26.06.2008. godine, **d o n i j e l o j e**

**ODLUKU**  
**O IZMJENI PLANA PARCELACIJE ZA**  
**LOKALITET «ŽUME» V I T E Z**

## I

Plan parcelacije za lokalitet «**Žume**» usvojen na sjednici Skupštine opštine Vitez mjenja se i glasi:

Umjesto planom predviđene jedne(1) građevinske parcele definisane sa k.p. br.2128/35 pašnjak zv.»Žume» upisane u p.l. br.592, površine 832 m<sup>2</sup>, k.o. Ahmići po novom premjeru, što odgovara k.č. br.77/71 oranica zv.»Žume» površine 832 m<sup>2</sup> upisana u z.k.ul. 41, k.o. Šantići po starom premjeru, predviđaju se dvije građevinske parcele sa po jednim objektom, a kako je to naznačeno na kopiji katastarskog plana razmjere 1:1000.

## II

Za nosioca izrade izmjene plana određuje se Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez, koja će nakon usvojene izmjene dati projektni zadatak ovlaštenoj projektnoj kući.

## III

Troškove izrade izmjene plana parcelacije snosi podnositelj zahtjeva, u skladu sa Zaključkom Službe za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez.

## IV

Predložena i usvojena izmjena biti će uvrštena u prostorno-planski akt koji se mijenja nakon izmirenih obaveza iz prethodnog člana.

## V

Navedena izmjene plana parcelacije za lokalitet «**Žume**»

.....

Vitez bit će uvrštena u isti i služiti će njegovom provođenju.

## VI

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u «Službenom glasniku općine Vitez».

Broj: 01-3-23-7-3529/08  
Vitez, 26.06.2008.god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

Vitez biti će uvrštena u isti i služiti će njegovom provođenju.

## VI

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u «Službenom glasniku općine Vitez».

Broj: 01-3-23-7-3529/08  
Vitez, 26.06.2008.god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 24. Zakona o građevnom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 25/03) i članka 25. Statuta Općine Vitez („Sl. glasnik općine Vitez“ broj: 4/98, 2/99 i 1/05), rješavajući u predmetu preuzimanja neizgrađenog građevnog zemljišta radi privođenja trajnoj namjeni, Općinsko vijeće Vitez na sjednici održanoj 26.06.2008. godine d o n o s i

## RJEŠENJE

### I

Preuzima se neizgrađeno građevno zemljište od ranijeg vlasnika – nositelja prava korištenja, Đelilović Tife kći Lutve rođ. Muminović iz Kruščice, u korist općine radi privođenja trajnoj namjeni, a koje nosi oznaku:

k.p. 1096/2 zvana «Krčevina» njiva (3) u površini od 1167 m<sup>2</sup> upisana u p.l.1155/02 k.o. Vitez, posjednik Đelilović Tifa kći Lutve rođ. Muminović sa 1/1 dijela, a istoj parceli odgovara po starom premjeru k.č. 461/4 njiva zv. «Krčevina» u površini od 1167 m<sup>2</sup> upisana u zk. ul. 108, odnosno 564

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na osnovu člana 24. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 25/03) i člana 25. Statuta Općine Vitez („Sl. glasnik općine Vitez“ broj: 4/98, 2/99 i 1/05), rješavajući u predmetu preuzimanja neizgrađenog građevinskog zemljišta radi privođenja trajnoj namjeni, Općinsko vijeće Vitez na sjednici održanoj 26.06.2008. godine d o n o s i

## RJEŠENJE

### I

Preuzima se neizgrađeno građevinsko zemljište od ranijeg vlasnika – nosioca prava korištenja, Đelilović Tife kći Lutve rođ. Muminović iz Kruščice, u korist općine radi privođenja trajnoj namjeni, a koje nosi oznaku:

k.p. 1096/2 zvana «Krčevina» njiva (3) u površini od 1167 m<sup>2</sup> upisana u p.l.1155/02 k.o. Vitez, posjednik Đelilović Tifa kći Lutve rođ. Muminović sa 1/1 dijela, a istoj parceli odgovara po starom premjeru k.č. 461/4 njiva zv. «Krčevina» u površini od 1167 m<sup>2</sup> upisana u zk. ul. 108, odnosno 564

elektronski - k.o. Vitez na ime Zejne rođ. Đelilović udata za Agana Bjeloglavića iz Gornje Zenice i drugi.

elektronski - k.o. Vitez na ime Zejne rođ. Đelilović udata za Agana Bjeloglavića iz Gornje Zenice i drugi.

**II**

Zemljište iz točke I ovog rješenja se preuzima u korist općine Vitez radi privođenja istog trajnoj namjeni, a sukladno Regulacionom planu Viteško Polje.

**II**

Zemljište iz tačke I ovog rješenja se preuzima u korist općine Vitez radi privođenja istog trajnoj namjeni, a u skladu sa Regulacionim planom Viteško Polje.

**III**

Za preuzeto zemljište ranijem korisniku - posjedniku pripada pravo na naknadu, a koja je utvrđena sporazumom o naknadi zaključenom dana 13.05.2008.godine koja iznosi 18,00 KM po 1m<sup>2</sup> što ukupno: 1167 m<sup>2</sup> X 18,00 KM = 21.006,00 KM. Navedeni iznos općina Vitez će izvršiti uplatu na račun kod UNICREDIT BANK broj: 40249973000 nakon pravomoćnosti rješenja.

**III**

Za preuzeto zemljište ranijem korisniku - posjedniku pripada pravo na naknadu, a koja je utvrđena sporazumom o naknadi zaključenom dana 13.05.2008.godine koja iznosi 18,00 KM po 1m<sup>2</sup> što ukupno: 1167 m<sup>2</sup> X 18,00 KM = 21.006,00 KM. Navedeni iznos općina Vitez će izvršiti uplatu na račun kod UNICREDIT BANK broj: 40249973000 nakon pravosnažnosti rješenja.

**IV**

Zemljišno-knjižni ured/kancelarija Općinskog suda Travnik kao i Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam će po pravomoćnosti ovog rješenja izvršiti brisanje upisa dosadašnjih nositelja prava korištenja zemljišta opisanog u točki I ovog rješenja i izvršiti upis prava korištenja u korist općine Vitez sa 1/1 dijela.

**IV**

Zemljišno-knjižni ured/kancelarija Općinskog suda Travnik kao i Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam će po pravosnažnosti ovog rješenja izvršiti brisanje upisa dosadašnjih nosioca prava korištenja zemljišta opisanog u tački I ovog rješenja i izvršiti upis prava korištenja u korist općine Vitez sa 1/1 dijela.

**Obrazloženje**

Kako je na predmetnom zemljištu nogometni klub «Rijeka» izgradio nogometni stadion 2000.godine bez predhodno riješenih imovinsko pravnih odnosa, to je vlasnik – posjednik Đelilović Bećir sin Himze podnio zahtjev za povrat imovine sukladno odredbama Zakona o prestanku primjene Zakona o napuštenim nekretninama u svojini građana. Pošto je u međuvremenu umro Đelilović Bećir, njegova supruga Đelilović Tifa kći Lutve, rođ Muminović, kao jedini Zakonski nasljednik po ostavinskom rješenju je dana 13.05.2008.godine kao nepozvana pristupila Službi za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam i tom prilikom zaključila sporazum o naknadi za preuzeto zemljište po cijeni od 18,00 KM po 1 m<sup>2</sup>.

Kako je u tijeku priprema izmjene Regulacionog plana na tom lokalitetu, po kome bi nogometni stadion trebao da ostane kao trajan objekt, to je navedeno rješenje i doneseno

**Obrazloženje**

Kako je na predmetnom zemljištu fudbalski klub «Rijeka» izgradio fudbalski stadion 2000.godine bez predhodno riješenih imovinsko pravnih odnosa, to je vlasnik – posjednik Đelilović Bećir sin Himze podnio zahtjev za povrat imovine u skladu sa odredbama Zakona o prestanku primjene Zakona o napuštenim nekretninama u svojini građana. Pošto je u međuvremenu umro Đelilović Bećir, njegova supruga Đelilović Tifa kći Lutve, rođ Muminović, kao jedini Zakonski nasljednik po ostavinskom rješenju je dana 13.05.2008.godine kao nepozvana pristupila Službi za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam i tom prilikom zaključila sporazum o naknadi za preuzeto zemljište po cijeni od 18,00 KM po 1 m<sup>2</sup>.

Kako je u toku priprema izmjene Regulacionog plana na tom lokalitetu, po kome bi fudbalski stadion trebao da ostane kao trajan objekat, to je navedeno rješenje i doneseno kao u

kao u dispozitivu.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog rješenja kao akta poslovanja Općinskog vijeća nije dozvoljena žalba, ali se protiv istog može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Travniku u roku od 30 dana od dana dostavljanja istog.

Tužba se podnosi neposredno sudu u 2 primjerka.

Broj: UPI 01-3-31-2-3193/08  
Vitez, 26.06.2008.god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

dispozitivu.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog rješenja kao akta poslovanja Općinskog vijeća nije dozvoljena žalba, ali se protiv istog može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Travniku u roku od 30 dana od dana dostavljanja istog.

Tužba se podnosi neposredno sudu u 2 primjerka.

Broj: UP I 01-3-31-2-3193/08  
Vitez, 26.06.2008.god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

---

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 24. Zakona o građevnom zemljištu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 25/03) i članka 25. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 4/98, 2/99 i 1/05) Općinsko vijeće po zahtjevu MZ Dubravica o preuzimanju neizgrađenog građevnog zemljišta, radi privođenja trajnoj namjeni na sjednici održanoj 26.06.2008. godine donijelo je:

## RJEŠENJE

### I

Od ranijeg vlasnika – posjednika Lucije Križanac, kći Stipe rođ. Grgić iz Donje Dubravice preuzima se neizgrađeno građevno zemljište radi privođenja istog trajnoj namjeni, a koje nosi oznaku k.p. 1962/2 zvana "Prigradić" njiva (6) klase u površini od 251 m<sup>2</sup> upisana u pl. 631/06 k.o. Počulica - upisana na ime Lucija Križanac, kći Stipe rođ. Grgić sa dijelom 1/1.

---

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na osnovu člana 24. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 25/03) i člana 25. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 4/98, 2/99 i 1/05) Općinsko vijeće po zahtjevu MZ Dubravica o preuzimanju neizgrađenog građevinskog zemljišta, radi privođenja trajnoj namjeni na sjednici održanoj 26.06.2008.godine donijelo je:

## RJEŠENJE

### I

Od ranijeg vlasnika – posjednika Lucije Križanac, kći Stipe rođ. Grgić iz Donje Dubravice preuzima se neizgrađeno građevinsko zemljište radi privođenja istog trajnoj namjeni, a koje nosi oznaku k.p. 1962/2 zvana "Prigradić" njiva (6) klase u površini od 251 m<sup>2</sup> upisana u pl. 631/06 k.o. Počulica - upisana na ime Lucija Križanac, kći Stipe rođ. Grgić sa dijelom 1/1.

---

II

Za preuzeto građevno zemljište vlasnik se odrekao prava na naknadu i pristaje da se isto skine u korist Općine Vitez radi proširenja nogometnog igrališta.

II

Za preuzeto građevinsko zemljište vlasnik se odrekao prava na naknadu i pristaje da se isto skine u korist Općine Vitez radi proširenja fudbalskog igrališta.

III

Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez će po pravomoćnosti ovog rješenja brisati navedenu površinu sa dosadašnjeg vlasnika –posjednika u katastarskom operatu i upisati ih na ime Općine Vitez sa 1/1 dijela, a Služba će izvršiti usklađivanje sa zemljišnim knjigama kada se za to steknu uvjeti.

III

Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez će po pravosnažnosti ovog rješenja brisati navedenu površinu sa dosadašnjeg vlasnika –posjednika u katastarskom operatu i upisati ih na ime Općine Vitez sa 1/1 dijela, a Služba će izvršiti usklađivanje sa zemljišnim knjigama kada se za to steknu uslovi.

**Obrazloženje**

MZ Dubravica se obratila Službi za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam Općine Vitez 2002. godine radi rješavanja imovinskih odnosa vezanih za proširenje nogometnog igrališta u ovom naseljenom mjestu. U cilju rješavanja ovog zahtjeva Služba je dana 22.05.2002. godine saslušala Franju Križanca sina Joze iz Donje Dubravice, koji je tom prilikom izjavio da ustupa navedenu parcelu, da se pripoji parceli koja nosi oznaku k.p.1961 zvana "Lugovi" pašnjak(4) u površini od 2625 m<sup>2</sup> na kojoj je već sagrađeno nogometno igralište.

**Obrazloženje**

MZ Dubravica se obratila Službi za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam Općine Vitez 2002. godine radi rješavanja imovinskih odnosa vezanih za proširenje fudbalskog igrališta u ovom naseljenom mjestu. U cilju rješavanja ovog zahtjeva Služba je dana 22.05.2002. godine saslušala Franju Križanca sina Joze iz Donje Dubravice, koji je tom prilikom izjavio da ustupa navedenu parcelu, da se pripoji parceli koja nosi oznaku k.p.1961 zvana "Lugovi" pašnjak(4) u površini od 2625 m<sup>2</sup> na kojoj je već sagrađeno fudbalsko igralište.

Provjerom kroz katastarski operat utvrđeno je da imenovani nije registriran kao posjednik navedene nekretnine, a kako je isti u međuvremenu preminuo, to je dana 16.07.2007. u ovoj Službi dala pismenu izjavu Lucija Križanac koja je evidentirana kao posjednik, da se slaže sa ranijom izjavom Franje Križanca i da predmetno zemljište ustupa bez naknade za proširenje igrališta. Ovo rješenje nije moguće provesti po zemljišno knjižnom stanju, pošto nisu usklađeni podaci katastra i gruntovnice.

Provjerom kroz katastarski operat utvrđeno je da imenovani nije registrovan kao posjednik navedene nekretnine, a kako je isti u međuvremenu preminuo, to je dana 16.07.2007. u ovoj Službi dala pismenu izjavu Lucija Križanac koja je evidentirana kao posjednik, da se slaže sa ranijom izjavom Franje Križanca i da predmetno zemljište ustupa bez naknade za proširenje igrališta. Ovo rješenje nije moguće provesti po zemljišno knjižnom stanju, pošto nisu usklađeni podaci katastra i gruntovnice.

Kako su se u konkretnom slučaju stekli uvjeti iz članka 24. Zakona o građevnom zemljištu za preuzimanje građevnog zemljišta iz posjeda ranijeg vlasnika – posjednika, to je odlučeno kao u dispozitivu rješenja.

Kako su se u konkretnom slučaju stekli uslovi iz člana 24. Zakona o građevinskom zemljištu za preuzimanje građevinskog zemljišta iz posjeda ranijeg vlasnika – posjednika, to je odlučeno kao u dispozitivu rješenja.

**POUKA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu Novi Travnik u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja .

**POUKA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu Novi Travnik u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja .

Tužba se podnosi neposredno sudu u 2 primjerka.

Tužba se podnosi neposredno sudu u 2 primjerka.

Broj: UP I 01-3-31-2-3194/08  
Vitez, 26.06.2008.god.

Broj: UP I 01-3-31-2-3194/08  
Vitez, 26.06.2008.god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 24. Zakona o građevnom zemljištu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 25/03) i članka 25. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj :4/98,2/99 i 1/05), Općinsko vijeće po zahtjevu MZ "Zabilje-Sadovače" o preuzimanju neizgrađenog građevnog zemljišta, radi privođenja trajnoj namjeni na sjednici održanoj 26.06.2008. godine donijelo je:

## RJEŠENJE

## I

Od ranijih vlasnika – posjednika preuzima se neizgrađeno građevno zemljište u naselju Sadovače u svrhu izgradnje pristupnog puta do Šehidskog mezarja, a koje nosi oznake:

- k.p. 2830/3 zvana "Podkuća" njiva (3) u površini od 140 m<sup>2</sup> upisana u pl.255/05 k.o.Zabilje na ime Mahmutović (Alije) Hidajet, Sadovače 21 sa dijelom 1/1;
- dio k.p.2820 zvana "Podkuća" šuma (4) u površini 24 m<sup>2</sup> i dio k.p.2821 zvana "Podkuća" njiva(3) i (4) klase u površini od 98 m<sup>2</sup>, obje upisane u pl.142. k.o.Zabilje na ime Čago (Rašida) Ajka, Zukić (Rašida) Rašida sa po 1/3 dijela, Hrustanović (Rašida) Sanela i Jasminka sa 1/6 dijela;
- dio k.p.2813 zvana "Podkuća" voćnjak(2) u površini od 15 m<sup>2</sup> upisane u pl.264. i 262. k.o.Zabilje na ime Mahmutović (Hasana) Šaćir sa 1/1 dijela;
- dio k.p.2815 zvana "Bašća" voćnjak(2) u površini od 30 m<sup>2</sup> upisana u pl.1096 k.o. Zabilje na ime Mahmutović (Ahmet) Selver sa 1/1 dijela;
- dio k.p.2847/1 zvana "Podkuća Gušća" njiva (5) u površini od 261 m<sup>2</sup> upisana u pl.57 k.o.Zabilje na ime Dobrača (Zajko) Adem sa 1/1 dijela i
- dio k.p.2849/2 zvana "Sadovače" njiva (4) u površini od 62 m<sup>2</sup> upisana u pl.395/02 na ime Salkić (Mustafe) Hazim sa 1/1 dijelom.

## II

Za preuzeto građevno zemljište vlasnici su se odrekli prava na naknadu i pristaju da se isto skine iz njihovog posjeda u korist javnih i nekategoriranih puteva Općine Vitez.

## III

Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez će po pravomoćnosti ovog rješenja brisati navedene posjednike - vlasnike u katastarskom operatu i

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na osnovu člana 24. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 25/03) i člana 25. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj :4/98,2/99 i 1/05), Općinsko vijeće po zahtjevu MZ "Zabilje-Sadovače" o preuzimanju neizgrađenog građevinskog zemljišta, radi privođenja trajnoj namjeni na sjednici održanoj 26.06.2008. godine donijelo je:

## RJEŠENJE

## I

Od ranijih vlasnika – posjednika preuzima se neizgrađeno građevinsko zemljište u naselju Sadovače u svrhu izgradnje pristupnog puta do Šehidskog mezarja, a koje nosi oznake:

- k.p. 2830/3 zvana "Podkuća" njiva (3) u površini od 140 m<sup>2</sup> upisana u pl.255/05 k.o.Zabilje na ime Mahmutović (Alije) Hidajet, Sadovače 21 sa dijelom 1/1;
- dio k.p.2820 zvana "Podkuća" šuma (4) u površini 24 m<sup>2</sup> i dio k.p.2821 zvana "Podkuća" njiva(3) i (4) klase u površini od 98 m<sup>2</sup>, obje upisane u pl.142. k.o.Zabilje na ime Čago (Rašida) Ajka, Zukić (Rašida) Rašida sa po 1/3 dijela, Hrustanović (Rašida) Sanela i Jasminka sa 1/6 dijela;
- dio k.p.2813 zvana "Podkuća" voćnjak(2) u površini od 15 m<sup>2</sup> upisane u pl.264. i 262. k.o.Zabilje na ime Mahmutović (Hasana) Šaćir sa 1/1 dijela;
- dio k.p.2815 zvana "Bašća" voćnjak(2) u površini od 30 m<sup>2</sup> upisana u pl.1096 k.o. Zabilje na ime Mahmutović (Ahmet) Selver sa 1/1 dijela;
- dio k.p.2847/1 zvana "Podkuća Gušća" njiva (5) u površini od 261 m<sup>2</sup> upisana u pl.57 k.o.Zabilje na ime Dobrača (Zajko) Adem sa 1/1 dijela i
- dio k.p.2849/2 zvana "Sadovače" njiva (4) u površini od 62 m<sup>2</sup> upisana u pl.395/02 na ime Salkić (Mustafe) Hazim sa 1/1 dijelom.

## II

Za preuzeto građevinsko zemljište vlasnici su se odrekli prava na naknadu i pristaju da se isto skine iz njihovog posjeda u korist javnih i nekategorisanih puteva Općine Vitez.

## III

Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez će po pravosnažnosti ovog rješenja brisati navedene posjednike - vlasnike u katastarskom operatu i

upisati ih na ime javni i nekategorirani putevi Općine Vitez sa 1/1 dijela, a Služba će izvršiti usklađivanje sa zemljišnim knjigama kada se za to steknu uvjeti.

upisati ih na ime javni i nekategorisani putevi Općine Vitez sa 1/1 dijela, a Služba će izvršiti usklađivanje sa zemljišnim knjigama kada se za to steknu uslovi.

### **O b r a z l o ž e n j e**

MZ"Zabilje-Sadovače" se obratila Službi za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam Općine Vitez 20.03.2007.godine radi rješavanja imovinsko pravnih odnosa vezanih za uspostavljanje puta do šehidskog mezarja u naselju Sadovače. U cilju rješavanja ovog zahtjeva Služba je u vremenu od 21.03. do 30.03.2007.godine saslušala sve naprijed pomenute vlasnike-posjednike pomenutog zemljišta preko koga je potrebno izgraditi novi put i svi su pred ovom Službom izjavili da se ne protive izuzimanju navedenih površina, niti za isto zemljište traže naknadu, jer to daju kao svoj udio za izgradnju ovog puta. Po zemljišno - knjižnom stanju nije moguće provesti ovo rješenje, obzirom da nisu usklađeni podaci katastra i gruntovnice.

Kako su se u konkretnom slučaju stekli uvjeti iz članka 24. Zakona o građevnom zemljištu za preuzimanje građevnog zemljišta iz posjeda ranijih vlasnika –posjednika,to je odlučeno kao u dispozitivu rješenja.

#### **POUKA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu Novi Travnik u roku od 30.dana od dana dostavljanja rješenja .

Tužba se podnosi neposredno sudu u 2 primjerka.

Broj: UP I 01-3-31-2-3130/08  
Vitez, 26.06.2008.god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

### **O b r a z l o ž e n j e**

MZ"Zabilje-Sadovače" se obratila Službi za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam Općine Vitez 20.03.2007.godine radi rješavanja imovinsko pravnih odnosa vezanih za uspostavljanje puta do šehidskog mezarja u naselju Sadovače. U cilju rješavanja ovog zahtjeva Služba je u vremenu od 21.03. do 30.03.2007.godine saslušala sve naprijed pomenute vlasnike-posjednike pomenutog zemljišta preko koga je potrebno izgraditi novi put i svi su pred ovom Službom izjavili da se ne protive izuzimanju navedenih površina, niti za isto zemljište traže naknadu, jer to daju kao svoj udio za izgradnju ovog puta. Po zemljišno - knjižnom stanju nije moguće provesti ovo rješenje, obzirom da nisu usklađeni podaci katastra i gruntovnice.

Kako su se u konkretnom slučaju stekli uslovi iz člana 24. Zakona o građevinskom zemljištu za preuzimanje građevinskog zemljišta iz posjeda ranijih vlasnika – posjednika,to je odlučeno kao u dispozitivu rješenja.

#### **POUKA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu Novi Travnik u roku od 30.dana od dana dostavljanja rješenja .

Tužba se podnosi neposredno sudu u 2 primjerka.

Broj: UP I 01-3-31-2-3130/08  
Vitez, 26.06.2008.god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 24. Zakona o građevnom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 25/03) i članka 25. Statuta općine Vitez („Sl. glasnik općine Vitez“ broj: 4/98, 2/99 i 1/05) Općinsko Vijeće Vitez, rješavajući po zahtjevu MZ Bukve, o preuzimanju neizgrađenog građevnog zemljišta radi privođenja trajnoj namjeni, a na sjednici održanoj 26.06.2008. godine donijelo je:

## RJEŠENJE

## I

Od ranijih vlasnika – posjednika preuzima se neizgrađeno građevno zemljište, radi privođenja istog trajnoj namjeni tj. izgradnji lokalne saobraćajnice, a odnosi se na:

- dio k.p. 863/2 zv. «Kovačica» njiva 4 klase u površini od 74 m<sup>2</sup> upisana u pl. br. 405 k.o. Bukve na ime Varupa (Jahija) Fahrija, Divjak 42;
- dio k.p. 864 zv. «Gornja kovačica» njiva 4 klase u površini 128 m<sup>2</sup> upisana u pl. 856 k.o. Bukve, posjednici Varupa (Sakib) Sabahudin i Mustafa sa 1/1 dijela;
- dio k.p. 874 zv. «Kovačica» njiva 5 klase u površini od 179 m<sup>2</sup> upisana u pl. 194 k.o. Bukve, posjednik Mujčić (Salih) Šida;
- dio k.p. 875 zv. «Kovačica» njiva 5 klase u površini od 63 m<sup>2</sup> upisana u pl. 399 k.o. Bukve na ime Varupa (Muharem) Hazim;
- dio k.p. 878 zv. «Kovačica» njiva 5 klase u površini od 71 m<sup>2</sup> upisana u pl. 440 k.o. Bukve posjednik Varupa (Šefik) Fehbija;
- dio k.p. 879 zv. «Kovačica» njiva 5 klase u površini od 73 m<sup>2</sup> posjednici Varupa (Šerif) Halima rođ. Selman i drugi sa 1/9 dijela;
- dio k.p. 880 zv. «Kovačica» njiva 6 klase u površini od 169 m<sup>2</sup> upisana u pl. br. 393 k.o. Bukve na ime Varupa (Nazif) Hasan;
- dio k.p. 881/1 zv. «Kovačica» livada 3 klase u površini od 175 m<sup>2</sup> upisana u pl. br. 430 posjednik Varupa (Sejdo) Salih;
- dio k.p. 881/2 zv. «Kovačica» livada 3 klase u površini od 216 m<sup>2</sup> upisana u pl. 141 k.o. Bukve posjednik Varupa (Sejdo) Sejad;
- dio k.p. 883 zv. «Kovačica» njiva 4 i 5 klase u površini 110 m<sup>2</sup> upisana u pl. br. 461 k.o. Bukve posjednik Varupa (Muhamed) Emsad;
- dio k.p. 884/1 zv. «Kovačica» njiva 4 i 5 klase u površini od 128 m<sup>2</sup> upisana u pl. 648 k.o. Bukve posjednik Horić (Sadik) Taiba rođ. Varupa;
- dio k.p. 894 zv. «Kovačica» livada 3 klase u površini 156 m<sup>2</sup> upisana u pl. 427 k.o. Bukve posjednik Varupa (Sadik) Ekrem;
- dio k.p. 895/1 zv. «Kovačica» livada 3 klase u površini od 117 m<sup>2</sup> upisana u pl. 434 k.o. Bukve posjednici Varupa (Hasim) Hatidža rođena Talić sa 1/8 i drugih;

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na osnovu člana 24. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 25/03) i člana 25. Statuta općine Vitez („Sl. glasnik općine Vitez“ broj: 4/98, 2/99 i 1/05) Općinsko Vijeće Vitez, rješavajući po zahtjevu MZ Bukve, o preuzimanju neizgrađenog građevinskog zemljišta radi privođenja trajnoj namjeni, a na sjednici održanoj 26.06.2008. godine donijelo je:

## RJEŠENJE

## I

Od ranijih vlasnika – posjednika preuzima se neizgrađeno građevinsko zemljište, radi privođenja istog trajnoj namjeni tj. izgradnji lokalne saobraćajnice, a odnosi se na:

- dio k.p. 863/2 zv. «Kovačica» njiva 4 klase u površini od 74 m<sup>2</sup> upisana u pl. br. 405 k.o. Bukve na ime Varupa (Jahija) Fahrija, Divjak 42;
- dio k.p. 864 zv. «Gornja kovačica» njiva 4 klase u površini 128 m<sup>2</sup> upisana u pl. 856 k.o. Bukve, posjednici Varupa (Sakib) Sabahudin i Mustafa sa 1/1 dijela;
- dio k.p. 874 zv. «Kovačica» njiva 5 klase u površini od 179 m<sup>2</sup> upisana u pl. 194 k.o. Bukve, posjednik Mujčić (Salih) Šida;
- dio k.p. 875 zv. «Kovačica» njiva 5 klase u površini od 63 m<sup>2</sup> upisana u pl. 399 k.o. Bukve na ime Varupa (Muharem) Hazim;
- dio k.p. 878 zv. «Kovačica» njiva 5 klase u površini od 71 m<sup>2</sup> upisana u pl. 440 k.o. Bukve posjednik Varupa (Šefik) Fehbija;
- dio k.p. 879 zv. «Kovačica» njiva 5 klase u površini od 73 m<sup>2</sup> posjednici Varupa (Šerif) Halima rođ. Selman i drugi sa 1/9 dijela;
- dio k.p. 880 zv. «Kovačica» njiva 6 klase u površini od 169 m<sup>2</sup> upisana u pl. br. 393 k.o. Bukve na ime Varupa (Nazif) Hasan;
- dio k.p. 881/1 zv. «Kovačica» livada 3 klase u površini od 175 m<sup>2</sup> upisana u pl. br. 430 posjednik Varupa (Sejdo) Salih;
- dio k.p. 881/2 zv. «Kovačica» livada 3 klase u površini od 216 m<sup>2</sup> upisana u pl. 141 k.o. Bukve posjednik Varupa (Sejdo) Sejad;
- dio k.p. 883 zv. «Kovačica» njiva 4 i 5 klase u površini 110 m<sup>2</sup> upisana u pl. br. 461 k.o. Bukve posjednik Varupa (Muhamed) Emsad;
- dio k.p. 884/1 zv. «Kovačica» njiva 4 i 5 klase u površini od 128 m<sup>2</sup> upisana u pl. 648 k.o. Bukve posjednik Horić (Sadik) Taiba rođ. Varupa;
- dio k.p. 894 zv. «Kovačica» livada 3 klase u površini 156 m<sup>2</sup> upisana u pl. 427 k.o. Bukve posjednik Varupa (Sadik) Ekrem;
- dio k.p. 895/1 zv. «Kovačica» livada 3 klase u površini od 117 m<sup>2</sup> upisana u pl. 434 k.o. Bukve posjednici Varupa (Hasim) Hatidža rođena Talić sa 1/8 i drugih;



- dio k.p. 898 zv. «Kovačica» njiva 4 i 5 klase u površini od 210 m<sup>2</sup> upisana u pl. 690 k.o. Bukve posjednik Varupa (Sadik) Sakib;
- dio k.p. 906 zv. «Kovačica» njiva 5 i 6 klase u površini od 109 m<sup>2</sup> upisana u pl. 180 k.o. Bukve posjednik Smajić (Reuf) Fahidin;
- dio k.p. 909 zv. «Kovačica» njiva 5 i 6 klase u površini od 190 m<sup>2</sup> upisana u pl. 380 k.o. Bukve posjednik Varupa (Mujo) Adem;
- dio k.p. 910 zv. «Donja Kovačica» njiva 5 i 6 klase u površini od 175 m<sup>2</sup> upisana u pl. 414 k.o. Bukve posjednik Varupa (Meho) Mustafa;
- dio k.p. 912 zv. «Kovačica» njiva 6 klase u površini od 175 m<sup>2</sup> upisana u pl. 406 k.o. Bukve posjednik Varupa (Haso) Kasim;
- dio k.p. 931/1 zv. «Vinogradi» pašnjak 4 klase u površini 82 m<sup>2</sup> upisana u pl. 37 k.o. Bukve posjednik SO-e Vitez;
- dio k.p. 981 zv. «Podvoda» livada 3 klase u površini od 111 m<sup>2</sup> i dio k.p. 980/2 zv. «Podvoda» livada 3 klase u površini od 35 m<sup>2</sup> obe upisane u pl. br. 300 k.o. Bukve posjednik Smajić (Ibro) Tifija i
- dio k.p. 924 zv. «Kovačica donja» njiva 7 klase u površini od 23 m<sup>2</sup> upisana u pl. 410 k.o. Bukve, posjednik Varupa (Muharem ) Muhamed.

II

Za preuzeto građevno zemljište vlasnici su se odrekli prava na naknadu i pristaju da se isto skine u korist javnih i nekategoriranih puteva općine Vitez.

III

Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez će po pravomoćnosti ovog rješenja brisati navedene površine sa dosadašnjih vlasnika- posjednika u katastarskom operatu i upisati ih na ime „javni i nekategorirani putevi“ općine Vitez, sa 1/1 dijela, a Služba će izvršiti usklađivanje sa zemljišnim knjigama kada se za to steknu uvjeti.

**O b r a z l o ž e n j e**

Preuzimanje neizgrađenog građevnog zemljišta poblizhe označenog u točki I dispozitiva ovog rješenja urađeno je po zahtjevu MZ Bukve od 20.02.2007. godine putem koga je od strane iste traženo da se riješe imovinsko pravni odnosi sa bivšim vlasnicima- posjednicima zemljišta preko koga je još prije izbijanja ratnih sukoba sagrađen put, ali isti nikad nije uplanjen u katastarski operat.

U cilju rješavanja imovinsko pravnih odnosa Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam je u vremenu od 19. do 26.06.2007.godine saslušala sve vlasnike-posjednike zemljišta od koga se izuzimaju naprijed navedeni dijelovi parcela i sačinila pismene zapisnike gdje su se svi izjasnili da se ne protive izuzimanju pomenutog zemljišta i to bez naknade i da se isto zemljište u katastarskom operatu općine Vitez upiše kao javni i nekategorirani putevi općine Vitez. Po zemljišno-knjižnom stanju nije moguće provesti ovo rješenje, obzirom da nisu usklađeni podaci katastra i

- dio k.p. 898 zv. «Kovačica» njiva 4 i 5 klase u površini od 210 m<sup>2</sup> upisana u pl. 690 k.o. Bukve posjednik Varupa (Sadik) Sakib;
- dio k.p. 906 zv. «Kovačica» njiva 5 i 6 klase u površini od 109 m<sup>2</sup> upisana u pl. 180 k.o. Bukve posjednik Smajić (Reuf) Fahidin;
- dio k.p. 909 zv. «Kovačica» njiva 5 i 6 klase u površini od 190 m<sup>2</sup> upisana u pl. 380 k.o. Bukve posjednik Varupa (Mujo) Adem;
- dio k.p. 910 zv. «Donja Kovačica» njiva 5 i 6 klase u površini od 175 m<sup>2</sup> upisana u pl. 414 k.o. Bukve posjednik Varupa (Meho) Mustafa;
- dio k.p. 912 zv. «Kovačica» njiva 6 klase u površini od 175 m<sup>2</sup> upisana u pl. 406 k.o. Bukve posjednik Varupa (Haso) Kasim;
- dio k.p. 931/1 zv. «Vinogradi» pašnjak 4 klase u površini 82 m<sup>2</sup> upisana u pl. 37 k.o. Bukve posjednik SO-e Vitez;
- dio k.p. 981 zv. «Podvoda» livada 3 klase u površini od 111 m<sup>2</sup> i dio k.p. 980/2 zv. «Podvoda» livada 3 klase u površini od 35 m<sup>2</sup> obe upisane u pl. br. 300 k.o. Bukve posjednik Smajić (Ibro) Tifija i
- dio k.p. 924 zv. «Kovačica donja» njiva 7 klase u površini od 23 m<sup>2</sup> upisana u pl. 410 k.o. Bukve, posjednik Varupa (Muharem ) Muhamed.

II

Za preuzeto građevinsko zemljište vlasnici su se odrekli prava na naknadu i pristaju da se isto skine u korist javnih i nekategorisanih puteva općine Vitez.

III

Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez će po pravosnažnosti ovog rješenja brisati navedene površine sa dosadašnjih vlasnika- posjednika u katastarskom operatu i upisati ih na ime „javni i nekategorisani putevi“ općine Vitez, sa 1/1 dijela, a Služba će izvršiti usklađivanje sa zemljišnim knjigama kada se za to steknu uslovi.

**O b r a z l o ž e n j e**

Preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta poblizhe označenog u tački I dispozitiva ovog rješenja urađeno je po zahtjevu MZ Bukve od 20.02.2007. godine putem koga je od strane iste traženo da se riješe imovinsko pravni odnosi sa bivšim vlasnicima - posjednicima zemljišta preko koga je još prije izbijanja ratnih sukoba sagrađen put, ali isti nikad nije uplanjen u katastarski operat.

U cilju rješavanja imovinsko pravnih odnosa Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam je u vremenu od 19. do 26.06.2007.godine saslušala sve vlasnike-posjednike zemljišta od koga se izuzimaju naprijed navedeni dijelovi parcela i sačinila pismene zapisnike gdje su se svi izjasnili da se ne protive izuzimanju pomenutog zemljišta i to bez naknade i da se isto zemljište u katastarskom operatu općine Vitez upiše kao javni i nekategorisani putevi općine Vitez. Po zemljišno-knjižnom stanju nije moguće provesti ovo rješenje, obzirom da nisu usklađeni podaci katastra i

gruntovnice.

Kako su se u konkretnom slučaju stekli uvjeti iz članka 24. Zakona o građevnom zemljištu za preuzimanje građevnog zemljišta iz posjeda ranijih vlasnika - posjednika, to je odlučeno kao u dispozitivu rješenja.

**POUKA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu Novi Travnik u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja.

Tužba se podnosi neposredno sudu u 2 primjerka.

Broj: UP I 01-3-31-2-3195/08  
Vitez, 26.06.2008. god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

gruntovnice.

Kako su se u konkretnom slučaju stekli uslovi iz člana 24. Zakona o građevinskom zemljištu za preuzimanje građevinskog zemljišta iz posjeda ranijih vlasnika - posjednika, to je odlučeno kao u dispozitivu rješenja.

**POUKA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu Novi Travnik u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja.

Tužba se podnosi neposredno sudu u 2 primjerka.

Broj: UP I 01-3-31-2-3195/08  
Vitez, 26.06.2008. god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

.....

**OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 25. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 4/98, 2/99 i 1/05), Općinsko vijeće Vitez na sjednici održanoj 26.6.2008. godine, d o n o s i

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o stanju obnove na području općine Vitez za 2007.godinu**

1. Usvaja se Izvješće o stanju obnove na području općine Vitez za 2007.godinu.
2. Obavezuje se Služba za poduzetništvo i lokalni razvitak da u suradnji sa drugim službama za upravu pripremi dodatne kriterije za raspodjelu sredstava za obnovu (pored kriterija utvrđenih Zakonom), na temelju kojih će se vršiti raspodjela dijela sredstava za obnovu po osnovu socijalnog statusa obnovitelja.
3. Kriterije po osnovu socijalnog statusa obnovitelja usvojit će Općinsko vijeće.
4. Pripremu i donošenje kriterija Općinsko vijeće će izvršiti za narednu proračunsku godinu.

Broj:01-3-28-2-3530/08  
Vitez, 26.6.2008.godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

**OPĆINSKO VIJEĆE**

Na osnovu člana 25. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 4/98, 2/99 i 1/05), Općinsko vijeće Vitez na sjednici održanoj 26.6.2008. godine, d o n o s i

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvještaja o stanju obnove na području općine Vitez za 2007.godinu**

1. Usvaja se Izvještaj o stanju obnove na području općine Vitez za 2007.godinu.
2. Obavezuje se Služba za poduzetništvo i lokalni razvoj da u saradnji sa drugim službama za upravu pripremi dodatne kriterije za raspodjelu sredstava za obnovu (pored kriterija utvrđenih Zakonom), na osnovu kojih će se vršiti raspodjela dijela sredstava za obnovu po osnovu socijalnog statusa obnovitelja.
3. Kriterije po osnovu socijalnog statusa obnovitelja usvojit će Općinsko vijeće.
4. Pripremu i donošenje kriterija Općinsko vijeće će izvršiti za narednu budžetsku godinu.

Broj:01-3-28-2-3530/08  
Vitez, 26.6.2008.godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Muharem Grabus*

.....

## KAZALO

1. Odluka o usvajanju Statuta općine Vitez, broj: 01-3-01-2-3528/08; .....	1
2. Statut općine Vitez, broj: 01-3-01-2-3528/08; .....	2
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju pravnog statusa JKP "Vitkom" d.o.o. Vitez, broj: 01-3-23-8-3525/08; .....	30
4. Odluka o izmjeni plana parcelacije za lokalitet "Žume" Vitez, broj:01-3-23-7-3529/08; .....	33
5. Rješenje, broj: UP I 01-3-31-2-3193/08; .....	34
5. Rješenje, broj: UP I 01-3-31-2-3194/08; .....	36
5. Rješenje, broj: UP I 01-3-31-2-3130/08; .....	38
5. Rješenje, broj: UP I 01-3-31-2-3195/08; .....	40
5. Zaključak, broj: 01-3-28-2-3530/08; .....	40

## SADRŽAJ

1. Odluka o usvajanju Statuta općine Vitez, broj: 01-3-01-2-3528/08; .....	1
2. Statut općine Vitez, broj: 01-3-01-2-3528/08; .....	2
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju pravnog statusa JKP "Vitkom" d.o.o. Vitez, broj: 01-3-23-8-3525/08; .....	30
4. Odluka o izmjeni plana parcelacije za lokalitet "Žume" Vitez, broj:01-3-23-7-3529/08; .....	33
5. Rješenje, broj: UP I 01-3-31-2-3193/08; .....	34
5. Rješenje, broj: UP I 01-3-31-2-3194/08; .....	36
5. Rješenje, broj: UP I 01-3-31-2-3130/08; .....	38
5. Rješenje, broj: UP I 01-3-31-2-3195/08; .....	40
5. Zaključak, broj: 01-3-28-2-3530/08; .....	40