

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VITEZ

Broj: 03/25

20. ožujak
mart
2025.
V I T E Z

Godina XXV

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1015/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na osnovu člana 24. tč. 22. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA I SLUŽBI ZA UPRAVU OPĆINE VITEZ ZA PERIOD OD 1.1.2024. GODINE – 31.12.2024.GODINE

I.

Usvaja se Izvještaj o radu Općinskog načelnika i Službi za upravu općine Vitez za period od 1.1.2024.godine – 31.12.2024.godine.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1015/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na temelju članka 24. tč. 22. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez na svojoj 4. redovitoj sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O USVAJANJU IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOGA NAČELNIKA I SLUŽBI ZA UPRAVU OPĆINE VITEZ ZA RAZDOBLJE OD 1.1.2024. GODINE – 31.12.2024.GODINE

I.

Usvaja se Izvješće o radu Općinskoga načelnika i Službi za upravu općine Vitez za razdoblje od 1.1.2024.godine – 31.12.2024.godine.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-539/2025
Vitez;19.3.2025.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Plana i programa rada i Finansijskog plana Crvenoga krsta Vitez za 2025.godinu, na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Vitez usvaja:

Plan i Program rada i Finansijski plan Crvenog krsta Vitez za 2025.godinu koji je usvojen na sjednici Predsjedništva Organizacije dana 05.12.2024.godine pod brojem: 8--12/2024.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-772/2025
Vitez, 19.3.2025. godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08) i člana 42. Uredbe sa zakonskom snagom o javnim ustanovama („Službene novine RBiH“ br.6/92, 8/93 i 13/94), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Plana i programa rada JU „Internacionalna apoteka/ljekarna“ Vitez za 2025.godinu na svojoj 4.redovnoj sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

ODLUKU

I.

Općinsko vijeće Vitez daje saglasnost na Plan i program rada JU „Internacionalna apoteka/ljekarna“ Vitez za 2025.godinu, koji je usvojen na 14.sjednici Upravnog odbora Ustanove dana 29.01.2025.godine pod brojem:01-15/25.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-539/2025
Vitez;19.3.2025.godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Plana i programa rada i Finansijskog plana Crvenoga križa Vitez za 2025.godinu, na svojoj 4. redovitoj sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Vitez usvaja:

Plan i Program rada i Finansijski plan Crvenoga križa Vitez za 2025.godinu koji je usvojen na sjednici Predsjedništva Organizacije dana 05.12.2024.godine pod brojem: 8--12/2024.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-772/2025
Vitez, 19.3.2025. godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08 i člana 42. Uredbe sa zakonskom snagom o javnim ustanovama („Službene novine RBiH“ br.6/92, 8/93 i 13/94), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Plana i programa rada JU „Internacionalna ljekarna/apoteka“ Vitez za 2025.godinu na svojoj 4.redovitoj sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

ODLUKU

I.

Općinsko vijeće Vitez daje suglasnost na Plan i program rada JU „Internacionalna ljekarna/apoteka“ Vitez za 2025.godinu, koji je usvojen na 14.sjednici Upravnog vijeća Ustanove dana 29.01.2025.godine pod brojem:01-15/25.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1016/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Plana poslovanja JKP „Vitkom” d.o.o Vitez za 2025. godinu sa finansijskim planom i planom investicija na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

ODLUKU

I.

Općinsko vijeće Vitez daje saglasnost na Plan poslovanja JKP „Vitkom” d.o.o Vitez za 2025.godinu sa finansijskim planom i planom investicija, koji je usvojen na sjednici Nadzornog odbora Javnog Preduzeća dana 18.12.2024. godine pod brojem:01-6254/24, sa dopunom t. 12.Plana investicija u 2025.godini u kojoj navesti izgradnju dodatnih objekata za vodosnabdijevanje na području općine Vitez (dodatnih komora, vodovoda, pumpi, taložnika).

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1016/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Plana poslovanja JKP „Vitkom” d.o.o Vitez za 2025. godinu sa finansijskim planom i planom investicija na svojoj 4. redovitoj sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

ODLUKU

I.

Općinsko vijeće Vitez daje suglasnost na Plan poslovanja JKP „Vitkom” d.o.o Vitez za 2025.godinu sa finansijskim planom i planom investicija, koji je usvojen na sjednici Nadzornog odbora Javnog Poduzeća dana 18.12.2024.godine pod brojem:01-6254/24, sa dopunom t. 12.Plana investicija u 2025.godini u kojoj navesti izgradnju dodatnih objekata za vodoopskrbu na području općine Vitez (dodatnih komora, vodovoda, pumpi, taložnika).

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-773/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Plana rada JSP "Vitez stan" d.o.o Vitez za 2025. godinu i Plana rada Prinudnog upravitelja za 2025.godinu na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

ODLUKU

I.

Općinsko vijeće Vitez daje suglasnost na Plan rada JSP "Vitez stan" d.o.o Vitez za 2025.godinu i Plan rada Prinudnog upravitelja za 2025.godinu, koji je usvojen na sjednici Nadzornog odbora Javnog Preduzeća dana 25.2.2025.godine pod brojem:12-1/25 i 12/25.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-773/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Temeljem članka 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Plana rada JSP "Vitez stan" d.o.o Vitez za 2025. godinu i Plana rada Prinudnog upravitelja za 2025.godinu na svojoj 4. redovitoj sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

ODLUKU

I.

Općinsko vijeće Vitez daje suglasnost na Plan rada JSP "Vitez stan" d.o.o Vitez za 2025.godinu i Plan rada Prinudnog upravitelja za 2025.godinu, koji je usvojen na sjednici Nadzornog odbora Javnoga Poduzeća dana 25.2.2025.godine pod brojem:12-1/25 i 12/25.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1017/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez (“Službeni glasnik općine Vitez” broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Programa rada P.D. “VLAŠIĆ” d.o.o Vitez za 2025. godinu na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

ODLUKU

I.

Općinsko vijeće daje saglasnost na Program rada P.D. “Vlašić” d.o.o Vitez za 2025.godinu, koji je usvojen na sjednici Nadzornog odbora javnog preduzeća pod brojem:01-053/2025 od 24.02.2025.godine.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1018/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj:5/08) i člana 294. stava (1) i (2) Zakona o upravnom postupku FBiH („Službene novine Federacije BiH“ broj:02/98, 48/99 i 61/22), Općinsko vijeće nakon razmatranja Izvještaja o stanju rješavanja upravnih predmeta u upravnom postupku općinskih službi za upravu u 2024.godini na svojoj redovnoj 4. sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvještaj o stanju rješavanja upravnih predmeta u upravnom postupku općinskih službi za upravu za 2024. godinu.

II.

Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom glasniku općine Vitez”.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1017/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez (“Službeni glasnik općine Vitez” broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Programa rada P.D. “VLAŠIĆ” d.o.o Vitez za 2025. godinu na svojoj 4. redovitoj sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

ODLUKU

I.

Općinsko vijeće daje suglasnost na Program rada P.D. “Vlašić” d.o.o Vitez za 2025.godinu, koji je usvojen na sjednici Nadzornog odbora javnoga poduzeća pod brojem:01-053/2025 od 24.02.2025.godine.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1018/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj:5/08) i članka 294. stavka (1) i (2) Zakona o upravnom postupku FBiH („Službene novine Federacije BiH“ broj:02/98, 48/99 i 61/22), Općinsko vijeće nakon razmatranja Izvješća o stanju rješavanja upravnih predmeta u upravnom postupku općinskih službi za upravu u 2024.godini na svojoj redovitoj 4. sjednici održanoj dana 19.03.2025. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o stanju rješavanja upravnih predmeta u upravnom postupku općinskih službi za upravu za 2024. godinu.

II.

Zaključak stupa na snagu danom objave u “Službenom glasniku općine Vitez”.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-19-10-1019/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na osnovu odredbe člana 40. stav (3) i odredbe člana 41. Zakona o korištenju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade te upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade („Službene novine SBK/KSB“ broj 7/24) i članka 24. Statuta općine Vitez (“Službeni glasnik općine Vitez” broj:5/08), Općinsko vijeće Vitez na svojoj redovnoj 4. sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine d o n o s i:

O D L U K U

o utvrđivanju visine naknade za održavanje zajedničkih dijelova zgrada i upravljanje zgradama**Član 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za redovno održavanje zajedničkih dijelova zgrada i upravljanje zgradama koju su dužni plaćati etažni vlasnici stana i poslovnih prostora u iznosima kako slijedi:

- a) za stambeni prostor, u iznosu koji ne može biti manji od 0,30 KM/m² mjesečno;
- b) za poslovni prostor, u iznosu koji ne može biti manji od 0,35 KM/m² mjesečno;
- c) za garažu u sastavu zgrade, u iznosu koji ne može biti manji od 0,15 KM/m² mjesečno.

Član 2.

Naknada za održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade te upravljanje zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade su sredstva koja etažni vlasnici uplaćuju na posebni transakcijski račun upravitelja zgrade, otvoren u ime i za račun etažnih vlasnika, isključivo za poslove održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade te upravljanje zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom glasniku općine Vitez”. Danom primjene ove odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju visine naknade za održavanje zajedničkih dijelova zgrada i upravljanje zgradama broj:01-3-23-10-3139/14 od 25.9.2014.godine (“Službeni glasnik općine Vitez” broj 7/14).

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-19-10-1019/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na temelju odredbe članka 40. stavak (3) i odredbe članka 41. Zakona o korištenju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade te upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade („Službene novine KSB/SBK“ broj 7/24) i članka 24. Statuta općine Vitez (“Službeni glasnik općine Vitez” broj:5/08), Općinsko vijeće Vitez na svojoj redovitoj 4. sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine d o n o s i:

O D L U K U

o utvrđivanju visine naknade za održavanje zajedničkih dijelova zgrada i upravljanje zgradama**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za redovito održavanje zajedničkih dijelova zgrada i upravljanje zgradama koju su dužni plaćati etažni vlasnici stana i poslovnih prostora u iznosima kako slijedi:

- a) za stambeni prostor, u iznosu koji ne može biti manji od 0,30 KM/m² mjesečno;
- b) za poslovni prostor, u iznosu koji ne može biti manji od 0,35 KM/m² mjesečno;
- c) za garažu u sastavu zgrade, u iznosu koji ne može biti manji od 0,15 KM/m² mjesečno.

Članak 2.

Naknada za održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade te upravljanje zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade su sredstva koja etažni vlasnici uplaćuju na posebni transakcijski račun upravitelja zgrade, otvoren u ime i za račun etažnih vlasnika, isključivo za poslove održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade te upravljanje zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku općine Vitez”. Danom primjene ove odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju visine naknade za održavanje zajedničkih dijelova zgrada i upravljanje zgradama broj:01-3-23-10-3139/14 od 25.9.2014.godine (“Službeni glasnik općine Vitez” broj 7/14).

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1020/2025
Vitez; 19.3.2025.godina

Na osnovu člana 10 c). Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine" broj, 39/2014 i 59/2022) i člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08) Općinsko vijeće Vitez na 4. sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU

o dodjeli poslova JKP „Vitkom“-u d.o.o. Vitez

Član 1.

Općinsko vijeće dodjeljuje JKP „Vitkom-u“ d.o.o. Vitez poslove:

1. Sanacija divljih deponija na području općine Vitez
Vrijednost poslova iznosi 8.000,00 KM.
2. Košenje i čišćenje javnih i zelenih površina koje nisu obuhvaćene Ugovorom o čišćenju o održavanju javnih i zelenih površina za 2025.godine
Vrijednost poslova iznosi 10.000,00 KM.
3. Zbrinjavanje leševa pasa, mačaka i sl. na ekološki prihvatljiv način
Vrijednost poslova iznosi do 1.200,00 KM.
4. Farbanje mostova, nabavka materijala za održavanje i farbanje dječjih igrališta, klupa, stolova, korištenje automatskih ljestvi, nabavka državnih i općinskih zastavica, transparentata i sl.
Vrijednost poslova iznosi 6.000,00KM.
5. Korištenje stroja Woma
Vrijednost poslova 1500,00 KM.
6. Mašinski i ručno čišćenje kanala za oborinsku vodu
Vrijednost poslova iznosi 24.000 KM.

Član 2.

Za provođenje ove odluke zadužuje se Općinski načelnik i nadležne službe u Općini.

Član 3.

Za sve robe i materijale koji će se ugraditi prilikom izvođenja radova iz člana 1. ove Odluke JKP „Vitkom“ d.o.o. Vitez dužan je provesti postupke javne nabavke.

Član 4.

Nakon izvršene analize jediničnih cijena i analize provedenih postupaka javnih nabavki, koje je proveo JKP „Vitkom“ d.o.o. Vitez, za poslove pod rednim brojevima 1. do 6. iz člana 1. ove Odluke zaključit će se okvirni sporazumi. Za svaki pojedinačni posao će se izdavati narudžbenice na osnovu dostavljene ponude.

Član 5.

Sredstva za realizaciju ove odluke obezbijedena su u Budžetu općine Vitez po ekonomskom kodom 613 300 „komunalne usluge-ostali izdaci“.

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1020/2025
Vitez; 19.3.2025.godina

Na temelju članka 10 c). Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine" broj, 39/2014 i 59/2022) i članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08) Općinsko vijeće Vitez na 4. sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU

o dodjeli poslova JKP „Vitkom“-u d.o.o. Vitez

Članak 1.

Općinsko vijeće dodjeljuje JKP „Vitkom-u“ d.o.o. Vitez poslove:

1. Sanacija divljih deponija na području općine Vitez
Vrijednost poslova iznosi 8.000,00 KM.
2. Košenje i čišćenje javnih i zelenih površina koje nisu obuhvaćene Ugovorom o čišćenju o održavanju javnih i zelenih površina za 2025.godine
Vrijednost poslova iznosi 10.000,00 KM.
3. Zbrinjavanje leševa pasa, mačaka i sl. na ekološki prihvatljiv način
Vrijednost poslova iznosi do 1.200,00 KM.
4. Farbanje mostova, nabava materijala za održavanje i farbanje dječjih igrališta, klupa, stolova, korištenje automatskih ljestvi, nabava državnih i općinskih zastavica, transparentata i sl.
Vrijednost poslova iznosi 6.000,00KM.
5. Korištenje stroja Woma
Vrijednost poslova 1500,00KM.
6. Strojni i ručno čišćenje kanala za oborinsku vodu
Vrijednost poslova iznosi 24.000 KM.

Članak 2.

Za provođenje ove odluke zadužuje se Općinski načelnik i nadležne službe u Općini.

Članak 3.

Za sve robe i materijale koji će se ugraditi prilikom izvođenja radova iz članka 1. ove Odluke JKP „Vitkom“ d.o.o. Vitez dužan je provesti postupke javne nabave.

Članak 4.

Nakon izvršene analize jediničnih cijena i analize provedenih postupaka javnih nabavi, koje je proveo JKP „Vitkom“ d.o.o. Vitez, za poslove pod rednim brojevima 1. do 6. iz članka 1. ove Odluke zaključit će se okvirni sporazumi. Za svaki pojedinačni posao će se izdavati narudžbenice na temelju dostavljene ponude.

Članak 5.

Sredstva za realizaciju ove odluke osigurana su u Proračunu općine Vitez po ekonomskom kodom 613 300 „komunalne usluge-ostali izdaci“.

Član 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1021/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na osnovu člana 9. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima F BiH (“Službene novine F BiH” broj 12/03, 34/03 i 65/13), člana 24. tč.18. Statuta općine Vitez (“Službeni glasnik općine Vitez” broj 5/08), a u vezi sa članom 7. Odluke o kriterijima za imenovanje članova upravnih i nadzornih odbora u preduzećima i ustanovama prema kojima ovlaštenja i obaveze imaju organi općine Vitez po osnovu državnog kapitala („Službeni glasnik općine Vitez“ broj:1/14, 3/16, 5/17, 7/17,3/19 i 1/22), Općinsko vijeće Vitez na 4. sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

RJEŠENJE**O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANA
KOMISIJE ZA IZBOR REGULIRANIH
ORGANA****I.**

Ovim Rješenjem razrješava se dužnosti člana Komisije za izbor reguliranih organa Zenaida Varupa i imenuje se Muris Žigonja za člana Komisije.

II.

Ostale odredbe Rješenja broj:01-3-04-1-552/2022 od 22.02.2022.godine ostaju nepromijenjene.

III.

Rješenje stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1021/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na temelju članka 9. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima F BiH (“Službene novine F BiH” broj 12/03, 34/03 i 65/13), članka 24. tč.18. Statuta općine Vitez (“Službeni glasnik općine Vitez” broj 5/08), a u vezi sa člankom 7. Odluke o kriterijima za imenovanje članova upravnih vijeća i nadzornih odbora u poduzećima i ustanovama prema kojima ovlasti i obveze imaju tijela općine Vitez temeljem državnog kapitala („Službeni glasnik općine Vitez“ broj:1/14, 3/16, 5/17, 7/17,3/19 i 1/22), Općinsko vijeće Vitez na 4. sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

RJEŠENJE**O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU
ČLANA POVJERENSTVA ZA IZBOR
REGULIRANIH ORGANA****I.**

Ovim Rješenjem razrješava se dužnosti člana Povjerenstva za izbor reguliranih organa Zenaida Varupa i imenuje se Muris Žigonja za člana Povjerenstva.

II.

Ostale odredbe Rješenja broj:01-3-04-1-552/2022 od 22.02.2022.godine ostaju nepromijenjene.

III.

Rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1022/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na osnovu člana 9. Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine SBK/KSB“ broj 4/99, 1/00, 16/04, 10/06 i 14/11) i člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08) Općinsko vijeće Vitez na svojoj 4. sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o imenovanju Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina

I.

Ovim rješenjem se zbog podnesene ostavke razrješava Nerman Ramić dužnosti zamjenika člana Komisije, a na mjesto istoga se imenuje Hidajet Sivro iz Viteza.

Ostale odredbe rješenja broj:01-3-04-1-2190/2024 od 26.06.2024.godine ostaju na snazi.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-2-1023/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08), člana 12.tč.3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“ broj 12/03, 34/03 i 65/13) i Odluke o kriterijima za imenovanje članova upravnih i nadzornih odbora u preduzećima i ustanovama prema kojima ovlaštenja i obaveze imaju organi općine Vitez po osnovu državnog kapitala („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 1/14, 3/16, 5/17, 7/17, 3/19 i 1/22), Općinsko vijeće Vitez na svojoj redovnoj 4. sjednici održanoj 19.03.2025.godine donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju predsjednika i člana Upravnog odbora JU Gradska biblioteka/knjižnica „Vitez“

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1022/2025
Vitez; 19.3.2025.godine

Na temelju članka 9. Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine KSB/SBK“ broj 4/99, 1/00, 16/04, 10/06 i 14/11) i članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08) Općinsko vijeće Vitez na svojoj 4. sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine donijelo je

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za procjenu prometne vrijednosti nekretnina

I.

Ovim rješenjem se zbog podnesene ostavke razrješava Nerman Ramić dužnosti zamjenika člana Povjerenstva, a na mjesto istoga se imenuje Hidajet Sivro iz Viteza.

Ostale odredbe rješenja broj:01-3-04-1-2190/2024 od 26.06.2024.godine ostaju na snazi.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-2-1023/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08), članka 12.tč.3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“ broj 12/03, 34/03 i 65/13) i Odluke o kriterijima za imenovanje članova upravnih vijeća i nadzornih odbora u poduzećima i ustanovama prema kojima ovlasti i obaveze imaju tijela općine Vitez temeljem državnog kapitala („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 1/14, 3/16, 5/17, 7/17, 3/19 i 1/22), Općinsko vijeće Vitez na svojoj redovitoj 4. sjednici održanoj 19.03.2025.godine donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju predsjednika i člana Upravnog vijeća JU Gradska knjižnica/biblioteka „Vitez“

I.

Ovim Rješenjem razrješuju se privremeni članovi i imenuje se Armin Imamović, ispred osnivača za predsjednika i Danijel Vrebac, ispred osnivača za člana Upravnog odbora.

II.

Mandat novoimenovanih traje kao i mandat imenovanih utvrđen rješenjem broj:01-3-04-2-434/23 od 16.02.2023. godine.

III.

Rješenje stupa na snagu po objavljivanju u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-3-01-4-1024/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 49/06) i člana 38. Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj 5/08), Zaključka Općinskog vijeća broj:01-3-01-4-3379/2024 od 2.10.2024. godine („Sl.glasnik općine Vitez, broj 5/24) Općinsko vijeće na 4. redovnoj sjednici održanoj dana 19.03.2025. godine d o n o s i;

**ODLUKA
O IZMJENI ODLUKE O IZMJENI
STATUTA MJESNIH ZAJEDNICA****Član 1.**

Iza člana 4. stav 1. dodaje se stav (2) koji glasi:

Zamjenik predsjednika mjesne zajednice je ovlašten da podnese zahtjev za realizaciju projekata od značaja za mjesnu zajednicu, kao i da na prijedlog Službe za društvene djelatnosti na kartonu deponiranih potpisa bude ovlašten za vođenje određenih finansijskih transakcija.

Član 2.

U članu 25. iza riječi zbor građana saziva Predsjednik savjeta mjesne zajednice, dodaju se riječi: “a po potrebi i zamjenik predsjednika mjesne zajednice“.

Iza stava 1. u članu 25. dodaje se stav 2. koji glasi:“ Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesne zajednice koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja ili više naseljenih mjesta). Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva na način prikladan mjesnim prilikama.Javni poziv se može uputiti putem medija ili drugih sredstava javnog informisanja, oglašavanjem na oglasnim tablama u mjesnim uredima,

I.

Ovim Rješenjem razrješuju se privremeni članovi i imenuje se Armin Imamović, ispred osnivača za predsjednika i Danijel Vrebac, ispred osnivača za člana Upravnog vijeća.

II.

Mandat novoimenovanih traje kao i mandat imenovanih utvrđen rješenjem broj:01-3-04-2-434/23 od 16.02.2023. godine.

III.

Rješenje stupa na snagu po objavi u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-3-01-4-1024/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na temelju članka 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 49/06) i članka 38. Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj 5/08), Zaključka Općinskog vijeća broj:01-3-01-4-3379/2024 od 2.10.2024. godine(„Sl.glasnik općine Vitez, broj 5/24) Općinsko vijeće na 4. redovitoj sjednici održanoj dana 19.03.2025. godine d o n o s i;

**ODLUKA
O IZMJENI ODLUKE O IZMJENI
STATUTA MJESNIH ZAJEDNICA****Članak 1.**

Iza članka 4. stava 1. dodaje se stavak (2) koji glasi:

Zamjenik predsjednika mjesne zajednice je ovlašten da podnese zahtjev za realizaciju projekata od značaja za mjesnu zajednicu, kao i da na prijedlog Službe za društvene djelatnosti na kartonu deponiranih potpisa bude ovlašten za vođenje određenih finansijskih transakcija.

Članak 2.

U članku 25. iza riječi zbor građana saziva Predsjednik savjeta mjesne zajednice, dodaju se riječi: “a po potrebi i zamjenik predsjednika mjesne zajednice“.

Iza stavka 1. u članku 25. dodaje se stavak 2. koji glasi:“Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesne zajednice koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja ili više naseljenih mjesta). Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva na način prikladan mjesnim prilikama. Javni poziv se može uputiti putem medija ili drugih sredstava javnog informiranja, oglašavanjem na oglasnim tablama u mjesnim uredima,

mjesnim zajednicama, na javnim objektima ili na drugi prikladan način. Poziv na zbor sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora građana.“

Iza stava 2. člana 25. dodaje se stav 3. koji glasi: “Organi mjesne zajednice dužna su organizovati i osigurati održavanje zbora.

O održavanju zbora građana brine predsjednik mjesne zajednice, odnosno njegov zamjenik. Zbor građana vodi predsjednik mjesne zajednice ili njegov zamjenik“.

Član 3.

Član 32. stav 2. mijenja se i glasi;

Članovi Savjeta mjesne zajednice biraju se u pravilu tajnim glasanjem po procedurama utvrđenim Pravilnikom o postupku i organizaciji provedbe izbora za organe mjesne zajednice.

Član 4.

U članu 33. stav 3. briše se.

Član 34. mijenja se i glasi: „Izbor članova savjeta MZ-e obavlja se u pravilu tajnim glasanjem.

Izuzetak od odredbe I ovog člana će biti definisan Pravilnikom o postupku i organizaciji provedbe izbora za organe mjesne zajednice.

Mandat članova savjeta traje četiri godine“.

Član 5.

Član 35 mijenja se i glasi :“Savjet mjesne zajednice ima od 7 do 13 članova, ovisno o broju stanovnika mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice ima:

-7 članova u mjesnoj zajednici koja ima do 1.500 stanovnika

-9 članova u mjesnoj zajednici koja ima do 2.500 stanovnika

-11 članova u mjesnoj zajednici koja ima do 4.000 stanovnika

-13 članova u mjesnoj zajednici koja ima više od 4.000 stanovnika.

Član 6.

U članu 36. stav 2. iza rečenice ako članu savjeta mjesne zajednice mandat prestane prije vremena za koje je biran. Općinsko vijeće će svojom odlukom dodijeliti mandat sljedećem kandidatu koji je dobio najveći broj glasova nakon provedenih izbora za Savjet mjesne zajednice, dodaje se druga rečenica koja glasi:“U slučaju da nema sljedećih kandidata na prijedlog Službe za društvene djelatnosti će biti pokrenut postupak raspisivanja dopunskih izbora za tu mjesnu zajednicu“.

Član 7.

U članu 41. stav 2. mjenja se i glasi:“ Savjet mjesne zajednice iz svog sastava bira većinom glasova svih članova lice sa najvećim osvojenim brojem glasova kao zamjenika predsjednika Savjeta mjesne zajednice, vodeći računa da predsjednik i zamjenik ne mogu biti iz reda istog konstitutivnog naroda u mjesnim zajednicama sa multietničkim sastavom stanovništva“.

Član 8.

U članu 60. iza riječi „članova“ dodaju se nove riječi koje glase;“nakon davanja prethodne saglasnosti Općinskog vijeća“.

mjesnim zajednicama, na javnim objektima ili na drugi prikladan način. Poziv na zbor sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora građana“.

Iza stavka 2. članka 25. dodaje se stavak 3. koji glasi.“Tijela mjesne zajednice dužna su organizovati i osigurati održavanje zbora.

O održavanju zbora građana brine predsjednik mjesne zajednice, odnosno njegov zamjenik. Zbor građana vodi predsjednik mjesne zajednice ili njegov zamjenik“.

Članak 3.

Članak 32. stavak 2. mijenja se i glasi;

Članovi Savjeta mjesne zajednice biraju se u pravilu tajnim glasanjem po procedurama utvrđenim Pravilnikom o postupku i organizaciji provedbe izbora za organe mjesne zajednice.

Članak 4.

U članku 33. stavak 3. briše se.

Članak 34. mijenja se i glasi: “Izbor članova savjeta MZ-e obavlja se u pravilu tajnim glasanjem.

Izuzetak od odredbe I ovog članka će biti definiran Pravilnikom o postupku i organizaciji provedbe izbora za organe mjesne zajednice.

Mandat članova savjeta traje četiri godine“.

Članak 5.

Članak 35 mijenja se i glasi :“Savjet mjesne zajednice ima od 7 do 13 članova, ovisno o broju stanovnika mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice ima:

-7 članova u mjesnoj zajednici koja ima do 1.500 stanovnika

-9 članova u mjesnoj zajednici koja ima do 2.500 stanovnika

-11 članova u mjesnoj zajednici koja ima do 4.000 stanovnika

-13 članova u mjesnoj zajednici koja ima više od 4.000 stanovnika.

Članak 6.

U članku 36. stavak 2. iza rečenice ako članu savjeta mjesne zajednice mandat prestane prije vremena za koje je biran Općinsko vijeće će svojom odlukom dodijeliti mandat sljedećem kandidatu koji je dobio najveći broj glasova nakon provedenih izbora za Savjet mjesne zajednice, dodaje se druga rečenica koja glasi:“U slučaju da nema sljedećih kandidata na prijedlog Službe za društvene djelatnosti će biti pokrenut postupak raspisivanja dopunskih izbora za tu mjesnu zajednicu“.

Članak 7.

U članku 41. stavak 2. mjenja se i glasi:“ Savjet mjesne zajednice iz svog sastava bira većinom glasova svih članova osobu sa najvećim osvojenim brojem glasova kao zamjenika predsjednika Savjeta mjesne zajednice, vodeći računa da predsjednik i zamjenik ne mogu biti iz reda istog konstitutivnog naroda u mjesnim zajednicama sa multietničkim sastavom stanovništva.“

Članak 8.

U članku 60. iza riječi „članova“ dodaju se nove riječi koje glase;“nakon davanja prethodne suglasnosti Općinskog vijeća“.

Član 9.

U članu 61. iza riječi i „Savjet MZ-e „, dodaju se nove riječi koje glase :“nadležne službe, Općinsko vijeće“.

Član 10.

U članu 64. broj 60 zamjenjuje se riječima 30 i riječ „donesu“ zamjenjuje se riječju.“usklađe“.

Član 11.

U ostalog tekstu Odluka ostaje nepromijenjena.

Član 12.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić**

Članak 9.

U članku 61. iza riječi i „Savjet MZ-e „, dodaju se nove riječi koje glase :“nadležne službe, Općinsko vijeće“.

Članak 10.

U članku 64. broj 60 zamjenjuje se riječima 30 i riječ „donesu“ zamjenjuje se riječju.“usklađe“.

Članak 11.

U ostalog tekstu Odluka ostaje nepromijenjena.

Članak 12.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić**

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-01-4-1024/2025-2

Vitez;19.3.2025.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez (“Službeni glasnik općine Vitez” broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez povodom razmatranja Odluke o izmjeni statuta MZ-a, na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 19.03.2025. godine d o n i j e l o j e

ZAKLJUČAK**I.**

Obavezuje se Služba za društvene djelatnosti da u saradnji sa Stručnom i zajedničkom službom Općinskog vijeća i Općinskog načelnika za narednu sjednicu sačini Pravilnik o postupku i organizaciji provođenja izbora za organe mjesne zajednice, te da isti predloži Općinskom vijeću na usvajanje.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić**

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-01-4-1024/2025-2

Vitez;19.3.2025.godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez (“Službeni glasnik općine Vitez” broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez povodom razmatranja Odluke o izmjeni statuta MZ-a, na svojoj 4. redovitoj sjednici održanoj dana 19.03.2025. godine d o n i j e l o j e

ZAKLJUČAK**I.**

Obvezuje se Služba za društvene djelatnosti da u suradnji sa Stručnom i zajedničkom službom Općinskog vijeća i Općinskog načelnika za narednu sjednicu sačini Pravilnik o postupku i organizaciji provedbe izbora za tijela mjesne zajednice, te da isti predloži Općinskom vijeću na usvajanje.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić**

.....

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1025/2025
Vitez; 19.3.2025.godina

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08) Općinsko vijeće Vitez na 4.sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU

o dodjeli poslova JKP „Vitkom“-u d.o.o. Vitez

Član 1.

Općinsko vijeće dodjeljuje JKP „Vitkom-u“ d.o.o. Vitez poslove:

1. Rekonstrukcija vodovoda od skretanja za Rijeku do mosta na Modrulji.
Vrijednost poslova iznosi 139.956,20 KM.
2. Rekonstrukcija vodovodne mreže od “Lipe do Jakića”
Vrijednost poslova iznosi 72.458,65 KM. (Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva doznačilo Vitkomu za projekat 20.000,00 KM).
3. Rekonstrukcija vodovodne mreže u ulici Hrvatskih branilaca- Bobis -Beauty.
Vrijednost poslova iznosi 44.629,28 KM.
4. Sanacija revizionog okna i ugradnja pumpe na Šljivčici.
Vrijednost poslova iznosi 12.777,64 KM.
5. Rekonstrukcija vodovodne mreže u naselju Kruščica.
Vrijednost poslova iznosi 11.654,00 KM.
6. Rekonstrukcija vodovodne mreže u naselju Novaci -od mosta na Modrulji
Vrijednost poslova iznosi 64.561,72 KM.

Član 2.

Za provođenje ove odluke zadužuje se Općinski načelnik i nadležne službe u Općini.

Član 3.

Za sve robe i materijale koji će se ugraditi prilikom izvođenja radova iz člana 1. ove Odluke JKP „Vitkom“ d.o.o. Vitez dužan je provesti postupke javne nabavke.

Član 4.

Nakon izvršene analize trenutnih teničkih mogućnosti i posjedovanje kvalifikovane radne snage, zaključit će se ugovori o izvođenju radova u kojima će se regulisati međusobna prava i obaveze.

Član 5.

Sredstva za realizaciju ove odluke obezbijedena su u Budžetu općine Vitez.

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-1025/2025
Vitez; 19.3.2025.godina

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08) Općinsko vijeće Vitez na 4.sjednici održanoj dana 19.3.2025.godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU

o dodjeli poslova JKP „Vitkom“-u d.o.o. Vitez

Članak 1.

Općinsko vijeće dodjeljuje JKP „Vitkom-u“ d.o.o. Vitez poslove:

1. Rekonstrukcija vodovoda od skretanja za Rijeku do mosta na Modrulji.
Vrijednost poslova iznosi 139.956,20 KM.
2. Rekonstrukcija vodovodne mreže od “Lipe do Jakića”.
Vrijednost poslova iznosi 72.458,65 KM. (Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva doznačilo Vitkomu za projekt 20.000,00 KM).
3. Rekonstrukcija vodovodne mreže u ulici Hrvatskih branitelja- Bobis -Beauty.
Vrijednost poslova iznosi 44.629,28 KM.
4. Sanacija revizionog okna i ugradnja pumpe na Šljivčici.
Vrijednost poslova iznosi 12.777,64 KM.
5. Rekonstrukcija vodovodne mreže u naselju Kruščica.
Vrijednost poslova iznosi 11.654,00 KM.
6. Rekonstrukcija vodovodne mreže u naselju Novaci -od mosta na Modrulji.
Vrijednost poslova iznosi 64.561,72 KM.

Članak 2.

Za provedbu ove odluke zadužuje se Općinski načelnik i nadležne službe u Općini.

Članak 3.

Za sve robe i materijale koji će se ugraditi prilikom izvođenja radova iz članka 1. ove Odluke JKP „Vitkom“ d.o.o. Vitez dužan je provesti postupke javne nabave.

Članak 4.

Nakon izvršene analize trenutnih teničkih mogućnosti i posjedovanje kvalificirane radne snage, zaključit će se ugovori o izvođenju radova u kojima će se regulirati međusobna prava i obveze.

Članak 5.

Sredstva za realizaciju ove odluke osigurana su u Proračunu općine Vitez.

Član 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-19-7-1026/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na osnovu člana 23. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou FBiH (“Službene novine FBiH” broj: 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10, 45/10, 85/21, 92/21, 72/24), članova 22. i 33.-35. Zakona o prostornom uređenju (“Službene novine SBK/KSB” broj: 11/14), članova 9. i 40. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja (“Službene novine FBiH” broj: 63/04, 50/07 i 84/10), Odluke o provođenju Prostornog plana općine Vitez do 2020. godine broj: 01-3-23-7-4678/06 od 28.12.2006. godine (“Službeni glasnik općine Vitez” broj: 10/06) i člana 24. tačka 5. Statuta općine Vitez (“Službeni glasnik općine Vitez” broj: 5/08), Općinsko vijeće Vitez na svojoj redovnoj 4. sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine d o n o s i:

ODLUKU

**o pristupanju izradi izmjena i dopuna
„Prostornog plana Općine Vitez za period
2025.-2030. godine“**

Član 1.

(Vrsta Plana)

Pristupa se izradi izmjena i dopuna „Prostornog plana Općine Vitez za period 2025.-2030. godine“ (u daljem tekstu prostornog plana) u cilju usklađivanja s novim zakonodavstvom, kao i s promjenama u demografskim, ekonomskim i infrastrukturnim uvjetima na području općine.

Član 2.

(Granice područja u kojim se izmjene i dopune Plana rade)
Granica područja za koje se radi izmjena i dopuna prostornog plana su granice obuhvata Prostornog plana Općine Vitez do 2020. godine (“Službeni glasnik općine Vitez” broj 10/06).
Granica obuhvata je područje utvrđeno katastarskim općinama:

- K.O. Ahmići;
- K.O. Bukve;
- K.O. Kruščica;
- K.O. Kruščica planina;
- K.O. Mošunj;
- K.O. Počulica;
- K.O. Preočica;
- K.O. Večerska;

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-19-7-1026/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na temelju članka 23. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini FBiH (“Službene novine FBiH” broj: 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10, 45/10, 85/21, 92/21, 72/24), članaka 22. i 33.-35. Zakona o prostornom uređenju (“Službene novine KSB/SBK” broj: 11/14), članaka 9. i 40. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja (“Službene novine FBiH” broj: 63/04, 50/07 i 84/10), Odluke o provođenju Prostornog plana općine Vitez do 2020. godine broj: 01-3-23-7-4678/06 od 28.12.2006. godine (“Službeni glasnik općine Vitez” broj: 10/06) i članka 24. točka 5. Statuta općine Vitez (“Službeni glasnik općine Vitez” broj: 5/08), Općinsko vijeće Vitez na svojoj redovitoj 4. sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine d o n o s i:

ODLUKU

**o pristupanju izradi izmjena i dopuna
„Prostornog plana Općine Vitez za period
2025.-2030. godine“**

Članak 1.

(Vrsta Plana)

Pristupa se izradi izmjena i dopuna „Prostornog plana Općine Vitez za period 2025.-2030. godine“ (u daljnem tekstu prostornog plana) u cilju usklađivanja s novim zakonodavstvom, kao i s promjenama u demografskim, ekonomskim i infrastrukturnim uvjetima na području općine.

Članak 2.

(Granice područja u kojim se izmjene i dopune Plana rade)
Granica područja za koje se radi izmjena i dopuna prostornog plana su granice obuhvata Prostornog plana Općine Vitez do 2020. godine (“Službeni glasnik općine Vitez” broj 10/06).
Granica obuhvata je područje utvrđeno katastarskim općinama:

- K.O. Ahmići;
- K.O. Bukve;
- K.O. Kruščica;
- K.O. Kruščica planina;
- K.O. Mošunj;
- K.O. Počulica;
- K.O. Preočica;
- K.O. Večerska;

- K.O. Vitez;
- K.O. Zabilje.

Član 3.

(Vrsta planskog dokumenta višeg reda na osnovu kojeg se pristupa izradi Plana)

Plan se izrađuje na osnovu Izmjene i dopune Prostornog Plana Srednjobosanskog Kantona 2005.-2030. godine ("Službene novine novine SBK/KSB" broj: 10/23).

Član 4.

(Vremenski period za koji se izmjene i dopune plana donose)

Izmjene i dopune plana se donose za period definisan u članu 1. ove Odluke.

Član 5.

(Ciljevi i programska polazišta)

Planom će općina, u skladu s važećim propisima i svojom obavezom, za prostor unutar obuhvata važećeg Prostornog plana, analizirati i revalorizirati postojeću osnovu prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina, te izvršiti izmjene i dopune u skladu s novonastalim potrebama u cilju boljeg razvoja cjelokupnog područja Općine Vitez.

Član 6.

(Smjernice za izradu izmjena i dopuna Plana)

Prilikom izmjene i dopune Plana potrebno je pridržavati se sljedećih smjernica:

- a) poštivati odredbe Prostornog Plana Srednjobosanskog Kantona 2005.-2030. godine, pobliže navedenog u članu 3. ove Odluke, u pogledu namjene prostora, prometne i komunalne infrastrukture, koeficijenta izgrađenosti i druge imperativne odredbe ovog Prostornog plana;
- b) razmotriti mogućnost planiranja rezervisanja prostora za izgradnju objekata u svrhu povećanja turističke ponude (hoteli, moteli, restorani, sportsko-rekreacijski sadržaji za djecu i odrasle, šetnice i sl.), a u skladu s prethodnim stavkom;
- c) fleksibilnije definisati i po mogućnosti korigovati granice namjene prostora, u skladu sa stavkom a) ove Odluke;
- d) voditi računa da se karakterom planiranja i zauzimanja prostora za građenje i uređenje omogući minimum konflikta u prostoru;
- e) izvršiti kategorizaciju i usaglašavanje zaštićenih područja, kulturno-historijskog naslijeđa sa Odlukama Komisije za zaštitu nacionalnih spomenika BiH;
- f) izvršiti usaglašavanje koridora prometne mreže i komunalne infrastrukturne mreže;
- g) izvršiti usvajanje prijedloga i zahtjeva javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, usvajanja sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima;
- h) izvršiti revidiranje izgrađenog, neizgrađenog, neuređenog dijela građevinskog područja unutar obuhvata plana, te u skladu s tim planirati eventualno proširenje građevinskog područja;

- K.O. Vitez;
- K.O. Zabilje.

Članak 3.

(Vrsta planskog dokumenta višeg reda na temelju kojeg se pristupa izradi Plana)

Plan se izrađuje na temelju Izmjene i dopune Prostornog Plana Srednjobosanskog Kantona 2005.-2030. godine ("Službene novine novine KSB/SBK" broj: 10/23).

Članak 4.

(Vremenski period za koji se izmjene i dopune plana donose)

Izmjene i dopune plana se donose za period definiran u članku 1. ove Odluke.

Članak 5.

(Ciljevi i programska polazišta)

Planom će općina, u skladu s važećim propisima i svojom obavezom, za prostor unutar obuhvata važećeg Prostornog plana, analizirati i revalorizirati postojeću osnovu prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina, te izvršiti izmjene i dopune u skladu s novonastalim potrebama u cilju boljeg razvitka cjelokupnog područja Općine Vitez.

Članak 6.

(Smjernice za izradu izmjena i dopuna Plana)

Prilikom izmjene i dopune Plana potrebno je pridržavati se sljedećih smjernica:

- a) poštivati odredbe Prostornog Plana Srednjobosanskog Kantona 2005.-2030. godine, pobliže navedenog u članku 3. ove Odluke, u pogledu namjene prostora, prometne i komunalne infrastrukture, koeficijenta izgrađenosti i druge imperativne odredbe ovog Prostornog plana;
- b) razmotriti mogućnost planiranja rezerviranja prostora za izgradnju objekata u svrhu povećanja turističke ponude (hoteli, moteli, restorani, sportsko-rekreacijski sadržaji za djecu i odrasle, šetnice i sl.), a u skladu s prethodnim stavkom;
- c) fleksibilnije definirati i po mogućnosti korigirati granice namjene prostora, u skladu sa stavkom a) ove Odluke;
- d) voditi računa da se karakterom planiranja i zauzimanja prostora za građenje i uređenje omogući minimum konflikta u prostoru;
- e) izvršiti kategorizaciju i usuglašavanje zaštićenih područja, kulturno-povijesnog naslijeđa sa Odlukama Povjerenstva za zaštitu nacionalnih spomenika BiH;
- f) izvršiti usuglašavanje koridora prometne mreže i komunalne infrastrukturne mreže;
- g) izvršiti usvajanje prijedloga i zahtjeva javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, usvajanja sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima;
- h) izvršiti revidiranje izgrađenog, neizgrađenog, neuređenog dijela građevnog područja unutar obuhvata plana, te u skladu s tim planirati eventualno proširenje građevnog područja;

- i) omogućiti sudjelovanje javnosti u izradi plana uključivanjem javnosti u proces pripreme i izrade plana.

Član 7.

(Rok izrade izmjena i dopuna Plana)

- 1) Rok izrade izmjena i dopuna Plana je 6 mjeseci od dana potpisivanja ugovora s Nosioцем izrade plana.
- 2) Plan će se raditi po fazama izrade kako slijedi:
 - a) I Faza
 1. Odluka o pristupanju izradi plana
 2. Program i plan aktivnosti za pripremu i izradu plana
 3. Prostorna osnova
 - b) II Faza
 1. Izrada Prednacrtа, Nacrtа i Prijedlogа plana
 - c) III Faza
 1. Donošenje plana sa svim obaveznim dijelovima
- 3) Rokovi izrade po fazama utvrdit će se u Programu i planu aktivnosti za pripremu i izradu plana.

Član 8.

(Sadržaj izmjena i dopuna Plana)

Nosilac izrade Plana je u obavezi izraditi Plan u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju („Službene novine KSB/SBK“ broj: 11/14) i Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja („Službene novine FBiH“ broj: 63/04, 50/07 i 84/10).

Prednacrt, nacrt i prijedlog Plana se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela Plana.

Član 9.

Tekstualni dio Plana, odnosno njegov prednacrt, nacrt i prijedlog imaju tri dijela

- a) izvod iz urbanističko –prostorne osnove
- b) projekcija izgradnje i uređenja prostorne cjeline i
- c) odluka o provođenju plana.

Član 10.

- 1) Grafički dio plana se prezentira na odgovarajućem broju tematskih karata;
- 2) Broj karata na kojima se daju navedeni sadržaji iz prethodnog stava ovisi od mogućnosti objedinjavanja pojedinih tema, s tim da sadržaj mora biti pregledno prezentiran, odnosno da je moguća identifikacija površina i objekata svake pojedine teme.

Član 11.

(Odredbe o sudjelovanju javnosti u javnoj raspravi i javnom uvidu)

Načelo uključivanja javnosti mora biti kontinuirano provedeno počevši od dana donošenja ove Odluke pa do utvrđivanja prijedloga plana, a u skladu s Programom i planom aktivnosti za izradu ovog plana.

Član 12.

(Izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje u toku izrade Plana)

Ovom Odlukom ne predviđaju se zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje u toku izrade Plana.

- i) omogućiti sudjelovanje javnosti u izradi plana uključivanjem javnosti u proces pripreme i izrade plana.

Članak 7.

(Rok izrade izmjena i dopuna Plana)

- 1) Rok izrade izmjena i dopuna Plana je 6 mjeseci od dana potpisivanja ugovora s Nositeljem izrade plana.
- 2) Plan će se raditi po fazama izrade kako slijedi:
 - a) I Faza
 1. Odluka o pristupanju izradi plana
 2. Program i plan aktivnosti za pripremu i izradu plana
 3. Prostorna osnova
 - b) II Faza
 1. Izrada Prednacrtа, Nacrtа i Prijedlogа plana
 - c) III Faza
 1. Donošenje plana sa svim obaveznim dijelovima
- 3) Rokovi izrade po fazama utvrdit će se u Programu i planu aktivnosti za pripremu i izradu plana.

Članak 8.

(Sadržaj izmjena i dopuna Plana)

Nositelj izrade Plana je u obavezi izraditi Plan u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju („Službene novine KSB/SBK“ broj: 11/14) i Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja („Službene novine FBiH“ broj: 63/04, 50/07 i 84/10).

Prednacrt, nacrt i prijedlog Plana se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela Plana.

Članak 9.

Tekstualni dio Plana, odnosno njegov prednacrt, nacrt i prijedlog imaju tri dijela

- a) izvod iz urbanističko –prostorne osnove
- b) projekcija izgradnje i uređenja prostorne cjeline i
- c) odluka o provođenju plana.

Članak 10.

- 1) Grafički dio plana se prezentira na odgovarajućem broju tematskih karata;
- 2) Broj karata na kojima se daju navedenisadržaji iz prethodnog stava ovisi od mogućnosti objedinjavanja pojedinih tema, s tim da sadržaj mora biti pregledno prezentiran, odnosno da je moguća identifikacija površina i objekata svake pojedine teme.

Članak 11.

(Odredbe o sudjelovanju javnosti u javnoj raspravi i javnom uvidu)

Načelo uključivanja javnosti mora biti kontinuirano provedeno počevši od dana donošenja ove Odluke pa do utvrđivanja prijedloga plana, a u skladu s Programom i planom aktivnosti za izradu ovog plana.

Članak 12.

(Izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje u tijeku izrade Plana)

Ovom Odlukom ne predviđaju se zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje u tijeku izrade Plana.

.....

Član 13.

U postupku donošenja rješenja o urbanističkoj saglasnosti, za područje na kojemu je u toku izrada razvojne prostorno planske dokumentacije, prvostepeno tijelo, po službenoj dužnosti, do prihvaćanja plana, će pribavljati stručno mišljenje Nosioca izrade plana, u skladu s prihvaćenim osnovom ili nacrtom plana u skladu s članom 62. stav (5) Zakona o prostornom uređenju („Službene novine KSB/SBK“ broj: 11/14).

Član 14.

(Savjet Plana)

Prema potrebi, opsegu i vrsti dokumenta, Nositelj pripreme plana posebnom odlukom osniva Savjet plana radi stručnog praćenja izrade izmjene i dopune planskog dokumenta u svim fazama rada, utvrđivanja koncepta prostornoga uređenja, te usuglašavanja stavova i interesa. Savjet plana moraju činiti istaknuti stručnjaci iz oblasti prostornoga planiranja, urbanizma, prometa, energetike, ekonomije, zaštite okoliša i drugih relevantnih oblasti.

Član 15.

(Sredstva za izradu Plana)

Sredstva za izradu ovog plana će se obezbijediti u budžetu općine Vitez.

Član 16.

(Nositelj pripreme plana)

Nositelj pripreme Plana je Načelnik putem Službe za imovinsko - pravne poslove katastar i urbanizam.

Član 17.

(Nositelj izrade plana)

- 3) Nositelj izrade plana će se odabrati u skladu s članom 39. Zakona o prostornom uređenju (Službene novine SBK/KSB” broj: 11/14);
- 4) Nositelj izrade plana iz prethodnog stava je dužan izraditi nacrt plana u roku iz člana 7. ove Odluke.

Član 18.

(Završne odredbe)

Ova Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić**

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-19-12-1027/2025
Vitez; 19.03.2025. godine

Na osnovu člana 66. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine F BiH“ br. 25/03 i 16/04), te člana 24. Statuta Općine Vitez („Službeni glasnik Općine Vitez“ broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez na svojoj redovnoj 4. sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine, d o n i j e l o j e:

Članak 13.

U postupku donošenja rješenja o urbanističkoj suglasnosti, za područje na kojemu je u tijeku izrada razvojne prostorno planske dokumentacije, prvostupanjsko tijelo, po službenoj dužnosti, do prihvaćanja plana, će pribavljati stručno mišljenje Nositelja izrade plana, u skladu s prihvaćenim temeljem ili nacrtom plana u skladu s člankom 62. stavak (5) Zakona o prostornom uređenju („Službene novine KSB/SBK“ broj: 11/14).

Članak 14.

(Savjet Plana)

Prema potrebi, opsegu i vrsti dokumenta, Nositelj pripreme plana posebnom odlukom osniva Savjet plana radi stručnog praćenja izrade izmjene i dopune planskog dokumenta u svim fazama rada, utvrđivanja koncepta prostornoga uređenja, te usuglašavanja stavova i interesa. Savjet plana moraju činiti istaknuti stručnjaci iz oblasti prostornoga planiranja, urbanizma, prometa, energetike, ekonomije, zaštite okoliša i drugih relevantnih oblasti.

Članak 15.

(Sredstva za izradu Plana)

Sredstva za izradu ovog plana će se osigurati u proračunu općine Vitez.

Članak 16.

(Nositelj pripreme plana)

Nositelj pripreme Plana je Načelnik putem Službe za imovinsko pravne poslove katastar i urbanizam.

Članak 17.

(Nositelj izrade plana)

- 3) Nositelj izrade plana će se odabrati u skladu s člankom 39. Zakona o prostornom uređenju (Službene novine KSB/SBK” broj: 11/14);
- 4) Nositelj izrade plana iz prethodnog stavka je dužan izraditi nacrt plana u roku iz članka 7. ove Odluke.

Članak 18.

(Završne odredbe)

Ova Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić**

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-19-12-1027/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na temelju članka 66. Zakona o građevnom zemljištu („Službene novine F BiH“ br. 25/03 i 16/04), te članka 24. Statuta Općine Vitez („Službeni glasnik Općine Vitez“ broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez na svojoj redovitoj 4.sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine, d o n i j e l o j e:

O D L U K U
O UTVRĐIVANJU OSNOVICE ZA
IZRAČUNAVANJE VISINE NAKNADE
IZ OSNOVA PRIRODNIH POGODNOSTI
GRADSKOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA
- RENTE

Član 1.

Kao osnovica za izračunavanje visine naknade iz osnova prirodnih pogodnosti-rente služi prosječna konačna građevinska cijena jednog (1) m² korisne stambene površine na području općine Vitez ostvarena u 2024. godini.

Član 2.

Utvrđuje se prosječna konačna građevinska cijena 1m² korisne stambene površine na području općine Vitez za 2024. godinu u iznosu od 600,00 KM (šeststotina KM), a ista će služiti kao osnovica za utvrđivanje visine naknade iz osnova prirodnih pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta – rente po m² korisne površine objekta koji će se graditi na građevinskom zemljištu u 2025. godine.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Vitez" i ista će se primjenjivati do donošenja nove odluke o konačnoj prosječnoj građevinskoj cijeni koju je Općinsko vijeće dužno donijeti najkasnije do 31.03.2026.godine.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-26-4-314/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na osnovu članova 6.,61. i 63.-68. Zakona o građevinskom zemljištu F BiH („Sl.novine F BiH“ broj: 25/03), člana 200. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine F BiH" broj: 2/98, 48/99) i člana 24. Statuta općine Vitez („Sl. glasnik općine Vitez“ broj: 5/08), rješavajući po zahtjevu Armin (Muradif) Karović iz Viteza, ul.325. Brdske brigade bb u predmetu utvrđivanja prava vlasništva na zemljištu na kojem je izgrađena zgrada bez prava korištenja radi građenja, Općinsko vijeće Vitez na 4. sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine, d o n i j e l o j e

R J E Š E N J E

1. Utvrđuje se pravo vlasništva u korist Armin (Muradif) Karović iz Viteza, ul. 325. brdske brigade bb kao graditelja stambenog objekta na građevinskom zemljištu označenom kao:

O D L U K U
O UTVRĐIVANJU OSNOVICE ZA
IZRAČUNAVANJE VISINE NAKNADE IZ
TEMELJA PRIRODNIH POGODNOSTI
GRADSKOG GRAĐEVNOG ZEMLJIŠTA -
RENTE

Članak 1.

Kao osnovica za izračunavanje visine naknade iz temelja prirodnih pogodnosti-rente služi prosječna konačna građevna cijena jednog (1) m² korisne stambene površine na području općine Vitez ostvarena u 2024. godini.

Članak 2.

Utvrđuje se prosječna konačna građevinska cijena 1m² korisne stambene površine na području općine Vitez za 2024.godinu u iznosu od 600,00 KM (šeststotina KM), a ista će služiti kao osnovica za utvrđivanje visine naknade iz temelja prirodnih pogodnosti gradskog građevnog zemljišta – rente po m² korisne površine objekta koji će se graditi na građevnom zemljištu u 2025. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu od dana objave u "Službenom glasniku Općine Vitez" i ista će se primjenjivati do donošenja nove odluke o konačnoj prosječnoj građevnoj cijeni koju je Općinsko vijeće dužno donijeti najkasnije do 31.03.2026.godine.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-26-4-314/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na temelju članaka 6.,61. i 63.-68. Zakona o građevnom zemljištu F BiH („Sl.novine F BiH“ broj: 25/03), članka 200. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine F BiH" broj: 2/98, 48/99) i članka 24. Statuta općine Vitez („Sl. glasnik općine Vitez“ broj: 5/08), rješavajući po zahtjevu Armin (Muradif) Karović iz Viteza, ul.325. Brdske brigade bb u predmetu utvrđivanja prava vlasništva na zemljištu na kojem je izgrađena zgrada bez prava korištenja radi gradnje, Općinsko vijeće Vitez na 4. sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine, d o n i j e l o j e

R J E Š E N J E

1. Utvrđuje se pravo vlasništva u korist Armin (Muradif) Karović iz Viteza, ul. 325. brdske brigade bb kao graditelja stambenog objekta na građevnom zemljištu označenom kao:

- k.č. br. 93/6 „Večerska bazen” Njiva 2. klase u površini od 860 m², upisano u z.k.ul. br. 554 k.o. SP Večerska Donja, vlasništvo Općina Vitez sa dijelom 1/1 što po novom premjeru odgovara
- k.p. br. 2292/122 „Večerska bazen” Oranica/ Njiva 2. klase u u površini od 860m², upisana u p.l. br. 251 k.o. Vitez na ime Skupština opštine Vitez, Stjepana Radića bb, sa dijelom 1/1.

2. Armin (Muradif) Karović iz Viteza, ul. 325. brdske brigade bb dužan je platiti naknadu za zemljište iz tačke I. ovog rješenja u iznosu od 15.480,00 KM (860 m² x 18,00KM) na račun općine Vitez broj: 1610700000110071 koji se vodi kod Raiffeisen banke – Vitez, u roku od 30 dana od dana prijema Rješenja.

3. Naknada iz osnova prirodnih pogodnosti građevinskog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture-renta obračunat će se u postupku izdavanja odobrenja za građenje investitora Armina (Muradif) Karović iz Viteza, ul. 325.brdske brigade bb u skladu sa odredbama članova 35.-45. Zakona o građenju SBK ("Sl.novine SBK/ KSB" broj:10/14).

4. Pored naprijed navedene obaveze imenovani je dužan uplatiti iznos od 200,00 KM, na ime troškova rada Službe i iznos od 100,00 KM na ime troškove izrade nalaza vještaka na račun broj:338-250-22875012-83 kod UniCredit Bank d.d., vrsta prihoda: 722131, općina:100.

5. Na zemljištu iz tačke I ovog rješenja, po pravosnažnosti ovog rješenja i uplate naknade iz tački II. i IV., zemljišno knjižni ured Općinskog suda u Travniku i katastarski operat općine Vitez izvršit će uknjižbu prava vlasništva / posjeda na ime Armin (Muradif) Karović iz Viteza, ul. 325. brdske brigade bb sa dijelom 1/1 uz istovremeno brisanje Općine Vitez.

Obrazloženje

Armin (Muradif) Karović iz Viteza, ul. 325 bb, putem Službe za imovinsko-pravne poslove, katastar i urbanizam, podnio je zahtjev u svrhu utvrđivanja prava vlasništva u njegovu korist, na navedenom građevinskom zemljištu u državnom vlasništvu, na kojem je izgradio stambeni objekt bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

Uz zahtjev je priloženo sljedeće: kopija katastarskog plana broj:06-30-3-5-1780/2023-4 k.o. Vitez, Izvod iz regulacionog plana "Gornji Vitez" Vitez za GV-237, z.k.izvadak br.554 k.o. SP Večerska Donja i račun JKP Vitkom na ime Armin Karović.

Postupajući po podnesenom zahtjevu izvršen je uvid u priloženu i pribavljenu dokumentaciju, izvršen uviđaj na licu mjesta i održana usmena rasprava dana 13.12.2024.g. te je na osnovu rezultata provedenog postupka utvrđeno sljedeće:

- uvidom u zemljišnoknjižni izvadak broj:554 k.o.SP Večerska Donja nekretnina oznake k.č.93/6 „Večerska bazen” Njiva 2. klase u površini od 860 m² upisana kao vlasništvo Općine Vitez sa 1/1.

- k.č. br. 93/6 „Večerska bazen” Njiva 2. klase u površini od 860 m², upisano u z.k.ul. br. 554 k.o. SP Večerska Donja, vlasništvo Općina Vitez sa dijelom 1/1 što po novom premjeru odgovara
- k.p. br. 2292/122 „Večerska bazen” Oranica/ Njiva 2. klase u u površini od 860m², upisana u p.l. br. 251 k.o. Vitez na ime Skupština opštine Vitez, Stjepana Radića bb, sa dijelom 1/1.

2. Armin (Muradif) Karović iz Viteza, ul. 325. brdske brigade bb dužan je platiti naknadu za zemljište iz tačke I. ovog rješenja u iznosu od 15.480,00 KM (860 m² x 18,00KM) na račun općine Vitez broj: 1610700000110071 koji se vodi kod Raiffeisen banke – Vitez, u roku od 30 dana od dana prijema Rješenja.

3. Naknada iz temelja prirodnih pogodnosti građevnog+ zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture-renta obračunat će se u postupku izdavanja odobrenja za gradnju investitora Armina (Muradif) Karović iz Viteza, ul. 325.brdske brigade bb sukladno odredbama članaka 35.-45. Zakona o gradnji KSB ("Sl.novine SBK/ KSB" broj:10/14).

4. Pored naprijed navedene obaveze imenovani je dužan uplatiti iznos od 200,00 KM, na ime troškova rada Službe i iznos od 100,00 KM na ime troškove izrade nalaza vještaka na račun broj:338-250-22875012-83 kod UniCredit Bank d.d., vrsta prihoda: 722131, općina:100.

5. Na zemljištu iz tačke I ovog rješenja, po pravomoćnosti ovog rješenja i uplate naknade iz tački II. i IV., zemljišno knjižni ured Općinskog suda u Travniku i katastarski operat općine Vitez izvršit će uknjižbu prava vlasništva / posjeda na ime Armin (Muradif) Karović iz Viteza, ul. 325. brdske brigade bb sa dijelom 1/1 uz istovremeno brisanje Općine Vitez.

Obrazloženje

Armin (Muradif) Karović iz Viteza, ul. 325 bb, putem Službe za imovinsko-pravne poslove, katastar i urbanizam, podnio je zahtjev u svrhu utvrđivanja prava vlasništva u njegovu korist, na navedenom građevnom zemljištu u državnom vlasništvu, na kojem je izgradio stambeni objekt bez prava korištenja zemljišta radi gradnje.

Uz zahtjev je priloženo sljedeće: kopija katastarskog plana broj:06-30-3-5-1780/2023-4 k.o. Vitez, Izvod iz regulacionog plana "Gornji Vitez" Vitez za GV-237, z.k.izvadak br.554 k.o. SP Večerska Donja i račun JKP Vitkom na ime Armin Karović.

Postupajući po podnesenom zahtjevu izvršen je uvid u priloženu i pribavljenu dokumentaciju, izvršen uviđaj na licu mjesta i održana usmena rasprava dana 13.12.2024.g. te je na temelju rezultata provedenog postupka utvrđeno sljedeće:

- uvidom u zemljišnoknjižni izvadak broj:554 k.o.SP Večerska Donja nekretnina oznake k.č.93/6 „Večerska bazen” Njiva 2. klase u površini od 860 m² upisana kao vlasništvo Općine Vitez sa 1/1.

- uvidom u posjedovni list broj:251 k.o. Vitez nekretnina oznake k.p.2292/122 Oranica/Njiva 2. klase, Večeriska bazen u površini od 860 m2, upisana je na ime Skupština opštine Vitez sa dijelom 1/1.
 - na predmetnom zemljištu bez prava korištenja zemljišta radi građenja sagrađen je stambeni objekt čiji je graditelj – vlasnik podnosilaca zahtjeva, a što je utvrđeno iz priložene dokumentacije i usmene raspravi s uviđajem na licu mjesta dana 13.12.2024 godine.
 - za predmetni lokalitet dana 03.06.2021.godine donesena je Odluka o pristupanju izradi (inovaciji) izmjena i dopuna Regucionog plana stambenog naselja „Gornji Vitez” i Regucionog plana stambenog naselja „Gornji Vitez II”-Vitez broj:01-3-19-7-1505/2021, te je u skladu sa odredbom člana 62. stav 5. Zakona o prostornom uređenju SBK ("Sl. novine SBK/KSB" broj:11/14) pribavljeno stručno mišljenje nosioca izrade plana za građevinsku parcelu oznake GV-237.
 - za izgrađeni stambeni objekt na predmetnom zemljištu može se naknadno izdati odobrenje za građenje u skladu sa Izvodom iz prijedloga izmjene i dopune regulacionog plana „Gornji Vitez ” i regulacionog plana „Gornji Vitez II” za građevinsku parcelu GV-237, nosioca izrade plana ARC - Projekt d.o.o. Vitez.
 - naknada za dodijeljeno zemljište u iznosu od 15.480,00 KM (18,00 KM/1 m2) utvrđena je Elaboratom o procjeni vrijednosti zemljišta broj:PZ-OV-12-01/24 od 09.12.2024.g. od strane sudskog vještaka Melisande Vidović, a na osnovu člana 363. Zakona o stvarnim pravima ("Sl.novine FBiH broj: 66/13 i 100/13).
 - naknada iz osnova prirodnih pogodnosti–renta obračunat će u postupku izdavanja odobrenja za građenje u skladu sa odredbama članova 64. i 66. Zakona o građevinskom zemljištu.
 - Općinski pravobranilac dao je pozitivno mišljenje broj: M-118/24 od 15.1.2025.g. na prijedlog rješenja u pogledu utvrđivanja prava vlasništva na predmetnom zemljištu, s obzirom na to da se radi o zemljištu u državnom vlasništvu.
- uvidom u posjedovni list broj:251 k.o. Vitez nekretnina oznake k.p.2292/122 Oranica/Njiva 2. klase, Večeriska bazen u površini od 860 m2, upisana je na ime Skupština opštine Vitez sa dijelom 1/1.
 - na predmetnom zemljištu bez prava korištenja zemljišta radi gradnje sagrađen je stambeni objekt čiji je graditelj – vlasnik podnositelj zahtjeva, a što je utvrđeno iz priložene dokumentacije i usmene rasprave s uviđajem na licu mjesta dana 13.12.2024 godine.
 - za predmetni lokalitet dana 03.06.2021.godine donesena je Odluka o pristupanju izradi (inovaciji) izmjena i dopuna Regucionog plana stambenog naselja „Gornji Vitez” i Regucionog plana stambenog naselja „Gornji Vitez II”-Vitez broj:01-3-19-7-1505/2021, te je sukladno odredbi članka 62. stavak 5. Zakona o prostornom uređenju SBK ("Sl. novine KSB/SBK" broj:11/14) pribavljeno stručno mišljenje nositelja izrade plana za građevnu parcelu oznake GV-237.
 - za izgrađeni stambeni objekt na predmetnom zemljištu može se naknadno izdati odobrenje za gradnju sukladno Izvodu iz prijedloga izmjene i dopune regulacijskog plana „Gornji Vitez ” i regulacionog plana „Gornji Vitez II” za građevnu parcelu GV-237, nositelja izrade plana ARC - Projekt d.o.o. Vitez.
 - naknada za dodijeljeno zemljište u iznosu od 15.480,00 KM (18,00 KM/1 m2) utvrđena je Elaboratom o procjeni vrijednosti zemljišta broj:PZ-OV-12-01/24 od 09.12.2024.g. od strane sudskog vještaka Melisande Vidović, a na temelju članka 363. Zakona o stvarnim pravima ("Sl.novine FBiH broj: 66/13 i 100/13).
 - naknada iz temelja prirodnih pogodnosti–renta obračunat će u postupku izdavanja odobrenja za gradnju sukladno odredbama članaka 64. i 66. Zakona o građevnom zemljištu.
 - Općinski pravobranitelj dao je pozitivno mišljenje broj: M-118/24 od 15.1.2025.g. na prijedlog rješenja u pogledu utvrđivanja prava vlasništva na predmetnom zemljištu, s obzirom na to da se radi o zemljištu u državnom vlasništvu.

Polazeći od navedenog činjeničnog stanja, ovaj organ nalazi da su u konkretnom slučaju, ispunjeni svi uvjeti propisani članom 61. Zakona o građevinskom zemljištu F BiH, stoga je ovim rješenjem utvrđeno pravo vlasništva u korist podnosioca zahtjeva, na navedenom zemljištu na kojem je izgrađena zgrada bez prava korištenja radi građenja.

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ovog Rješenja kao akta poslovanja Općinskog vijeća nije dopuštena žalba, ali se protiv istog može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Novom Travniku u roku od 30 dana od dana prijema Rješenja. Tužba se podnosi neposredno sudu u dva primjerka.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić**

Polazeći od navedenog činjeničnog stanja, ovaj organ nalazi da su u konkretnom slučaju, ispunjeni svi uvjeti propisani člankom 61. Zakona o građevnom zemljištu F BiH, stoga je ovim rješenjem utvrđeno pravo vlasništva u korist podnositelja zahtjeva, na navedenom zemljištu na kojem je izgrađena zgrada bez prava korištenja radi gradnje.

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ovog Rješenja kao akta poslovanja Općinskog vijeća nije dopuštena žalba, ali se protiv istog može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Novom Travniku u roku od 30 dana od dana prijema Rješenja. Tužba se podnosi neposredno sudu u dva primjerka.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić**

Dostaviti:

1. Armin (Muradif) Karović iz Viteza, ul. 325.brdске brigade bb
2. Porezna uprava Vitez
3. Služba za finansije
4. Zemlj.knjižna kancelarija Općinskog suda Travnik
5. Opć. javnom pravobraniocu
6. Sl.za imov.prav.poslove,katastar i urbanizam
7. Evidenciji
8. a/a.

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-26-4-315/2025

Vitez, 19.03.2025.godine

Na osnovu članova 6,61 i 63-68 Zakona o građevinskom zemljištu («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj: 25/03) i člana 24. Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez», broj: 5/08) rješavajući po zahtjevu Pranjković (Franjo) Predrag iz Viteza, Dubravica bb za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu na kojem je izgrađena zgrada bez prava korištenja zemljišta radi građenja, Općinsko vijeće na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine d o n o s i

RJEŠENJE

I. Utvrđuje se pravo vlasništva uz naknadu u korist Pranjković (Franjo) Predrag graditelja individualnog stambenog objekta na građevinskom zemljištu označenom kao k.p.2299/117 „Večeriska bazen” u površini od 594 m², k.o.Vitez upisana u pl.2863 po starom premjeru označena kao k.č.284/5 „Večeriska bazen ” oranica 2. klase u površini od 594 m² upisane u zk. ul.69,SP_Vitez u vlasništvo Općine Vitez sa dijelom 1/1.

II. Pranjković (Franjo) Predrag dužan je u roku od 30 dana od dana prijema rješenja platiti naknadu za dodijeljeno zemljište u iznosu od 11.583.00 KM (594 m² x 19,50 KM) na račun broj 161070000110071 koji se vodi kod Raiffeisen banke u korist Općine Vitez.

III.Naknada iz osnova prirodnih pogodnosti građevinskog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture -RENTA obračunati će se u postupku izdavanja odobrenja za građenje u skladu sa odredbama 64-68 Zakona o građevinskom zemljištu i glavnom projektu.

IV.Pored naprijed navedene obaveze imenovani je dužan uplatiti iznos od 200,00 KM na ime troškova rada Službe i iznos od 100,00 KM na ime troškova izrade nalaza vještaka na žiro-račun broj:3382502287501283 koji se vodi kod UniCredit banke, vrsta prihoda :722131, općina:100.

V. Novom korisniku neće se izdati odobrenje za građenje, niti će se izvršiti uknjižba prava korištenja u katastarskom operatu općine Vitez odnosno vlasništva u zemljišnoj knjizi, dok ne podnese dokaz da je izvršena uplata naknade za dodijeljeno zemljište.

VI.Zemljišno knjižna kancelarija Općinskog suda u Travniku

Dostaviti:

1. Armin (Muradif) Karović iz Viteza, ul. 325.brdске brigade bb
2. Porezna uprava Vitez
3. Služba za financije
4. Zemlj.knjižni ured Općinskog suda Travnik
5. Opć. pravobranitelju
6. Sl.za imov.prav.poslove,katastar i urbanizam
7. Evidenciji
8. a/a.

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-26-4-315/2025

Vitez, 19.03.2025.godine

Na temelju članaka 6,61 i 63.-68. Zakona o građevnom zemljištu («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj: 25/03) i članka 24. Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez», broj: 5/08) rješavajući po zahtjevu Pranjković (Franjo) Predrag iz Viteza, Dubravica bb za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu na kojem je izgrađena zgrada bez prava korištenja zemljišta radi gradnje, Općinsko vijeće na svojoj 4. redovitoj sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine d o n o s i

RJEŠENJE

I. Utvrđuje se pravo vlasništva uz naknadu u korist Pranjković (Franjo) Predrag graditelja individualnog stambenog objekta na građevinskom zemljištu označenom kao k.p.2299/117 „Večeriska bazen” u površini od 594 m², k.o.Vitez upisana u pl.2863 po starom premjeru označena kao k.č.284/5 „Večeriska bazen ” oranica 2. klase u površini od 594 m² upisane u zk. ul.69,SP_Vitez u vlasništvo Općine Vitez sa dijelom 1/1.

II. Pranjković (Franjo) Predrag dužan je u roku od 30 dana od dana prijema rješenja platiti naknadu za dodijeljeno zemljište u iznosu od 11.583.00 KM (594 m² x 19,50 KM) na račun broj 161070000110071 koji se vodi kod Raiffeisen banke u korist Općine Vitez.

III.Naknada iz temelja prirodnih pogodnosti građevnog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture -RENTA obračunati će se u postupku izdavanja odobrenja za gradnju sukladno odredbama 64.-68. Zakona o građevinskom zemljištu i glavnom projektu.

IV.Pored naprijed navedene obveze imenovani je dužan uplatiti iznos od 200,00 KM na ime troškova rada Službe i iznos od 100,00 KM na ime troškova izrade nalaza vještaka na žiro-račun broj:3382502287501283 koji se vodi kod UniCredit banke, vrsta prihoda :722131, općina:100.

V. Novom korisniku neće se izdati odobrenje za gradnju, niti će se izvršiti uknjižba prava korištenja u katastarskom operatu općine Vitez odnosno vlasništva u zemljišnoj knjizi, dok ne podnese dokaz da je izvršena uplata naknade za dodijeljeno zemljište.

VI.Zemljišno knjižni ured Općinskog suda u Travniku kao

kao i Služba za imovinsko- pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez po pravosnažnosti ovog rješenja će izvršiti brisanje u "B" vlasničkom listu Općinu Vitez uz istovremeni upis prava vlasništva u korist Pranjković (Franjo) Predrag sa dijelom 1/1.

O b r a z l o ž e n j e

Pranjković (Franjo) Predrag iz Viteza, Dubravica bb podnio je zahtjev 29.07.2024 godine putem Službe za imovinsko-pravne poslove katastar i urbanizam zahtjev za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu u vlasništvu općine Vitez na kojem su izgrađene zgrade bez prava korištenja zemljišta radi gradnje, a za koju se naknadno može izdati odobrenje za građenje po odredbama Zakona o prostornom uređenju.

Služba za imovinsko -pravne poslove katastar i urbanizam je u okviru svojih nadležnosti pripremanja akata za Općinsko vijeće poduzela upravne radnje i utvrdila stvarno činjenično stanje cijeneći sve provedene dokaze kako pojedinačno tako i u uzajamnoj povezanosti.

U postupku koji je prethodio ovom rješenju u spis su pribavljeni dokazi iz službene evidencije i to kopija katastarskog plana, izvršena identifikacija parcela starog i novog premjera, ZKI 69, SP_Vitez ,izvod iz Regulacionog plana „Gornji Vitez II,, za parcelu GV-132, izvršen uviđaj, identifikacija parcele i geodetsko snimanje parcele na licu mjesta.

Nakon izvršenog uviđaja i pribavljenih dokaza utvrđeno je sljedeće :

- na zemljištu u državnoj svojini - vlasništvu općine Vitez na k.č.284/4 (k.p 2299/117, k.o. Vitez) „Večeriska bazen” u površini od 594 m2, SP_Vitez upisana u zk. ul.69 u vlasništvo Općine Vitez sa dijelom 1/1 izgrađen je individualni stambeni objekt – porodična kuća
- graditelj individualnog stambenog objekta u posjed nekretnine ušao je na osnovu rješenja Općinskog vijeća – Općinski načelnik broj 01-07-733/98 od 05.10.1998. godine
- Služba za opću upravu za poslove prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša općine Vitez je pod protokolarnim brojem UP 02-23-1-563/99 od 09.06.1999. izdala urbanističku saglasnost i Rješenje o odobrenju za građenje broj :02-23-2-854/99-1 od 30.08.1999. godine
- uviđajem na licu mjestu konstatira se da je objekt u faktičnom posjedu podnosioca zahtjeva
- u skladu sa Odlukom o pristupanju izradi (inovaciji) izmjena i dopuna regulacionog plana stambenog naselja „ Gornji Vitez I” i Gornji Vitez II broj 01-3-19-7-1505/23 od 03.06.2021.godine („Službeni glasnik općine Vitez” br.05/21) zatraženo je stručno mišljenje nosioca izrade izmjena i dopuna „ARC PROJEKT ”d.o.o. Vitez o mogućim zakonskim smetnjama propisanih zakonom o prostornom uređenju, nosilac izrade izmjena i dopuna
- aktom broj UPI 06–19-3-294/21 od 17.05.2024 godine nosilac izrade izmjena i dopuna Regulacionog plana dao je svoje pozitivno stručno mišljenje
- u skladu s izvodom iz prostorno- planske dokumentacije utvrđeno je da se za izvršeno građenje na predmetnom zemljištu može naknadno izdati odobrenje za građenje

i Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez po pravomoćnosti ovog rješenja će izvršiti brisanje u "B" vlasničkom listu Općinu Vitez uz istovremeni upis prava vlasništva u korist Pranjković (Franjo) Predrag sa dijelom 1/1.

O b r a z l o ž e n j e

Pranjković (Franjo) Predrag iz Viteza, Dubravica bb podnio je zahtjev 29.07.2024 godine putem Službe za imovinsko pravne poslove katastar i urbanizam zahtjev za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu u vlasništvu općine Vitez na kojem su izgrađene zgrade bez prava korištenja zemljišta radi gradnje, a za koju se naknadno može izdati odobrenje za gradnju po odredbama Zakona o prostornom uređenju.

Služba za imovinsko pravne poslove katastar i urbanizam je u okviru svojih nadležnosti pripremanja akata za Općinsko vijeće poduzela upravne radnje i utvrdila stvarno činjenično stanje cijeneći sve provedene dokaze kako pojedinačno tako i u uzajamnoj povezanosti.

U postupku koji je prethodio ovom rješenju u spis su pribavljeni dokazi iz službene evidencije i to kopija katastarskog plana, izvršena identifikacija parcela starog i novog premjera, ZKI 69, SP_Vitez ,izvod iz Regulacionog plana „Gornji Vitez II,, za parcelu GV-132, izvršen uviđaj, identifikacija parcele i geodetsko snimanje parcele na licu mjesta.

Nakon izvršenog uviđaja i pribavljenih dokaza utvrđeno je sljedeće :

- na zemljištu u državnoj svojini - vlasništvu općine Vitez na k.č.284/4 (k.p 2299/117, k.o. Vitez) „Večeriska bazen” u površini od 594 m2, SP_Vitez upisana u zk. ul.69 u vlasništvo Općine Vitez sa dijelom 1/1 izgrađen je individualni stambeni objekt – obiteljska kuća
- graditelj individualnog stambenog objekta u posjed nekretnine ušao je temeljem rješenja Općinskog vijeća – Općinski načelnik broj 01-07-733/98 od 05.10.1998. godine
- Služba za opću upravu za poslove prostornog uređenja, gradnje i zaštite okoliša općine Vitez je pod protokolarnim brojem UP 02-23-1-563/99 od 09.06.1999. izdala urbanističku suglasnost i Rješenje o odobrenju za gradnju broj :02-23-2-854/99-1 od 30.08.1999. godine
- uviđajem na licu mjestu konstatira se da je objekt u faktičnom posjedu podnosioca zahtjeva
- sukladno Odluci o pristupanju izradi (inovaciji) izmjena i dopuna regulacionog plana stambenog naselja „ Gornji Vitez I” i Gornji Vitez II broj 01-3-19-7-1505/23 od 03.06.2021.godine („Službeni glasnik općine Vitez” br.05/21) zatraženo je stručno mišljenje nositelja izrade izmjena i dopuna „ARC PROJEKT ”d.o.o. Vitez o mogućim zakonskim smetnjama propisanih zakonom o prostornom uređenju, nositelj izrade izmjena i dopuna
- aktom broj UPI 06–19-3-294/21 od 17.05.2024 godine nositelj izrade izmjena i dopuna Regulacionog plana dao je svoje pozitivno stručno mišljenje
- sukladno izvodu iz prostorno planske dokumentacije utvrđeno je da se za izvršenu gradnju na predmetnom zemljištu može naknadno izdati odobrenje za gradnju

- i shodno tome može primijeniti član 61. Zakona o građevinskom zemljištu
- naknada za dodijeljeno zemljište u iznosu od 19.50 KM/m² utvrđena je na osnovu Zakona o građevinskom zemljištu i procjene vještaka od 27.09.2024 od godine
 - naknada iz osnova prirodnih pogodnosti - Renta obračunati će se u skladu sa odredbama članova 63.i 64. Zakona o građevinskom zemljištu u postupku izdavanja odobrenja za građenje
 - na prijedlog rješenja o utvrđivanju prava vlasništva Općinsko pravobranilaštvo je dalo mišljenje broj M-93/24 od 01.10.2024.godine
 - u skladu sa članom 61.Općinsko vijeće dužno je utvrditi pravo vlasništva uz naknadu na zemljištu na kojoj je sagrađena zgrada bez prava korištenja radi građenja za koju se naknadno može izdati odobrenje za građenje.

Imajući u vidu sve gore navedeno riješeno je kao u izreci ovog Rješenja.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja kao akta poslovanja Općinskog vijeća nije dopuštena žalba ,ali se protiv istog može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Novom Travniku u roku od 30 dana od dana prijema Rješenja. Tužba se podnosi neposredno sudu u 2. primjerka.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

Dostaviti:

- 1x Predrag Pranjković, Dubravica bb
- 1x Službi za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam
- 1x Porezna uprava
- 1x Služba za finansije
- 1x Zemljišno- knjižna kancelarija Travnik
- 1x Pravobraniocu
- 1x a/a.

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-26-4-316/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na osnovu članova 6,61 i 63.-68. Zakona o građevinskom zemljištu («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj: 25/03) i člana 24. Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez«, broj: 5/08) rješavajući po zahtjevu Anto (Tomo) Babić iz Viteza, Stara Bila bb za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu na kojem je izgrađena zgrada bez prava korištenja radi građenja, Općinsko vijeće na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine d o n o s i

R J E Š E N J E

- i shodno tome može primijeniti članak 61. Zakona o građevnom zemljištu
- naknada za dodijeljeno zemljište u iznosu od 19.50 KM/m² utvrđena je na temelju Zakona o građevnom zemljištu i procjene vještaka od 27.09.2024 od godine
 - naknada iz temelja prirodnih pogodnosti - Renta obračunati će se sukladno odredbama članaka 63. i 64. Zakona o građevnom zemljištu u postupku izdavanja odobrenja za gradnju
 - na prijedlog rješenja o utvrđivanju prava vlasništva Općinsko pravobraniteljstvo je dalo mišljenje broj M-93/24 od 01.10.2024.godine
 - sukladno članku 61. Općinsko vijeće dužno je utvrditi pravo vlasništva uz naknadu na zemljištu na kojoj je sagrađena zgrada bez prava korištenja radi gradnje za koju se naknadno može izdati odobrenje za gradnju.

Imajući u vidu sve gore navedeno riješeno je kao u izreci ovog Rješenja.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja kao akta poslovanja Općinskog vijeća nije dopuštena žalba ,ali se protiv istog može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Novom Travniku u roku od 30 dana od dana prijema Rješenja.Tužba se podnosi neposredno sudu u 2. primjerka.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

Dostaviti:

- 1x Predrag Pranjković, Dubravica bb
- 1x Službi za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam
- 1x Porezna uprava
- 1x Služba za financije
- 1x Zemljišno- knjižni ured Travnik
- 1x Pravobranitelju
- 1x a/a.

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-26-4-316/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na temelju članaka 6,61 i 63.-68. Zakona o građevnom zemljištu («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj: 25/03) i članka 24. Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez«, broj: 5/08) rješavajući po zahtjevu Anto (Tomo) Babić iz Viteza, Stara Bila bb za utvrđivanje prava vlasništva na građevnom zemljištu na kojem je izgrađena zgrada bez prava korištenja radi gradnje, Općinsko vijeće na svojoj 4. redovitoj sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine d o n o s i

R J E Š E N J E

I

I. Utvrđuje se uz naknadu pravo vlasništva u korist Anto (Tomo) Babić iz Viteza, Stara Bila bb kao bespravnog graditelja stambeno-poslovnog objekta P+1 na građevinskom zemljištu označenom kao k.p.3019/31 "Pruga Lašva – Travnik " željeznička pruga u površini od 198 m² i k.p. 3025/4 "Pruga Lašva –Travnik " oranica njiva 2.klase u površini od 206m² upisana u pl.59, k.o. Zabilje na ime Skupština opštine sa dijelom 1/1 po starom promjeru označene kao k.č.527/44 "Pruga Lašva – Travnik" željeznička pruga u površini od 198 m² i k.č.527/45 „Pruga Lašva –Travnik " oranica njiva 2.klase u površini od 206m² upisane u zk. uložak 285 ,SP_Mošunj Mali Općina Vitez sa dijelom 1/1.

II. Anto (Tomo) Babić iz Viteza, Stara Bila bb dužan je u roku od 30 dana od dana prijema rješenja platiti naknadu za dodijeljeno zemljište u iznosu od 8080,00 KM (206 m² +198 m² x20,00 KM) na račun broj 1610700000110071 kod Raiffeisen banke u korist Općine Vitez.

III . Naknada iz osnova prirodnih pogodnosti građevinskog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture -RENTA obračunati će se u postupku izdavanja odobrenja za građenje u skladu sa glavnim projektom izvedenog stanja.

IV. Pored naprijed navedenih obaveza imenovani je dužan uplatiti iznos od 240,00 KM na ime troškova rada Službe na žiro-račun broj: 3382502287501283 kod Unicredit banke, vrsta prihoda :722131, općina:100, a dokaz o izvršenoj uplati dužan je dostaviti Službi za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam Općine Vitez i iznos od 100,00 KM na ime troškova izrade nalaza vještaka na žiro-račun broj:3382502287501283 koji se vodi kod UniCredit banke, vrsta prihoda :722131, općina:100.

V. Novom korisniku neće se izdati odobrenje za građenje, niti će se izvršiti uknjižba prava korištenja u katastarskom operatu općine Vitez odnosno vlasništva u zemljišnoj knjizi, dok ne podnese dokaz da je izvršena uplata naknade za dodijeljeno zemljište.

VI. Zemljišno- knjižna kancelarija Općinskog suda u Travniku kao i Služba za imovinsko- pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez po pravomoćnosti ovog rješenja će izvršiti brisanje u " B " vlasničkom listu Općinu Vitez uz istovremeni upis prava vlasništva u korist Anto (Tomo) Babić iz Viteza, Stara Bila bb sa dijelom 1/1.

O b r a z l o ž e n j e

Anto (Tomo) Babić iz Viteza, Stara Bila bb podnio je 13.01.2023 godine putem punomoćnice Slavice Jurčević iz Viteza, Buhine kuće br. Punomoći OPU –Ov-100/23 od 10.01.2023.godine zahtjev za utvrđivanje prava vlasništva na osnovu člana 61.Zakona o građevinskom zemljištu za stambeno - poslovni objekat za koji se naknadno može izdati odobrenje za građenje u korist graditelja na građevinskom zemljištu u državnoj svojini- vlasništvo općine Vitez na kojem su izgrađene zgrade bez prava korištenja zemljišta radi građenja, a za koju se naknadno može izdati odobrenje za građenje po odredbama Zakona o prostornom uređenju. Služba za imovinsko -pravne poslove katastar i urbanizam je u okviru svojih nadležnosti pripremanja akata za Općinsko

I

I. Utvrđuje se uz naknadu pravo vlasništva u korist Anto (Tomo) Babić iz Viteza, Stara Bila bb kao bespravnog graditelja stambeno-poslovnog objekta P+1 na građevnom zemljištu označenom kao k.p.3019/31 "Pruga Lašva – Travnik " željeznička pruga u površini od 198 m² i k.p. 3025/4 "Pruga Lašva –Travnik " oranica njiva 2.klase u površini od 206m² upisana u pl.59, k.o. Zabilje na ime Skupština opštine sa dijelom 1/1 po starom promjeru označene kao k.č.527/44 "Pruga Lašva – Travnik" željeznička pruga u površini od 198 m² i k.č.527/45 „Pruga Lašva –Travnik " oranica njiva 2.klase u površini od 206m² upisane u zk. uložak 285 ,SP_Mošunj Mali Općina Vitez sa dijelom 1/1.

II. Anto (Tomo) Babić iz Viteza, Stara Bila bb dužan je u roku od 30 dana od dana prijema rješenja platiti naknadu za dodijeljeno zemljište u iznosu od 8080,00 KM (206 m² +198 m² x20,00 KM) na račun broj 1610700000110071 kod Raiffeisen banke u korist Općine Vitez.

III. Naknada iz temelja prirodnih pogodnosti građevnog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture -RENTA obračunati će se u postupku izdavanja odobrenja za gradnju sukladno glavnom projektu izvedenog stanja.

IV. Pored naprijed navedenih obveza imenovani je dužan uplatiti iznos od 240,00 KM na ime troškova rada Službe na žiro-račun broj: 3382502287501283 kod Unicredit banke, vrsta prihoda :722131, općina:100, a dokaz o izvršenoj uplati dužan je dostaviti Službi za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam Općine Vitez i iznos od 100,00 KM na ime troškova izrade nalaza vještaka na žiro-račun broj:3382502287501283 koji se vodi kod UniCredit banke, vrsta prihoda :722131, općina:100.

V. Novom korisniku neće se izdati odobrenje za gradnju, niti će se izvršiti uknjižba prava korištenja u katastarskom operatu općine Vitez odnosno vlasništva u zemljišnoj knjizi, dok ne podnese dokaz da je izvršena uplata naknade za dodijeljeno zemljište.

VI. Zemljišno knjižni ured Općinskog suda u Travniku kao i Služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez po pravomoćnosti ovog rješenja će izvršiti brisanje u " B " vlasničkom listu Općinu Vitez uz istovremeni upis prava vlasništva u korist Anto (Tomo) Babić iz Viteza,Stara Bila bb sa dijelom 1/1.

O b r a z l o ž e n j e

Anto (Tomo) Babić iz Viteza, Stara Bila bb podnio je 13.01.2023 godine putem punomoćnice Slavice Jurčević iz Viteza, Buhine kuće br. Punomoći OPU –Ov-100/23 od 10.01.2023.godine zahtjev za utvrđivanje prava vlasništva na temelju članka 61.Zakona o građevnom zemljištu za stambeno - poslovni objekat za koji se naknadno može izdati odobrenje za gradnju u korist graditelja na građevinskom zemljištu u državnoj svojini- vlasništvo općine Vitez na kojem su izgrađene zgrade bez prava korištenja zemljišta radi gradnje, a za koju se naknadno može izdati odobrenje za gradnju po odredbama Zakona o prostornom uređenju. Služba za imovinsko pravne poslove katastar i urbanizam je u okviru svojih nadležnosti pripremanja akata za Općinsko

vijeće poduzela upravne radnje i utvrdila stvarno činjenično stanje cijeneći sve provedene dokaze kako pojedinačno tako i u uzajamnoj povezanosti.

U postupku koji je prethodio ovom rješenju, a na osnovu priložene dokumentacije izvršenog uviđaja, skice snimanja i neposrednog uvida u spis predmeta utvrđeno je sljedeće :

- na zemljištu u državnoj svojini – vlasništvo Općine Vitez bez prava korištenja zemljišta radi građenja na parcelama označenim kao k.p.3019/31 " Pruga Lašva – Travnik " željeznička pruga u površini od 198 m² i k.p. 3025/4 " Pruga Lašva –Travnik " oranica njiva 2.klase u površini od 206m² upisana u pl.59, k.o. Zabilje na ime Skupština opštine sa dijelom 1/1 po starom promjeru označene kao k.č.527/44 "Pruga Lašva – Travnik " željeznička pruga u površini od 198 m² i k.č.527/45 „Pruga Lašva –Travnik " oranica njiva 2.klase u površini od 206m² upisane u zk. uložak 285 ,SP_ Mošunj Mali Općina Vitez sa dijelom 1/1 izgrađen je stambeno poslovni objekat P+1 oznake PSP-5 kako je naznačeno na izvodu iz plana parcelacije
- posjed nekretnine stečen je građenjem bez prava korištenja zemljišta radi građenja
- uviđajem na licu mjestu i obilaskom terena konstatira se da je predmetni objekt u faktičnom posjedu i vlasništvu Ante Babića, isti ima ostvaren priključak na struju i vodu – dokaz račun
- donošenjem Odluke o usvajanju i provođenju Plana parcelacije „Pružno zemljište broj:01-3-23-7-3236/09 od 22.07.2009.g utvrđeno je da se predmetni objekat uklapa u prostorno plansku dokumentaciju
- u skladu sa planom parcelacije pristup parceli definisan preko izgrađene lokalne saobraćajnice k.p.2330, k.o. Zabilje
- povodom istog utvrđeno je da se za izvršenu gradnju stambeno- poslovnog objekta na predmetnom zemljištu može naknadno izdati odobrenje za građenje i shodno tome može se primijeniti član 61. Zakona o građevinskom zemljištu
- na prijedlog rješenja o utvrđivanju prava vlasništva OP dalo je svoje pozitivno pravno mišljenje broj:M-6/25 od 05.03.2025.godine.
- naknada za dodijeljeno zemljište u iznosu od 8080,00 KM utvrđena je na osnovu Zakona o građevinskom zemljištu i procjene vještaka PZ-OV-02-01 /25 od 26.01.2025.godine
- naknada iz osnovu prirodnih pogodnosti - Renta obračunati će se u skladu sa odredbama člana 63. i 64. Zakona o građevinskom zemljištu u postupku izdavanja odobrenja za građenje
- u skladu sa članom 61. Općinsko vijeće dužno je utvrditi pravo vlasništva uz naknadu na zemljištu na kojoj je sagrađena zgrada bez prava korištenja radi građenja za koju se naknadno može izdati odobrenje za građenje.

Imajući u vidu sve gore navedeno riješeno je kao u dispozitivu ovog Rješenja.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja kao akta poslovanja Općinskog vijeća nije dopuštena žalba ,ali se protiv istog može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Novom Travniku u

vijeće poduzela upravne radnje i utvrdila stvarno činjenično stanje cijeneći sve provedene dokaze kako pojedinačno tako i u uzajamnoj povezanosti.

U postupku koji je prethodio ovom rješenju, a na temelju priložene dokumentacije izvršenog uviđaja, skice snimanja i neposrednog uvida u spis predmeta utvrđeno je sljedeće :

- na zemljištu u državnoj svojini – vlasništvo Općine Vitez bez prava korištenja zemljišta radi gradnje na parcelama označenim kao k.p.3019/31 " Pruga Lašva – Travnik " željeznička pruga u površini od 198 m² i k.p. 3025/4 " Pruga Lašva –Travnik " oranica njiva 2.klase u površini od 206m² upisana u pl.59, k.o. Zabilje na ime Skupština opštine sa dijelom 1/1 po starom promjeru označene kao k.č.527/44 "Pruga Lašva – Travnik " željeznička pruga u površini od 198 m² i k.č.527/45 „Pruga Lašva –Travnik " oranica njiva 2.klase u površini od 206m² upisane u zk. uložak 285 ,SP_ Mošunj Mali Općina Vitez sa dijelom 1/1 izgrađen je stambeno poslovni objekat P+1 oznake PSP-5 kako je naznačeno na izvodu iz plana parcelacije
- posjed nekretnine stečen je gradnjom bez prava korištenja zemljišta radi gradnje
- uviđajem na licu mjestu i obilaskom terena konstatira se da je predmetni objekt u faktičnom posjedu i vlasništvu Ante Babića,isti ima ostvaren priključak na struju i vodu – dokaz račun
- donošenjem Odluke o usvajanju i provođenju Plana parcelacije „Pružno zemljište broj:01-3-23-7-3236/09 od 22.07.2009.g utvrđeno je da se predmetni objekat uklapa u prostorno plansku dokumentaciju
- sukladno planu parcelacije pristup parceli definiran preko izgrađene lokalne prometnice k.p.2330, k.o. Zabilje
- povodom istog utvrđeno je da se za izvršenu gradnju stambeno- poslovnog objekta na predmetnom zemljištu može naknadno izdati odobrenje za gradnju i shodno tome može se primijeniti članak 61. Zakona o građevnom zemljištu
- na prijedlog rješenja o utvrđivanju prava vlasništva OP dalo je svoje pozitivno pravno mišljenje broj:M-6/25 od 05.03.2025.godine
- naknada za dodijeljeno zemljište u iznosu od 8080,00 KM utvrđena je na temelju Zakona o građevnom zemljištu i procjene vještaka PZ-OV-02-01 /25 od 26.01.2025.godine
- naknada iz temelja prirodnih pogodnosti - Renta obračunati će se sukladno odredbama članaka 63. i 64. Zakona o građevnom zemljištu u postupku izdavanja odobrenja za gradnju
- sukladno članku 61. Općinsko vijeće dužno je utvrditi pravo vlasništva uz naknadu na zemljištu na kojoj je sagrađena zgrada bez prava korištenja radi gradnje za koju se naknadno može izdati odobrenje za gradnju.

Imajući u vidu sve gore navedeno riješeno je kao u dispozitivu ovog Rješenja.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja kao akta poslovanja Općinskog vijeća nije dopuštena žalba ,ali se protiv istog može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Novom Travniku u

roku od 30 dana od dana prijema Rješenja
Tužba se podnosi neposredno sudu u 2. primjerka.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

Dostaviti:

1x Anto Babić, Stara Bila
1x Službi za imovinsko pravne
poslove, katastar i urbanizam
1x Porezna uprava
1x Služba za finansije
1x Zemljišna- knjižna kancelarija Travnik
1x Pravobranilaštvu
1x Evidencija
1x a/a.

roku od 30 dana od dana prijema Rješenja
Tužba se podnosi neposredno sudu u 2. primjerka.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić

Dostaviti:

1x Anto Babić, Stara Bila
1x Službi za imovinsko pravne
poslove, katastar i urbanizam
1x Porezna uprava
1x Služba za finansije
1x Zemljišno- knjižni ured Travnik
1x Pravobranitelju
1x Evidencija
1x a/a.

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-27-6-1028/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na osnovu člana 6. Zakona o građevinskom zemljištu F BiH („Sl.novine F BiH“ broj: 25/03), člana 363. stav 3. tačka 5. Zakona o stvarnim pravima F BiH (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 66/13 I 100/13), člana 4. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i grada (“Službene novine Federacije BiH”, broj 17/14) i člana 24. Statuta Općine Vitez, Općinsko vijeće Vitez, na svojoj 4.redovnoj sjednici održanoj dana 19.03.2025. godine, d o n o s i:

ODLUKU

o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice

Član 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja neposrednom pogodbom neizgrađenog građevinskog zemljišta radi oblikovanja građevinske parcele u skladu sa Stručnim mišljenjem nosioca izrade i izmjene i dopune regulacionog plana “Gornji Vitez” i regulacionog plana “Gornji Vitez” II općina Vitez, kupcu Samiru (Vahid) Haskić iz Viteza, 325. brdske brigade.

Član 2.

Predmet prodaje je nekretnina oznake:

- k.p. 406/1 zv. Baraka; Oranica/Njiva 2. klase u površini od 134 m2 k.o. NP_ Vitez, upisana u p.l.251 na ime Skupština opštine Vitez sa dijelom 1/1, po starom premjeru označena kao k.č.142/5 zv. Baraka; k.p. 406/1, Njiva 2. klase u površini od 134 m2 k.o. SP_ Večerska Donja, upisana u z.k.ul.554 vlasništvo Općina Vitez sa 1/1 dijela.

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-27-6-1028/2025
Vitez; 19.03.2025.godine

Na temelju članka 6. Zakona o građevnom zemljištu F BiH („Sl.novine F BiH“ broj: 25/03), članka 363. stavak 3. točka 5. Zakona o stvarnim pravima F BiH (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 66/13 i 100/13), članka 4. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i grada (“Službene novine Federacije BiH”, broj 17/14) i članka 24. Statuta Općine Vitez, Općinsko vijeće Vitez na svojoj 4. redovitoj sjednici održanoj dana 19.03.2025.godine, d o n o s i:

ODLUKU

o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevne čestice

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja neposrednom pogodbom neizgrađene građevnog zemljišta radi oblikovanja građevne parcele sukladno Stručnom mišljenjem nositelja izrade i izmjene i dopune regulacijskog plana “Gornji Vitez” i regulacijskog plana “Gornji Vitez” II općina Vitez, kupcu Samiru (Vahid) Haskić iz Viteza, 325. brdske brigade.

Članak 2.

Predmet prodaje je nekretnina oznake:

- k.p. 406/1 zv. Baraka; Oranica/Njiva 2. klase u površini od 134 m2 k.o. NP_ Vitez, upisana u p.l.251 na ime Skupština opštine Vitez sa dijelom 1/1, po starom premjeru označena kao k.č.142/5 zv. Baraka; k.p. 406/1, Njiva 2. klase u površini od 134 m2 k.o. SP_ Večerska Donja, upisana u z.k.ul.554 vlasništvo Općina Vitez sa 1/1 dijela.

Član 3.

Zemljište iz člana 2. ove Odluke kompletira se parceli oznake k.p.408/1 zv. Dvorište; Kuća i zgrada zv. Dvorište; Oranica/Njiva 2. klase zv. Dvorište; i k.p. 409/1 Oranica/Njiva 2. klase zv. Zgon upisana u pl. 1330 k.o. Vitez ukupne površine od 1.180 m² na ime Haskić (Vahid) Samir, iz Viteza, 325. brdske brigade, s dijelom 1/1 i činit će jednu građevinsku parcelu.

Član 4.

Cijena zemljišta iz člana 2. ove Odluke iznosi 27,00 KM, s tim da ukupna kupoprodajna cijena za predmetno zemljište iznosi 3.618,00 KM (slovima: trihiljadešeststotinaosamnaest i 0/100 KM), a prema nalazu i mišljenju broj:PZ-OV-03-01/25 ovlaštenog sudskog vještaka Melisande Vidović.

Član 5.

Kupoprodajnu cijenu predmetnih nekretnina-zemljišta u iznosu od 3.618,00 KM kupac Samir Haskić obavezan je platiti u roku od 15 dana od dana zaključenja ugovora o kupoprodaji, na žiro-račun Općine Vitez broj: 1610700000110071 koji se vodi kod Raiffeisen banke – Vitez.

Član 6.

Predaja nekretnina u posjed kupcu izvršit će se nakon isplate cjelokupnog iznosa kupoprodajne cijene i troškova postupka.

Član 7.

Troškove notarske obrade ugovora o kupoprodaji, takse za provođenje i uknjižbu, poreza na promet nekretnina, te sve druge troškove koji se odnose na postupak kupoprodaje snosi kupac.

Član 8.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Vitez da u ime općine Vitez, kao prodavcem, na osnovu ove Odluke i pribavljenog mišljenja Općinskog pravobranioca Općine Vitez, zaključi ugovor o kupoprodaji nekretnina označenih u članu 2. ove Odluke sa Samirom (Vahida) Haskić, kao kupcem.

Član 9.

Obavezuju se Samir (Vahid) Haskić da u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke, uplate troškove postupka u iznosu od 100,00 KM i naknadu za vršenje usluga u katastru u iznosu od 200,00 KM, na žiro-račun broj: 3382502287501283 kod UniCredit banke d.d. Sarajevo, vrsta prihoda :722131, općina:100, a dokaz o izvršenoj uplati dužan je dostaviti Službi za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam Općine Vitez.

Član 10.

Za sprovođenje ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik općine Vitez, Stručna i zajednička služba ON i OV i Služba za imovinsko -pravne poslove, katastar i urbanizam Općine Vitez.

Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku općine Vitez".

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić**

Članak 3.

Zemljište iz članka 2. ove Odluke kompletira se parceli oznake k.p.408/1 zv. Dvorište; Kuća i zgrada zv. Dvorište; Oranica/Njiva 2. klase zv. Dvorište; i k.p. 409/1 Oranica/Njiva 2. klase zv. Zgon upisana u pl. 1330 k.o. Vitez ukupne površine od 1.180 m² na ime Haskić (Vahid) Samir, iz Viteza, 325. brdske brigade, s dijelom 1/1 i činit će jednu građevinsku parcelu.

Članak 4.

Cijena zemljišta iz članka 2. ove Odluke iznosi 27,00 KM, s tim da ukupna kupoprodajna cijena za predmetno zemljište iznosi 3.618,00 KM (slovima: tritisućešeststotinaosamnaest i 0/100 KM), a prema nalazu i mišljenju broj:PZ-OV-03-01/25 ovlaštenog sudskog vještaka Melisande Vidović.

Članak 5.

Kupoprodajnu cijenu predmetnih nekretnina-zemljišta u iznosu od 3.618,00 KM kupac Samir Haskić obavezan je platiti u roku od 15 dana od dana zaključenja ugovora o kupoprodaji, na žiro-račun Općine Vitez broj: 1610700000110071 koji se vodi kod Raiffeisen banke – Vitez.

Članak 6.

Predaja nekretnina u posjed kupcu izvršit će se nakon isplate cjelokupnog iznosa kupoprodajne cijene i troškova postupka.

Članak 7.

Troškove notarske obrade ugovora o kupoprodaji, pristojbe za provođenje i uknjižbu, poreza na promet nekretnina, te sve druge troškove koji se odnose na postupak kupoprodaje snosi kupac.

Članak 8.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Vitez da u ime općine Vitez, kao prodavateljem, na temelju ove Odluke i pribavljenog mišljenja Općinskog pravobranitelja Općine Vitez, zaključi ugovor o kupoprodaji nekretnina označenih u članku 2. ove Odluke sa Samirom (Vahida) Haskić, kao kupcem.

Članak 9.

Obavezuju se Samir (Vahid) Haskić da u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke, uplate troškove postupka u iznosu od 100,00 KM i naknadu za vršenje usluga u katastru u iznosu od 200,00 KM, na žiro-račun broj: 3382502287501283 kod UniCredit banke d.d. Sarajevo, vrsta prihoda :722131, općina:100, a dokaz o izvršenoj uplati dužan je dostaviti Službi za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam Općine Vitez.

Članak 10.

Za sprovođenje ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik općine Vitez, Stručna i zajednička služba ON i OV i Služba za imovinsko -pravne poslove, katastar i urbanizam Općine Vitez.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku općine Vitez".

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOGA VIJEĆA
Nerman Ramić**

OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:01-1-02-1-391/25
Vitez,13.02.2025.godine

Na osnovu člana 15. stav (1) alineja 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine FBiH» broj 49/06), člana 38. tačke 12). Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj:5/08) i mišljenja Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika općine Vitez broj:03-1/25 od 13.02.2025.godine, Općinski načelnik donosi

O D L U K A

**o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj
organizaciji općinskih službi za upravu i
Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i
Općinskog načelnika općine Vitez**

Član 1.

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj: 02/24) vrši se izmjena i dopuna kako slijedi:

“U članu 6. stav (1) brojevi 68, 88, 43 i 37 zamjenjuju se brojevima 70, 90, 44 i 38“.

Član 2.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu :«Služba za civilnu zaštitu» iza tačke 3). dodaje se tačka 4). koja glasi:

4. Viši samostalni referent za mjere i programe zaštite i spašavanja - vrši poslove koji se odnose na prijem, obradu, distribuciju i otpremanje redovnih i vanrednih izvještaja, informacija i drugih podataka od značaja za zaštitu i spašavanje u okviru propisane metodologije; sudjeluje u obavljanju analitičkih poslova u svim fazama provedbe mjera zaštite i spašavanja; priprema i izrađuje redovne i vanredne izvještaje o stanju na teritoriji općine, shodno propisanim uputstvom i dostavlja ovlaštenim licama i organima; odgovoran je za dosljednu primjenu propisa iz ove oblasti; uspostavlja vezu sa drugim operativnim centrima i štabovima; uspostavlja odgovarajuće veze po potrebi; osigurava stalne i neprekidne veze i protok informacija u svim uslovima shodno zakonu i drugim propisima; vrši prikupljanje podataka o opasnostima od prirodnih i drugih nesreća te pravovremeno izvještava nadležne organe i uzbunjuje stanovništvo o predstojećoj nastaloj opasnosti; prenosi naređenje štaba CZ iz opisa radnog mjesta; oglašava prestanak opasnosti te prima, priprema i šalje izvještaje o poduzetim mjerama, provedenoj mobilizaciji i drugim mjerama i aktivnostima nadležnim organima; u slučaju opasnosti od prirodnih i drugih nesreća neprekidno obavlja dežurstvo 24 sata; prikuplja, obrađuje i vrši provjeru tačnosti podatka za izradu programa, planova, procjena i drugih planskih podataka iz domena zaduženih mjera zaštite i spašavanja; radi i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe.

OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:01-1-02-1-391/25
Vitez,13.02.2025.godine

Na temelju članka 15. stavak (1) alineja 8. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine FBiH» broj 49/06), članka 38. tačke 12). Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj:5/08) i mišljenja Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika općine Vitez broj:03-1/25 od 13.02.2025.godine, Općinski načelnik donosi

O D L U K A

**o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem
ustrojstvu općinskih službi za upravu i
Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i
Općinskog načelnika općine Vitez**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj: 02/24) vrši se izmjena i dopuna kako slijedi:

“U članku 6. stavak (1) brojevi 68, 88, 43 i 37 zamjenjuju se brojevima 70, 90, 44 i 38“.

Članak 2.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za civilnu zaštitu» iza tačke 3). dodaje se tačka 4). koja glasi:

4. Viši samostalni referent za mjere i programe zaštite i spašavanja - vrši poslove koji se odnose na prijem, obradu, distribuciju i otpremanje redovitih i izvanrednih izvješća, informacija i drugih podataka od značaja za zaštitu i spašavanje u okviru propisane metodologije; sudjeluje u obavljanju analitičkih poslova u svim fazama provedbe mjera zaštite i spašavanja; priprema i izrađuje redovita i izvanredna izvješća o stanju na teritoriji općine, shodno propisanim naputkom i dostavlja ovlaštenim osobama i tijelima; odgovoran je za dosljednu primjenu propisa iz ove oblasti; uspostavlja vezu sa drugim operativnim centrima i štabovima; uspostavlja odgovarajuće veze po potrebi; osigurava stalne i neprekidne veze i protok informacija u svim uvjetima shodno zakonu i drugim propisima; vrši prikupljanje podataka o opasnostima od prirodnih i drugih nesreća te pravovremeno izvještava nadležne organe i uzbunjuje stanovništvo o predstojećoj nastaloj opasnosti; prenosi naređenje štaba CZ iz opisa radnog mjesta; oglašava prestanak opasnosti te prima, priprema i šalje izvješća o poduzetim mjerama, provedenoj mobilizaciji i drugim mjerama i aktivnostima nadležnim organima; u slučaju opasnosti od prirodnih i drugih nesreća neprekidno obavlja dežurstvo 24 sata; prikuplja, obrađuje i vrši provjeru tačnosti podatka za izradu programa, planova, procjena i drugih planskih podataka iz domena zaduženih mjera zaštite i spašavanja; radi i druge poslove po nalogu rukovoditelja Službe.

Stepen školske spreme: VŠS- VI stepen
 Vrsta školske spreme: završena viša škola društvenog smjera sa jednom (1) godinom radnog staža poslije diplomiranja, na poslovima svoje struke
 Posebni uslovi: položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru
 Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti
 Grupa poslova: administrativno-tehnički
 Složenost poslova: složeni
 Status izvršioca: namještenik
 Pozicija radnog mjesta: viši samostalni referent
 Broj izvršilaca: jedan (1).
 Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i provedbeni propisi proistekli iz toga Zakona i drugi propisi.

Član 3.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u členu 7. u podnaslovu :«Služba za civilnu zaštitu» dosadašnje tačke 4). i 5). postaju tačke 5). i 6).

Član 4.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u členu 7. u podnaslovu :«Služba za civilnu zaštitu» u prvoj rečenici riječi “5 izvršilaca” zamjenjuju se riječima “6 izvršilaca”.

Član 5.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u členu 7. u podnaslovu :«Služba za finansije» u prvoj rečenici riječi “8 izvršilaca” zamjenjuju se riječima “9 izvršilaca”.

Član 6.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u členu 7. u podnaslovu :«Služba za finansije» iza tačke 2). dodaje se tačka 3). koja glasi:

3. Stručni savjetnik - finansijski knjigovođa - vodi poslove računске obrade, kontiranja i knjiženja poslovnih promjena za općinu Vitez i Općinsko javno pravobranilaštvo (ulaznih računa, obračuna plaća, blagajne i drugih knjigovodstvenih isprava); vrši knjiženje promjena na transakcijskim računima za općinu Vitez i Općinsko javno pravobranilaštvo; vrši knjiženje osnovnih sredstava, zaključna knjiženja i izradu godišnjeg obračuna; prati zakonske propise iz oblasti računovodstva i finansija; obavlja i druge poslove iz nadležnosti Službe po nalogu rukovodioca.

Stepen školske spreme: VSS-VII stepen odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa koje se vrednuje sa 240ECTS bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja.

Vrsta školske spreme: završen fakultet ekonomske struke sa tri (3) godine radnog staža poslije diplomiranja, na poslovima svoje struke.

Posebni uslovi: položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti: osnovna.

Grupa poslova: stručno operativni i studijsko analitički poslovi.

Stupanj školske spreme: VŠS- VI stupanj
 Vrsta školske spreme: završena viša škola društvenog smjera sa jednom (1) godinom radnog staža poslije diplomiranja, na poslovima svoje struke
 Posebni uvjeti: položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru
 Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti
 Grupa poslova: administrativno-tehnički
 Složenost poslova: složeni
 Status izvršitelja: namještenik
 Pozicija radnog mjesta: viši samostalni referent
 Broj izvršitelja: jedan (1).
 Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i provedbeni propisi proistekli iz toga Zakona i drugi propisi.

Članak 3.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za civilnu zaštitu» dosadašnje tačke 4). i 5). postaju tačke 5). i 6).

Članak 4.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za civilnu zaštitu» u prvoj rečenici riječi “5 izvršitelja” zamjenjuju se riječima “6 izvršitelja”.

Članak 5.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za financije» u prvoj rečenici riječi “8 izvršitelja” zamjenjuju se riječima “9 izvršitelja”.

Članak 6.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za financije» iza tačke 2). dodaje se tačka 3). koja glasi:

3. Stručni savjetnik - finansijski knjigovođa - vodi poslove računске obrade, kontiranja i knjiženja poslovnih promjena za općinu Vitez i Općinsko javno pravobraniteljstvo (ulaznih računa, obračuna plaća, blagajne i drugih knjigovodstvenih isprava); vrši knjiženje promjena na transakcijskim računima za općinu Vitez i Općinsko javno pravobraniteljstvo; vrši knjiženje osnovnih sredstava, zaključna knjiženja i izradu godišnjeg obračuna; prati zakonske propise iz oblasti računovodstva i finansija; obavlja i druge poslove iz nadležnosti Službe po nalogu rukovoditelja.

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa koje se vrednuje sa 240ECTS bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja.

Vrsta školske spreme: završen fakultet ekonomske struke sa tri (3) godine radnog staža poslije diplomiranja, na poslovima svoje struke.

Posebni uvjeti: položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti: osnovna.

Grupa poslova: stručno operativni i studijsko analitički poslovi.

Složenost: najsloženiji.
Status izvršioca: državni službenik.
Pozicija radnog mjesta: stručni savjetnik.
Broj izvršilaca: jedan (1).

Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o budžetima FBiH, Zakon o knjigovodstvu budžeta FBiH, Zakon o računovodstvu i reviziji FBiH, budžet Općine, Odluka o izvršavanju budžeta i svi drugi zakoni i propisi koji se koriste u obavljanju poslova ovog radnog mjesta.

Član 7.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu :«Služba za finansije» tačka 5). se mijenja i glasi:

5. Stručni saradnik- finansijski knjigovođa - vodi poslove računске obrade, kontiranja i knjiženja poslovnih promjena za općinu Vitez i Općinsko javno pravobranilaštvo (ulaznih računa, obračuna plaća, blagajne i drugih knjigovodstvenih isprava); vrši knjiženje promjene na transakcijskim računima za općinu Vitez i Općinsko javno pravobranilaštvo; vrši knjiženje osnovnih sredstava, zaključna knjiženja i izradu godišnjeg obračuna; prati zakonske propise iz oblasti računovodstva i finansija; vrši knjigovodstveno evidentiranje (knjiženje) potraživanja općine po osnovu: rješenja o naknadi za korištenje gradskog građevinskog zemljišta; rješenja za plaćanje komunalne naknade; potraživanja za date kredite, potraživanja po osnovu zakupa, potraživanja iz osnova ugovora o obročnom plaćanju rente, te usuglašavanja stanja sa komitentima; vrši knjiženje promjena na depozitnom računu javnih prihoda općine Vitez i transakcijskim računima za investicije, lokalne ceste i zaštitu od prirodnih nesreća; popunjava potrebne izvještaje vezano za promjene na depozitnom i transakcijskim računima; obavlja i druge poslove iz nadležnosti Službe po nalogu rukovodioca.

Stepen školske spreme: VSS-VII stepen odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa koje se vrednuje sa najmanje 180ECTS bodova Bolonjskog sistema studiranja.

Vrsta školske spreme: završen fakultet ekonomske struke sa jednom (1) godinom radnog staža poslije diplomiranja, na poslovima svoje struke

Posebni uslovi: položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti: osnovna

Grupa poslova: stručno operativni i studijsko analitički poslovi
Složenost: složeni

Status izvršioca: državni službenik

Pozicija radnog mjesta: stručni saradnik

Broj izvršilaca: jedan (1).

Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o budžetima FBiH, Zakon o knjigovodstvu budžeta FBiH, Zakon o računovodstvu i reviziji FBiH, budžet Općine, Odluka o izvršavanju budžeta i svi drugi zakoni i propisi koji se koriste u obavljanju poslova ovog radnog mjesta.

Član 8.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu :«Služba za finansije» tačke 3), 4),

Složenost: najsloženiji.
Status izvršitelja: državni službenik.
Pozicija radnog mjesta: stručni savjetnik.
Broj izvršitelja: jedan (1).

Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o proračunima FBiH, Zakon o knjigovodstvu proračuna FBiH, Zakon o računovodstvu i reviziji FBiH, proračun Općine, Odluka o izvršavanju proračuna i svi drugi zakoni i propisi koji se koriste u obavljanju poslova ovog radnog mjesta.

Članak 7.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za financije» točka 5). se mijenja i glasi:

5. Stručni suradnik- finansijski knjigovođa - vodi poslove računске obrade, kontiranja i knjiženja poslovnih promjena za općinu Vitez i Općinsko javno pravobraniteljstvo (ulaznih računa, obračuna plaća, blagajne i drugih knjigovodstvenih isprava); vrši knjiženje promjene na transakcijskim računima za općinu Vitez i Općinsko javno pravobraniteljstvo; vrši knjiženje osnovnih sredstava, zaključna knjiženja i izradu godišnjeg obračuna; prati zakonske propise iz oblasti računovodstva i financija; vrši knjigovodstveno evidentiranje (knjiženje) potraživanja općine po osnovu: rješenja o naknadi za korištenje gradskog građevnog zemljišta; rješenja za plaćanje komunalne naknade; potraživanja za date kredite, potraživanja po osnovu zakupa, potraživanja iz osnova ugovora o obročnom plaćanju rente, te usuglašavanja stanja sa komitentima; vrši knjiženje promjena na depozitnom računu javnih prihoda općine Vitez i transakcijskim računima za investicije, lokalne ceste i zaštitu od prirodnih nesreća; popunjava potrebna izvješća vezano za promjene na depozitnom i transakcijskim računima; obavlja i druge poslove iz nadležnosti Službe po nalogu rukovoditelja. Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa koje se vrednuje sa najmanje 180ECTS bodova Bolonjskog sistema studiranja.

Vrsta školske spreme: završen fakultet ekonomske struke sa jednom (1) godinom radnog staža poslije diplomiranja, na poslovima svoje struke

Posebni uvjeti: položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti: osnovna

Grupa poslova: stručno operativni i studijsko analitički poslovi
Složenost: složeni

Status izvršitelja: državni službenik

Pozicija radnog mjesta: stručni suradnik

Broj izvršitelja: jedan (1).

Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o proračunima FBiH, Zakon o knjigovodstvu proračuna FBiH, Zakon o računovodstvu i reviziji FBiH, proračun Općine, Odluka o izvršavanju proračuna i svi drugi zakoni i propisi koji se koriste u obavljanju poslova ovog radnog mjesta.

Članak 8.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za financije» tačke 3), 4),

5), 6) i 7) postaju tačke 4), 5), 6), 7) i 8).

Član 9.

Ostali tekst Pravilnika ostaje nepromijenjen.

Član 10.

Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

Član 11.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boris Marjanović

DOSTAVITI:

1x Evidencija

1x Sindikat općine Vitez

1x Agencija za državnu službu FBiH

1x a/a.

OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:01-1-02-1-875/25

Vitez,10.03.2025.godine

Na osnovu člana 15. stav (1) alineja 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine FBiH» broj 49/06), člana 38. tačke 12) Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj:5/08) i mišljenja Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika općine Vitez broj:03-16/25 od 10.03.2025.godine, Općinski načelnik donosi

ODLUKA

o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez

Član 1.

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj: 02/24) vrši se izmjena i dopuna kako slijedi:

“U članu 6. stav (1) brojevi 70, 90 i 44 zamjenjuju se brojevima 69, 89 i 43“.

Član 2.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu :«Služba za finansije »u prvoj rečenici riječi “9 izvršilaca” zamjenjuju se riječima “8 izvršilaca”.

Član 3.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu :«Služba za finansije » tačka 6. pod

5), 6) i 7) postaju tačke 4), 5), 6), 7) i 8).

Članak 9.

Ostali tekst Pravilnika ostaje nepromijenjen.

Članak 10.

Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

Članak 11.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boris Marjanović

DOSTAVITI:

1x Evidencija

1x Sindikat općine Vitez

1x Agencija za državnu službu FBiH

1x a/a.

OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:01-1-02-1-875/25

Vitez,10.03.2025.godine

Na temelju članka 15. stavak (1) alineja 8. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine FBiH» broj 49/06), članka 38. tačke 12) Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj:5/08) i mišljenja Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika općine Vitez broj:03-16/25 od 10.03.2025.godine, Općinski načelnik donosi

ODLUKA

o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj: 02/24) vrši se izmjena i dopuna kako slijedi:

“U članku 6. stavak (1) brojevi 70, 90 i 44 zamjenjuju se brojevima 69, 89 i 43“.

Članak 2.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za financije »u prvoj rečenici riječi “9 izvršitelja” zamjenjuju se riječima “8 izvršitelja”.

Članak 3.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za financije » tačka 6.

nazivom „Viši stručni saradnik - finansijski knjigovođa“ briše se.

Član 4.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u členu 7. u podnaslovu :«Služba za finansije» dosadašnje tačke 7 i 8 postaju tačke 6 i 7.

Član 5.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u členu 7. u podnaslovu :«Stručna i zajednička služba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika » iza tačke 4. dodaje se tačka 5. koja glasi:

“**5. Viši stručni saradnik za javne nabavke** - pruža neophodnu administrativno-tehničku podršku komisiji za javne nabavke, prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta, vrši ispitivanje tržišta za potrebe javnih nabavki i informisanje privrednih subjekata o planovima i zahtjevima u vezi s nabavkom, te sačinjavanje pisane zabilješke o svim radnjama i postupcima u vezi s tim, priprema tendersku dokumentaciju i učestvuje u radu komisije za nabavku roba, usluga i radova, vrši izradu jedinstvenog Plana javnih nabavki Općine, vrši dostavljanje akata javnih nabavki za objavljivanje na web stranici ili službenom glasniku, provođenje javnog otvaranja ponuda, pregledavanje i ocjena ponuda, sačinjavanje Zapisnika u postupcima javnih nabavki, sačinjavanje izvještaja u postupcima javnih nabavki, vrši dostavljanje izvještaja o provedenim postupcima javnih nabavki i zaključenim ugovorima putem portal AJN, vrši sačinjavanje informacija iz oblasti javnih nabavki, vrši korespondenciju sa ponuđačima, vrši pripremanje pojašnjenja tenderske dokumentacije, vrši pripremanje prijedloge odluka i drugih akata u formi i sadržaju propisanim važećim propisima, vrši pripremanje odgovora po pravnim lijekovima, obavlja druge poslove u provođenju postupaka javnih nabavki, arhiviranje predmeta, obavlja druge poslove i zadatke vezane za javne nabavke u skladu sa propisima, izvještaj o radu podnosi rukovodiocu službe, za svoj rad odgovara rukovodiocu službe.

Stepen školske spreme: VSS, VII stepen, odnosno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova.

Vrsta školske spreme: fakultet društvenog smjera, sa dvije (2) godine radnog staža poslije diplomiranja na poslovima svoje struke.

Posebni uvjeti: položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti: osnovna

Grupa poslova: stručno-operativni

Složenost: složeniji

Status izvršioca: državni službenik.

Pozicija radnog mjesta: viši stručni saradnik

Broj izvršioca: jedan (1).

Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o javnim nabavkama, Zakon o upravnom postupku, provedbeni propisi iz oblasti javnih nabavki i svi drugi zakoni i propisi koji se koriste u obavljanju poslova ovog radnog mjesta.“

pod nazivom „Viši stručni suradnik - finansijski knjigovođa“ briše se.

Članak 4.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za financije» dosadašnje tačke 7 i 8 postaju tačke 6 i 7.

Članak 5.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Stručna i zajednička služba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika » iza tačke 4. dodaje se tačka 5. koja glasi:

“**5. Viši stručni suradnik za javne nabave** - pruža neophodnu administrativno-tehničku potporu povjerenstvu za javne nabave, prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta, vrši ispitivanje tržišta za potrebe javnih nabavi i informiranje gospodarskih subjekata o planovima i zahtjevima u vezi s nabavom, te sačinjavanje pisane zabilješke o svim radnjama i postupcima u vezi s tim, priprema tendersku dokumentaciju i sudjeluje u radu povjerenstva za nabavu roba, usluga i radova, vrši izradu jedinstvenog Plana javnih nabavi Općine, vrši dostavljanje akata javnih nabavi za objavljivanje na web stranici ili službenom glasniku, provođenje javnog otvaranja ponuda, pregledavanje i ocjena ponuda, sačinjavanje Zapisnika u postupcima javnih nabavi, sačinjavanje izvješća u postupcima javnih nabavi, vrši dostavljanje izvješća o provedenim postupcima javnih nabavi i zaključenim ugovorima putem portal AJN, vrši sačinjavanje informacija iz oblasti javnih nabavi, vrši korespondenciju sa ponuditeljima, vrši pripremanje pojašnjenja tenderske dokumentacije, vrši pripremanje prijedloge odluka i drugih akata u formi i sadržaju propisanim važećim propisima, vrši pripremanje odgovora po pravnim lijekovima, obavlja druge poslove u provedbi postupaka javnih nabavi, arhiviranje predmeta, obavlja druge poslove i zadatke vezane za javne nabave sukladno propisima, izvješće o radu podnosi rukovoditelju službe, za svoj rad odgovara rukovoditelju službe.

Stupanj školske spreme: VSS, VII stupanj, odnosno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova.

Vrsta školske spreme: fakultet društvenog smjera, sa dvije (2) godine radnog staža poslije diplomiranja na poslovima svoje struke.

Posebni uvjeti: položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti: osnovna

Grupa poslova: stručno-operativni

Složenost: složeniji

Status izvršitelja: državni službenik.

Pozicija radnog mjesta: viši stručni suradnik

Broj izvršitelja: jedan (1).

Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o javnim nabavama, Zakon o upravnom postupku, provedbeni propisi iz oblasti javnih nabava i svi drugi zakoni i propisi koji se koriste u obavljanju poslova ovog radnog mjesta.“

Član 6.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu :«Stručna i zajednička služba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika » dosadašnja tačka 5. pod nazivom „Viši stručni saradnik za informatiku“ briše se.

Član 7.

Ostali tekst Pravilnika ostaje nepromijenjen.

Član 8.

Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

Član 9.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVITI:

- 1x Evidencija
- 1x Sindikat općine Vitez
- 1x a/a.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boris Marjanović

OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:01-1-02-1-935/25
Vitez, 18.03.2025.godine

Na osnovu člana 15. stav (1) alineja 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine FBiH» broj 49/06), člana 38. tačke 12) Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj:5/08) i mišljenja Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika općine Vitez broj:03-20/25 od 13.03.2025.godine, Općinski načelnik donosi

ODLUKA

o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez

Član 1.

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj: 02/24) vrši se izmjena i dopuna kako slijedi:

“U članu 6. stav (1) brojevi 69, 89 , 43 i 38 zamjenjuju se brojevima 67, 86, 41 i 37“.

Član 2.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu :«Služba za finansije »u prvoj rečenici riječi “8 izvršilaca” zamjenjuju se riječima “9 izvršilaca”.

Članak 6.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Stručna i zajednička služba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika » dosadašnja tačka 5. pod nazivom „Viši stručni suradnik za informatiku“ briše se.

Članak 7.

Ostali tekst Pravilnika ostaje nepromijenjen.

Članak 8.

Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

Članak 9.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVITI:

- 1x Evidencija
- 1x Sindikat općine Vitez
- 1x a/a.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boris Marjanović

OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:01-1-02-1-935/25
Vitez, 18.03.2025.godine

Na temelju članka 15. stavak (1) alineja 8. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine FBiH» broj 49/06), članka 38. tačke 12) Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj:5/08) i mišljenja Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika općine Vitez broj:03-20/25 od 13.03.2025.godine, Općinski načelnik donosi

ODLUKA

o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj: 02/24) vrši se izmjena i dopuna kako slijedi:

“U članku 6. stavak (1) brojevi 69, 89 , 43 i 38 zamjenjuju se brojevima 67, 86, 41 i 37“.

Članak 2.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za financije »u prvoj rečenici riječi “8 izvršitelja” zamjenjuju se riječima “9 izvršitelja”.

Član 3.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u členu 7. u podnaslovu :«Služba za finansije » iza tačke 3. dodaje se tačka 4. koja glasi:

4. Stručni savjetnik za trezorsko poslovanje - vrši kontrolu i kontiranje općinskih prihoda i rashoda; učestvuje u izradi i pripremi budžeta općine; stručno obrađuje podatke za pripremu završnog računa i izvještaja o izvršenju budžetskih prihoda i rashoda; obavlja poslove u sistemu trezora sa ovlaštenjima u korištenju aplikacije u svim modulima; daje uputstva za konkretnu primjenu propisa iz računovodstva; odgovara za primjenu propisa iz računovodstva, te pravovremenost, tačnost i ispravnost poslova koje obavlja; stara se i odgovoran je za održavanje i poboljšanje kvaliteta upravljanja; prati propise iz djelokruga svoga rada; učestvuje u izradi nacрта i prijedloga odluka, općih akata i propisa iz djelokruga radnog mjesta; po nalogu pomoćnika načelnika priprema odgovore na vijećnička pitanja; učestvuje u javnim raspravama koje se organizuju u vezi sa prednacrtima zakona i drugih propisa iz navedene oblasti; prema potrebi učestvuje u radu komisija i drugih radnih tijela; kontinuirano prati propise i stručnu literaturu; neprestano radi na svom stručnom obrazovanju i usavršavanju, te učestvuje na savjetovanjima i drugim oblicima obrazovnih aktivnosti; obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe.

Stepeb školske spreme: VSS-VII stepen odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa koje se vrednuje sa 240ECTS bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja

Vrsta školske spreme: završen fakultet ekonomske struke, sa tri (3) godine radnog staža poslije diplomiranja, na poslovima svoje struke

Posebni uvjeti: položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti: osnovna

Grupa poslova: studijsko-analitički poslovi

Složenost: složeniji

Status izvršilaca: državni službenik

Pozicija radnog mjesta: stručni savjetnik

Broj izvršilaca: jedan (1)

Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o budžetima FBiH, Zakon o trezoru FBiH, Zakon o računovodstvu i reviziji, Zakon o računovodstvu budžeta FBiH, Zakon o dugu, zaduženjima i garancijama u FBiH, Zakon o pripadnosti javnih prihoda i svi drugi zakoni i propisi koji se koriste u obavljanju poslova ovog radnog mjesta.

Član 4.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u členu 7. u podnaslovu :«Služba za finansije» dosadašnje tačke 4,5,6 i 7 postaju tačke 5,6,7 i 8.

Član 5.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u členu 7. u podnaslovu :«Služba za poduzetništvo i lokalni razvoj »u prvoj rečenici riječi “12 izvršilaca” zamjenjuju se riječima “9 izvršilaca”.

Članak 3.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za financije » iza točke 3. dodaje se točka 4. koja glasi:

4. Stručni savjetnik za trezorsko poslovanje - vrši kontrolu i kontiranje općinskih prihoda i rashoda; učestvuje u izradi i pripremi proračuna općine; stručno obrađuje podatke za pripremu završnog računa i izvješća o izvršenju proračunskih prihoda i rashoda; obavlja poslove u sustavu trezora sa ovlaštenjima u korištenju aplikacije u svim modulima; daje naputke za konkretnu primjenu propisa iz računovodstva; odgovara za primjenu propisa iz računovodstva, te pravovremenost, tačnost i ispravnost poslova koje obavlja; stara se i odgovoran je za održavanje i poboljšanje kvaliteta upravljanja; prati propise iz djelokruga svoga rada; sudjeluje u izradi nacрта i prijedloga odluka, općih akata i propisa iz djelokruga radnog mjesta; po nalogu pomoćnika načelnika priprema odgovore na vijećnička pitanja; učestvuje u javnim raspravama koje se organizuju u vezi sa prednacrtima zakona i drugih propisa iz navedene oblasti; prema potrebi učestvuje u radu povjerenstava i drugih radnih tijela; kontinuirano prati propise i stručnu literaturu; neprestano radi na svom stručnom obrazovanju i usavršavanju, te učestvuje na savjetovanjima i drugim oblicima obrazovnih aktivnosti; obavlja i druge poslove po nalogu rukovoditelja Službe.

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa koje se vrednuje sa 240ECTS bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja

Vrsta školske spreme: završen fakultet ekonomske struke, sa tri (3) godine radnog staža poslije diplomiranja, na poslovima svoje struke

Posebni uvjeti: položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti: osnovna

Grupa poslova: studijsko-analitički poslovi

Složenost: složeniji

Status izvršitelja: državni službenik

Pozicija radnog mjesta: stručni savjetnik

Broj izvršitelja: jedan (1)

Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o proračunima FBiH, Zakon o trezoru FBiH, Zakon o računovodstvu i reviziji, Zakon o računovodstvu proračuna FBiH, Zakon o dugu, zaduženjima i garancijama u FBiH, Zakon o pripadnosti javnih prihoda i svi drugi zakoni i propisi koji se koriste u obavljanju poslova ovog radnog mjesta.

Članak 4.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za financije» dosadašnje tačke 4,5,6 i 7 postaju tačke 5,6,7 i 8.

Članak 5.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za poduzetništvo i lokalni razvitak »u prvoj rečenici riječi “12 izvršitelja” zamjenjuju se riječima “9 izvršitelja”.

Član 6.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu :«Služba za poduzetništvo i lokalni razvoj » tačka 7 i 8 brišu se, a dosadašnje tačke 9 i 10 postaju tačke 7 i 8.

Član 7.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu : «Stručna i zajednička služba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika » u prvoj rečenici riječi “19 izvršilaca” zamjenjuju se riječima “18 izvršilaca”.

Član 8.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu :«Stručna i zajednička služba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika» tačka 14. pod nazivom „Referent – administrativni radnik“ briše se, a dosadašnja tačka 15. postaje tačka 14.

Član 9.

Ostali tekst Pravilnika ostaje nepromijenjen.

Član 10.

Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

Član 11.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVITI:

- 1x Evidencija
- 1x Sindikat općine Vitez
- 1x A/a.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boris Marjanović

Članak 6.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Služba za poduzetništvo i lokalni razvitak » tačka 7 i 8 brišu se, a dosadašnje tačke 9 i 10 postaju tačke 7 i 8.

Članak 7.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu : «Stručna i zajednička služba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika » u prvoj rečenici riječi “19 izvršitelja” zamjenjuju se riječima “18 izvršitelja”.

Članak 8.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu :«Stručna i zajednička služba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika» tačka 14. pod nazivom „Referent – administrativni radnik“ briše se, a dosadašnja tačka 15. postaje tačka 14.

Članak 9.

Ostali tekst Pravilnika ostaje nepromijenjen.

Članak 10.

Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

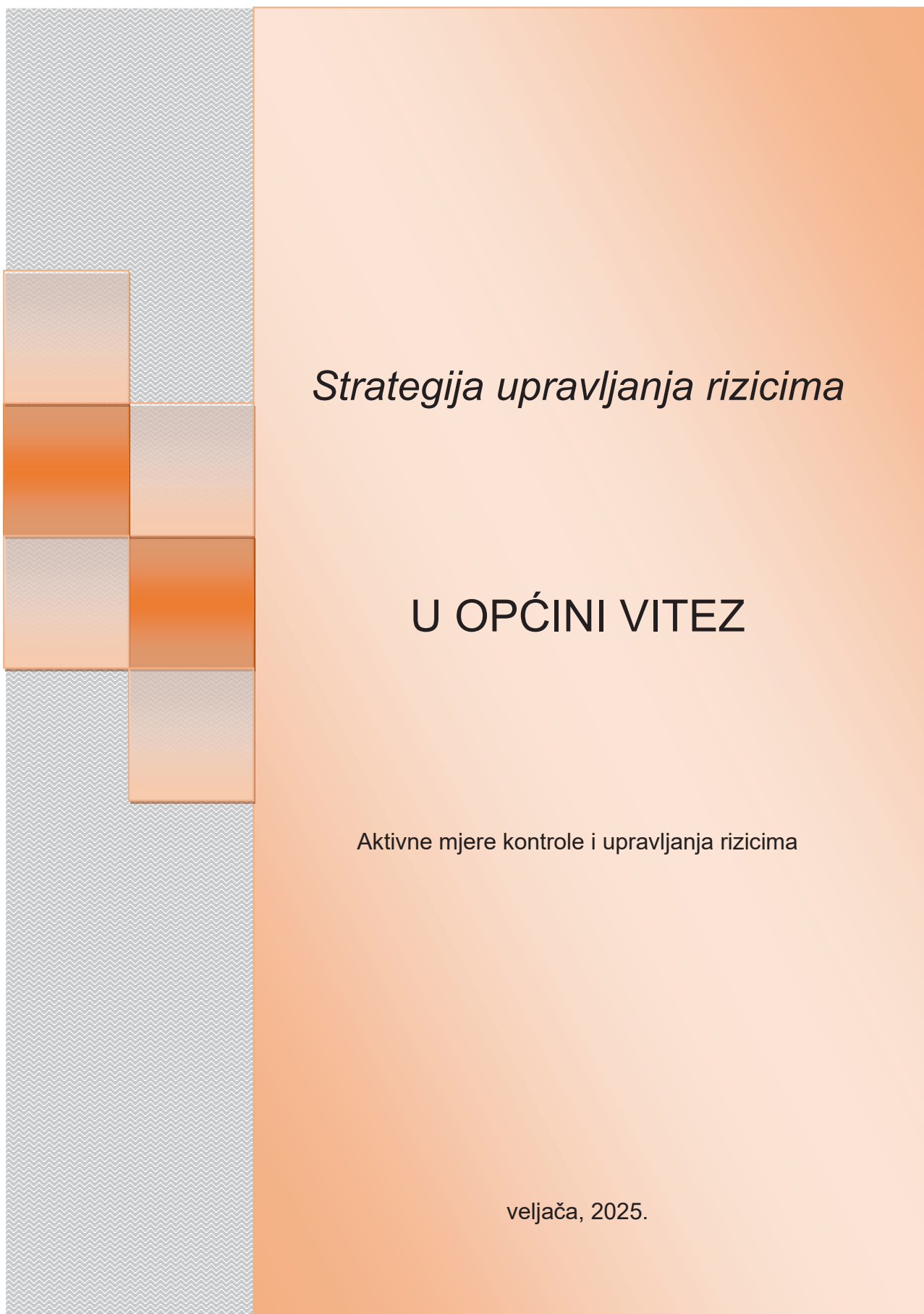
Članak 11.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVITI:

- 1x Evidencija
- 1x Sindikat općine Vitez
- 1x a/a.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boris Marjanović



Strategija upravljanja rizicima

U OPĆINI VITEZ

Aktivne mjere kontrole i upravljanja rizicima

veljača, 2025.

Sadržaj:

1. Uvodno o rizicima	2
1.1. Svrha uvođenja strategije upravljanja rizicima Općini Vitez	3
1.2. Ciljevi za proces upravljanja rizicima u Općini Vitez.....	3
1.3. Opis mišljenja i stavova Općine Vitez prema utvrđenim rizicima.....	4
2. Proces upravljanja rizicima	4
2.1. Utvrđivanje rizika	5
2.2. Procjena rizika.....	5
2.2.1. Vjerojatnoća rizika.....	6
2.2.2. Mjerenje utjecaja/štete rizika.....	6
2.2.3. Vrednovanje rizika.....	7
3. Uloge, ovlasti i odgovornosti u procesu upravljanja rizicima	9
4. Komuniciranje i educiranje	10
5. Ključni pokazatelji uspješnosti	10
6. Praćenje i provjera procesa upravljanja rizicima	11
7. Obrasci	11
8. Stupanje na snagu	11

1. Uvodno o rizicima

Nezaobilazan i neminovan detalj svakodnevnice jeste rizik, bilo u osobnoj ili poslovnoj sferi. Rizik ugrožava i dovodi u pitanje ciljeve i postignuća, stoga mu se mora pridodati veliki značaj.

Rizik je bilo koji događaj ili problem koji bi se mogao dogoditi i nepovoljno uticati na postizanje političkih, strateških i operativnih ciljeva. Propuštene prilike također se smatraju rizikom.

Rizici su sastavni dio strateškog menadžmenta, razvoja, istraživanja i organizacije. Najčešće nastaju uslijed brzih i čestih promjena, što stvara nesigurnost pri donošenju odluka. Razlikujemo **inherentni rizik** s kojim bi se organizacija suočila da uopće nema uspostavljenih kontrola. Procjena inherentnog rizika služi da se pokaže ozbiljnost rizika u slučaju da nema kontrola i kritičnost postojećih kontrola

Određena mjera rizika preostaje i nakon što se primjene mjere za smanjenje i obradu rizika. Odnosno, **rezidualni rizik** koji preostaje nakon primjene postojećih kontrola. Razina izloženosti rezidualnom riziku zavisi od adekvatnosti i funkcionalnosti postojećih kontrola - što su one bolje, to će razina izloženosti rezidualnom riziku biti manja i obrnuto.

Odgovorne osobe koje su zadužene za uočavanje i identificiranje rizika u Općini Vitez(u daljem tekstu: Općina) jest **Tim za FUK i koordinator za financijsko upravljanje i kontrolu**. Oni utvrđuju potencijalni utjecaj rizika na poslovanje organizacije u budućnosti i za učinkovito upravljanje. Rizici i njegovi oblici s kojima se Općina susreće u svom poslovanju mogu se umanjiti, izbjeći i prenijeti, kako bi se povećala sigurnost poslovanja. Također, veći rizik se može svjesno i prihvatiti te na taj način ostvariti veću dobit.

Tipični rizici s kojima se suočava javni sektor ogledaju se kroz:

- sve što predstavlja prijetnju postizanju ciljeva organizacije, programa ili pružanja usluga građanima,
- sve što može narušiti ugled institucije ili smanjiti povjerenje javnosti u instituciju,
- propust u smislu zaštite od neprikladnog ili nezakonitog poslovanja, rasipanja ili loše rentabilnosti,
- nepridržavanje propisa, kao što su propisi o zaštiti na radu, sigurnosti i zaštiti okoliša,
- nesposobnost reagiranja na promijenjene okolnosti ili nemogućnost njihovog upravljanja na način koji sprječava ili umanjuje nepovoljne učinke na pružanje javnih usluga.

Odgovor na problematiku rizika, u svrhu zaštite interesa, jeste upravljanje rizikom. Upravljanjem rizicima se upravlja nesigurnostima koje bi mogle ugroziti zacrtani cilj. Neupravljanje (ne kontrola) istim bi dovela do neispunjenja zadanog cilja, kao npr. dodatni troškovi, rebalansi financijskih planova, te slični negativni rezultati.

1.1. Svrha uvođenja strategije upravljanja rizicima u Općini Vitez

Aktivnosti vezane uz razvoj upravljanja rizicima kao sastavnog dijela procesa upravljanja, osobito planiranja i donošenja odluka, podrazumijevaju:

- utvrđivanje rizika u odnosu na ciljeve iz strateških i operativnih planova, programa, projekata i aktivnosti te poslovnih procesa,
- procjenjivanje vjerojatnoće nastanka rizika i njihovih utjecaja/šteta,
- utvrđivanje načina postupanja po rizicima koji su neprihvatljivi,
- dokumentiranje podataka o rizicima u registre rizika,
- izvještavanje o najznačajnijim rizicima i aktivnostima u upravljanju rizicima,
- donošenje strategije upravljanja rizicima.

Registar rizika je pregled utvrđenih rizika, procjene rizika na temelju utjecaja i vjerojatnoće, potrebnih aktivnosti, odnosno kontrola koje će smanjiti posljedice rizika, osoba zaduženih za provođenje određenih aktivnosti, kao i rokova za njihovo izvršenje. Registar rizika je interni dokument svakog korisnika proračuna.

Strategija predstavlja sustavni okvir i strukturirani pristup utvrđivanju i upravljanju rizicima na razini korisnika proračuna. Cilj uvođenja strategije upravljanja rizicima je opisati kako korisnik proračuna namjerava implementirati upravljanje rizicima na jedan sustavan način, definirajući uloge i odgovornosti, metodologiju procesa upravljanja rizicima, način upravljanja rizicima koji se odnose na povezane institucije, načine komunikacije o rizicima po različitim razinama unutar organizacijske strukture te educiranje.

Gledajući kroz zakonske okvire na temelju *Zakona o financijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru* sastavlja se strategija upravljanja rizicima.

1.2. Ciljevi za proces upravljanja rizicima u Općini Vitez

Svrha donošenja Strategije upravljanje rizicima jest pomoć u ostvarivanju ciljeva Općine, vodeći se temeljnim načelima i ciljevima Općine. Time korisnici proračuna otklanjanju mogućnost neostvarenja zadanih ciljeva.

Aktivnosti općinske uprave su upravljanje raspoloživim resursima radi poboljšanja standarda života građana, te tim istim aktivnostima doprinijeti razvoju regionalnog područja. Kako bi se društveni razvoj i u narednim godinama odvijao što racionalnije Općina mora približiti svoje poslovanje zainteresiranoj javnosti i ukupnoj javnosti, ostvarivati učinkovito, ekonomično i transparentno financijsko poslovanje, poštujući namjenu proračunskih sredstava i pravednu raspodjelu, učinkovitu provedbu unutarnjeg ustrojstva, upravljanje ljudskim potencijalima te stručno usavršavanje, kao i uvođenje suvremenih informatičkih rješenja i unapređenje poslovnih procesa.

Općinska uprava također djeluje radi okupljanja privatnog i javnog sektora na svom području djelovanja, kroz jačanje međusobne saradnje radi definiranja i oblikovanja razvojne vizije i strateških ciljeva.

Općinska uprava se može suočiti s brojnim rizicima koji se mogu odnositi na:

- sve ono što može naštetiti ugledu korisnika budžeta i smanjiti povjerenje javnosti,
- nepravilno i nezakonito poslovanje,
- neekonomično, neučinkovito ili nedjelotvorno upravljanje odobrenim budžetskim sredstvima,

- nepouzdana izvještavanja,
- nedovoljno educirane ili pak osposobljene zaposlenike,
- nemogućnost pravovremenog usvajanja suvremenih informatičkih rješenja,
- nesposobnost reagiranja na promijenjene okolnosti ili nesposobnost upravljanja u promijenjenim okolnostima na način koji sprječava ili maksimalno smanjuje nepovoljne učinke na pružanje javnih usluga.

Prednosti provedbe strategije upravljanja rizicima vide se kroz:

- jačanje povjerenja u sistem javne uprave,
- bolje odlučivanje,
- povećanje efikasnosti,
- racionalnije upravljanje finansijskim sredstvima.

1.3. Opis mišljenja i stavova Općine Vitez prema utvrđenim rizicima

Provođenje i ostvarivanje osnovne djelatnosti, utvrđeno je godišnjim i višegodišnjim planovima upravljanja, a sve u okvirima odobrenih finansijskih sredstava utvrđenih godišnjim i višegodišnjim finansijskim planovima.

Iz navedenog stavovi Općine Vitez prema rizicima su:

- sve aktivnosti koje općinska uprava provodi usmjerene su na ostvarenju glavnih ciljeva utvrđenih misijom i vizijom i temeljnim načelima,
- sve aktivnosti provode se u okviru postojećih zakonodavnih okvira,
- neće se poduzimati aktivnosti koje bi mogle prouzrokovati rizik od štetnog publiciteta za ugled,
- sve aktivnosti provodit će se u skladu sa donesenim i usvojenim planovima upravljanja,
- aktivnosti u ostvarivanju odobrenih projekata provodit će se u skladu s odobrenim sredstvima iz proračuna i sukladno Zakonu o javnim nabavkama,
- svi djelatnici koji donose odluke ili sudjeluju u njihovoj pripremi, moraju imati odgovornost i jasno saznanje da će aktivnosti koje poduzimaju rezultirati koristima za opće dobro,
- prilikom donošenja određenih odluka u procesu planiranja analiziraju se svi mogući rizici i način upravljanja istim,
- upravljanje rizicima omogućava predviđanje nepovoljnih okolnosti koje mogu nastati pri ostvarivanju osnovnog cilja,
- u otkrivanju, definiranju i prijedlogu načina za otklanjanje i ublažavanje rizika sudjeluju svi djelatnici, te koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu.

2. Proces upravljanja rizicima

Kroz strategiju upravljanja rizicima utvrđena je metodologija koja podrazumijeva dokumentiranje, informacije o rizicima, njihovoj vrsti, vjerojatnosti nastanka i procjeni utjecaja, ustrojavanju registara rizika, uvođenju sistema izvještavanja o rizicima, imenovanju odgovornih osoba za praćenje rizika.

Proces upravljanja rizicima obuhvaća sljedeće aktivnosti:

1. Utvrđivanje rizika,
2. Procjene rizika (mjerjenje vjerojatnosti i utjecaja rizika, te njihovo rangiranje),
3. Određivanje aktivnosti za postupanje po rizicima,

4. Uspostavljanje sistema za praćenje i izvještavanje o najznačajnijim rizicima.

2.1. Utvrđivanje rizika

Rizici se utvrđuju na obrascu za utvrđivanje rizika i unose se u registar rizika. Tim za FUK i koordinator za FUK su zaduženi za njihovo identificiranje, a koordinator za FUK vrši upis u registar rizika i njihovo praćenje, odnosno ažuriranje registra rizika. Koordinator za FUK zadužen je za cjelokupan proces praćenja rizika, te za poduzimanje potrebnih radnji u svrhu smanjenja ili otklanjanje rizika kroz sustav FUK i plan razvoja FUK.

Utvrđivanje rizika uključuje identificiranje potencijalnih rizika i njihov uzrok, kao i potencijalne posljedice rizika, te razvrstavanje u sljedeće **kategorije rizika**:

Strateški rizici – rizici koji mogu značajno utjecati na ostvarivanje strateških ciljeva organizacije, odnosno dugoročnih i srednjoročnih ciljeva, strateških prioriteta organizacija, prioriteta pojedinih funkcija ili resora u skladu s odlukama vlada (npr. u području zdravstva, pravosuđa, stabilnosti javnih financija i sl.). Strateški rizici usmjereni su na različite zainteresirane strane kao što su npr. kreditori, građani, poslovni subjekti i sl.

Pravni rizici (rizici neusklađenosti) – rizici vezani uz usklađenost poslovanja sa zakonima i drugom regulativom, usklađenost regulative različitih nivoa vlasti, dosljednost u propisima, preciznost i jasnoću propisa, usklađenost domaćeg zakonodavstva s međunarodnom pravnom praksom, poštivanje standarda (normi) u pružanju usluga i sl.

Operativni rizici – rizici vezani za provođenje funkcija, procesa i aktivnosti u organizaciji, za kvalitetu pruženih usluga i zadovoljstvo krajnjih korisnika, administrativne postupke i njihovu funkcionalnost, adekvatnost procedura i rokova, funkcionalnost opreme koja se koristi u radu uključujući i IT sustave, kvalitetu nabavljenih roba/radova/usluga; sposobnost i pouzdanost poslovnih partnera (dobavljača), profesionalizam, etičnost i kompetencije zaposlenih, zaštitu ljudi, imovine i drugih resursa od gubitaka, oštećenja, zloupotrebe i sl.

Financijski rizici – rizici vezani uz financijsku stabilnost i likvidnost, te kvalitetu upravljanja prihodima i rashodima u proračunu/financijskom planu organizacije.

2.2. Procjena rizika

Dakle, procjenom rizika obuhvatit će se određivanje ciljeva poslovanja, mogući rizici koji utiču na ostvarenje ciljeva, provest će se njihovo ocjenjivanje u odnosu na vjerojatnoću nastanka i značajnost posljedice, te uspostaviti prikladne mjere za upravljanje rizicima.

$$\underline{R = V * U}$$

V = Vjerojatnoća nastanka rizika

U = Ozbiljnost mogućih posljedica (severity) - utjecaj

Nakon što se utvrde, rizike je potrebno procijeniti kako bi se rangirali, utvrdili prioriteta i pružile informacije za donošenje odluka o onim rizicima na koje se treba usmjeriti. Rizici se procjenjuju na temelju utjecaja i vjerojatnoće.

2.2.1. Vjerojatnoća nastanka rizika

Identificirani rizici se procjenjuju na način da im se dodjeljuju ocjene od 1 do 5 za vjerojatnoću pojavljivanja.

U ovoj tabeli se definira bodovni prag vrijednosti rizika, odnosno vjerojatnoća nastanka pojedinog događaja. Vjerojatnoća je potrebno odrediti kako bi se definiralo, predvidjelo u kojoj mjeri će se rizik pojavljivati.

Vjerojatnoća iskorištavanja ranjivosti od strane određenih prijetnji najbolje je izraziti skalom gotovo sigurno, vjerojatno, moguće, malo vjerojatno, gotovo sigurno se neće dogoditi, pri čemu svaki od definiranih nivoa ima svoj značaj.

Tablica prikazuje primjer jedne takve podjele i opisno pojašnjenje za svaki nivo.

Vjerojatnost	Bodovna skala	OPISNI POKAZATELJI	
Gotovo sigurno	5	Očekuje se da će se dogoditi. Sigurno će se dogoditi ove fiskalne godine ili tijekom sljedeće tri godine.	80% do 100% ili jednom godišnje ili češće
Vjerojatno	4	Očekujemo da će se to dogoditi. Bilo bi iznenađujuće da se to ne dogodi.	61% do 79% ili jednom u 2 godine
Moguće	3	Jednako vjerojatno da će se dogoditi i da neće. Ne očekuje se da će se dogoditi, ali postoji šansa.	40% do 60% ili jednom u 3 godine
Malo vjerojatno	2	Ne predviđa se. Nema zabrinutosti da će se to dogoditi.	11% do 39% ili jednom u 5 godina
Gotovo sigurno se neće dogoditi	1	Bilo bi iznenađujuće da se to dogodi. Morala bi se dogoditi kombinacija malo vjerojatnih događaja da bi se to moglo dogoditi.	0 do 10% ili jednom u 10 godina

2.2.2. Mjerenje utjecaja / štete rizika

Kako bi se utjecaj mogao izmjeriti, potrebno je postaviti bodovni prag utjecaja. U tabeli je detaljno određen bodovni prag za pojedine utjecaje. Utjecaj nam pokazuje rezultat djelovanja rizika na pojedine segmente. Procjena utjecaja obuhvata procjenu značajnosti posljedice ako se rizik ostvari. Procjenjuje se kakve bi mogle biti posljedice ako se rizik, u pravilu štetni događaj, ostvari. Znači, procjena utjecaja ne uzima u obzir vjerojatnoću, nego samo odgovara na pitanje što će se dogoditi ako se određeni događaj ostvari. Utjecaj se može bodovati

Ocjenama od jedan (1) do pet (5), gdje ocjena jedan (1) znači procjenu da će taj događaj imati beznačajan utjecaj, dok najviša ocjena znači da će događaj imati katastrofalan utjecaj

na ostvarivanje cilja i provođenje procesa. Osim bodovanja, daje se opisna procjena utjecaja, pa tako utjecaj može biti beznačajan, mali, umjeren, velik i katastrofalan.

Utjecaj	Bodovna skala	Kriteriji/primjeri
Katastrofalan	5	Veliki problem bez oporavka od njega. Značajna šteta kredibilitetu organizacije. Potpuni gubitak sposobnosti ostvarivanja ključnog programa.
Velik	4	Događaj za koji je potrebno veliko prilagođavanje načina pružanja usluge. Značajan događaj s dugim razdobljem oporavka. Neuspjeh u ispunjenju velike obveze.
Umjeren	3	Za oporavak od događaja je potrebna suradnja među organizacijskim jedinicama. Može izazvati medijsku pažnju.
Mali	2	Može se riješiti na razini organizacijske jedinice, ali zahtijeva da se obavijesti najviše rukovodstvo. Kašnjenje u financiranju ili promjena kriterija financiranja. Zainteresirana strana ili klijent bi to primijetili.
Beznačajan	1	Mogu se rješavati interno. Nema medijske pažnje. Nema interesa ili postoji upravljivi interes zainteresiranih strana ili klijenta.

2.2.3. Vrednovanje rizika

Ukupna izloženost riziku može biti *niska* (ocjena 0-5), *srednja* (ocjena 6-10), *visoka* (12-16) i *kritična* (20 ili 25) .

- Ako je rizik procijenjen kao nizak, potrebno je utvrditi je li nužno provođenje sigurnosnih mjera ili se rizik može prihvatiti.
- Srednji rizik zahtijeva praćenje, te je nužno provođenje mjera za smanjenje rizika. Potrebno je sastaviti plan provođenja mjera kako bi se one provele u razumnom roku.
- Visok rizik zahtijeva poduzimanje mjera, postojeći sustav može nastaviti raditi, ali je potrebno u što kraćem roku sastaviti plan provođenja mjera te odrediti prioritete i rokove.
- Kod kritičnih rizika nužno je hitno provođenje mjera za smanjenje rizika.

Kritičnim se rizikom smatra u sljedećim situacijama:

- ako je posljedica rizika povreda zakona ili drugih propisa,
- ako predstavlja izravnu prijetnju uspješnom završetku projekta/aktivnosti,
- ako će doći do značajnih financijskih gubitaka,
- ako će uzrokovati znatnu štetu poslovanju, djelatnicima, građanima
- ako se dovodi u pitanje sigurnost zaposlenika.

Matrica rizika

Matica rangiranja rizika						
Vjerojatnost	5	Nizak prioritet	Srednji prioritet	Visok prioritet	Kritičan prioritet	Kritičan prioritet
	4	Nizak prioritet	Srednji prioritet	Visok prioritet	Visok prioritet	Kritičan prioritet
	3	Nizak prioritet	Srednji prioritet	Srednji prioritet	Visok prioritet	Visok prioritet
	2	Nizak prioritet	Nizak prioritet	Srednji prioritet	Srednji prioritet	Srednji prioritet
	1	Nizak prioritet	Nizak prioritet	Nizak prioritet	Nizak prioritet	Nizak prioritet
		1	2	3	4	5
Utjecaj						

Prilikom rangiranja rizika određeni su bodovni parametri, te je potrebno vršiti rangiranje rizika prema postavljenim parametrima, odnosno postaviti bodovni prag kojim će se odrediti na koje će rizike biti potrebno djelovati određenim mjerama. Rangiranje se vrši množenjem navedenih parametara, odnosno utjecaja i vjerojatnoće.

Iz matrice rizika gdje su vrijednosti za vjerojatnoću i utjecaj bodovno rangirane od vrijednosti jedan (1) i pet (5) jasno se može vidjeti koji rezultati će se uzeti u obzir, odnosno na kojim je vrijednostima procjene rizika potrebno vršiti određene mjere. Ovakav raspon vrijednosti je uzet, jer se detaljnije mogu procijeniti određene vrijednosti inherentnih rizika, te mjere koje je potrebno poduzeti.

Postupanje po rizicima

Vjerojatnoća i utjecaj rizika smanjuje se izborom prikladnog odgovora na rizik. Odluka ovisi o važnosti rizika, te o toleranciji i stavu prema riziku.

Odgovori na rizik su:

- izbjegavanje rizika - na način da se određene aktivnosti izvode drugačije,
- prenošenje rizika - putem konvencionalnog osiguranja ili prijenos na treću stranu,
- prihvaćanje rizika - kada su mogućnosti za poduzimanje određenih mjera ograničene ili su troškovi poduzimanja nerazmjerni u odnosu na moguće koristi, s tim da je rizik potrebno pratiti kako bi se osiguralo da ostane na prihvatljivoj razini,
- smanjivanje/ublažavanje rizika - potrebno je poduzeti mjere da se smanji vjerojatnoća ili utjecaj rizika.

Svaka radnja koja se planira poduzeti kao odgovor na rizik mora biti proporcionalna riziku. Za svaki rizik potrebno je utvrditi njegovog vlasnika koji može poduzimati potrebne radnje/mjere u unaprijed određenom vremenskom periodu.

3. Uloge, ovlasti i odgovornosti u procesu upravljanja rizicima

Upravljanje rizicima predstavlja cjelokupan proces koji obuhvata utvrđivanje, procjenjivanje i praćenje rizika, uzimajući pri tome u obzir ciljeve te poduzimanje potrebnih radnji, a u svrhu smanjenja rizika u što većoj mjeri. Kako bi se osigurala uspješna provedba procesa upravljanja rizicima određene su ovlasti i odgovornosti kako slijedi:

• Općinski načelnik

- Općinski načelnik je odgovoran za određivanje i ostvarivanje ciljeva korisnika proračuna, kao i za uspostavu učinkovitog sustava upravljanja rizicima koji će smanjiti mogućnost da se postavljeni ciljevi ne ostvare, prema odredbama Zakona.
- Odgovoran je za određivanje strateškog smjera i stvaranja uvjeta za nesmetanu provedbu svih aktivnosti vezano uz upravljanje rizicima.
- Donosi strategiju upravljanja rizicima.

Odgovoran je uspostaviti sustavan pristup upravljanju rizicima koji uključuje:

- ✓ imenovanje osoba zaduženih za koordinaciju aktivnosti u uspostavi procesa upravljanja rizicima (odgovorne osobe za upravljanje rizicima),
- ✓ imenovanje osoba zaduženih za prikupljanje informacija o rizicima po organizacionim jedinicama (rukovoditelj organizacione jedinice),
- ✓ obavezu dokumentiranja podataka u vezi s utvrđenim rizicima, tj. ustroj Registra rizika,
- ✓ praćenje rizika, tj. uspostavu načina, odnosno modela izvještavanja o rizicima.

• Koordinator financijskog upravljanja i kontrole

- Koordinira implementiranjem procesa upravljanja rizicima.
- Odgovoran je upoznati rukovoditelje organizacionih jedinica o potrebi uvođenja upravljanja rizicima u svom odjeljenju sa smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima.
- Osigurava da se upravljanje rizicima u njihovom području odgovornosti provodi u skladu sa Strategijom upravljanja rizicima.
- Osigurava da svi zaposlenici odjeljenja budu upoznati s procesom upravljanja rizicima.
- Promiče kulturu upravljanja rizicima na svim razinama.
- Odgovoran je za stvaranje uvjeta za nesmetanu provedbu svih aktivnosti vezanih uz rizike koji su utvrđeni i navedeni u Registru rizika, te određivanje rokova za provođenje pojedinih aktivnosti.
- Osigurava izradu i ažuriranje Strategije upravljanja rizicima u skladu sa stupnjem provedbe i razvoja procesa upravljanja rizicima.
- Priprema općinskom načelniku godišnje izvješće o pokazateljima uspješnosti provedbe Strategije upravljanja rizicima.

• Rukovoditelji organizacionih jedinica (TIM za FUK)

- Koordiniraju implementiranjem procesa upravljanja rizicima na području nadležne organizacione jedinice.
- Osiguravaju da su svi zaposlenici organizacione jedinice upoznaju s potrebom uvođenja upravljanja rizicima i sa smjernicama za upravljanje rizicima.
- Potiču kulturu upravljanja rizicima i daje podršku rukovodstvu u djelotvornom upravljanju rizicima na području nadležne organizacione jedinice.
- Izvještavaju rukovoditelja o svim kritičnim rizicima nastalim na području organizacione jedinice, te daju prijedlog akcijskog plana rješavanja.

- Sudjeluju u izradi i ažuriranju Strategije upravljanja rizicima u skladu sa stupnjem provedbe i razvoja procesa upravljanja rizicima.

- **Zaposleni**

- Dužni su koristiti se smjernicama za upravljanje rizicima na što učinkovitiji način.
- Neodgovarajuće postojeće mjere kontrole potrebno je prijaviti nadređenom rukovoditelju.
- Ukoliko uoče određene nove rizike koji bi mogli rezultirati neispunjavanjem ključnih ciljeva i zadataka, obavezni su ukazati na njih i također prijaviti nadređenom rukovoditelju.
- Odgovorni su za primjenu kontrolnih mehanizama kojima bi se mogla smanjiti vjerojatnost nastanka ili utjecaja rizika.
- Utvrđuju i razvijaju nove kontrolne mehanizme i planove za daljnje poboljšanje kontrola.
- Moraju biti svjesni politike koja se provodi u vezi upravljanja rizicima.

4. Komuniciranje i educiranje

Komuniciranje unutar općinske uprave o pitanjima rizika je važna budući da je:

- potrebno osigurati da svako razumije, na način koji odgovara njihovoj ulozi, što je strategija, što su prioritetni rizici, te kako se njihove odgovornosti uklapaju u okvire rada,
- potrebno osigurati da se naučene lekcije i iskustvo mogu prenijeti i priopćiti zaposlenicima koji mogu imati koristi od njih,
- potrebno osigurati da svaka razina upravljanja aktivno traži i prima odgovarajuće informacije o upravljanju rizicima u okviru svog raspona kontrole koje će im omogućiti da planiraju radnje u odnosu na rizike čija razina nije prihvatljiva, kao i uvjerenje da su rizici koji se smatraju prihvatljivim pod kontrolom.

Na području educiranja osigurat će se sljedeće:

- upoznavanje sa Strategijom upravljanja rizicima svih zaposlenika u općinskoj upravi Općine Vitez, te djelovanje u smjeru stalnog jačanja svijesti i educiranja zaposlenika o važnosti upravljanja i otklanjanja rizicima,
- radionice u vezi utvrđivanja rizika prilikom izrade strateških dokumenata.

5. Ključni pokazatelji uspješnosti

Kako bi se proces upravljanja rizicima mogao djelotvorno pratiti, istaknut će se ključni pokazatelji uspješnosti:

- na godišnjoj razini registar rizika je u potpunosti pregledan i dogovoreno je upravljanje rizicima,
- mjere otklanjanja provode se u okviru rokova utvrđenih za izvršenje i sve nove mjere ažurirane su u registru rizika,

- upravljanje rizicima redovita je točka na sastancima pojedinih ureda i organizacionih jedinica kako bi se omogućilo razmatranje izloženosti riziku i ponovno postavljanje prioriteta.

6. Praćenje i provjera procesa upravljanja rizicima

Učinkovito upravljanje rizicima zahtijeva kontinuirano praćenje i provjere kako bi se osiguralo da su rizici učinkovito prepoznati i procijenjeni, te da se provode odgovarajuće kontrole i reakcije. Potrebno je provoditi redovite revizije strategije i usklađenosti sa standardima, a standarde povremeno pratiti i procijeniti kako bi se utvrdile mogućnosti za poboljšanje. Svaki postupak praćenja i provjere također treba utvrditi: da li su usvojene mjere rezultirale onime čime su trebale, da li su usvojeni postupci i prikupljeni podaci za provedbu procjene rizika bili prikladni, nedostatke u kontrolama i mogućnosti za kontinuirano poboljšanje, da li bi bolja razmjena informacija o rizicima pomogla u donošenju boljih odluka i polučila prilikom budućih procjena i upravljanja rizicima.

Koordinator financijskog upravljanja i kontrole koji koordinira procesom upravljanja rizicima, osigurat će revidiranje procesa upravljanja rizicima na godišnjem nivou i prema potrebi ažurirati strategiju upravljanja rizicima te dati odgovarajuće smjernice.

7. Obrasci

Za potrebe dokumentiranja procesa upravljanja rizicima koriste se obrasci propisani Smjernicama za upravljanje rizicima u javnom sektoru u FBiH („Sl. novine FBiH broj 42/22) na temelju kojih koordinator za FUK unosi podatke u PIFC aplikaciju.

8. Stupanje na snagu

Stupanjem na snagu ove Strategije za upravljanje rizicima općine Vitez prestaje da važi *Strategija upravljanja rizicima općine Vitez juli, 2023.*

Ova Strategija upravljanja rizicima općine Vitez stupa na snagu danom donošenja a objavljuje se u Službenom glasniku općine Vitez.

OPĆINSKI NAČELNIK

Boris Marjanović

Privatak: obrasci propisani Smjernicama za upravljanje rizicima u javnom sektoru u FBiH („Sl. novine FBiH broj 42/22)

Broj: 01-1-02-1-1-544/25

Datum: 13.2.2025.

Privitak 1 – Utvrđivanje rizika

NAZIV ORGANIZACIJE:		OPĆINA VITEZ				
NAZIV ORGANIZACIONE JEDINICE:						
R/br.	PROCES	CILJ	RIZIK	KATEGORIJA RIZIKA	UZROK RIZIKA	UTJECAJ / POSLJEDICA
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

Mjesto i datum:

Rukovoditelj organizacione jedinice: _____

Privitak 2 – Procjena rizika

NAZIV ORGANIZACIJE:		OPĆINA VITEZ									
NAZIV ORGANIZACIONE JEDINICE:											
		OCJENA INHERENTNOG RIZIKA (Rizik ocijenjen u odsustvu bilo kakvih kontrola)				OCJENA REZIDUALNOG RIZIKA (uzimajući u obzir provedene interne kontrole / mjere za ublažavanje)					
R/b r.	RIZIK	VJEROVATNOĆA (1-5)	UTJECAJ (1-5)	UKUPNO	OCJENA RIZIKA	POSTOJEĆE MJERE ZA UBLAŽAVANJE / KONTROLE	ADEKVATNOST POSTOJEĆIH MJERA ZA UBLAŽAVANJE / KONTROLE	VJEROVATNOĆA (1-5)	UTJECAJ (1-5)	UKUPNO	OCJENA RIZIKA
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											

Mjesto i datum:

Rukovoditelj organizacione jedinice: _____

Privitak 3 – Mjere za ublažavanje rezidualnog rizika

NAZIV ORGANIZACIJE:		OPĆINA VITEZ							
NAZIV ORGANIZACIONE JEDINICE:									
R/br.	RIZIK	VRSTA ODGOVORA NA RIZIK	DODATNE MJERE ZA UBLAŽAVANJE	REZULTAT MJERE	POTREBNI RESURSI	VLASNIK ZADATKA	ROK	VEZA S DRUGIM ORGANIZACIONIM JEDINICAMA / ORGANIZACIJAMA	PRIORITET
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									

Mjesto i datum: _____

Rukovoditelj organizacione jedinice: _____

Privitak 4 – Praćenje rizika

NAZIV ORGANIZACIJE:		OPĆINA VITEZ									
NAZIV ORGANIZACIONE JEDINICE:											
IZVJEŠTAVANJE, PRAĆENJE KONTROLE						PROCJENA REZIDUALNOG RIZIKA NAKON PROVOĐENJA MJERA ZA UBLAŽAVANJE					
R/br.	RIZIK	PODUZETE MJERE ZA UBLAŽAVANJE RIZIKA	NAPREDAK (%)	KOMENTARI I PROBLEMI	PREOSTALE AKTIVNOSTI	OČEKIVANI DATUM ZAVRŠETKA	VJEROVATNOĆA (1-5)	UTJECAJ (1-5)	UKUPNO	OČJENA RIZIKA	PRIHVATLJIVI NIVO RIZIKA
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											

Mjesto i datum: _____

Rukovoditelj organizacione jedinice: _____

OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 01-1-02-1-545/25
Vitez, 13.02.2025. godine.

Na osnovu članka 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06), Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 38/16), Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 6/17, 3/19 i 37/24), Priručnika za finansijsko upravljanje i kontrolu u javnom sektoru u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 46/23) i članka 38. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj: 5/08) Općinski načelnik d o n o s i

PRAVILNIK O PROVOĐENJU FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE U OPĆINI VITEZ

DIO I - OPĆE ODREDBE

Članak 1. (Predmet)

Ovim pravilnikom uređuje se uspostava i provođenje finansijskog upravljanja i kontrole u Općini Vitez (u daljem tekstu: Općina) i utvrđuju pravila kojima se rukovode svi zaposleni prilikom obavljanja poslova i radnih zadataka u svrhu ostvarivanja ciljeva Općine.

FUK obuhvata sve finansijske i nefinansijske aspekte poslovanja Općine, provodi se u svim organizacionim jedinicama i obuhvata sve resurse, uključujući i sredstva EU. Svaka aktivnost, projekt i program treba imati sustav kontrole - procedure, pravila, politike i instrukcije koje su osmišljene tako da osiguraju ostvarenje strateških i operativnih ciljeva Općine.

Članak 2. (Osnovni pojmovi)

- (1) Finansijsko upravljanje i kontrola (u daljem tekstu: FUK) je sveobuhvatan sustav internih kontrola koji uspostavlja i za koji su odgovorni rukovoditelji korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva proračunska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno.
- (2) COSO model je općeprihvaćeni međunarodni model za uspostavu, vođenje i procjenu sustava internih kontrola koji čini pet međusobno povezanih komponenti: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena. Skraćenica COSO odnosi se na Komitet sponzorskih organizacija Treadway komisije (eng. Committee of Sponsoring Organisations of the Treadway Commission).
- (3) Standardi interne kontrole podrazumijevaju

općeprihvaćene standarde dobrih praksi koji su u skladu sa Smjernicama za internu kontrolu u javnom sektoru Međunarodne organizacije vrhovnih revizorskih institucija (INTOSAI) koje razrađuje i objavljuje Federalno ministarstvo financija.

- (4) Upravljačka odgovornost je obveza rukovoditelja svih nivoa kod korisnika javnih sredstava da sve poslove obavljaju zakonito, poštujući principe ekonomičnosti, efektivnosti, efikasnosti i javnosti, kao i da za svoje odluke, postupke i rezultate odgovaraju onome koji ih je imenovao ili im prenio odgovornost.
- (5) Nepravilnost je nepridržavanje ili pogrešna primjena zakona i drugih propisa koja proizlazi iz radnji ili propusta korisnika javnih sredstava, a koja ima ili bi mogla imati štetan utjecaj na proračunska sredstva i sredstva iz drugih izvora.

Članak 3.

(Odgovornosti za uspostavu, provođenje i razvoj FUK-a)

- (1) Općinski načelnik je odgovoran za uspostavu, provođenje i razvoj FUK-a.
- (2) Osim što je općinski načelnik odgovoran, odgovornost za implementiranje i provođenje snose i rukovoditelji organizacijskih jedinica unutar Općine, koje općinski načelnik imenuje Odlukom o imenovanju tima za FUK, te Odlukom o imenovanju koordinatora za FUK. U skladu s time, općinski načelnik prenosi određene ovlasti u skladu s odredbama članka 13. Zakona o FUK-u.
- (3) FUK u Općini provode svi zaposleni.

DIO II - CILJ, SVRHA, ZADATAK I DJELOKRUG FUK-A

Članak 4. (Cilj FUK-a)

Cilj FUK-a je da se osigura adekvatan sustav interne kontrole i stvarna odgovornost zaposlenih u općini za poslove i radne zadatke koje obavljaju, a kako bi se osiguralo da se isti izvršavaju što ekonomičnije, efikasnije i efektivnije uz osiguranje odgovarajućeg nivoa kvaliteta i u skladu sa zakonom i ostalim propisima.

Članak 5. (Svrha FUK-a)

- Svrha FUK-a je da u skladu s važećim propisima osigura:
- a) obavljanje poslovnih aktivnosti na pravilan, etičan, ekonomičan, efikasan i efektivan način,
 - b) usklađenost poslovanja sa zakonom i ostalim propisima, planovima, politikama i procedurama,
 - c) zaštitu od finansijskih gubitaka izazvanih neopravdanim trošenjem i korištenjem sredstava, kao i zaštitu od nepravilnosti, zloupotrebe i prevare,
 - d) jačanje odgovornosti za uspješno ostvarivanje postavljenih ciljeva,
 - e) pouzdano i blagovremeno finansijsko izvještavanje i praćenje rezultata poslovanja.

Članak 6.

(Zadatak FUK-a)

- (1) Osnovni zadatak FUK-a je provođenje kontrole nad funkcioniranjem poslovnih procesa, a koji se uspostavljaju na osnovu analize i upravljanja rizikom u cilju unapređenja i poboljšanja poslovanja.
- (2) Upravljanje rizikom podrazumijeva blagovremeno reagiranje na nepoželjne događaje koji mogu spriječiti ili otežati ostvarivanje ciljeva Općine.

Članak 7.

(Djelokrug FUK-a)

FUK obuhvata cjelokupno poslovanje i sve poslovne aktivnosti Općine, uključujući kontrolu finansijskih i svih drugih procesa i aktivnosti, programa i projekata u Općini. FUK se provodi istovremeno s obavljanjem redovnih poslovnih aktivnosti. FUK daje razumno uvjerenje da će se ciljevi općine ostvariti.

DIO III - SUSTAVNI PRISTUP FUK-U**Članak 8.**

(Komponente FUK-a)

Funkcioniranje FUK-a zasniva se na pet međusobno povezanih komponenti sustava internih kontrola (COSO model):

1. Kontrolno okruženje,
2. Upravljanje rizicima,
3. Kontrolne aktivnosti,
4. Informacije i komunikacija,
5. Praćenje i procjena sustava internih kontrola.

Kontrolno okruženje čine osobni i profesionalni integritet, etičke vrijednosti zaposlenih i njihova kompetentnost, te načini rukovođenja i stilovi upravljanja. Misija i vizija organizacije trebaju biti jasno određene a postavljeni ciljevi sadržani u strateškim i drugim planskim dokumentima. Kontrolno okruženje podrazumijeva i organizacionu strukturu, način podjele ovlaštenja i odgovornosti, uz fokus na upravljanje ljudskim resursima.

Upravljanje rizicima treba sagledati kao cjelokupan proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve organizacije, te poduzimanje potrebnih radnji, posebno kroz sistem FUK. Za dobro upravljanje rizicima jako je važno dokumentiranje informacija o: rizicima, njihovoj vrsti, vjerovatnoći nastanka i procjeni utjecaja, planiranim mjerama/odgovorima na riziku te uvođenju sustavnog izvještavanja o rizicima na nivou Općine. Važno je istaknuti da upravljanje rizicima ne smije biti samo sebi svrha nego treba postati sastavni dio rada i poslovanja organizacije, a posebno procesa planiranja i donošenja odluka.

Kontrolne aktivnosti predstavljaju pisana pravila, procedure i mjere koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva smanjenjem rizika na prihvatljiv nivo ili drugim odgovarajućim pristupom upravljanju rizicima. Kao primjeri kontrolnih aktivnosti mogu se navesti:

- razdvajanje dužnosti u dijelu davanja ovlaštenja za pripremu, obradu, evidentiranje i plaćanje,
- sustav dvostrukog potpisa,
- pravila koja osiguravaju zaštitu imovine i informacija,
- procedure potpunog, točnog, pravilnog i ažurnog evidentiranja svih poslovnih transakcija,
- pravila dokumentiranja i slično.

Informiranje i komuniciranje predstavljaju važnu komponentu sustava internih kontrola, obzirom na važnost poslovnih informacija za funkcije upravljanja i kontrole u organizaciji. Kvalitet odluka koje donosi rukovodstvo u direktnoj je vezi sa kvalitetom informacija na osnovu kojih se te odluke donose. Dakle, neophodno je da informacije budu blagovremene, odgovarajuće, točne i dostupne, što zahtijeva efikasno komuniciranje na svim nivoima u Općini, izgradnju odgovarajućeg upravljačkog informacionog sistema, te uspostavljanje i razvoj efikasnog, pravovremenog i pouzdanog sistema izvještavanja.

Praćenje i procjena sustava FUK obavlja se u svrhu procjenjivanja njegovog odgovarajućeg funkcioniranja i osiguravanja pravovremenog ažuriranja. Praćenje i procjena sistema obavlja se kontinuiranim praćenjem, samoprocjenom i internom revizijom.

DIO IV – MAPA POSLOVNIH PROCESA I REGISTAR RIZIKA**Članak 9.**

(Mapa poslovnih procesa)

Mapa poslovnih procesa pruža cjelovit pregled svih poslovnih procesa unutar Općine, uključujući aktivnosti, odgovornosti, kontrolne mehanizme i ciljeve. Njena izrada omogućava jasno definiranje načina rada, prepoznavanje međusobnih povezanosti procesa te identifikiranje prilika za poboljšanje poslovanja.

Mapiranje poslovnih procesa posebno je važno u okviru FUK-e, jer osigurava transparentnost, učinkovitost i usklađenost poslovanja s propisima. Jasno definirani procesi smanjuju mogućnost nepravilnosti i osiguravaju bolju alokaciju resursa (na primjer, kroz analizu procesa može se identificirati nepotrebno trošenje sredstava, što omogućava njihovo optimiziranje i bolje finansijsko planiranje).

Osim što doprinosi efikasnosti, mapa poslovnih procesa usko je povezana s registrom rizika, jer omogućava prepoznavanje potencijalnih prijetnji koje mogu ugroziti ostvarivanje ciljeva Općine. Svaki proces ima svoje rizike, a njihovo identifikiranje kroz mapiranje olakšava pravovremeno donošenje mjera za njihovo upravljanje.

Kvalitetno dokumentirana mapa poslovnih procesa ključna je za unapređenje poslovanja, povećanje odgovornosti zaposlenika te bolje upravljanje rizicima i resursima unutar Općine.

U tu svrhu Priručnik za finansijsko upravljanje i kontrolu u javnom sektoru Federacije Bosne i Hercegovine predvidio je četiri priloga-obrasca: 1. Pregled važećih zakonskih i podzakonskih akata po organizacionim jedinicama 2. Popis

važećih internih akata 3. Popis poslovnih procesa 4. Mapa poslovnih procesa.

Članak 10.

(Registar rizika)

Upravljanje rizicima je cjelokupan proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve Općine, te poduzimanje potrebnih radnji, posebno kroz primjenu sustava FUK, a u svrhu smanjenja rizika.

U svakoj organizacionoj jedinici identificiraju se i procjenjuju poslovni rizici, a na osnovu utvrđenih procesa u Mapi poslovnih procesa Općine.

Svi rukovoditelji su dužni kontinuirano pratiti i najmanje jednom godišnje ažurirati rizike, te dostaviti ažurirane rizike koordinatoru za FUK. Detaljnije informacije o upravljanju rizicima navedene su u Strategiji upravljanja rizicima u Općini Vitez, koja pruža smjernice za prepoznavanje, procjenu i upravljanje rizicima s ciljem osiguranja stabilnosti i učinkovitosti poslovnih procesa.

DIO IV - PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

Članak 11.

(Planiranje uspostave i razvoja FUK)

- (1) Korisnici javnih sredstava u obavezi su planirati aktivnosti na uspostavljanju i razvoju FUK-a, u skladu sa Standardima interne kontrole u javnom sektoru.
- (2) Planiranje uspostavljanja i razvoja FUK-a vrši se na godišnjem nivou i sadrži pregled aktivnosti koje se poduzimaju u cilju rješavanja:
 - a) uočenih nedostataka prilikom izrade Godišnjeg izvješća o funkcioniranju sustava FUK,
 - b) uočenih nedostataka prilikom izrade Izjave o fiskalnoj odgovornosti,
 - c) nalaza i preporuka Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH,
 - d) nalaza i preporuka interne revizije,
 - e) drugih mjera predviđenih za dalji razvoj FUK.

Planiranje uspostavljanja i razvoja FUK-e dokumentira se u obrascima Plan za razvoj FUK-e, a realiziranje planiranih aktivnosti dokumentira se na obrascu Izvješće o realiziranju plana za razvoj FUK-e.

Članak 12.

(Izvještavanje)

Koordinator za FUK podnosi godišnje izvješće o funkcioniranju sustava FUK-a (GI FUK) općinskom načelniku, do 28.2. tekuće godine za prethodnu godinu.

GI FUK se sastoji od općeg i posebnog dijela, posebni dio - upitnik za samoprocjenu sustava FUK, sačinjava koordinator za FUK zajedno s rukovoditeljima ostalih organizacionih jedinica.

Članak 13.

(Koordiniranje i suradnja između korisnika javnih sredstava) Općina je u obvezi surađivati i koordinirati razvoj FUK-a s korisnicima javnih sredstava nižeg nivoa unutar svog razdjela

i resorno povezanim korisnicima, u dijelu koji se odnosi na:

- a) praćenje provođenja FUK kod proračunskih i vanproračunskih korisnika,
- b) davanje naputaka i smjernica proračunskim i vanproračunskim korisnicima u skladu s naputcima CHJ FMF, te
- c) koordiniranje izrade internih akata iz proračunskog ciklusa koji uređuju odnose sa proračunskim i vanproračunskim korisnicima.

DIO V - ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

(Obrasci)

Sastavni dio ovog Pravilnika su obrasci i to:

- a) Privitci za izradu Mape procesa propisani u Priručniku za FUK u javnom sektoru u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 46/23),
- b) Privitci - Plan za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole i Izvješće o realizaciji plana za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole, propisani Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 6/17, 3/19 i 37/24).

Članak 15.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a objavljuje se u Službenom glasniku općine Vitez.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boris Marjanović

SADRŽAJ

1. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o radu Općinskog načelnika i Službi za upravu za 2024.godinu; broj:01-3-04-1-1015/2025..... 1
2. ZAKLJUČAK o usvajanju Plana i programa rada Općinske organizacije Crvenoga krsta Vitez za 2025.godinu; broj:01-3-04-1-539/2025 2
3. ODLUKA o usvajanju Programa rada JU "Internacionalna apoteka Vitez" za 2025.godinu; broj:01-3-04-1-772/2025..... 2
4. ODLUKA o davanju saglasnosti na Program rada JKP „Vitkom” d.o.o Vitez za 2025.godinu; broj:01-3-04-1-1016/2025..... 3
5. ODLUKA o usvajanju Programa rada JSP „Vitez-stan” d.o.o Vitez za 2025.godinu i Plana prinudnog upravitelja 2025.godinu; broj:01-3-04-1-7783/2025 3
6. ODLUKA o davanju saglasnosti na Program rada PD "Vlašić" d.o.o Vitez za 2025.godinu; broj:01-3-04-1-1017/2025 4
7. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o stanju rješavanja upravnih predmeta u upravnom postupku Općinskih službi za upravu za 2024.godinu; broj:01-3-04-1-1018/2025 4
8. ODLUKA o utvrđivanju visine naknade za održavanje zajedničkih dijelova zgrada i upravljanje zgradama broj:01-3-19-10-1019/2025 5
9. ODLUKA o dodjeli poslova JKP "Vitkom"-u d.o.o Vitez; broj:01-3-04-1-1020/2025 6
10. RJEŠENJE o izmjeni rješenja o imenovanju Komisije za izbor reguliranih organa; broj:01-3-04-1-1021/2025 7
11. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju zamjenika Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina; broj:01-3-04-1-1022/2025 8
12. RJEŠENJE o imenovanju predsjednika i člana UO/UV J.U. Gradska biblioteka "Vitez"; broj:01-3-04-2-1023/2025 8
13. ODLUKA o izmjeni Statuta MZ-a broj:01-3-01-4-1024/2025 9
ZAKLJUČAK o izradi Pravilnika o postupku i organizaciji provođenja izbora za organe mjesne zajednice; broj:01-3-01-4-1024/2025 -2 11
14. ODLUKA o dodjeli poslova JKP "Vitkom"-u d.o.o Vitez; broj:01-3-04-1-1025/2025 12

KAZALO

1. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu Općinskog načelnika i Službi za upravu za 2024.godinu; broj:01-3-04-1-1015/2025..... 1
2. ZAKLJUČAK o usvajanju Plana i programa rada Općinske organizacije Crvenoga križa Vitez za 2025.godinu; broj:01-3-04-1-539/2025 2
3. ODLUKA o usvajanju Programa rada JU "Internacionalna ljekarna Vitez" za 2025.godinu; broj:01-3-04-1-772/2025..... 2
4. ODLUKA o davanju suglasnosti na Program rada JKP „Vitkom” d.o.o Vitez za 2025.godinu; broj:01-3-04-1-1016/2025..... 3
5. ODLUKA o usvajanju Programa rada JSP „Vitez-stan” d.o.o Vitez za 2025.godinu i Plana prinudnog upravitelja 2025.godinu; broj:01-3-04-1-7783/2025 3
6. ODLUKA o davanju suglasnosti na Program rada PD "Vlašić" d.o.o Vitez za 2025.godinu; broj:01-3-04-1-1017/2025 4
7. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o stanju rješavanja upravnih predmeta u upravnom postupku Općinskih službi za upravu za 2024.godinu; broj:01-3-04-1-1018/2025 4
8. ODLUKA o utvrđivanju visine naknade za održavanje zajedničkih dijelova zgrada i upravljanje zgradama broj:01-3-19-10-1019/2025 5
9. ODLUKA o dodjeli poslova JKP "Vitkom"-u d.o.o Vitez; broj:01-3-04-1-1020/2025 6
10. RJEŠENJE o izmjeni rješenja o imenovanju Povjerenstva za izbor reguliranih organa; broj:01-3-04-1-1021/2025 7
11. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju zamjenika Povjerenstva za procjenu prometne vrijednosti nekretnina; broj:01-3-04-1-1022/2025 8
12. RJEŠENJE o imenovanju predsjednika i člana UO/UV J.U. Gradska knjižnica "Vitez"; broj:01-3-04-2-1023/2025 8
13. ODLUKA o izmjeni Statuta MZ-a broj:01-3-01-4-1024/2025 9
ZAKLJUČAK o izradi Pravilnika o postupku i organizaciji provođenja izbora za tijela mjesne zajednice; broj:01-3-01-4-1024/2025 -2 11
14. ODLUKA o dodjeli poslova JKP "Vitkom"-u d.o.o Vitez; broj:01-3-04-1-1025/2025 12

- | | |
|---|--|
| <p>15. ODLUKA o pristupanju izradi izmjene i dopune Prostornog plana općine Vitez 2025.-2030.godine; broj:01-3-19-7-1026/2025 13</p> | <p>15. ODLUKA o pristupanju izradi izmjene i dopune Prostornog plana općine Vitez 2025.-2030.godine; broj:01-3-19-7-1026/2025 13</p> |
| <p>16. ODLUKA o utvrđivanju osnove za izračunavanje visine naknade iz osnova prirodnih pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta-rente; broj:01-3-19-12-1027/2025..... 16</p> | <p>16. ODLUKA o utvrđivanju osnove za izračunavanje visine naknade iz osnova prirodnih pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta-rente; broj:01-3-19-12-1027/2025..... 16</p> |
| <p>17. RJEŠENJE o utvrđivanju prava vlasništva na građevinskom zemljištu u korist graditelja; (Armin Karović); broj:01-3-26-4-314/2025 17</p> | <p>17. RJEŠENJE o utvrđivanju prava vlasništva na građevinskom zemljištu u korist graditelja; (Armin Karović); broj:01-3-26-4-314/2025 17</p> |
| <p>18. RJEŠENJE o utvrđivanju prava vlasništva na građevinskom zemljištu u korist graditelja; (Predrag Pranjković); broj:01-3-26-4-315/2025 20</p> | <p>18. RJEŠENJE o utvrđivanju prava vlasništva na građevinskom zemljištu u korist graditelja; (Predrag Pranjković); broj:01-3-26-4-315/2025 20</p> |
| <p>19. RJEŠENJE o utvrđivanju prava vlasništva na građevinskom zemljištu u korist graditelja; (Anto Babić); broj:01-3-26-4-316/2025 22</p> | <p>19. RJEŠENJE o utvrđivanju prava vlasništva na građevinskom zemljištu u korist graditelja; (Anto Babić); broj:01-3-26-4-316/2025 22</p> |
| <p>20. ODLUKA o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele; (Samir Haskić); broj:01-3-27-6-1028/2025..... 25</p> | <p>20. ODLUKA o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele; (Samir Haskić); broj:01-3-27-6-1028/2025..... 25</p> |
| <p>21. Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez; broj:01-1-02-1-391/25 od 13.02.2025.godine; 27</p> | <p>21. Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnoj organizaciji općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez; broj:01-1-02-1-391/25 od 13.02.2025.godine; 27</p> |
| <p>22. Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez; broj:01-1-02-1-875/25 od 10.03.2025.godine:01-1-02-1-935/25 od 18.03.2025.godine; 30</p> | <p>22. Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez; broj:01-1-02-1-875/25 od 10.03.2025.godine:01-1-02-1-935/25 od 18.03.2025.godine; 30</p> |
| <p>23. Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez; broj:01-1-02-1-935/25 od 18.03.2025.godine; 32</p> | <p>23. Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez; broj:01-1-02-1-935/25 od 18.03.2025.godine; 32</p> |
| <p>24. Strategija upravljanja rizicima u općini Vitez; broj:01-1-02-1-1-544/25 od 13.2.2025.godine; 35</p> | <p>24. Strategija upravljanja rizicima u općini Vitez; broj:01-1-02-1-1-544/25 od 13.2.2025.godine; 35</p> |
| <p>25. Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u općini Vitez; broj:01-1-02-1-545/25 od 13.02.2025.godine. 49</p> | <p>25. Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u općini Vitez; broj:01-1-02-1-545/25 od 13.02.2025.godine. 49</p> |





Izdavač: Općina Vitez, ul. Stjepana Radića broj 1, Vitez, telefon: 030 718-200, faks: 030 713-939
Odgovorni urednik: Ramajana Idrizović, sekretar/tajnik, telefon: 030 718-209, lokal 107 (Stručna služba)
Grafička obrada i tisak / štampa: Katriel d.o.o. Travnik, telefon 030 708-800.
