

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VITEZ

Broj: 07/25

25. srpanj
juli 2025.
V I T E Z

Godina XXV

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-2681/2025
Vitez;24.7.2025.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Inicijative Udruge građana "Osmica" na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj dana 24.7.2025. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Vitez je razmotrilo i prihvata Inicijativu Udruženja građana „Osmica” vezano za preimenovanje Ulice Marina Držića u Vitezu u „Ulicu osam viteških anđela”, te u svrhu provođenja ovog zaključka prosljeđuje se Komisiji za spomen obilježavanja značajnih događaja i ličnosti na daljnje postupanje.

U dijelu Inicijative koja se odnosi na stavljanje u pravni promet zemljišta označenog kao k.č. 844/7 i 843/12 - Gradina, Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti istu upućuje nadležnoj službi na postupanje.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez”.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-2681/2025
Vitez;24.7.2025.godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Inicijative Udruženja građana "Osmica" na svojoj 8. redovitoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Vitez je razmotrilo i prihvaća Inicijativu Udruge građana „Osmica” vezano za preimenovanje Ulice Marina Držića u Vitezu u „Ulicu osam viteških anđela”, te u svrhu provedbe ovoga zaključka prosljeđuje se Povjerenstvu za spomen obilježavanja značajnih događaja i ličnosti na daljnje postupanje.

U dijelu Inicijative koja se odnosi na stavljanje u pravni promet zemljišta označenog kao k.č. 844/7 i 843/12 - Gradina, Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti istu upućuje nadležnoj službi na postupanje.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez”.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-2682/2025
Vitez;24.7.2025.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Inicijative Udruženja građana žrtava rata 92-95 „16 APRIL” AHMIĆI na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Vitez je razmotrilo i odbija Inicijativu Udruženja građana žrtava rata 92-95 „16 APRIL” AHMIĆI vezano za imenovanje „Ulice 116 žrtava rata” na potezu od kružnog toka kod Inine benzinske pumpe do raskrsnice kod Autocentra CMV (do uključenja na M-5) po žrtvama zločina u Ahmićima.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez”.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-2-2189/2025
Vitez;24.7.2025.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Informacije o radu sa finansijskim pokazateljima JKP "Vitkom" d.o.o Vitez za 2024.godinu na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Vitez je razmotrilo i smatra prihvatljivim Informaciju o radu JKP "Vitkom" d.o.o Vitez sa finansijskim pokazateljima i godišnjem obračunu za 2024.godinu sa ažuriranim izvještajem o provođenju preporuka Ureda za reviziju institucija FBiH o provedenim mjerama po akcionom planu broj:01-4076/25, koja je dostavljena u formi Izvještaja sa XXII.sjednice Nadzornog odbora društva broj:01-4120/25 od 12.06.2025.godine i usvojena na sjednici Skupštine društva javnog preduzeća pod brojem:SD-01-4562/25 od 27.06.2025.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-2682/2025
Vitez;24.7.2025.godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Inicijative Udruženja građana žrtava rata 92-95 „16 APRIL” AHMIĆI na svojoj 8. redovitoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Vitez je razmotrilo i odbija Inicijativu Udruženja građana žrtava rata 92-95 „16 APRIL” AHMIĆI vezano za imenovanje „Ulice 116 žrtava rata” na potezu od kružnog toka kod Inine benzinske crpke do raskršća kod Autocentra CMV (do uključenja na M-5) po žrtvama zločina u Ahmićima.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez”.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-2-2189/2025
Vitez;24.7.2025.godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Informacije o radu sa finansijskim pokazateljima JKP "Vitkom" d.o.o Vitez za 2024.godinu na svojoj 8. redovitoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Vitez je razmotrilo i smatra prihvatljivim Informaciju o radu JKP "Vitkom" d.o.o Vitez sa finansijskim pokazateljima i godišnjem obračunu za 2024.godinu sa ažuriranim izvješćem o provedbi preporuka Ureda za reviziju institucija FBiH o provedenim mjerama po akcionom planu broj:01-4076/25, koja je dostavljena u formi Izvješća sa XXII.sjednice Nadzornog odbora društva broj:01-4120/25 od 12.06.2025.godine i usvojena na sjednici Skupštine društva javnoga poduzeća pod brojem:SD-01-4562/25 od 27.06.2025.godine.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-2-2227/2025
Vitez;24.7.2025.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez” broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Informacije o radu P.D. “VLAŠIĆ” d.o.o Vitez za 2024.godinu na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Općinsko vijeće Vitez je razmotrilo i smatra prihvatljivim Informaciju o radu P.D. “VLAŠIĆ” d.o.o Vitez za 2024. godinu koja je dostavljena u formi Izvještaja Nadzornog odbora društva od 17.06.2025.godine, broj:01-70/2025 i usvojena na sjednici Skupštine društva javnog preduzeća pod brojem:SD/01/25 od 30.6.2025.godine.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-11-4-2683/25
Vitez;24.7.2025. godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez” broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez, a u skladu sa Zaključkom broj:01-3-23-9-959/16 od 9.3.2016. godine vezano za upravljanje komunalnim otpadom na području općine Vitez na svojoj 8.redovnoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine, donijelo je

ODLUKU**II.**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-2-2227/2025
Vitez;24.7.2025.godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez” broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Informacije o radu P.D. “VLAŠIĆ” d.o.o Vitez za 2024.godinu na svojoj 8. redovitoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Općinsko vijeće Vitez je razmotrilo i smatra prihvatljivim Informaciju o radu P.D. “VLAŠIĆ” d.o.o Vitez za 2024. godinu koja je dostavljena u formi Izvješća Nadzornog odbora društva od 17.06.2025.godine, broj:01-70/2025 i usvojena na sjednici Skupštine društva javnoga poduzeća pod brojem:SD/01/25 od 30.06.2025.godine.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-11-4-2683/25
Vitez; 24.7.2025. godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez” broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez, a sukladno Zaključku broj:01-3-23-9-959/16 od 9.3.2016. godine vezano za upravljanje komunalnim otpadom na području općine Vitez na svojoj 8.redovitoj sjednici održanoj dana 24.7.2025. godine, donijelo je

ODLUKU

I.

Daje se saglasnost Općinskom načelniku i nadležnim općinskim službama za upravu da u suradnji sa JKP „Vitkom“ d.o.o Vitez izvrši pod istim uslovima produženje Ugovora o zakupu za zbrinjavanje komunalnog otpada na nekretninama koje su evidentirane u P.L. broj 252, K.O. Vitez, k.p. broj:12717 ukupne površine 51.658 m2 (pretovar i selektiranje ambalažnog otpada) sa zakupodavcem, u kojem su detaljno definisana prava i obaveze i period zaključenja ugovora, visina mjesečne naknade kao i ostale relevantne odredbe koje su precizirane ugovornim stavkama.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-19-10-2684/2025
Vitez; 24.7.2025.godine

Na osnovu člana 54. stav (1) i (2) Zakona o korištenju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade te upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade Srednjobosanskog kantona („Službene novine SBK/ KSB“ broj 7/24), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave Federacije Bosne i Hercegovine („Sl. novine Federacije BiH“, broj 49/06 i 51/09) i člana 24. Statuta Općine Vitez („Službeni glasnik Općine Vitez“, broj: 5/08), Općinsko vijeće Vitez, na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj dana 24.7.2025. godine, d o n o s i s e

ODLUKA**O KUĆNOM REDU U STAMBENIM I
STAMBENO-POSLOVNIM ZGRADAMA NA
PODRUČJU OPĆINE VITEZ****I OPĆE ODREDBE****Član 1.**

Ovom Odlukom propisuje se način korištenja stanova, poslovnih prostora i zajedničkih dijelova i uređaja u zgradama te zemljišta koje služi redovnoj upotrebi kolektivnih i individualnih zgrada na području Općine Vitez, prava i obaveze vlasnika stanova u kolektivnim i individualnim zgradama, nadzor nad provođenjem odluke, kaznene odredbe, prava, obaveze i način rada kućnog savjeta i druga pitanja u skladu s pojedinim članovima Zakona o korištenju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade te upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade Srednjobosanskog kantona (Službene novine SBK 7/24) (u daljnjem tekstu: Zakon).

I.

Daje se suglasnost Općinskome načelniku i nadležnim općinskim službama za upravu da u suradnji sa JKP „Vitkom“ d.o.o Vitez izvrši pod istim uvjetima produženje Ugovora o zakupu za zbrinjavanje komunalnog otpada na nekretninama koje su evidentirane u P.L. broj 252, K.O. Vitez, k.p. broj:12717 ukupne površine 51.658 m2 (pretovar i selektiranje ambalažnog otpada) sa zakupodavateljem, u kojem su detaljno definirana prava i obaveze i razdoblje zaključenja ugovora, visina mjesečne naknade kao i ostale relevantne odredbe koje su precizirane ugovornim stavkama.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-19-10-2684/2025
Vitez; 24.7.2025.godine

Na temelju članka 54. stavak (1) i (2) Zakona o korištenju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade te upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK“ broj 7/24), članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave Federacije Bosne i Hercegovine („Sl. novine Federacije BiH“, broj 49/06 i 51/09), i članka 24. Statuta Općine Vitez („Službeni glasnik Općine Vitez“, broj: 5/08), Općinsko vijeće Vitez, na svojoj 8. redovitoj sjednici održanoj dana 24.7.2025. godine, d o n o s i s e

ODLUKA**O KUĆNOM REDU U STAMBENIM I
STAMBENO-POSLOVNIM ZGRADAMA NA
PODRUČJU OPĆINE VITEZ****I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuje se način korištenja stanova, poslovnih prostora i zajedničkih dijelova i uređaja u zgradama te zemljišta koje služi redovitoj uporabi kolektivnih i individualnih zgrada na području Općine Vitez, prava i obaveze vlasnika stanova u kolektivnim i individualnim zgradama, nadzor nad provedbom odluke, kaznene odredbe, prava, obaveze i način rada kućnog savjeta i druga pitanja sukladno pojedinim članovima Zakona o korištenju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade te upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade Kantona Središnja Bosna (Službene novine SBK 7/24) (u daljnjem tekstu: Zakon).

Član 2.

Pojmovi korišteni u ovoj Odluci imaju značenje određeno članom 3. Zakona.

Nadležna općinska Služba je Služba za opću upravu.

Član 3.

(1) Odredbe ove Odluke su obavezne za sva lica koja su vlasnici stanova u stambenim zgradama, kao i za lica koja su nastanjena u stambenim zgradama ili u njima privremeno borave, zakupca stana kao i podstanare ovih lica i članove njihovog domaćinstva, za vlasnike i korisnike poslovnih prostora koji se nalaze u stambenim zgradama, lica zaposlena u poslovnim prostorijama u zgradi i sva lica koja po bilo kojem osnovu trajno ili privremeno koriste stambeni, poslovni prostor u zgradi ili garažu (u daljnjem tekstu: stanari), kao i za lica koja povremeno dolaze u zgradu (u daljnjem tekstu: druga lica).

(2) Etažni vlasnici dužni su predstavniku etažnih vlasnika i upravitelju zgrade dostaviti dokaze o vlasništvu odnosno o pravu korištenja posebnih dijelova zgrade, kao i podatke o broju stanova, i svim promjenama u vezi sa stanovima (vlasnika stanova / poslovnih prostora), u roku od 30 dana od dana nastale promjene.

II KORIŠTENJE STANOVA I POSLOVNIH PROSTORA U STAMBENIM ZGRADAMA**Član 4.**

(Upravljanje zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade)

(1) Zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade upravljaju etažni vlasnici prema općim pravilima o upravljanju suvlasničkom stvari.

(2) Etažni vlasnici su dužni sudjelovati u upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade te odrediti lice koje će obavljati poslove upravitelja zgrade.

Član 5.

(1) Etažni vlasnik dužan je brinuti se o stanu odnosno drugim posebnim dijelovima zgrade te instalacijama, a posebno električnim, plinovodnim, vodovodnim, toplovodnim i sanitarnim uređajima i tako ih održavati da drugim etažnim vlasnicima ne nastane nikakva šteta.

(2) Za svu štetu koju drugi etažni vlasnici pretrpe u vezi s obavljanjem odnosno neobavljanjem dužnosti iz stava (1) ovog člana odgovoran je onaj etažni vlasnik čija je to bila dužnost, a ako je to bila dužnost više etažnih vlasnika, za štetu su odgovorni solidarno.

(3) Etažni vlasnik je dužan odobriti ulazak u stan odnosno drugi posebni dio zgrade upravitelju zgrade ako je to potrebno radi sprječavanja štete na drugim posebnim dijelovima zgrade odnosno zajedničkim prostorijama ili radi hitnog održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade. Imovinsku štetu koju u vezi s tim pretrpi dužni su mu, razmjerno svojim udjelima u zgradi, nadoknaditi etažni vlasnici koji koriste predmetne zajedničke prostorije, ako se radilo o održavanju zajedničkih prostorija, odnosno etažni vlasnik određenog stana ili drugog posebnog dijela zgrade.

(4) Ako se etažni vlasnik protivi ulasku u stan odnosno u druge posebne dijelove zgrade primjereno stavu (3) ovog člana,

Članak 2.

Pojmovi korišteni u ovoj Odluci imaju značenje određeno člankom 3. Zakona.

Nadležna općinska Služba je Služba za opću upravu.

Članak 3.

(1) Odredbe ove Odluke su obvezne za sve osobe koja su vlasnici stanova u stambenim zgradama, kao i za osobe koja su nastanjena u stambenim zgradama ili u njima privremeno borave, zakupca stana kao i podstanare ovih osoba i članove njihovog domaćinstva, za vlasnike i korisnike poslovnih prostora koji se nalaze u stambenim zgradama, osobe zaposlene u poslovnim prostorijama u zgradi i sve osobe koja po bilo kojem osnovu trajno ili privremeno koriste stambeni, poslovni prostor u zgradi ili garažu (u daljnjem tekstu: stanari), kao i za osobe koja povremeno dolaze u zgradu (u daljnjem tekstu: druge osobe).

(2) Etažni vlasnici dužni su predstavniku etažnih vlasnika i upravitelju zgrade dostaviti dokaze o vlasništvu odnosno o pravu korištenja posebnih dijelova zgrade, kao i podatke o broju stanova, i svim promjenama u vezi sa stanovima (vlasnika stanova / poslovnih prostora), u roku od 30 dana od dana nastale promjene.

II KORIŠTENJE STANOVA I POSLOVNIH PROSTORA U STAMBENIM ZGRADAMA**Članak 4.**

(Upravljanje zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade)

(1) Zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade upravljaju etažni vlasnici prema općim pravilima o upravljanju suvlasničkom stvari.

(2) Etažni vlasnici su dužni sudjelovati u upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade te odrediti osobu koja će obavljati poslove upravitelja zgrade.

Članak 5.

(1) Etažni vlasnik dužan je brinuti se o stanu odnosno drugim posebnim dijelovima zgrade te instalacijama, a posebno električnim, plinovodnim, vodovodnim, toplovodnim i sanitarnim uređajima i tako ih održavati da drugim etažnim vlasnicima ne nastane nikakva šteta.

(2) Za svu štetu koju drugi etažni vlasnici pretrpe u vezi s obavljanjem odnosno neobavljanjem dužnosti iz stavka (1) ovoga članka odgovoran je onaj etažni vlasnik čija je to bila dužnost, a ako je to bila dužnost više etažnih vlasnika, za štetu su odgovorni solidarno.

(3) Etažni vlasnik je dužan odobriti ulazak u stan odnosno drugi posebni dio zgrade upravitelju zgrade ako je to potrebno radi sprječavanja štete na drugim posebnim dijelovima zgrade odnosno zajedničkim prostorijama ili radi hitnog održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade. Imovinsku štetu koju u vezi s tim pretrpi dužni su mu, razmjerno svojim udjelima u zgradi, nadoknaditi etažni vlasnici koji koriste predmetne zajedničke prostorije, ako se radilo o održavanju zajedničkih prostorija, odnosno etažni vlasnik određenog stana ili drugog posebnog dijela zgrade.

(4) Ako se etažni vlasnik protivi ulasku u stan odnosno u druge posebne dijelove zgrade primjereno stavku (3) ovog članka,

na zahtjev upravitelja zgrade, rješenje o odobrenju ulaska upravitelja zgrade u stan odnosno drugi posebni dio zgrade, Inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve donosi zapisnik sastavljen na licu mjesta i naređuje njegovo provođenje bez odgađanja (skraćeni postupak), s tim što je dužan donijeti pisano rješenje u roku od tri dana od dana donošenja usmenog rješenja. Sadržaj pisanog rješenja mora odgovarati sadržaju usmenog rješenja. Žalba ne zadržava izvršenje rješenja, a podnosi se Ministarstvu prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

(5) U slučaju nemogućnosti ulaska u stan, garažu ili podrum s rješenjem Inspektora za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve, rješenje se provodi prema pravilima prisilnim izvršenjem rješenja, po službenoj dužnosti, u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku.

Član 6.

(1) Etažni vlasnici i druga lica su dužni koristiti prostorije pažnjom dobrog domaćina, pazeći da druge stanare ne ometaju u mirnom korištenju stanova, poslovnih prostorija, zajedničkih dijelova i uređaja zgrade, i površina namijenjenih za prilaz zgradi.

(2) Ako etažni vlasnik nanese štetu zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade, obavezan je otkloniti štetu ili platiti troškove popravka u skladu s odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

(3) Ako etažni vlasnik bespravno zauzme zajedničku prostoriju u zgradi, Služba za opću upravu provest će postupak i donijeti rješenje o ispražnjenju zajedničkih prostorija zgrade.

Član 7.

(1) Etažni vlasnik je dužan o svom trošku obaviti popravak na svom posebnom dijelu zgrade ako je to neophodno da bi se otklonila šteta za posebni dio drugog vlasnika ili za dijelove zgrade koji služe zgradi kao cjelini.

(2) Ako etažni vlasnik ne obavi popravak u svom posebnom dijelu zgrade kojim će se otkloniti šteta na posebnom dijelu drugog vlasnika ili na zajedničkim dijelovima zgrade, na zahtjev predstavnika etažnih vlasnika i etažnih vlasnika koji trpe štetu, Služba za opću upravu donijet će rješenje kojim se etažnom vlasniku nalaže popravak na teret etažnog vlasnika.

(3) Ako etažni vlasnici ne obave nužne popravke na zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade zbog čega može nastati šteta ili opasnost za sigurnost ljudi i imovine, općinski građevinski inspektor naredit će, rješenjem, etažnim vlasnicima zgrade preduzimanje nužnih popravaka, a odgovornost za nastalu štetu snose etažni vlasnici

(4) Žalba ne odgađa izvršenje rješenja iz stava (2) ovoga člana.

Član 8.

(1) Zabranjeno je:

- a) Bacati otpatke i druge predmete u lavaboe, umivaonike, sudopere, kade i druge sanitarne uređaje koji su povezani s kanalizacijom, zbog opasnosti od zagušenja ili oštećenja instalacije
- b) Držanje lakozapaljivih materijala u stanu ili zajedničkim dijelovima zgrade na nepropisan način.
- c) Bacanje snijega ispred zgrada na saobraćajnicu te

na zahtjev upravitelja zgrade, rješenje o odobrenju ulaska upravitelja zgrade u stan odnosno drugi posebni dio zgrade, Inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve donosi zapisnik sastavljen na licu mjesta i naređuje njegovo provođenje bez odgađanja (skraćeni postupak), s tim što je dužan donijeti pisano rješenje u roku od tri dana od dana donošenja usmenog rješenja. Sadržaj pisanog rješenja mora odgovarati sadržaju usmenog rješenja. Žalba ne zadržava izvršenje rješenja, a podnosi se Ministarstvu prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljem tekstu: Ministarstvo).

(5) U slučaju nemogućnosti ulaska u stan, garažu ili podrum s rješenjem Inspektora za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve, rješenje se provodi prema pravilima prisilnim izvršenjem rješenja, po službenoj dužnosti, sukladno odredbama Zakona o upravnom postupku.

Članak 6.

(1) Etažni vlasnici i druge osobe su dužni koristiti prostorije pažnjom dobrog domaćina, pazeći da druge stanare ne ometaju u mirnom korištenju stanova, poslovnih prostorija, zajedničkih dijelova i uređaja zgrade, i površina namijenjenih za prilaz zgradi.

(2) Ako etažni vlasnik nanese štetu zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade, obavezan je otkloniti štetu ili platiti troškove popravka sukladno odredbama Zakona o obligacijskim odnosima.

(3) Ako etažni vlasnik bespravno zauzme zajedničku prostoriju u zgradi, Služba za opću upravu provest će postupak i donijeti rješenje o ispražnjenju zajedničkih prostorija zgrade.

Članak 7.

(1) Etažni vlasnik je dužan o svom trošku obaviti popravak na svom posebnom dijelu zgrade ako je to neophodno da bi se otklonila šteta za posebni dio drugog vlasnika ili za dijelove zgrade koji služe zgradi kao cjelini.

(2) Ako etažni vlasnik ne obavi popravak u svom posebnom dijelu zgrade kojim će se otkloniti šteta na posebnom dijelu drugog vlasnika ili na zajedničkim dijelovima zgrade, na zahtjev predstavnika etažnih vlasnika i etažnih vlasnika koji trpe štetu, Služba za opću upravu donijet će rješenje kojim se etažnom vlasniku nalaže popravak na teret etažnog vlasnika.

(3) Ako etažni vlasnici ne obave nužne popravke na zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade zbog čega može nastati šteta ili opasnost za sigurnost ljudi i imovine, općinski građevinski inspektor naredit će, rješenjem, etažnim vlasnicima zgrade poduzimanje nužnih popravaka, a odgovornost za nastalu štetu snose etažni vlasnici

(4) Žalba ne odgađa izvršenje rješenja iz stavka (2) ovoga članka.

Članak 8.

(1) Zabranjeno je:

- a) Bacati otpatke i druge predmete u lavaboe, umivaonike, sudopere, kade i druge sanitarne uređaje koji su povezani s kanalizacijskom instalacijom, zbog opasnosti od zagušenja ili oštećenja instalacije
- b) Držanje lakozapaljivih materijala u stanu ili zajedničkim dijelovima zgrade na nepropisan način.

zatvaranje snijegom slivnika i šahtova, kao i bacanje snijega sa krova zgrade bez osiguravanja sigurnosti prolaznika na način da se postavi zaštitna traka i znak upozorenja

- d) Držati cvijeće na balkonima u posudama iz kojih se voda izlijeva i zalijevati ga na način da kvasi fasadu i ugrožava susjede, prolaznike i tuđu imovinu
- e) Postavljati vanjske jedinice klima-uređaja na način da kvasi fasadu i ugrožava susjede, prolaznike i tuđu imovinu
- f) oštećivati zajedničke dijelove zgrade
- g) narušavati projektovani izgled fasade
- h) pregrađivanje, zagrađivanje i prisvajanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade
- i) mijenjati otvore na dimnjaku i priključivati se na dimne kanale suprotno tehničkim propisima i projektu zgrade, kao i bez saglasnosti etažnih vlasnika
- j) odvod iz kuhinjske nape uvesti u zajednički ventilacioni sistem.

(2) Zabranjeno je:

- a) Postavljati pojedinačne antene na prozorima i drugim fasadnim otvorima u zgradama orijentiranim prema javnim površinama, ako postoji mogućnosti da se montiraju na fasadu koja nije okrenuta javnoj površini.
- b) Držanje ogrijeva i drugih predmeta na balkonima koji mogu ugroziti sigurnost zgrade i prolaznika, kao i cijepanje ogrijeva i vršenje drugih radnji koje mogu ugroziti druge stanare, zgradu i prolaznike.
- c) Proizvođenje buke preko dozvoljenog nivoa u stanu i poslovnom prostoru.
- d) Postavljanje zvučnika za reprodukciju zvuka na fasadi zgrada, držanje zvučnika za reprodukciju zvuka ispred poslovnih prostora i iznošenje i upotreba TV aparata ispred poslovnih prostora i stanova.
- e) Parkiranje vozila ispred ulaza u zgradu i na požarnom putu oko zgrade.
- f) Onečišćavati stubište fekalijama kućnih ljubimaca

(3) Zabranjeno je:

- a) Isprašivanje i zračenje predmeta iz stanova na prozorima, balkonima, lođama i stubištu.
- b) Izbacivanje otpadaka, smeća i drugih predmeta kroz prozor, kao i bacanje hrane radi hranjenja golubova i drugih životinja.
- c) Vješanje predmeta preko prozorskih balkonskih parapeta/ograde.
- d) Sušenje rublja na prozorima, hodnicima balkonima okrenutim prema ulicama, odnosno drugim javnim površinama. Na balkonima je dozvoljeno sušenje rublja samo do visine parapetnog zida, odnosno zatvorene balkonske ograde, a unutar gabarita balkona.
- e) Pripremanje jela na roštilju ili na drugim izvorima topline na balkonima, prohodnim terasama i lođama.
- f) Zabranjena je distribucija i postavljanje reklamnog materijala, letaka i drugih načina oglašavanja. Oglašavanje je dopušteno samo na oglasnoj tabli uz saglasnost predstavnika kućnog savjeta.
- g) Prljati zajedničke dijelove zgrade.

c) Bacanje snijega ispred zgrada na prometnicu te zatvaranje snijegom slivnika i šahtova, kao i bacanje snijega sa krova zgrade bez osiguravanja sigurnosti prolaznika na način da se postavi zaštitna traka i znak upozorenja

- d) Držati cvijeće na balkonima u posudama iz kojih se voda izlijeva i zalijevati ga na način da kvasi fasadu i ugrožava susjede, prolaznike i tuđu imovinu
- e) Postavljati vanjske jedinice klima-uređaja na način da kvasi fasadu i ugrožava susjede, prolaznike i tuđu imovinu
- f) oštećivati zajedničke dijelove zgrade
- g) narušavati projektirani izgled fasade
- h) pregrađivanje, zagrađivanje i prisvajanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade
- i) mijenjati otvore na dimnjaku i priključivati se na dimne kanale suprotno tehničkim propisima i projektu zgrade, kao i bez suglasnosti etažnih vlasnika
- j) odvod iz kuhinjske nape uvesti u zajednički ventilacioni sustav.

(2) Zabranjeno je:

- a) Postavljati pojedinačne antene na prozorima i drugim fasadnim otvorima u zgradama orijentiranim prema javnim površinama, ako postoji mogućnosti da se montiraju na fasadu koja nije okrenuta javnoj površini.
- b) Držanje ogrijeva i drugih predmeta na balkonima koji mogu ugroziti sigurnost zgrade i prolaznika, kao i cijepanje ogrijeva i vršenje drugih radnji koje mogu ugroziti druge stanare, zgradu i prolaznike.
- c) Proizvođenje buke preko dozvoljene razine u stanu i poslovnom prostoru.
- d) Postavljanje zvučnika za reprodukciju zvuka na fasadi zgrada, držanje zvučnika za reprodukciju zvuka ispred poslovnih prostora i iznošenje i upotreba TV aparata ispred poslovnih prostora i stanova.
- e) Parkiranje vozila ispred ulaza u zgradu i na požarnom putu oko zgrade.
- f) Onečišćavati stubište fekalijama kućnih ljubimaca

(3) Zabranjeno je:

- a) Isprašivanje i zračenje predmeta iz stanova na prozorima, balkonima, lođama i stubištu.
- b) Izbacivanje otpadaka, smeća i drugih predmeta kroz prozor, kao i bacanje hrane radi hranjenja golubova i drugih životinja.
- c) Vješanje predmeta preko prozorskih balkonskih parapeta/ograde.
- d) Sušenje rublja na prozorima, hodnicima balkonima okrenutim prema ulicama, odnosno drugim javnim površinama. Na balkonima je dozvoljeno sušenje rublja samo do visine parapetnog zida, odnosno zatvorene balkonske ograde, a unutar gabarita balkona.
- e) Pripremanje jela na roštilju ili na drugim izvorima topline na balkonima, prohodnim terasama i lođama.
- f) Zabranjena je distribucija i postavljanje reklamnog materijala, letaka i drugih načina oglašavanja. Oglašavanje je dopušteno samo na oglasnoj tabli uz suglasnost predstavnika kućnog savjeta.
- g) Prljati zajedničke dijelove zgrade.

Član 9.

Zabranjeno je postavljanje video nadzora i drugih uređaja za snimanje u zajedničkim prostorijama zgrade putem kojih se mogu prikupljati i obrađivati lični podaci, bez posebne pismene saglasnosti svih etažnih vlasnika i protivno važećim propisima o zaštiti ličnih podataka.

Član 10.

U stambenim zgradama mogu se držati samo one vrste životinja koje ne ugrožavaju sigurnost i ne remete mir u zgradama.

Etažni vlasnici i korisnici stanova dužni su se pridržavati posebnih propisa o držanju životinja u stambenim prostorijama, kao i brinuti se o redovnoj higijeni životinja i time spriječiti ometanje stanara u mirnom korištenju zgrade, te spriječiti onečišćenje zajedničkih dijelova zgrade i dvorišta zgrade.

Član 11.

(1) U periodu od 22:00h do 06:00h u toku zimskog računanja vremena, odnosno u periodu od 23:00h do 05:00h tokom ljetnog računanja vremena, obaveznici iz člana 3. ove Odluke se moraju ponašati na način koji obezbjeđuje mir i tišinu u zgradi i oko nje.

(2) Zabranjeno je vikom, lupom, sviranje, pjevanjem, emitovanjem zvuka sa uređaja za reprodukciju zvuka remetiti mir u i oko zgrade tako da se time ometaju i uznemiravaju ostali etažni vlasnici i korisnici.

(3) U izuzetnim slučajevima, prilikom organizovanja posebnih događaja i aktivnosti koji podrazumijevaju narušavanje kućnog mira iz stava 1. ovoga člana, takve događaje i aktivnosti potrebno je najaviti kućnom savjetu zgrade i objaviti ih na oglasnoj ploči zgrade 24 sata ranije.

Član 12.

Ukoliko ugovorom sa upraviteljem nije drugačije definisano, obaveze etažnih vlasnika su sljedeće:

- a) Ulazna vrata u zgradu moraju biti zaključana 24 sata kod objekata koji imaju ugrađen interfon, a stanari u objektima koji nemaju interfon su dužni prilikom svakog izlaska ili ulaska iz zgrade zaključavati ulazna vrata.
- b) Pored ugrađenog interfona moraju jasno biti ugrađeni natpisi s prezimenima etažnog vlasnika, odnosno korisnika stana pored pojedinog zvona ili interfona.
- c) Na vidljivom mjestu osigurati oglasnu tablu.
- d) osigurati da ulazna vrata zajedničkih prostorija, podruma, skloništa, tavana, praonica i sušionica, prohodnih i neprohodnih terasa, budu zaključana. Ključ od zajedničkih prostorija mora uvijek biti dostupan kod lica koje odredi skup etažnih vlasnika.
- e) osigurati da tavanski i prozori na zajedničkim hodnicima, stubištima i podrumskim prolazima omoguće redovnu ventilaciju i budu zatvoreni u slučaju vremenske nepogode.
- f) Prozori na podrumu moraju imati rešetku ili gustu žičanu mrežu koja sprečava ubacivanje predmeta koji mogu da izazovu požar ili oštećenja oko zgrade
- g) osigurati ulazak u zajedničke prostorije ekipama za

Članak 9.

Zabranjeno je postavljanje video nadzora i drugih uređaja za snimanje u zajedničkim prostorijama zgrade putem kojih se mogu prikupljati i obrađivati osobni podaci, bez posebne pismene suglasnosti svih etažnih vlasnika i protivno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Članak 10.

U stambenim zgradama mogu se držati samo one vrste životinja koje ne ugrožavaju sigurnost i ne remete mir u zgradama.

Etažni vlasnici i korisnici stanova dužni su se pridržavati posebnih propisa o držanju životinja u stambenim prostorijama, kao i brinuti se o redovnoj higijeni životinja i time spriječiti ometanje stanara u mirnom korištenju zgrade, te spriječiti onečišćenje zajedničkih dijelova zgrade i dvorišta zgrade.

Članak 11.

(1) U periodu od 22:00h do 06:00h u tijeku zimskog računanja vremena, odnosno u periodu od 23:00h do 05:00h tijekom ljetnog računanja vremena, obveznici iz članka 3. ove Odluke se moraju ponašati na način koji osigurava mir i tišinu u zgradi i oko nje.

(2) Zabranjeno je vikom, lupom, sviranje, pjevanjem, emitiranjem zvuka sa uređaja za reprodukciju zvuka remetiti mir u i oko zgrade tako da se time ometaju i uznemiravaju ostali etažni vlasnici i korisnici.

(3) U izuzetnim slučajevima, prilikom organiziranja posebnih događaja i aktivnosti koji podrazumijevaju narušavanje kućnog mira iz stavka (1) ovoga članka, takve događaje i aktivnosti potrebno je najaviti kućnom savjetu zgrade i objaviti ih na oglasnoj ploči zgrade 24 sata ranije.

Članak 12.

Ukoliko ugovorom sa upraviteljem nije drugačije definirano, obveze etažnih vlasnika su sljedeće:

- a) Ulazna vrata u zgradu moraju biti zaključana 24 sata kod objekata koji imaju ugrađen interfon, a stanari u objektima koji nemaju interfon su dužni prilikom svakog izlaska ili ulaska iz zgrade zaključavati ulazna vrata.
- b) Pored ugrađenog interfona moraju jasno biti ugrađeni natpisi s prezimenima etažnog vlasnika, odnosno korisnika stana pored pojedinog zvona ili interfona.
- c) Na vidljivom mjestu osigurati oglasnu tablu.
- d) osigurati da ulazna vrata zajedničkih prostorija, podruma, skloništa, tavana, praonica i sušionica, prohodnih i neprohodnih terasa, budu zaključana. Ključ od zajedničkih prostorija mora uvijek biti dostupan kod lica koje odredi skup etažnih vlasnika.
- e) osigurati da tavanski i prozori na zajedničkim hodnicima, stubištima i podrumskim prolazima omoguće redovnu ventilaciju i budu zatvoreni u slučaju vremenske nepogode.
- f) Prozori na podrumu moraju imati rešetku ili gustu žičanu mrežu koja sprečava ubacivanje predmeta koji mogu da izazovu požar ili oštećenja oko zgrade
- g) osigurati ulazak u zajedničke prostorije ekipama za

dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju

- h) Ulazna vrata u stanove moraju biti s uredno istaknutom pločicom, s prezimenom stanara ili nazivom pravnog lica koje vrši određenu djelatnost.
- i) Stanari su dužni da uklanjaju snijeg i led sa krovova, balkona i lođa stambenih zgrada, kao i s trotoara uz zgrade, stepeništa na ulazu u zgrade, površina namijenjenih za pristup zgradi i za parkiranje vozila.

Član 13.

Općina Vitez će svake godine planirati sredstva za sufinansiranje nužnih popravaka na zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade, u skladu s mogućnostima.

KAZNE NE ODREDBE

Član 14.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 300,00 KM kaznit će se za prekršaj etažni vlasnik fizičko lice ako postupi protivno odredbama članova 7., 8. i 9. Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1000,00 KM kaznit će se za prekršaj etažni vlasnik pravno lice i odgovorno lice u pravnom licu kaznom u iznosu od 100,00 do 300,00 KM ako postupi protivno odredbama člana 7., 8. i 9. Odluke.

NADZOR

Član 15.

- (1) Nadzor nad provođenjem ove odluke vrši Služba za opću upravu Općine Vitez.
- (2) Inspekcijski nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Općinska inspekcija svaka u okviru svoje nadležnosti.
- (3) U provođenju inspekcijskog nadzora nadležni inspektor preduzima mjere određene ovom Odlukom i Zakonom te nalaže donošenjem rješenja, u pisanu obliku.
- (4) Žalba na rješenje nadležnog općinskog komunalnog inspektora podnosi se nadležnom Ministarstvu, a žalba na rješenje nadležnog općinskog građevinskog inspektora podnosi se kantonalnom urbanističko građevinskom inspektoratu.

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 16.

Upravitelj je u obavezi postaviti oglasnu tablu s tekstom ove Odluke koja će biti izvješena u svim predvorjima stambenih i stambeno-poslovnih zgrada na području Općine Vitez, u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu iste.

Član 17.

- (1) Nabavku i postavljanje oglasne table iz prethodnog člana, u novoizgrađenim i neuseljenim stambenim zgradama, dužan je osigurati investitor.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM kaznit će se lice iz stava (1) ovog člana koji ne izvrši obavezu propisanu u stavu (1) ovog člana.

dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju

- h) Ulazna vrata u stanove moraju biti s uredno istaknutom pločicom, s prezimenom stanara ili nazivom pravne osobe koje vrši određenu djelatnost.
- i) Stanari su dužni da uklanjaju snijeg i led sa krovova, balkona i lođa stambenih zgrada, kao i s trotoara uz zgrade, stepeništa na ulazu u zgrade, površina namijenjenih za pristup zgradi i za parkiranje vozila.

Članak 13.

Općina Vitez će svake godine planirati sredstva za sufinanciranje nužnih popravaka na zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade, sukladno mogućnostima.

KAZNE NE ODREDBE

Članak 14.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 300,00 KM kaznit će se za prekršaj etažni vlasnik fizička osoba ako postupi protivno odredbama članova 7., 8. i 9. Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1000,00 KM kaznit će se za prekršaj etažni vlasnik pravna osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi kaznom u iznosu od 100,00 do 300,00 KM ako postupi protivno odredbama članka 7., 8. i 9. Odluke.

NADZOR

Članak 15.

- (1) Nadzor nad provođenjem ove odluke vrši Služba za opću upravu Općine Vitez.
- (2) Inspekcijski nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Općinska inspekcija svaka u okviru svoje nadležnosti.
- (3) U provođenju inspekcijskog nadzora nadležni inspektor poduzima mjere određene ovom Odlukom i Zakonom te nalaže donošenjem rješenja, u pisanu obliku.
- (4) Žalba na rješenje nadležnog općinskog komunalnog inspektora podnosi se nadležnom Ministarstvu, a žalba na rješenje nadležnog općinskog građevinskog inspektora podnosi se kantonalnom urbanističko građevinskom inspektoratu.

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Upravitelj je u obvezi postaviti oglasnu tablu s tekstom ove Odluke koja će biti izvješena u svim predvorjima stambenih i stambeno-poslovnih zgrada na području Općine Vitez, u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu iste.

Članak 17.

- (1) Nabavku i postavljanje oglasne table iz prethodnog članka, u novoizgrađenim i neuseljenim stambenim zgradama, dužan je osigurati investitor.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM kaznit će se osoba iz stavka (1) ovoga članka koji ne izvrši obavezu propisanu u stavku (1) ovog članka.

Član 18.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Vitez“.

Član 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o kućnom redu u stambenim i stambeno poslovnim zgradama na području općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj:5/15).

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-11-1-2685/2025
Vitez; 24.07.2025.godine

Na osnovu člana 13. stav (1) tačka c) i stava (3) istog člana Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 22/06; 43/08 i 22/09), člana 16. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama (Prečišćeni tekst "Službene novine SBK/KSB", broj: 11/03 i 5/12) i člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“, broj:05/08), Općinsko vijeće Vitez na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine donosi

ODLUKU**o općinskim administrativnim taksama****OPĆE ODREDBE****Član 1.**

(1)Općinske administrativne takse (u daljnjem tekstu: takse) plaćaju se općinskim službama za upravu i drugim službama.

(2)Spisi i radnje na koje se plaća taksa, kao i visina takse utvrđeni su taksenom tarifom koja je sastavni dio ove odluke.

Član 2.

(1)Obaveznik koji plaća taksu je lice po čijem zahtjevu se pokreće postupak, odnosno obavlja radnja propisana ovom odlukom.

(2)Ako za istu taksu postoje dva ili više obaveznika, njihova obaveza je solidarna.

Član 3.

Taksena obaveza nastaje:

1. za podnesak kada se predaju, i za podneske predate na zapisnik - kada je zapisnik završen
2. za rješenja i druge isprave u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje
3. za pravne radnje podnošenjem zahtjeva za vršenje tih radnji.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se danom objave u „Službenom glasniku općine Vitez“ .

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o kućnom redu u stambenim i stambeno poslovnim zgradama na području općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj:5/15).

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-11-1-2685/2025
Vitez; 24.07.2025.godine

Na temelju članka 13. stavak (1) točka c) i stavka (3) istog članka Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 22/06; 43/08 i 22/09), članka 16. Zakona o kantonalnim administrativnim pristojbama (Pročišćeni tekst "Službene novine KSB/SBK", broj: 11/03 i 5/12) i članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“, broj:05/08), Općinsko vijeće Vitez na svojoj 8. redovitoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine donosi

ODLUKU**o općinskim administrativnim pristojbama****OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1)Općinske administrativne pristojbe (u daljnjem tekstu: pristojbe) plaćaju se općinskim službama za upravu i drugim službama.

(2)Spisi i radnje na koje se plaća pristojba, kao i visina pristojbe utvrđeni su pristojbenom tarifom koja je sastavni dio ove odluke.

Članak 2.

(1)Obveznik koji plaća taksu je osoba po čijem zahtjevu se pokreće postupak, odnosno obavlja radnja propisana ovom odlukom.

(2)Ako za istu pristojbu postoje dva ili više obaveznika, njihova obaveza je solidarna.

Članak 3.

Pristojbena obaveza nastaje:

1. za podnesak kada se predaju, i za podneske predate na zapisnik - kada je zapisnik završen
2. za rješenja i druge isprave u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje
3. za pravne radnje podnošenjem zahtjeva za vršenje tih radnji.

Član 4.

Taksa se plaća u trenutku nastanka taksene obaveze, ako za pojedine slučajeve nije drugačije propisano.

Član 5.

Ako je taksenom tarifom propisano da se taksa plaća prema vrijednosti predmeta, kao osnova za obračunavanje takse uzima se vrijednost naznačena u podnesku ili ispravi ili vrijednosti utvrđena procjenom organa koji vodi postupak.

Član 6.

Kada se isprava za koju se plaća taksa po zahtjevu stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za drugi i svaki sljedeći primjerak plaća se taksa, kao i za prijepis i za ovjeru prepisa, bez izuzetka.

Taksa iz stava (1) ovog člana ne može biti veća od takse za prvi primjerak.

Član 7.

U rješenju ili drugoj ispravi za koju je taksa plaćena mora se naznačiti da je taksa plaćena, u kom iznosu i po kom tarifnom broju.

Član 8.

(1) Zaposlenik na protokolu je dužan upozoriti stranku ukoliko ista nije uplatila ili je uplatila nedovoljan iznos administrativne takse po predmetnom zahtjevu.

(2) Ukoliko stranka i pored upozorenja insistira da podnese zahtjev, zaposlenik na protokolu će isti uputiti u proceduru nadležnoj službi za upravu.

(3) Sa zahtjevom iz prethodnog stava nadležna služba će postupiti na način predviđen odredbama Zakona o upravnom postupku.

(4) Ako podnesak za koji taksa nije plaćena ili je nedovoljno plaćena stigne poštom, organ nadležan za odlučivanje po podnesku pozvat će obaveznika administrativne takse opomenom da u roku od osam dana od dana prijema opomene plati redovnu taksu kao i taksu za opomenu.

(5) Nadležni organ provest će i okončati postupak i po podnesku iz stava 2. ovog člana, ali rješenje ili drugi akt ne može biti uručen stranci prije nego što plati taksu po opomeni.

Član 9.

Spisi i radnje u postupcima koje se vode po službenoj dužnosti ne podliježu plaćanju administrativne takse.

Član 10.

(1) Takse predviđene ovom Odlukom vrše se uplatom na transakcijski račun Općine Vitez putem poslovnih banaka ili u Centru za pružanje usluga građanima Općine Vitez.

(2) Prihod ostvaren naplatom općinskih administrativnih taksi je prihod budžeta Općine Vitez.

II - OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA TAKSI**Članak 4.**

Pristojba se plaća u trenutku nastanka pristojbene obveze, ako za pojedine slučajeve nije drugačije propisano.

Članak 5.

Ako je pristojbenom tarifom propisano da se pristojba plaća prema vrijednosti predmeta, kao osnov za obračunavanje pristojbe uzima se vrijednost naznačena u podnesku ili ispravi ili vrijednosti utvrđena procjenom organa koji vodi postupak.

Članak 6.

Kada se isprava za koju se plaća pristojba po zahtjevu stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za drugi i svaki sljedeći primjerak plaća se pristojba, kao i za prijepis i za ovjeru prepisa, bez izuzetka.

Pristojba iz stavka (1) ovog članka ne može biti veća od pristojbe za prvi primjerak.

Članak 7.

U rješenju ili drugoj ispravi za koju je pristojba plaćena mora se naznačiti da je pristojba plaćena, u kom iznosu i po kom tarifnom broju.

Članak 8.

(1) Zaposlenik na protokolu je dužan upozoriti stranku ukoliko ista nije uplatila ili je uplatila nedovoljan iznos administrativne pristojbe po predmetnom zahtjevu.

(2) Ukoliko stranka i pored upozorenja insistira da podnese zahtjev, zaposlenik na protokolu će isti uputiti u proceduru nadležnoj službi za upravu.

(3) Sa zahtjevom iz prethodnog stavka nadležna služba će postupiti na način predviđen odredbama Zakona o upravnom postupku.

(4) Ako podnesak za koji pristojba nije plaćena ili je nedovoljno plaćena stigne poštom, organ nadležan za odlučivanje po podnesku pozvat će obaveznika administrativne pristojbe opomenom da u roku od osam dana od dana prijema opomene plati redovnu pristojbu kao i pristojbu za opomenu.

(5) Nadležni organ provest će i okončati postupak i po podnesku iz stavka 2. ovog članka, ali rješenje ili drugi akt ne može biti uručen stranci prije nego što plati pristojbu po opomeni.

Članak 9.

Spisi i radnje u postupcima koje se vode po službenoj dužnosti ne podliježu plaćanju administrativne pristojbe.

Članak 10.

(1) Pristojbe predviđene ovom Odlukom vrše se uplatom na transakcijski račun Općine Vitez putem poslovnih banaka ili u Centru za pružanje usluga građanima Općine Vitez.

(2) Prihod ostvaren naplatom općinskih administrativnih taksi je prihod proračuna Općine Vitez.

II - OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA PRISTOJBII

Član 11.

(1) Pored slučajeva koji su nabrojani u članu 13. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama (u daljem tekstu: Zakona) od plaćanja taksi za izdavanje izvoda iz matičnih knjiga i ovjere potpisa, rukopisa i prijepisa oslobođeni su i :

1. državni, federalni, kantonalni organi, jedinice lokalne samouprave, te druga pravna lica u obavljanju javnih ovlaštenja;
2. strane države ako je to predviđeno međunarodnim ugovorom ili pod uslovom reciprociteta
3. humanitarne i dobrotvorne organizacije u obavljanju svojih djelatnosti;
4. Mjesne zajednice Općine Vitez u obavljanju svoje djelatnosti;
5. korisnici stalne socijalne pomoći i dječijeg doplatka (priložiti uvjerenje CSR);
6. demobilisani pripadnici oružanih snaga BiH prijavljeni kod Zavoda za zapošljavanje (priložiti odgovarajuću kartu, odgovarajuće uvjerenje Ministarstva odbrane, revizorsko rješenje, uvjerenje resorne službe ili kontrolni list Zavoda za zapošljavanje i sl.)
7. Ratni vojni invalidi prijavljeni kod Zavoda za zapošljavanje i članovi porodice umrlog ratnog vojnog invalida (priložiti odgovarajuću kartu, odgovarajuće uvjerenje Ministarstva obrane, revizorsko rješenje, uvjerenje resorne službe ili kontrolni list Zavoda za zapošljavanje i sl.)
8. nosioci ratnih priznanja i odlikovanja
9. civilne žrtve rata (priložiti rješenje ili uvjerenje CSR)
10. civilni invalidi (invaliditeta 90% i više, priložiti rješenje ili uvjerenje CSR)
11. penzioner sa najnižom penzijom i njegov izdržavani bračni drug (priložiti zadnji ček kao dokaz)
12. redovni učenici i studenti za potrebe obrazovanja
15. socijalno ugrožena lica i nacionalne manjine oslobođene su plaćanja taksi za naknadni upis u matične knjige rođenih i knjige umrlih;
16. roditelji novorođenčeta za koje se prvi put izdaje izvod iz MKR,
18. fizička i pravna lica u postupcima za ostvarivanje prava na dodjelu jednokratnih materijalnih pomoći u saniranju šteta nastalih prirodnom ili drugom nesrećom
19. nezaposlena lica za potrebe prijave na konkurs za zasnivanje radnog odnosa, obavljanja pripravničkog staža, ili osposobljavanja za samostalan rad bez zasnivanja radnog odnosa (dokaz: kontrolni list Zavoda za zapošljavanje)
20. druga fizička i pravna lica koja su posebnim zakonom ili drugim propisom oslobođenja plaćanja takse.

(2) Članom uže porodice ratnih vojnih invalida u smislu stava 1. tačka 7. ovog člana smatraju se maloljetna djeca i djeca do 25 godina starosti koja se nalaze na redovnom školovanju i bračni drug.

(3) Oslobođanje od plaćanja takse iz stava (1) ovog člana, koje se odnosi na izdavanje izvoda iz matičnih knjiga, podrazumijeva dva besplatna izvoda iz svake matične knjige u jednoj godini, a čije kopije se mogu neograničeno puta ovjeriti uz primjenu odredbe o oslobođanju od takse za ovjeru.

Članak 11.

(1) Pored slučajeva koji su nabrojani u članku 13. Zakona o kantonalnim administrativnim pristojbama (u daljem tekstu: Zakona) od plaćanja pristojbi za izdavanje izvoda iz matičnih knjiga i ovjere potpisa, rukopisa i prijepisa oslobođeni su i :

1. državni, federalni, kantonalni organi, jedinice lokalne samouprave, te druge pravne osobe u obavljanju javnih ovlaštenja;
2. strane države ako je to predviđeno međunarodnim ugovorom ili pod uvjetom reciprociteta
3. humanitarne i dobrotvorne organizacije u obavljanju svojih djelatnosti;
4. Mjesne zajednice Općine Vitez u obavljanju svoje djelatnosti;
5. korisnici stalne socijalne pomoći i dječijeg doplatka (priložiti uvjerenje CSR);
6. demobilizirani pripadnici oružanih snaga BiH prijavljeni kod Zavoda za zapošljavanje (priložiti odgovarajuću iskaznicu, odgovarajuće uvjerenje Ministarstva obrane, revizorsko rješenje, uvjerenje resorne službe ili kontrolni list Zavoda za zapošljavanje i sl.)
7. Ratni vojni invalidi prijavljeni kod Zavoda za zapošljavanje i članovi obitelji umrlog ratnog vojnog invalida (priložiti odgovarajuću iskaznicu, odgovarajuće uvjerenje Ministarstva obrane, revizorsko rješenje, uvjerenje resorne službe ili kontrolni list Zavoda za zapošljavanje i sl.)
8. nositelji ratnih priznanja i odlikovanja
9. civilne žrtve rata (priložiti rješenje ili uvjerenje CSR)
10. civilni invalidi (invaliditeta 90% i više, priložiti rješenje ili uvjerenje CSR)
11. umirovljenik sa najnižom mirovinom i njegov izdržavani bračni drug (priložiti zadnji ček kao dokaz)
12. redovni učenici i studenti za potrebe obrazovanja
15. socijalno ugrožene osobe i nacionalne manjine oslobođene su plaćanja pristojbi za naknadni upis u matične knjige rođenih i knjige umrlih;
16. roditelji novorođenčeta za koje se prvi put izdaje izvod iz MKR,
18. fizičke i pravne osobe u postupcima za ostvarivanje prava na dodjelu jednokratnih materijalnih pomoći u saniranju šteta nastalih prirodnom ili drugom nesrećom
19. nezaposlene osobe za potrebe prijave na konkurs za zasnivanje radnog odnosa, obavljanja pripravničkog staža, ili osposobljavanja za samostalan rad bez zasnivanja radnog odnosa (dokaz: kontrolni list Zavoda za zapošljavanje)
20. druge fizičke i pravne osobe koja su posebnim zakonom ili drugim propisom oslobođenja plaćanja pristojbe.

(2) Članom uže obitelji ratnih vojnih invalida u smislu stavka 1. točka 7. ovog članka smatraju se malodobna djeca i djeca do 25 godina starosti koja se nalaze na redovnom školovanju i bračni drug.

(3) Oslobođanje od plaćanja pristojbe iz stavka (1) ovog članka, koje se odnosi na izdavanje izvoda iz matičnih knjiga, podrazumijeva dva besplatna izvoda iz svake matične knjige u jednoj godini, a čije kopije se mogu neograničeno puta ovjeriti uz primjenu odredbe o oslobođanju od pristojbe za ovjeru.

Član 12.

Pored radnji i spisa iz člana 15. Zakona od plaćanja takse oslobođeni su i :

1. izvodi iz službenih evidencija službi za upravu u cilju ostvarivanja prava na alternativni smještaj, prava na obnovu stambenih jedinica koje odredi nadležna služba, ostvarivanja prava na socijalnu pomoć i u svrhu ostvarivanja prava na jednokratne novčane pomoći i sufinansiranje troškova dženaza/sahrana.
2. uvjerenja o činjenicama za koje se ne vodi službena evidencija a u postupcima za ostvarivanje prava civilnih žrtava rata i civilnih invalida
3. takse za vjenčanje van općinskih prostorija oslobođena su nepokretna lica (što dokazuju medicinskom dokumentacijom)

Član 13.

Strani državljani pod uslovom reciprociteta imaju ista prava po propisima o taksama kao i državljani Bosne i Hercegovine.

III - PRISILNA NAPLATA, POVRAT TAKSE I NADZOR NAPLATE**Član 14.**

Prisilna naplata takse se vrši po propisima o prisilnoj naplati poreza od građana i pravnih lica.

Član 15.

(1)Lice koje je platilo taksu koju nije bilo dužno da plati ili je platilo taksu u iznosu većem od propisanog ima pravo na povrat takse.

(2)Postupak za povrat takse pokreće se po zahtjevu stranke.

(3)Rješenje o povratu takse donosi Služba za finansije, po prijedlogu Službe kojoj je taksa plaćena.

Član 16.

Pravo na naplatu takse i povrat takse zastarijeva u roku od 2 godine, računajući od dana kada je taksu trebalo platiti, odnosno od dana kada je taksa plaćena.

Član 17.

(1)Nadzor nad primjenom odredaba ove odluke vrši Služba za opću upravu.

(2)Unutrašnju kontrolu primjene propisanih taksi vrši svaka služba u obavljanju svoje djelatnosti.

Član 18.

Takse utvrđene i iskazane u taksenoj tarifi plaćaju se u zakonskoj valuti Bosne i Hercegovine - konvertibilnim markama.

IV- PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 12.**

Pored radnji i spisa iz članka 15. Zakona od plaćanja pristojbe oslobođeni su i :

1. izvodi iz službenih evidencija službi za upravu u cilju ostvarivanja prava na alternativni smještaj, prava na obnovu stambenih jedinica koje odredi nadležna služba, ostvarivanja prava na socijalnu pomoć i u svrhu ostvarivanja prava na jednokratne novčane pomoći i sufinansiranje troškova dženaza/sahrana.
2. uvjerenja o činjenicama za koje se ne vodi službena evidencija a u postupcima za ostvarivanje prava civilnih žrtava rata i civilnih invalida
3. pristojbe za vjenčanje izvan općinskih prostorija oslobođene su nepokretne osobe (što dokazuju medicinskom dokumentacijom)

Članak 13.

Strani državljani pod uvjetom reciprociteta imaju ista prava po propisima o pristojbama kao i državljani Bosne i Hercegovine.

III - PRISILNA NAPLATA, POVRAT PRISTOJBE I NADZOR NAPLATE**Članak 14.**

Prisilna naplata pristojbe se vrši po propisima o prisilnoj naplati poreza od građana i pravnih osoba.

Članak 15.

(1)Osoba koja je platila pristojbu koju nije bilo dužno da plati ili je platila pristojbu u iznosu većem od propisanog ima pravo na povrat pristojbe.

(2)Postupak za povrat pristojbe pokreće se po zahtjevu stranke.

(3)Rješenje o povratu pristojbe donosi Služba za financije, po prijedlogu Službe kojoj je pristojba plaćena.

Članak 16.

Pravo na naplatu pristojbe i povrat pristojbe zastarijeva u roku od 2 godine, računajući od dana kada je pristojbu trebalo platiti, odnosno od dana kada je pristojba plaćena.

Članak 17.

(1)Nadzor nad primjenom odredaba ove odluke vrši Služba za opću upravu.

(2)Unutarnju kontrolu primjene propisanih pristojbi vrši svaka služba u obavljanju svoje djelatnosti.

Članak 18.

Pristojbe utvrđene i iskazane u pristojbenoj tarifi plaćaju se u zakonskoj valuti Bosne i Hercegovine - konvertibilnim markama.

IV- PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

.....

Član 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavljaju se van snage Odluke o općinskim administrativnim taksama („Službeni glasnik Općine Vitez“, broj 4/05, 06/09, 7/13, 1/15, 2/22, 5/23).

Član 20.

Sastavni dio ove Odluke je tekst Tarife općinskih administrativnih taksi.

Član 21.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Vitez“.

***PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nerman Ramić***

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavljaju se izvan snage Odluke o općinskim administrativnim pristojbama („Službeni glasnik Općine Vitez“, broj 4/05, 06/09, 7/13, 1/15, 2/22, 5/23).

Članak 20.

Sastavni dio ove Odluke je tekst Tarife općinskih administrativnih pristojbi.

Članak 21.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Vitez“.

***PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nerman Ramić***

T A R I F A OPĆINSKIH ADMINISTRATIVNIH TAKSI

TARIFNI BROJ 1

Na zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti i pripremu urbanističke dokumentacije plaća se:

- stambeni objekti državnih i privatnih preduzeća.....	200,00 KM
- stambeno-poslovni objekti državnih i privatnih preduzeća.....	200,00 KM
- poslovni objekti državnih i privatnih preduzeća.....	200,00 KM
- stambeni objekti-individualni.....	50,00 KM
- stambeno-poslovni objekti-individualni.....	100,00 KM
- poslovni objekti-individualni.....	100,00 KM
- Poslovne zgrade (zdravstvo, školstvo, sportske dvorane)	100,00 KM
- Turistički objekti - Hotel, Motel, Pansion	200,00 KM
- Benzinska pumpa/crpka	350,00 KM
- Proizvodni objekti, Skladišta, Hale	200,00 KM
- Stambene zgrade kolektivne izgradnje, stambeno poslovne i poslovne zgrade	200,00 KM
- Privremeni objekti: kiosci, ljetne bašte, reklamni panoj	50,00 KM
- Vikend objekti.....	100,00 KM
- Pomoćni objekti, garaže, ostave, drvarnice.....	30,00 KM
- ekonomski objekti.....	30,00 KM
- Poljoprivredni objekti - štala, kolibe, izmuzišta ukupne površine do 100 m ²	50,00 KM
- Poljoprivredni objekti - štala, kolibe, izmuzišta ukupne površine preko 100 m ²	200,00 KM
- Privremeni objekti gradske opreme; tel. govornice, parkinzi, frižideri, tezge.....	20,00 KM
- Ostali objekti i intervencije u prostoru; ograde, balkoni, zaštitni zidovi, uređenje vodotoka, okućnice, pristupni putevi, staze i dr.	30,00 KM
- Infrastrukturne mreže (nova/ rekonstrukcija); elektro, vodovod, kanalizacija, toplifikacija, hidrantske, ulične rasvjete, i putevi do 1 kilometra.....	100,00 KM
-Infrastrukturne mreže (nova/ rekonstrukcija); elektro, vodovod, kanalizacija, toplifikacija, hidrantske, ulične rasvjete, i putevi preko 1 kilometra	200,00 KM
-Infrastrukturni objekti: trafo stanice, GSM - bazne stanice, antenski stupovi, mostovi, shelter jedinice, podstanice i slično.....	500,00 KM
- Intervencije na stambenim i stambeno poslovnim objektima, kolektivne izgradnje poslovni, turistički, proizvodni i drugi poslovni objekti	100,00 KM
- Intervencije na objektima - individualnim (dogradnja, nadogradnja, rekonstrukcija, adaptacija, izmjena namjene, ugradnja opreme).....	50,00 KM
- Postavljanje privremenog objekta zabavnog parka i autodroma	50,00 KM

Za sve objekte ukupne površine preko 500 m² ----- 500,00 KM

TARIFNI BROJ 2

Na zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti i pripremu urbanističke dokumentacije:

- Stambene zgrade kolektivne izgradnje, stambeno poslovne i poslovne zgrade..	100,00 KM
- za izgradnju stambenih objekata individualnog karaktera.....	50,00 KM
- Stambeno poslovni i poslovni objekti – individualni	50,00 KM

- Poslovne zgrade (zdravstvo, školstvo, sportske dvorane)	100,00 KM
- Turistički objekti - Hotel, Motel, Pansion	200,00 KM
- Benzinska pumpa/crpka	100,00 KM
- Proizvodni objekti, Skladišta, Hale	100,00 KM
- Poljoprivredni objekti - štala, kolibe, izmuzišta ukupne površine do 100 m ²	50,00 KM
- Poljoprivredni objekti - štala, kolibe, izmuzišta ukupne površine preko 100 m ²	200,00 KM
- Privremeni objekti: kiosci, ljetne bašte, reklamni panoi.....	50,00 KM
- vikend objekti-individualni.....	50,00 KM
- Pomoćni objekti, garaže, ostave, drvarnice	50,00 KM
- Ostali objekti i intervencije u prostoru; ograde, zaštitni zidovi, uređenje vodotoka, okućnice, i dr.	30,00 KM
- Infrastrukturne mreže (nova/ rekonstrukcija); elektro, vodovod, kanalizacija, toplifikacija, hidrantske, ulične rasvjete, i putevi do 1 kilometra	100,00 KM
- Infrastrukturne mreže (nova/ rekonstrukcija); elektro, vodovod, kanalizacija, toplifikacija, hidrantske, ulične rasvjete, i putevi preko 1 kilometra	200,00 KM
- Infrastrukturni objekti: trafo stanice, GSM - bazne stanice, antenski stupovi, mostovi, shelter jedinice, podstanice i slično	250,00 KM
- Intervencije na stambenim i stambeno poslovnim objektima, kolektivne izgradnje poslovni, turistički, proizvodni i drugi poslovni objekti	100,00 KM
- Intervencije na objektima - individualnim (dogradnja, nadogradnja, rekonstrukcija, adaptacija, izmjena namjene, ugradnja opreme)	50,00 KM
- iskoličenje objekata.....	50,00 KM
 Za sve objekte ukupne površine preko 500 m ²	 500,00 KM

TARIFNI BROJ 3

Zahtjev za izdavanje upotrebne dozvole:

- Privremeni objekti: kiosci.....	50,00 KM
- individualni objekat površine do 100 m ²	100,00 KM
- individualni objekat površine preko 100 m ²	150,00 KM
- poslovni objekat površine do 100 m ²	150,00 KM
- poslovni objekat preko 100 m ²	200,00 KM
- stambeni objekti državnih i privatnih preduzeća.....	500,00 KM
- stambeno poslovni objekti državnih i privatnih preduzeća	500,00 KM
- poslovni objekti državnih i privatnih preduzeća	500,00 KM
- objekti komunalne infrastrukture do 1000m	150,00 KM
- objekti komunalne infrastrukture preko 1000m.....	300,00 KM

TARIFNI BROJ 4

Zahtjev za izdavanje ekološke saglasnosti na lokaciju i projektnu dokumentaciju

50,00 KM

TARIFNI BROJ 5

Taksa za podnošenje ostalih zahtjeva iz oblasti urbanizma i prostornog uređenja

- Formiranje građevinskih parcela, proširenje građevinskih parcela, izmjena i dopuna prostorno planske dokumentacije	30,00 KM
- Izvod iz Plana/Urbanističko-tehnički uslovi građenja/Uvjeranja o etažiranju	20,00 KM
- dokumenata iz arhivne dokumentacije općinskih službi	10,00 KM

- Izdavanje uvjerenja iz oblasti urbanizma i prostornog uređenja	20,00 KM
- Izdavanje ostalih uvjerenja iz oblasti djelokruga Službe za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam	10,00 KM
- Produženje urbanističke saglasnosti	50,00 KM
- Izmjena urbanističke saglasnosti	50,00 KM
- Prijepis/ponovno izdavanje postojeće urbanističke saglasnosti	20,00 KM
- Produženje odobrenja za građenje	50,00 KM
- Izmjena odobrenja za građenje	50,00 KM
- Prijepis/ponovno izdavanje postojećeg odobrenja za građenje	20,00 KM
- Održavanje javnih skupova neprofitnog karaktera	20,00 KM
- Održavanje javnih skupova profitnog karaktera	50,00 KM
- Ostali zahtjevi, molbe, prijedlozi, prijave i drugi podnesci upućeni Službi za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam	5,00 KM
- Naknada za rad stručne komisije za izdavanje Stručne ocjene u postupku urbanističke saglasnosti	120,00 KM

TARIFNI BROJ 6

1) Zahtjev za prodaju nekretnina u vlasništvu općine neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice	200,00 KM
2) Zahtjev za utvrđivanje javnog interesa privatnih i javnih preduzeća osim kad je općina predlagač	200,00 KM
3) Zahtjev za podnošenje prijedloga za eksproprijaciju -----300,00 KM osim kad je općina predlagač	
4) Zahtjev za utvrđivanje prestanka javnog dobra	300,00 KM
5) Zahtjev za izdavanje rješenja o utvrđivanju prava vlasništva čl.61 ZGZ -120,00 KM	
6) Zahtjev za izdavanje rješenja o utvrđivanju zemljišta za redovnu upotrebu objekta.....	100,00 KM
7) Ostali zahtjevi imovinskopravne prirode	60,00 KM
8) Brisanje državne svojine.....	60,00 KM
9) Deeksprijacija.....	20,00 KM

TARIFNI BROJ 7

- izdavanje izvoda iz MKV, MKR i MKU	4,00 KM
- uvjerenje o državljanstvu	4,00 KM
- uvjerenje o slobodnom bračnom stanju	4,00 KM
- izvodi iz MKV, MKR i MKU i sve vrste uvjerenja koja se koriste u inostranstvu	10,00 KM
- taksa na vjenčanje:	
a) za vjenčanja u prostorijama općine:	
- u toku radnog vremena.....	50,00 KM
- izvan radnog vremena u radne dane.....	50,00 KM
- subotom, nedjeljom i praznicima.....	80,00 KM
b) za vjenčanja izvan službenih prostorija	
- u toku radnog vremena.....	100,00 KM
- izvan radnog vremena radnim danima.....	150,00 KM
- subotom, nedjeljom i praznicima.....	150,00 KM
Za vjenčanja sa stranim državljaninom taksa se uvećava za.....	100,00 KM

U navedeni iznos uračunate su takse na zahtjev, obrazac i izdavanje dokumenata.

TARIFNI BROJ 8

Rješenja

- | | | |
|----|---|-------------|
| 1. | Rješenje o privremenoj odjavi rada | 30,00 KM |
| 2. | Rješenje o ponovnom početku obavljanja djelatnosti | 30,00 KM |
| 3. | Taksa za izmjenu Rješenja | 30,00 KM |
| 4. | Saglasnost za otvaranje apoteke | 1.000,00 KM |
| 5. | Saglasnost za otvaranje casina, uplatnog mjesta kladionice i
automat kluba | 5.000,00 KM |

Rješenja za prijevoz

- | | | |
|----|--|-----------|
| 1. | Rješenje za obavljanje prijevoza za vlastite potrebe | 50,00 KM |
| 2. | Rješenje za taxi službu | 50,00 KM |
| 3. | Rješenje o prijevozu (robe, putnika i sl.) | 100,00 KM |

Taksa za izdavanje rješenja iz oblasti obrta (odobrenje za rad)

- | | | |
|----|---|----------|
| 1. | Rješenje o obavljanju obrta i srodnih djelatnosti | 50,00 KM |
|----|---|----------|

Taksa za izdavanje rješenja iz oblasti trgovine (odobrenje za rad)

- | | | |
|----|--|-----------|
| 1. | Rješenje o obavljanju trgovinske djelatnosti | 150,00 KM |
|----|--|-----------|

Taksa za izdavanje rješenja iz oblasti ugostiteljstva (odobrenje za rad)

- | | | |
|----|---|-----------|
| 1. | Rješenje o obavljanju ugostiteljske djelatnosti | 150,00 KM |
|----|---|-----------|

RESTORANI

Rješenje o minimalno-tehničkim uslovima

- | | | |
|-----|--|-----------|
| 1. | Restoran | 300,00 KM |
| 2. | Salon za posebne prilike | 500,00 KM |
| 3. | Gostionica | 150,00 KM |
| 4. | Zdravljak | 150,00 KM |
| 5. | Zalogajnica | 150,00 KM |
| 6. | Čevabdžinica | 150,00 KM |
| 7. | Aščinica | 150,00 KM |
| 8. | Buregdžinica | 150,00 KM |
| 9. | Pečenjarnica | 150,00 KM |
| 10. | Pizzeria | 300,00 KM |
| 11. | Bistro | 500,00 KM |
| 12. | Slastičarnica | 150,00 KM |
| 13. | Objekat brze hrane (fast - food) | 150,00 KM |

BAROVI

Rješenje o minimalno-tehničkim uslovima

- | | | |
|----|-----------------------|-----------|
| 1. | Kafana | 200,00 KM |
| 2. | Bosanska kafana | 200,00 KM |

3.	Ljetna bašta	200,00 KM
4.	Noćni klub	5.000,00 KM
5.	Noćni bar	5.000,00 KM
6.	Disko klub	5.000,00 KM
7.	Caffe bar	200,00 KM
8.	Pivnica	200,00 KM
9.	Buffet	200,00 KM
10.	Krčma	200,00 KM
11.	Konoba	200,00 KM
12.	Klet	200,00 KM

„CATERING OBJEKTI“**Rješenje o minimalno-tehničkim uslovima**

1.	Pripremnica obroka	200,00 KM
----	--------------------------	-----------

„OBJEKTI JEDNOSTAVNIH USLUGA“**Rješenje o minimalno-tehničkim uslovima**

1.	Objekt jednostavnih usluga u kiosku	150,00 KM
2.	Objekt jednostavnih brzih usluga	150,00 KM
3.	Objekt jednostavnih brzih usluga u nepokretnom vozilu (ili priključnom vozilu)	150,00 KM
4.	Objekt jednostavnih usluga u šatoru	150,00 KM
5.	Objekt jednostavnih usluga na klupi	150,00 KM
6.	Objekt jednostavnih usluga na kolicima (ili sličnim napravama) ...	150,00 KM

„HOTELI“**Rješenje o minimalno-tehničkim uslovima**

1.	Hotel baština	500,00 KM
2.	Hotel	500,00 KM
3.	Aparthotel	500,00 KM
4.	Turističko naselje	500,00 KM
5.	Turistički apartman	500,00 KM
6.	Motel	500,00 KM
7.	Pansion	500,00 KM

„OBJEKTI U SEOSKOM DOMAĆINSTVU“**Rješenje o minimalno-tehničkim uslovima i uslovima za kategorizaciju**

1.	Vinotočje/kušaonica	200,00 KM
2.	Izletište	250,00 KM
3.	Soba(sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
4.	Soba(sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
5.	Apartman (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
6.	Apartman (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
7.	Kamp (sa tri zvjezdice ***)	250,00 KM
8.	Kamp (sa dvije zvjezdice **)	200,00 KM

„OBJEKTI U DOMAĆINSTVU“**Rješenje o minimalno-tehničkim uslovima i uslovima za kategorizaciju**

1.	Soba u domaćinstvu (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
2.	Soba u domaćinstvu (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
3.	Apartman u domaćinstvu (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM

4.	Apartman u domaćinstvu (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
5.	Studio apartman u domaćinstvu (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
6.	Studio apartman u domaćinstvu (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
7.	Kuća za odmor u domaćinstvu (sa tri zvjezdice ***)	50,00 KM
8.	Kuća za odmor u domaćinstvu (sa dvije zvjezdice **)	40,00 KM
9.	Kamp u domaćinstvu (sa tri zvjezdice ***)	250,00 KM
10.	Kamp u domaćinstvu (sa dvije zvjezdice **)	200,00 KM

DRUGA VRSTA UGOSTITELJSKOG OBJEKTA IZ GRUPE „KAMPOVI I**DRUGE VRSTE UGOSTITELJSKIH OBJEKATA ZA SMJEŠTAJ“****Rješenje o minimalno-tehničkim uslovima i uslovima za kategorizaciju**

1.	Soba za iznajmljivanje(sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
2.	Soba za iznajmljivanje (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
3.	Apartman (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
4.	Apartman (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
5.	Studio apartman (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
6.	Studio apartman (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
7.	Kuća za odmor (sa tri zvjezdice ***)	50,00 KM
8.	Kuća za odmor (sa dvije zvjezdice **)	40,00 KM
9.	Prenočište	200,00 KM
10.	Odmaralište za djecu	200,00 KM
11.	Hostel	200,00 KM
12.	Planinarski dom	100,00 KM
13.	Lovački dom	200,00 KM
14.	Učenički ili studentski dom	200,00 KM
15.	Objekat za robinzonski smještaj	200,00 KM

„KAMPOVI I DRUGE VRSTE UGOSTITELJSKIH OBJEKATA ZA SMJEŠTAJ“**Rješenje o minimalno-tehničkim uslovima i uslovima za kategorizaciju**

1.	Kamp (sa tri zvjezdice ***)	250,00 KM
2.	Kamp (sa dvije zvjezdice **)	200,00 KM
3.	Kamp naselje(sa tri zvjezdice ***)	250,00 KM
4.	Kamp naselje (sa dvije zvjezdice **)	200,00 KM
5.	Kampiralište	200,00 KM
6.	Kamp odmorište	200,00 KM

Taksa za izdavanje rješenja o minimalno tehničkim uslovima iz
finansijske oblasti :

1.	Banke	2.500,00 KM
2.	Osiguravajuće organizacije	2.000,00 KM
3.	Mikrokreditne organizacije	1.250,00 KM
4.	Mjenjačnice	1.000,00 KM

UVJERENJA

1.	Uvjerenje o aktivnosti djelatnosti	8,00 KM
----	------------------------------------	---------

Ostalo

1.	Ovjera Cjenovnika za ugostiteljstvo	20,00 KM
2.	Ovjera Normativa o utrošku namirnica	20,00 KM
3.	Saglasnosti za tržišni red	20,00 KM
4.	Obavijest o početku rada sjedišta i poslovnih jedinica privrednih društava	50,00 KM

POLJOPRIVREDA, VODOPRIVREDA I ŠUMARSTVO

1. Potvrda o upisu u registar poljoprivrednih gazdinstva i
registar klijenata9,00 KM
2. Zahtjev za upis u registar RPG I RK9,00 KM
3. Uvjerjenje o statusu8,00 KM

TARIFNI BROJ 9

- Takse za utvrđivanje vrijednosti nekretnina koje utvrđuje Komisija za procjenu
vrijednosti nekretnina:

1. Garaže80,00 KM
2. Zemljište120,00 KM
3. Stanovi i kuće150,00 KM
4. Poslovni prostori100,00 KM

TARIFNI BROJ 10**Podnesci**

- Zahtjevi, molbe, prijedlozi, prijave i drugi podnesci 2,00 KM

Taksa se ne plaća za podneske kojima stranka traži postupak po ranije
podnesenom zahtjevu.

Uvjerjenja, izvodi, rješenja

- Za uvjerjenja, potvrde, saglasnosti ako nije drugačije propisano4,00 KM
- Izvodi iz MK-a koji se na zahtjev nosioca podataka dostavljaju poštom
u BiH 15,00 KM jedan izvod, a svaki drugi 10,00 KM
- Izvodi iz MK-a koji se na zahtjev nosioca podataka dostavljaju poštom
u inostranstvo30,00 KM jedan izvod, a svaki drugi 10,00 KM
- Sačinjavanje izjave na zapisnik o promjenama u matičnim knjigama 10,00 KM
- Rješenje o promjenama podataka u Matičnim knjigama10,00 KM
- Naknadni upis u matične knjige na osnovu isprava inostranih organa
uključujući rješenje o upisu podataka prema pravilima
jezika i pisma u FBiH 30,00 KM
- Naknadni upis stranih državljana u matične knjige rođenih i državljana30,00 KM
- Naknadni upis u matičnu knjigu rođenih i umrlih nakon isteka zakonskog roka30,00 KM
- Izrada smrtovnice nakon isteka zakonskog roka 30,00 KM

Rješenja

- za sva rješenja za koja nije propisana posebna taksa8,00 KM
- za žalbu i prigovor na rješenje 6,00 KM

Ako se donosi jedno rješenje o zahtjevu više osoba, taksa se plaća onoliko puta
koliko ima lica kojima se uručuje rješenje.

Za rješenja donesena po žalbi, ne plaća se taksa.

1.Ovjere potpisa, prijepisa, rukopisa i ugovora**A.Ovjera potpisa na ugovorima o kupoprodaji vozila**

- do 100 KM plaća se taksa u iznosu od	5,00 KM
- do 1.000 KM	15,00 KM
- do 5.000 KM	50,00 KM
- do 10.000 KM	70,00 KM
- preko 10.000 KM	100,00 KM

B.Ovjera potpisa na ugovorima o zakupu poslovnog prostora

- do 300 KM plaća se taksa u iznosu od	40,00 KM
- od 300-500 KM	50,00 KM
- preko 500 KM	100,00 KM

C.Ovjera ugovora o podstanarstvu

- do 100 KM plaća se taksa u iznosu od	20,00 KM
- od 100-200 KM	30,00 KM
- od 200-300 KM	40,00 KM
- preko 300 KM	50,00 KM

D.Ovjera ugovora o kupoprodaji oružja

- do 100 KM, plaća se taksa u iznosu od	20,00 KM
- od 100-300 KM	30,00 KM
- od 300-500 KM	40,00 KM
- preko 500 KM	50,00 KM

E. Ovjera potpisa na ugovorima o djelu, privremenom i povremenom obavljanju poslova

-plaća se taksa u iznosu od	30,00 KM
-----------------------------------	----------

F.Ovjera potpisa na ugovorima o korištenju ili zakupu ostalih nekretnina (kuća, zemlja, garaže i dr.)

-plaća se taksa u iznosu od	30,00 KM
-----------------------------------	----------

G.Ovjera potpisa na ugovorima o ortakluku

-plaća se taksa u iznosu od	40,00 KM
-----------------------------------	----------

H.Ovjera potpisa na ugovorima o pozajmici novca

-plaća se taksa u iznosu od	100,00 KM
-----------------------------------	-----------

I. Ovjera punomoći

-plaća se taksa u iznosu od	5,00 KM
-----------------------------------	---------

J.Ovjera svakog potpisa na dokumentu

- plaća se taksa u iznosu od	5,00 KM
-ovjera potpisa kod podizanja kredita	5,00 KM

K. Ovjera potpisa na dokumentu za upotrebu u inostranstvu,

-plaća se taksa u iznosu od	10,00 KM
-----------------------------------	----------

L. Ovjera fotokopija po dokumentu za fizička i pravna lica

-plaća se taksa u iznosu od	3,00 KM
- za svaki naredni list, plaća se	1,00 KM

M.Ovjera fotokopija /preslika na stranom jeziku. Prva stranica 6,00 KM a naredna 1,00 KM

Po odobrenju pomoćnika načelnika Službe za opću upravu, ovjere se mogu vršiti na terenu na osnovu pismenog zahtjeva stranke i u tom slučaju plaća se taksa uvećana za 50%.

T A R I F A
OPĆINSKIH ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI

TARIFNI BROJ 1

Na zahtjev za izdavanje urbanističke suglasnosti i pripremu urbanističke dokumentacije plaća se:

- stambeni objekti državnih i privatnih poduzeća	200,00 KM
- stambeno-poslovni objekti državnih i privatnih poduzeća	200,00 KM
- poslovni objekti državnih i privatnih poduzeća	200,00 KM
- stambeni objekti-individualni	50,00 KM
- stambeno-poslovni objekti-individualni	100,00 KM
- poslovni objekti-individualni	100,00 KM
- Poslovne zgrade (zdravstvo, školstvo, sportske dvorane)	100,00 KM
- Turistički objekti - Hotel, Motel, Pansion	200,00 KM
- Benzinska pumpa/crpka	350,00 KM
- Proizvodni objekti, Skladišta, Hale	200,00 KM
- Stambene zgrade kolektivne izgradnje, stambeno poslovne i poslovne zgrade	200,00 KM
- Privremeni objekti: kiosci, ljetne bašče, reklamni panoi	50,00 KM
- Vikend objekti	100,00 KM
- Pomoćni objekti, garaže, ostave, drvarnice	30,00 KM
- ekonomski objekti	30,00 KM
- Poljoprivredni objekti - štala, kolibe, izmuzišta ukupne površine do 100 m ²	50,00 KM
- Poljoprivredni objekti - štala, kolibe, izmuzišta ukupne površine preko 100 m ²	200,00 KM
- Privremeni objekti gradske opreme; tel. govornice, parkinzi, frižideri, tezge	20,00 KM
- Ostali objekti i intervencije u prostoru; ograde, balkoni, zaštitni zidovi, uređenje vodotoka, okućnice, pristupni putevi, staze i dr.	30,00 KM
- Infrastrukturne mreže (nova/ rekonstrukcija); elektro, vodovod, kanalizacija, toplifikacija, hidrantske, ulične rasvjete, i putevi do 1 kilometra	100,00 KM
- Infrastrukturne mreže (nova/ rekonstrukcija); elektro, vodovod, kanalizacija, toplifikacija, hidrantske, ulične rasvjete, i putevi preko 1 kilometra	200,00 KM
- Infrastrukturni objekti: trafo stanice, GSM - bazne stanice, antenski stupovi, mostovi, shelter jedinice, podstanice i slično	500,00 KM
- Intervencije na stambenim i stambeno poslovnim objektima, kolektivne izgradnje poslovni, turistički, proizvodni i drugi poslovni objekti	100,00 KM
- Intervencije na objektima - individualnim (dogradnja, nadogradnja, rekonstrukcija, adaptacija, izmjena namjene, ugradnja opreme)	50,00 KM
- Postavljanje privremenog objekta zabavnog parka i autodroma	50,00 KM
Za sve objekte ukupne površine preko 500 m ²	500,00 KM

TARIFNI BROJ 2

Na zahtjev za izdavanje urbanističke suglasnosti i pripremu urbanističke dokumentacije:

- Stambene zgrade kolektivne izgradnje, stambeno poslovne i poslovne zgrade ..	100 KM
- za izgradnju stambenih objekata individualnog karaktera	50 KM
- Stambeno poslovni i poslovni objekti – individualni	50 KM

- Poslovne zgrade (zdravstvo, školstvo, sportske dvorane)	100,00 KM
- Turistički objekti - Hotel, Motel, Pansion	200,00 KM
- Benzinska pumpa/crpka	100,00 KM
- Proizvodni objekti, Skladišta, Hale	100,00 KM
- Poljoprivredni objekti - štala, kolibe, izmuzišta ukupne površine do 100 m ²	50,00 KM
- Poljoprivredni objekti - štala, kolibe, izmuzišta ukupne površine preko 100 m ²	200,00 KM
- Privremeni objekti: kiosci, ljetne bašte, reklamni panoi.....	50, 00 KM
- vikend objekti-individualni.....	50, 00 KM
- Pomoćni objekti, garaže, ostave, drvarnice	50,00 KM
- Ostali objekti i intervencije u prostoru; ograde, zaštitni zidovi, uređenje vodotoka, okućnice, i dr.	30,00 KM
- Infrastrukturne mreže (nova/ rekonstrukcija); elektro, vodovod, kanalizacija, toplifikacija, hidrantske, ulične rasvjete, i putevi do 1 kilometra	100,00 KM
- Infrastrukturne mreže (nova/ rekonstrukcija); elektro, vodovod, kanalizacija, toplifikacija, hidrantske, ulične rasvjete, i putevi preko 1 kilometra	200,00 KM
- Infrastrukturni objekti: trafo stanice, GSM - bazne stanice, antenski stupovi, mostovi, shelter jedinice, podstanice i slično	250,00 KM
- Intervencije na stambenim i stambeno poslovnim objektima, kolektivne izgradnje poslovni, turistički, proizvodni i drugi poslovni objekti	100,00 KM
- Intervencije na objektima - individualnim (dogradnja, nadogradnja, rekonstrukcija, adaptacija, izmjena namjene, ugradnja opreme)	50,00 KM
- iskoličenje objekata.....	50,00 KM
Za sve objekte ukupne površine preko 500 m ² -----	500,00 KM

TARIFNI BROJ 3

Zahtjev za izdavanje uporabne dozvole:

- Privremeni objekti: kiosci.....	50,00 KM
- individualni objekt površine do 100 m ²	100,00 KM
- individualni objekt površine preko 100 m ²	150,00 KM
- poslovni objekt površine do 100 m ²	150,00 KM
- poslovni objekt preko 100 m ²	200,00 KM
- stambeni objekti državnih i privatnih poduzeća.....	500,00 KM
- stambeno poslovni objekti državnih i privatnih poduzeća	500,00 KM
- poslovni objekti državnih i privatnih poduzeća	500,00 KM
- objekti komunalne infrastrukture do 1000m	150,00 KM
- objekti komunalne infrastrukture preko 1000m.....	300,00 KM

TARIFNI BROJ 4

Zahtjev za izdavanje ekološke suglasnosti na lokaciju i projektnu dokumentaciju

50 KM

TARIFNI BROJ 5

Pristojba za podnošenje ostalih zahtjeva iz oblasti urbanizma i prostornog uređenja

- Formiranje građevinskih parcela, proširenje građevinskih parcela, izmjena i dopuna prostorno planske dokumentacije	30, 00 KM
- Izvod iz Plana/Urbanističko-tehnički uvjeti gradnje/Uvjerjenja o etažiranju ..	20,00 KM
- dokumenata iz arhivne dokumentacije općinskih službi	10,00 KM
- Izdavanje uvjerenja iz oblasti urbanizma i prostornog uređenja	20,00 KM

- Izdavanje ostalih uvjerenja iz oblasti djelokruga Službe za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam 10,00 KM
- Produženje urbanističke suglasnosti 50,00 KM
- Izmjena urbanističke suglasnosti 50,00 KM
- Prijepis/ponovno izdavanje postojeće urbanističke suglasnosti 20,00 KM
- Produženje odobrenja za gradnju 50,00 KM
- Izmjena odobrenja za gradnju 50,00 KM
- Prijepis/ponovno izdavanje postojećeg odobrenja za gradnju 20,00 KM
- Održavanje javnih skupova neprofitnog karaktera 20,00 KM
- Održavanje javnih skupova profitnog karaktera 50,00 KM
- Ostali zahtjevi, zamolbe, prijedlozi, prijave i drugi podnesci upućeni Službi za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam 5,00 KM
- Naknada za rad stručnog povjerenstva za izdavanje Stručne ocjene u postupku urbanističke suglasnosti 120,00 KM

TARIFNI BROJ 6

- 1) Zahtjev za prodaju nekretnina u vlasništvu općine neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice 200,00 KM
- 2) Zahtjev za utvrđivanje javnog interesa privatnih i javnih poduzeća osim kad je općina predlagatelj 200,00 KM
- 3) Zahtjev za podnošenje prijedloga za eksproprijaciju ----- 300,00 KM osim kad je općina predlagatelj
- 4) Zahtjev za utvrđivanje prestanka javnog dobra 300,00 KM
- 5) Zahtjev za izdavanje rješenja o utvrđivanju prava vlasništva čl.61 ZGZ -120,00 KM
- 6) Zahtjev za izdavanje rješenja o utvrđivanju zemljišta za redovnu upotrebu objekta- 100,00 KM
- 7) Ostali zahtjevi imovinskopravne prirode 60,00 KM
- 8) Brisanje državne svojine..... 60,00 KM
- 9) Deeksproprijacija..... 20,00 KM

TARIFNI BROJ 7

- izdavanje izvataka iz MKV, MKR i MKU 4,00 KM
- uvjerenje o državljanstvu 4,00 KM
- uvjerenje o slobodnom bračnom stanju 4,00 KM
- izvadci iz MKV, MKR i MKU i sve vrste uvjerenja koja se koriste u inozemstvu 10,00 KM
- pristojba na vjenčanje:
 - a) za vjenčanja u prostorijama općine:
 - u tijeku radnog vremena..... 50,00 KM
 - izvan radnog vremena u radne dane..... 50,00 KM
 - subotom, nedjeljom i praznicima..... 80,00 KM
 - b) za vjenčanja izvan službenih prostorija
 - u tijeku radnog vremena..... 100,00 KM
 - izvan radnog vremena radnim danima..... 150,00 KM
 - subotom, nedjeljom i praznicima..... 150,00 KM
- Za vjenčanja sa stranim državljaninom pristojba se uvećava za..... 100,00 KM

U navedeni iznos uračunate su pristojbe na zahtjev, obrazac i izdavanje dokumenata.

TARIFNI BROJ 8

Rješenja

- | | | |
|----|---|-------------|
| 1. | Rješenje o privremenoj odjavi rada | 30,00 KM |
| 2. | Rješenje o ponovnom početku obavljanja djelatnosti | 30,00 KM |
| 3. | Pristojba za izmjenu Rješenja | 30,00 KM |
| 4. | Suglasnost za otvaranje ljekarne..... | 1.000,00 KM |
| 5. | Suglasnost za otvaranje casina, uplatnog mjesta kladionice i
automat kluba | 5.000,00 KM |

Rješenja za prijevoz

- | | | |
|----|--|----------|
| 1. | Rješenje za obavljanje prijevoza za vlastite potrebe | 50,00 KM |
| 2. | Rješenje za taxi službu | 50,00 KM |
| 3. | Rješenje o prijevozu (robe, putnika i sl.) | 100,00KM |

Pristojba za izdavanje rješenja iz oblasti obrta (odobrenje za rad)

- | | | |
|----|--|----------|
| 1. | Rješenje o obavljanju obrta i srodnih djelatnosti..... | 50,00 KM |
|----|--|----------|

Pristojba za izdavanje rješenja iz oblasti trgovine (odobrenje za rad)

- | | | |
|----|--|-----------|
| 1. | Rješenje o obavljanju trgovinske djelatnosti | 150,00 KM |
|----|--|-----------|

Pristojba za izdavanje rješenja iz oblasti ugostiteljstva (odobrenje za rad)

- | | | |
|----|---|-----------|
| 1. | Rješenje o obavljanju ugostiteljske djelatnosti | 150,00 KM |
|----|---|-----------|

RESTORANI**Rješenje o minimalno-tehničkim uvjetima**

- | | | |
|-----|--|-----------|
| 1. | Restoran | 300,00 KM |
| 2. | Salon za posebne prilike | 500,00 KM |
| 3. | Gostionica | 150,00 KM |
| 4. | Zdravljak | 150,00 KM |
| 5. | Zalogajnica | 150,00 KM |
| 6. | Čevabdžinica | 150,00 KM |
| 7. | Aščinica | 150,00 KM |
| 8. | Buregdžinica | 150,00 KM |
| 9. | Pečenjarnica..... | 150,00 KM |
| 10. | Pizzeria | 300,00 KM |
| 11. | Bistro | 500,00 KM |
| 12. | Slastičarnica | 150,00 KM |
| 13. | Objekat brze hrane (fast - food) | 150,00 KM |

BAROVI**Rješenje o minimalno-tehničkim uvjetima**

- | | | |
|----|-----------------------|-----------|
| 1. | Kavana | 200,00 KM |
| 2. | Bosanska kavana | 200,00 KM |
| 3. | Ljetna bašta | 200,00 KM |

4.	Noćni klub	5.000,00 KM
5.	Noćni bar	5.000,00 KM
6.	Disko klub	5.000,00 KM
7.	Caffe bar	200,00 KM
8.	Pivnica	200,00 KM
9.	Buffet	200,00 KM
10.	Krčma	200,00 KM
11.	Konoba	200,00 KM
12.	Klet	200,00 KM

„CATERING OBJEKTI“**Rješenje o minimalno-tehničkim uvjetima**

1.	Pripremnica obroka	200,00 KM
----	--------------------------	-----------

„OBJEKTI JEDNOSTAVNIH USLUGA“**Rješenje o minimalno-tehničkim uvjetima**

1.	Objekt jednostavnih usluga u kiosku	150,00 KM
2.	Objekt jednostavnih brzih usluga	150,00 KM
3.	Objekt jednostavnih brzih usluga u nepokretnom vozilu (ili priključnom vozilu)	150,00 KM
4.	Objekt jednostavnih usluga u šatoru	150,00 KM
5.	Objekt jednostavnih usluga na klupi	150,00 KM
6.	Objekt jednostavnih usluga na kolicima (ili sličnim napravama)	150,00 KM

„HOTELI“**Rješenje o minimalno-tehničkim uvjetima**

1.	Hotel baština	500,00 KM
2.	Hotel	500,00 KM
3.	Aparthotel	500,00 KM
4.	Turističko naselje	500,00 KM
5.	Turistički apartman	500,00 KM
6.	Motel	500,00 KM
7.	Pansion	500,00 KM

„OBJEKTI U SEOSKOM DOMAĆINSTVU“**Rješenje o minimalno-tehničkim uvjetima i uvjetima za kategorizaciju**

1.	Vinotočje/kušaonica	200,00 KM
2.	Izletište	250,00 KM
3.	Soba(sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
4.	Soba(sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
5.	Apartman (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
6.	Apartman (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
7.	Kamp (sa tri zvjezdice ***)	250,00 KM
8.	Kamp (sa dvije zvjezdice **)	200,00 KM

„OBJEKTI U DOMAĆINSTVU“**Rješenje o minimalno-tehničkim uvjetima i uvjetima za kategorizaciju**

1.	Soba u domaćinstvu (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
2.	Soba u domaćinstvu (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
3.	Apartman u domaćinstvu (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
4.	Apartman u domaćinstvu (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM

5.	Studio apartman u domaćinstvu (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
6.	Studio apartman u domaćinstvu (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
7.	Kuća za odmor u domaćinstvu (sa tri zvjezdice ***)	50,00 KM
8.	Kuća za odmor u domaćinstvu (sa dvije zvjezdice **)	40,00 KM
9.	Kamp u domaćinstvu (sa tri zvjezdice ***)	250,00 KM
10.	Kamp u domaćinstvu (sa dvije zvjezdice **)	200,00 KM

DRUGA VRSTA UGOSTITELJSKOG OBJEKTA IZ GRUPE „KAMPOVI I DRUGE VRSTE UGOSTITELJSKIH OBJEKATA ZA SMJEŠTAJ“

Rješenje o minimalno-tehničkim uvjetima i uvjetima za kategorizaciju

1.	Soba za iznajmljivanje (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
2.	Soba za iznajmljivanje (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
3.	Apartman (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
4.	Apartman (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
5.	Studio apartman (sa tri zvjezdice ***)	80,00 KM
6.	Studio apartman (sa dvije zvjezdice **)	70,00 KM
7.	Kuća za odmor (sa tri zvjezdice ***)	50,00 KM
8.	Kuća za odmor (sa dvije zvjezdice **)	40,00 KM
9.	Prenočište	200,00 KM
10.	Odmaralište za djecu	200,00 KM
11.	Hostel	200,00 KM
12.	Planinarski dom	100,00 KM
13.	Lovački dom	200,00 KM
14.	Učenički ili studentski dom	200,00 KM
15.	Objekt za robinzonski smještaj	200,00 KM

„KAMPOVI I DRUGE VRSTE UGOSTITELJSKIH OBJEKATA ZA SMJEŠTAJ“

Rješenje o minimalno-tehničkim uvjetima i uvjetima za kategorizaciju

1.	Kamp (sa tri zvjezdice ***)	250,00 KM
2.	Kamp (sa dvije zvjezdice **)	200,00 KM
3.	Kamp naselje (sa tri zvjezdice ***)	250,00 KM
4.	Kamp naselje (sa dvije zvjezdice **)	200,00 KM
5.	Kampiralište	200,00 KM
6.	Kamp odmorište	200,00 KM

Pristojba za izdavanje rješenja o minimalno tehničkim uvjetima iz
financijske oblasti :

1.	Banke	2.500,00 KM
2.	Osiguravajuće organizacije	2.000,00 KM
3.	Mikrokreditne organizacije	1.250,00 KM
4.	Mjenjačnice	1.000,00 KM

UVJERENJA

1.	Uvjerjenje o aktivnosti djelatnosti	8,00 KM
----	-------------------------------------	---------

Ostalo

1.	Ovjera Cjenika za ugostiteljstvo	20,00 KM
2.	Ovjera Normativa o utrošku namirnica	20,00 KM
3.	Suglasnosti za tržišni red	20,00 KM
4.	Obavijest o početku rada sjedišta i poslovnih jedinica gospodarskih društava	50,00 KM

POLJOPRIVREDA, VODOPRIVREDA I ŠUMARSTVO

1. Potvrda o upisu u registar poljoprivrednih gazdinstva i
registar klijenata9,00 KM
2. Zahtjev za upis u registar RPG I RK9,00 KM
3. Uvjerjenje o statusu8,00 KM

TARIFNI BROJ 9

- Pristojbe za utvrđivanje vrijednosti nekretnina koju utvrđuje Povjerenstvo za procjenu
vrijednosti nekretnina:

1. Garaže80,00 KM
2. Zemljište120,00 KM
3. Stanovi i kuće150,00 KM
4. Poslovni prostori100,00 KM

TARIFNI BROJ 10**Podnesci**

- Zahtjevi, zamolbe, prijedlozi, prijave i drugi podnesci 2,00 KM

Pristojba se ne plaća za podneske kojima stranka traži postupak po ranije
podnesenom zahtjevu.

Uvjerjenja, izvodi, rješenja

- Za uvjerjenja, potvrde, suglasnosti ako nije drugačije propisano4,00 KM
- Izvodi iz MK-a koji se na zahtjev nositelja podataka dostavljaju poštom
u BiH15,00 KM jedan izvod, a svaki drugi 10,00 KM
- Izvodi iz MK-a koji se na zahtjev nositelja podataka dostavljaju poštom
u inozemstvo30,00 KM jedan izvod, a svaki drugi 10,00 KM
- Sačinjavanje izjave na zapisnik o promjenama u matičnim knjigama 10,00 KM
- Rješenje o promjenama podataka u Matičnim knjigama10,00 KM
- Naknadni upis u matične knjige na temelju isprava inostranih organa
uključujući rješenje o upisu podataka prema pravilima
jezika i pisma u FBiH 30,00 KM
- Naknadni upis stranih državljana u matične knjige rođenih i državljana30,00 KM
- Naknadni upis u matičnu knjigu rođenih i umrlih nakon isteka zakonskog roka30,00 KM
- Izrada smrtovnice nakon isteka zakonskog roka 30,00 KM

Rješenja

- za sva rješenja za koja nije propisana posebna pristojba8,00 KM
- za žalbu i prigovor na rješenje 6,00 KM

Ako se donosi jedno rješenje o zahtjevu više osoba, pristojba se plaća onoliko puta
koliko ima osoba kojima se uručuje rješenje.

Za rješenja donesena po žalbi, ne plaća se pristojba.

1.Ovjere potpisa, prijepisa, rukopisa i ugovora**A.Ovjera potpisa na ugovorima o kupoprodaji vozila**

- do 100 KM plaća se pristojba u iznosu od.....	5,00 KM
- do 1.000 KM	15,00 KM
- do 5.000 KM	50,00 KM
- do 10.000 KM	70,00 KM
- preko 10.000 KM	100,00 KM

B.Ovjera potpisa na ugovorima o zakupu poslovnog prostora

- do 300 KM plaća se pristojba u iznosu od	40,00 KM
- od 300-500 KM	50,00 KM
- preko 500 KM	100,00 KM

C.Ovjera ugovora o podstanarstvu

- do 100 KM plaća se pristojba u iznosu od	20,00 KM
- od 100-200 KM	30,00 KM
- od 200-300 KM	40,00 KM
- preko 300 KM	50,00 KM

D.Ovjera ugovora o kupoprodaji oružja

- do 100 KM, plaća se pristojba u iznosu od	20,00 KM
- od 100-300 KM	30,00 KM
- od 300-500 KM	40,00 KM
- preko 500 KM	50,00 KM

E. Ovjera potpisa na ugovorima o djelu, privremenom i povremenom obavljanju poslova

-plaća se pristojba u iznosu od	30,00 KM
---------------------------------------	----------

F.Ovjera potpisa na ugovorima o korištenju ili zakupu ostalih nekretnina (kuća, zemlja, garaže i dr.)

-plaća se pristojba u iznosu od	30,00 KM
---------------------------------------	----------

G.Ovjera potpisa na ugovorima o ortakluku

-plaća se pristojba u iznosu od	40,00 KM
---------------------------------------	----------

H.Ovjera potpisa na ugovorima o pozajmici novca

-plaća se pristojba u iznosu od	100,00 KM
---------------------------------------	-----------

I. Ovjera punomoći

-plaća se pristojba u iznosu od	5,00 KM
---------------------------------------	---------

J.Ovjera svakog potpisa na dokumentu

- plaća se pristojba u iznosu od	5,00 KM
-ovjera potpisa kod podizanja kredita	5,00 KM

K. Ovjera potpisa na dokumentu za upotrebu u inozemstvu,

-plaća se taksa u iznosu od	10,00 KM
-----------------------------------	----------

L. Ovjera fotokopija po dokumentu za fizičke i pravne osobe

-plaća se pristojba u iznosu od	3,00 KM
- za svaki naredni list, plaća se	1,00 KM

M.Ovjera fotokopija /preslika na stranom jeziku. Prva stranica 6,00 KM a naredna 1,00 KM

Po odobrenju pomoćnika načelnika Službe za opću upravu, ovjere se mogu vršiti na terenu na temelju pismenog zahtjeva stranke i u tom slučaju plaća se pristojba uvećana za 50%.

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-02-1-2686/2025
Vitez; 24.7.2025.godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH" broj 49/06), člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 05/08) i člana 59. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine SBK/KSB“ broj:13/13), u vezi s Zakonom o privremenom korištenju javnih površina na području Srednjobosanskog kantona („Sl. novine SBK/KSB“ broj 14/16) Općinsko vijeće Vitez na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine, d o n o s i

**O D L U K U
O KOMUNALNOM REDU****I. OPĆE ODREDBE****Član 1.**

Ovom odlukom uređuje se komunalni red i održavanje komunalnog reda, prava, dužnosti i obaveze fizičkih i pravnih lica pri održavanju komunalnog reda, održavanja i korištenja javnih površina, javnih zelenih površina, javne rasvjete, sakupljanje, odvoz i deponiranje komunalnog otpada i drugog otpada, držanje životinja, uklanjanje snijega i leda, upravljanje otpadnim vodama, odvođenje atmosferskih voda s javnih površina, provedbene i kaznene mjere, kao i druga pitanja vezana za komunalne djelatnosti na području općine Vitez.

Član 2.

Ova Odluka se primjenjuje u svim utvrđenim zonama na području Općine Vitez. Područje na kome se primjenjuje ova Odluka obuhvata:

- zemljište u užem građevinskom području Viteza
- prigradska naselja
- ostalo područje općine Vitez: Kruščica, Gačice, Donja i Gornja Večeriska, Šantići, Bila, Mali Mošunj, Krčevine, Rijeka, Počulica, Dubravica, Divjak, Ahmići, Jardol, Sivrino Selo, Nadioci, Preočica, kao i ostala naseljena mjesta na području općine Vitez.

Član 3.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se sve površine u općoj upotrebi koje su po zakonu namijenjene da služe svima pod jednakim uslovima i to su:

- Javne saobraćajne površine, lokalne i nerazvrstane ceste, (ceste i trotoari), travnjaci, parkirališta u naseljima i van naselja, trgovci, prolazi, prilazi zgradama, garažama, pješačke i biciklističke staze, rekreacioni i sportski tereni, mostovi, stajališta autobusnih stanica i zemljište oko njih, i sl.
- Javne zelene površine su: parkovi, drvoređi, žive ograde uz javne površine, travnjaci uz javne površine, cvijetnjaci, pojedinačne i skupne posude sa ukrasnim biljem, dječija i sportska igrališta, zelene površine oko:

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-02-1-2686/2025
Vitez; 24.7.2025.godine

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH" broj 49/06), članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 05/08) i članka 59. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine KSB/SBK“ broj:13/13), u vezi s Zakonom o privremenom korištenju javnih površina na području Kantona Središnja Bosna („Sl. novine KSB/SBK“ broj 14/16) Općinsko vijeće Vitez na svojoj 8. redovitoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine, d o n o s i

**O D L U K U
O KOMUNALNOM REDU****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom odlukom uređuje se komunalni red i održavanje komunalnog reda, prava, dužnosti i obveze fizičkih i pravnih osoba pri održavanju komunalnog reda, održavanja i korištenja javnih površina, javnih zelenih površina, javne rasvjete, sakupljanje, odvoz i deponiranje komunalnog otpada i drugog otpada, držanje životinja, uklanjanje snijega i leda, upravljanje otpadnim vodama, odvođenje atmosferskih voda s javnih površina, provedbene i kaznene mjere, kao i druga pitanja vezana za komunalne djelatnosti na području općine Vitez.

Članak 2.

Ova Odluka se primjenjuje u svim utvrđenim zonama na području Općine Vitez. Područje na kome se primjenjuje ova Odluka obuhvata:

- zemljište u užem građevinskom području Viteza
- prigradska naselja
- ostalo područje općine Vitez: Kruščica, Gačice, Donja i Gornja Večeriska, Šantići, Bila, Mali Mošunj, Krčevine, Rijeka, Počulica, Dubravica, Divjak, Ahmići, Jardol, Sivrino Selo, Nadioci, Preočica, kao i ostala naseljena mjesta na području općine Vitez.

Članak 3.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se sve površine u općoj upotrebi koje su po zakonu namijenjene da služe svima pod jednakim uvjetima i to su:

- Javne prometne površine, lokalne i nerazvrstane ceste, (ceste i nogostupi), travnjaci, parkirališta u naseljima i van naselja, trgovci, prolazi, prilazi zgradama, garažama, pješačke i biciklističke staze, rekreacijski i sportski tereni, mostovi, stajališta autobusnih stanica i zemljište oko njih, i sl.
- Javne zelene površine su: parkovi, drvoređi, žive ograde uz javne površine, travnjaci uz javne površine, cvijetnjaci, pojedinačne i skupne posude sa ukrasnim biljem, dječija i sportska igrališta, zelene površine oko:

kolektivnih stambenih objekata, škola, zdravstvenih ustanova, spomenika i vjerskih objekata, riječne obale i obale potoka, kao i zaštićena područja koja su kao takva utvrđena prostornim planom.

- c) Ostale površine uz objekte javne upotrebe, komunalne objekte i uređaje kao što su ostale površine javnog saobraćaja- peroni i taxi stajališta, kružni tok u gradu, površine namijenjene za javne skupove, pijaca-tržnica, javna rasvjeta, javne česme, fontane, spomenici i spomen ploče, gradsko groblje, neuređene javne površine između stambenih objekata.

Član 4.

Komunalni red u smislu ove Odluke podrazumijeva skup odredbi kojim se regulišu: upravljanje, korištenje, održavanje, zaštita, mjere za provođenje, nadzor i kaznene odredbe kao i skup odredbi kojima se reguliše održavanje i korištenje javnih površina i objekata, prikupljanje i deponovanje otpada.

II. UREĐENJE NASELJA

Član 5.

- (1) Naselja na području općine Vitez moraju biti uređena.
(2) Pod uređenjem naselja u smislu ove odluke smatra se: označavanje naseljenih mjesta, ulica, parkova i objekata, upravljanje i održavanje javnih i nerazvrstanih cesta, zimsko održavanje javnih i nerazvrstanih cesta, održavanje uličnih i drugih otvora, izgled i uređenost javnih zelenih površina, vanjskih dijelova zgrada i dvorišta, uređenost izloga, natpisa, reklama i plakata uz javne površine, održavanje komunalne opreme, komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi, pokretnih naprava, uređenost ograda uz i na javnim površinama, javne rasvjete, uređenost autobusnih stanica, stajališta javnog prijevoza, parkirališta, spomen obilježja, tržnica, održavanje nužnika, čišćenje dimnjaka, način provođenja komunalne higijene, uslovi izvođenja građevinskih radova na javnim površinama, uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i napuštenih i havarisanih vozila, odvodnja atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina te higijenska dispozicija tehničkih otpadnih materijala.

1. Označavanje naseljenih mjesta, ulica, parkova i objekata

Član 6.

- (1) Nazivi i granice naseljenih mjesta na području Općine Vitez su definisane Odlukom o nazivima naseljenih mjesta u općini Vitez.
(2) Nije dozvoljeno pravnim i fizičkim licima da sami određuju nazive naseljenih mjesta, ulica, trgova, te da iste obilježavaju.
(3) Troškove izrade i postavljanja tabli sa nazivima naselja, ulica i trgova snosit će se iz budžeta Općine Vitez, a troškove izrade i postavljanja tabli sa oznakom kućnog broja finansira vlasnik odnosno suvlasnik zgrade / objekta.

Javne i nerazvrstane ceste

Član 7.

- (1) Lokalne i nerazvrstane ceste i ulice na području općine Vitez su u nadležnosti općine Vitez.

kolektivnih stambenih objekata, škola, zdravstvenih ustanova, spomenika i vjerskih objekata, riječne obale i obale potoka, kao i zaštićena područja koja su kao takva utvrđena prostornim planom.

- c) Ostale površine uz objekte javne uporabe, komunalne objekte i uređaje kao što su ostale površine javnog prometa- peroni i taxi stajališta, kružni tok u gradu, površine namijenjene za javne skupove, pijaca-tržnica, javna rasvjeta, javne česme, fontane, spomenici i spomen ploče, gradsko groblje, neuređene javne površine između stambenih objekata.

Članak 4.

Komunalni red u smislu ove Odluke podrazumijeva skup odredbi kojim se reguliraju: upravljanje, korištenje, održavanje, zaštita, mjere za provedbu, nadzor i kaznene odredbe kao i skup odredbi kojima se regulira održavanje i korištenje javnih površina i objekata, prikupljanje i deponiranje otpada.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 5.

- (1) Naselja na području općine Vitez moraju biti uređena.
(2) Pod uređenjem naselja u smislu ove odluke smatra se: označavanje naseljenih mjesta, ulica, parkova i objekata, upravljanje i održavanje javnih i nerazvrstanih cesta, zimsko održavanje javnih i nerazvrstanih cesta, održavanje uličnih i drugih otvora, izgled i uređenost javnih zelenih površina, vanjskih dijelova zgrada i dvorišta, uređenost izloga, natpisa, reklama i plakata uz javne površine, održavanje komunalne opreme, komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi, pokretnih naprava, uređenost ograda uz i na javnim površinama, javne rasvjete, uređenost autobusnih kolodvora, stajališta javnog prijevoza, parkirališta, spomen obilježja, tržnica, održavanje nužnika, čišćenje dimnjaka, način provedbe komunalne higijene, uvjeti izvođenja građevinskih radova na javnim površinama, uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i napuštenih i havarisanih vozila, odvodnja atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina te higijenska dispozicija tehničkih otpadnih materijala.

1. Označavanje naseljenih mjesta, ulica, parkova i objekata

Članak 6.

- (1) Nazivi i granice naseljenih mjesta na području Općine Vitez su definirane Odlukom o nazivima naseljenih mjesta u općini Vitez.
(2) Nije dozvoljeno pravnim i fizičkim osobama da sami određuju nazive naseljenih mjesta, ulica, trgova, te da iste obilježavaju.
(3) Troškove izrade i postavljanja tabli sa nazivima naselja, ulica i trgova snosit će se iz proračuna Općine Vitez, a troškove izrade i postavljanja tabli sa oznakom kućnog broja financira vlasnik odnosno suvlasnik zgrade / objekta.

Javne i nerazvrstane ceste

Članak 7.

- (1) Lokalne i nerazvrstane ceste i ulice na području općine Vitez su u nadležnosti općine Vitez.

(2) Sve javne ceste na području općine Vitez, sa pripadajućim zemljištem su javna dobra, na njima se ne mogu sticati prava po bilo kojoj osnovi osim prava određenih Odlukom o lokalnim i nerazvrstanim cestama Općine Vitez.

(3) Upravljanje, izgradnja i rekonstrukcija, održavanje, zaštita i korištenje lokalnih i nerazvrstanih cesta u skladu sa Odlukom o lokalnim i nerazvrstanim cestama općine Vitez vrši Služba za poduzetništvo i lokalni razvoj općine Vitez, kao Upravitelj cesta.

Član 8.

(1) Javne saobraćajne površine čiste se ručno i mašinsko, u pravilu danju, a peru u periodu smanjenog intenziteta vozila, uglavnom noću.

(2) Kod čišćenja i pranja javno-saobraćajnih površina ne smije se opterećivati javna kanalizacija nanošenjem krutih otpadaka niti sprečavati protok vode u slivnicima.

(3) Asfaltirane, popločane, betonirane i popločane javne površine ne smiju se prati ako je vanjska temperatura zraka niža od 50C ili ako je javna površina prekrivena susnježicom, snijegom ili ledom.

Član 9.

(1) U cilju zaštite javnih saobraćajnih površina, zabranjuje se:

- a) svako oštećivanje, prljanje i šaranje saobraćajnih površina, trotoara, parkinga, trgova, i drugih javnih površina koje služe za promet vozila i kretanje pješaka,
- b) ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskog izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje prljaju javnu prometnu površinu,
- c) poduzimanje bilo kakvih radnji (prijevoz, utovar, istovar građevinskog i drugi materijala, montiranje–demontriranje i slično), koji mogu da ugroze promet, onemogućavaju nesmetan prolaz građana cestom i trotoarom, ukoliko za takvu radnju ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe za upravu,
- d) cijepanje i piljenje drva, razbijanje kamena i obavljanje sličnih grubih radova na cesti i trotoaru, kao i čišćenje snijega i leda ostrim predmetima kojim se oštećuju cesta i trotoar,
- e) kretanje cestom i trotoarom građevinskih i drugih vozila i mašina, koja na pogonskim kotačima imaju oštre metalne trake (gusjeničari) koji mogu da oštete cestu i trotoar,
- f) pisanje masnim bojama i lakovima raznih tekstova po cesti i trotoaru, ukoliko za takve radnje ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe,
- g) postavljanje reklamnih panoa, natpisa na trotoarima, trgovima i drugim javnim površinama, ukoliko za to nema posebnog odobrenja općinske službe,
- h) svako oštećenje, prljanje i šaranje saobraćajne i turističke signalizacije kao i njihovo oštećivanje, uništavanje i otuđivanje,
- i) uklanjanje i oštećivanje ivičnjaka, betoniranje i postavljanje drugog materijala između ivičnjaka i trotoara, bez odobrenja općinske službe,
- j) odlagati bilo koju vrstu otpada (osobito kabasti otpad i školjke automobila) na lokacije koje nisu predviđene za iste,

(2) Sve javne ceste na području općine Vitez, sa pripadajućim zemljištem su javna dobra, na njima se ne mogu sticati prava po bilo kojoj osnovi osim prava određenih Odlukom o lokalnim i nerazvrstanim cestama Općine Vitez.

(3) Upravljanje, izgradnja i rekonstrukcija, održavanje, zaštita i korištenje lokalnih i nerazvrstanih cesta u skladu sa Odlukom o lokalnim i nerazvrstanim cestama općine Vitez vrši Služba za poduzetništvo i lokalni razvitak općine Vitez, kao Upravitelj cesta.

Članak 8.

(1) Javne prometne površine čiste se ručno i strojno, u pravilu danju, a peru u razdoblju smanjenog intenziteta vozila, uglavnom noću.

(2) Kod čišćenja i pranja javno-prometnih površina ne smije se opterećivati javna kanalizacija nanošenjem krutih otpadaka niti sprečavati protok vode u slivnicima.

(3) Asfaltirane, popločane, betonirane i popločane javne površine ne smiju se prati ako je vanjska temperatura zraka niža od 50C ili ako je javna površina prekrivena susnježicom, snijegom ili ledom.

Članak 9.

(1) U cilju zaštite javnih prometnih površina, zabranjuje se:

- a) svako oštećivanje, prljanje i šaranje prometnih površina, nogostupa, parkinga, trgova, i drugih javnih površina koje služe za promet vozila i kretanje pješaka,
- b) ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskog izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje prljaju javnu prometnu površinu,
- c) poduzimanje bilo kakvih radnji (prijevoz, utovar, istovar građevinskog i drugi materijala, montiranje–demontriranje i slično), koji mogu da ugroze promet, onemogućavaju nesmetan prolaz građana cestom i trotoarom, ukoliko za takvu radnju ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe za upravu,
- d) cijepanje i piljenje drva, razbijanje kamena i obavljanje sličnih grubih radova na cesti i nogostupu, kao i čišćenje snijega i leda ostrim predmetima kojim se oštećuju cesta i trotoar,
- e) kretanje cestom i trotoarom građevinskih i drugih vozila i mašina, koja na pogonskim kotačima imaju oštre metalne trake (gusjeničari) koji mogu da oštete cestu i trotoar,
- f) pisanje masnim bojama i lakovima raznih tekstova po cesti i nogostupu, ukoliko za takve radnje ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe,
- g) postavljanje reklamnih panoa, natpisa na nogostupima, trgovima i drugim javnim površinama, ukoliko za to nema posebnog odobrenja općinske službe,
- h) svako oštećenje, prljanje i šaranje prometne i turističke signalizacije kao i njihovo oštećivanje, uništavanje i otuđivanje,
- i) uklanjanje i oštećivanje ivičnjaka, betoniranje i postavljanje drugog materijala između ivičnjaka i nogostupa, bez odobrenja općinske službe,
- j) odlagati bilo koju vrstu otpada (osobito kabasti otpad i školjke automobila) na lokacije koje nisu predviđene za iste,

- k) bacati ili ostavljati otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate ili druge ambalaže, uginule životinje, opuške cigareta, žvakaćih guma, pljuvati ili na drugi način na javnim saobraćajnim površinama stvarati nečistoće.

Član 10.

Vlasnik ili korisnik sportskih i rekreacionih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, obavezni su osigurati čišćenje površina koje služe kao pristup objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene i dovedene u prvobitno stanje u roku od 8 sati po okončanju odobrene manifestacije, odnosno vremena korištenja objekta.

3. Zimsko održavanje javnih i nerazvrstanih cesta

Član 11.

- (1) Pod održavanjem cesta u zimskim uslovima (zimska služba) podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti cesta i sigurnog odvijanja saobraćaja.
- (2) Služba za opću upravu planira, organizira i provodi zimsku službu putem izvođača osposobljenih i opremljenih za zimsko održavanje cesta.

Član 12.

- (1) Snijeg i led uklanjaju se sa javnih saobraćajnih površina, kao i sa krovova zgrada/objekata uz javne saobraćajne površine.
- (2) Led sa javnih površina uklanja se čim nastane.
- (3) Snijeg i led sa krovova zgrada/objekata uklanjaju se kad postoji mogućnost da se odrone i ugroze sigurnost prolaznika i zgrade.

Član 13.

- (1) Na prijedlog Službe opće uprave Općinsko vijeće donosi operativni plan zimskog održavanja puteva.
- (2) Operativni plan obuhvata cijeli zimski period od 15. novembra tekuće godine do 15. marta naredne godine.
- (3) Operativni plan sadrži naručito:
- mjesta pripravnosti zimske službe,
 - prioritete održavanja,
 - potreban broj ljudstva, mehanizacije i materijala za čišćenje snijega i posipanje kolovoza i njihovo razmještanje po mjestima pripravnosti,
 - dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti,
 - nadzor i kontrolu provođenja zimske službe,
 - uslove kada se zbog sigurnosti saobraćaja isti ograničava ili zabranjuje za sistem veza, procjenu troškova zimske službe,
 - informisanje o stanju i prohodnosti cesta.

Član 14.

Radovi održavanja u zimskim uslovima su:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uslova,
 - organiziranje mjesta pripravnosti i njihovo označavanje,
 - zaštitne mjere protiv stvaranja poledice, snježnih nanosa, smetova i lavina,
 - čišćenje snijega sa kolovoza i saobraćajne signalizacije,
 - obilježavanje ruba kolovoza,
-
-

- k) bacati ili ostavljati otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate ili druge ambalaže, uginule životinje, opuške cigareta, žvakaćih guma, pljuvati ili na drugi način na javnim prometnim površinama stvarati nečistoće.

Članak 10.

Vlasnik ili korisnik sportskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, obavezni su osigurati čišćenje površina koje služe kao pristup objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene i dovedene u prvobitno stanje u roku od 8 sati po okončanju odobrene manifestacije, odnosno vremena korištenja objekta.

3. Zimsko održavanje javnih i nerazvrstanih cesta

Članak 11.

- (1) Pod održavanjem cesta u zimskim uvjetima (zimska služba) podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti cesta i sigurnog odvijanja prometa.
- (2) Služba za opću upravu planira, organizira i provodi zimsku službu putem izvođača osposobljenih i opremljenih za zimsko održavanje cesta.

Članak 12.

- (1) Snijeg i led uklanjaju se sa javnih prometnih površina, kao i sa krovova zgrada/objekata uz javne prometne površine.
- (2) Led sa javnih površina uklanja se čim nastane.
- (3) Snijeg i led sa krovova zgrada/objekata uklanjaju se kad postoji mogućnost da se odrone i ugroze sigurnost prolaznika i zgrade.

Članak 13.

- (1) Na prijedlog Službe opće uprave Općinsko vijeće donosi operativni plan zimskog održavanja putova.
- (2) Operativni plan obuhvata cijeli zimski period od 15. studenog tekuće godine do 15. ožujka naredne godine.
- (3) Operativni plan sadrži naročito:
- mjesta pripravnosti zimske službe,
 - prioritete održavanja,
 - potreban broj ljudstva, mehanizacije i materijala za čišćenje snijega i posipanje kolovoza i njihovo razmještanje po mjestima pripravnosti,
 - dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti,
 - nadzor i kontrolu provođenja zimske službe,
 - uvjete kada se zbog sigurnosti prometa isti ograničava ili zabranjuje za sustav veza, procjenu troškova zimske službe,
 - informiranje o stanju i prohodnosti cesta.

Članak 14.

Radovi održavanja u zimskim uvjetima su:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta,
 - organiziranje mjesta pripravnosti i njihovo označavanje,
 - zaštitne mjere protiv stvaranja poledice, snježnih nanosa, smetova i lavina,
 - čišćenje snijega sa kolovoza i prometne signalizacije,
 - obilježavanje ruba kolovoza,
-
-

- osiguranje odvodnje sa kolovoza,
- uklanjanje vozila sa kolovoza ceste (oštećena vozila, vozila u kvaru i zastala vozila koja ometaju saobraćaj),
- postavljanje posebne saobraćajne signalizacije u slučajevima posebnog režima saobraćaja ili zatvaranja dijela ceste,
- informisanje javnosti o stanju i prohodnosti cesta.

Član 15.

- (1) Uklanjanje snijega i leda sa javnih saobraćajnih površina (lokalnih i nerazvrstanih puteva te gradskih ulica) detaljno se definiše Ugovorom o zimskom održavanju zaključenim najkasnije do 15. oktobra za nastupajuću zimsku sezonu, zaključenim između Općine Vitez i izvođača radova.
- (2) Za uklanjanje snijega i leda sa javnih saobraćajnih površina odgovorno je nadležno preduzeće u skladu sa ugovorom o zimskom održavanju.
- (3) Održavanje, odnosno uklanjanje snijega i leda sa trotoara, parkinga ukoliko općina koristi i upravlja tim parkinzima, stepeništima, te prilazima zgradama javnih ustanova i preduzeća, u nadležnosti je Općine Vitez koja ove poslove povjerava nadležnom komunalnom preduzeću.
- (4) Općina Vitez je dužna osigurati stalni nadzor i kontrolu nad provođenjem zimske Službe.

Član 16.

- (1) Za uklanjanje snijega i leda sa krovova poslovnih zgrada odgovorno je preduzeće ili druga pravna i fizička lica koja su korisnici poslovnih prostora u tim zgradama.
- (2) Za uklanjanje snijega i leda sa krovova zgrada odgovorni su vlasnici ili korisnici stanova, odnosno upravitelj zgrada.
- (3) Za uklanjanje snijega i leda sa parkinga, tržnica/otvorenih pijaca, sportskih objekata, autobusnih stajališta i sličnih prostora odgovorno je pravno lice koje upravlja tim površinama ili se njima koristi, odnosno pravno ili fizičko lice kojem je povjereno održavanje ovih površina.
- (4) Za uklanjanje snijega i leda sa prostora uz zgrade/objekte (trotoari, ulazne rampe), odgovorni su vlasnici zgrada/objekata, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi/objektu, odnosno upravitelj za tu zgradu/objekt.

Član 17.

- (1) Javne saobraćajne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda, posipati odgovarajućim materijalom.
- (2) Ceste i ulice koje imaju slivnike za odvodnju oborinskih voda i kanalizacijske šahtove, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocki smiju se posipati samo solju ili sl., bez dodatka pijeska ili sl.
- (3) Javne saobraćajne površine i druge površine uz drvorede ne smiju se posipati solju ili drugim hemijskim sredstvima.

Član 18.

Zabranjeno je:

- a) iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, vrtova i drugih slobodnih površina na ulice i trotoare,
- b) bacanje snijega ispred zgrada na saobraćajne površine i

- osiguranje odvodnje sa kolovoza,
- uklanjanje vozila sa kolovoza ceste (oštećena vozila, vozila u kvaru i zastala vozila koja ometaju promet),
- postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima prometa ili zatvaranja dijela ceste,
- informiranje javnosti o stanju i prohodnosti cesta.

Članak 15.

- (1) Uklanjanje snijega i leda sa javnih prometnih površina (lokalnih i nerazvrstanih putova te gradskih ulica) detaljno se definira Ugovorom o zimskom održavanju zaključenim najkasnije do 15. listopada za nastupajuću zimsku sezonu, zaključenim između Općine Vitezi izvođača radova.
- (2) Za uklanjanje snijega i leda sa javnih prometnih površina odgovorno je nadležno poduzeće sukladno ugovoru o zimskom održavanju.
- (3) Održavanje, odnosno uklanjanje snijega i leda sa nogostupa, parkinga ukoliko općina koristi i upravlja tim parkinzima, stepeništima, te prilazima zgradama javnih ustanova i poduzeća, u nadležnosti je Općine Vitez koja ove poslove povjerava nadležnom komunalnom poduzeću.
- (4) Općina Vitez je dužna osigurati stalni nadzor i kontrolu nad provođenjem zimske Službe.

Članak 16.

- (1) Za uklanjanje snijega i leda sa krovova poslovnih zgrada odgovorno je poduzeće ili druga pravna i fizička osoba koja su korisnici poslovnih prostora u tim zgradama.
- (2) Za uklanjanje snijega i leda sa krovova zgrada odgovorni su vlasnici ili korisnici stanova, odnosno upravitelj zgrada.
- (3) Za uklanjanje snijega i leda sa parkinga, tržnica/otvorenih pijaca, sportskih objekata, autobusnih stajališta i sličnih prostora odgovorno je pravno lice koje upravlja tim površinama ili se njima koristi, odnosno pravno ili fizičko lice kojem je povjereno održavanje ovih površina.
- (4) Za uklanjanje snijega i leda sa prostora uz zgrade/objekte (nogostupi, ulazne rampe), odgovorni su vlasnici zgrada/objekata, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi/objektu, odnosno upravitelj za tu zgradu/objekt.

Članak 17.

- (1) Javne prometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda, posipati odgovarajućim materijalom.
- (2) Ceste i ulice koje imaju slivnike za odvodnju oborinskih voda i kanalizacijske šahtove, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocki smiju se posipati samo solju ili sl., bez dodatka pijeska ili sl.
- (3) Javne prometne površine i druge površine uz drvorede ne smiju se posipati solju ili drugim kemijskim sredstvima.

Članak 18.

Zabranjeno je:

- a) iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, vrtova i drugih slobodnih površina na ulice i nogostupe,
- b) bacanje snijega ispred zgrada na prometne površine i

- trotoare,
- c) zatvaranje snijegom i ledom slivnika i šahtova,
 - d) deponiranje većih količina snijega i leda na javne zelene površine,
 - e) sanjkanje i klizanje na javnim saobraćajnim površinama i na zaleđenim vodenim površinama.

Član 19.

- (1) Pri uklanjanju snijega i leda ne smiju se oštećivati površine sa kojih se vrši uklanjanje, niti objekti i nasadi na tim površinama.
- (2) U slučaju izuzetno velike količine snijega isti se mora odvesti van naseljenog mjesta.
- (3) Lice koje ošteti površine, objekte i nasade na površinama, dužno je da ih dovede u prvobitno stanje, odnosno sanira.

4. Ulični i drugi otvori

Član 20.

- (1) Svi otvori (šahtovi, okna i slivnici) na ulicama, pijacama, trgovima, parkovima, dvorištima i drugim mjestima, moraju uvijek biti dostupni i u ispravnom stanju.
- (2) Otvorima u smislu prethodnog stava smatraju se naročito: otvori za vodovod, kanalizaciju, električne, telefonske i telegrafске kablove i slično.

Član 21.

- (1) Svi objekti i uređaji za odvodnju i druge slične građevine (šahtovi, okna i slivnici) na javnim saobraćajnim površinama moraju se izvoditi (graditi) prema važećim propisima i standardima, te redovno održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.
- (2) O održavanju i uređenju otvora i prostora oko tih otvora u širini 1,00 m oko tog otvora za vodovod, individualnu kanalizacionu mrežu, električnu, telefonsku i drugu instalaciju i komunalnu instalaciju obavezno se brine preduzeće, odnosno pravno ili fizičko lice koje te otvore koristi.
- (3) Otvori moraju biti zatvoreni pripadajućim poklopcima i osigurani sigurnim zatvaračima. Zatvarači, odnosno poklopci, otvori na ulicama i drugim površinama javnog prometa moraju biti usklađeni sa klasom nosivosti pripadajućeg opterećenja.
- (4) Dotrajali, odnosno nefunkcionalni zatvarači i poklopci moraju se redovno mijenjati.
- (5) U vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima i oko tih otvora, te objekata i uređaja za odvodnju isti se moraju ograditi posebnim pregradama tako da sprečavaju prilaz prolaznicima ili vozilima i obilježiti vidljivim znacima upozorenja (pločama upozorenja), te po završetku radova moraju se propisno zatvoriti.
- (6) Zabranjeno je nenamjensko korištenje slivnika i svako neovlašteno otvaranje, oštećenje ili otuđenje slivnih rešetki.
- (7) Za svu štetu nanесenu trećim licima u vezi ne postupanja po odredbama ove Odluke, a radi izvođenja radova na i oko otvora, odgovara preduzeće, odnosno pravno ili fizičko lice koje te otvore koristi ili je dužno iste održavati.

5. Privremeno zauzimanje javnih površina

- nogostupe,
- c) zatvaranje snijegom i ledom slivnika i šahtova,
 - d) deponiranje većih količina snijega i leda na javne zelene površine,
 - e) sanjkanje i klizanje na javnim prometnim površinama i na zaleđenim vodenim površinama.

Članak 19.

- (1) Pri uklanjanju snijega i leda ne smiju se oštećivati površine sa kojih se vrši uklanjanje, niti objekti i nasadi na tim površinama.
- (2) U slučaju izuzetno velike količine snijega isti se mora odvesti van naseljenog mjesta.
- (3) Osobe koje ošteti površine, objekte i nasade na površinama, dužno je da ih dovede u prvobitno stanje, odnosno sanira.

4. Ulični i drugi otvori

Članak 20.

- (1) Svi otvori (šahtovi, okna i slivnici) na ulicama, pijacama, trgovima, parkovima, dvorištima i drugim mjestima, moraju uvijek biti dostupni i u ispravnom stanju.
- (2) Otvorima u smislu prethodnog stavka smatraju se naročito: otvori za vodovod, kanalizaciju, električne, telefonske i telegrafске kablove i slično.

Članak 21.

- (1) Svi objekti i uređaji za odvodnju i druge slične građevine (šahtovi, okna i slivnici) na javnim prometnim površinama moraju se izvoditi (graditi) prema važećim propisima i standardima, te redovno održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.
- (2) O održavanju i uređenju otvora i prostora oko tih otvora u širini 1,00 m oko tog otvora za vodovod, individualnu kanalizacionu mrežu, električnu, telefonsku i drugu instalaciju i komunalnu instalaciju obavezno se brine preduzeće, odnosno pravno ili fizičko lice koje te otvore koristi.
- (3) Otvori moraju biti zatvoreni pripadajućim poklopcima i osigurani sigurnim zatvaračima. Zatvarači, odnosno poklopci, otvori na ulicama i drugim površinama javnog prometa moraju biti usklađeni sa klasom nosivosti pripadajućeg opterećenja.
- (4) Dotrajali, odnosno nefunkcionalni zatvarači i poklopci moraju se redovno mijenjati.
- (5) U vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima i oko tih otvora, te objekata i uređaja za odvodnju isti se moraju ograditi posebnim pregradama tako da sprečavaju prilaz prolaznicima ili vozilima i obilježiti vidljivim znacima upozorenja (pločama upozorenja), te po završetku radova moraju se propisno zatvoriti.
- (6) Zabranjeno je nenamjensko korištenje slivnika i svako neovlašteno otvaranje, oštećenje ili otuđenje slivnih rešetki.
- (7) Za svu štetu nanесenu trećim licima u vezi ne postupanja po odredbama ove Odluke, a radi izvođenja radova na i oko otvora, odgovara preduzeće, odnosno pravno ili fizičko lice koje te otvore koristi ili je dužno iste održavati.

5. Privremeno zauzimanje javnih površina

Član 22.

(1) Javne površine mogu se privremeno koristiti:

a) za postavljanje:

- kioska,
- samostalnih ugostiteljskih bašči,
- bašči uz ugostiteljski objekt,
- slobodnostojećih reklamnih panoa, displeja, i totema,
- promotivnih i humanitarnih štandova,
- telefonskih govornica,
- stupova za internetski priključak i antenskih stupova,
- izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačkih radnji,
- samostalnih pokretnih štandova ili tezgi,
- rashladnih uređaja,
- žardinijera za cvijeće,
- zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora,
- klupa za sjedenje,
- stupića, rampi, betonskih žardinijera i ostalih pokretnih barijera,
- ostalih specifičnih sadržaja (dječijih autića i vozića; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srečki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.), s tim da pogodno mjesto bude uređeno i da postavka tih sadržaja ne predstavlja smetnju automobilskom i pješačkom saobraćaju;
- b) za održavanje kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i ostalih manifestacija i sličnog;
- c) za deponovanje građevinskog materijala;
- d) za postavljanje građevinskih fasadnih skela;
- e) za javni parking-prostor.

(2) Rješenje o privremenom korištenju javne površine iz tačaka a) i b) stava (1) ovoga člana može sadržavati i druge elemente u sklopu navedenih namjena, kao što su postavljanje tendi na tlo, žardinijera, suncobrana, korpa za otpatke, jarbola i sl.

Član 23.

Pravo na privremeno korištenje javnih površina imaju pravna lica registrirana za obavljanje djelatnosti, fizička lica koja imaju odobrenje za obavljanje djelatnosti kao i vlasnici stambenih i stambeno poslovnih objekata te vlasnici garažnih prostora.

Član 24.

(Plan korištenja javnih površina)

- (1) Kiosci, samostalne ugostiteljske bašče i bašče uz ugostiteljski objekt postavljaju se u centralnom dijelu općine i u centralnom dijelu naseljenoga mjesta na osnovu plana korištenja javnih površina (u daljnjem tekstu: plan) koji izrađuje posebna stručna komisija koju imenuje općinsko vijeće na prijedlog općinskoga načelnika.
- (2) Izrađeni plan, na prijedlog općinskoga načelnika, usvaja općinsko vijeće.
- (3) Plan je dokument koji se izlaže na stalni javni uvid u općinskoj službi za urbanizam, a u planu se određuju stručno-tehnički i drugi uslovi.

Član 25.

(Kiosk i ugostiteljska bašča)

Članak 22.

(1) Javne površine mogu se privremeno koristiti:

a) za postavljanje:

- kioska,
- samostalnih ugostiteljskih bašči,
- bašči uz ugostiteljski objekt,
- slobodnostojećih reklamnih panoa, displeja, i totema,
- promotivnih i humanitarnih štandova,
- telefonskih govornica,
- stupova za internetski priključak i antenskih stupova,
- izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačkih radnji,
- samostalnih pokretnih štandova ili tezgi,
- rashladnih uređaja,
- žardinijera za cvijeće,
- zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora,
- klupa za sjedenje,
- stupića, rampi, betonskih žardinijera i ostalih pokretnih barijera,
- ostalih specifičnih sadržaja (dječijih autića i vozića; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srečki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.), s tim da pogodno mjesto bude uređeno i da postavka tih sadržaja ne predstavlja smetnju automobilskom i pješačkom prometu;
- b) za održavanje kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i ostalih manifestacija i sličnog;
- c) za deponiranje građevinskog materijala;
- d) za postavljanje građevinskih fasadnih skela;
- e) za javni parking-prostor.

(2) Rješenje o privremenom korištenju javne površine iz tačaka a) i b) stavka (1) ovoga članka može sadržavati i druge elemente u sklopu navedenih namjena, kao što su postavljanje tendi na tlo, žardinijera, suncobrana, korpa za otpatke, jarbola i sl.

Članak 23.

Pravo na privremeno korištenje javnih površina imaju pravne osobe registrirane za obavljanje djelatnosti, fizičke osobe koja imaju odobrenje za obavljanje djelatnosti kao i vlasnici stambenih i stambeno poslovnih objekata te vlasnici garažnih prostora.

Članak 24.

(Plan korištenja javnih površina)

- (1) Kiosci, samostalne ugostiteljske bašče i bašče uz ugostiteljski objekt postavljaju se u centralnom dijelu općine i u centralnom dijelu naseljenoga mjesta na osnovu plana korištenja javnih površina (u daljnjem tekstu: plan) koji izrađuje posebna stručna komisija koju imenuje općinsko vijeće na prijedlog općinskoga načelnika.
- (2) Izrađeni plan, na prijedlog općinskoga načelnika, usvaja općinsko vijeće.
- (3) Plan je dokument koji se izlaže na stalni javni uvid u općinskoj službi za urbanizam, a u planu se određuju stručno-tehnički i drugi uvjeti.

Članak 25.

(Kiosk i ugostiteljska bašča)

(1) Kiosk kojim se privremeno zauzima javna površina, u smislu ovoga zakona, jeste pokretni montažno demontažni objekt čije dimenzije, izgled, funkciju i drugo određuje općinsko vijeće na prijedlog općinskoga načelnika.

(2) Ugostiteljska bašča može biti otvorena tipa, odnosno kombinovanog, čime se dobija poluzatvoreni, odnosno poluotvoreni tip ugostiteljske bašče.

(3) Ugostiteljska bašča zatvorena ili poluotvorena, odnosno poluzatvorena tipa mora biti izgrađena od lagahne montažno-demontažne konstrukcije, s prozirnim stjenkama – zidovima bašče i pokrovom koji se estetski i ambijentalno treba uklopiti ili interpolirati u okruženje.

(4) Ugostiteljska bašča otvorena ili poluotvorena, odnosno poluzatvorena tipa nad otvorenim dijelom može imati postavljenu montažno-demontažnu tendu ili suncobrane u okviru te odobrene ugostiteljske bašče ili njenoga dijela.

(5) Osim baščenskim stolovima i stolicama ili klupama, ugostiteljska bašča može se opremiti odgovarajućom ostalom opremom, kao što su: dodatni šankovi, rashladne vitrine, ljuljačke, fontane, žardinijere, dekorativna ograda, zvučnici, rashladni uređaji, ventilatori, grijalice i ostala oprema u okviru odobrene ugostiteljske bašče.

Član 26.

(Period korištenja)

(1) Period privremenog korištenja javne površina za postavljanje kioska je do tri godine, uz mogućnost produljenja.

(2) Period iz stava (1) ovoga člana se računa od dana pravosnažnosti rješenja kojim je odobreno postavljanje kioska.

Član 27.

Period privremenog korištenja javne površine za postavljanje samostalne ugostiteljske bašče, bašče uz ugostiteljski objekt, slobodnostojećeg reklamnoga panoa, displeja i totema, stupa za internetski priključak i antenskoga stupa uređuje se propisom općinskoga vijeća.

Član 28.

(Dodjela lokacije izvan područja obuhvaćenoga planom)

Postavljanje kioska, samostalne ugostiteljske bašče, bašče uz ugostiteljski objekt, slobodnostojećeg reklamnoga panoa, displeja i totema, telefonske govornice, stupa za internetski priključak i antenskoga stupa, za lokaciju van područja obuhvaćenoga planom, u skladu sa prostornim mogućnostima, odobrava služba za Imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam.

Član 29.

(Odobrenje za privremeno postavljanje i dozvola za korištenje)

(1) Na zahtjev lica koje je steklo pravo na dodjelu lokacije, služba za Imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam izdaje odobrenje za privremeno postavljanje (u daljnjem tekstu: odobrenje) kioska, samostalne ugostiteljske bašče, bašče uz ugostiteljski objekt, slobodnostojećeg reklamnoga panoa, displeja i totema, telefonske govornice, stupa za internetski priključak i antenskoga stupa, uz propisivanje urbanističko-tehničkih uslova, a na osnovu dostavljene

(1) Kiosk kojim se privremeno zauzima javna površina, u smislu ovoga zakona, jeste pokretni montažno demontažni objekt čije dimenzije, izgled, funkciju i drugo određuje općinsko vijeće na prijedlog općinskoga načelnika.

(2) Ugostiteljska bašča može biti otvorena tipa, odnosno kombiniranog, čime se dobija poluzatvoreni, odnosno poluotvoreni tip ugostiteljske bašče.

(3) Ugostiteljska bašča zatvorena ili poluotvorena, odnosno poluzatvorena tipa mora biti izgrađena od lagahne montažno-demontažne konstrukcije, s prozirnim stjenkama – zidovima bašče i pokrovom koji se estetski i ambijentalno treba uklopiti ili interpolirati u okruženje.

(4) Ugostiteljska bašča otvorena ili poluotvorena, odnosno poluzatvorena tipa nad otvorenim dijelom može imati postavljenu montažno-demontažnu tendu ili suncobrane u okviru te odobrene ugostiteljske bašče ili njenoga dijela.

(5) Osim baščenskim stolovima i stolicama ili klupama, ugostiteljska bašča može se opremiti odgovarajućom ostalom opremom, kao što su: dodatni šankovi, rashladne vitrine, ljuljačke, fontane, žardinijere, dekorativna ograda, zvučnici, rashladni uređaji, ventilatori, grijalice i ostala oprema u okviru odobrene ugostiteljske bašče.

Članak 26.

(Razdoblje korištenja)

(1) Razdoblje privremenog korištenja javne površina za postavljanje kioska je do tri godine, uz mogućnost produljenja.

(2) Razdoblje iz stavka (1) ovoga članka se računa od dana pravomoćnosti rješenja kojim je odobreno postavljanje kioska.

Članak 27.

Razdoblje privremenog korištenja javne površine za postavljanje samostalne ugostiteljske bašče, bašče uz ugostiteljski objekt, slobodnostojećeg reklamnoga panoa, displeja i totema, stupa za internetski priključak i antenskoga stupa uređuje se propisom općinskoga vijeća.

Članak 28.

(Dodjela lokacije izvan područja obuhvaćenoga planom)

Postavljanje kioska, samostalne ugostiteljske bašče, bašče uz ugostiteljski objekt, slobodnostojećeg reklamnoga panoa, displeja i totema, telefonske govornice, stupa za internetski priključak i antenskoga stupa, za lokaciju izvan područja obuhvaćenoga planom, sukladno prostornim mogućnostima, odobrava služba za Imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam.

Članak 29.

(Odobrenje za privremeno postavljanje i dozvola za korištenje)

(1) Na zahtjev osobe koje je steklo pravo na dodjelu lokacije, služba za Imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam izdaje odobrenje za privremeno postavljanje (u daljnjem tekstu: odobrenje) kioska, samostalne ugostiteljske bašče, bašče uz ugostiteljski objekt, slobodnostojećeg reklamnoga panoa, displeja i totema, telefonske govornice, stupa za internetski priključak i antenskoga stupa, uz propisivanje urbanističko-tehničkih uslova, a na temelju dostavljene

tehničke dokumentacije (idejnoga rješenja, tehničkog opisa, infrastrukturnih priključaka i drugoga) te dokaza o plaćenju naknadi za privremeno zauzimanje javne površine.

(2) Iznos naknade za sve vidove privremenog korištenja javne površine te način naplate i mjere za sigurnu naplatu utvrđuje se Tarifnikom koji usvaja općinsko vijeće.

(3) Postavljeni kiosk, samostalna ugostiteljska bašča, bašča uz ugostiteljski objekt, slobodnostojeći reklamni pano, displej i totem, telefonska govornica, stup za internetski priključak i antenski stup može se koristiti prema prethodno pribavljenoj dozvoli za korištenje (u daljnjem tekstu: dozvola).

(4) Dozvolu kojom će se potvrditi usklađenost izvedenih radova s dokumentacijom na osnovu koje je izdato odobrenje za postavljanje privremenog objekta donosi služba za Imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam.

Član 30.

(Postupak donošenja odobrenja i dozvole)

Odobrenje i dozvola iz stavova (1) i (4) člana 29. ove odluke donose se u skladu sa zakonom i uslovima propisanim u Zakonu o korištenju javnih površina na području SBK, u skraćenom upravnom postupku.

Član 31.

(Obaveze korisnika javne površine)

(1) Korisnik javne površine dužan je održavati javnu površinu u urednom stanju, a nakon isteka roka iz odobrenja, dovesti ju u prvobitno stanje.

(2) U slučaju potrebe ili ako to nalaže javni interes, korisnik javne površine dužan je ukloniti sadržaje postavljene na javnu površinu i prije isteka utvrđenoga roka, na prijedlog općinske službe za urbanizam, odnosno za komunalne poslove.

(3) Ako korisnik javne površine ne postupi u skladu s odredbama stavova (1) i (2) ovoga člana, nadležna inspekcija provest će postupak prinudnog uklanjanja sadržaja postavljenih na javnu površinu.

(4) Troškove prinudnog izvršenja i dovođenja javne površine u prvobitno stanje snosi korisnik javne površine koji ima odobrenje.

(5) Korisnik javne površine koji postupi suprotno odredbama ovoga zakona te rješenju o privremenom korištenju javne površine i rješenju o utvrđivanju visine naknade gubi pravo koristiti javnu površinu u naredne tri godine.

Član 32.

(Propisivanje naknade i postupka dodjele)

(1) Za korištenje javnih površina, korisnici plaćaju naknadu.

(2) Iznos naknade za sve vidove privremenog korištenja javnih površina utvrđene ovim zakonom, te način naplate i mjere za sigurnu i efikasnu naplatu utvrđuje se Tarifnikom koji usvaja općinsko vijeće.

(3) Naknada prikupljena prema stavu (1) ovoga člana pripada općini i usmjerava se za izgradnju i obnavljanje komunalne infrastrukture i urbanoga mobilijara na području općine.

Član 33.

(Upravni nadzor)

Nadzor nad provođenjem odredbi ove odluke provodi služba za IPP i Služba za opću upravu svaka u okviru svoje nadležnosti.

tehničke dokumentacije (idejnoga rješenja, tehničkog opisa, infrastrukturnih priključaka i drugoga) te dokaza o plaćenju naknadi za privremeno zauzimanje javne površine.

(2) Iznos naknade za sve vidove privremenog korištenja javne površine te način naplate i mjere za sigurnu naplatu utvrđuje se Tarifnikom koji usvaja općinsko vijeće.

(3) Postavljeni kiosk, samostalna ugostiteljska bašča, bašča uz ugostiteljski objekt, slobodnostojeći reklamni pano, displej i totem, telefonska govornica, stup za internetski priključak i antenski stup može se koristiti prema prethodno pribavljenoj dozvoli za korištenje (u daljnjem tekstu: dozvola).

(4) Dozvolu kojom će se potvrditi usklađenost izvedenih radova s dokumentacijom na osnovu koje je izdato odobrenje za postavljanje privremenog objekta donosi služba za Imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam.

Članak 30.

(Postupak donošenja odobrenja i dozvole)

Odobrenje i dozvola iz stavova (1) i (4) članka 29. ove odluke donose se sukladno zakonu i uvjetima propisanim u Zakonu o korištenju javnih površina na području KSB, u skraćenom upravnom postupku.

Članak 31.

(Obaveze korisnika javne površine)

(1) Korisnik javne površine dužan je održavati javnu površinu u urednom stanju, a nakon isteka roka iz odobrenja, dovesti ju u prvobitno stanje.

(2) U slučaju potrebe ili ako to nalaže javni interes, korisnik javne površine dužan je ukloniti sadržaje postavljene na javnu površinu i prije isteka utvrđenoga roka, na prijedlog općinske službe za urbanizam, odnosno za komunalne poslove.

(3) Ako korisnik javne površine ne postupi sukladno odredbama stavova (1) i (2) ovoga članka, nadležna inspekcija provest će postupak prinudnog uklanjanja sadržaja postavljenih na javnu površinu.

(4) Troškove prinudnog izvršenja i dovođenja javne površine u prvobitno stanje snosi korisnik javne površine koji ima odobrenje.

(5) Korisnik javne površine koji postupi suprotno odredbama ovoga zakona te rješenju o privremenom korištenju javne površine i rješenju o utvrđivanju visine naknade gubi pravo koristiti javnu površinu u naredne tri godine.

Članak 32.

(Propisivanje naknade i postupka dodjele)

(1) Za korištenje javnih površina, korisnici plaćaju naknadu.

(2) Iznos naknade za sve vidove privremenog korištenja javnih površina utvrđene ovim zakonom, te način naplate i mjere za sigurnu i efikasnu naplatu utvrđuje se Tarifnikom koji usvaja općinsko vijeće.

(3) Naknada prikupljena prema stavku (1) ovoga članka pripada općini i usmjerava se za izgradnju i obnavljanje komunalne infrastrukture i urbanoga mobilijara na području općine.

Članak 33.

(Upravni nadzor)

Nadzor nad provođenjem odredbi ove odluke provodi služba za IPP i Služba za opću upravu svaka u okviru svoje nadležnosti.

Član 34.*(Inspekcijski nadzor)*

- (1) Poslove inspekcijskoga nadzora provodi općinska inspekcija svaka u okviru svoje nadležnosti
- (3) Protiv upravnih akata općinskih inspektora iz stava (1) ovoga člana može se podnijeti žalba, koja ne zadržava izvršenje rješenja, u roku od osam dana od dana prijema, koju, u drugom stepenu, rješava općinski načelnik.
- (4) Ako se inspekcijski nadzor urbanističko građevinskog inspektora odnosi na zahtjeve koji se odnose na odobrenje za privremeno postavljanje i dozvolu za korištenje, protiv inspektorova upravnoga akta može se podnijeti žalba, koja ne zadržava izvršenje rješenja, u roku od osam dana od dana prijema, koju, u drugom stepenu, rješava kantonalni urbanističko građevinski inspektor.

Član 35.*(Komunalno odobrenje)*

- (1) Privremeno korištenje javne površine za postavljanje promotivnih i humanitarnih štandova, izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačke radnje, samostalnih pokretnih štandova ili tezgi povodom pojedinih praznika, za promet robe namalo, kao što su čestitke, razglednice, prskalice, cvijeće, ukrasi za novogodišnje i druge praznike i posebne prilike, ulaznice za sportske, kulturne, humanitarne i druge manifestacije, za postavljanje rashladnih uređaja, žardinijera za cvijeće, zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora, klupa za sjedenje te ostalih specifičnih sadržaja (dječijih autića i vozića; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srećki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.), za postavljanje stupića, rampi, betonskih žardinijera i drugih pokretnih barijera radi lakšeg, usmjerenog i nesmetanog prilaska ili zaprečivanja prilaska, te ostalih sličnih sadržaja, rješenjem odobrava služba za opću upravu (u daljnjem tekstu: komunalno odobrenje) ako postoje prostorne mogućnosti i ako se ne ometaju pješački i saobraćajni tokovi.
- (2) Rješenjem iz stava (1) ovoga člana određuje se lokacija, period privremenog korištenja javne površine i namjena te način korištenja i održavanja javne površine.
- (3) Privremeno korištenje javne površine za postavljanje izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačke radnje te samostalnih i pokretnih štandova ili tezgi za prodaju suvenira, kao i rashladnih uređaja i žardinijera za cvijeće odobrava se na period u trajanju do godinu dana.
- (4) Privremeno korištenje javne površine za postavljanje samostalnih i pokretnih štandova ili tezgi povodom pojedinih praznika, za prodaju robe namalo, kao što su čestitke, razglednice, cvijeće, prskalice, ukrasi za novogodišnje i druge praznike i posebne prilike, ulaznice za sportske, kulturne, humanitarne i druge manifestacije, te promotivnih i humanitarnih štandova, utvrđuje se na period u trajanju do sedam dana.
- (5) Privremeno korištenje javnih površina za postavljanje stupića, rampi, betonskih žardinijera i drugih pokretnih barijera radi lakšeg, usmjerenog i nesmetanog prilaska ili zaprečivanja prilaska zgradama i poslovnim prostorima,

Članak 34.*(Inspekcijski nadzor)*

- (1) Poslove inspekcijskoga nadzora provodi općinska inspekcija svaka u okviru svoje nadležnosti
- (3) Protiv upravnih akata općinskih inspektora iz stavka (1) ovoga članka može se podnijeti žalba, koja ne zadržava izvršenje rješenja, u roku od osam dana od dana prijema, koju, u drugom stupnju, rješava općinski načelnik.
- (4) Ako se inspekcijski nadzor urbanističko građevinskog inspektora odnosi na zahtjeve koji se odnose na odobrenje za privremeno postavljanje i dozvolu za korištenje, protiv inspektorova upravnoga akta može se podnijeti žalba, koja ne zadržava izvršenje rješenja, u roku od osam dana od dana prijema, koju, u drugom stupnju, rješava kantonalni urbanističko građevinski inspektor.

Članak 35.*(Komunalno odobrenje)*

- (1) Privremeno korištenje javne površine za postavljanje promotivnih i humanitarnih štandova, izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačke radnje, samostalnih pokretnih štandova ili tezgi povodom pojedinih praznika, za promet robe namalo, kao što su čestitke, razglednice, prskalice, cvijeće, ukrasi za novogodišnje i druge praznike i posebne prilike, ulaznice za sportske, kulturne, humanitarne i druge manifestacije, za postavljanje rashladnih uređaja, žardinijera za cvijeće, zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora, klupa za sjedenje te ostalih specifičnih sadržaja (dječijih autića i vozića; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srećki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.), za postavljanje stupića, rampi, betonskih žardinijera i drugih pokretnih barijera radi lakšeg, usmjerenog i nesmetanog prilaska ili zaprečivanja prilaska, te ostalih sličnih sadržaja, rješenjem odobrava služba za opću upravu (u daljnjem tekstu: komunalno odobrenje) ako postoje prostorne mogućnosti i ako se ne ometaju pješački i prometni tokovi.
- (2) Rješenjem iz stavka (1) ovoga članka određuje se lokacija, period privremenog korištenja javne površine i namjena te način korištenja i održavanja javne površine.
- (3) Privremeno korištenje javne površine za postavljanje izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačke radnje te samostalnih i pokretnih štandova ili tezgi za prodaju suvenira, kao i rashladnih uređaja i žardinijera za cvijeće odobrava se na period u trajanju do godinu dana.
- (4) Privremeno korištenje javne površine za postavljanje samostalnih i pokretnih štandova ili tezgi povodom pojedinih praznika, za prodaju robe namalo, kao što su čestitke, razglednice, cvijeće, prskalice, ukrasi za novogodišnje i druge praznike i posebne prilike, ulaznice za sportske, kulturne, humanitarne i druge manifestacije, te promotivnih i humanitarnih štandova, utvrđuje se na period u trajanju do sedam dana.
- (5) Privremeno korištenje javnih površina za postavljanje stupića, rampi, betonskih žardinijera i drugih pokretnih barijera radi lakšeg, usmjerenog i nesmetanog prilaska ili zaprečivanja prilaska zgradama i poslovnim prostorima,

utvrđuje se na period u trajanju od tri godine.

(6) Privremeno korištenje javnih površina za postavljanje klupa za sjedenje utvrđuje se na period u trajanju do tri godine.

(7) Privremeno korištenje javnih površina za postavljanje drugih specifičnih sadržaja (dječijih autića i vozića; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srečki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.) utvrđuje se na period u trajanju do godinu dana.

(8) Privremeno korištenje javnih površina za održavanje kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i drugih manifestacija, kao i postavljanje zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora utvrđuje se na period u trajanju do 60 dana.

(9) Akti iz ovoga člana donose se u skraćenom upravnom postupku.

Član 36.

(Izdavanje komunalnog odobrenja u vezi s građenjem)

(1) Služba za opću upravu izdaje komunalno odobrenje za deponovanje građevinskog materijala – istovar, utovar građevinskog materijala, i za postavljanje fasadnih skela na javnu površinu.

(2) Odobrenje iz stava (1) ovoga člana donosi se na osnovu priloženoga pravosnažnog odobrenja za građenje za izgradnju građevine, odnosno za izvođenje drugih radova.

(3) Izuzetno, općinska služba za komunalne poslove odobrava privremeno korištenje javne površine za deponovanje građevinskog materijala bez prethodno predloženog odobrenja za građenje ako se izvode građevinsko-zanatski radovi za koje nije potrebno odobrenje za građenje.

(4) Rješenjem iz stavova (1), (2) i (3) ovoga člana utvrđuje se obaveza izvođača radova da javnu površinu ogradi i označi propisanim znacima, da ne ometa odvijanje saobraćaja te da ne oštećuje zgrade, ulicu i pločnik.

(5) Građevinski materijal mora se složiti i uredno držati te osigurati normalno otjecanje oborinskih voda.

(6) Posebno odobrenje za postavljanje fasadne skele nije potrebno za građevinu koja se gradi na osnovu pravosnažnog odobrenja za građenje kojim je definisano postavljanje fasadne skele.

Član 37.

(Upravno rješavanje)

(1) Poslovi prvostepenog upravnog rješavanja služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam su donošenje dozvola i odobrenja:

a) za izvođenje radova na javnoj površini u svrhu postavljanja kioska, samostalne ugostiteljske bašče, bašče uz ugostiteljski objekt, slobodnostojećeg reklamnoga panoa, displeja i totema, telefonske govornice, stupa za internetski priključak i antenskoga stupa;

b) za privremeno korištenje javne površine za javni parking-prostor

(2) Poslovi prvostepenog upravnog rješavanja službe za opću upravu su:

a) donošenje rješenja o privremenom korištenju javne površine za postavljanje:

utvrđuje se na period u trajanju od tri godine.

(6) Privremeno korištenje javnih površina za postavljanje klupa za sjedenje utvrđuje se na period u trajanju do tri godine.

(7) Privremeno korištenje javnih površina za postavljanje drugih specifičnih sadržaja (dječijih autića i vozića; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srečki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.) utvrđuje se na razdoblje u trajanju do godinu dana.

(8) Privremeno korištenje javnih površina za održavanje kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i drugih manifestacija, kao i postavljanje zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora utvrđuje se na razdoblje u trajanju do 60 dana.

(9) Akti iz ovoga članka donose se u skraćenom upravnom postupku.

Članak 36.

(Izdavanje komunalnog odobrenja u vezi s građenjem)

(1) Služba za opću upravu izdaje komunalno odobrenje za deponiranje građevinskog materijala – istovar, utovar građevinskog materijala, i za postavljanje fasadnih skela na javnu površinu.

(2) Odobrenje iz stavka (1) ovoga članka donosi se na osnovu priloženoga pravosnažnog odobrenja za građenje za izgradnju građevine, odnosno za izvođenje drugih radova.

(3) Izuzetno, općinska služba za komunalne poslove odobrava privremeno korištenje javne površine za deponiranje građevinskog materijala bez prethodno predloženog odobrenja za građenje ako se izvode građevinsko-zanatski radovi za koje nije potrebno odobrenje za građenje.

(4) Rješenjem iz stavova (1), (2) i (3) ovoga članka utvrđuje se obaveza izvođača radova da javnu površinu ogradi i označi propisanim znacima, da ne ometa odvijanje prometa te da ne oštećuje zgrade, ulicu i pločnik.

(5) Građevinski materijal mora se složiti i uredno držati te osigurati normalno otjecanje oborinskih voda.

(6) Posebno odobrenje za postavljanje fasadne skele nije potrebno za građevinu koja se gradi na osnovu pravosnažnog odobrenja za građenje kojim je definisano postavljanje fasadne skele.

Članak 37.

(Upravno rješavanje)

(1) Poslovi prvostupanjskog upravnog rješavanja služba za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam su donošenje dozvola i odobrenja:

a) za izvođenje radova na javnoj površini u svrhu postavljanja kioska, samostalne ugostiteljske bašče, bašče uz ugostiteljski objekt, slobodnostojećeg reklamnoga panoa, displeja i totema, telefonske govornice, stupa za internetski priključak i antenskoga stupa;

b) za privremeno korištenje javne površine za javni parking-prostor

(2) Poslovi prvostupanjskog upravnog rješavanja službe za opću upravu su:

a) donošenje rješenja o privremenom korištenju javne površine za postavljanje:

-građevinskih fasadnih skela, ako to nije definisano odobrenjem za građenje,
- promotivnih i humanitarnih štandova,
-izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačke radnje,
-samostalnih pokretnih štandova ili tezgi,
-rashladnih uređaja,
-žardinijera za cvijeće,
-zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora,
-klupa za sjedenje,
-stupića, betonskih vaza, žardinijera i drugih pokretnih barijera,
-ostalih specifičnih sadržaja (dječijih autića i vozića; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srečki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.);
b) donošenje rješenja o privremenom korištenju javne površine za održavanje kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i drugih manifestacija;
c) donošenje rješenja o privremenom korištenju javne površine za deponovanje građevinskog materijala, utovar i istovar građevinskog materijala.

Član 38.

(Pravo žalbe i nadležnost)

- (1) Protiv upravnih akata općinske službe za Imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam o odobrenju sadržaja iz stava (1) člana 24. ove odluke može se podnijeti žalba u roku od sedam dana od dana prijema, koju, u drugom stepenu, rješava Ministarstvo prostornog uređenja, građenja zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljem tekstu: Ministarstvo).
- (2) Protiv ostalih upravnih akata Službe za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam i Službe za opću upravu, donesenih na osnovu ovog propisa, može se podnijeti žalba u roku od sedam dana od dana prijema, koju, u drugom stepenu, rješava općinski načelnik.

6. Javne zelene površine

Član 39.

- (1) Javne zelene površine u smislu ove odluke su sve površine koje služe za odmor, šetnju i estetsko uređenje naselja.
- (2) Javne zelene površine se izgrađuju i određuju prema Urbanističkom i Regulacionom planu, ili drugim aktom regulacije prostora.
- (3) Promjena namjene prostora iz stava (1) ovog člana može se odobriti samo u skladu sa odredbama važećih akata regulacije prostora, a o istom odlučuje Općinsko vijeće.

Član 40.

- (1) Parkovi su mjesta koja služe za odmor, mogu se graditi samo na mjestima koja su planirana urbanističkim rješenjem, zasađena rastinjem koje odgovara funkcionalnom i estetskom izgledu kraja, naselja ili okolnih objekata.
- (2) Pri projektiranju investitor je dužan da pored urbanističkih zahtjeva u projekt ugradi i ostale elemente koji će omogućiti korištenje parka prema namjeni.
- (3) Pri izgradnji parka predložena hortikultura (izbor drveća,

-građevinskih fasadnih skela, ako to nije definisano odobrenjem za građenje,
- promotivnih i humanitarnih štandova,
-izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačke radnje,
-samostalnih pokretnih štandova ili tezgi,
-rashladnih uređaja,
-žardinijera za cvijeće,
-zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora,
-klupa za sjedenje,
-stupića, betonskih vaza, žardinijera i drugih pokretnih barijera,
-ostalih specifičnih sadržaja (dječijih autića i vozića; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srečki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.);
b) donošenje rješenja o privremenom korištenju javne površine za održavanje kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i drugih manifestacija;
c) donošenje rješenja o privremenom korištenju javne površine za deponiranje građevinskog materijala, utovar i istovar građevinskog materijala.

Članak 38.

(Pravo žalbe i nadležnost)

- (1) Protiv upravnih akata općinske službe za Imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam o odobrenju sadržaja iz stavka (1) članka 24. ove odluke može se podnijeti žalba u roku od sedam dana od dana prijema, koju, u drugom stupnju, rješava Ministarstvo prostornog uređenja, građenja zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
- (2) Protiv ostalih upravnih akata Službe za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam i Službe za opću upravu, donesenih na osnovu ovog propisa, može se podnijeti žalba u roku od sedam dana od dana prijema, koju, u drugom stupnju, rješava općinski načelnik.

6. Javne zelene površine

Članak 39.

- (1) Javne zelene površine u smislu ove odluke su sve površine koje služe za odmor, šetnju i estetsko uređenje naselja.
- (2) Javne zelene površine se izgrađuju i određuju prema Urbanističkom i Regulacionom planu, ili drugim aktom regulacije prostora.
- (3) Promjena namjene prostora iz stavka (1) ovog članka može se odobriti samo u skladu sa odredbama važećih akata regulacije prostora, a o istom odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 40.

- (1) Parkovi su mjesta koja služe za odmor, mogu se graditi samo na mjestima koja su planirana urbanističkim rješenjem, zasađena rastinjem koje odgovara funkcionalnom i estetskom izgledu kraja, naselja ili okolnih objekata.
- (2) Pri projektiranju investitor je dužan da pored urbanističkih zahtjeva u projekt ugradi i ostale elemente koji će omogućiti korištenje parka prema namjeni.
- (3) Pri izgradnji parka predložena hortikultura (izbor drveća,

rastinja, visina i razmještaj istih), kao i urbanistička rješenja, obavezna su za investitora ali i izvođača radova.

Član 41.

- (1) Drvoredi se sade uz javno-saobraćajne površine, trotoare, obale rijeka i na drugim javnim površinama kada je to predviđeno urbanističkim i hortikulturnim rješenjem.
- (2) Drveće u drvoredu mora biti zasađeno na način da visinom i oblikom odgovara lokalitetu, da ne ugrožava normalno odvijanje saobraćaja, upotrebu okolnih zgrada i objekata, električnih i sl. instalacija kao i javne rasvjete.

Član 42.

- (1) Na za to određenim ostalim javnim površinama može se saditi cvijeće i ukrasno rastinje podizati zelene ograde, postavljati samostojeće cvjetnjake (pojedinačne ili skupne saksije) u skladu s ovom Odlukom i uz saglasnost nadležnih općinskih službi.
- (2) Zelene ograde (privatne i javne) uz javnu površinu moraju se održavati urednima, da ne ometaju korištenje javne površine i preglednost u saobraćaju.
- (3) Ostale zelene površine (ograđene i neograđene) kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine njihovi vlasnici / korisnici moraju održavati urednim.

Član 43.

- (1) Uređenje i održavanje javnih zelenih površina provodi JKP Vitkom na osnovu Ugovora o održavanju te Programa koji donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za opću upravu, a najkasnije do 31.12. za narednu godinu.
- (2) Za održavanje javnih zelenih površina, njihovu zaštitu i obnovu odgovorni su: pravna ili fizičko lice kojoj su ovi poslovi dodijeljeni, vlasnici i korisnici zelenih površina.
- (3) Vlasnici odnosno korisnici zelenih površina uz stambene, poslovne i stambeno-poslovne objekte, neizgrađenih građevinskih zemljišta, livada, kao i drugih sličnih površina, moraju ih održavati urednima tako da redovno kose travu, uklanjaju šikaru, grmlje, režu suhe grane, uklanjaju smeće i građevinski otpad.
- (4) Vlasnici i korisnici površina na kojima se nalaze alergene biljke (ambrozija, i slično), dužni su ih uklanjati redovno, do potpunog uništenja (mehaničkim putem i redovnim košenjem prije cvatnje).

Član 44.

- (1) Održavanje zelenih površina u smislu ove odluke podrazumijeva:
 - a) Obnovu uništenog i dotrajalog biljnog materijala, sječu i uklanjanje suhih grana i lišća,
 - b) Redovno orezivanje i oblikovanje stabala i grmova,
 - c) Praćenje i preventivno djelovanje na sprečavanju biljnih bolesti,
 - d) Redovno košenje trave te zalijevanje u vrijeme sušnih perioda,
 - e) Održavanje pješačkih staza i opreme u ispravnom stanju,
 - f) Održavanje posuda sa cvijećem i ukrasnim rastinjem,
 - g) Postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala oko posađenih stabala,
 - h) Blagovremeno skidanje snijega sa grana i njegovo odvoženje,

rastinja, visina i razmještaj istih), kao i urbanistička rješenja, obavezna su za investitora ali i izvođača radova.

Članak 41.

- (1) Drvoredi se sade uz javno-prometne površine, nogostupe, obale rijeka i na drugim javnim površinama kada je to predviđeno urbanističkim i hortikulturnim rješenjem.
- (2) Drveće u drvoredu mora biti zasađeno na način da visinom i oblikom odgovara lokalitetu, da ne ugrožava normalno odvijanje prometa, upotrebu okolnih zgrada i objekata, električnih i sl. instalacija kao i javne rasvjete.

Članak 42.

- (1) Na za to određenim ostalim javnim površinama može se saditi cvijeće i ukrasno rastinje podizati zelene ograde, postavljati samostojeće cvjetnjake (pojedinačne ili skupne saksije) u skladu s ovom Odlukom i uz suglasnost nadležnih općinskih službi.
- (2) Zelene ograde (privatne i javne) uz javnu površinu moraju se održavati urednima, da ne ometaju korištenje javne površine i preglednost u prometu.
- (3) Ostale zelene površine (ograđene i neograđene) kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine njihovi vlasnici / korisnici moraju održavati urednim.

Članak 43.

- (1) Uređenje i održavanje javnih zelenih površina provodi JKP Vitkom na temelju Ugovora o održavanju te Programa koji donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za opću upravu, a najkasnije do 31.12. za narednu godinu.
- (2) Za održavanje javnih zelenih površina, njihovu zaštitu i obnovu odgovorni su: pravna ili fizičko lice kojoj su ovi poslovi dodijeljeni, vlasnici i korisnici zelenih površina.
- (3) Vlasnici odnosno korisnici zelenih površina uz stambene, poslovne i stambeno-poslovne objekte, neizgrađenih građevinskih zemljišta, livada, kao i drugih sličnih površina, moraju ih održavati urednima tako da redovno kose travu, uklanjaju šikaru, grmlje, režu suhe grane, uklanjaju smeće i građevinski otpad.
- (4) Vlasnici i korisnici površina na kojima se nalaze alergene biljke (ambrozija, i slično), dužni su ih uklanjati redovno, do potpunog uništenja (mehaničkim putem i redovnim košenjem prije cvatnje).

Članak 44.

- (1) Održavanje zelenih površina u smislu ove odluke podrazumijeva:
 - a) Obnovu uništenog i dotrajalog biljnog materijala, sječu i uklanjanje suhih grana i lišća,
 - b) Redovno orezivanje i oblikovanje stabala i grmova,
 - c) Praćenje i preventivno djelovanje na sprečavanju biljnih bolesti,
 - d) Redovno košenje trave te zalijevanje u vrijeme sušnih perioda,
 - e) Održavanje pješačkih staza i opreme u ispravnom stanju,
 - f) Održavanje posuda sa cvijećem i ukrasnim rastinjem,
 - g) Postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala oko posađenih stabala,
 - h) Blagovremeno skidanje snijega sa grana i njegovo odvoženje,

- i) Ostali radovi utvrđeni godišnjim programom koji su neophodni da bi zelene površine služile svojoj svrsi.
(2) Pokošena trava i sakupljeno lišće odlaže se na mjesto predviđeno godišnjim programom.

Član 45.

(1) Sječa i djelomična sječa stabala u parkovima, drvoredima, kao i pojedinačnih stabala na i uz javne površine uz saglasnost Službe za opću upravu, a postupajući u skladu sa godišnjim Programom održavanja javnih zelenih površina ili po naredbi Općinskog inspektora za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalnih puteva, odobrit će se u slučajevima:

- ako je stablo potpuno-očigledno prestalo sa vegetacijom i ne uklapa se u postojeći izgled okoline,
- ako postoji opasnost od pada stabla čime bi se ugrozila bezbjednost ljudi ili imovine,
- ako stablo svojim postojanjem i rastom (visinom) ugrožava stabilnost stambenih ili poslovnih objekata ili infrastrukturnih objekata ili svojim žilama-korijenjem bitno utiče ili može utjecati na podzemne instalacije, temelje i sl.,
- u slučajevima kada se stablo nalazi na zemljištu novo-projektiranog objekta za koje je izdano odobrenje za građenje, a radi privođenja trajnoj namjeni tog zemljišta po prethodno podnesenom zahtjevu nosioca odobrenja za građenje.

Djelomična sječa i dekapitiranje stabala (potkresivanje) odobrit će se:

- ako je stablo djelomično – očigledno prestalo da vegetira,
- ako stablo u znatnoj mjeri oštećuje stambene i poslovne objekte,
- ako stablo očigledno oštećuje instalacije komunalne infrastrukture,
- u slučajevima kad se ocijeni da stablo svojim postojanjem i rastom utječe na uslove življenja stanara okolnih objekata,
- ako se stablo nalazi u blizini stambenih objekata tako da smeta građane u normalnom stanovanju i u većoj mjeri pokrivaju dnevno svjetlo,
- ako stablo smeta javnoj rasvjeti ili bezbjednosti saobraćaja ili pješaka,
- ako stablo zaklanja saobraćajnu signalizaciju.

(2) Inicijativu za uklanjanje stabla ili potkresivanje stabala u ime stanara zgrade podnosi predsjednik mjesne zajednice, a o istoj odlučuje Komisija za poduzimanje mjera na utvrđivanju i evidentiranju potreba za uklanjanje stabala na području Općine Vitez.

(3) Sječu ili djelimično uklanjanje stabala s javnih površina vrši JKP "Vitkom" Vitez.

Član 46.

Pravno ili fizičko lice koje upravlja javnim sportskim, rekreacionim i sličnim objektima, parkovima, šumama, grobljima i sličnim površinama, obavezno je održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora i oko tih prostora do prve vidne granice – prepreke, te brinuti se za njenu zaštitu i obnovu.

- i) Ostali radovi utvrđeni godišnjim programom koji su neophodni da bi zelene površine služile svojoj svrsi.
(2) Pokošena trava i sakupljeno lišće odlaže se na mjesto predviđeno godišnjim programom.

Članak 45.

(1) Sječa i djelomična sječa stabala u parkovima, drvoredima, kao i pojedinačnih stabala na i uz javne površine uz saglasnost Službe za opću upravu, a postupajući sukladno godišnjim Programom održavanja javnih zelenih površina ili po naredbi Općinskog inspektora za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalnih putova, odobrit će se u slučajevima:

- ako je stablo potpuno-očigledno prestalo sa vegetacijom i ne uklapa se u postojeći izgled okoline,
- ako postoji opasnost od pada stabla čime bi se ugrozila sigurnost ljudi ili imovine,
- ako stablo svojim postojanjem i rastom (visinom) ugrožava stabilnost stambenih ili poslovnih objekata ili infrastrukturnih objekata ili svojim žilama-korijenjem bitno utiče ili može utjecati na podzemne instalacije, temelje i sl.,
- u slučajevima kada se stablo nalazi na zemljištu novo-projektiranog objekta za koje je izdano odobrenje za građenje, a radi privođenja trajnoj namjeni tog zemljišta po prethodno podnesenom zahtjevu nosioca odobrenja za građenje.

Djelomična sječa i dekapitiranje stabala (potkresivanje) odobrit će se:

- ako je stablo djelomično – očigledno prestalo da vegetira,
- ako stablo u znatnoj mjeri oštećuje stambene i poslovne objekte,
- ako stablo očigledno oštećuje instalacije komunalne infrastrukture,
- u slučajevima kad se ocijeni da stablo svojim postojanjem i rastom utječe na uslove življenja stanara okolnih objekata,
- ako se stablo nalazi u blizini stambenih objekata tako da smeta građane u normalnom stanovanju i u većoj mjeri pokrivaju dnevno svjetlo,
- ako stablo smeta javnoj rasvjeti ili sigurnosti prometa ili pješaka,
- ako stablo zaklanja prometnu signalizaciju.

(2) Inicijativu za uklanjanje stabla ili potkresivanje stabala u ime stanara zgrade podnosi predsjednik mjesne zajednice, a o istoj odlučuje Povjerenstvo za poduzimanje mjera na utvrđivanju i evidentiranju potreba za uklanjanje stabala na području Općine Vitez.

(3) Sječu ili djelimično uklanjanje stabala s javnih površina vrši JKP "Vitkom" Vitez.

Članak 46.

Pravna ili fizička osoba koje upravlja javnim sportskim, rekreacijskim i sličnim objektima, parkovima, šumama, grobljima i sličnim površinama, obavezna je održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora i oko tih prostora do prve vidne granice – prepreke, te brinuti se za njenu zaštitu i obnovu.

Član 47.

Prilikom uređivanja javnih površina na mjestima gdje se nalaze pojedinačna stabla (popločavanje, asfaltiranje, betoniranje) investitor i izvođač radova dužni su ostaviti slobodnu površinu oko stabla u promjeru od minimalno 0,8 m - računajući od njegovog debla, za daljnji nesmetan rast stabla.

Član 48.

(1) Na javnoj zelenoj površini mogu se postaviti ukrasne posude (žardinjere, saksije i sl.) i ukrasni predmeti te saditi cvijeće i ukrasno bilje u skladu sa Programom održavanja javnih zelenih površina.

(2) Vlasnik ukrasnih posuda, ukrasnih predmeta i sl. je obavezan iste održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti.

Član 49.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je uzgajanje voćki i povrtnih biljaka i bilo kakvo njihovo obrađivanje u poljoprivredne svrhe.

Član 50.

(1) Bez odobrenja Službe za opću upravu ili drugih općinskih službi na javnoj zelenoj površini zabranjeno je:

- a) Sječa i dekapitiranje stabala, skidanje vrhova ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja,
- b) Sječa i uklanjanje stabala iz dvorišta javnih i stambenih objekata bez odobrenja,
- c) Prekopavanje, kopanje i izvođenje drugih radova kojima se trajnije mijenja izgled javne zelene površine,
- d) Rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih zelenih površina,
- e) Ograđivanje i postavljanje bilo kakvih uređaja, objekata, naprava, reklamnih panoa i slično na javnim zelenim površinama,
- f) Odlaganje građevinskog materijala,
- g) Kampiranje i postavljanje šatora.

(2) U cilju održavanja zelenih površina, njihove zaštite te osiguranja uslova da iste služe svojoj predviđenoj svrsi zabranjuje se:

- a) Rezanje grana i vrhova drveća, obaranje i uklanjanje drveća, te vađenje panjeva, protivno odredbama ove Odluke,
- b) Rezanje i skidanje grana i vrhova sa ukrasnog drveća i bilja,
- c) Guljenje kore stabla, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanje čavala i vijaka, stavljanje plakata na drveće i slično,
- d) Uništavanje pojedinačnih posuda i vađenje cvijeća i ukrasnog rastinja iz istih,
- e) Penjanje po drveću,
- f) Neovlašteno skidanje plodova sa drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busena, te kidanje grana sa grmlja i drveća,
- g) Neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja, kore, mladica i zakonom zaštićenog ostalog bilja,
- h) Uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i biljaka,

Članak 47.

Prilikom uređivanja javnih površina na mjestima gdje se nalaze pojedinačna stabla (popločavanje, asfaltiranje, betoniranje) investitor i izvođač radova dužni su ostaviti slobodnu površinu oko stabla u promjeru od minimalno 0,8 m - računajući od njegovog debla, za daljnji nesmetan rast stabla.

Članak 48.

(1) Na javnoj zelenoj površini mogu se postaviti ukrasne posude (žardinjere, saksije i sl.) i ukrasni predmeti te saditi cvijeće i ukrasno bilje sukladno Programu održavanja javnih zelenih površina.

(2) Vlasnik ukrasnih posuda, ukrasnih predmeta i sl. je obavezan iste održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti.

Članak 49.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je uzgajanje voćki i povrtnih biljaka i bilo kakvo njihovo obrađivanje u poljoprivredne svrhe.

Članak 50.

(1) Bez odobrenja Službe za opću upravu ili drugih općinskih službi na javnoj zelenoj površini zabranjeno je:

- a) Sječa i dekapitiranje stabala, skidanje vrhova ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja,
- b) Sječa i uklanjanje stabala iz dvorišta javnih i stambenih objekata bez odobrenja,
- c) Prekopavanje, kopanje i izvođenje drugih radova kojima se trajnije mijenja izgled javne zelene površine,
- d) Rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih zelenih površina,
- e) Ograđivanje i postavljanje bilo kakvih uređaja, objekata, naprava, reklamnih panoa i slično na javnim zelenim površinama,
- f) Odlaganje građevinskog materijala,
- g) Kampiranje i postavljanje šatora.

(2) U cilju održavanja zelenih površina, njihove zaštite te osiguranja uslova da iste služe svojoj predviđenoj svrsi zabranjuje se:

- a) Rezanje grana i vrhova drveća, obaranje i uklanjanje drveća, te vađenje panjeva, protivno odredbama ove Odluke,
- b) Rezanje i skidanje grana i vrhova sa ukrasnog drveća i bilja,
- c) Guljenje kore stabla, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanje čavala i vijaka, stavljanje plakata na drveće i slično,
- d) Uništavanje pojedinačnih posuda i vađenje cvijeća i ukrasnog rastinja iz istih,
- e) Penjanje po drveću,
- f) Neovlašteno skidanje plodova sa drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busena, te kidanje grana sa grmlja i drveća,
- g) Neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja, kore, mladica i zakonom zaštićenog ostalog bilja,
- h) Uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i biljaka,

- i) Ispaša životinja na javnim površinama,
- j) Oštećivanje i izvaljivanje stabala i grmlja,
- k) Oštećivanje stabala raznim materijalima prilikom gradnje, utovara, istovara i dopreme građevinskog materijala, drva, uglja i drugo,
- l) Ispuštanje otpadnih voda, kiselina, ulja i fekalija na javne zelene površine,
- m) Vožnja biciklom, motociklom, automobilom, teretnim motornim vozilom, osim ako se ta vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine,
- n) Parkiranje i zaustavljanje vozila na javnoj zelenoj površini,
- o) Rezanje, odnosno prekidanje korijena stabla,
- p) Pranje, čišćenje i popravka vozila na javnim zelenim površinama,
- q) Istovar i skladištenje raznog materijala, ogrijevnog drveta, uglja, otpadnog drveta, željeza, lima, plastike i drugog otpada, na javnim zelenim površinama, protivno odredbama ove Odluke.
- r) Oštećivanje i odnošenje opreme postavljenje na zelenoj površini (naprave za igru, korpe za otpatke, klupe i sl),
- s) Bacanje otpadaka u fontane i oštećivanje fontana,
- t) Loženje vatre, paljenje pokošene trave, sakupljenog lišća, orezanih grana, potpaljivanje stabala i sl.
- u) Hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja, kao i skidanje i oštećivanje gnijezda i drugih namjenskih kućica za ptice,
- v) Upotreba u druge namjene površina namijenjenih za dječju igru i korištenje sprava za igru od strane odraslih lica, kao i upotreba ovih sprava suprotno njihovoj namjeni,
- w) Stajanje, ležanje i spavanje na parkovskim klupama, sjedenje na naslonima klupa i svako drugo nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme i javnih zelenih površina,
- x) U neurednom stanju držati prostore oko javnih objekata, zgrada za kolektivno stanovanje, kao i privatne prostore koji se nalaze uz javnu prometnu površinu,
- y) Izvođenje i šetanje pasa i drugih životinja na parkovskim površinama namijenjenim za sport, rekreaciju i dječja igrališta.
- z) Bacati ili ostavljati otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate ili druge ambalaže, uginule životinje, opuške cigareta, žvakaće gume, pljuvati ili na drugi način na javnim saobraćajnim površinama stvarati nečistoće.

Član 51.

- (1) Vozila parkirana na javnoj zelenoj površini uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto o trošku vlasnika vozila.
- (2) Lice koje učini štetu na zelenim površinama svojim štetnim radnjama, obavezno je nadoknaditi učinjenu štetu.
- (3) Stvarna šteta procjenjuje se prema hortikulturnoj vrijednosti pojedine biljke ili oštećenog objekta ili površine, a prema cjenovniku pravnog ili fizičkog lica kome je povjereno održavanje javnih zelenih površina.

Član 52.

- (1) Na javnim površinama može se istovariti namještaj, ogrijevno drvo, ugljen, šljunak, pijesak, kamen, kreč i drugi materijali ako ne postoji mogućnost da se isti vrši direktno u dvorištu ili druge površine korisnika, ali se u tom slučaju

- i) Ispaša životinja na javnim površinama,
- j) Oštećivanje i izvaljivanje stabala i grmlja,
- k) Oštećivanje stabala raznim materijalima prilikom gradnje, utovara, istovara i dopreme građevinskog materijala, drva, uglja i drugo,
- l) Ispuštanje otpadnih voda, kiselina, ulja i fekalija na javne zelene površine,
- m) Vožnja biciklom, motociklom, automobilom, teretnim motornim vozilom, osim ako se ta vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine,
- n) Parkiranje i zaustavljanje vozila na javnoj zelenoj površini,
- o) Rezanje, odnosno prekidanje korijena stabla,
- p) Pranje, čišćenje i popravka vozila na javnim zelenim površinama,
- q) Istovar i skladištenje raznog materijala, ogrijevnog drveta, uglja, otpadnog drveta, željeza, lima, plastike i drugog otpada, na javnim zelenim površinama, protivno odredbama ove Odluke.
- r) Oštećivanje i odnošenje opreme postavljenje na zelenoj površini (naprave za igru, korpe za otpatke, klupe i sl),
- s) Bacanje otpadaka u fontane i oštećivanje fontana,
- t) Loženje vatre, paljenje pokošene trave, sakupljenog lišća, orezanih grana, potpaljivanje stabala i sl.
- u) Hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja, kao i skidanje i oštećivanje gnijezda i drugih namjenskih kućica za ptice,
- v) Upotreba u druge namjene površina namijenjenih za dječju igru i korištenje sprava za igru od strane odraslih lica, kao i upotreba ovih sprava suprotno njihovoj namjeni,
- w) Stajanje, ležanje i spavanje na parkovskim klupama, sjedenje na naslonima klupa i svako drugo nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme i javnih zelenih površina,
- x) U neurednom stanju držati prostore oko javnih objekata, zgrada za kolektivno stanovanje, kao i privatne prostore koji se nalaze uz javnu prometnu površinu,
- y) Izvođenje i šetanje pasa i drugih životinja na parkovskim površinama namijenjenim za sport, rekreaciju i dječja igrališta.
- z) Bacati ili ostavljati otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate ili druge ambalaže, uginule životinje, opuške cigareta, žvakaće gume, pljuvati ili na drugi način na javnim prometnim površinama stvarati nečistoće.

Članak 51.

- (1) Vozila parkirana na javnoj zelenoj površini uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto o trošku vlasnika vozila.
- (2) Osobi koja učini štetu na zelenim površinama svojim štetnim radnjama, obavezno je nadoknaditi učinjenu štetu.
- (3) Stvarna šteta procjenjuje se prema hortikulturnoj vrijednosti pojedine biljke ili oštećenog objekta ili površine, a prema cjenovniku pravne ili fizičke osobe kome je povjereno održavanje javnih zelenih površina.

Članak 52.

- (1) Na javnim površinama može se istovariti namještaj, ogrijevno drvo, ugljen, šljunak, pijesak, kamen, kreč i drugi materijali ako ne postoji mogućnost da se isti vrši izravno u dvorištu ili druge površine korisnika, ali se u tom slučaju

materijal mora ukloniti s javne površine u roku od 3 sata od momenta istovara, a površina nakon toga očistiti i dovesti u prvobitno stanje.

(2) Vlasnici i korisnici stambenih jedinica kolektivnog stanovanja dužni su odlagati ogrijevno drvo u za to predviđenim prostorijama, te postupati u skladu sa stavom 1. ovog člana.

7. Vanjski dijelovi zgrada i dvorišta

Član 53.

(1) Vanjske dijelove zgrada (vanjski zidovi, pročelja – fasade, balkoni, terase, oluci, vanjska stolarija, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, krovovi, dimnjaci, otvori i uređaji za ventilaciju, izlozi) moraju se održavati u tehnički ispravnom stanju i biti uređeni i čisti.

(2) Fasade (bojenje, osvjetljavanje i slično) uređuju se na način da opći izgled naselja bude ljepši i prihvatljiv.

(3) Zabranjeno je na vanjskim dijelovima tj. fasadama zgrada, crtati, pisati poruke, prljati ih, oštećivati, postavljati natpise, reklame i plakate bez odobrenja ili ih oštećivati na bilo koji drugi način.

(4) O čistoći i tehničkoj ispravnosti zgrade odnosno redovno održavanje zajedničkih dijelova zgrade, koja ima dva ili više etažnih vlasnika povjereno je upravitelju zgrade. Ukoliko u zgradama nije imenovan upravitelj, i nije određen prinudni upravitelj o čistoći i tehničkoj ispravnosti zgrade dužni su se starati svi etažni vlasnici.

(5) O redovnom održavanju stambenih i poslovnih objekata staraju se vlasnici odnosno korisnici istog.

(6) Za svako izvođenje radova (nadziđivanje, proširivanje balkona, zatvaranje balkona i slično) kao i izvođenje radova na uređenju, korištenju i održavanju fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada, poslovnih i stambenih prostora i drugih objekata potrebno je prije izvođenja radova pribaviti odobrenje Službe za imovinsko - pravne poslove, urbanizam i katastar Općine Vitez u kojem će se propisati svi potrebni urbanističko-tehnički uslovi.

(7) Radove na održavanju vanjskih dijelova zgrada, poslovnih prostora i drugih objekata neophodno je poduzeti ako vanjski dijelovi zgrade / objekta nisu u funkcionalnom i urednom stanju, odnosno nisu ožbukani, okrečeni, ofarbani, ako su oštećeni i zaprljani, ispisani grafitima, skloni padu i sl. i u drugim slučajevima kada vanjski dijelovi zgrada narušavaju opći estetski izgled.

(8) Radove iz prethodnog stava ovog člana obavljaju vlasnici-korisnici zgrade o svom trošku.

Član 54.

(1) Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora u kojima se vrše pružaju ugostiteljske usluge sa pripremom ili usluživanjem hrane sa roštilja, pekača ili drugih sličnih uređaja ne smiju uključivati cijevi za odvodnju dima ili pare u postojeće ventilacione otvore ili druge otvore unutar ili van toga prostora.

(2) Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora u kojima se vrše pružaju ugostiteljske usluge sa pripremom ili usluživanjem hrane sa roštilja, pekača ili drugih sličnih uređaja moraju imati izgrađen dimnjak za odvodnju dima ili pare u skladu

materijal mora ukloniti s javne površine u roku od 3 sata od momenta istovara, a površina nakon toga očistiti i dovesti u prvobitno stanje.

(2) Vlasnici i korisnici stambenih jedinica kolektivnog stanovanja dužni su odlagati ogrijevno drvo u za to predviđenim prostorijama, te postupati u skladu sa stavkom 1. ovog članka.

7. Vanjski dijelovi zgrada i dvorišta

Članak 53.

(1) Vanjske dijelove zgrada (vanjski zidovi, pročelja – fasade, balkoni, terase, oluci, vanjska stolarija, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, krovovi, dimnjaci, otvori i uređaji za ventilaciju, izlozi) moraju se održavati u tehnički ispravnom stanju i biti uređeni i čisti.

(2) Fasade (bojenje, osvjetljavanje i slično) uređuju se na način da opći izgled naselja bude ljepši i prihvatljiv.

(3) Zabranjeno je na vanjskim dijelovima tj. fasadama zgrada, crtati, pisati poruke, prljati ih, oštećivati, postavljati natpise, reklame i plakate bez odobrenja ili ih oštećivati na bilo koji drugi način.

(4) O čistoći i tehničkoj ispravnosti zgrade odnosno redovito održavanje zajedničkih dijelova zgrade, koja ima dva ili više etažnih vlasnika povjereno je upravitelju zgrade. Ukoliko u zgradama nije imenovan upravitelj, i nije određen prinudni upravitelj o čistoći i tehničkoj ispravnosti zgrade dužni su se starati svi etažni vlasnici.

(5) O redovitom održavanju stambenih i poslovnih objekata staraju se vlasnici odnosno korisnici istog.

(6) Za svako izvođenje radova (nadziđivanje, proširivanje balkona, zatvaranje balkona i slično) kao i izvođenje radova na uređenju, korištenju i održavanju fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada, poslovnih i stambenih prostora i drugih objekata potrebno je prije izvođenja radova pribaviti odobrenje Službe za imovinsko - pravne poslove, urbanizam i katastar Općine Vitez u kojem će se propisati svi potrebni urbanističko-tehnički uvjeti.

(7) Radove na održavanju vanjskih dijelova zgrada, poslovnih prostora i drugih objekata neophodno je poduzeti ako vanjski dijelovi zgrade / objekta nisu u funkcionalnom i urednom stanju, odnosno nisu ožbukani, okrečeni, ofarbani, ako su oštećeni i zaprljani, ispisani grafitima, skloni padu i sl. i u drugim slučajevima kada vanjski dijelovi zgrada narušavaju opći estetski izgled.

(8) Radove iz prethodnog stavka ovog članka obavljaju vlasnici-korisnici zgrade o svom trošku.

Članak 54.

(1) Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora u kojima se vrše pružaju ugostiteljske usluge sa pripremom ili usluživanjem hrane sa roštilja, pekača ili drugih sličnih uređaja ne smiju uključivati cijevi za odvodnju dima ili pare u postojeće ventilacione otvore ili druge otvore unutar ili van toga prostora.

(2) Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora u kojima se vrše pružaju ugostiteljske usluge sa pripremom ili usluživanjem hrane sa roštilja, pekača ili drugih sličnih uređaja moraju imati izgrađen dimnjak za odvodnju dima ili pare u skladu

sa propisima iz oblasti građenja, a u slučaju ne postojanja izgrađenog dimnjaka za odvodnju dima ili pare, izgradnju istog će svojim rješenjem naložiti građevinski inspektor.

Član 55.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim vanjskim dijelovima zgrada zabranjeno je vješanje, izlaganje ili sušenje rublja, posteljine, tepiha, istresanje krpa, tepiha, posteljine i sl., bacanje smeća, skladištenje namještaja, drva i sličnih predmeta i uređaja koji narušavaju estetski izgled objekta ili ulice.

Član 56.

Postavljanje antena za prijem zemaljskog ili satelitskog programa, rashladnih i sličnih uređaja mora biti urađeno na način, da ne ometaju korištenje javne površine, ne ugrožavaju sigurnost prolaznika, da ne narušavaju estetski izgled objekta, ne ugrožavaju stanovanje ili rad u susjednim prostorima i da se održavaju u urednom i ispravnom stanju.

Član 57.

- (1)U vrijeme obilježavanja državnih praznika i vjerskih praznika, datuma, svečanosti i drugih manifestacija značajnih za općinu, vrši se prikladna dekoracija i uređenje naselja.
- (2)U tu svrhu koriste se zastave i prikladna dekoracija koju osigurava nadležna Općinska služba, vlasnici-korisnici ostalih javnih objekata i organizatori.
- (3)Istaknute zastave i dekoracija moraju se ukloniti u roku od 48 sati po isteku praznika ili blagdana, to jest završetka svečanosti, a najkasnije prvi radni dan poslije praznika ili blagdana.
- (4)Za postavljanje montažnih objekata, opreme, pokretnih naprava i slično na javnim i drugim površinama, potrebno je odobrenje nadležnih općinskih službi.
- (5)Zabranjeno je postavljanje i isticanje prljavih, pocijepanih i dotrajalih zastava kao i neprikladne dekoracije.

Član 58.

- (1)Dvorišta, vrtovi i slične površine ispred objekata kojima pripadaju kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine moraju biti uredna i održavana od strane vlasnika –korisnika kojima pripadaju.
- (2)Zabranjeno je na površinama iz stava 1. ovog člana, koje su locirane uz javne saobraćajne površine odlagati i deponirati kabasti otpad, školjke automobila, sekundarne sirovine i sl.
- (3)Izuzetak iz prethodnog stava su vlasnici registrovanih djelatnosti za prikupljanje i promet otpadnih materijala, sekundarnih sirovina, školjki automobila, drugog kabastog otpada kao auto otpadi i sl. koji su dužni manipulativnu površinu održavati u urednom stanju.
- (4)Lica koja obavljaju djelatnosti navedene u prethodnom stavku obvezna su postaviti zaštitnu ogradu (zaštita od pogleda), minimalne visine dva metra i istu udaljiti od granice javne površine i susjednih parcela minimum dva metra.
- (5)Zabranjeno je vlasnicima ili korisnicima poslovnih jedinica iz prethodnog stava da prikupljaju i deponiraju navedene sirovine i materijale na druge parcele koje nisu ograđene popisnom ogradom.

sa propisima iz oblasti građenja, a u slučaju ne postojanja izgrađenog dimnjaka za odvodnju dima ili pare, izgradnju istog će svojim rješenjem naložiti građevinski inspektor.

Članak 55.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim vanjskim dijelovima zgrada zabranjeno je vješanje, izlaganje ili sušenje rublja, posteljine, tepiha, istresanje krpa, tepiha, posteljine i sl., bacanje smeća, skladištenje namještaja, drva i sličnih predmeta i uređaja koji narušavaju estetski izgled objekta ili ulice.

Članak 56.

Postavljanje antena za prijem zemaljskog ili satelitskog programa, rashladnih i sličnih uređaja mora biti urađeno na način, da ne ometaju korištenje javne površine, ne ugrožavaju sigurnost prolaznika, da ne narušavaju estetski izgled objekta, ne ugrožavaju stanovanje ili rad u susjednim prostorima i da se održavaju u urednom i ispravnom stanju.

Članak 57.

- (1)U vrijeme obilježavanja državnih praznika i vjerskih praznika, datuma, svečanosti i drugih manifestacija značajnih za općinu, vrši se prikladna dekoracija i uređenje naselja.
- (2)U tu svrhu koriste se zastave i prikladna dekoracija koju osigurava nadležna Općinska služba, vlasnici-korisnici ostalih javnih objekata i organizatori.
- (3)Istaknute zastave i dekoracija moraju se ukloniti u roku od 48 sati po isteku praznika ili blagdana, to jest završetka svečanosti, a najkasnije prvi radni dan poslije praznika ili blagdana.
- (4)Za postavljanje montažnih objekata, opreme, pokretnih naprava i slično na javnim i drugim površinama, potrebno je odobrenje nadležnih općinskih službi.
- (5)Zabranjeno je postavljanje i isticanje prljavih, pocijepanih i dotrajalih zastava kao i neprikladne dekoracije.

Članak 58.

- (1)Dvorišta, vrtovi i slične površine ispred objekata kojima pripadaju kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine moraju biti uredna i održavana od strane vlasnika –korisnika kojima pripadaju.
- (2)Zabranjeno je na površinama iz stavka 1. ovog članka, koje su locirane uz javne prometne površine odlagati i deponirati kabasti otpad, školjke automobila, sekundarne sirovine i sl.
- (3)Izuzetak iz prethodnog stavka su vlasnici registriranih djelatnosti za prikupljanje i promet otpadnih materijala, sekundarnih sirovina, školjki automobila, drugog kabastog otpada kao auto otpadi i sl. koji su dužni manipulativnu površinu održavati u urednom stanju.
- (4)Osobe koja obavljaju djelatnosti navedene u prethodnom stavku obvezna su postaviti zaštitnu ogradu (zaštita od pogleda), minimalne visine dva metra i istu udaljiti od granice javne površine i susjednih parcela minimum dva metra.
- (5)Zabranjeno je vlasnicima ili korisnicima poslovnih jedinica iz prethodnog stavka da prikupljaju i deponiraju navedene sirovine i materijale na druge parcele koje nisu ograđene popisnom ogradom.

8. Izlozi, natpisi, reklame i plakati uz javne površine

Član 59.

- (1) Izlog je prostor koji služi za izlaganje robe i mora biti tehnički i estetski oblikovan, odgovarajuće osvijetljen vlastitom svjetlošću i u skladu sa vanjskim dijelom i izgledom zgrade.
- (2) Korisnik izloga dužan je izlog održavati urednim i čistim.
- (3) Korisnik izloga ne smije u izlogu skladištiti robu i držati ambalažu.
- (4) Zaštitne naprave ispred objekata tj. iznad ulaza ili izloga (roletne, tende i slična platna) moraju biti postavljenje najmanje 3,0 m iznad pločnika.
- (5) Vlasnik, odnosno korisnik izloga poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog prekriti papirom, sličnim materijalom, ili prikladnom plakatom i time onemogućiti uvid u unutrašnjost prostora.
- (6) Na izlozima je zabranjeno ostavljati poruke, šarati ih, po njima pisati, osim isticanja obavijesti o prigodnim prodajama tj. sezonskim sniženjima.

Član 60.

- (1) Pravna i fizička lica na poslovnu prostoriju u kojoj posluju, ističu natpis - ime pod kojim sudjeluju u pravnom prometu (naziv firme) u skladu sa posebnim propisima.
- (2) Osobe i stava 1. ovog člana natpis – naziv firme moraju održavati čistim i čitljivim.
- (3) Zabranjeno je postavljanje naziva firme na drveću, parkovskom zelenilu, rasvjetnim i saobraćajnim stubovima, mostovima, vjerskim i sličnim objektima.

Član 61.

- (1) U slučaju prestanka rada ili preseljenja u drugu poslovnu prostoriju, vlasnik ili korisnik firme dužan je da natpis/naziv firme ukloni u roku od 7 dana od dana prestanka poslovanja, a mjesto gdje je bio istaknut reklamni natpis odnosno firma da dovede u prvobitno stanje ili novonastalo stanje usklađeno sa trenutnom bojom, fasadom i izgledom cijelog objekta, odnosno okolinom.
- (2) Ako vlasnik ili korisnik reklame ili natpisa ne postupi u skladu sa obavezom propisanom u prethodnom stavu, uklanjanje i saniranje u skladu sa prethodnim stavom ovoga člana izvršit će drugo lice ili javno komunalno poduzeće po rješenju, odnosno zaključku inspektora za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve o trošku vlasnika, odnosno korisnika.

Član 62.

- (1) Reklamne konstrukcije, panoi, displeji, svjetleće reklame, totemi, jarboli, oglasne ploče i slično moraju se održavati uredne, čiste i ispravne.
- (2) Vlasnik ili korisnik je dužan održavati čistim i urednim panoe i prostor oko navedenih naprava, predmeta i uređaja, te da otpad koji nastaje prilikom zamjene papirnih reklama, jumbo plakata i dr., odlaže putem javnog komunalnog poduzeća, na za to predviđenu lokaciju.

Član 63.

- (2) Dotrajale i neispravne naprave, njihov vlasnik ili korisnik

8. Izlozi, natpisi, reklame i plakati uz javne površine

Članak 59.

- (1) Izlog je prostor koji služi za izlaganje robe i mora biti tehnički i estetski oblikovan, odgovarajuće osvijetljen vlastitom svjetlošću i u skladu sa vanjskim dijelom i izgledom zgrade.
- (2) Korisnik izloga dužan je izlog održavati urednim i čistim.
- (3) Korisnik izloga ne smije u izlogu skladištiti robu i držati ambalažu.
- (4) Zaštitne naprave ispred objekata tj. iznad ulaza ili izloga (roletne, tende i slična platna) moraju biti postavljenje najmanje 3,0 m iznad pločnika.
- (5) Vlasnik, odnosno korisnik izloga poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog prekriti papirom, sličnim materijalom, ili prikladnom plakatom i time onemogućiti uvid u unutrašnjost prostora.
- (6) Na izlozima je zabranjeno ostavljati poruke, šarati ih, po njima pisati, osim isticanja obavijesti o prigodnim prodajama tj. sezonskim sniženjima.

Članak 60.

- (1) Pravna i fizička osoba na poslovnu prostoriju u kojoj posluju, ističu natpis - ime pod kojim sudjeluju u pravnom prometu (naziv tvrtke) u skladu sa posebnim propisima.
- (2) Osobe i stavka 1. ovog članka natpis – naziv tvrtke moraju održavati čistim i čitljivim.
- (3) Zabranjeno je postavljanje naziva tvrtke na drveću, parkovskom zelenilu, rasvjetnim i prometnim stubovima, mostovima, vjerskim i sličnim objektima.

Članak 61.

- (1) U slučaju prestanka rada ili preseljenja u drugu poslovnu prostoriju, vlasnik ili korisnik tvrtke dužan je da natpis/naziv tvrtke ukloni u roku od 7 dana od dana prestanka poslovanja, a mjesto gdje je bio istaknut reklamni natpis odnosno tvrtka da dovede u prvobitno stanje ili novonastalo stanje usklađeno sa trenutnom bojom, fasadom i izgledom cijelog objekta, odnosno okolinom.
- (2) Ako vlasnik ili korisnik reklame ili natpisa ne postupi sukladno obvezi propisanom u prethodnom stavku, uklanjanje i saniranje u skladu sa prethodnim stavkom ovoga članka izvršit će druga osoba ili javno komunalno poduzeće po rješenju, odnosno zaključku inspektora za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve o trošku vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 62.

- (1) Reklamne konstrukcije, panoi, displeji, svjetleće reklame, totemi, jarboli, oglasne ploče i slično moraju se održavati uredne, čiste i ispravne.
- (2) Vlasnik ili korisnik je dužan održavati čistim i urednim panoe i prostor oko navedenih naprava, predmeta i uređaja, te da otpad koji nastaje prilikom zamjene papirnih reklama, jumbo plakata i dr., odlaže putem javnog komunalnog poduzeća, na za to predviđenu lokaciju.

Članak 63.

- (2) Dotrajale i neispravne naprave, njihov vlasnik ili korisnik

mora zamijeniti ili ukloniti, također sav otpad koji nastaje prilikom zamjene reklama mora se ukloniti, ili će to biti učinjeno putem trećih lica na teret vlasnika ili korisnika naprave.

Član 64.

Za postavljanje naprava iz člana 62. ove Odluke u zaštitnom pojasu lokalnih cesta, ulicama i drugim javnim površinama općine Vitez, plaća se naknada u skladu sa člankom 49. Odluke o lokalnim nerazvrstanim cestama Općine Vitez.

Član 65.

(1) Za postavljanje naprava iz člana 62. ove Odluke kojima je potrebno osvjetljenje uz zahtjev pored ostalih zakonom propisanih dokumenata potrebno je priložiti elektroenergetsku saglasnost, odnosno saglasnost vlasnika objekta sa kojeg se koristi električna energija.

(2) Napajanje naprava tj. korištenje električne energije sa javne rasvjete nije dozvoljeno.

Člana 66.

(1) Smrtovnice, oglasi, plakate i slična obavještenja, mogu se postavljati bez propisane saglasnosti/odobrenja, samo na oglasnim pločama.

(2) Održavanje oglasnih ploča vršit će pravno ili fizičko lice kojoj ti poslovi budu povjereni.

Član 67.

(1) Na ogradama gradilišta objave i reklame mogu se postaviti samo uz prethodno pribavljeno odobrenje općinske službe i saglasnost vlasnika ograde.

(2) U izuzetnim slučajevima za kratkotrajne manifestacije, posebne samostojeće objave mogu se postaviti na trotoare i zelene površine uz saglasnost/odobrenje općinske službe.

(3) Organizator manifestacije iste mora ukloniti po prestanku razloga zbog kojeg su postavljeni, ili će u suprotnom isto biti učinjeno putem trećih lica na teret organizatora.

Član 68.

(1) Postavljanje prometnih znakova, saobraćajne signalizacije vrši se sukladno odredbama člana 32. Odluke o lokalnim nerazvrstanim cestama Općine Vitez.

9. Komunalna oprema, komunalni objekti i uređaji u općoj upotrebi

Član 69.

Pod komunalnom opremom smatraju se tehnički i infrastrukturni uređaji i instalacije koje omogućavaju funkcioniranje komunalnih djelatnosti, obuhvata različite elemente koji služe za obavljanje osnovnih komunalnih funkcija.

Član 70.

(1) Na području Općine Vitez postavljanje komunalne opreme vrši se uz odobrenje Službe za opću upravu koja je u postupku izdavanja odobrenja dužna pribaviti prethodno mišljenje službe za imovinsko pravne poslove katastar i urbanizam.

mora zamijeniti ili ukloniti, također sav otpad koji nastaje prilikom zamjene reklama mora se ukloniti, ili će to biti učinjeno putem trećih osoba na teret vlasnika ili korisnika naprave.

Članak 64.

Za postavljanje naprava iz članka 62. ove Odluke u zaštitnom pojasu lokalnih cesta, ulicama i drugim javnim površinama općine Vitez, plaća se naknada sukladno članku 49. Odluke o lokalnim nerazvrstanim cestama Općine Vitez.

Članak 65.

(1) Za postavljanje naprava iz članka 62. ove Odluke kojima je potrebno osvjetljenje uz zahtjev pored ostalih zakonom propisanih dokumenata potrebno je priložiti elektroenergetsku suglasnost, odnosno suglasnost vlasnika objekta sa kojeg se koristi električna energija.

(2) Napajanje naprava tj. korištenje električne energije sa javne rasvjete nije dozvoljeno.

Članak 66.

(1) Smrtovnice, oglasi, plakate i slične obavijesti, mogu se postavljati bez propisane suglasnosti/odobrenja, samo na oglasnim pločama.

(2) Održavanje oglasnih ploča vršit će pravna ili fizička osoba kojoj ti poslovi budu povjereni.

Članak 67.

(1) Na ogradama gradilišta objave i reklame mogu se postaviti samo uz prethodno pribavljeno odobrenje općinske službe i suglasnost vlasnika ograde.

(2) U izuzetnim slučajevima za kratkotrajne manifestacije, posebne samostojeće objave mogu se postaviti na nogostupe i zelene površine uz suglasnost/odobrenje općinske službe.

(3) Organizator manifestacije iste mora ukloniti po prestanku razloga zbog kojeg su postavljeni, ili će u suprotnom isto biti učinjeno putem trećih osoba na teret organizatora.

Članak 68.

(1) Postavljanje prometnih znakova, prometne signalizacije vrši se sukladno odredbama članka 32. Odluke o lokalnim nerazvrstanim cestama Općine Vitez.

9. Komunalna oprema, komunalni objekti i uređaji u općoj upotrebi

Članak 69.

Pod komunalnom opremom smatraju se tehnički i infrastrukturni uređaji i instalacije koje omogućavaju funkcioniranje komunalnih djelatnosti, obuhvata različite elemente koji služe za obavljanje osnovnih komunalnih funkcija.

Članak 70.

(1) Na području Općine Vitez postavljanje komunalne opreme vrši se uz odobrenje Službe za opću upravu koja je u postupku izdavanja odobrenja dužna pribaviti prethodno mišljenje službe za imovinsko pravne poslove katastar i urbanizam.

(2)Vlasnici komunalne opreme, pravna ili fizička lica kojima je ista data u zakup moraju je redovno održavati i držati u ispravnom stanju.

(3)Zabranjeno je komunalnu opremu koristiti u druge svrhe suprotno rješenju Službe.

Član 71.

(1)Ako su objekti iz člana 69. ove Odluke prestali da se koriste ili ako je odobrenje za njihovo postavljanje izdano na određeno vrijeme, takav objekt se mora ukloniti odmah po isteku vremena navedenog u izdanom odobrenju.

(2)Ukoliko preduzeće ili pojedinac, vlasnik ili korisnik objekta ne postupa na način utvrđen u stavu 1.ovog člana, isto će biti na njihov trošak, učinjeno putem drugih osoba.

Član 72.

Pod komunalnim objektima i uređajima u općoj upotrebi podrazumijevaju se posude za prikupljanje otpada, klupe za sjedenje, fontane, protupožarni hidranti, turističko-informativne table, javni satovi i slični objekti i uređaji.

Član 73.

(1)Komunalni objekti iz člana 72. mogu se postavljati odnosno graditi samo na osnovu odobrenja nadležne općinske Službe, pod uslovima danim u odobrenju.

(2)Investitor je dužan uz zahtjev priložiti skicu, dimenzije i tip objekta koga želi postavljati, odnosno graditi, kao i mikrolokaciju za njegovo postavljanje.

9.1. Posude za prikupljanje otpada

Član 74.

(1)Aktivnosti vezano za postavljanje, održavanje i zamjenu posuda za prikupljanje otpada provode općinske Službe svaka u okviru svoje nadležnosti.

(3)Zabranjeno je postavljanje posuda prikupljanje za otpada na mjestima na kojima ometaju sigurnost saobraćaja i narušavaju estetski izgled naselja.

(4)Zabranjeno je odlaganje kućnog otpada u ili uz ulične korpe za otpad.

(5)Na posudama za otpad mogu se postavljati odgovarajući natpisi koji upozoravaju građane na zaštitu okoline i poštovanje komunalnog reda u Općini.

Član 75.

(1)Zabranjeno je vađenje, rasipanje -izbacivanje otpada oko posuda za prikupljanje otpada

(2)Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje i premještanje posuda za otpad.

(3)Zabranjeno je odlaganje pepela, animalnog otpada i opasnog otpada u posude namijenjene za prikupljanje komunalnog ili drugih specifičnih vrsta otpad.

9.2. Klupe za sjedenje

Član 76.

(1)Aktivnosti vezano za postavljanje, održavanje i zamjenu klupa provodi Služba za opću upravu u saradnji sa komunalnim preduzećem i službom za Imovinsko pravne

(2)Vlasnici komunalne opreme, pravne ili fizičke osobe kojima je ista data u zakup moraju je redovito održavati i držati u ispravnom stanju.

(3)Zabranjeno je komunalnu opremu koristiti u druge svrhe suprotno rješenju Službe.

Članak 71.

(1)Ako su objekti iz članka 69. ove Odluke prestali da se koriste ili ako je odobrenje za njihovo postavljanje izdano na određeno vrijeme, takav objekt se mora ukloniti odmah po isteku vremena navedenog u izdanom odobrenju.

(2)Ukoliko poduzeće ili pojedinac, vlasnik ili korisnik objekta ne postupa na način utvrđen u stavku 1.ovog članka, isto će biti na njihov trošak, učinjeno putem drugih osoba.

Članak 72.

Pod komunalnim objektima i uređajima u općoj uporabi podrazumijevaju se posude za prikupljanje otpada, klupe za sjedenje, fontane, protupožarni hidranti, turističko-informativne table, javni satovi i slični objekti i uređaji.

Članak 73.

(1)Komunalni objekti iz članka 72. mogu se postavljati odnosno graditi samo na temelju odobrenja nadležne općinske Službe, pod uvjetima danim u odobrenju.

(2)Investitor je dužan uz zahtjev priložiti skicu, dimenzije i tip objekta koga želi postavljati, odnosno graditi, kao i mikrolokaciju za njegovo postavljanje.

9.1. Posude za prikupljanje otpada

Članak 74.

(1)Aktivnosti vezano za postavljanje, održavanje i zamjenu posuda za prikupljanje otpada provode općinske Službe svaka u okviru svoje nadležnosti.

(3)Zabranjeno je postavljanje posuda prikupljanje za otpada na mjestima na kojima ometaju sigurnost prometa i narušavaju estetski izgled naselja.

(4)Zabranjeno je odlaganje kućnog otpada u ili uz ulične korpe za otpad.

(5)Na posudama za otpad mogu se postavljati odgovarajući natpisi koji upozoravaju građane na zaštitu okoline i poštovanje komunalnog reda u Općini.

Članak 75.

(1)Zabranjeno je vađenje, rasipanje -izbacivanje otpada oko posuda za prikupljanje otpada.

(2)Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje i premještanje posuda za otpad.

(3)Zabranjeno je odlaganje pepela, animalnog otpada i opasnog otpada u posude namijenjene za prikupljanje komunalnog ili drugih specifičnih vrsta otpad.

9.2. Klupe za sjedenje

Članak 76.

(1)Aktivnosti vezano za postavljanje, održavanje i zamjenu klupa provodi Služba za opću upravu u suradnji sa komunalnim poduzećem i službom za Imovinsko pravne

poslove, katastar i urbanizam.

(2)Klupe za sjedenje mogu se postavljati samo na mjestima koja odredi Služba na prijedlog komunalnog preduzeća.

(3)Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje i premještanje klupa, kao i sjedenje na naslonjačima klupa.

9.3. Fontane

Član 77.

(1)Gradnja i postavljanje fontana na javnim površinama vrši se na prijedlog službe za opću upravu na osnovu odobrenja izdatog od službe za Imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam.

(2)O načinu rada, funkcioniranja i održavanja fontana, brine se pravno ili fizičko lice kome su Ugovorom ti poslovi povjereni.

(3)Zabranjeno je oštećivanje, kupanje ljudi i životinja u fontanama, te ostala nenamjenska upotreba fontana.

9.4. Protupožarni hidranti

Član 78.

(1) Protupožarni hidranti se moraju propisno označiti i održavati u ispravnom stanju, za što su odgovorni vlasnici odnosno korisnici istih.

(2)Zabranjeno je onemogućavanje pristupa, uništavanje, oštećenje ili neovlaštena upotreba protupožarnih hidranata.

9.5. Turističko-informativne table

Član 79.

(1)U cilju lakšeg kretanja, snalaženja u prostoru te informisanja građana o znamenitostima lociranim na području općine mogu se postavljati turističko informativne table, odnosno table sa planom grada i informativne table.

(2)Turističko-informativne table postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja ili prolazi veći broj ljudi (na trgovima, stajalištima javnog gradskog prijevoza i slično).

(3)Turističko-informativne table mogu se postavljati samo na osnovu saglasnosti Službe za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez.

(4)O postavljanju, održavanju i zamjeni turističko-informativnih tabli stara se vlasnik ili korisnik istih.

(5)Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje turističko-informativnih tabli.

9.6. Javni satovi

Član 80.

(1)Na području općine Vitez mogu se postavljati javni satovi.

(2)Javni satovi mogu se postavljati i na stambenim objektima, kao zasebno izgrađeni objekti uz saglasnost nadležne općinske Službe.

(3)Javni satovi moraju biti uredni i ispravni, a njihovo održavanje vrši vlasnik ili korisnik. Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje javnih satova.

poslove, katastar i urbanizam.

(2)Klupe za sjedenje mogu se postavljati samo na mjestima koja odredi Služba na prijedlog komunalnog poduzeća.

(3)Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje i premještanje klupa, kao i sjedenje na naslonjačima klupa.

9.3. Fontane

Članak 77.

(1)Gradnja i postavljanje fontana na javnim površinama vrši se na prijedlog službe za opću upravu na temelju odobrenja izdatog od službe za Imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam.

(2)O načinu rada, funkcioniranja i održavanja fontana, brine se pravna ili fizička osoba kome su Ugovorom ti poslovi povjereni.

(3)Zabranjeno je oštećivanje, kupanje ljudi i životinja u fontanama, te ostala nenamjenska upotreba fontana.

9.4. Protupožarni hidranti

Članak 78.

(1) Protupožarni hidranti se moraju propisno označiti i održavati u ispravnom stanju, za što su odgovorni vlasnici odnosno korisnici istih.

(2)Zabranjeno je onemogućavanje pristupa, uništavanje, oštećenje ili neovlaštena upotreba protupožarnih hidranata.

9.5. Turističko-informativne table

Članak 79.

(1)U cilju lakšeg kretanja, snalaženja u prostoru te informiranja građana o znamenitostima lociranim na području općine mogu se postavljati turističko informativne table, odnosno table sa planom grada i informativne table.

(2)Turističko-informativne table postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja ili prolazi veći broj ljudi (na trgovima, stajalištima javnog gradskog prijevoza i slično).

(3)Turističko-informativne table mogu se postavljati samo na osnovu saglasnosti Službe za imovinsko pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez.

(4)O postavljanju, održavanju i zamjeni turističko-informativnih tabli stara se vlasnik ili korisnik istih.

(5)Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje turističko-informativnih tabli.

9.6. Javni satovi

Članak 80.

(1)Na području općine Vitez mogu se postavljati javni satovi.

(2)Javni satovi mogu se postavljati i na stambenim objektima, kao zasebno izgrađeni objekti uz suglasnost nadležne općinske Službe.

(3)Javni satovi moraju biti uredni i ispravni, a njihovo održavanje vrši vlasnik ili korisnik. Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje javnih satova.

Član 81.

- (1) Ako su objekti iz člana 62. stav 1. ove Odluke prestali da se koriste ili ako je odobrenje za njihovo postavljanje izdano na određeno vrijeme, takav objekt se mora ukloniti odmah po isteku vremena navedenog u izdanom odobrenju.
- (2) Ukoliko preduzeće ili pojedinac, vlasnik ili korisnik objekta ne postupa na način utvrđen u stavu 1. ovog članka, isto će biti uklonjeno putem drugog lica, na njihov trošak.

Član 82.

Vlasnici, odnosno korisnici objekata iz člana 62. stav 1. Odluke dužni su da iste održavaju u urednom, ispravnom i čistom stanju, kao i njihovu neposrednu okolinu.

*11. Ograde uz i na javnoj površini***Člana 83.**

- (1) Ograda uz javnu površinu i na javnoj površini mora biti izgrađena ili podignuta tako da se uklapa u okoliš, da je ispravna, održavana, te postavljena na način da ne smeta odvijanju saobraćaja, odnosno da ne predstavlja opasnost za prolaznike.
- (2) Ograde uz javne saobraćajne površine mogu se postavljati samo na temelju odredbi Odluke o lokalnim nerazvrstanim cestama.
- (3) Ograde koje nisu uz javnu površinu mogu se podizati i graditi na osnovu urbanističke saglasnosti nadležne općinske Službe, a visina istih je do 1,80 m. od nivoa tla.
- (4) Kapije na ogradama uz javne saobraćajnice ne smiju se otvarati prema saobraćajnici.
- (5) Ograde koje se podižu u cilju estetskog uređenja, zaštite i privatnosti posjeda i objekta, vlasnik ili korisnik mora održavati u urednom stanju.

Član 84.

- (1) Zelene ograde (četinari, ukrasno rastinje-ograde od raznih lišćarskih vrsta), privatne ili javne, moraju se redovito orezivati i održavati u urednom stanju, tako da ne čine štetu susjednim parcelama i ne ometaju korištenje istih.
- (2) Radove na održavanju zelenih ograda obavljaju vlasnici ili korisnici zemljišta na kojem su ograde zasađene, a u slučaju neispunjavanja radnji iz stava 1 ovog člana, općinski inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve rješenjem će naložiti izvođenje neophodnih radnji u određenom roku, ne dužem od 15 dana.
- (3) Ukoliko vlasnik ili korisnik zelenih ograda ne izvrši mjere naložene rješenjem inspektora za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve mjere će se izvršiti putem drugog lica ali na trošak vlasnika ili korisnika zemljišta na kojem je ograda zasađena.
- (4) Zabranjeno je podizanje ograda od bodljikave žice i sličnih materijala uz javni put na cijelom području općine Vitez.

*12. Javna rasvjeta***Član 85.**

- (1) Na javnim saobraćajnim površinama, pješačkim i drugi putevima na javnim zelenim površinama, trgovima, autobusnim stanicama, oko spomen obilježja, oko sportskih
-

Članak 81.

- (1) Ako su objekti iz članka 62. stavak 1. ove Odluke prestali da se koriste ili ako je odobrenje za njihovo postavljanje izdano na određeno vrijeme, takav objekt se mora ukloniti odmah po isteku vremena navedenog u izdanom odobrenju.
- (2) Ukoliko poduzeće ili pojedinac, vlasnik ili korisnik objekta ne postupa na način utvrđen u stavku 1. ovog članka, isto će biti uklonjeno putem druge osobe, na njihov trošak.

Članak 82.

Vlasnici, odnosno korisnici objekata iz članka 62. stavak 1. Odluke dužni su da iste održavaju u urednom, ispravnom i čistom stanju, kao i njihovu neposrednu okolinu.

*11. Ograde uz i na javnoj površini***Članak 83.**

- (1) Ograda uz javnu površinu i na javnoj površini mora biti izgrađena ili podignuta tako da se uklapa u okoliš, da je ispravna, održavana, te postavljena na način da ne smeta odvijanju prometa, odnosno da ne predstavlja opasnost za prolaznike.
- (2) Ograde uz javne prometne površine mogu se postavljati samo na temelju odredbi Odluke o lokalnim nerazvrstanim cestama.
- (3) Ograde koje nisu uz javnu površinu mogu se podizati i graditi na osnovu urbanističke suglasnosti nadležne općinske Službe, a visina istih je do 1,80 m. od nivoa tla.
- (4) Kapije na ogradama uz javne prometnice ne smiju se otvarati prema prometnici.
- (5) Ograde koje se podižu u cilju estetskog uređenja, zaštite i privatnosti posjeda i objekta, vlasnik ili korisnik mora održavati u urednom stanju.

Članak 84.

- (1) Zelene ograde (četinari, ukrasno rastinje-ograde od raznih lišćarskih vrsta), privatne ili javne, moraju se redovito orezivati i održavati u urednom stanju, tako da ne čine štetu susjednim parcelama i ne ometaju korištenje istih.
- (2) Radove na održavanju zelenih ograda obavljaju vlasnici ili korisnici zemljišta na kojem su ograde zasađene, a u slučaju neispunjavanja radnji iz stavka 1 ovog članka, općinski inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve rješenjem će naložiti izvođenje neophodnih radnji u određenom roku, ne dužem od 15 dana.
- (3) Ukoliko vlasnik ili korisnik zelenih ograda ne izvrši mjere naložene rješenjem inspektora za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve mjere će se izvršiti putem druge osobe ali na trošak vlasnika ili korisnika zemljišta na kojem je ograda zasađena.
- (4) Zabranjeno je podizanje ograda od bodljikave žice i sličnih materijala uz javni put na cijelom području općine Vitez.

*12. Javna rasvjeta***Članak 85.**

- (1) Na javnim prometnim površinama, pješačkim i drugi putevima na javnim zelenim površinama, trgovima, autobusnim stanicama, oko spomen obilježja, oko sportskih
-

objekata, objekata kulturne i historijske vrijednosti, vjerskih objekata, mostova, stepeništa i sl. osigurat će se javna rasvjeta. (2) Javna rasvjeta mora biti funkcionalna i izvedena u skladu sa savremenom svjetlosnom tehnikom uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova naselja, javnih površina, trgova, saobraćaj i potrebe građana.

(3) Pravna ili fizičko lice kojoj su Ugovorom povjereni poslovi održavanja javne rasvjete, istu mora održavati u funkcionalnom i ispravnom stanju (zamjena dotrajalih i oštećenih dijelova, pranje bojenje i sl), a po nalogu i uz redovan nadzor nadležne općinske službe.

Član 86.

(1) Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti tokom cijele noći. (2) Vrijeme uključivanja i isključivanja javne rasvjete mora se usklađivati sa godišnjim dobom i atmosferskim prilikama i to jednom u toku mjeseca. (3) U slučaju potreba štednje električne energije ili drugim vanrednim okolnostima, posebnom odlukom Općinskog vijeća utvrđuje se minimum potreba javne rasvjete na području općine.

Član 87.

(1) Utrošak električne energije, kao i sredstva za održavanje rasvjete u funkcionalnom stanju, osiguravaju se sredstvima Općinskog budžeta (sredstava prikupljenih naplatom komunalnih naknada i nenamjenskih sredstava). (2) Služba opće uprave za svaku godinu prati i planira utrošak sredstava, predlaže mjere za poboljšanje javnog osvjetljenja.

Član 88.

(1) Na izgrađenoj javnoj rasvjeti zabranjeno je:

- a) uništavanje i oštećivanje rasvjetnih stubova i svjetlećih tijela,
- b) lijepljenje plakata, oglasa, reklama i sličnih obavještenja na njima, bez odobrenja Službe,
- c) napajanje i korištenje električne energije sa javne rasvjete u druge svrhe.

(2) Na rasvjetne stubove mogu se postavljati zastavice, ukrasne svjetiljke te prigodni informativni panoi i natpisi uz odobrenje službe i pod uslovima utvrđenim urbanističkoj saglasnosti.

13. Autobusna stanica, stajališta javnog prijevoza, parkirališta i taxi – stajališta

Član 89.

(1) Stanična zgrada na autobusnoj stanici, otvorene čekaonice, sanitarni čvorovi i prostori ispred stanice, te čekaonice putničkog, autobusnog i drugog prometa, moraju bili stalno održavane i u ispravnom stanju. (2) Klupe i ostali predmeti koji se nalaze na peronima i ispred staničnih zgrada i otvorenih čekaonica, moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade, vlasnici odnosno korisnici moraju odmah ukloniti ili zamijeniti novim.

Član 90.

(1) Kad su javne površine izgrađene i uređene kao autobusna

objekata, objekata kulturne i povijesne vrijednosti, vjerskih objekata, mostova, stepeništa i sl. osigurat će se javna rasvjeta. (2) Javna rasvjeta mora biti funkcionalna i izvedena sukladno suvremenom svjetlosnom tehnikom uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova naselja, javnih površina, trgova, promet i potrebe građana.

(3) Pravna ili fizička osoba kojoj su Ugovorom povjereni poslovi održavanja javne rasvjete, istu mora održavati u funkcionalnom i ispravnom stanju (zamjena dotrajalih i oštećenih dijelova, pranje bojenje i sl), a po nalogu i uz redovit nadzor nadležne općinske službe.

Članak 86.

(1) Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti tijekom cijele noći. (2) Vrijeme uključivanja i isključivanja javne rasvjete mora se usklađivati sa godišnjim dobom i atmosferskim prilikama i to jednom u tijeku mjeseca. (3) U slučaju potreba štednje električne energije ili drugim izvanrednim okolnostima, posebnom odlukom Općinskog vijeća utvrđuje se minimum potreba javne rasvjete na području općine.

Članak 87.

(1) Utrošak električne energije, kao i sredstva za održavanje rasvjete u funkcionalnom stanju, osiguravaju se sredstvima Općinskog proračuna (sredstava prikupljenih naplatom komunalnih naknada i nenamjenskih sredstava). (2) Služba opće uprave za svaku godinu prati i planira utrošak sredstava, predlaže mjere za poboljšanje javnog osvjetljenja.

Članak 88.

(1) Na izgrađenoj javnoj rasvjeti zabranjeno je:

- a) uništavanje i oštećivanje rasvjetnih stubova i svjetlećih tijela,
- b) lijepljenje plakata, oglasa, reklama i sličnih obavještenja na njima, bez odobrenja Službe,
- c) napajanje i korištenje električne energije sa javne rasvjete u druge svrhe.

(2) Na rasvjetne stubove mogu se postavljati zastavice, ukrasne svjetiljke te prigodni informativni panoi i natpisi uz odobrenje službe i pod uvjetima utvrđenim urbanističkoj suglasnosti.

13. Autobusni kolodvor, stajališta javnog prijevoza, parkirališta i taxi – stajališta

Članak 89.

(1) Stanična zgrada na autobusnom kolodvoru, otvorene čekaonice, sanitarni čvorovi i prostori ispred stanice, te čekaonice putničkog, autobusnog i drugog prometa, moraju bili stalno održavane i u ispravnom stanju. (2) Klupe i ostali predmeti koji se nalaze na peronima i ispred staničnih zgrada i otvorenih čekaonica, moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade, vlasnici odnosno korisnici moraju odmah ukloniti ili zamijeniti novim.

Članak 90.

(1) Kad su javne površine izgrađene i uređene kao autobusna

stajališta, na pjašačkom otoku istih mora se postaviti ploča sa imenom stajališta i izvodom iz voznog reda te košara za otpatke. Autobusno stajalište može se opremiti natkrivenim prostorom za putnike-čekaonicom.

(2) Troškove nabavke, postavljanja i održavanja nadstrešnica, klupa i korpi za otpatke snosi Općina Vitez.

(3) Stajališta javnog autobusnog saobraćaja i stajališta taksi prijevoza moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje mora se otkloniti u roku od 7 dana.

(4) Stajališta održavaju ovlaštena pravna ili fizička lica kojim općina povjeri održavanje, ako drugačije nije regulisano sa predstavnicima za prijevoz putnika u javnom saobraćaju.

(5) Lokacija taxi stajališta, naziv, njegov redni broj i broj stajališnih mjesta propisano je Odlukom o taxi stajalištima na području općine Vitez.

Član 91.

(1) Javna parkirališta moraju biti stalno održavana.

(2) O uređenju i održavanju javnih parkirališta brine se nadležno komunalno preduzeće, odnosno pravna ili fizička lica kome su ti poslovi povjereni.

14. Spomen obilježja

Član 92.

Na području općine Vitez mogu se postavljati nova ili uklanjati postojeća spomen obilježja (spomenici, spomen-ploče, skulpture i sl.), na osnovu odobrenja nadležne Službe za imovinsko -pravne poslove, urbanizam i katastar uz prethodno mišljenje Komisije za spomen obilježja.

Član 93.

(1) Postavljeni spomenici, spomen ploče, skulpture i sl. ne smiju se prljati, uništavati ili na drugi način oštećivati.

(2) Spomenike, spomen-ploče, skulpture i sl. dužan je održavati njihov vlasnik ili korisnik.

(3) Ukoliko nije poznato ili više ne postoji vlasnik, odnosno lice po čijem je zahtjevu spomenik, spomen-ploča, skulptura i sl. postavljan ili se ne može utvrditi to lice, o održavanju se brine nadležno komunalno preduzeće.

(4) Komunalno preduzeće će preuzeti održavanje nad predmetom iz prethodnog stava ovoga člana po prethodno donesenoj odluci od strane Općinskog vijeća, na prijedlog Općinskog načelnika.

15. Groblja

Član 94.

(1) Groblje je komunalni objekat kojim, uz saglasnost Općinskoga vijeća, upravljaju vjerske zajednice ili javno preduzeće.

(2) Pokopna djelatnost obuhvaća radnje u vezi s pokopom posmrtnih ostataka i smještanje pepela spaljenih posmrtnih ostataka.

Član 95.

(1) Općinsko vijeće svojim propisom određuje način i uslove uređivanja i održavanja groblja, prijenos posmrtnih ostataka do groblja i uslove pod kojima se pokop može obaviti izvan

stajališta, na pjašačkom otoku istih mora se postaviti ploča sa imenom stajališta i izvodom iz voznog reda te košara za otpatke. Autobusno stajalište može se opremiti natkrivenim prostorom za putnike-čekaonicom.

(2) Troškove nabave, postavljanja i održavanja nadstrešnica, klupa i korpi za otpatke snosi Općina Vitez.

(3) Stajališta javnog autobusnog prometa i stajališta taksi prijevoza moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje mora se otkloniti u roku od 7 dana.

(4) Stajališta održavaju ovlaštene pravne ili fizičke osobe kojoj općina povjeri održavanje, ako drugačije nije regulirano sa predstavnicima za prijevoz putnika u javnom prometu.

(5) Lokacija taxi stajališta, naziv, njegov redni broj i broj stajališnih mjesta propisano je Odlukom o taxi stajalištima na području općine Vitez.

Članak 91.

(1) Javna parkirališta moraju biti stalno održavana.

(2) O uređenju i održavanju javnih parkirališta brine se nadležno komunalno poduzeće, odnosno pravna ili fizička osoba kome su ti poslovi povjereni.

14. Spomen obilježja

Članak 92.

Na području općine Vitez mogu se postavljati nova ili uklanjati postojeća spomen obilježja (spomenici, spomen-ploče, skulpture i sl.), na temelju odobrenja nadležne Službe za imovinsko -pravne poslove, urbanizam i katastar uz prethodno mišljenje Povjerenstva za spomen obilježja.

Članak 93.

(1) Postavljeni spomenici, spomen ploče, skulpture i sl. ne smiju se prljati, uništavati ili na drugi način oštećivati.

(2) Spomenike, spomen-ploče, skulpture i sl. dužan je održavati njihov vlasnik ili korisnik.

(3) Ukoliko nije poznato ili više ne postoji vlasnik, odnosno osoba po čijem je zahtjevu spomenik, spomen-ploča, skulptura i sl. postavljan ili se ne može utvrditi to lice, o održavanju se brine nadležno komunalno poduzeće.

(4) Komunalno poduzeće će preuzeti održavanje nad predmetom iz prethodnog stavka ovoga članka po prethodno donesenoj odluci od strane Općinskog vijeća, na prijedlog Općinskog načelnika.

15. Groblja

Članak 94.

(1) Groblje je komunalni objekat kojim, uz suglasnost Općinskoga vijeća, upravljaju vjerske zajednice ili javno poduzeće.

(2) Pokopna djelatnost obuhvaća radnje u vezi s pokopom posmrtnih ostataka i smještanje pepela spaljenih posmrtnih ostataka.

Članak 95.

(1) Općinsko vijeće svojim propisom određuje način i uvjete uređivanja i održavanja groblja, prijenos posmrtnih ostataka do groblja i uvjete pod kojima se pokop može obaviti izvan

greblja u upotrebi.

(2) U greblju se mogu graditi mrtvačnice, prostorije za spaljivanje posmrtnih ostataka, prostorije za posmrtno obred i pomoćni objekti.

Član 96.

Subjekti iz stava (1) člana 94. ove Odluke određuju uslove za ustupanje i naknadu za upotrebu grobnih mjesta te uslove za postavljanje i uklanjanje, odnosno zamjenu nadgrobnih spomenika i nadgrobnih znakova, u skladu s propisima općinskoga vijeća.

Član 97.

(1) Subjekti iz stava (1) člana 94. ovoga zakona dužni su osigurati uslove za pokop te uredno održavati i uređivati greblja.

(2) Trava i raslinje u okviru greblja mora se kositi najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće ako je greblje zaraslo i neuredno

16. Tržnice

Član 98.

(1) Lokacije otvorenih tržnica na području općine Vitez utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog Službe za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam.

(2) Za svaku otvorenu tržnicu Služba utvrđuje urbanističko – tehničke uslove kojim se utvrđuju granice otvorene tržnice, lokacija kioska i drugih pokretnih i nepokretnih uređaja.

Član 99.

(1) Tržnica mora imati Tržni red kojeg donosi nadležno tijelo JKP „Vitkom“ d.o.o Vitez.

(2) Tržnim redom utvrđuju se naročito:

- radno vrijeme tržnice,
 - uslovi za rad koje treba ispunjavati prodavač na tržnici,
 - proizvodi koje je dozvoljeno prodavati na tržnici i raspored prodajnih mjesta na tržnici,
 - vrijeme dostave proizvoda na tržnici,
 - čišćenje i odvoženje otpada, dezinfekcija,
 - visina naknade za korištenje tržnice i
 - drugi elementi neophodni za rad tržnice.
- (3) Tržni red mora biti istaknut na više mjesta na tržnici u zavisnosti od veličine tržnice.

Član 100.

(1) Stočna tržnica može se formirati samo na tvrdo nasutom, uređenom terenu koji se lahko može očistiti i dezinficirati.

(2) Na stočnoj tržnici mora postojati pokretna rampa za utovar i istovar životinja. Pokretna rampa mora biti blagog nagiba, dovoljno dugačka i široka, na uzdužnim stranama mora imati dovoljno visoku zaštitnu ogradu, a na podu poprečne letve.

(3) Na stočnoj pijaci moraju postojati uređaji za vezivanje krupnih životinja, obori za smještaj sitne stoke i odgovarajuća stočna vaga.

(4) U blizini obora, odnosno rampe mora da se nalazi česma ili bunar (sanitarno ispravna voda) za napajanje životinja i pranje obora, rampe i javni nužnik.

(5) Stočna tržnica se mora redovno čistiti i dezinficirati.

greblja u upotrebi.

(2) U greblju se mogu graditi mrtvačnice, prostorije za spaljivanje posmrtnih ostataka, prostorije za posmrtno obred i pomoćni objekti.

Članak 96.

Subjekti iz stavka (1) članka 94. ove Odluke određuju uslove za ustupanje i naknadu za upotrebu grobnih mjesta te uslove za postavljanje i uklanjanje, odnosno zamjenu nadgrobnih spomenika i nadgrobnih znakova, u skladu s propisima općinskoga vijeća.

Članak 97.

(1) Subjekti iz stavka (1) članka 94. ovoga zakona dužni su osigurati uvjete za pokop te uredno održavati i uređivati greblja.

(2) Trava i raslinje u okviru greblja mora se kositi najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće ako je greblje zaraslo i neuredno.

16. Tržnice

Članak 98.

(1) Lokacije otvorenih tržnica na području općine Vitez utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog Službe za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam.

(2) Za svaku otvorenu tržnicu Služba utvrđuje urbanističko – tehničke uvjete kojim se utvrđuju granice otvorene tržnice, lokacija kioska i drugih pokretnih i nepokretnih uređaja.

Članak 99.

(1) Tržnica mora imati Tržni red kojeg donosi nadležno tijelo JKP „Vitkom“ d.o.o Vitez.

(2) Tržnim redom utvrđuju se naročito:

- radno vrijeme tržnice,
 - uvjeti za rad koje treba ispunjavati prodavatelj na tržnici,
 - proizvodi koje je dozvoljeno prodavati na tržnici i raspored prodajnih mjesta na tržnici,
 - vrijeme dostave proizvoda na tržnici,
 - čišćenje i odvoženje otpada, dezinfekcija,
 - visina naknade za korištenje tržnice i
 - drugi elementi neophodni za rad tržnice.
- (3) Tržni red mora biti istaknut na više mjesta na tržnici u zavisnosti od veličine tržnice.

Članak 100.

(1) Stočna tržnica može se formirati samo na tvrdo nasutom, uređenom terenu koji se lako može očistiti i dezinficirati.

(2) Na stočnoj tržnici mora postojati pokretna rampa za utovar i istovar životinja. Pokretna rampa mora biti blagog nagiba, dovoljno dugačka i široka, na uzdužnim stranama mora imati dovoljno visoku zaštitnu ogradu, a na podu poprečne letve.

(3) Na stočnoj pijaci moraju postojati uređaji za vezivanje krupnih životinja, obori za smještaj sitne stoke i odgovarajuća stočna vaga.

(4) U blizini obora, odnosno rampe mora da se nalazi česma ili bunar (sanitarno ispravna voda) za napajanje životinja i pranje obora, rampe i javni nužnik.

(5) Stočna tržnica se mora redovno čistiti i dezinficirati.

Đubre i ostali otpad životinjskog porijekla mora se odlagati na đubrište, koje mora biti pokriveno i izgrađeno od nepropusnog materijala

(6)Zabranjena je prodaja stoke izvan prostora određenog za tu namjenu.

Član 101.

Zabranjeno je korištenje drugih javnih površina van prostora otvorenih tržnica u svrhu prodaje ili izlaganja poljoprivrednih, prehrambenih, tekstilnih, tehničkih i drugih proizvoda (vozila i sl.) bez odobrenja nadležne službe.

17.Držanje domaćih životinja

Član 102.

(1)U svim naseljenim mjestima, osim užeg urbanog dijela, na području općine stoka i pernata živina može se držati pod slijedećim uslovima:

- a) štale i svinjci moraju biti higijenski izgrađeni i redovno se čistiti
- b) dvorište za stoku mora biti odvojeno od stambenog dvorišta
- c) svaki vlasnik štale, svinjca i peradarnika mora imati higijenski izgrađeno đubrište s betonskom jamom.

(2)Đubrišne i osočne jame moraju biti izgrađene od nepropusnog tvrdog materijala-vodonepropusnog betona i njihov sadržaj se ne smije rasipati izvan jame otvorenim kanalima ili po okolnom zemljištu, niti ispuštati na druge slobodne površine ili u vodotoke.

(3)Pražnjenje jame vršit će se kad se napuni do 2/3 od ukupne zapremine jame.

Član 103.

(1)Na području općine Vitez držanje pernatih životinja je dozvoljeno samo u peradarniku ili ograđenom prostoru. Peradarnik mora biti izgrađen od pogodnog materijala, mora se redovno čistiti i povremeno dezinficirati, a isti mora biti udaljen najmanje 15 metara od radnih objekata, stambenih objekata a 50 metara od radnih objekata (vodovoda, česmi, izvora i dr.)

(1)Štale, svinjci, peradarnici i đubrišne jame moraju biti iza stambenih zgrada u odnosu na glavnu ulicu.

Član 104.

Na području definisanim članom 2. Odluke dozvoljeno je držanje pasa pod slijedećim uslovima:

- a) Psi se moraju držati u ograđenom prostoru-boksu ili u kućici vezani na odgovarajući način.
- b) Ograđeni prostor, odnosno odgovarajuća kućica mora da bude udaljena najmanje 10 metara od najbližeg stambenog ili poslovnog objekta na susjednoj parceli.

Član 105.

Ukoliko se držanjem životinja ugroze susjedni korisnici objekata i ukoliko su ugroženi higijenski, sanitarni ili drugi uslovi okolnog prostora ili minimalna udaljenost iz odredbi ove Odluke, općinski inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve će rješenjem naložiti potrebne mjere ili zabraniti dalje držanje životinja i protiv prekršioca

Đubre i ostali otpad životinjskog porijekla mora se odlagati na đubrište, koje mora biti pokriveno i izgrađeno od nepropusnog materijala

(6)Zabranjena je prodaja stoke izvan prostora određenog za tu namjenu.

Članak 101.

Zabranjeno je korištenje drugih javnih površina izvan prostora otvorenih tržnica u svrhu prodaje ili izlaganja poljoprivrednih, prehrambenih, tekstilnih, tehničkih i drugih proizvoda (vozila i sl.) bez odobrenja nadležne službe.

17.Držanje domaćih životinja

Članak 102.

(1)U svim naseljenim mjestima, osim užeg urbanog dijela, na području općine stoka i pernata živina može se držati pod slijedećim uvjetima:

- a) štale i svinjci moraju biti higijenski izgrađeni i redovno se čistiti
- b) dvorište za stoku mora biti odvojeno od stambenog dvorišta
- c) svaki vlasnik štale, svinjca i peradarnika mora imati higijenski izgrađeno đubrište s betonskom jamom.

(2)Đubrišne i osočne jame moraju biti izgrađene od nepropusnog tvrdog materijala-vodonepropusnog betona i njihov sadržaj se ne smije rasipati izvan jame otvorenim kanalima ili po okolnom zemljištu, niti ispuštati na druge slobodne površine ili u vodotoke.

(3)Pražnjenje jame vršit će se kad se napuni do 2/3 od ukupne zapremine jame.

Članak 103.

(1)Na području općine Vitez držanje pernatih životinja je dozvoljeno samo u peradarniku ili ograđenom prostoru. Peradarnik mora biti izgrađen od pogodnog materijala, mora se redovito čistiti i povremeno dezinficirati, a isti mora biti udaljen najmanje 15 metara od radnih objekata, stambenih objekata a 50 metara od radnih objekata (vodovoda, česmi, izvora i dr.).

(1)Štale, svinjci, peradarnici i đubrišne jame moraju biti iza stambenih zgrada u odnosu na glavnu ulicu.

Članak 104.

Na području definiranim člankom 2. Odluke dozvoljeno je držanje pasa pod slijedećim uvjetima:

- a) Psi se moraju držati u ograđenom prostoru-boksu ili u kućici vezani na odgovarajući način.
- b) Ograđeni prostor, odnosno odgovarajuća kućica mora da bude udaljena najmanje 10 metara od najbližeg stambenog ili poslovnog objekta na susjednoj parceli.

Članak 105.

Ukoliko se držanjem životinja ugroze susjedni korisnici objekata i ukoliko su ugroženi higijenski, sanitarni ili drugi uvjeti okolnog prostora ili minimalna udaljenost iz odredbi ove Odluke, općinski inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve će rješenjem naložiti potrebne mjere ili zabraniti dalje držanje životinja i protiv prekršioca

pokrenuti prekršajni postupak.

Član 106.

(1)Uklanjanje uginulih pasa, mačaka i drugih životinja bez vlasnika sa javnih i drugih površina vrši javno komunalno preduzeće, odnosno pravo ili fizičko lice kome je povjereno vršenje ovih poslova.

(2)Uklonjene ili pregažene životinje, odvoze se sa javnih površina pokapaju na mjestu koje odredi javno komunalno preduzeće u suradnji s nadležnom Službom na ekološko prihvatljiv način uz korištenje dezinfekcionog sredstva.

18. Izgradnja i održavanje nužnika

Član 107.

(1)Javni sanitarni i higijenski objekti (javna kupatila, nužnici i drugi slični objekti) moraju se održavati ispravni u tehničkom pogledu.

(2)U objektima iz prethodnog stava moraju se na vidno mjesto istaknuti upute o radu.

(3)O održavanju reda i čistoće u sanitarnim i higijenskim objektima staraju se vlasnici ili korisnici, tj. pravne osobe kojima su ovi objekti povjereni na upravljanje.

(4)Svaki javni objekt mora imati istaknuto radno vrijeme kojeg će se pridržavati.

Član 108.

(1)Svako domaćinstvo, organizacija, odnosno zajednica, mora imati higijenski nužnik.

(2)U naseljenim mjestima koja posjeduju kanalizaciju stambene zgrade, poslovne prostorije i javni nužnici moraju bit priključeni na kanalizaciju.

Član 109.

(1)Zabranjeno je pored puteva, susjednih zgrada i radnih objekta locirati nužnik.

(2)Nužnik mora biti postavljen nizvodno od javnog vodovodnog objekta, bunara, izvora, kaptaže i česmi na udaljenost najmanje 50 metara.

(3)Udaljenost nužnika od lokalnih puteva mora biti najmanje 10 metara od vanjske ivice putnog pojasa, a od zgrade za stanovanje i objekta za proizvodnju i promet životnih namirnica najmanje 15 metara.

III. ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Član 110.

(1)Sve javne površine (javne saobraćajne, javne zelene i dr. javne površine) moraju se redovno održavati u skladu sa Planom i programom.

(2)Plan i program redovnog održavanja javnih površina razvrstanih prema namjeni za svaku narednu godinu donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za opću upravu, nakon usvajanja Budžeta za narednu godinu.

Član 111.

(1)Provedbu Plana i programa redovitog održavanja javnih površina, te namjenskog korištenja i održavanja javnih

pokrenuti prekršajni postupak.

Članak 106.

(1)Uklanjanje uginulih pasa, mačaka i drugih životinja bez vlasnika sa javnih i drugih površina vrši javno komunalno poduzeće, odnosno pravna ili fizička osoba kome je povjereno vršenje ovih poslova.

(2)Uklonjene ili pregažene životinje, odvoze se sa javnih površina pokapaju na mjestu koje odredi javno komunalno poduzeće u suradnji s nadležnom Službom na ekološko prihvatljiv način uz korištenje dezinfekcionog sredstva.

18. Izgradnja i održavanje nužnika

Članak 107.

(1)Javni sanitarni i higijenski objekti (javna kupatila, nužnici i drugi slični objekti) moraju se održavati ispravni u tehničkom pogledu.

(2)U objektima iz prethodnog stavka moraju se na vidno mjesto istaknuti upute o radu.

(3)O održavanju reda i čistoće u sanitarnim i higijenskim objektima staraju se vlasnici ili korisnici, tj. pravne osobe kojima su ovi objekti povjereni na upravljanje.

(4)Svaki javni objekt mora imati istaknuto radno vrijeme kojeg će se pridržavati.

Članak 108.

(1)Svako domaćinstvo, organizacija, odnosno zajednica, mora imati higijenski nužnik.

(2)U naseljenim mjestima koja posjeduju kanalizaciju stambene zgrade, poslovne prostorije i javni nužnici moraju bit priključeni na kanalizaciju.

Članak 109.

(1)Zabranjeno je pored putova, susjednih zgrada i radnih objekta locirati nužnik.

(2)Nužnik mora biti postavljen nizvodno od javnog vodovodnog objekta, bunara, izvora, kaptaže i česmi na udaljenost najmanje 50 metara.

(3)Udaljenost nužnika od lokalnih putova mora biti najmanje 10 metara od vanjske ivice putnog pojasa, a od zgrade za stanovanje i objekta za proizvodnju i promet životnih namirnica najmanje 15 metara.

III. ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 110.

(1)Sve javne površine (javne prometne, javne zelene i dr. javne površine) moraju se redovito održavati sukladno Planu i programu.

(2)Plan i program redovitog održavanja javnih površina razvrstanih prema namjeni za svaku narednu godinu donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za opću upravu, nakon usvajanja Proračuna za narednu godinu.

Članak 111.

(1)Provedbu Plana i programa redovitog održavanja javnih površina, te namjenskog korištenja i održavanja javnih

površina kontroliše Služba za opću upravu i općinski inspektor za komunalne poslove, lokalne puteve i zaštitu okoliša, a koji je dužni poduzeti potrebne preventivne mjere na otklanjanju uočenih nepravilnosti.

(2) Pravna i fizička lica koja obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine dužna su svakodnevno dovesti javnu površinu ispred objekta u čisto i uredno stanje.

Član 112.

U cilju poboljšanja općeg izgleda i uređenja naselja na cijelom području Općine Vitez, te zaštite i održavanja komunalnog reda na javnim i drugim površinama, zabranjuje se:

- Svako oštećivanje, vanjskih dijelova zgrada, fontana, česmi, oglasnih tabli, reklamnih panoa, firmi i drugih sličnih natpisa, trgova, parkova i drugih javnih objekta,
- Odlaganje svih vrsta otpada (komunalnog, animalnog, građevinskog i dr.) na lokacije koje nisu predviđene za odlaganje takve vrste otpada, a osobito na šumskom zemljištu, šahtovima, slivnicima, fontanama, javnim česmama, u korita i na obale rijeka i potoka i sl.
- Nekontrolirano ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskih ostataka i izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje narušavaju zdravlje ljudi i ne zadovoljavaju minimalne sanitarne uslove,
- Oštećivanje, uništavanje i otuđivanje vodovodnih, kanalizacionih, električnih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama, javne fontane, hidranati i druge instalacije.
- Oštećenje kontejnera i drugih posuda za prikupljanje otpada kao i nekontrolirano formiranje deponija, bacanje gorećih predmeta u kontejnere ili druge posude za otpad,
- Kampiranje i postavljanje šatora na mjestima gdje to nije dozvoljeno od strane nadležne općinske Službe,
- Pranje teretnih i putničkih automobila, zaprežnih kola i drugih vozila na rijekama,
- Stvaranje prekomjerne buke u naseljenim mjestima, emitiranje govornih i muzičkih emisija putem zvučnika, radio aparata, televizora i drugih instrumenata,
- Popravak, servisiranje, pranje i ostavljanje neispravnih vozila na javnim površinama,
- Zabranjeno je paljenje vatre na otvorenom u naseljenim mjestima i to: trave, lišća, organskih ostataka nakon sadnje usjeva, ogranaka, piljevine, stajskog otpada, sijena isl., plastičnih materijala, kartonske ambalaže i drugih vrsta otpada.

Član 113.

(1) Izuzetno odredbama člana 112. tačka j. dozvoljava se paljenje vatre na otvorenom prostoru u cilju sezonskog čišćenja poljoprivrednog zemljišta u periodu od 01. marta do 15. maja na području Općine Vitez isključivo uz prethodno odobrenje Službe za civilnu zaštitu.

(2) Dobrovoljno vatrogasno društvo je potrebno izvijestiti o potrebi paljenja vatre na otvorenom prostoru, direktno ili putem službenih brojeva ili Službe za civilnu zaštitu Općine Vitez uz dostavu:

- ličnih podataka (ime i prezime, adresa prebivališta podnosioca zahtjeva),

površina kontrolira Služba za opću upravu i općinski inspektor za komunalne poslove, lokalne puteve i zaštitu okoliša, a koji je dužni poduzeti potrebne preventivne mjere na otklanjanju uočenih nepravilnosti.

(2) Pravne i fizičke osobe koja obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine dužne su svakodnevno dovesti javnu površinu ispred objekta u čisto i uredno stanje.

Članak 112.

U cilju poboljšanja općeg izgleda i uređenja naselja na cijelom području Općine Vitez, te zaštite i održavanja komunalnog reda na javnim i drugim površinama, zabranjuje se:

- Svako oštećivanje, vanjskih dijelova zgrada, fontana, česmi, oglasnih tabli, reklamnih panoa, tvrtki i drugih sličnih natpisa, trgova, parkova i drugih javnih objekta,
- Odlaganje svih vrsta otpada (komunalnog, animalnog, građevinskog i dr.) na lokacije koje nisu predviđene za odlaganje takve vrste otpada, a osobito na šumskom zemljištu, šahtovima, slivnicima, fontanama, javnim česmama, u korita i na obale rijeka i potoka i sl.
- Nekontrolirano ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskih ostataka i izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje narušavaju zdravlje ljudi i ne zadovoljavaju minimalne sanitarne uslove,
- Oštećivanje, uništavanje i otuđivanje vodovodnih, kanalizacijskih, električnih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama, javne fontane, hidranati i druge instalacije.
- Oštećenje kontejnera i drugih posuda za prikupljanje otpada kao i nekontrolirano formiranje deponija, bacanje gorećih predmeta u kontejnere ili druge posude za otpad,
- Kampiranje i postavljanje šatora na mjestima gdje to nije dozvoljeno od strane nadležne općinske Službe,
- Pranje teretnih i putničkih automobila, zaprežnih kola i drugih vozila na rijekama,
- Stvaranje prekomjerne buke u naseljenim mjestima, emitiranje govornih i glazbenih emisija putem zvučnika, radio aparata, televizora i drugih instrumenata,
- Popravak, servisiranje, pranje i ostavljanje neispravnih vozila na javnim površinama,
- Zabranjeno je paljenje vatre na otvorenom u naseljenim mjestima i to: trave, lišća, organskih ostataka nakon sadnje usjeva, ogranaka, piljevine, stajskog otpada, sijena isl., plastičnih materijala, kartonske ambalaže i drugih vrsta otpada.

Članak 113.

(1) Izuzetno odredbama članka 112. tačka j. dozvoljava se paljenje vatre na otvorenom prostoru u cilju sezonskog čišćenja poljoprivrednog zemljišta u razdoblju od 01. ožujka do 15. svibnja na području Općine Vitez isključivo uz prethodno odobrenje Službe za civilnu zaštitu.

(2) Dragovoljno vatrogasno društvo je potrebno izvijestiti o potrebi paljenja vatre na otvorenom prostoru, izravno ili putem službenih brojeva ili Službe za civilnu zaštitu Općine Vitez uz dostavu:

- osobnih podataka (ime i prezime, adresa prebivališta podnositelja zahtjeva),

- površine zemljišta na kojem će seložiti vatra, te udaljenost mjesta loženja od najbliže šume,
 - vrijeme loženja uz broj osoba koje će osiguravati loženje,
- (3) Prije paljenja vatre na otvorenom prostoru, a nakon odobrenja nadležne DVD potrebno je preduzeti preventivne mjere i to:
- paljenje provoditi za mirna vremena (bez vjetra),
 - gorive tvari koje se spaljuju moraju se odmaknuti na dovoljnu udaljenost od vodova električne energije, javnih cesta, stambenih i drugih objekata koje bi vatra i dim mogli ugroziti,
 - osigurati prisutnost potrebnog broja osoba sposobnih za gašenje požara,
 - osigurati priručna sredstva za gašenje požara (voda, lopate, grablje i sl.).
- (4) Lica koja su dobila odobrenje za paljenje vatre na otvorenom prostoru dužne su, po završetku paljenja, mjesto paljenja dobro pregledati, a ostatke vatre u potpunosti ugasiti i o tome izvijestiti Službu za civilnu zaštitu koje je dalo odobrenje.

Član 114.

Ukoliko nepostupanje po odredbama člana 112. tačka j. i člana 113. dovede do požara (nekontrolirano, samoodrživo izgaranje koje se nekontrolirano širi u prostoru i vremenu) i izazivanja opasnosti za imovinu manjeg opsega po intervenciji DVD i radnika PS, radnici PS Vitez se zadužuju da utvrde počinioca navedenog prekršaja i da protiv istog, a u skladu sa ovom Odlukom pokrenu prekršajni postupak.

*19. Građevinski radovi na javno-saobraćajnim površinama***Član 115.**

(1) Izvođenje građevinskih radova prokopavanja javno-saobraćajnih površina se izvodi u skladu sa Odlukom o lokalnim nerazvrstanim cestama Općine Vitez

Član 116.

Ukoliko bi se nakon izvjesnog vremenskog perioda, a najkasnije u roku od godinu dana od završetka radova, na mjestu gdje su izvedeni radovi pojavilo vidljivo ulegnuće ili napuknuće površine koja ometa ili ugrožava saobraćaj, investitor je dužan da po nalogu općinskog inspektora za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve otkloni o svom trošku uočene nedostatke.

Član 117.

- (1) Po potrebi, a prilikom izvođenja većih građevinskih radova Upravitelj cesta može posebnim aktom odrediti ceste ili ulice za odvoz i dovoz materijala.
- (2) Kod izvođenja većih građevinskih radova izvođač je dužan Upravitelju cesta, dostaviti plan uređenja i organizacije gradilišta na uvid i ovjeru.

Član 118.

(1) Ako se izvođenje radova iz bilo kog razloga na duže vrijeme obustavi, građevinski ili inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve, u zavisnosti od vrste radova može narediti da se sa javne površine uklone

- površine zemljišta na kojem će seložiti vatra, te udaljenost mjesta loženja od najbliže šume,
 - vrijeme loženja uz broj osoba koje će osiguravati loženje,
- (3) Prije paljenja vatre na otvorenom prostoru, a nakon odobrenja nadležne DVD potrebno je poduzeti preventivne mjere i to:
- paljenje provoditi za mirna vremena (bez vjetra),
 - gorive tvari koje se spaljuju moraju se odmaknuti na dovoljnu udaljenost od vodova električne energije, javnih cesta, stambenih i drugih objekata koje bi vatra i dim mogli ugroziti,
 - osigurati prisutnost potrebnog broja osoba sposobnih za gašenje požara,
 - osigurati priručna sredstva za gašenje požara (voda, lopate, grablje i sl.).
- (4) Osobe koje su dobile odobrenje za paljenje vatre na otvorenom prostoru dužne su, po završetku paljenja, mjesto paljenja dobro pregledati, a ostatke vatre u potpunosti ugasiti i o tome izvijestiti Službu za civilnu zaštitu koje je dalo odobrenje.

Članak 114.

Ukoliko nepostupanje po odredbama članka 112. tačka j. i članka 113. dovede do požara (nekontrolirano, samoodrživo izgaranje koje se nekontrolirano širi u prostoru i vremenu) i izazivanja opasnosti za imovinu manjeg opsega po intervenciji DVD i djelatnika PS, djelatnici PS Vitez se zadužuju da utvrde počinitelja navedenog prekršaja i da protiv istog, a sukladno ovoj Odluci pokrenu prekršajni postupak.

*19. Građevinski radovi na javno-prometnim površinama***Članak 115.**

(1) Izvođenje građevinskih radova prokopavanja javno-prometnih površina se izvodi sukladno Odluci o lokalnim nerazvrstanim cestama Općine Vitez

Članak 116.

Ukoliko bi se nakon izvjesnog vremenskog perioda, a najkasnije u roku od godinu dana od završetka radova, na mjestu gdje su izvedeni radovi pojavilo vidljivo ulegnuće ili napuknuće površine koja ometa ili ugrožava promet, investitor je dužan da po nalogu općinskog inspektora za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve otkloni o svom trošku uočene nedostatke.

Član 117.

- (1) Po potrebi, a prilikom izvođenja većih građevinskih radova Upravitelj cesta može posebnim aktom odrediti ceste ili ulice za odvoz i dovoz materijala.
- (2) Kod izvođenja većih građevinskih radova izvođač je dužan Upravitelju cesta, dostaviti plan uređenja i organizacije gradilišta na uvid i ovjeru.

Članak 118.

(1) Ako se izvođenje radova iz bilo kog razloga na duže vrijeme obustavi, građevinski ili inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve, u zavisnosti od vrste radova može narediti da se sa javne površine uklone predmeti

predmeti kojima se ista zauzima.

(2)Javna površina se po pravilu ne može koristiti za odlaganje zemlje, šteta i drugog otpadnog građevinskog materijala, drva i sl., osim za onoliko materijala koliko se može odvesti u toku jednog dana i ne duže od 8 sati.

Član 119.

Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, stabla se moraju zaštititi tako da se deblo-stablo zaštiti oplatom koje ne smiju biti bliže od 15 cm od kore stabla.

Član 120.

(1)Izvođač radova je dužan najkasnije 24 sata po završetku radova i uklanjanja opreme, materijala ili predmeta sa javne površine obavijestiti Službu od koje je dobio odobrenje da predmetnu javnu površinu više ne koristi u skladu sa izdanim odobrenjem.

(2)Ukoliko izvođač radova javnu površinu nije doveo u prvobitno stanje (stanje prije izdavanja odobrenja i korištenja javne površine) ili nije sanirao eventualna oštećenja na javnoj površini, općinski inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve rješenjem će naložiti potrebne mjere o trošku izvođača radova.

Član 121.

Pri obavljanju građevinskih radova na gradilištima, izvođači su dužni preduzimati slijedeće mjere za sprečavanje prljanja i ugrožavanja javnih površina:

- ogradići gradilište i postaviti odgovarajuće znake upozorenja u skladu sa propisima o građenju,
- očistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova,
- polijevati trošni materijal kako bih se spriječilo stvaranje blata i prašine,
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
- deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet,slobodno korištenje infrastrukture, prolaznike i dr., odnosno da se materijal ne raznosi po javnim površinama,
- prati i čistiti vozila prije njihovog izlaska sa gradilišta, te polijevati i prati prilazne putove do gradilišta, osigurati nesmetan prolaz građana.

Član 122.

(1)Za istovar drva, uglja i sličnih materijala, te za piljenje i cijepanje drva, prvenstveno se koriste dvorišta zgrada / objekata, a samo u slučaju da ne postoji mogućnost korištenja dvorišta, dozvoljeno je da se potrebni dio javne površine privremeno upotrijebi u ove svrhe, ali isključivo na način da se time ne ometa promet vozila i kretanje i sigurnost pješaka.

(2)Ogrjeveni i sl. materijal mora se ukloniti sa javne površine najkasnije u roku od 3 sata, a upotrijebljena površina se mora očistiti i oprati, a eventualna oštećenja sanirati.

Član 123.

(1)Izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje sa iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu

kojima se ista zauzima.

(2)Javna površina se po pravilu ne može koristiti za odlaganje zemlje, šteta i drugog otpadnog građevinskog materijala, drva i sl., osim za onoliko materijala koliko se može odvesti u toku jednog dana i ne duže od 8 sati.

Članak 119.

Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, stabla se moraju zaštititi tako da se deblo-stablo zaštiti oplatom koje ne smiju biti bliže od 15 cm od kore stabla.

Članak 120.

(1)Izvođač radova je dužan najkasnije 24 časa po završetku radova i uklanjanja opreme, materijala ili predmeta sa javne površine obavijestiti Službu od koje je dobio odobrenje da predmetnu javnu površinu više ne koristi u skladu sa izdanim odobrenjem.

(2)Ukoliko izvođač radova javnu površinu nije doveo u prvobitno stanje (stanje prije izdavanja odobrenja i korištenja javne površine) ili nije sanirao eventualna oštećenja na javnoj površini, općinski inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve rješenjem će naložiti potrebne mjere o trošku izvođača radova.

Članak 121.

Pri obavljanju građevinskih radova na gradilištima, izvođači su dužni preduzimati slijedeće mjere za sprečavanje prljanja i ugrožavanja javnih površina:

- ogradići gradilište i postaviti odgovarajuće znake upozorenja sukladno propisima o gradnji,
- očistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova,
- polijevati trošni materijal kako bih se spriječilo stvaranje blata i prašine,
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
- deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet, slobodno korištenje infrastrukture, prolaznike i dr., odnosno da se materijal ne raznosi po javnim površinama,
- prati i čistiti vozila prije njihovog izlaska sa gradilišta, te polijevati i prati prilazne putove do gradilišta, osigurati nesmetan prolaz građana.

Članak 122.

(1)Za istovar drva, uglja i sličnih materijala, te za piljenje i cijepanje drva, prvenstveno se koriste dvorišta zgrada / objekata, a samo u slučaju da ne postoji mogućnost korištenja dvorišta, dozvoljeno je da se potrebni dio javne površine privremeno upotrijebi u ove svrhe, ali isključivo na način da se time ne ometa promet vozila i kretanje i sigurnost pješaka.

(2)Ogrjeveni i sl. materijal mora se ukloniti sa javne površine najkasnije u roku od 3 sata, a upotrijebljena površina se mora očistiti i oprati, a eventualna oštećenja sanirati.

Članak 123.

(1)Izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje sa iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu

predviđena odlagališta.

(2) Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal van odlagališta predviđenih za tu namjenu.

Član 124.

(1) Zabranjuje se prijelaz teškog vozila preko trgova, kao i prijelaz vozila preko javnih površina van ceste, ako bi se javne površine prelaskom vozila uslijed njegove težine, visine ili nekih drugih razloga mogli uništiti ili oštetiti.

(2) Ukoliko dođe do oštećenja ili uništenja uslijed nepoštovanja stava (1) počinitelj štete je dužan sanirati isti o svom trošku.

20. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, uređaja i napuštenih vozila

Član 125.

(1) Svi protupravno postavljeni predmeti i uređaji na objektima i javnim površinama (komunalna oprema, pokretne naprave, natpisi firmi, obavještenja, putokazi, stubići, posude za cvijeće, građevinski materijal, ogrjev i slični predmeti i uređaji), moraju se ukloniti.

(2) Rješenje o uklanjanju sa rokom uklanjanja koji ne može biti kraći od tri, niti duži od petnaest dana, donosi općinski inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve.

(3) Ako korisnik ili vlasnik protupravno postavljenog predmeta ili uređaja iz stava 1. i stava 2. ovog člana, sam ne ukloni predmet ili uređaj, isti će ukloniti JKP "Vitkom" Vitez o trošku vlasnika ili korisnika.

(4) U slučajevima kada je vlasnik ili korisnik nepoznat, općinski inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve će prije donošenja rješenja putem javnog oglašavanja (web stranica i oglasna ploča Općina Vitez) pozvati vlasnika ili korisnika predmeta ili uređaja, uz upozorenje da će se isti ukloniti u ostavljenom roku putem JP "Vitkom" Vitez.

(5) Ukoliko se vlasnik ili korisnik pozivu ne odazovu, inspektor će Općini Vitez, rješenjem naložiti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta ili uređaja putem JKP „Vitkom“ Vitez, a na trošak općine Vitez.

(6) Vlasnik ili korisnik je dužan preuzeti predmete ili uređaje u roku od 15 dana od dana uklanjanja, uz izmirenje svih prouzročenih troškova (uklanjanje, oglašavanje, skladištenja, nadoknada štete ako je pričinjena na javnoj površini i sl).

(7) Za sve ostale slučajeve po isteku roka, predmeti ili uređaji se prodaju (prihod od prodaje se uplaćuje u budžet općine) ili odlažu na deponiju za određenu vrstu otpada.

21. Odvodnja atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina

Član 126.

(1) Ulične slivnike, kao i uređaje za odvodnju atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina u pravilu održava komunalno preduzeće.

(2) Preduzeće iz prethodnog stava dužno je redovno čistiti i održavati slivnike i slivničke veze propusnim i ispravnim, radi sprečavanja nakupljanja atmosferskih i otpadnih voda na javnim površinama.

predviđena odlagališta.

(2) Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu namjenu.

Članak 124.

(1) Zabranjuje se prijelaz teškog vozila preko trgova, kao i prijelaz vozila preko javnih površina izvan ceste, ako bi se javne površine prelaskom vozila uslijed njegove težine, visine ili nekih drugih razloga mogli uništiti ili oštetiti.

(2) Ukoliko dođe do oštećenja ili uništenja uslijed nepoštovanja stavka (1) počinitelj štete je dužan sanirati isti o svom trošku.

20. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, uređaja i napuštenih vozila

Članak 125.

(1) Svi protupravno postavljeni predmeti i uređaji na objektima i javnim površinama (komunalna oprema, pokretne naprave, natpisi tvrtki, obavještenja, putokazi, stubići, posude za cvijeće, građevinski materijal, ogrjev i slični predmeti i uređaji), moraju se ukloniti.

(2) Rješenje o uklanjanju sa rokom uklanjanja koji ne može biti kraći od tri, niti duži od petnaest dana, donosi općinski inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve.

(3) Ako korisnik ili vlasnik protupravno postavljenog predmeta ili uređaja iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka, sam ne ukloni predmet ili uređaj, isti će ukloniti JKP "Vitkom" Vitez o trošku vlasnika ili korisnika.

(4) U slučajevima kada je vlasnik ili korisnik nepoznat, općinski inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve će prije donošenja rješenja putem javnog oglašavanja (web stranica i oglasna ploča Općina Vitez) pozvati vlasnika ili korisnika predmeta ili uređaja, uz upozorenje da će se isti ukloniti u ostavljenom roku putem JP "Vitkom" Vitez.

(5) Ukoliko se vlasnik ili korisnik pozivu ne odazovu, inspektor će Općini Vitez, rješenjem naložiti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta ili uređaja putem JKP „Vitkom“ Vitez, a na trošak općine Vitez.

(6) Vlasnik ili korisnik je dužan preuzeti predmete ili uređaje u roku od 15 dana od dana uklanjanja, uz izmirenje svih prouzročenih troškova (uklanjanje, oglašavanje, skladištenja, nadoknada štete ako je pričinjena na javnoj površini i sl).

(7) Za sve ostale slučajeve po isteku roka, predmeti ili uređaji se prodaju (prihod od prodaje se uplaćuje u proračun općine) ili odlažu na deponiju za određenu vrstu otpada.

21. Odvodnja atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina

Članak 126.

(1) Ulične slivnike, kao i uređaje za odvodnju atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina u pravilu održava komunalno poduzeće.

(2) Poduzeće iz prethodnog stavka dužno je redovito čistiti i održavati slivnike i slivničke veze propusnim i ispravnim, radi sprečavanja nakupljanja atmosferskih i otpadnih voda na javnim površinama.

Član 127.

- (1) Zabranjeno je neovlašteno otvaranje i zatvaranje, nenamjensko korištenje i otuđivanje poklopaca, rešetki i drugih dijelova slivnika, šahtova, i ostalih otvora na javnim površinama.
- (2) Svi otvori (šahtovi, okna i slivnici) na javnim površinama moraju se izvoditi prema važećim propisima i standardima, te održavati u ispravnom stanju.
- (3) O održavanju otvora (šahtova, poklopaca i slično) vodovodne i kanalizacione mreže, električnih, kablovskih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama, vode brigu i održavaju ih preduzeća odnosno pravne osobe koje su vlasnici ili korisnici istih, a koja im služe za redovnu upotrebu ili komunalno preduzeće kojem je povjereno održavanje (ulični slivnici).

Član 128.

- (1) Svi otvori moraju biti zatvoreni poklopcima na kojima trebaju, po potrebi, biti sigurnosni zatvarači.
- (2) Poklopci moraju biti od rebrastog i hrapavog otpornog materijala, urađeni na način da se izbjegne klizanje.
- (3) Dotrajali i izlizani poklopci moraju se redovno mijenjati.
- (4) U vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima, isti se moraju ograditi posebnim pregradama na način da sprječavaju prilaz prolaznicima i obilježiti vidljivim znacima upozorenja i saobraćajnim znacima, te po završetku radova moraju se propisno zatvoriti.

Član 129.

- (1) Vlasnici i korisnici poslovnih i stambenih zgrada, te vlasnici i korisnici parcela, koje se nalaze pored ulica i puta gdje postoji kanal za odvođenje atmosferskih voda, dužni su o svom trošku izgraditi prijelaz preko istog do svog objekta-parcele, isti održavati radi slobodnog protoka atmosferskih voda.
- (2) Uslovi izrade prilaza utvrđuje se urbanističkom saglasnošću.
- (3) Ako se parcele ili objekti nalaze uz lokalni put uslove priključka na isti, daje Upravitelj cesta.
- (4) Vlasnici i korisnici objekata i poljoprivrednog zemljišta, kao i drugog zemljišta koje se nalazi pored ulice ili puta ne smiju atmosferske vode skretati (usmjeravati) na ulice ili put radi zaštite zemljišta, bez pribavljene vodne saglasnosti.
- (5) Poprečni putni propusti (ispod puta, ceste, ulice i sl), ne smiju se namjerno zatrpavati radi preusmjeravanja površinskih voda i zaštite ličnih interesa.

22. Higijenska dispozicija tečnih otpadnih materijala**Član 130.**

- (1) Fekalije i druge tečne otpadne materije u pravilu ispuštaju se u kanalizaciju.
- (2) Izuzetno, neke od tih otpadnih tvari zahtijevaju predobradu prije direktnog ispuštanja u kanalizaciju. Ako u ulici ili naselju nema kanalizacije, fekalije i druge otpadne vode moraju se ispuštati u vodonepropusne septičke jame odgovarajućeg kapaciteta dostupne cisterni za pražnjenje.
- (3) Zabranjeno je ispuštanje fekalija i drugih otpadnih voda direktno na poljoprivredna zemljišta, puteve, dvorišta,

Članak 127.

- (1) Zabranjeno je neovlašteno otvaranje i zatvaranje, nenamjensko korištenje i otuđivanje poklopaca, rešetki i drugih dijelova slivnika, šahtova, i ostalih otvora na javnim površinama.
- (2) Svi otvori (šahtovi, okna i slivnici) na javnim površinama moraju se izvoditi prema važećim propisima i standardima, te održavati u ispravnom stanju.
- (3) O održavanju otvora (šahtova, poklopaca i slično) vodovodne i kanalizacijske mreže, električnih, kablovskih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama, vode brigu i održavaju ih poduzeća odnosno pravne osobe koje su vlasnici ili korisnici istih, a koja im služe za redovitu uporabu ili komunalno poduzeće kojem je povjereno održavanje (ulični slivnici).

Članak 128.

- (1) Svi otvori moraju biti zatvoreni poklopcima na kojima trebaju, po potrebi, biti sigurnosni zatvarači.
- (2) Poklopci moraju biti od rebrastog i hrapavog otpornog materijala, urađeni na način da se izbjegne klizanje.
- (3) Dotrajali i izlizani poklopci moraju se redovito mijenjati.
- (4) U vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima, isti se moraju ograditi posebnim pregradama na način da sprječavaju prilaz prolaznicima i obilježiti vidljivim znacima upozorenja i prometnim znacima, te po završetku radova moraju se propisno zatvoriti.

Članak 129.

- (1) Vlasnici i korisnici poslovnih i stambenih zgrada, te vlasnici i korisnici parcela, koje se nalaze pored ulica i puta gdje postoji kanal za odvođenje atmosferskih voda, dužni su o svom trošku izgraditi prijelaz preko istog do svog objekta-parcele, isti održavati radi slobodnog protoka atmosferskih voda.
- (2) Uvjeti izrade prilaza utvrđuje se urbanističkom saglasnošću.
- (3) Ako se parcele ili objekti nalaze uz lokalni put uvjete priključka na isti, daje Upravitelj cesta.
- (4) Vlasnici i korisnici objekata i poljoprivrednog zemljišta, kao i drugog zemljišta koje se nalazi pored ulice ili puta ne smiju atmosferske vode skretati (usmjeravati) na ulice ili put radi zaštite zemljišta, bez pribavljene vodne saglasnosti.
- (5) Poprečni putni propusti (ispod puta, ceste, ulice i sl), ne smiju se namjerno zatrpavati radi preusmjeravanja površinskih voda i zaštite ličnih interesa.

22. Higijenska dispozicija tečnih otpadnih materijala**Članak 130.**

- (1) Fekalije i druge tečne otpadne materije u pravilu ispuštaju se u kanalizaciju.
- (2) Izuzetno, neke od tih otpadnih tvari zahtijevaju predobradu prije izravnog ispuštanja u kanalizaciju. Ako u ulici ili naselju nema kanalizacije, fekalije i druge otpadne vode moraju se ispuštati u vodonepropusne septičke jame odgovarajućeg kapaciteta dostupne cisterni za pražnjenje.
- (3) Zabranjeno je ispuštanje fekalija i drugih otpadnih voda izravno na poljoprivredna zemljišta, puteve, dvorišta,

otvorene kanale i druge slobodne površine.

Član 131.

- (1) Septičke jame moraju biti izgrađene po svim propisanim sanitarno higijenskim uslovima, i redovno se održavati.
- (2) Septička jama se mora izgraditi od betona-vodonepropusnog materijala, ista mora biti zatvorena odgovarajućim betonskim poklopcem i ne smije imati nikakve prelive, kojima bi se sadržaj izlijevao na okolnu površinu ili u vodotok.

Član 132.

- (1) Čišćenje–pražnjenje septičke i nužničke jame mora se vršiti redovno.
- (2) Vlasnik-korisnik septičke jame ili nužničke jame dužan je da pravnom ili fizičkom licu koja obavlja poslove čišćenja-pražnjenja septičkih jama, prijavi čišćenje kad se jama napuni do 2/3 od ukupne njene zapremine i ne smije dozvoliti da dođe do prelijevanja i iscjedivanja sadržaja iz jame.

23. Skupljanje, transport i deponiranje komunalnog otpada

Član 133.

- (1) Komunalnim otpadom na području općine Vitez upravlja JKP „Vitkom” Vitez. Na području općine Vitez vrši se organizovano prikupljanje i odvoz kućnog otpada i kabastog otpada. JKP „Vitkom” Vitez je obavezan vršiti odvoz kućnog otpada od stambenih i poslovnih zgrada i prostorija sa područja određenog članom 2. Ove Odluke.
- (2) Kućnim otpadom u smislu ove odluke smatraju se čvrsti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, poslovnim prostorijama, garažama i dvorištima, a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u posude za kućni otpad.
- (3) Kućnim otpadom ne smatraju se: zemlja, otpaci i ostaci građevinskog materijala, šljaka, podrumsko, dvorišno i tavanski otpad u većim količinama, kao i drugi krupni otpaci koji nastaju u procesu industrijske, zanatske, građevinske, poljoprivredne ili druge proizvodnje i slično.

Član 134.

JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez obavezan je vršiti i odvoz otpada iz člana 133. stav 3. po posebnim narudžbama, ukoliko se to traži i izvršenje usluge se naplaćuje u skladu s važećim Cjenovnikom JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez.

Član 135.

- (1) Komunalni otpad, kao i otpad prikupljen nakon čišćenja s ulica i pločnika od strane vlasnika, odnosno korisnika stambenih i drugih objekata, mora se smjestiti u standardne posude za otpad (kante, kontejnere, kontejnere za selektivno prikupljanje otpada).
- (2) Sva pravna i fizička lica dužna su nabaviti dovoljan broj posuda za otpatke uz dogovor o vrsti istih sa JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez.
- (3) Korisnici posuda za smeće u individualnim stambenim objektima, dužni su posude dezinfikovati i dezinfektirati najmanje dva puta godišnje, te ih održavati u ispravnom stanju sa poklopcima i čiste.
- (4) Obavezu održavanja posuda u kolektivnim stambenim

otvorene kanale i druge slobodne površine.

Članak 131.

- (1) Septičke jame moraju biti izgrađene po svim propisanim sanitarno higijenskim uvjetima, i redovito se održavati.
- (2) Septička jama se mora izgraditi od betona-vodonepropusnog materijala, ista mora biti zatvorena odgovarajućim betonskim poklopcem i ne smije imati nikakve prelive, kojima bi se sadržaj izlijevao na okolnu površinu ili u vodotok.

Članak 132.

- (1) Čišćenje–pražnjenje septičke i nužničke jame mora se vršiti redovito.
- (2) Vlasnik-korisnik septičke jame ili nužničke jame dužan je da pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja poslove čišćenja-pražnjenja septičkih jama, prijavi čišćenje kad se jama napuni do 2/3 od ukupne njene zapremine i ne smije dozvoliti da dođe do prelijevanja i iscjedivanja sadržaja iz jame.

23. Skupljanje, transport i deponiranje komunalnog otpada

Članak 133.

- (1) Komunalnim otpadom na području općine Vitez upravlja JKP „Vitkom” Vitez. Na području općine Vitez vrši se organizirano prikupljanje i odvoz kućnog otpada i kabastog otpada. JKP „Vitkom” Vitez je obavezan vršiti odvoz kućnog otpada od stambenih i poslovnih zgrada i prostorija sa područja određenog člankom 2. Ove Odluke.
- (2) Kućnim otpadom u smislu ove odluke smatraju se čvrsti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, poslovnim prostorijama, garažama i dvorištima, a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u posude za kućni otpad.
- (3) Kućnim otpadom ne smatraju se: zemlja, otpaci i ostaci građevinskog materijala, šljaka, podrumsko, dvorišno i tavanski otpad u većim količinama, kao i drugi krupni otpaci koji nastaju u procesu industrijske, zanatske, građevinske, poljoprivredne ili druge proizvodnje i slično.

Članak 134.

JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez obavezan je vršiti i odvoz otpada iz članka 133. stavak 3. po posebnim narudžbama, ukoliko se to traži i izvršenje usluge se naplaćuje u skladu s važećim Cjenikom JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez.

Članak 135.

- (1) Komunalni otpad, kao i otpad prikupljen nakon čišćenja s ulica i pločnika od strane vlasnika, odnosno korisnika stambenih i drugih objekata, mora se smjestiti u standardne posude za otpad (kante, kontejnere, kontejnere za selektivno prikupljanje otpada).
- (2) Sve pravne i fizičke osobe dužne su nabaviti dovoljan broj posuda za otpatke uz dogovor o vrsti istih sa JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez.
- (3) Korisnici posuda za smeće u individualnim stambenim objektima, dužni su posude dezinfikovati i dezinfektirati najmanje dva puta godišnje, te ih održavati u ispravnom stanju sa poklopcima i čiste.
- (4) Obavezu održavanja posuda u kolektivnim stambenim

zgradama vrši pravno lice kome je povjereno vršenje odvoza smeća.

(5) Broj posuda za smeće, odnosno kontejnera određuje JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez shodno djelatnosti koju, pravno ili fizičko lice obavlja.

(6) Vlasnici posuda za smeće dužni su dotrajale odmah zamijeniti novim.

Član 136.

(1) Korisnici odvoza kućnog otpada dužni su sakupljeni otpad pažljivo odlagati u posudu za otpad tako da se ono ne rasipa i ne prlja okolni prostor, posude za kućni otpad moraju biti zatvorene.

(2) Zabranjeno je oštećivati posude za kućni otpad, bacati otpatke van posuda, ulijevati u njih tekućine, bacati žar ili vrući pepeo, bacati ostatke životinja, građevinski materijal, glomaznu ambalažu, djelove kućnog namještaja i parkirati vozila ispred prostora za ostavljanje posuda za otpatke i slično.

Član 137.

(1) Radnici koji odvoze kućni otpad dužni su pažljivo rukovati sa posudama za otpad, tako da se otpad ne rasipa i ne prlja okolina, kao i da se posude za otpad ne oštećuju. Svako oštećenje ili prljanje prouzrokovano odvozom kućnog otpada, radnici su dužni odmah ukloniti, te pokupiti rasuti otpad i površinu pomesti.

(2) Nakon praznjenja posuda za otpad, radnici koji obavljaju posao iz prethodnog stava, dužni su posude za kućni otpad vratiti na mjesto i zatvoriti poklopac na posudi.

Član 138.

(1) Smeće i drugi otpad koji nastaje u djelatnosti zdravstvenih i veterinarskih ustanova iste su dužne prikupljati i odlagati na način određenim posebnim propisima.

(2) Zabranjeno je odlaganje ostataka sanitetskog i bolničkog otpada nastalog u radu zdravstvenih i veterinarskih ustanova u posude za odlaganje kućnog smeća.

Član 139.

(1) Svi vlasnici, odnosno korisnici stambenog i poslovnog prostora, kao i privremeno zauzetih javnih površina sa područja iz člana 2. ove Odluke, obavezni su koristiti usluge odvoza otpada i ostalih otpadnih materijala putem JKP „Vitkom“ Vitez.

(2) Svi vlasnici, odnosno korisnici stambenog i poslovnog prostora sa područja iz člana 2. ove Odluke, obavezni su plaćati usluge JKP „Vitkom“ Vitez. Način i visina uplate određuje se posebnom odlukom koju donosi JKP „Vitkom“ Vitez, a usvaja Općinsko vijeće Vitez.

(3) O sporovima između korisnika i davaoca komunalne usluge odlučuje nadležni sud.

Član 140.

(1) JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez vrši prikupljanje i odvoz komunalnog otpada na području iz člana 2. ove Odluke prema sačinjenom i usvojenom programu i rasporedu odvoza, nakon čega se otpad odvozi na pretovarnu stanicu gdje se vrši razvrstavanje i odvajanje ambalažnog otpada (staklo,

zgradama vrši pravno lice kome je povjereno vršenje odvoza smeća.

(5) Broj posuda za smeće, odnosno kontejnera određuje JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez shodno djelatnosti koju, pravna ili fizička osoba obavlja.

(6) Vlasnici posuda za smeće dužni su dotrajale odmah zamijeniti novim.

Članak 136.

(1) Korisnici odvoza kućnog otpada dužni su sakupljeni otpad pažljivo odlagati u posudu za otpad tako da se ono ne rasipa i ne prlja okolni prostor, posude za kućni otpad moraju biti zatvorene.

(2) Zabranjeno je oštećivati posude za kućni otpad, bacati otpatke izvan posuda, ulijevati u njih tekućine, bacati žar ili vrući pepeo, bacati ostatke životinja, građevinski materijal, glomaznu ambalažu, djelove kućnog namještaja i parkirati vozila ispred prostora za ostavljanje posuda za otpatke i slično.

Članak 137.

(1) Radnici koji odvoze kućni otpad dužni su pažljivo rukovati sa posudama za otpad, tako da se otpad ne rasipa i ne prlja okolina, kao i da se posude za otpad ne oštećuju. Svako oštećenje ili prljanje prouzrokovano odvozom kućnog otpada, radnici su dužni odmah ukloniti, te pokupiti rasuti otpad i površinu pomesti.

(2) Nakon praznjenja posuda za otpad, radnici koji obavljaju posao iz prethodnog stavka, dužni su posude za kućni otpad vratiti na mjesto i zatvoriti poklopac na posudi.

Članak 138.

(1) Smeće i drugi otpad koji nastaje u djelatnosti zdravstvenih i veterinarskih ustanova iste su dužne prikupljati i odlagati na način određenim posebnim propisima.

(2) Zabranjeno je odlaganje ostataka sanitetskog i bolničkog otpada nastalog u radu zdravstvenih i veterinarskih ustanova u posude za odlaganje kućnog smeća.

Članak 139.

(1) Svi vlasnici, odnosno korisnici stambenog i poslovnog prostora, kao i privremeno zauzetih javnih površina sa područja iz članka 2. ove Odluke, obavezni su koristiti usluge odvoza otpada i ostalih otpadnih materijala putem JKP „Vitkom“ Vitez.

(2) Svi vlasnici, odnosno korisnici stambenog i poslovnog prostora sa područja iz članka 2. ove Odluke, obavezni su plaćati usluge JKP „Vitkom“ Vitez. Način i visina uplate određuje se posebnom odlukom koju donosi JKP „Vitkom“ Vitez, a usvaja Općinsko vijeće Vitez.

(3) O sporovima između korisnika i davatelja komunalne usluge odlučuje nadležni sud.

Članak 140.

(1) JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez vrši prikupljanje i odvoz komunalnog otpada na području iz članka 2. ove Odluke prema sačinjenom i usvojenom programu i rasporedu odvoza, nakon čega se otpad odvozi na pretovarnu stanicu gdje se vrši razvrstavanje i odvajanje ambalažnog otpada (staklo, najlon,

najlon, papir, PET ambalaža), a ostatak otpada se vozi na deponovanje u Regionalnu deponiju Mošćanica.

Korisnici komunalnih usluga moraju biti upoznati sa planom prikupljanja i odvoza komunalnog otpada na adekvatan način od strane JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez.

(2)Ukoliko zbog nepristupačnog terena ili širine saobraćajnice nije moguć pristup vozilu komunalnog poduzeća koje vrši odvoz kućnog smeća, komunalno poduzeće je u obavezi, u suradnji sa nadležnom MZ, utvrditi mjesto odlaganja kućnog smeća i o tome obavjestiti korisnike usluga.

Korisnicima komunalnih usluga odvoza otpada koji donose svoj otpad na najbližu pristupačnu lokaciju cijena usluge se obračunava u smanjenom iznosu u skladu sa važećim Cjenovnikom JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez.

Član 141.

Svim pravnim i fizičkim licima koji proizvode komunalni otpad zabranjeno je donošenje, odlaganje, bacanje i istresanje otpada na druge lokacije izvan svog mjesta stanovanja.

Član 142.

(1)Zabranjeno je bacanje smeća i drugih otpadaka, leševa i ostataka uginulih ili ubijenih životinja na javne i ostale površine, u potoke i korita rijeka na području Općine Vitez.

(2)Na obalama vodotokova i u vodotokove zabranjeno je bacati smeće, šljaku, zemlju, građevinski otpad, automobilske olupine i pepeo i bilo koji drugi otpad koji ometa normalan protok vode ili narušava estetski izgled okoline.

Član 143.

Zabranjeno je zagađivanje životne okoline paljenjem smeća i svog drugog otpadnog materijala (tehnološkog otpada, plastike, gume, ambalažnog otpada, piljevine i drugo) koji proizvodi plinove i dim.

Član 144.

Novoizgrađenim ili otvorenim poslovnim i stambenim objektima neće biti izdata upotrebnna dozvola ukoliko ne budu imala riješeno pitanje odlaganja komunalnog otpada odnosno ukoliko nemaju predviđen prostor ili odgovarajuće posude za odlaganje komunalnog otpada.

Član 145.

Obaveza komunalnog poduzeća ali i korisnika komunalnih usluga je da selektiraju otpad u skladu sa propisanim uputstvima, a korisnicima je strogo zabranjeno odlaganje otpada koji ne spada u ambalažni otpad na eko-otoke na kojima su postavljeni međusobno odvojeni spremnici za odlaganje PET ambalaže, najlona, kartona, papira, stakla i slično.

Član 146.

(1)Korisnici i vlasnici stambenih i poslovnih objekata na području općine Vitez ne smiju spaljivati, uništavati ili zakopavati kućno smeće, niti ga smiju odvoziti i deponovati, ukoliko za to nemaju odgovarajuću saglasnost Komunalnog poduzeća.

(2)Svako odlaganje smeća je zabranjeno bez obzira na vlasništvo parcele na kojoj je smeće odloženo.

(3)Za nepropisno odloženo smeće na privatnim parcelama

papir, PET ambalaža), a ostatak otpada se vozi na deponiranje u Regionalnu deponiju Mošćanica. Korisnici komunalnih usluga moraju biti upoznati sa planom prikupljanja i odvoza komunalnog otpada na adekvatan način od strane JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez.

(2)Ukoliko zbog nepristupačnog terena ili širine prometnice moguć pristup vozilu komunalnog poduzeća koje vrši odvoz kućnog smeća, komunalno poduzeće je u obvezi, u suradnji sa nadležnom MZ, utvrditi mjesto odlaganja kućnog smeća i o tome obavjestiti korisnike usluga. Korisnicima komunalnih usluga odvoza otpada koji donose svoj otpad na najbližu pristupačnu lokaciju cijena usluge se obračunava u smanjenom iznosu sukladno važećim Cjenikom JKP „VITKOM“ d.o.o. Vitez.

Članak 141.

Svim pravnim i fizičkim osobama koji proizvode komunalni otpad zabranjeno je donošenje, odlaganje, bacanje i istresanje otpada na druge lokacije izvan svog mjesta stanovanja.

Članak 142.

(1)Zabranjeno je bacanje smeća i drugih otpadaka, leševa i ostataka uginulih ili ubijenih životinja na javne i ostale površine, u potoke i korita rijeka na području Općine Vitez.

(2)Na obalama vodotokova i u vodotokove zabranjeno je bacati smeće, šljaku, zemlju, građevni otpad, automobilske olupine i pepeo i bilo koji drugi otpad koji ometa normalan protok vode ili narušava estetski izgled okoline.

Članak 143.

Zabranjeno je zagađivanje životne okoline paljenjem smeća i svog drugog otpadnog materijala (tehnološkog otpada, plastike, gume, ambalažnog otpada, piljevine i drugo) koji proizvodi plinove i dim.

Članak 144.

Novoizgrađenim ili otvorenim poslovnim i stambenim objektima neće biti izdata uporabna dozvola ukoliko ne budu imala riješeno pitanje odlaganja komunalnog otpada odnosno ukoliko nemaju predviđen prostor ili odgovarajuće posude za odlaganje komunalnog otpada.

Članak 145.

Obveza komunalnog poduzeća ali i korisnika komunalnih usluga je da selektiraju otpad sukladno propisanim naputcima, a korisnicima je strogo zabranjeno odlaganje otpada koji ne spada u ambalažni otpad na eko-otoke na kojima su postavljeni međusobno odvojeni spremnici za odlaganje PET ambalaže, najlona, kartona, papira, stakla i slično.

Članak 146.

(1)Korisnici i vlasnici stambenih i poslovnih objekata na području općine Vitez ne smiju spaljivati, uništavati ili zakopavati kućno smeće, niti ga smiju odvoziti i deponirati, ukoliko za to nemaju odgovarajuću suglasnost Komunalnog poduzeća.

(2)Svako odlaganje smeća je zabranjeno bez obzira na vlasništvo parcele na kojoj je smeće odloženo.

(3)Za nepropisno odloženo smeće na privatnim parcelama

odgovoran je vlasnik parcele i na zahtjev Komunalne inspekcije vlasnik parcele dužan je odloženo smeće ukloniti putem komunalnog poduzeća ovlaštenog za prikupljanje i deponovanje smeća.

Član 147.

(1) Zabranjeno je prekopavanje, prebiranje i rasipanje iz posuda privremeno deponovanog smeća i deponije komunalnog otpada.

(2) Strogo je zabranjeno iz posuda deponovanog smeća i sa deponije komunalnog otpada uzimanje sekundarnih sirovina (najlon, papir, karton, PET ambalaža, plastika kao i drugi korisni otpad) osim komunalnom poduzeću nadležnom za prikupljanje i odvoz otpada.

IV. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Član 148.

Nadzor nad provođenjem odredbi Odluke o komunalnom redu vrši Služba opće uprave, komunalna i druga inspekcija Općine Vitez i PS Vitez.

Član 149.

U obavljanju inspeksijskog nadzora inspektori (općinski inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve i građevinski inspektor) su ovlašteni:

- a) Nadzirati da li se komunalne usluge pružaju u skladu sa propisanim uslovima,
- b) Nadzirati održavanje i korištenje komunalnih objekata i uređaja te komunalne opreme,
- c) Rješenjem narediti fizičkim i pravnim licima a radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- d) Narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, objekata, uređaja,
- e) Zabraniti obavljanje radova,
- f) Zabraniti upotrebu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone
- g) Narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
- h) Narediti otklanjanje nepravilnosti koje nisu u skladu sa ovom Odlukom
- i) Izdati prekršajni nalog i izreći kaznu,
- j) Poduzeti zaštitne mjere oduzimanja stvari kojima se čini prekršaj ili kada je to potrebno u javnom interesu, odmah ukloniti predmete sa javne površine ili izvršiti sanaciju javne površine,
- k) Podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnog i drugih postupaka.

V. KAZNE NE ODREDBE

Član 150.

Iznos svih novčanih kazni propisanih ovom odlukom se uplaćuje na depozitni račun općine Vitez .

Član 151.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 5.000,00 KM kaznit će se pravno lice:

1. ako postupaju suprotno odredbama člana 6., stav 2. tj. određuju nazive naseljenih mjesta, ulica, trgova, te da iste

odgovoran je vlasnik parcele i na zahtjev Komunalne inspekcije vlasnik parcele dužan je odloženo smeće ukloniti putem komunalnog poduzeća ovlaštenog za prikupljanje i deponiranje smeća.

Članak 147.

(1) Zabranjeno je prekopavanje, prebiranje i rasipanje iz posuda privremeno deponiranog smeća i deponije komunalnog otpada.

(2) Strogo je zabranjeno iz posuda deponiranog smeća i sa deponije komunalnog otpada uzimanje sekundarnih sirovina (najlon, papir, karton, PET ambalaža, plastika kao i drugi korisni otpad) osim komunalnom poduzeću nadležnom za prikupljanje i odvoz otpada.

IV. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

Članak 148.

Nadzor nad provedbom odredbi Odluke o komunalnom redu vrši Služba opće uprave, komunalna i druga inspekcija Općine Vitez i PS Vitez.

Članak 149.

U obavljanju inspeksijskog nadzora inspektori (općinski inspektor za komunalne poslove, zaštitu okoliša i lokalne puteve i građevinski inspektor) su ovlašteni:

- a) Nadzirati da li se komunalne usluge pružaju u skladu sa propisanim uvjetima,
- b) Nadzirati održavanje i korištenje komunalnih objekata i uređaja te komunalne opreme,
- c) Rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama a radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- d) Narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, objekata, uređaja,
- e) Zabraniti obavljanje radova,
- f) Zabraniti upotrebu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone
- g) Narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
- h) Narediti otklanjanje nepravilnosti koje nisu sukladne ovoj Odluci
- i) Izdati prekršajni nalog i izreći kaznu,
- j) Poduzeti zaštitne mjere oduzimanja stvari kojima se čini prekršaj ili kada je to potrebno u javnom interesu, odmah ukloniti predmete sa javne površine ili izvršiti sanaciju javne površine,
- k) Podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnog i drugih postupaka.

V. KAZNE NE ODREDBE

Članak 150.

Iznos svih novčanih kazni propisanih ovom odlukom se uplaćuje na depozitni račun općine Vitez.

Članak 151.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 5.000,00 KM kaznit će se pravna osoba:

1. ako postupaju suprotno odredbama članka 6., stavak 2. tj. određuju nazive naseljenih mjesta, ulica, trgova, te da iste

obilježavaju.

2. ako postupa suprotno odredbama člana 8., tj. ako kod čišćenja i pranja javno-saobraćajnih površina optereti javnu kanalizacija nanošenjem krutih otpadaka i time spriječi protok vode u slivnicima te ako asfaltirane, popločane, betonirane i popločane javne površine pere kada je vanjska temperatura zraka niža od 50C ili ako je javna površina prekrivena susnježicom, snijegom ili ledom.

3. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 9., tj. ako:

a) oštećuje, prlja i šara saobraćajne površine, trotoare, parkinge, trgove, i druge javne površine koje služe za saobraćaj vozila i kretanje pješaka,

b) ispušta ulja, sve vrsta otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskog izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje prljaju javnu prometnu površinu,

c) preduzima bilo kakve radnje (prijevoz, utovar, istovar građevinskog i drugi materijala, montiranje–demitiranje i slično), koji mogu da ugroze saobraćaj, onemogućće nesmetan prolaz građana cestom i trotoarom, ukoliko za takvu radnju ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe za upravu,

d) cijepa i pila drva, vrši razbijanje kamena i obavljanje sličnih grubih radova na cesti i trotoaru, kao i čišćenje snijega i leda oštrim predmetima kojim se oštećuju cestu i trotoar,

e) se kreće cestom i trotoarom građevinskim i drugim vozilima i mašinama, koja na pogonskim kotačima imaju oštre metalne trake (gusjeničari) koji mogu da oštete cestu i trotoar,

f) piše masnim bojama i lakovima raznih tekstova po cesti i trotoaru, ukoliko za takve radnje ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe,

g) postavlja reklamne panoe, natpise na trotoarima, trgovima i drugim javnim površinama, ukoliko za to nema posebnog odobrenja općinske službe,

h) oštećuje, prlja i šara prometnu i turističku signalizaciju kao i ako vrši njihovo oštećivanje, uništavanje i otuđivanje,

i) vrši uklanjanje i oštećivanje ivičnjaka, betoniranje i postavljanje drugog materijala između ivičnjaka i ceste, bez odobrenja općinske službe,

j) odlagaže bilo koju vrstu otpada (osobito kabasti otpad i školjke automobila) na lokacije koje nisu predviđene za iste, k) baca ili ostavlja otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate ili druge ambalaže, uginule životinje.

4. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 10., tj. ako vlasnik ili korisnik sportskih i rekreacionih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, ne osigura čišćenje površina koje služe kao pristup objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene i dovedene u prvobitno stanje u roku od 8 sati po okončanju odobrene manifestacije, odnosno vremena korištenja objekta.

5. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 15. stav 2. tj. ako nadležno preduzeće u skladu sa ugovorom o zimskom održavanju ne ukloni snijeg i led sa javnih saobraćajnih površina.

6. ako ne postupa po odredbama člana 16. tj. ako:

a) preduzeće ili druga pravna i fizička lica koja su korisnici poslovnih prostora u tim zgradama ne izvrše uklanjanje snijega i leda sa krovova poslovnih zgrada i sa prostora uz zgrade/objekte (trotoari, ulazne rampe),

obilježavaju.

2. ako postupa suprotno odredbama članka 8., tj. ako kod čišćenja i pranja javno-prometnih površina optereti javnu kanalizacija nanošenjem krutih otpadaka i time spriječi protok vode u slivnicima te ako asfaltirane, popločane, betonirane i popločane javne površine pere kada je vanjska temperatura zraka niža od 50C ili ako je javna površina prekrivena susnježicom, snijegom ili ledom.

3. ako ne postupa sukladno odredbama članka 9., tj. ako:

a) oštećuje, prlja i šara prometne površine, nogostupe, parkinge, trgove, i druge javne površine koje služe za promet vozila i kretanje pješaka,

b) ispušta ulja, sve vrsta otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskog izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje prljaju javnu prometnu površinu,

c) poduzima bilo kakve radnje (prijevoz, utovar, istovar građevnog i drugi materijala, montiranje–demitiranje i slično), koji mogu da ugroze promet, onemogućće nesmetan prolaz građana cestom i trotoarom, ukoliko za takvu radnju ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe za upravu,

d) cijepa i pila drva, vrši razbijanje kamena i obavljanje sličnih grubih radova na cesti i nogostupu, kao i čišćenje snijega i leda oštrim predmetima kojim se oštećuju cestu i trotoar,

e) se kreće cestom i nogostupom građevinskim i drugim vozilima i mašinama, koja na pogonskim kotačima imaju oštre metalne trake (gusjeničari) koji mogu da oštete cestu i trotoar,

f) piše masnim bojama i lakovima raznih tekstova po cesti i nogostupu, ukoliko za takve radnje ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe,

g) postavlja reklamne panoe, natpise na nogostupima, trgovima i drugim javnim površinama, ukoliko za to nema posebnog odobrenja općinske službe,

h) oštećuje, prlja i šara prometnu i turističku signalizaciju kao i ako vrši njihovo oštećivanje, uništavanje i otuđivanje,

i) vrši uklanjanje i oštećivanje ivičnjaka, betoniranje i postavljanje drugog materijala između ivičnjaka i ceste, bez odobrenja općinske službe,

j) odlagaže bilo koju vrstu otpada (osobito kabasti otpad i školjke automobila) na lokacije koje nisu predviđene za iste, k) baca ili ostavlja otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate ili druge ambalaže, uginule životinje.

4. ako ne postupa sukladno odredbama članka 10., tj. ako vlasnik ili korisnik sportskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, ne osigura čišćenje površina koje služe kao pristup objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene i dovedene u prvobitno stanje u roku od 8 sati po okončanju odobrene manifestacije, odnosno vremena korištenja objekta.

5. ako ne postupa sukladno odredbama članka 15. stavak 2. tj. ako nadležno poduzeće u skladu sa ugovorom o zimskom održavanju ne ukloni snijeg i led sa javnih prometnih površina.

6. ako ne postupa po odredbama članka 16. tj. ako:

a) poduzeće ili druga pravna i fizička osoba koja su korisnici poslovnih prostora u tim zgradama ne izvrše uklanjanje snijega i leda sa krovova poslovnih zgrada i sa prostora uz

(b) pravno lice koje je vlasnik ili korisnik stana, odnosno upravitelj zgrade ne izvrši uklanjanje snijega i leda sa krovova zgrada

(c) pravno lice koje upravlja ili ih koristi ili su joj parkinzi, tržnice/otvorene pijace, sportski objekti, autobusna stajališta i slični prostori dati na upravljanje ne ukloni snijeg ili led sa istih kao i sa prostora uz objekte i prostore

7. ako postupa suprotno odredbama člana 17., tj. ako:

a) ceste i ulice koje imaju slivnike za odvodnju oborinskih voda i kanalizacijske šahtove, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocki posipa bilo čime osim solju

-b) javne saobraćajne površine i druge površine uz drvorede posipa solju ili drugim hemijskim sredstvima.

8. ako postupa suprotno odredbama člana 18., tj. ako:

a) vrši iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, vrtova i drugih slobodnih površina na ulice i trotoare,

b) vrši bacanje snijega ispred zgrada na saobraćajne površine i trotoare,

c) vrši zatvaranje snijegom i ledom slivnika i šahtova,

d) vrši deponovanje većih količina snijega i leda na javne zelene površine,

9. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 19., tj. ako

a) oštetiti površine sa kojih se vrši uklanjanje snijega i leda, ili oštetiti objekte i nasade na tim površinama

b) ne izvrši dovođenje u prvobitno stanje ili sanaciju oštećenih površina, objekata i nasada na površinama

10. ako postupa suprotno odredbama člana 21., tj. ako:

a) objekte i uređaje za odvodnju i druge slične građevine (šahtovi, okna i slivnici) na javnim saobraćajnim površinama ne izvede (izgradi) prema važećim propisima i standardima, te redovno ne održava u ispravnom i funkcionalnom stanju.

b) za vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima i oko tih otvora, te objekata i uređaja za odvodnju istih ne izvrši ograđivanje posebnim pregradama tako da sprečavaju prilaz prolaznicima ili vozilima i obilježi vidljivim znacima upozorenja (pločama upozorenja), te po završetku radova iste propisno ne zatvori.

c) nenamjenski koristi slivnike i neovlašteno otvara, oštetiti ili otuđi rešetke sa slivnika.

11. ako postupa suprotno odredbama člana 24., tj. ako privremeno koriste javne površine suprotno planu korištenja javnih površina

12. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 29. stav 3, tj. ako postavi i koristi kiosk, samostalnu ugostiteljsku bašču, baštu uz ugostiteljski objekt, slobodnostojeći reklamni pano, displej i totem, telefonsku govornicu, stup za internetski priključak i antenski stup bez prethodno pribavljene dozvole za korištenje

13. ako postupa suprotno odredbama člana 31. stav 1. i 2, tj. ako pravno lice ne održava javnu površinu koju koristi u urednom stanju ili ako sadržaje postavljene na javnoj površini ne ukloni kada to nalažu potrebe ili javni interes prije utvrđenog roka

14. ako ne postupa u skladu sa odredbom člana 43. stav 2. , 3. i 4 tj. ako pravno lice kojem su poslovi održavanja dodijeljeni ili pravno lice vlasnik i korisnik zelenih površina uz stambenu, poslovnu, stambeno-poslovnu zgradu, vlasnici neizgrađenih građevinskih zemljišta, livada, kao i drugih sličnih površina :

zgrade/objekte (nogostupi, ulazne rampe),

(b) pravna osoba koja je vlasnik ili korisnik stana, odnosno upravitelj zgrade ne izvrši uklanjanje snijega i leda sa krovova zgrada

(c) pravna osoba koja upravlja ili ih koristi ili su joj parkinzi, tržnice/otvorene pijace, sportski objekti, autobusna stajališta i slični prostori dati na upravljanje ne ukloni snijeg ili led sa istih kao i sa prostora uz objekte i prostore

7. ako postupa suprotno odredbama članka 17., tj. ako:

a) ceste i ulice koje imaju slivnike za odvodnju oborinskih voda i kanalizacijske šahtove, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocki posipa bilo čime osim solju

-b) javne prometne površine i druge površine uz drvorede posipa solju ili drugim kemijskim sredstvima.

8. ako postupa suprotno odredbama članka 18., tj. ako:

a) vrši iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, vrtova i drugih slobodnih površina na ulice i nogostupe,

b) vrši bacanje snijega ispred zgrada na prometne površine i nogostupe,

c) vrši zatvaranje snijegom i ledom slivnika i šahtova,

d) vrši deponiranje većih količina snijega i leda na javne zelene površine,

9. ako ne postupa sukladno odredbama članka 19., tj. ako

a) oštetiti površine sa kojih se vrši uklanjanje snijega i leda, ili oštetiti objekte i nasade na tim površinama

b) ne izvrši dovođenje u prvobitno stanje ili sanaciju oštećenih površina, objekata i nasada na površinama

10. ako postupa suprotno odredbama članka 21., tj. ako:

a) objekte i uređaje za odvodnju i druge slične građevine (šahtovi, okna i slivnici) na javnim prometnim površinama ne izvede (izgradi) prema važećim propisima i standardima, te redovno ne održava u ispravnom i funkcionalnom stanju.

b) za vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima i oko tih otvora, te objekata i uređaja za odvodnju istih ne izvrši ograđivanje posebnim pregradama tako da sprečavaju prilaz prolaznicima ili vozilima i obilježi vidljivim znacima upozorenja (pločama upozorenja), te po završetku radova iste propisno ne zatvori.

c) nenamjenski koristi slivnike i neovlašteno otvara, oštetiti ili otuđi rešetke sa slivnika.

11. ako postupa suprotno odredbama članka 24., tj. ako privremeno koriste javne površine suprotno planu korištenja javnih površina

12. ako ne postupa sukladno odredbama članka 29. stavak 3, tj. ako postavi i koristi kiosk, samostalnu ugostiteljsku bašču, baštu uz ugostiteljski objekt, slobodnostojeći reklamni pano, displej i totem, telefonsku govornicu, stup za internetski priključak i antenski stup bez prethodno pribavljene dozvole za korištenje

13. ako postupa suprotno odredbama članka 31. stavak 1. i 2, tj. ako pravna osoba ne održava javnu površinu koju koristi u urednom stanju ili ako sadržaje postavljene na javnoj površini ne ukloni kada to nalažu potrebe ili javni interes prije utvrđenog roka

14. ako ne postupa sukladno odredbi članka 43. stavak 2., 3. i 4 tj. ako pravna osoba kojoj su poslovi održavanja dodijeljeni ili pravna osoba vlasnik i korisnik zelenih površina uz stambenu, poslovnu, stambeno-poslovnu zgradu, vlasnici neizgrađenih građevinskih zemljišta, livada, kao i drugih sličnih površina :

a)ne održava javne zelene površine, ne provodi njihovu zaštitu i obnovu

b)ne vrši redovno košenje trave, uklanjaju šikaru, grmlje, režu suhe grane, uklanjaju smeće i građevinski otpad

c)ne uklanja redovno do potpunog uništenja alergene biljke 15. ako ne postupa u skladu sa odredbama od člana 49. do člana 51., tj. ako:

a)na javnim zelenim površinama uzgaja voćke i povrtno bilje i bilo kakvo njihovo obrađivanje u poljoprivredne svrhe.

b)vrši sječu i dekapitiranje stabala, skida vrhove ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja,

c)vrši sječu i uklanjanje stabala iz dvorišta javnih i stambenih objekata bez odobrenja,

d)vrši prekopavanje, kopanje i izvođenje drugih radova kojima se trajnije mijenja izgled javne zelene površine,

e)vrši rekonstrukciju postojećih i izgradnja novih zelenih površina,

f)vrši ograđivanje i postavljanje bilo kakvih uređaja, objekata, naprava, reklamnih panoa i slično na javnim zelenim površinama,

g)vrši odlaganje građevinskog materijala,

i)vrši uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i biljaka,

j)vrši oštećivanje i izvaljivanje stabala i grmlja,

k) oštećivanje stabala raznim materijalima prilikom gradnje, utovara, istovara i dopreme građevinskog materijala, drva, uglja i drugo,

l)vrši ispuštanje otpadnih voda, kiselina, ulja i fekalija na javne zelene površine,

m)vrši parkiranje i zaustavljanje vozila na javnoj zelenoj površini,

n)vrši rezanje, odnosno prekidanje korijena stabla,

o)vrši pranje, čišćenje i popravka vozila na javnim zelenim površinama,

p)vrši istovar i skladištenje raznog materijala, ogrijevnog drveta, uglja, otpadnog drveta, željeza, lima, plastike i drugog otpada, na javnim zelenim površinama, protivno odredbama ove Odluke.

r)vrši parkiranje vozila na zelenoj površini.

16. ako postupa suprotno odredbama člana 52., tj. ako ne ukloni s javne površine: namještaj, ogrijevno drvo, ugljen, šljunak, pijesak, kamen, kreč i drugi materijali kada ne postoji mogućnost da se isti vrši direktno u dvorištu ili druge površine korisnika u roku od 3 sata od momenta istovara i površinu nakon toga ne očistiti i ne dovede u prvobitno stanje 17. ako postupa suprotno odredbama člana 53.stav 3. i 6. , tj. ako na vanjskim dijelovima tj. fasadama zgrada, crta, piše poruke, prlja ih, oštećuje, postavlja natpise, reklame i plakate bez odobrenja ili ih oštećuje na bilo koji drugi način te ako izvodi radove (nadziđivanje, proširivanje balkona, zatvaranje balkona i slično), kao i izvođenje radova na uređenju, korištenju i održavanju fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada, poslovnih i stambenih prostora i drugih objekata bez pribavljenog odobrenja nadležne službe

18. ako postupa suprotno odredbama člana 54. tj ako vlasnici ili korisnici poslovnih prostora u kojima se vrše-pružaju ugostiteljske usluge sa pripremom ili usluživanjem hrane sa roštilja, pekača ili drugih sličnih uređaja izvrše uključivati cijevi za odvodnju dima ili pare u postojeće ventilacione

a)ne održava javne zelene površine, ne provodi njihovu zaštitu i obnovu

b)ne vrši redovito košenje trave, uklanjaju šikaru, grmlje, režu suhe grane, uklanjaju smeće i građevinski otpad

c)ne uklanja redovito do potpunog uništenja alergene biljke 15. ako ne postupa sukladno odredbama od članka 49. do članka 51., tj. ako:

a)na javnim zelenim površinama uzgaja voćke i povrtno bilje i bilo kakvo njihovo obrađivanje u poljoprivredne svrhe.

b)vrši sječu i dekapitiranje stabala, skida vrhove ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja,

c)vrši sječu i uklanjanje stabala iz dvorišta javnih i stambenih objekata bez odobrenja,

d)vrši prekopavanje, kopanje i izvođenje drugih radova kojima se trajnije mijenja izgled javne zelene površine,

e)vrši rekonstrukciju postojećih i izgradnja novih zelenih površina,

f)vrši ograđivanje i postavljanje bilo kakvih uređaja, objekata, naprava, reklamnih panoa i slično na javnim zelenim površinama,

g)vrši odlaganje građevnog materijala,

i)vrši uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i biljaka,

j)vrši oštećivanje i izvaljivanje stabala i grmlja,

k) oštećivanje stabala raznim materijalima prilikom gradnje, utovara, istovara i dopreme građevnog materijala, drva, uglja i drugo,

l)vrši ispuštanje otpadnih voda, kiselina, ulja i fekalija na javne zelene površine,

m)vrši parkiranje i zaustavljanje vozila na javnoj zelenoj površini,

n)vrši rezanje, odnosno prekidanje korijena stabla,

o)vrši pranje, čišćenje i popravka vozila na javnim zelenim površinama,

p)vrši istovar i skladištenje raznog materijala, ogrijevnog drveta, uglja, otpadnog drveta, željeza, lima, plastike i drugog otpada, na javnim zelenim površinama, protivno odredbama ove Odluke.

r)vrši parkiranje vozila na zelenoj površini.

16. ako postupa suprotno odredbama članka 52., tj. ako ne ukloni s javne površine: namještaj, ogrijevno drvo, ugljen, šljunak, pijesak, kamen, kreč i drugi materijali kada ne postoji mogućnost da se isti vrši izravno u dvorištu ili druge površine korisnika u roku od 3 sata od momenta istovara i površinu nakon toga ne očistiti i ne dovede u prvobitno stanje

17. ako postupa suprotno odredbama članka 53.stavak 3. i 6. , tj. ako na vanjskim dijelovima tj. fasadama zgrada, crta, piše poruke, prlja ih, oštećuje, postavlja natpise, reklame i plakate bez odobrenja ili ih oštećuje na bilo koji drugi način te ako izvodi radove (nadziđivanje, proširivanje balkona, zatvaranje balkona i slično), kao i izvođenje radova na uređenju, korištenju i održavanju fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada, poslovnih i stambenih prostora i drugih objekata bez pribavljenog odobrenja nadležne službe

18. ako postupa suprotno odredbama članka 54. tj ako vlasnici ili korisnici poslovnih prostora u kojima se vrše-pružaju ugostiteljske usluge sa pripremom ili usluživanjem hrane sa roštilja, pekača ili drugih sličnih uređaja izvrše uključivati cijevi za odvodnju dima ili pare u postojeće ventilacione

otvore ili druge otvore unutar ili van toga prostora.

19. ako postupa suprotno odredbama člana 56., tj. ako izvrši postavljanje antena za prijem zemaljskog ili satelitskog programa, rashladnih i sličnih uređaja na način, da ometaju korištenje javne površine, ugrožavaju sigurnost prolaznika, narušavaju estetski izgled objekta, ugrožavaju stanovanje ili rad u susjednim prostorima i da se ne održavaju u urednom i ispravnom stanju.

20. ako postupa suprotno odredbama od člana 58. tj ako:

a) ne održava urednim dvorišta, vrtove i slične površine ispred objekata kojima pripadaju kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine

b) na površinama iz stava 1. ovog člana, koje su locirane uz javne saobraćajne površine odlaže i deponuje kabasti otpad, školjke automobila, sekundarne sirovine i sl. uz izuzetak vlasnika registrovanih djelatnosti djelatnosti za prikupljanje i promet otpadnih materijala, sekundarnih sirovina, školjki automobila, drugog kabastog otpada kao auto otpadi i sl. koji su dužni manipulativnu površinu održavati u urednom stanju, a na granici parcele sa javnim saobraćajnim površinama i susjednim parcelama obavezan je postaviti zaštitnu ogradu (zaštita od pogleda), minimalne visine 2,00 m te istu udaljiti od granice javne površine i susjednih parcela minimum dva metra.

21. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 59, tj. ako:

a) izlog ne održava urednim i čistim

b) u izlogu skladišti robu i drži ambalažu.

c) postavi zaštitne naprave ispred objekata tj. iznad ulaza ili izloga (roletne, tende i slična platna) moraju biti postavljenje na visini manjoj od 3,0 m iznad pločnika.

d) izlog poslovnog prostora koji se ne koristi ne prekrije papirom, sličnim materijalom, ili prikladnom plakatom i time onemogućiti uvid u unutrašnjost prostora.

22. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 60. stav 3., tj ako postavlja naziv firme na drveću, parkovskom zelenilu, rasvjetnim i saobraćajnim stubovima, mostovima, vjerskim i sličnim objektima

23. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 61. stav 1., tj. ako u slučaju prestanka rada ili preseljenja u drugu poslovnu prostoriju, vlasnik ili korisnik firme natpis/naziv firme ne ukloni u roku od 7 dana od dana prestanka poslovanja, a mjesto gdje je bio istaknut reklamni natpis odnosno firma da dovede u prvobitno stanje ili novonastalo stanje usklađeno sa trenutnom bojom, fasadom i izgledom cijelog objekta, odnosno okolinom.

24. ako postupa suprotno odredbama člana 63., tj. ako naprave iz člana 62. Odluke i ne održava urednim, čistim i ispravnim kao i prostor oko njih a dotrajale i neispravne naprave ne zamijeni ili ukloni zajedno sa otpadom koji nastaje prilikom zamjene.

25. ako postupa suprotno odredbama , člana 65., člana 67., člana 68. tj ako:

a) za napajanje naprava koristi električnu energiju sa javne rasvjete

b) bez odobrenje općinske službe i saglasnost vlasnika na ogradama gradilišta postavi objave i reklame

c) postavi saobraćajni znak suprotno navedenoj odluci

26. ako postupa suprotno odredbama člana 70. tj ako komunalnu opremu i naprave iz člana 69. koristi u druge

otvore ili druge otvore unutar ili van toga prostora.

19. ako postupa suprotno odredbama članka 56., tj. ako izvrši postavljanje antena za prijem zemaljskog ili satelitskog programa, rashladnih i sličnih uređaja na način, da ometaju korištenje javne površine, ugrožavaju sigurnost prolaznika, narušavaju estetski izgled objekta, ugrožavaju stanovanje ili rad u susjednim prostorima i da se ne održavaju u urednom i ispravnom stanju.

20. ako postupa suprotno odredbama od članka 58. tj ako:

a) ne održava urednim dvorišta, vrtove i slične površine ispred objekata kojima pripadaju kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine

b) na površinama iz stavka 1. ovog članka, koje su locirane uz javne prometne površine odlaže i deponuje kabasti otpad, školjke automobila, sekundarne sirovine i sl. uz izuzetak vlasnika registrovanih djelatnosti djelatnosti za prikupljanje i promet otpadnih materijala, sekundarnih sirovina, školjki automobila, drugog kabastog otpada kao auto otpadi i sl. koji su dužni manipulativnu površinu održavati u urednom stanju, a na granici parcele sa javnim prometnim površinama i susjednim parcelama obavezan je postaviti zaštitnu ogradu (zaštita od pogleda), minimalne visine 2,00 m te istu udaljiti od granice javne površine i susjednih parcela minimum dva metra.

21. ako ne postupa sukladno odredbama članka 59, tj. ako:

a) izlog ne održava urednim i čistim

b) u izlogu skladišti robu i drži ambalažu.

c) postavi zaštitne naprave ispred objekata tj. iznad ulaza ili izloga (roletne, tende i slična platna) moraju biti postavljenje na visini manjoj od 3,0 m iznad pločnika.

d) izlog poslovnog prostora koji se ne koristi ne prekrije papirom, sličnim materijalom, ili prikladnom plakatom i time onemogućiti uvid u unutrašnjost prostora.

22. ako ne postupa sukladno odredbama članka 60. stavak 3., tj ako postavlja naziv tvrtke na drveću, parkovskom zelenilu, rasvjetnim i prometnim stubovima, mostovima, vjerskim i sličnim objektima

23. ako ne postupa sukladno odredbama članka 61. stavak 1., tj. ako u slučaju prestanka rada ili preseljenja u drugu poslovnu prostoriju, vlasnik ili korisnik tvrtke natpis/naziv tvrtke ne ukloni u roku od 7 dana od dana prestanka poslovanja, a mjesto gdje je bio istaknut reklamni natpis odnosno tvrtka da dovede u prvobitno stanje ili novonastalo stanje usklađeno sa trenutnom bojom, fasadom i izgledom cijelog objekta, odnosno okolinom.

24. ako postupa suprotno odredbama članka 63., tj. ako naprave iz članka 62. Odluke i ne održava urednim, čistim i ispravnim kao i prostor oko njih a dotrajale i neispravne naprave ne zamijeni ili ukloni zajedno sa otpadom koji nastaje prilikom zamjene.

25. ako postupa suprotno odredbama, članka 65., članka 67., članka 68. tj ako:

a) za napajanje naprava koristi električnu energiju sa javne rasvjete

b) bez odobrenje općinske službe i suglasnost vlasnika na ogradama gradilišta postavi objave i reklame

c) postavi prometni znak suprotno navedenoj odluci

26. ako postupa suprotno odredbama članka 70. tj ako komunalnu opremu i naprave iz članka 69. koristi u druge

svrhe suprotno odobrenju Službe.

27. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 71., tj. ako objekte iz člana 69. koji su prestali da se koriste ili ako je odobrenje za njihovo postavljanje izdano na određeno vrijeme, ne ukloni odmah po isteku vremena navedenog u izdanom odobrenju.

28. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 73., tj. ako komunalne objekte iz člana 72. postavi odnosno izgradi bez odobrenja nadležne općinske Službe,

29. ako postupa suprotno odredbama člana 74. i člana 75., tj. ako:

a) postavlja posude prikupljanje za otpada na mjestima na kojima ometaju sigurnost saobraćaja i narušavaju estetski izgled naselja.

b) odlaže kućni otpada u ili uz ulične korpe za otpad

c) vadi, rasipa -izbacuje otpad oko posuda za prikupljanje otpada

d) oštećuje, šara, prlja i premještanje posuda za otpad.

e) vrši odlaganje pepela, animalnog otpada i opasnog otpada u posude namijenjene za prikupljanje komunalnog ili drugih specifičnih vrsta otpada.

30. ako postupa suprotno odredbama člana 78. stav 2., tj. ako vrši onemogućavanje pristupa, uništavanje, oštećenje ili neovlaštena upotreba protupožarnih hidranata.

31. ako postupa suprotno odredbama člana 79. tj. ako turističko-informativne table postavlja bez saglasnosti Službe za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez.

32. ako postupa suprotno odredbama člana 83. i člana 84. tj. ako:

a) ogradu uz javnu saobraćajnu površinu postavi suprotno odredbama navedene odluke

b) ograde koje nisu uz javnu površinu postavi bez urbanističke saglasnosti nadležne općinske Službe

c) podigne ogradu od bodljikave žice i sličnih materijala uz javni put na cijelom području općine Vitez

33. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 85. stav 3. tj. ako pravno lice kojem su Ugovorom povjereni poslovi održavanja javne rasvjete, istu ne održava u funkcionalnom i ispravnom stanju (zamjena dotrajalih i oštećenih dijelova, pranje bojenje i sl), a po nalogu i uz redovni nadzor nadležne općinske službe

34. ako postupa suprotno odredbama člana 88., tj. ako :

a) vrši uništavanje i oštećivanje rasvjetnih stubova i svjetlećih tijela,

b) vrši lijepljenje plakata, oglasa, reklama i sličnih obavještenja na njima, bez odobrenja Službe,

c) vrši napajanje i korištenje električne energije sa javne rasvjete u druge svrhe,

35. ako ne postupa u skladu sa odredbom člana 91. tj. ako nadležno komunalno preduzeće, odnosno pravna osoba kojoj su ti poslovi povjereni ne uređuje i održava javna parkirališta.

36. ako postupa suprotno odredbama člana 92. tj. bez odobrenja nadležne Službe za imovinsko - pravne poslove, urbanizam i katastar postavi novo ili ukloni postojeće spomen obilježje (spomenici, spomen-ploče, skulpture i sl.)

37. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 93., tj. ako prlja, uništava ili na drugi način oštećuje spomen obilježja.

38. ako postupa suprotno odredbama člana 99., tj. ako

svrhe suprotno odobrenju Službe.

27. ako ne postupa sukladno odredbama članka 71., tj. ako objekte iz članka 69. koji su prestali da se koriste ili ako je odobrenje za njihovo postavljanje izdano na određeno vrijeme, ne ukloni odmah po isteku vremena navedenog u izdanom odobrenju.

28. ako ne postupa u skladu sa odredbama članka 73., tj. ako komunalne objekte iz članka 72. postavi odnosno izgradi bez odobrenja nadležne općinske Službe,

29. ako postupa suprotno odredbama članka 74. i članka 75., tj. ako:

a) postavlja posude prikupljanje za otpada na mjestima na kojima ometaju sigurnost prometa i narušavaju estetski izgled naselja.

b) odlaže kućni otpada u ili uz ulične korpe za otpad

c) vadi, rasipa -izbacuje otpad oko posuda za prikupljanje otpada

d) oštećuje, šara, prlja i premještanje posuda za otpad.

e) vrši odlaganje pepela, animalnog otpada i opasnog otpada u posude namijenjene za prikupljanje komunalnog ili drugih specifičnih vrsta otpada.

30. ako postupa suprotno odredbama članka 78. stav 2., tj. ako vrši onemogućavanje pristupa, uništavanje, oštećenje ili neovlaštena upotreba protupožarnih hidranata.

31. ako postupa suprotno odredbama članka 79. tj. ako turističko-informativne table postavlja bez suglasnosti Službe za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez.

32. ako postupa suprotno odredbama članka 83. i članka 84. tj. ako:

a) ogradu uz javnu prometnu površinu postavi suprotno odredbama navedene odluke

b) ograde koje nisu uz javnu površinu postavi bez urbanističke suglasnosti nadležne općinske Službe

c) podigne ogradu od bodljikave žice i sličnih materijala uz javni put na cijelom području općine Vitez

33. ako ne postupa sukladno odredbama članka 85. stav 3. tj. ako pravna osoba kojoj su Ugovorom povjereni poslovi održavanja javne rasvjete, istu ne održava u funkcionalnom i ispravnom stanju (zamjena dotrajalih i oštećenih dijelova, pranje bojenje i sl), a po nalogu i uz redovni nadzor nadležne općinske službe

34. ako postupa suprotno odredbama članka 88., tj. ako :

a) vrši uništavanje i oštećivanje rasvjetnih stubova i svjetlećih tijela,

b) vrši lijepljenje plakata, oglasa, reklama i sličnih obavještenja na njima, bez odobrenja Službe,

c) vrši napajanje i korištenje električne energije sa javne rasvjete u druge svrhe,

35. ako ne postupa sukladno odredbom članka 91. tj. ako nadležno komunalno preduzeće, odnosno pravna osoba kojoj su ti poslovi povjereni ne uređuje i održava javna parkirališta.

36. ako postupa suprotno odredbama članka 92. tj. bez odobrenja nadležne Službe za imovinsko - pravne poslove, urbanizam i katastar postavi novo ili ukloni postojeće spomen obilježje (spomenici, spomen-ploče, skulpture i sl.)

37. ako ne postupa sukladno odredbama članka 93., tj. ako prlja, uništava ili na drugi način oštećuje spomen obilježja.

38. ako postupa suprotno odredbama članka 99., tj. ako

pravna osoba koja upravlja tržnicom ne postupa u skladu sa utvrđenim Tržnim redom.

39. ako postupa suprotno odredbama od člana 101. tj. ako koristi druge javne i individualno-privatne površine van prostora otvorenih tržnica u svrhu prodaje ili izlaganja poljoprivrednih, prehrambenih, tekstilnih, tehničkih i drugih proizvoda (vozila i sl.) bez odobrenja nadležne službe.

40. ako postupa suprotno odredbama od člana 102 do člana 103., tj. ako:

a) ako u svim naseljenim mjestima na području općine, osim užeg urbanog dijela gdje je ova aktivnost u potpunosti zabranjena, stoku i pernatu živinu ne drži u štalama i svinjcima koji su higijenski, koji se redovno čiste, koji su odvojeni od stambenog dvorišta i koji imaju higijenski izgrađeno đubrište s betonskom jamom

b) pernate životinje ne drži u peradarniku ili ograđenom prostoru, izgrađenom od pogodnog materijala koji se redovno čisti i povremeno dezinficira i koji je udaljen najmanje 15 metara od radnih objekata, stambenih objekata i drugih javnih objekata.

c) izgradi štaju, svinjac, peradarnik i đubrišnu jamu ispred stambenih zgrada u odnosu na glavnu ulicu

d) ako izgradi štalu, svinjac, peradarnik ili đubrišnu jamu na udaljenosti manjoj od 15 metara od stambenih zgrada, javnih puteva i drugih javnih objekata i udaljenosti manjoj od 50 metara od radnih objekata (vodovoda, česmi, izvora i dr.)

41. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 104., tj. ako psa ne drži u ograđenom prostoru-boksu ili odgovarajućoj kućici vezanog na odgovarajući način gdje ograđeni prostor, odnosno odgovarajuća kućica mora da bude udaljena najmanje 10 metara od najbližeg stambenog ili poslovnog objekta na susjednoj parceli.

42. ako ne postupa u skladu sa odredbom člana 109. tj. ako nužnik locira pored puteva, susjednih zgrada ili radnih objekata

43. ako postupa suprotno odredbama člana 112., tj. ako:

a) vrši oštećivanje, vanjskih dijelova zgrada, fontana, česmi, oglasnih tabli, reklamnih panoa, firmi i drugih sličnih natpisa, trgova, parkova i drugih javnih objekata,

b) vrši odlaganje svih vrsta otpada (komunalnog, animalnog, građevinskog i dr.) na lokacije koje nisu predviđene za odlaganje takve vrste otpada, a osobito na šumskom zemljištu, šahtovima, slivnicima, fontanama, javnim česmama, u korita i na obale rijekai potoka i sl.

c) vrši nekontrolirano ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskih ostataka i izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje narušavaju zdravlje ljudi i ne zadovoljavaju minimalne sanitarne uslove,

d) vrši oštećivanje, uništavanje i otuđivanje vodovodnih, kanalizacionih, električnih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama, javne fontane, hidranati i druge instalacije.

e) vrši oštećenje kontejnera i drugih posuda za prikupljanje otpada kao i nekontrolirano formiranje deponija, bacanje gorećih predmeta u kontejnere ili druge posude za otpad,

f) vrši pranje teretnih i putničkih automobila, zaprežnih kola i drugih vozila na rijekama,

g) stvara prekomjernu buku u naseljenim mjestima, vrši

pravna osoba koja upravlja tržnicom ne postupa u skladu sa utvrđenim Tržnim redom.

39. ako postupa suprotno odredbama od članka 101. tj. ako koristi druge javne i individualno-privatne površine izvan prostora otvorenih tržnica u svrhu prodaje ili izlaganja poljoprivrednih, prehrambenih, tekstilnih, tehničkih i drugih proizvoda (vozila i sl.) bez odobrenja nadležne službe.

40. ako postupa suprotno odredbama od članka 102 do članka 103., tj. ako:

a) ako u svim naseljenim mjestima na području općine, osim užeg urbanog dijela gdje je ova aktivnost u potpunosti zabranjena, stoku i pernatu živinu ne drži u štalama i svinjcima koji su higijenski, koji se redovito čiste, koji su odvojeni od stambenog dvorišta i koji imaju higijenski izgrađeno đubrište s betonskom jamom

b) pernate životinje ne drži u peradarniku ili ograđenom prostoru, izgrađenom od pogodnog materijala koji se redovito čisti i povremeno dezinficira i koji je udaljen najmanje 15 metara od radnih objekata, stambenih objekata i drugih javnih objekata.

c) izgradi štaju, svinjac, peradarnik i đubrišnu jamu ispred stambenih zgrada u odnosu na glavnu ulicu

d) ako izgradi štalu, svinjac, peradarnik ili đubrišnu jamu na udaljenosti manjoj od 15 metara od stambenih zgrada, javnih puteva i drugih javnih objekata i udaljenosti manjoj od 50 metara od radnih objekata (vodovoda, česmi, izvora i dr.)

41. ako ne postupa sukladno odredbama članka 104., tj. ako psa ne drži u ograđenom prostoru-boksu ili odgovarajućoj kućici vezanog na odgovarajući način gdje ograđeni prostor, odnosno odgovarajuća kućica mora da bude udaljena najmanje 10 metara od najbližeg stambenog ili poslovnog objekta na susjednoj parceli.

42. ako ne postupa sukladno s odredbom članka 109. tj. ako nužnik locira pored puteva, susjednih zgrada ili radnih objekata

43. ako postupa suprotno odredbama članka 112., tj. ako:

a) vrši oštećivanje, vanjskih dijelova zgrada, fontana, česmi, oglasnih tabli, reklamnih panoa, tvrtki i drugih sličnih natpisa, trgova, parkova i drugih javnih objekata,

b) vrši odlaganje svih vrsta otpada (komunalnog, animalnog, građevinskog i dr.) na lokacije koje nisu predviđene za odlaganje takve vrste otpada, a osobito na šumskom zemljištu, šahtovima, slivnicima, fontanama, javnim česmama, u korita i na obale rijekai potoka i sl.

c) vrši nekontrolirano ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskih ostataka i izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje narušavaju zdravlje ljudi i ne zadovoljavaju minimalne sanitarne uslove,

d) vrši oštećivanje, uništavanje i otuđivanje vodovodnih, kanalizacijskih, električnih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama, javne fontane, hidranati i druge instalacije.

e) vrši oštećenje kontejnera i drugih posuda za prikupljanje otpada kao i nekontrolirano formiranje deponija, bacanje gorećih predmeta u kontejnere ili druge posude za otpad,

f) vrši pranje teretnih i putničkih automobila, zaprežnih kola i drugih vozila na rijekama,

g) stvara prekomjernu buku u naseljenim mjestima, vrši

emitiranje govornih i muzičkih emisija putem zvučnika, radio aparata, televizora i drugih instrumenata,

h) vrši popravak, servisiranje, pranje i ostavljanje neispravnih vozila na javnim površinama,

i) vrši paljenje vatre na otvorenom u naseljenim mjestima i to: trave, lišća, organskih ostataka nakon sadnje usjeva, ogranaka, piljevine, stajskog otpada, sijena isl., plastičnih materijala, kartonske ambalaže i drugih vrsta otpada.

44. ako postupa suprotno odredbama člana 115., tj. ako građevinske radove prokopavanja javno-saobraćajnih površina se izvodi suprotno navedenoj odluci.

45. ako postupa suprotno odredbama člana 123., tj. ako zemlju i otpadni materijal koji nastane prilikom izvođenja građevinskih radova odloži izvan odlagališta predviđenih za tu namjenu.

46. ako postupa suprotno odredbama od člana 124. tj. ako:

a) prelazi teškim vozilima preko ceste i trgova, kao i preko javnih površina van ceste, ako bi se ceste i javne površine prelaskom vozila uslijed njegove težine, visine ili nekih drugih razloga mogli uništiti ili oštetiti

47. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 125. tj. ako:

a) ne ukloni protupravno postavljene predmete i uređaje na objektima i javnim površinama (komunalna oprema, pokretne naprave, natpisi firmi, obavještenja, putokazi, stubići, posude za cvijeće, građevinski materijal, ogrjev i slični predmeti i uređaji)

48. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 127. tj. ako:

a) vrši neovlašteno otvaranje i zatvaranje, nenamjensko korištenje i otuđivanje poklopaca, rešetki i drugih dijelova slivnika, šahtova, i ostalih otvora na javnim površinama.

b) preduzeća odnosno pravna lica koja su vlasnici ili korisnici istih, a koja im služe za redovnu upotrebu ili komunalno preduzeće kojem je povjereno održavanje (ulični slivnici) ne vode brigu o održavanju otvora (šahtova, poklopaca i slično) vodovodne i kanalizacione mreže, električnih, kablovskih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama.

49. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 129., tj. ako vlasnici i korisnici objekata i poljoprivrednog zemljišta, kao i drugog zemljišta koje se nalazi pored ulice atmosferske vode skreće usmjerava na javni put ili ako namjerno zatrpa poprečni putni propust radi preusmjeravanje površinskih voda

50. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 130., tj. ako:

a) fekalije i druge tečne otpadne materije ne ispuštaju u kanalizaciju

b) otpadne tvari koje zahtijevaju preobradu ispusti direktno u kanalizaciju

c) vrši ispuštanje fekalija i drugih otpadnih voda direktno na poljoprivredna zemljišta, putove, dvorišta, otvorene kanale i druge slobodne površine.

51. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 133. tj. ako ne koristi usluge odvoza otpada i ostalih otpadnih materijala putem JKP "Vitkom" Vitez.

52. ako postupa suprotno odredbama od člana 141. tj. ako vrši donošenje, odlaganje, bacanje i istresanje otpada na druge lokacije izvan svog mjesta stanovanja.

53. ako postupa suprotno odredbama od člana 142. tj. ako vrši bacanje smeća i drugih otpadaka, leševa i ostataka uginulih ili

emitiranje govornih i muzičkih emisija putem zvučnika, radio aparata, televizora i drugih instrumenata,

h) vrši popravak, servisiranje, pranje i ostavljanje neispravnih vozila na javnim površinama,

i) vrši paljenje vatre na otvorenom u naseljenim mjestima i to: trave, lišća, organskih ostataka nakon sadnje usjeva, ogranaka, piljevine, stajskog otpada, sijena isl., plastičnih materijala, kartonske ambalaže i drugih vrsta otpada.

44. ako postupa suprotno odredbama članka 115., tj. ako građevinske radove prokopavanja javno-prometnih površina se izvodi suprotno navedenoj odluci.

45. ako postupa suprotno odredbama članka 123., tj. ako zemlju i otpadni materijal koji nastane prilikom izvođenja građevinskih radova odloži izvan odlagališta predviđenih za tu namjenu.

46. ako postupa suprotno odredbama od članka 124. tj. ako:

a) prelazi teškim vozilima preko ceste i trgova, kao i preko javnih površina van ceste, ako bi se ceste i javne površine prelaskom vozila uslijed njegove težine, visine ili nekih drugih razloga mogli uništiti ili oštetiti

47. ako ne postupa sukladno odredbama članka 125. tj. ako:

a) ne ukloni protupravno postavljene predmete i uređaje na objektima i javnim površinama (komunalna oprema, pokretne naprave, natpisi firmi, obavještenja, putokazi, stubići, posude za cvijeće, građevinski materijal, ogrjev i slični predmeti i uređaji)

48. ako ne postupa sukladno odredbama članka 127. tj. ako:

a) vrši neovlašteno otvaranje i zatvaranje, nenamjensko korištenje i otuđivanje poklopaca, rešetki i drugih dijelova slivnika, šahtova, i ostalih otvora na javnim površinama.

b) poduzeća odnosno pravne osobe koja su vlasnici ili korisnici istih, a koja im služe za redovitu upotrebu ili komunalno poduzeće kojem je povjereno održavanje (ulični slivnici) ne vode brigu o održavanju otvora (šahtova, poklopaca i slično) vodovodne i kanalizacijske mreže, električnih, kablovskih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama.

49. ako ne postupa sukladno odredbama članka 129., tj. ako vlasnici i korisnici objekata i poljoprivrednog zemljišta, kao i drugog zemljišta koje se nalazi pored ulice atmosferske vode skreće usmjerava na javni put ili ako namjerno zatrpa poprečni putni propust radi preusmjeravanje površinskih voda

50. ako ne postupa sukladno odredbama članka 130., tj. ako:

a) fekalije i druge tečne otpadne materije ne ispuštaju u kanalizaciju

b) otpadne tvari koje zahtijevaju preobradu ispusti izravno u kanalizaciju

c) vrši ispuštanje fekalija i drugih otpadnih voda izravno na poljoprivredna zemljišta, putove, dvorišta, otvorene kanale i druge slobodne površine.

51. ako ne postupa sukladno odredbama članka 133. tj. ako ne koristi usluge odvoza otpada i ostalih otpadnih materijala putem JKP "Vitkom" Vitez.

52. ako postupa suprotno odredbama od članka 141. tj. ako vrši donošenje, odlaganje, bacanje i istresanje otpada na druge lokacije izvan svog mjesta stanovanja.

53. ako postupa suprotno odredbama od članka 142. tj. ako vrši bacanje smeća i drugih otpadaka, leševa i ostataka uginulih ili

ubijenih životinja na javne i ostale površine, u potoke i korita rijeka na području Općine Vitez ili ako na obale vodotokova i u vodotokove baca smeće, šljaku, zemlju, građevinski otpad, automobilske olupine i pepeo i bilo koji drugi otpad koji ometa normalan protok vode ili narušava estetski izgled okoline.

54. ako postupa suprotno odredbama od člana 143. tj. ako vrši zagađivanje životne okoline paljenjem smeća i svog drugog otpadnog materijala (tehnološkog otpada, plastike, gume, ambalažnog otpada, piljevine i drugo) koji proizvodi plinove i dim.

55. ako ne postupa po rješenju općinskog inspektora donesenom na osnovu odredbi ove Odluke.

(2) Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stava 1. ovog člana novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM kaznit će se lice koja obavlja obrtničku, ugostiteljsku ili drugu djelatnost.

Član 152.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 KM kaznit će se fizičko lice:

1. ako postupa suprotno odredbama člana 6., stav 2. tj. određuju nazive naseljenih mjesta, ulica, trgova, te da iste obilježavaju.

2. ako postupa suprotno odredbama člana 8., tj. ako kod čišćenja i pranja javno-saobraćajnih površina optereti javnu kanalizaciju nanošenjem krutih otpadaka i time spriječi protok vode u slivnicima te ako asfaltirane, popločane, betonirane i popločane javne površine pere kada je vanjska temperatura zraka niža od 50C ili ako je javna površina prekrivena susnježicom, snijegom ili ledom.

3. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 9., tj ako:

a) oštećuje, prlja i šara saobraćajne površine, trotoare, parkinge, trgove, i druge javne površine koje služe za saobraćaj vozila i kretanje pješaka,

b) ispušta ulja, sve vrste otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskog izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje prljaju javnu saobraćajnu površinu,

c) preduzima bilo kakve radnje (prijevoz, utovar, istovar građevinskog i drugi materijala, montiranje–demoniranje i slično), koji mogu da ugroze promet, onemogućavaju nesmetan prolaz građana cestom i trotoarom, ukoliko za takvu radnju ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe za upravu,

d) cijepa i pila drva, vrši razbijanje kamena i obavljanje sličnih grubih radova na cesti i trotoaru, kao i čišćenje snijega i leda ostrim predmetima kojim se oštećuju cestu i trotoar,

e) se kreće cestom i trotoarom građevinskim i drugim vozilima i mašinama, koja na pogonskim kotačima imaju oštre metalne trake (gusjeničari) koji mogu da oštete cestu i trotoar,

f) piše masnim bojama i lakovima raznih tekstova po cesti i trotoaru, ukoliko za takve radnje ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe,

g) postavlja reklamne panoe, natpise na trotoarima, trgovima i drugim javnim površinama, ukoliko za to nema posebnog odobrenja općinske službe,

h) oštećuje, prlja i šara prometnu i turističku signalizaciju kao

ubijenih životinja na javne i ostale površine, u potoke i korita rijeka na području Općine Vitez ili ako na obale vodotokova i u vodotokove baca smeće, šljaku, zemlju, građevinski otpad, automobilske olupine i pepeo i bilo koji drugi otpad koji ometa normalan protok vode ili narušava estetski izgled okoline.

54. ako postupa suprotno odredbama od članka 143. tj. ako vrši zagađivanje životne okoline paljenjem smeća i svog drugog otpadnog materijala (tehnološkog otpada, plastike, gume, ambalažnog otpada, piljevine i drugo) koji proizvodi plinove i dim.

55. ako ne postupa po rješenju općinskog inspektora donesenom na osnovu odredbi ove Odluke.

(2) Za prekršaj iz stava 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM kaznit će se osoba koja obavlja obrtničku, ugostiteljsku ili drugu djelatnost.

Članak 152.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 KM kaznit će se fizička osoba:

1. ako postupa suprotno odredbama članka 6., stavak 2. tj. određuju nazive naseljenih mjesta, ulica, trgova, te da iste obilježavaju.

2. ako postupa suprotno odredbama članka 8., tj. ako kod čišćenja i pranja javno-prometnih površina optereti javnu kanalizaciju nanošenjem krutih otpadaka i time spriječi protok vode u slivnicima te ako asfaltirane, popločane, betonirane i popločane javne površine pere kada je vanjska temperatura zraka niža od 50C ili ako je javna površina prekrivena susnježicom, snijegom ili ledom.

3. ako ne postupa sukladno odredbama članka 9., tj ako:

a) oštećuje, prlja i šara prometne površine, nogostupe, parkinge, trgove, i druge javne površine koje služe za promet vozila i kretanje pješaka,

b) ispušta ulja, sve vrste otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskog izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje prljaju javnu prometnu površinu,

c) poduzima bilo kakve radnje (prijevoz, utovar, istovar građevinskog i drugi materijala, montiranje–demoniranje i slično), koji mogu da ugroze promet, onemogućavaju nesmetan prolaz građana cestom i nogostupom, ukoliko za takvu radnju ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe za upravu,

d) cijepa i pila drva, vrši razbijanje kamena i obavljanje sličnih grubih radova na cesti i nogostupu, kao i čišćenje snijega i leda ostrim predmetima kojim se oštećuju cestu i trotoar,

e) se kreće cestom i trotoarom građevinskim i drugim vozilima i mašinama, koja na pogonskim kotačima imaju oštre metalne trake (gusjeničari) koji mogu da oštete cestu i nogostup,

f) piše masnim bojama i lakovima raznih tekstova po cesti i nogostupu, ukoliko za takve radnje ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe,

g) postavlja reklamne panoe, natpise na nogostupima, trgovima i drugim javnim površinama, ukoliko za to nema posebnog odobrenja općinske službe,

h) oštećuje, prlja i šara prometnu i turističku signalizaciju kao

i ako vrši njihovo oštećivanje, uništavanje i otuđivanje,
i) vrši uklanjanje i oštećivanje ivičnjaka, betoniranje i postavljanje drugog materijala između ivičnjaka i ceste, bez odobrenja općinska službe,

j) odlagaže bilo koju vrstu otpada (osobito kabasti otpad i školjke automobila) na lokacije koje nisu predviđene za iste,
k) baca ili ostavlja otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate ili druge ambalaže, uginule životinje, opuške cigareta, žvakaćih guma, pljuvati ili na drugi način na javnim saobraćajnim površinama stvarati nečistoće.

4. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 10., tj. ako vlasnik ili korisnik sportskih i rekreacionih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, ne osigura čišćenje površina koje služe kao pristup objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene i dovedene u prvobitno stanje u roku od 8 sati po okončanju odobrene manifestacije, odnosno vremena korištenja objekta.

5. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 15. stav 2. tj. ako nadležno preduzeće u skladu sa ugovorom o zimskom održavanju ne ukloni snijeg i led sa javnih saobraćajnih površina.

6. ako ne postupa po odredbama člana 16. tj. ako:

a) fizička lica koja su korisnici poslovnih prostora u tim zgradama ne izvrše uklanjanje snijega i leda sa krovova poslovnih zgrada i sa prostora uz zgrade/objekte (trotoari, ulazne rampe),

(b) fizičko lice koja je vlasnik ili korisnik stana ne izvrši uklanjanje snijega i leda sa krovova zgrada

(c) fizičko lice koja upravlja ili ih koristi ili su joj parkinzi, tržnice/otvorene pijace, sportski objekti, autobusna stajališta i slični prostori dati na upravljanje ne ukloni snijeg ili led sa istih kao i sa prostora uz objekte i prostore

7. ako postupa suprotno odredbama člana 17., tj. ako:

a) ceste i ulice koje imaju slivnike za odvodnju oborinskih voda i kanalizacijske šahtove, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocki posipa bilo čime osim solju

-b) javne saobraćajne površine i druge površine uz drvorede posipa solju ili drugim hemijskim sredstvima.

8. ako postupa suprotno odredbama člana 18., tj. ako:

a) vrši iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, vrtova i drugih slobodnih površina na ulice i trotoare,

b) vrši bacanje snijega ispred zgrada na saobraćajne površine i trotoare,

c) vrši zatvaranje snijegom i ledom slivnika i šahtova,

d) vrši deponiranje većih količina snijega i leda na javne zelene površine,

e) vrši sanjkanje i klizanje na javnim saobraćajnim površinama i na zaleđenim vodenim površinama

9. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 19., tj. ako

a) oštetiti površine sa kojih se vrši uklanjanje snijega i leda, ili oštetiti objekte i nasade na tim površinama

b) ne izvrši dovođenje u prvobitno stanje ili sanaciju oštećenih površina, objekata i nasada na površinama

10. ako postupa suprotno odredbama člana 21., tj. ako:

a) objekte i uređaje za odvodnju i druge slične građevine (šahtovi, okna i slivnici) na javnim saobraćajnim površinama ne izvede (izgradi) prema važećim propisima i standardima, te redovno ne održava u ispravnom i funkcionalnom stanju.

i ako vrši njihovo oštećivanje, uništavanje i otuđivanje,

i) vrši uklanjanje i oštećivanje ivičnjaka, betoniranje i postavljanje drugog materijala između ivičnjaka i ceste, bez odobrenja općinska službe,

j) odlagaže bilo koju vrstu otpada (osobito kabasti otpad i školjke automobila) na lokacije koje nisu predviđene za iste,
k) baca ili ostavlja otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate ili druge ambalaže, uginule životinje, opuške cigareta, žvakaćih guma, pljuvati ili na drugi način na javnim prometnim površinama stvarati nečistoće.

4. ako ne postupa sukladno odredbama članka 10., tj. ako vlasnik ili korisnik sportskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, ne osigura čišćenje površina koje služe kao pristup objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene i dovedene u prvobitno stanje u roku od 8 sati po okončanju odobrene manifestacije, odnosno vremena korištenja objekta.

5. ako ne postupa sukladno odredbama članka 15. stavak 2. tj. ako nadležno poduzeće sukladno ugovoru o zimskom održavanju ne ukloni snijeg i led sa javnih prometnih površina.

6. ako ne postupa po odredbama članka 16. tj. ako:

a) fizička osoba koja su korisnici poslovnih prostora u tim zgradama ne izvrše uklanjanje snijega i leda sa krovova poslovnih zgrada i sa prostora uz zgrade/objekte (nogostupi, ulazne rampe),

(b) fizička osoba koja je vlasnik ili korisnik stana ne izvrši uklanjanje snijega i leda sa krovova zgrada

(c) fizička osoba koja upravlja ili ih koristi ili su joj parkinzi, tržnice/otvorene pijace, sportski objekti, autobusna stajališta i slični prostori dati na upravljanje ne ukloni snijeg ili led sa istih kao i sa prostora uz objekte i prostore

7. ako postupa suprotno odredbama članka 17., tj. ako:

a) ceste i ulice koje imaju slivnike za odvodnju oborinskih voda i kanalizacijske šahtove, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocki posipa bilo čime osim solju

-b) javne prometne površine i druge površine uz drvorede posipa solju ili drugim kemijskim sredstvima.

8. ako postupa suprotno odredbama članka 18., tj. ako:

a) vrši iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, vrtova i drugih slobodnih površina na ulice i nogostupe,

b) vrši bacanje snijega ispred zgrada na prometne površine i nogostupe,

c) vrši zatvaranje snijegom i ledom slivnika i šahtova,

d) vrši deponiranje većih količina snijega i leda na javne zelene površine,

e) vrši sanjkanje i klizanje na javnim prometnim površinama i na zaleđenim vodenim površinama

9. ako ne postupa sukladno odredbama članka 19., tj. ako

a) oštetiti površine sa kojih se vrši uklanjanje snijega i leda, ili oštetiti objekte i nasade na tim površinama

b) ne izvrši dovođenje u prvobitno stanje ili sanaciju oštećenih površina, objekata i nasada na površinama

10. ako postupa suprotno odredbama članka 21., tj. ako:

a) objekte i uređaje za odvodnju i druge slične građevine (šahtovi, okna i slivnici) na javnim prometnim površinama ne izvede (izgradi) prema važećim propisima i standardima,

b)za vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima i oko tih otvora, te objekata i uređaja za odvodnju istih ne izvrši ograđivanje posebnim pregradama tako da sprečavaju prilaz prolaznicima ili vozilima i obilježi vidljivim znacima upozorenja (pločama upozorenja), te po završetku radova iste propisno ne zatvori.

c)nenamjenski koristi slivnike i neovlašteno otvara, oštetiti ili otuđi rešetke sa slivnika.

11.ako postupa suprotno odredbama člana 24., tj ako privremeno koriste javne površine suprotno planu korištenja javnih površina

12.ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 29.stav 3, tj. ako postavi i koristi kiosk, samostalnu ugostiteljsku bašču, baštu uz ugostiteljski objekt, slobodnostojeći reklamni pano, displej i totem, telefonsku govornicu, stup za internetski priključak i antenski stup bez prethodno pribavljene dozvole za korištenje

13.ako postupa suprotno odredbama člana 31.stav 1. i 2, tj. ako fizičko lice ne održava javnu površinu koju koristi u urednom stanju ili ako sadržaje postavljene na javnoj površini ne ukloni kada to nalažu potrebe ili javni interes prije utvrđenog roka

14. ako ne postupa u skladu sa odredbom člana 43. stav 2. , 3. i 4 tj. ako fizičko lice kojoj su poslovi održavanja dodijeljeni ili fizičko lice vlasnik i korisnik zelenih površina uz stambenu, poslovnu, stambeno-poslovnu zgradu, vlasnici neizgrađenih građevinskih zemljišta, livada, kao i drugih sličnih površina :

a)ne održava javne zelene površine, ne provodi njihovu zaštitu i obnovu

b)ne vrši redovno košenje trave, uklanjaju šikaru, grmlje, režu suhe grane, uklanjaju smeće i građevinski otpad

c)ne uklanja redovno do potpunog uništenja alergene biljke

15.ako ne postupa u skladu sa odredbama od člana 49. do člana 51., tj. ako:

a)na javnim zelenim površinama uzgaja voćke i povrtno bilje i bilo kakvo njihovo obrađivanje u poljoprivredne svrhe.

b)vrši sječu i dekapitiranje stabala, skida vrhove ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja,

c)vrši sječu i uklanjanje stabala iz dvorišta javnih i stambenih objekata bez odobrenja,

d)vrši prekopavanje, kopanje i izvođenje drugih radova kojima se trajnije mijenja izgled javne zelene površine,

e)vrši rekonstrukciju postojećih i izgradnja novih zelenih površina,

f)vrši ograđivanje i postavljanje bilo kakvih uređaja, objekata, naprava, reklamnih panoa i slično na javnim zelenim površinama,

g)kampira i postavlja šator na javnoj zelenoj površini,

h) vrši guljenje kore stabla, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanje čavala i vijaka, stavljanje plakata na drveće i slično,

i)vrši odlaganje građevinskog materijala,

j)vrši uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i biljaka,

k)vrši oštećivanje i izvaljivanje stabala i grmlja,

l) vozi bicikl, motocikl, automobil, teretno motorno vozilo, osim ako se ta vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine,

l) oštećivanje stabala raznim materijalima prilikom građenja, utovara, istovara i dopreme građevinskog materijala, drva,

te redovito ne održava u ispravnom i funkcionalnom stanju.

b)za vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima i oko tih otvora, te objekata i uređaja za odvodnju istih ne izvrši ograđivanje posebnim pregradama tako da sprečavaju prilaz prolaznicima ili vozilima i obilježi vidljivim znacima upozorenja (pločama upozorenja), te po završetku radova iste propisno ne zatvori.

c)nenamjenski koristi slivnike i neovlašteno otvara, oštetiti ili otuđi rešetke sa slivnika.

11.ako postupa suprotno odredbama članka 24., tj ako privremeno koriste javne površine suprotno planu korištenja javnih površina

12.ako ne postupa sukladno odredbama članka 29. stavak 3, tj. ako postavi i koristi kiosk, samostalnu ugostiteljsku bašču, baštu uz ugostiteljski objekt, slobodnostojeći reklamni pano, displej i totem, telefonsku govornicu, stup za internetski priključak i antenski stup bez prethodno pribavljene dozvole za korištenje

13.ako postupa suprotno odredbama članka 31. stavak 1. i 2, tj. ako fizička osoba ne održava javnu površinu koju koristi u urednom stanju ili ako sadržaje postavljene na javnoj površini ne ukloni kada to nalažu potrebe ili javni interes prije utvrđenog roka

14.ako ne postupa sukladno odredbi članka 43. stavak 2., 3. i 4 tj. ako fizička osoba kojoj su poslovi održavanja dodijeljeni ili fizička osoba vlasnik i korisnik zelenih površina uz stambenu, poslovnu, stambeno-poslovnu zgradu, vlasnici neizgrađenih građevnih zemljišta, livada, kao i drugih sličnih površina:

a)ne održava javne zelene površine, ne provodi njihovu zaštitu i obnovu,

b)ne vrši redovito košenje trave, uklanjaju šikaru, grmlje, režu suhe grane, uklanjaju smeće i građevni otpad

c)ne uklanja redovito do potpunog uništenja alergene biljke

15.ako ne postupa sukladno odredbama od članka 49. do članka 51., tj. ako:

a)na javnim zelenim površinama uzgaja voćke i povrtno bilje i bilo kakvo njihovo obrađivanje u poljoprivredne svrhe.

b)vrši sječu i dekapitiranje stabala, skida vrhove ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja,

c)vrši sječu i uklanjanje stabala iz dvorišta javnih i stambenih objekata bez odobrenja,

d)vrši prekopavanje, kopanje i izvođenje drugih radova kojima se trajnije mijenja izgled javne zelene površine,

e)vrši rekonstrukciju postojećih i izgradnja novih zelenih površina,

f)vrši ograđivanje i postavljanje bilo kakvih uređaja, objekata, naprava, reklamnih panoa i slično na javnim zelenim površinama,

g)kampira i postavlja šator na javnoj zelenoj površini,

h) vrši guljenje kore stabla, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanje čavala i vijaka, stavljanje plakata na drveće i slično,

i)vrši odlaganje građevinskog materijala,

j)vrši uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i biljaka,

k)vrši oštećivanje i izvaljivanje stabala i grmlja,

l) vozi bicikl, motocikl, automobil, teretno motorno vozilo, osim ako se ta vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene

uglja i drugo,

l) vrši ispuštanje otpadnih voda, kiselina, ulja i fekalija na javne zelene površine,

m) vrši parkiranje i zaustavljanje vozila na javnoj zelenoj površini,

n) vrši rezanje, odnosno prekidanje korijena stabla,

o) vrši pranje, čišćenje i popravka vozila na javnim zelenim površinama,

p) vrši istovar i skladištenje raznog materijala, ogrijevnog drveta, uglja, otpadnog drveta, željeza, lima, plastike i drugog otpada, na javnim zelenim površinama, protivno odredbama ove Odluke.

r) oštećivanje i odnošenje opreme postavljenje na zelenoj površini (naprave za igru, korpe za otpatke, klupe i sl),

s) vrši bacanje otpadaka u fontane i oštećivanje fontana, vrši loženje vatre, paljenje pokošene trave, sakupljenog lišća, orezanih grana, potpaljivanje stabala i sl.

t) vrši hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja, kao i skidanje i oštećivanje gnijezda i drugih namjenskih kućica za ptice, vrši upotrebu u druge namjene površina namijenjenih za dječju igru i korištenje sprava za igru od strane odraslih osoba, kao i upotreba ovih sprava suprotno njihovoj namjeni, vrši stajanje, ležanje i spavanje na parkovskim klupama, sjedenje na naslonima klupa i svako drugo nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme i javnih zelenih površina,

u) u neurednom stanju drži prostore oko javnih objekata, zgrada za kolektivno stanovanje, kao i privatne prostore koji se nalaze uz javnu saobraćajnu površinu,

v) vrši izvođenje i šetanje pasa i drugih životinja na parkovskim površinama namijenjenim za šport, rekreaciju i dječja igrališta.

z) baca ili ostavlja otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate ili druge ambalaže, uginule životinje, opuške cigareta, žvakaće gume, pljuje ili na drugi način na javnim saobraćajnim površinama stvara nečistoće

16. ako postupa suprotno odredbama člana 52., tj. ako ne ukloni s javne površine: namještaj, ogrijevno drvo, ugljen, šljunak, pijesak, kamen, kreč i drugi materijali kada ne postoji mogućnost da se isti vrši direktno u dvorištu ili druge površine korisnika u roku od 3 sata od momenta istovara i površinu nakon toga ne očistiti i ne dovede u prvobitno stanje

17. ako postupa suprotno odredbama člana 53. stav 3. i 6., tj. ako na vanjskim dijelovima tj. fasadama zgrada, crta, piše poruke, prlja ih, oštećuje, postavlja natpise, reklame i plakate bez odobrenja ili ih oštećuje na bilo koji drugi način te ako izvodi radove (nadziđivanje, proširivanje balkona, zatvaranje balkona i slično), kao i izvođenje radova na uređenju, korištenju i održavanju fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada, poslovnih i stambenih prostora i drugih objekata bez pribavljenog odobrenja nadležne službe

18. ako postupa suprotno odredbama člana 54. tj. ako vlasnici ili korisnici poslovnih prostora u kojima se vrše pružaju ugostiteljske usluge sa pripremom ili usluživanjem hrane sa roštilja, pekača ili drugih sličnih uređaja izvrše uključivati cijevi za odvodnju dima ili pare u postojeće ventilacione otvore ili druge otvore unutar ili van toga prostora.

19. ako postupa suprotno odredbama člana 55. tj. ako na

površine,

l) oštećivanje stabala raznim materijalima prilikom gradnje, utovara, istovara i dopreme građevinskog materijala, drva, uglja i drugo,

l) vrši ispuštanje otpadnih voda, kiselina, ulja i fekalija na javne zelene površine,

m) vrši parkiranje i zaustavljanje vozila na javnoj zelenoj površini,

n) vrši rezanje, odnosno prekidanje korijena stabla,

o) vrši pranje, čišćenje i popravka vozila na javnim zelenim površinama,

p) vrši istovar i skladištenje raznog materijala, ogrijevnog drveta, uglja, otpadnog drveta, željeza, lima, plastike i drugog otpada, na javnim zelenim površinama, protivno odredbama ove Odluke.

r) oštećivanje i odnošenje opreme postavljenje na zelenoj površini (naprave za igru, korpe za otpatke, klupe i sl),

s) vrši bacanje otpadaka u fontane i oštećivanje fontana, vrši loženje vatre, paljenje pokošene trave, sakupljenog lišća, orezanih grana, potpaljivanje stabala i sl.

t) vrši hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja, kao i skidanje i oštećivanje gnijezda i drugih namjenskih kućica za ptice, vrši upotrebu u druge namjene površina namijenjenih za dječju igru i korištenje sprava za igru od strane odraslih osoba, kao i upotreba ovih sprava suprotno njihovoj namjeni, vrši stajanje, ležanje i spavanje na parkovskim klupama, sjedenje na naslonima klupa i svako drugo nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme i javnih zelenih površina,

u) u neurednom stanju drži prostore oko javnih objekata, zgrada za kolektivno stanovanje, kao i privatne prostore koji se nalaze uz javnu prometnu površinu,

v) vrši izvođenje i šetanje pasa i drugih životinja na parkovskim površinama namijenjenim za šport, rekreaciju i dječja igrališta.

z) baca ili ostavlja otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate ili druge ambalaže, uginule životinje, opuške cigareta, žvakaće gume, pljuje ili na drugi način na javnim prometnim površinama stvara nečistoće

16. ako postupa suprotno odredbama članka 52., tj. ako ne ukloni s javne površine: namještaj, ogrijevno drvo, ugljen, šljunak, pijesak, kamen, kreč i drugi materijali kada ne postoji mogućnost da se isti vrši izravno u dvorištu ili druge površine korisnika u roku od 3 sata od momenta istovara i površinu nakon toga ne očistiti i ne dovede u prvobitno stanje

17. ako postupa suprotno odredbama članka 53. stavak 3. i 6., tj. ako na vanjskim dijelovima tj. fasadama zgrada, crta, piše poruke, prlja ih, oštećuje, postavlja natpise, reklame i plakate bez odobrenja ili ih oštećuje na bilo koji drugi način te ako izvodi radove (nadziđivanje, proširivanje balkona, zatvaranje balkona i slično), kao i izvođenje radova na uređenju, korištenju i održavanju fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada, poslovnih i stambenih prostora i drugih objekata bez pribavljenog odobrenja nadležne službe

18. ako postupa suprotno odredbama članka 54. tj. ako vlasnici ili korisnici poslovnih prostora u kojima se vrše pružaju ugostiteljske usluge sa pripremom ili usluživanjem hrane sa roštilja, pekača ili drugih sličnih uređaja izvrše uključivati cijevi za odvodnju dima ili pare u postojeće ventilacione otvore ili druge otvore unutar ili van toga prostora.

19. ako postupa suprotno odredbama članka 55. tj. ako na

prozorima, balkonima, terasama i drugim vanjskim dijelovima zgrada vrši vješanje, izlaganje ili sušenje rublja, posteljine, tepiha, istresanje krpa, tepiha, posteljine i sl., bacanje smeća, skladištenje namještaja, drva i sličnih predmeta i uređaja koji narušavaju estetski izgled objekta ili ulice.

20. ako postupa suprotno odredbama člana 56., tj. ako izvrši postavljanje antena za prijem zemaljskog ili satelitskog programa, rashladnih i sličnih uređaja na način, da ometaju korištenje javne površine, ugrožavaju sigurnost prolaznika, narušavaju estetski izgled objekta, ugrožavaju stanovanje ili rad u susjednim prostorima i da se ne održavaju u urednom i ispravnom stanju.

21. ako postupa suprotno odredbama od člana 58. tj ako:
a) ne održava urednim dvorišta, vrtove i slične površine ispred objekata kojima pripadaju kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine

b) na površinama iz stava 1. ovog člana, koje su locirane uz javne saobraćajne površine odlaže i deponuje kabasti otpad, školjke automobila, sekundarne sirovine i sl. uz izuzetak vlasnika registrovanih djelatnosti djelatnosti za prikupljanje i promet otpadnih materijala, sekundarnih sirovina, školjki automobila, drugog kabastog otpada kao auto otpadi i sl. koji su dužni manipulativnu površinu održavati u urednom stanju, a na granici parcele sa javnim saobraćajnim površinama i susjednim parcelama obavezan je postaviti zaštitnu ogradu (zaštita od pogleda), minimalne visine 2,00 m te istu udaljiti od granice javne površine i susjednih parcela minimum dva metra.

22. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 59, tj. ako:

a) izlog ne održava urednim i čistim

b) u izlogu skladišti robu i drži ambalažu.

c) postavi zaštitne naprave ispred objekata tj. iznad ulaza ili izloga (roletne, tende i slična platna) moraju biti postavljenje na visini manjoj od 3,0 m iznad pločnika.

d) izlog poslovnog prostora koji se ne koristi ne prekrije papirom, sličnim materijalom, ili prikladnom plakatom i time onemogućiti uvid u unutrašnjost prostora.

23. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 60. stav 3., tj ako postavlja naziv firme na drveću, parkovskom zelenilu, rasvjetnim i saobraćajnim stubovima, mostovima, vjerskim i sličnim objektima

24. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 61. stav 1., tj. ako u slučaju prestanka rada ili preseljenja u drugu poslovnu prostoriju, vlasnik ili korisnik firme natpis/naziv firme ne ukloni u roku od 7 dana od dana prestanka poslovanja, a mjesto gdje je bio istaknut reklamni natpis odnosno firma da dovede u prvobitno stanje ili novonastalo stanje usklađeno sa trenutnom bojom, fasadom i izgledom cijelog objekta, odnosno okolinom.

25. ako postupa suprotno odredbama člana 63., tj. ako naprave iz člana 62. Odluke i ne održava urednim, čistim i ispravnim kao i prostor oko njih a dotrajale i neispravne naprave ne zamijeni ili ukloni zajedno sa otpadom koji nastaje prilikom zamjene.

26. ako postupa suprotno odredbama , člana 65., člana 67., člana 68. tj ako:

a) za napajanje naprava koristi električnu energiju sa javne rasvjete

b) bez odobrenje općinske službe i saglasnost vlasnika na

prozorima, balkonima, terasama i drugim vanjskim dijelovima zgrada vrši vješanje, izlaganje ili sušenje rublja, posteljine, tepiha, istresanje krpa, tepiha, posteljine i sl., bacanje smeća, skladištenje namještaja, drva i sličnih predmeta i uređaja koji narušavaju estetski izgled objekta ili ulice.

20. ako postupa suprotno odredbama članka 56., tj. ako izvrši postavljanje antena za prijem zemaljskog ili satelitskog programa, rashladnih i sličnih uređaja na način, da ometaju korištenje javne površine, ugrožavaju sigurnost prolaznika, narušavaju estetski izgled objekta, ugrožavaju stanovanje ili rad u susjednim prostorima i da se ne održavaju u urednom i ispravnom stanju.

21. ako postupa suprotno odredbama od članka 58. tj ako:

a) ne održava urednim dvorišta, vrtove i slične površine ispred objekata kojima pripadaju kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine

b) na površinama iz stavka 1. ovog članka, koje su locirane uz javne prometne površine odlaže i deponira kabasti otpad, školjke automobila, sekundarne sirovine i sl. uz izuzetak vlasnika registriranih djelatnosti djelatnosti za prikupljanje i promet otpadnih materijala, sekundarnih sirovina, školjki automobila, drugog kabastog otpada kao auto otpadi i sl. koji su dužni manipulativnu površinu održavati u urednom stanju, a na granici parcele sa javnim prometnim površinama i susjednim parcelama obavezan je postaviti zaštitnu ogradu (zaštita od pogleda), minimalne visine 2,00 m te istu udaljiti od granice javne površine i susjednih parcela minimum dva metra.

22. ako ne postupa sukladno odredbama članka 59, tj. ako:

a) izlog ne održava urednim i čistim

b) u izlogu skladišti robu i drži ambalažu.

c) postavi zaštitne naprave ispred objekata tj. iznad ulaza ili izloga (roletne, tende i slična platna) moraju biti postavljenje na visini manjoj od 3,0 m iznad pločnika.

d) izlog poslovnog prostora koji se ne koristi ne prekrije papirom, sličnim materijalom, ili prikladnom plakatom i time onemogućiti uvid u unutrašnjost prostora.

23. ako ne postupa sukladno odredbama članka 60. stavak 3., tj ako postavlja naziv tvrtke na drveću, parkovskom zelenilu, rasvjetnim i prometnim stubovima, mostovima, vjerskim i sličnim objektima

24. ako ne postupa sukladno odredbama članka 61. stavak 1., tj. ako u slučaju prestanka rada ili preseljenja u drugu poslovnu prostoriju, vlasnik ili korisnik tvrtke natpis/naziv tvrtke ne ukloni u roku od 7 dana od dana prestanka poslovanja, a mjesto gdje je bio istaknut reklamni natpis odnosno firma da dovede u prvobitno stanje ili novonastalo stanje usklađeno sa trenutnom bojom, fasadom i izgledom cijelog objekta, odnosno okolinom.

25. ako postupa suprotno odredbama članka 63., tj. ako naprave iz članka 62. Odluke i ne održava urednim, čistim i ispravnim kao i prostor oko njih a dotrajale i neispravne naprave ne zamijeni ili ukloni zajedno sa otpadom koji nastaje prilikom zamjene.

26. ako postupa suprotno odredbama, članka 65., članka 67., članka 68. tj ako:

a) za napajanje naprava koristi električnu energiju sa javne rasvjete

b) bez odobrenje općinske službe i suglasnost vlasnika na ogradama gradilišta postavi objave i reklame

ogradama gradilišta postavi objave i reklame

c)postavi saobraćajni znak suprotno navedenoj odluci

27.ako postupa suprotno odredbama člana 70. tj ako komunalnu opremu i naprave iz člana 69. koristi u druge svrhe suprotno odobrenju Službe.

28.ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 71.,tj. ako objekte iz člana 69. koji su prestali da se koriste ili ako je odobrenje za njihovo postavljanje izdano na određeno vrijeme, ne ukloni odmah po isteku vremena navedenog u izdanom odobrenju.

29.ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 73., tj ako komunalne objekte iz člana 72. postavi odnosno izgradi bez odobrenja nadležne općinske Službe,

30.ako postupa suprotno odredbama člana 74. i člana 75., tj ako:

a)postavlja posude prikupljanje za otpada na mjestima na kojima ometaju sigurnost saobraćaja i narušavaju estetski izgled naselja.

b)odlaže kućni otpada u ili uz ulične korpe za otpad

c)vadi, rasipa -izbacuje otpad oko posuda za prikupljanje otpada

d)oštećuje, šara, prlja i premještanje posuda za otpad.

e)vrši odlaganje pepela, animalnog otpada i opasnog otpada u posude namijenjene za prikupljanje komunalnog ili drugih specifičnih vrsta otpada.

31.ako postupa suprotno odredbama člana 76.tj ako vrši oštećivanje, šaranje, prljanje i premještanje klupa, kao i sjedenje na naslonjačima klupa.

32.ako postupa suprotno odredbama člana 77.tj ako vrši oštećivanje, kupanje ljudi i životinja u fontanama, te ostala nenamjenska upotreba fontana.

33.ako postupa suprotno odredbama člana 78. stav 2., tj. ako vrši onemogućavanje pristupa, uništavanje, oštećenje ili neovlaštena upotreba protupožarnih hidranata.

34.ako postupa suprotno odredbama člana 79. tj ako :

a)turističko-informativne table postavlja bez saglasnosti Službe za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez.

b)vrši oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje turističko-informativnih tabli.

35.ako postupa suprotno odredbama člana 80. tj ako vrši oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje javnih satova.

36.ako postupa suprotno odredbama člana 81. tj. ako pokretne naprave iz člana 72. ove Odluke postavljaju se na javnim i privatnim površinama bez odobrenja Službe kojom se definiraju uslovi i način postavljanja.

37.ako postupa suprotno odredbama člana 83. i člana 84.tj. ako:

a)ogradu uz javnu saobraćajnu površinu postavi suprotno odredbama navedene odluke

b)ograde koje nisu uz javnu površinu postavi bez urbanističke saglasnosti nadležne općinske Službe

c)podigne ogradu od bodljikave žice i sličnih materijala uz javni put na cijelom području općine Vitez

38.ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 85. stav 3. tj. ako fizičko lice kojem su Ugovorom povjereni poslovi održavanja javne rasvjete, istu ne održava u funkcionalnom i ispravnom stanju (zamjena dotrajalih i oštećenih dijelova,

c)postavi prometni znak suprotno navedenoj odluci

27.ako postupa suprotno odredbama članka 70. tj ako komunalnu opremu i naprave iz članka 69. koristi u druge svrhe suprotno odobrenju Službe.

28.ako ne postupa sukladno odredbama članka 71.,tj. ako objekte iz članka 69. koji su prestali da se koriste ili ako je odobrenje za njihovo postavljanje izdano na određeno vrijeme, ne ukloni odmah po isteku vremena navedenog u izdanom odobrenju.

29.ako ne postupa sukladno odredbama članka 73., tj ako komunalne objekte iz članka 72. postavi odnosno izgradi bez odobrenja nadležne općinske Službe,

30.ako postupa suprotno odredbama članka 74. i članka 75., tj ako:

a)postavlja posude prikupljanje za otpada na mjestima na kojima ometaju sigurnost prometa i narušavaju estetski izgled naselja.

b)odlaže kućni otpada u ili uz ulične korpe za otpad

c)vadi, rasipa -izbacuje otpad oko posuda za prikupljanje otpada

d)oštećuje, šara, prlja i premještanje posuda za otpad.

e)vrši odlaganje pepela, animalnog otpada i opasnog otpada u posude namijenjene za prikupljanje komunalnog ili drugih specifičnih vrsta otpada.

31.ako postupa suprotno odredbama članka 76.tj ako vrši oštećivanje, šaranje, prljanje i premještanje klupa, kao i sjedenje na naslonjačima klupa.

32.ako postupa suprotno odredbama članka 77.tj ako vrši oštećivanje, kupanje ljudi i životinja u fontanama, te ostala nenamjenska upotreba fontana.

33.ako postupa suprotno odredbama članka 78. stavak 2., tj. ako vrši onemogućavanje pristupa, uništavanje, oštećenje ili neovlaštena upotreba protupožarnih hidranata.

34.ako postupa suprotno odredbama članka 79. tj ako:

a)turističko-informativne table postavlja bez suglasnosti Službe za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez.

b)vrši oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje turističko-informativnih tabli.

35.ako postupa suprotno odredbama članka 80. tj ako vrši oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje javnih satova.

36.ako postupa suprotno odredbama članka 81. tj. ako pokretne naprave iz članka 72. ove Odluke postavljaju se na javnim i privatnim površinama bez odobrenja Službe kojom se definiraju uvjeti i način postavljanja.

37.ako postupa suprotno odredbama članka 83. i članka 84.tj. ako:

a)ogradu uz javnu prometnu površinu postavi suprotno odredbama navedene odluke

b)ograde koje nisu uz javnu površinu postavi bez urbanističke suglasnosti nadležne općinske Službe

c)podigne ogradu od bodljikave žice i sličnih materijala uz javni put na cijelom području općine Vitez

38.ako ne postupa sukladno odredbama članka 85. stavak 3. tj. ako fizička osoba kojem su Ugovorom povjereni poslovi održavanja javne rasvjete, istu ne održava u funkcionalnom i ispravnom stanju (zamjena dotrajalih i oštećenih dijelova, pranje bojenje i sl), a po nalogu i uz redoviti nadzor nadležne

pranje bojenje i sl), a po nalogu i uz redovni nadzor nadležne općinske službe

39.ako postupa suprotno odredbama člana 88., tj ako :

a)vrši uništavanje i oštećivanje rasvjetnih stubova i svjetlećih tijela,

b)vrši lijepljenje plakata, oglasa, reklama i sličnih obavještenja na njima, bez odobrenja Službe,

c)vrši napajanje i korištenje električne energije sa javne rasvjete u druge svrhe,

40.ako postupa suprotno odredbama člana 92. tj. bez odobrenja nadležne Službe za imovinsko - pravne poslove, urbanizam i katastar postavi novo ili ukloni postojeće spomen obilježje (spomenici, spomen-ploče, skulpture i sl.)

41.ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 93., tj. ako prlja, uništava ili na drugi način oštećuje spomen obilježja.

42.ako postupa suprotno odredbama od člana 101. tj. ako koristi druge javne i individualno-privatne površina izvan prostora otvorenih tržnica u svrhu prodaje ili izlaganja poljoprivrednih, prehrambenih, tekstilnih, tehničkih i drugih proizvoda (vozila i sl.) bez odobrenja nadležne službe.

43.ako postupa suprotno odredbama od člana 102 do člana 103., tj ako:

a)ako u svim naseljenim mjestima na području općine, osim užeg urbanog dijela gdje je ova aktivnost u potpunosti zabranjena, stoku i pernatu živinu ne drži u štalama i svinjcima koji su higijenski, koji se redovno čiste, koji su odvojeni od stambenog dvorišta i koji imaju higijenski izgrađeno đubrište s betonskom jamom

b)pernate životinje ne drži u peradarniku ili ograđenom prostoru, izgrađenom od pogodnog materijala koji se redovno čisti i povremeno dezinficira i koji je udaljen najmanje 15 metara od radnih objekata, stambenih objekata i drugih javnih objekata.

c)izgradi štaju, svinjac, peradarnik i đubrišnu jamu ispred stambenih zgrada u odnosu na glavnu ulicu

d)ako izgradi štalu, svinjac, peradarnik ili đubrišnu jamu na udaljenosti manjoj od 15 metara od stambenih zgrada, javnih puteva i drugih javnih objekata i udaljenosti manjoj od 50 metara od radnih objekata (vodovoda, česmi, izvora i dr.)

44.ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 104., tj. ako psa ne drži u ograđenom prostoru-boksu ili odgovarajućoj kućici vezanog na odgovarajući način gdje ograđeni prostor , odnosno odgovarajuća kućica mora da bude udaljena najmanje 10 metara od najbližeg stambenog ili poslovnog objekta na susjednoj parceli.

45.ako ne postupa u skladu sa odredbom člana 109. tj.ako nužnik locira pored puteva, susjednih zgrada ili radnih objekata

46.ako postupa suprotno odredbama člana 112., tj.ako:

a)vrši oštećivanje, vanjskih dijelova zgrada, fontana, česmi, oglasnih tabli, reklamnih panoa, firmi i drugih sličnih natpisa, trgova, parkova i drugih javnih objekta,

b)vrši odlaganje svih vrsta otpada (komunalnog, animalnog, građevinskog i dr.) na lokacije koje nisu predviđene za odlaganje takve vrste otpada, a osobito na šumskom zemljištu, šahtovima, slivnicima, fontanama, javnim česmama , u korita i na obale rijeka i potoka i sl.

c)vrši nekontrolirano ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskih

općinske službe

39.ako postupa suprotno odredbama članka 88., tj ako :

a)vrši uništavanje i oštećivanje rasvjetnih stubova i svjetlećih tijela,

b) vrši lijepljenje plakata, oglasa, reklama i sličnih obavijesti na njima, bez odobrenja Službe,

c)vrši napajanje i korištenje električne energije sa javne rasvjete u druge svrhe,

40.ako postupa suprotno odredbama članka 92. tj. bez odobrenja nadležne Službe za imovinsko - pravne poslove, urbanizam i katastar postavi novo ili ukloni postojeće spomen obilježje (spomenici, spomen-ploče, skulpture i sl.)

41.ako ne postupa sukladno odredbama članka 93., tj. ako prlja, uništava ili na drugi način oštećuje spomen obilježja.

42.ako postupa suprotno odredbama od članka 101. tj. ako koristi druge javne i individualno-privatne površina izvan prostora otvorenih tržnica u svrhu prodaje ili izlaganja poljoprivrednih, prehrambenih, tekstilnih, tehničkih i drugih proizvoda (vozila i sl.) bez odobrenja nadležne službe.

43.ako postupa suprotno odredbama od članka 102. do članka 103., tj ako:

a)ako u svim naseljenim mjestima na području općine, osim užeg urbanog dijela gdje je ova aktivnost u potpunosti zabranjena, stoku i pernatu živinu ne drži u štalama i svinjcima koji su higijenski, koji se redovito čiste, koji su odvojeni od stambenog dvorišta i koji imaju higijenski izgrađeno đubrište s betonskom jamom

b)pernate životinje ne drži u peradarniku ili ograđenom prostoru, izgrađenom od pogodnog materijala koji se redovno čisti i povremeno dezinficira i koji je udaljen najmanje 15 metara od radnih objekata, stambenih objekata i drugih javnih objekata.

c)izgradi štaju, svinjac, peradarnik i đubrišnu jamu ispred stambenih zgrada u odnosu na glavnu ulicu

d)ako izgradi štalu, svinjac, peradarnik ili đubrišnu jamu na udaljenosti manjoj od 15 metara od stambenih zgrada, javnih puteva i drugih javnih objekata i udaljenosti manjoj od 50 metara od radnih objekata (vodovoda, česmi, izvora i dr.)

44.ako ne postupa u skladu sa odredbama članka 104., tj. ako psa ne drži u ograđenom prostoru-boksu ili odgovarajućoj kućici vezanog na odgovarajući način gdje ograđeni prostor , odnosno odgovarajuća kućica mora da bude udaljena najmanje 10 metara od najbližeg stambenog ili poslovnog objekta na susjednoj parceli.

45.ako ne postupa u skladu sa odredbom članka 109. tj.ako nužnik locira pored putova, susjednih zgrada ili radnih objekata

46.ako postupa suprotno odredbama članka 112., tj.ako:

a)vrši oštećivanje, vanjskih dijelova zgrada, fontana, česmi, oglasnih tabli, reklamnih panoa, firmi i drugih sličnih natpisa, trgova, parkova i drugih javnih objekta,

b)vrši odlaganje svih vrsta otpada (komunalnog, animalnog, građevinskog i dr.) na lokacije koje nisu predviđene za odlaganje takve vrste otpada, a osobito na šumskom zemljištu, šahtovima, slivnicima, fontanama, javnim česmama , u korita i na obale rijeka i potoka i sl.

c)vrši nekontrolirano ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskih ostataka i izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti

ostataka i izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje narušavaju zdravlje ljudi i ne zadovoljavaju minimalne sanitarne uslove,

d)vrši oštećivanje, uništavanje i otuđivanje vodovodnih, kanalizacionih, električnih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama, javne fontane, hidrantati i druge instalacije.

e)vrši oštećenje kontejnera i drugih posuda za prikupljanje otpada kao i nekontrolirano formiranje deponija, bacanje gorećih predmeta u kontejnere ili druge posude za otpad,

f)vrši kampiranje i postavljanje šatora na mjestima gdje to nije dozvoljeno od strane nadležne općinske Službe,

g)vrši pranje teretnih i putničkih automobila, zaprežnih kola i drugih vozila na rijekama,

h)stvora prekomjernu buku u naseljenim mjestima, vrši emitiranje govornih i muzičkih emisija putem zvučnika, radio aparata, televizora i drugih instrumenata,

h)vrši popravak, servisiranje, pranje i ostavljanje neispravnih vozila na javnim površinama,

i)vrši paljenje vatre na otvorenom u naseljenim mjestima i to: trave, lišća, organskih ostataka nakon sadnje usjeva, ogranaka, piljevine, stajskog otpada, sijena isl., plastičnih materijala, kartonske ambalaže i drugih vrsta otpada.

47.ako postupa suprotno odredbama člana 115., tj. ako građevinske radove prokopavanja javno-saobraćajnih površina se izvodi suprotno navedenoj odluci.

48.ako postupa suprotno odredbama člana 123., tj. ako zemlju i otpadni materijal koji nastane prilikom izvođenja građevinskih radova odloži izvan odlagališta predviđenih za tu namjenu.

49.ako postupa suprotno odredbama od člana 124. tj.ako:

a) prelazi teškim vozilima preko ceste i trgova, kao i preko javnih površina van ceste, ako bi se ceste i javne površine prelaskom vozila uslijed njegove težine, visine ili nekih drugih razloga mogli uništiti ili oštetiti

50.ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 125. tj.ako:

a) ne ukloni protivpravno postavljene predmete i uređaje na objektima i javnim površinama (komunalna oprema, pokretne naprave, natpisi firmi, obavještenja, putokazi, stubići, posude za cvijeće, građevinski materijal, ogrjev i slični predmeti i uređaji)

51.ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 127. tj. ako: a)vrši neovlašteno otvaranje i zatvaranje, nenamjensko korištenje i otuđivanje poklopaca, rešetki i drugih dijelova slivnika, šahtova, i ostalih otvora na javnim površinama.

b)fizička lica koja su vlasnici ili korisnici istih, a koja im služe za redovnu upotrebu ili komunalno preduzeće kojem je povjereno održavanje (ulični slivnici) ne vode brigu o održavanju otvora (šahtova, poklopaca i slično) vodovodne i kanalizacione mreže, električnih, kablovskih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama.

52.ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 129., tj ako vlasnici i korisnici objekata i poljoprivrednog zemljišta, kao i drugog zemljišta koje se nalazi pored ulice atmosferske vode skreće usmjerava na javni put ili ako namjerno zatrpa poprečni putni propust radi preusmjeravanje površinskih voda

53.ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 130., tj ako:

a)fekalije i druge tečne otpadne materije ne ispuštaju u kanalizaciju

b)otpadne tvari koje zahtijevaju preobradu ispusti direktno

koje narušavaju zdravlje ljudi i ne zadovoljavaju minimalne sanitarne uvjete,

d)vrši oštećivanje, uništavanje i otuđivanje vodovodnih, kanalizacijskih, električnih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama, javne fontane, hidrantati i druge instalacije.

e)vrši oštećenje kontejnera i drugih posuda za prikupljanje otpada kao i nekontrolirano formiranje deponija, bacanje gorećih predmeta u kontejnere ili druge posude za otpad,

f)vrši kampiranje i postavljanje šatora na mjestima gdje to nije dozvoljeno od strane nadležne općinske Službe,

g)vrši pranje teretnih i putničkih automobila, zaprežnih kola i drugih vozila na rijekama,

h)stvora prekomjernu buku u naseljenim mjestima, vrši emitiranje govornih i glazbenih emisija putem zvučnika, radio aparata, televizora i drugih instrumenata,

h)vrši popravak, servisiranje, pranje i ostavljanje neispravnih vozila na javnim površinama,

i)vrši paljenje vatre na otvorenom u naseljenim mjestima i to: trave, lišća, organskih ostataka nakon sadnje usjeva, ogranaka, piljevine, stajskog otpada, sijena isl., plastičnih materijala, kartonske ambalaže i drugih vrsta otpada.

47.ako postupa suprotno odredbama članka 115., tj. ako građevne radove prokopavanja javno-prometnih površina se izvodi suprotno navedenoj odluci.

48.ako postupa suprotno odredbama članka 123., tj. ako zemlju i otpadni materijal koji nastane prilikom izvođenja građevinskih radova odloži izvan odlagališta predviđenih za tu namjenu.

49.ako postupa suprotno odredbama od članka 124. tj.ako:

a) prelazi teškim vozilima preko ceste i trgova, kao i preko javnih površina izvan ceste, ako bi se ceste i javne površine prelaskom vozila uslijed njegove težine, visine ili nekih drugih razloga mogli uništiti ili oštetiti

50.ako ne postupa sukladno odredbama članka 125. tj.ako:

a) ne ukloni protupravno postavljene predmete i uređaje na objektima i javnim površinama (komunalna oprema, pokretne naprave, natpisi tvrtki, obavijesti, putokazi, stubići, posude za cvijeće, građevni materijal, ogrjev i slični predmeti i uređaji)

51.ako ne postupa sukladno odredbama članka 127. tj. ako:

a)vrši neovlašteno otvaranje i zatvaranje, nenamjensko korištenje i otuđivanje poklopaca, rešetki i drugih dijelova slivnika, šahtova, i ostalih otvora na javnim površinama.

b)fizičke osobe koja su vlasnici ili korisnici istih, a koja im služe za redovitu uporabu ili komunalno poduzeće kojem je povjereno održavanje (ulični slivnici) ne vode brigu o održavanju otvora (šahtova, poklopaca i slično) vodovodne i kanalizacijske mreže, električnih, kablovskih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama.

52.ako ne postupa u skladu sa odredbama članka 129., tj ako vlasnici i korisnici objekata i poljoprivrednog zemljišta, kao i drugog zemljišta koje se nalazi pored ulice atmosferske vode skreće usmjerava na javni put ili ako namjerno zatrpa poprečni putni propust radi preusmjeravanje površinskih voda

53.ako ne postupa sukladno odredbama članka 130., tj ako:

a)fekalije i druge tečne otpadne materije ne ispuštaju u kanalizaciju

b)otpadne tvari koje zahtijevaju preobradu ispusti izravno

u kanalizaciju

c) vrši ispuštanje fekalija i drugih otpadnih voda direktno na poljoprivredna zemljišta, putove, dvorišta, otvorene kanale i druge slobodne površine.

54. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 133. tj. ako ne koristi usluge odvoza otpada i ostalih otpadnih materijala putem JKP "Vitkom" Vitez.

55. ako postupa suprotno odredbama od člana 141. tj. ako vrši donošenje, odlaganje, bacanje i istresanje otpada na druge lokacije van svog mjesta stanovanja.

56. ako postupa suprotno odredbama od člana 141. tj. ako vrši prekopavanje, prebiranje i rasipanje iz posuda privremeno deponovanog smeća i deponije komunalnog otpada i ako iz posuda deponovanog smeća i sa deponije komunalnog otpada vrši uzimanje sekundarnih sirovina (najlon, papir, karton, PET ambalaža, plastika kao i drugi korisni otpad).

57. ako postupa suprotno odredbama od člana 142. tj. ako vrši bacanje smeća i drugih otpadaka, leševa i ostataka uginulih ili ubijenih životinja na javne i ostale površine, u potoke i korita rijeka na području Općine Vitez ili ako na obale vodotokova i u vodotokove baca smeće, šljaku, zemlju, građevinski otpad, automobilske olupine i pepeo i bilo koji drugi otpad koji ometa normalan protok vode ili narušava estetski izgled okoline.

58. ako postupa suprotno odredbama od člana 143. tj. ako vrši zagađivanje životne okoline paljenjem smeća i svog drugog otpadnog materijala (tehnološkog otpada, plastike, gume, ambalažnog otpada, piljevine i drugo) koji proizvodi gasove i dim.

59. ako ne postupa po rješenju općinskog inspektora donesenom na osnovu odredbi ove Odluke.

Član 153.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 400,00 KM kaznit će se fizičko lice ako postupa suprotno odredbama člana 112. tačka a) i b).

Član 154.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1,500,00 KM kaznit će se fizičko lice čije nepostupanje po odredbama člana 112. tačka j. dovede do požara.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 155.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje primjena općinskih propisa kojima se uređuje oblast komunalnog reda.
(2) Postojeći objekti i komunalna oprema koji posjeduju potrebna odobrenja u skladu sa ranijim propisima su izuzeti od primjene ove odluke.

Član 156.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

u kanalizaciju

c) vrši ispuštanje fekalija i drugih otpadnih voda izravno na poljoprivredna zemljišta, putove, dvorišta, otvorene kanale i druge slobodne površine.

54. ako ne postupa sukladno odredbama članka 133. tj. ako ne koristi usluge odvoza otpada i ostalih otpadnih materijala putem JKP "Vitkom" Vitez.

55. ako postupa suprotno odredbama od članka 141. tj. ako vrši donošenje, odlaganje, bacanje i istresanje otpada na druge lokacije izvan svog mjesta stanovanja.

56. ako postupa suprotno odredbama od članka 141. tj. ako vrši prekopavanje, prebiranje i rasipanje iz posuda privremeno deponiranog smeća i deponije komunalnog otpada i ako iz posuda deponiranog smeća i sa deponije komunalnog otpada vrši uzimanje sekundarnih sirovina (najlon, papir, karton, PET ambalaža, plastika kao i drugi korisni otpad).

57. ako postupa suprotno odredbama od članka 142. tj. ako vrši bacanje smeća i drugih otpadaka, leševa i ostataka uginulih ili ubijenih životinja na javne i ostale površine, u potoke i korita rijeka na području Općine Vitez ili ako na obale vodotokova i u vodotokove baca smeće, šljaku, zemlju, građevni otpad, automobilske olupine i pepeo i bilo koji drugi otpad koji ometa normalan protok vode ili narušava estetski izgled okoline.

58. ako postupa suprotno odredbama od članka 143. tj. ako vrši zagađivanje životne okoline paljenjem smeća i svog drugog otpadnog materijala (tehnološkog otpada, plastike, gume, ambalažnog otpada, piljevine i drugo) koji proizvodi plinove i dim.

59. ako ne postupa po rješenju općinskog inspektora donesenom na temelju odredbi ove Odluke.

Članak 153.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 400,00 KM kaznit će se fizička osoba ako postupa suprotno odredbama članka 112. točka j).

Članak 154.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1,500,00 KM kaznit će se fizička osoba čije nepostupanje po odredbama članka 112. točka j. dovede do požara.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 155.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje primjena općinskih propisa kojima se uređuje oblast komunalnog reda.
(2) Postojeći objekti i komunalna oprema koji posjeduju potrebna odobrenja sukladno ranijim propisima su izuzeti od primjene ove odluke.

Članak 156.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se danom objave u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna / Srednjobosanski Kanton
OPĆINA VITEZ

Ul. Stjepana Radića bb
72250 VITEZ
Tel: +387 30 718 200
Fax: +387 30 713 939
e-mail: info@opcnavitez.info
www.opcnavitez.info

ID broj: 4236214010001 • Žiro račun broj: 3382502287500313 UniCredit bank d.d. Mostar

T A R I F N I K

o visini zakupnine za korištenje javnih površina

Ovim Tarifnikom koji je sastavni dio Odluke o komunalnom redu utvrđuje se visina naknade za 1 m² zakupljene javne površine po danu ili po štandu i dr. kako slijedi:

Tarifni broj 1

- Za postavljanje kioska (cijena= KM/m² mjesečno):
 - a) ugostiteljske djelatnosti I-VI zona..... 3,00 KM
 - b) trgovačke djelatnosti I-VI zona2,00 KM
 - c) zanatsko uslužne i druge djelatnosti I-VI zona.....1,00 KM

Tarifni broj 2

1. Za postavljanje ljetnih bašti ispred ugostiteljskih objekata koji imaju stalan karakter (cijena= KM/m² mjesečno):
 - I-VI zona 1,00 KM
2. Za postavljanje sezonskih ljetnih bašti (cijena=KM/m² mjesečno):
 - I-VI zona1,50 KM

Tarifni broj 3

- Za parkiranje vozila iz kojih se vrši neposredna prodaja (cijena= KM/m² zauzete površine mjesečno):
 - I-VI zona 4,00 KM
- Za postavljanje svih vrsta tezgi i uređaja radi obavljanja prodaje ili vršenja propagande (cijena= KM/danu):
 - Za zauzetu površinu do 10 m²
 - I-VI zona 4,00 KM

Svaki naredni m² obračunava se 0,50 KM/m² dnevno.

Tarifni broj 4

- Za zauzimanje javne površine za izlaganje slika, prodaju novina i sl. (cijena= KM/danu):
 - I-VI zona 2,00 KM

Tarifni broj 5

- Za postavljanje gradilišne ograde (cijena= KM/m¹ do završetka radova):
 - I-VI zona 1,00 KM

Tarifni broj 6

- Za postavljanje građevinskih fasadnih skela radi izvođenja radova na čišćenju i popravci (cijena=KM/m² do završetka radova):

I-VI zona 1,00 KM

Tarifni broj 7

- Za zauzimanje javne površine u svrhu održavanja pozorišnih predstava, koncerata i sličnih javnih priredbi, koje su komercijalnog karaktera (cijena= KM/postavljenoj tribini dnevno):

I-VI zona.....100,00 KM

Tarifni broj 8

- Za postavljanje cirkusa, luna parkova, ringišpila, trambolina, dječijih autića i vozila, kao i drugih zabavnih radnji (cijena= KM/ m² jednokratno – za max 10 dana):

I-VI zona.....0,50 KM

Tarifni broj 9

- 1. Za postavljanje reklamnih panoa, putokaza, tendi i sl. (cijena= KM/kom mjesečno):

- do 1 m²

I-VI zona 1,00 KM

- od 1 m² do 5 m²

I-VI zona 5,00 KM

- od 5 m² do 12 m²

I-VI zona 10,00 KM

Svaki naredni m² obračunava se 1,00 KM/m² mjesečno.

Tarifni broj 10

- 1. Za rezervisanje parking prostora u toku cijele godine (cijena= KM/parking mjestu):

I-VI zona.....100,00 KM

- 2. Za rezervisanje parking prostora (mjesečno) -(cijena= KM/parking mjestu):

I-VI zona.....10,00 KM

Tarifni broj 11

- 1. Za postavljanje štandova za sve praznike do 5 dana plaća se:

a) do 5 m² -10,00 KM dnevno,

b) od 5 -10 m² -13,00 KM dnevno,

c) preko 10 m² -15,00 KM dnevno, a preko 5 dana svaki slijedeći dan plaća se po 5,00 KM.

- 2. Za postavljanje promotivnih štandova plaća se 30,00 KM po danu.

Broj:01-3-02-1-2686-2/2025

Vitez; 24.7.2025.godine

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-19-9-2687/2025
Vitez; 24.7.2025.godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosni i Hercegovini („Službene novine Federacije BiH”, broj: 49/06 i 51/09), člana 2. i 42. Zakona o građenju („Službene novine SBK/KSB“, broj: 10/14) i člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“, broj: 5/08), u vezi s odredbama Zakona o privremenom korištenju javnih površina na području Srednjobosanskog kantona („Službene novine SBK/KSB“ broj:14/16), Općinsko vijeće Vitez na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine, donijelo je

O D L U K U

o privremenom korištenju javnih površina na području općine Vitez**DIO PRVI - OPĆE ODREDBE****Član 1.
(Predmet)**

(1) Ovom odlukom utvrđuju se opći uslovi za davanje na privremeno korištenje javne površine, vrste i namjene privremenih objekata, naprava i opreme koje se mogu postaviti na javnu površinu, uslovi i kriteriji privremenog korištenja javne površine, odobrenje za privremeno korištenje javne površine, period korištenja, način utvrđivanja visine naknade, plaćanje naknade, nadzor i upravne mjere, kao i druga pitanja od značaja za privremeno korištenje javne površine na području općine Vitez.

(2) Pod privremenim korištenjem javne površine podrazumijeva se pravo postavljanja objekata, naprava i opreme na dijelu javne površine na određeno vrijeme, na način koji ne utiče na promjenu karaktera javne površine.

**Član 2.
(Gramatička terminologija)**

Gramatička terminologija korištenja muškog i ženskog roda za pojmove u ovoj odluci uključuje oba roda.

Član 3.**(Javne površine koje se mogu privremeno koristiti)**

- (1) Javne površine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uslovima i koje se kao takve mogu privremeno koristiti, u smislu ovoga zakona, jesu: a) pješačke saobraćajnice, trgovi, pločnici;
b) pješačke staze javne zelene površine (parka prirode, parka, drvoreda, travnjaka, zelenila uz saobraćajnicu);
c) pješačke staze na sportsko-rekreativnom području (na izletištu, šetalištu, fiskulturnom terenu, vježbalištu i sl.);
d) pješačke saobraćajnice za namjene iz tačaka c) i d) stava (1) član 2. ovog zakona, izuzetno, ako ne postoje druge prostorne mogućnosti;
e) neizgrađeno građevinsko zemljište koje je izuzeto;
f) površine između stambenih, stambeno-poslovnih zgrada,

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-19-9-2687/2025
Vitez; 24.7.2025.godine

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosni i Hercegovini („Službene novine Federacije BiH”, broj: 49/06 i 51/09), članka 2. i 42. Zakona o gradnji („Službene novine KSB/SBK“, broj: 10/14) članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“, broj: 5/08), u vezi s odredbama Zakona o privremenom korištenju javnih površina na području Kantona Središnja Bosna („Službene novine KSB/SBK“ broj:14/16), Općinsko vijeće Vitez na svojoj 8. redovitoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine, donijelo je

O D L U K U

o privremenom korištenju javnih površina na području općine Vitez**DIO PRVI - OPĆE ODREDBE****Članak 1.
(Predmet)**

(1) Ovom odlukom utvrđuju se opći uvjeti za davanje na privremeno korištenje javne površine, vrste i namjene privremenih objekata, naprava i opreme koje se mogu postaviti na javnu površinu, uvjeti i kriteriji privremenog korištenja javne površine, odobrenje za privremeno korištenje javne površine, razdoblje korištenja, način utvrđivanja visine naknade, plaćanje naknade, nadzor i upravne mjere, kao i druga pitanja od značaja za privremeno korištenje javne površine na području općine Vitez.

(2) Pod privremenim korištenjem javne površine podrazumijeva se pravo postavljanja objekata, naprava i opreme na dijelu javne površine na određeno vrijeme, na način koji ne utječe na promjenu karaktera javne površine.

**Članak 2.
(Gramatička terminologija)**

Gramatička terminologija korištenja muškog i ženskog roda za pojmove u ovoj odluci uključuje oba roda.

Članak 3.**(Javne površine koje se mogu privremeno koristiti)**

- (1) Javne površine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima i koje se kao takve mogu privremeno koristiti, u smislu ovoga zakona, jesu: a) pješačke prometnice, trgovi, pločnici;
b) pješačke staze javne zelene površine (parka prirode, parka, drvoreda, travnjaka, zelenila uz prometnicu);
c) pješačke staze na sportsko-rekreativnom području (na izletištu, šetalištu, fiskulturnom terenu, vježbalištu i sl.);
d) pješačke prometnice za namjene iz tačaka c) i d) stavka (1) članak 2. ovoga zakona, izuzetno, ako ne postoje druge prostorne mogućnosti;
e) neizgrađeno građevno zemljište koje je izuzeto;
f) površine između stambenih, stambeno-poslovnih zgrada,

garažnih i drugih prostora, te javne staze namijenjene za povezivanje naselja ili dijelova naselja u okviru općine a ne ispunjavaju propisane kriterije za lokalne ceste.

(2) Na površinama iz tačaka f) stava (1) ovoga člana, a radi nesmetanoga prilaza zgradama, poslovnim prostorima i garažama, zbog parkiranja vozila i ostalih nedopuštenih radnji, može se dopustiti postavljanje stubića, betonskih vaza, žardinijera i ostalih pokretnih barijera.

(Korištenje javne površine za javni parking-prostor)

(1) Privremeno korištenje javne površine za javni parking-prostor na neizgrađenom građevinskom zemljištu koje je izuzeto odobrava služba za imovinsko-pravne poslove katastar i urbanizam.

(2) Period privremenog korištenja javne površine za javni parking-prostor je jedna godina, a najdulje tri godine.

(3) Privremeno korištenje javne površine za javni parking-prostor odobrava se na način predviđen stavom (1) člana 12. zakona, odnosno izdavanjem odobrenja i dozvola na način predviđen članom 13. zakona.

Član 4.

(Namjena javnih površina)

(1) Javne površine mogu se privremeno koristiti:

a) za postavljanje:

- 1) kioska,
 - 2) samostalnih ugostiteljskih bašči,
 - 3) bašči uz ugostiteljski objekt,
 - 4) slobodnostojećih reklamnih panoa, displeja, i totema,
 - 5) promotivnih i humanitarnih štandova,
 - 6) telefonskih govornica,
 - 7) stubova za internetski priključak i antenskih stubova,
 - 8) izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačkih radnji,
 - 9) samostalnih pokretnih štandova ili tezgi,
 - 10) rashladnih uređaja,
 - 11) žardinijera za cvijeće,
 - 12) zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora,
 - 13) klupa za sjedenje,
 - 14) stubića, rampi, betonskih žardinijera i ostalih pokretnih barijera,
 - 15) ostalih specifičnih sadržaja (dječjih autića i vozića; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srećki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.), s tim da pogodno mjesto bude uređeno i da postavka tih sadržaja ne predstavlja smetnju automobilskom i pješničkom saobraćaju;
- b) za održavanje kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i ostalih manifestacija i sličnog; c) za deponiranje građevinskog materijala; d) za postavljanje građevinskih fasadnih skela; e) za javni parking-prostor.

(2) Rješenje o privremenom korištenju javne površine iz tačaka a) i b) stava (1) ovoga člana može sadržavati i druge elemente u sklopu navedenih namjena, kao što su postavljanje tendi na tlo, žardinijera, suncobrana, korpa za otpatke, jarbola i sl.

Član 5.

(Privremeni objekti)

Pod privremenim objektima, napravama i urbanom opremom iz člana 4. ove odluke, podrazumijevaju se:

garažnih i drugih prostora, te javne staze namijenjene za povezivanje naselja ili dijelova naselja u okviru općine a ne ispunjavaju propisane kriterije za lokalne ceste.

(2) Na površinama iz tačaka f) stavka (1) ovoga članka, a radi nesmetanoga prilaza zgradama, poslovnim prostorima i garažama, zbog parkiranja vozila i ostalih nedopuštenih radnji, može se dopustiti postavljanje stupića, betonskih vaza, žardinijera i ostalih pokretnih barijera.

(Korištenje javne površine za javni parking-prostor)

(1) Privremeno korištenje javne površine za javni parking-prostor na neizgrađenom građevnom zemljištu koje je izuzeto odobrava služba za imovinsko-pravne poslove katastar i urbanizam.

(2) Razdoblje privremenog korištenja javne površine za javni parking-prostor je jedna godina, a najdulje tri godine.

(3) Privremeno korištenje javne površine za javni parking-prostor odobrava se na način predviđen stavkom (1) članka 12. zakona, odnosno izdavanjem odobrenja i dozvola na način predviđen člankom 13. zakona.

Članak 4.

(Namjena javnih površina)

(1) Javne površine mogu se privremeno koristiti:

a) za postavljanje:

- 1) kioska,
 - 2) samostalnih ugostiteljskih bašči,
 - 3) bašči uz ugostiteljski objekt,
 - 4) slobodnostojećih reklamnih panoa, displeja, i totema,
 - 5) promotivnih i humanitarnih štandova,
 - 6) telefonskih govornica,
 - 7) stupova za internetski priključak i antenskih stupova,
 - 8) izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačkih radnji,
 - 9) samostalnih pokretnih štandova ili tezgi,
 - 10) rashladnih uređaja,
 - 11) žardinijera za cvijeće,
 - 12) zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora,
 - 13) klupa za sjedenje,
 - 14) stupića, rampi, betonskih žardinijera i ostalih pokretnih barijera,
 - 15) ostalih specifičnih sadržaja (dječjih autića i vozića; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srećki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.), s tim da pogodno mjesto bude uređeno i da postavka tih sadržaja ne predstavlja smetnju automobilskom i pješničkom saobraćaju;
- b) za održavanje kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i ostalih manifestacija i sličnog; c) za deponiranje građevnog materijala; d) za postavljanje građevinskih fasadnih skela; e) za javni parking-prostor.

(2) Rješenje o privremenom korištenju javne površine iz tačaka a) i b) stavka (1) ovoga članka može sadržavati i druge elemente u sklopu navedenih namjena, kao što su postavljanje tendi na tlo, žardinijera, suncobrana, korpa za otpatke, jarbola i sl.

Članak 5.

(Privremeni objekti)

Pod privremenim objektima, napravama i urbanom opremom iz članka 4. ove odluke, podrazumijevaju se:

a) Kiosk – montažno - demontažni objekat površine do 20 m² koji služi za obavljanje određene djelatnosti, koji mora biti tehnički i oblikovno primjerno izveden, uklopiv u urbani prostor i estetski prihvatljiv, uz manipulativnu mogućnost premještanja i uklanjanja s lokacije,

b) Ljetna bašta ispred ugostiteljskog objekta – postavlja se radi pružanja ugostiteljskih usluga na otvorenom prostoru, isključivo ispred ugostiteljskog objekta, sa pripadajućim mobilijarom: stolovima i stolicama, nenatkrivena ili natkrivena suncobranima, industrijski sklopivom tendom ili lakom konstrukcijom izrađenom od metalnih ili drvenih montažnodemontažnih elemenata,

c) Slobodnostojeća ljetna bašta – postavlja se radi pružanja ugostiteljskih usluga na slobodnim otvorenim površinama i nije direktno vezana za određeni ugostiteljski objekat, sa pripadajućim mobilijarom: stolovima i stolicama, nenatkrivena ili natkrivena suncobranima, industrijski sklopivom tendom ili lakom konstrukcijom izrađenom od metalnih ili drvenih montažno-demontažnih elemenata,

d) Zimska bašta – montažno-demontažni objekat, čelične konstrukcije, obložena AL profilima, zatvorena kliznim staklenim stijenama, koja zauzima prostor koji inače zauzimaju ljetne bašte, sa pripadajućim mobilijarom: stolovima i stolicama, postavljena ispred ugostiteljskog objekta, naslonjena na njega ili kao odvojeni (samostalni objekat),

e) Prodajni slobodnostojeći sto ili pokretna tezga – lako pokretni objekat otvorenog tipa (izuzetno, zbog specifičnih potreba može se dozvoliti i zatvorena konstrukcija) namijenjen za izlaganje i prodaju robe, čestitki, cvijeća i drugih ukrasnih predmeta prilikom obilježavanja novogodišnjih, državnih i vjerskih praznika, suvenira, proizvoda starih i tradicionalnih zanata, proizvoda domaće radinosti, knjiga i umjetničkih slika,

f) Prodajni izložbeni pult – montažna konstrukcija koja se postavlja ispred objekta trgovinske ili uslužne djelatnosti, radi izlaganja, reklamiranja i prodaje prehrambenih artikala (voća, povrća) i cvijeća,

g) Promotivni štand – pult ili sto koji se postavlja na javnu površinu u cilju podjele promotivnog materijala,

h) Reklama – slobodnostojeći reklamni objekat (reklamni pano tipa: jumbo, billboard, megabilboard, totemi, reklamne vitrine tipa: city light, jarbol za zastave, reklamna klupa, reklamni stub i slično) koji se postavlja na javnu površinu radi oglašavanja i isticanja reklamne poruke, kao i na zemljište koje je u vlasništvu drugog fizičkog ili pravnog lica uz suglasnost vlasnika tog zemljišta,

i) Oglasna ploča, oglasni stub, oglasni ormarić, info tabla i putokaz – objekat koji se postavlja na javnu površinu radi davanja objava informativnog karaktera,

j) Rashladni uređaj – uređaj za izlaganje i prodaju napitaka i sladoleda,

k) Aparat za kokice, kestenje, kukuruz, palačinke i uređaj za pečenje pečenjarskih proizvoda - uređaj sa radnom površinom od nehrđajućeg materijala, koja se lako čisti i pere i sa odgovarajućim prostorom za smještaj boce za plin,

l) Cirkus, luna park, ringišpil, dječija igraona – trampolina, dječiji autić, vozić i druge zabavne radnje - naprave za zabavu i razonodu djece,

a) Kiosk – montažno - demontažni objekt površine do 20 m² koji služi za obavljanje određene djelatnosti, koji mora biti tehnički i oblikovno primjerno izveden, uklopiv u urbani prostor i estetski prihvatljiv, uz manipulativnu mogućnost premještanja i uklanjanja s lokacije,

b) Ljetna bašča ispred ugostiteljskog objekta – postavlja se radi pružanja ugostiteljskih usluga na otvorenom prostoru, isključivo ispred ugostiteljskog objekta, sa pripadajućim mobilijarom: stolovima i stolicama, nenatkrivena ili natkrivena suncobranima, industrijski sklopivom tendom ili lakom konstrukcijom izrađenom od metalnih ili drvenih montažnodemontažnih elemenata,

c) Slobodnostojeća ljetna bašča – postavlja se radi pružanja ugostiteljskih usluga na slobodnim otvorenim površinama i nije direktno vezana za određeni ugostiteljski objekt, sa pripadajućim mobilijarom: stolovima i stolicama, nenatkrivena ili natkrivena suncobranima, industrijski sklopivom tendom ili lakom konstrukcijom izrađenom od metalnih ili drvenih montažno-demontažnih elemenata,

d) Zimska bašča – montažno-demontažni objekt, čelične konstrukcije, obložena AL profilima, zatvorena kliznim staklenim stijenama, koja zauzima prostor koji inače zauzimaju ljetne bašče, sa pripadajućim mobilijarom: stolovima i stolicama, postavljena ispred ugostiteljskog objekta, naslonjena na njega ili kao odvojeni (samostalni objekat),

e) Prodajni slobodnostojeći sto ili pokretna tezga – lako pokretni objekt otvorenog tipa (izuzetno, zbog specifičnih potreba može se dozvoliti i zatvorena konstrukcija) namijenjen za izlaganje i prodaju robe, čestitki, cvijeća i drugih ukrasnih predmeta prilikom obilježavanja novogodišnjih, državnih i vjerskih praznika, suvenira, proizvoda starih i tradicionalnih zanata, proizvoda domaće radinosti, knjiga i umjetničkih slika,

f) Prodajni izložbeni pult – montažna konstrukcija koja se postavlja ispred objekta trgovinske ili uslužne djelatnosti, radi izlaganja, reklamiranja i prodaje prehrambenih artikala (voća, povrća) i cvijeća,

g) Promotivni štand – pult ili sto koji se postavlja na javnu površinu u cilju podjele promotivnog materijala,

h) Reklama – slobodnostojeći reklamni objekt (reklamni pano tipa: jumbo, billboard, megabilboard, totemi, reklamne vitrine tipa: city light, jarbol za zastave, reklamna klupa, reklamni stub i slično) koji se postavlja na javnu površinu radi oglašavanja i isticanja reklamne poruke, kao i na zemljište koje je u vlasništvu drugog fizičkog ili pravnog lica uz suglasnost vlasnika tog zemljišta,

i) Oglasna ploča, oglasni stub, oglasni ormarić, info tabla i putokaz – objekt koji se postavlja na javnu površinu radi davanja objava informativnog karaktera,

j) Rashladni uređaj – uređaj za izlaganje i prodaju napitaka i sladoleda,

k) Aparat za kokice, kestenje, kukuruz, palačinke i uređaj za pečenje pečenjarskih proizvoda - uređaj sa radnom površinom od nehrđajućeg materijala, koja se lako čisti i pere i sa odgovarajućim prostorom za smještaj boce za plin,

l) Cirkus, luna park, ringišpil, dječija igraona – trampolina, dječiji autić, vozić i druge zabavne radnje - naprave za zabavu i razonodu djece,

m) Bina za manifestaciju - montažno-demontažni objekat koji se postavlja za izvođenje zabavnog programa i drugih manifestacija,

n) Gradilišna ograda, građevinska fasadna skela – postavlja se na javnoj površini pod uslovima i na način kako je to utvrđeno Odlukom o komunalnom redu,

o) Ostala privremena korištenja javne površine – podrazumijeva korištenje javne površine u svrhu postavljanja stubova za internet priključak, GSM baza, razvodnih ormara, antenskih i sličnih stubova, kao i u svrhu održavanja kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i drugih manifestacija specifičnog sadržaja koji nisu obuhvaćeni u prethodnim tačkama ovog člana.

Član 6.

(Korisnik javne površine)

(1) Pravo na korištenje javne površine u smislu ove odluke ima pravno lice registrirano za obavljanje određene djelatnosti i fizičko lice koje ima odobrenje za obavljanje djelatnosti za koju se traži korištenje javne površine (u daljem tekstu: korisnik).

(2) Korisnik kojem je odobreno privremeno korištenje javne površine, ne može istu drugom licu ustupiti na korištenje.

(3) Pravo privremenog korištenja javne površine stečeno na temelju odredbi ove odluke, izuzetno se može prenijeti na drugo lice (u slučaju prodaje objekta, nasljeđivanja, poklona) uz prethodnu suglasnost davaoca javne površine na korištenje.

(4) U slučaju prenošenja prava iz prethodnog stava, novi korisnik može odobrenu površinu koristiti pod istim uslovima i do roka na koji je ista ustupljena njegovom prethodniku, o čemu se zaključuje novi ugovor o korištenju.

Član 7.

(Zone)

(1) Područje općine Vitez u pogledu korištenja javne površine dijeli se na šest zona:

I – ZONA – uže gradsko područje pokriveno regulacionim planovima centar I i II, Viteško polje i Poslovni centar Vitez.

II – ZONA – područje pokriveno regulacionim planom iz 1973. godine, Stari Vitez pokriven regulacionim planom „Gornji Vitez“, Divjak pokriven planom parcelacije, industrijska zona pokrivena Urbanističkim planom „Šantića polje“.

III – ZONA – urbana područja definirana Odlukom o određivanju građevinskih rejonu i to Žume, Donja Dubravica i Mali Mošunj i ostala zemljišta obuhvaćena regulaciono – nivelacionim planom, a koja nisu obuhvaćena u zoni I i II.

IV – ZONA – naseljena mjesta uz magistralni put dubine cca 200 m od osovine ceste (Mali Mošunj, Divjak, Krčevine, Jardol, Donja Dubravica, Šantići, Ahmići, Nadioci), a koja nisu obuhvaćena u zoni III.

V – ZONA – područje obuhvaćeno regulacionim planovima Kruščica i Zabrđe, naseljena mjesta uz regionalni put Vitez – Han Bila cca 100 m od osovine regionalnog puta i naseljena mjesta uz regionalni put Vitez – Zenica cca 100 m od osovine regionalnog puta, a koja nisu obuhvaćena u zoni III.

VI – ZONA – ostalo građevinsko zemljište na području općine

2) Kiosci, samostalne ugostiteljske bašče i bašče uz ugostiteljski objekat postavljaju se u centralnom dijelu općine

m) Bina za manifestaciju - montažno-demontažni objekt koji se postavlja za izvođenje zabavnog programa i drugih manifestacija,

n) Gradilišna ograda, građevinska fasadna skela – postavlja se na javnoj površini pod uvjetima i na način kako je to utvrđeno Odlukom o komunalnom redu,

o) Ostala privremena korištenja javne površine – podrazumijeva korištenje javne površine u svrhu postavljanja stubova za internet priključak, GSM baza, razvodnih ormara, antenskih i sličnih stubova, kao i u svrhu održavanja kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i drugih manifestacija specifičnog sadržaja koji nisu obuhvaćeni u prethodnim tačkama ovog članka.

Članak 6.

(Korisnik javne površine)

(1) Pravo na korištenje javne površine u smislu ove odluke ima pravno lice registrirano za obavljanje određene djelatnosti i fizička osoba koja ima odobrenje za obavljanje djelatnosti za koju se traži korištenje javne površine (u daljem tekstu: korisnik).

(2) Korisnik kojem je odobreno privremeno korištenje javne površine, ne može istu drugoj osobi ustupiti na korištenje.

(3) Pravo privremenog korištenja javne površine stečeno na temelju odredbi ove odluke, izuzetno se može prenijeti na drugu osobu (u slučaju prodaje objekta, nasljeđivanja, poklona) uz prethodnu suglasnost davatelja javne površine na korištenje.

(4) U slučaju prenošenja prava iz prethodnog stavka, novi korisnik može odobrenu površinu koristiti pod istim uvjetima i do roka na koji je ista ustupljena njegovom prethodniku, o čemu se zaključuje novi ugovor o korištenju.

Članak 7.

(Zone)

(1) Područje općine Vitez u pogledu korištenja javne površine dijeli se na šest zona:

I – ZONA – uže gradsko područje pokriveno regulacionim planovima centar I i II, Viteško polje i Poslovni centar Vitez.

II – ZONA – područje pokriveno regulacionim planom iz 1973. godine, Stari Vitez pokriven regulacionim planom „Gornji Vitez“, Divjak pokriven planom parcelacije, industrijska zona pokrivena Urbanističkim planom „Šantića polje“.

III – ZONA – urbana područja definirana Odlukom o određivanju građevinskih rejonu i to Žume, Donja Dubravica i Mali Mošunj i ostala zemljišta obuhvaćena regulaciono – nivelacionim planom, a koja nisu obuhvaćena u zoni I i II.

IV – ZONA – naseljena mjesta uz magistralni put dubine cca 200 m od osovine ceste (Mali Mošunj, Divjak, Krčevine, Jardol, Donja Dubravica, Šantići, Ahmići, Nadioci), a koja nisu obuhvaćena u zoni III.

V – ZONA – područje obuhvaćeno regulacionim planovima Kruščica i Zabrđe, naseljena mjesta uz regionalni put Vitez – Han Bila cca 100 m od osovine regionalnog puta i naseljena mjesta uz regionalni put Vitez – Zenica cca 100 m od osovine regionalnog puta, a koja nisu obuhvaćena u zoni III.

VI – ZONA – ostalo građevno zemljište na području općine

2) Kiosci, samostalne ugostiteljske bašče i bašče uz ugostiteljski objekat postavljaju se u centralnom dijelu općine

i u centralnom dijelu naseljenog mjesta na osnovu Plana korištenja javnih površina (u daljnjem tekstu plana) koji je izradila stručna komisija i usvojilo Općinsko vijeće.

DIO DRUGI - UVJETI I KRITERIJI ZA PRIVREMENO KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE

Član 8.

(Plan korištenja javnih površina)

- (1) Postavljanje privremenih objekata, naprava i opreme iz člana 4. Odluke vrši se na osnovu Plana korištenja javnih površina na području općine Vitez (u daljnjem tekstu: Plan).
- (2) Plan donosi Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika, svake godine, a u pripremi istog sudjeluje Služba za imovinsko -pravne poslove, katastar i urbanizam.
- (3) Plan predstavlja temelj za izdavanje odobrenja za korištenje javne površine, a sastoji se iz tekstualnog i grafičkog dijela.
- (4) Tekstualni dio Plana sadrži bliži opis i broj lokacija koje se daju na korištenje sa sadržajem i namjenom istih.
- (5) Grafički dio Plana sadrži prikaz planiranih lokacija za privremene objekte, naprave i opremu, odnosno namjene sa odgovarajućim oznakama i dimenzijama.

Član 9.

(Dodjela lokacija)

Lokacije za privremeno korištenje dijela javne površine dodjeljuju se na sljedeći način:

- (1) Lokaciju za privremeno korištenje javne površine, na osnovu plana iz člana 7. ove odluke preko oglasa, uz sklapanje ugovora, nakon provedene procedure, dodjeljuje općinska služba za imovinskopravne poslove katastar i urbanizam.
- (2) Oglas iz stava (1) ovoga člana objavljuje se na oglasnoj ploči općine, preko lokalnih medija i na webstranici općine.
- (3) Oglas iz stava (1) ovoga člana sadrži opće uslove predviđene planom te posebne uvjete i kriterije koje utvrđuje općinsko vijeće.
- (4) Bašča uz ugostiteljski objekat ove odluke ne podliježe proceduri javnoga oglašavanja.
- (5) Zakupni odnos u vezi s javnom površinom zasniva se ugovorom s najpovoljnijim ponuđačem prema provedenom javnom oglasu ili neposrednom pogodbom.
- (6) Dodjela lokacije van područja obuhvaćenoga planom Postavljanje kioska, samostalne ugostiteljske bašče, bašče uz ugostiteljski objekat, slobodnostojećeg reklamnoga panoa, displeja i totema, telefonske govornice, stupa za internetski priključak i antenskoga stupa, za lokaciju van područja obuhvaćenoga planom, u skladu sa prostornim mogućnostima, odobrava općinska služba a nakon pribavljanja ugovora o zakupu koji izdaje služba za imovinskopravne poslove, katastar i urbanizam.

DIO TREĆI - ODOBRENJE ZA PRIVREMENO KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE

Član 10.

(Uvjeti za izdavanje odobrenja za privremeno korištenje javne površine)

- (1) Privremeno korištenje javne površine može se odobriti ako su ispunjeni sljedeći uslovi:
-
-

i u centralnom dijelu naseljenog mjesta na temelju Plana korištenja javnih površina (u daljnjem tekstu plana) koji je izradila stručna komisija i usvojilo Općinsko vijeće.

DIO DRUGI - UVJETI I KRITERIJI ZA PRIVREMENO KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE

Članak 8.

(Plan korištenja javnih površina)

- (1) Postavljanje privremenih objekata, naprava i opreme iz članka 4. Odluke vrši se na temelju Plana korištenja javnih površina na području općine Vitez (u daljnjem tekstu: Plan).
- (2) Plan donosi Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika, svake godine, a u pripremi istog sudjeluje Služba za imovinsko -pravne poslove, katastar i urbanizam.
- (3) Plan predstavlja temelj za izdavanje odobrenja za korištenje javne površine, a sastoji se iz tekstualnog i grafičkog dijela.
- (4) Tekstualni dio Plana sadrži bliži opis i broj lokacija koje se daju na korištenje sa sadržajem i namjenom istih.
- (5) Grafički dio Plana sadrži prikaz planiranih lokacija za privremene objekte, naprave i opremu, odnosno namjene sa odgovarajućim oznakama i dimenzijama.

Članak 9.

(Dodjela lokacija)

Lokacije za privremeno korištenje dijela javne površine dodjeljuju se na sljedeći način:

- (1) Lokaciju za privremeno korištenje javne površine, na osnovu plana iz članka 7. ove odluke preko oglasa, uz sklapanje ugovora, nakon provedene procedure, dodjeljuje općinska služba za imovinskopravne poslove katastar i urbanizam.
- (2) Oglas iz stavka (1) ovoga članka objavljuje se na oglasnoj ploči općine, preko lokalnih medija i na webstranici općine.
- (3) Oglas iz stavka (1) ovoga članka sadrži opće uvjete predviđene planom te posebne uvjete i kriterije koje utvrđuje općinsko vijeće.
- (4) Bašča uz ugostiteljski objekat ove odluke ne podliježe proceduri javnoga oglašavanja.
- (5) Zakupni odnos u vezi s javnom površinom zasniva se ugovorom s najpovoljnijim ponuđačem prema provedenom javnom oglasu ili neposrednom pogodbom.
- (6) Dodjela lokacije izvan područja obuhvaćenoga planom Postavljanje kioska, samostalne ugostiteljske bašče, bašče uz ugostiteljski objekat, slobodnostojećeg reklamnoga panoa, displeja i totema, telefonske govornice, stupa za internetski priključak i antenskoga stupa, za lokaciju izvan područja obuhvaćenoga planom, sukladno prostornim mogućnostima, odobrava općinska služba a nakon pribavljanja ugovora o zakupu koji izdaje služba za imovinskopravne poslove, katastar i urbanizam.

DIO TREĆI - ODOBRENJE ZA PRIVREMENO KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE

Članak 10.

(Uvjeti za izdavanje odobrenja za privremeno korištenje javne površine)

- (1) Privremeno korištenje javne površine može se odobriti ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:
-
-

- a) da se korištenjem javne površine ne ometa sigurnost odvijanja motornog i pješačkog saobraćaja, ne smanjuje preglednost odvijanja saobraćaja, ne zaklanja signalizacija i slično,
 - b) da se ne ometa pristup okolnim objektima, podzemnim i drugim instalacijama, kao i korištenje postavljene urbane opreme, kao što su klupe za sjedenje, stalci za bicikle, kante za otpatke i slično,
 - c) da se ne nalazi na javnom parkiralištu, ventilacionom ili drugom otvoru,
 - d) da se korištenjem javne površine ne uništava zelena površina, ne stvara suvišna buka, vibracija, dim, prašina, neugodni mirisi, odnosno da se ne zagađuje životna sredina i ne umanjuje estetski i opći izgled tog mjesta,
 - e) da kod postavljanja ljetne bašte prostor koji ostaje za pješake ne smije biti uži od 1,5 m,
 - f) da ograda ljetne bašte od ruba saobraćajnice treba biti postavljena na udaljenosti od 1,5 m, a da visina pokretne ograde ne može biti veća od 1 m,
 - g) da ukoliko se prostor ljetne bašte nalazi djelomično ili u cijelosti na javnoj zelenoj površini, površina se mora zaštititi montažno -demontažnom podlogom,
 - h) da se u prostoru ljetne bašte može postaviti živica, žardinjera ili druga ograda koja se postavlja uz rubove bašte,
 - i) da se izložbeno-prodajni štand ispred trgovinskog i uslužnog objekta može postaviti u maksimalnoj širini od 1,0 m i dužini prednje fasade objekta, izuzimajući ulaze u istu, s tim da odobrena površina ne može biti veća od 10 m²,
 - j) da se reklamni objekti postavljaju na način da dimenzijom, oblikom i izgledom ne ugrožavaju sigurnost učesnika u saobraćaju ili zaklanjaju postojeću saobraćajnu ili putokaznu signalizaciju, kao i korisnike susjednih objekata,
 - k) da natpis na reklamnom objektu mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, uredno i jezično ispravan, te da svjetlom ili zvukom ne smije ometati stanare objekta, kao i korisnike susjednih objekata, a u skladu sa propisima kojima je regulisana ta oblast,
 - l) da svijetleći reklamni objekat mora biti upaljen cijele noći, u skladu sa režimom javne rasvjete, osim u slučaju štednje električne energije i drugim vanrednim okolnostima,
 - m) da veća reklamna konstrukcija mora imati statički proračun kao i elektroenergetsku saglasnost, ukoliko se priključuje direktno na elektroenergetsku mrežu, te ukoliko se električna energija koristi sa javne rasvjete korisnik je dužan plaćati naknadu prema prosječnoj potrošnji električne energije.
- (1) Nije dozvoljeno postavljanje reklamnih objekata na drveću, parkovskom zelenilu, na uličnim stupovima (rasvjetnim, saobraćajnim i drugim) i mostovima.

Član 11.**(Zahtjev za izdavanje odobrenja za privremeno korištenje javne površine)**

- (1) Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za privremeno korištenje javne površine koji se podnosi na propisanom obrascu, podnosilac zahtjeva prilaže:
- a) kopiju katastarskog plana i situaciju okolnog prostora sa ucrtanim dijelom javne površine,
 - b) rješenje o obavljanju djelatnosti za koju se traži zauzimanje dijela javne površine,

- a) da se korištenjem javne površine ne ometa sigurnost odvijanja motornog i pješačkog prometa, ne smanjuje preglednost odvijanja prometa, ne zaklanja signalizacija i slično,
 - b) da se ne ometa pristup okolnim objektima, podzemnim i drugim instalacijama, kao i korištenje postavljene urbane opreme, kao što su klupe za sjedenje, stalci za bicikle, kante za otpatke i slično,
 - c) da se ne nalazi na javnom parkiralištu, ventilacionom ili drugom otvoru,
 - d) da se korištenjem javne površine ne uništava zelena površina, ne stvara suvišna buka, vibracija, dim, prašina, neugodni mirisi, odnosno da se ne zagađuje životna sredina i ne umanjuje estetski i opći izgled tog mjesta,
 - e) da kod postavljanja ljetne bašče prostor koji ostaje za pješake ne smije biti uži od 1,5 m,
 - f) da ograda ljetne bašče od ruba prometnice treba biti postavljena na udaljenosti od 1,5 m, a da visina pokretne ograde ne može biti veća od 1 m,
 - g) da ukoliko se prostor ljetne bašče nalazi djelomično ili u cijelosti na javnoj zelenoj površini, površina se mora zaštititi montažno -demontažnom podlogom,
 - h) da se u prostoru ljetne bašče može postaviti živica, žardinjera ili druga ograda koja se postavlja uz rubove bašče,
 - i) da se izložbeno-prodajni štand ispred trgovinskog i uslužnog objekta može postaviti u maksimalnoj širini od 1,0 m i dužini prednje fasade objekta, izuzimajući ulaze u istu, s tim da odobrena površina ne može biti veća od 10 m²,
 - j) da se reklamni objekti postavljaju na način da dimenzijom, oblikom i izgledom ne ugrožavaju sigurnost učesnika u saobraćaju ili zaklanjaju postojeću saobraćajnu ili putokaznu signalizaciju, kao i korisnike susjednih objekata,
 - k) da natpis na reklamnom objektu mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, uredno i jezično ispravan, te da svjetlom ili zvukom ne smije ometati stanare objekta, kao i korisnike susjednih objekata, a sukladno propisima kojima je regulirana ta oblast,
 - l) da svijetleći reklamni objekat mora biti upaljen cijele noći, u skladu sa režimom javne rasvjete, osim u slučaju štednje električne energije i drugim izvanrednim okolnostima,
 - m) da veća reklamna konstrukcija mora imati statički proračun kao i elektroenergetsku suglasnost, ukoliko se priključuje direktno na elektroenergetsku mrežu, te ukoliko se električna energija koristi sa javne rasvjete korisnik je dužan plaćati naknadu prema prosječnoj potrošnji električne energije.
- (1) Nije dozvoljeno postavljanje reklamnih objekata na drveću, parkovskom zelenilu, na uličnim stupovima (rasvjetnim, prometnim i drugim) i mostovima.

Članak 11.**(Zahtjev za izdavanje odobrenja za privremeno korištenje javne površine)**

- (1) Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za privremeno korištenje javne površine koji se podnosi na propisanom obrascu, podnositelj zahtjeva prilaže:
- a) kopiju katastarskog plana i situaciju okolnog prostora sa ucrtanim dijelom javne površine,
 - b) rješenje o obavljanju djelatnosti za koju se traži zauzimanje dijela javne površine,

c) druge dokumente za koje se u toku postupka utvrdi da su relevantni za pripremu i izradu odobrenja za korištenje.

(2) Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za korištenje javne površine za potrebe postavljanja reklamnog objekta, pored dokumentacije iz stava (1) ovog člana, podnosilac je dužan da priloži i skicu reklamne naprave, tehnički opis, skicu ili fotografiju mjesta, a za svijetleću reklamu saglasnost vlasnika objekta, ukoliko je planirano napajanje električnom energijom sa susjednog objekta.

(3) Zahtjev za izdavanje odobrenja za privremeno korištenje javne površine podnosi se Službi za imovinsko-pravne poslove, katastar i urbanizam najkasnije 30 dana prije datuma početka korištenja javne površine, izuzev zahtjeva za privremeno korištenje javne površine za postavljanje ljetne bašte ispred postojećeg ugostiteljskog objekta koji se podnosi najkasnije 30 dana prije početka ljetne sezone.

(4) Služba za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam vodi evidenciju podnesenih zahtjeva za izdavanje odobrenja za privremeno korištenje dijela javne površine koja sadrži: naziv i adresu korisnika, lokaciju, vrstu objekta, broj rješenja, period korištenja, djelatnost, namjenu, površinu, zonu i visinu naknade.

Član 12.

(Komunalno odobrenje)

(1) Privremeno korištenje javne površine za postavljanje promotivnih i humanitarnih štandova, izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačke radnje, samostalnih pokretnih štandova ili tezgi povodom pojedinih praznika, za promet robe namalo, kao što su čestitke, razglednice, prskalice, cvijeće, ukrasi za novogodišnje i druge praznike i posebne prilike, ulaznice za sportske, kulturne, humanitarne i druge manifestacije, za postavljanje rashladnih uređaja, žardinijera za cvijeće, zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora, klupa za sjedenje te ostalih specifičnih sadržaja (dječijih autića i vozila; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srećki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.), za postavljanje stupića, rampi, betonskih žardinijera i drugih pokretnih barijera radi lakšeg, usmjerenog i nesmetanog prilaska ili zaprečivanja prilaska, te ostalih sličnih sadržaja, rješenjem odobrava općinska Služba za opću upravu ako postoje prostorne mogućnosti i ako se ne ometaju pješački i saobraćajni tokovi.

(2) Rješenjem iz stava (1) ovoga člana određuje se lokacija, period privremenog korištenja javne površine i namjena te način korištenja i održavanja javne površine. (3) Privremeno korištenje javne površine za postavljanje izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačke radnje te samostalnih i pokretnih štandova ili tezgi za prodaju suvenira, kao i rashladnih uređaja i žardinijera za cvijeće odobrava se na period u trajanju do godinu dana.

(4) Privremeno korištenje javne površine za postavljanje samostalnih i pokretnih štandova ili tezgi povodom pojedinih praznika, za prodaju robe namalo, kao što su čestitke, razglednice, cvijeće, prskalice, ukrasi za novogodišnje i druge praznike i posebne prilike, ulaznice za sportske, kulturne, humanitarne i druge manifestacije, te promotivnih

c) druge dokumente za koje se u tijeku postupka utvrdi da su relevantni za pripremu i izradu odobrenja za korištenje.

(2) Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za korištenje javne površine za potrebe postavljanja reklamnog objekta, pored dokumentacije iz stavka (1) ovog članka, podnositelj je dužan da priloži i skicu reklamne naprave, tehnički opis, skicu ili fotografiju mjesta, a za svijetleću reklamu suglasnost vlasnika objekta, ukoliko je planirano napajanje električnom energijom sa susjednog objekta.

(3) Zahtjev za izdavanje odobrenja za privremeno korištenje javne površine podnosi se Službi za imovinsko-pravne poslove, katastar i urbanizam najkasnije 30 dana prije datuma početka korištenja javne površine, izuzev zahtjeva za privremeno korištenje javne površine za postavljanje ljetne bašte ispred postojećeg ugostiteljskog objekta koji se podnosi najkasnije 30 dana prije početka ljetne sezone.

(4) Služba za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam vodi evidenciju podnesenih zahtjeva za izdavanje odobrenja za privremeno korištenje dijela javne površine koja sadrži: naziv i adresu korisnika, lokaciju, vrstu objekta, broj rješenja, razdoblje korištenja, djelatnost, namjenu, površinu, zonu i visinu naknade.

Članak 12.

(Komunalno odobrenje)

(1) Privremeno korištenje javne površine za postavljanje promotivnih i humanitarnih štandova, izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačke radnje, samostalnih pokretnih štandova ili tezgi povodom pojedinih praznika, za promet robe namalo, kao što su čestitke, razglednice, prskalice, cvijeće, ukrasi za novogodišnje i druge praznike i posebne prilike, ulaznice za sportske, kulturne, humanitarne i druge manifestacije, za postavljanje rashladnih uređaja, žardinijera za cvijeće, zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora, klupa za sjedenje te ostalih specifičnih sadržaja (dječijih autića i vozila; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srećki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.), za postavljanje stupića, rampi, betonskih žardinijera i drugih pokretnih barijera radi lakšeg, usmjerenog i nesmetanog prilaska ili zaprečivanja prilaska, te ostalih sličnih sadržaja, rješenjem odobrava općinska Služba za opću upravu ako postoje prostorne mogućnosti i ako se ne ometaju pješački i prometni tokovi.

(2) Rješenjem iz stavka (1) ovoga članka određuje se lokacija, razdoblje privremenog korištenja javne površine i namjena te način korištenja i održavanja javne površine.

(3) Privremeno korištenje javne površine za postavljanje izložbenih stolova, polica i tezgi ispred trgovačke radnje te samostalnih i pokretnih štandova ili tezgi za prodaju suvenira, kao i rashladnih uređaja i žardinijera za cvijeće odobrava se na razdoblje u trajanju do godinu dana.

(4) Privremeno korištenje javne površine za postavljanje samostalnih i pokretnih štandova ili tezgi povodom pojedinih praznika, za prodaju robe namalo, kao što su čestitke, razglednice, cvijeće, prskalice, ukrasi za novogodišnje i druge praznike i posebne prilike, ulaznice za sportske, kulturne, humanitarne i druge manifestacije, te promotivnih

i humanitarnih štandova, utvrđuje se na period u trajanju do sedam dana.

(5) Privremeno korištenje javnih površina za postavljanje stubića, rampi, betonskih žardinijera i drugih pokretnih barijera radi lakšeg, usmjerenog i nesmetanog prilaska ili zaprečivanja prilaska zgradama i poslovnim prostorima, utvrđuje se na period u trajanju od tri godine.

(6) Privremeno korištenje javnih površina za postavljanje klupa za sjedenje utvrđuje se na period u trajanju do tri godine.

(7) Privremeno korištenje javnih površina za postavljanje drugih specifičnih sadržaja (dječijih autića i vozića; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srećki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.) utvrđuje se na period u trajanju do godinu dana.

(8) Privremeno korištenje javnih površina za održavanje kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i drugih manifestacija, kao i postavljanje zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora utvrđuje se na period u trajanju do 60 dana.

(9) Akti iz ovoga člana donose se u skraćenom upravnom postupku.

Član 13.

(Ugovor o korištenju javne površine)

(1) U postupku izdavanja odobrenja za privremeno korištenje javne površine, korisnik i davalac javne površine zaključuju ugovor o korištenju javne površine.

(2) Ugovor o korištenju javne površine posebno sadrži:

- a) podatke o ugovornim stranama,
- b) mikrolokaciju javne površine i njenu površinu,
- c) vrstu privremenog objekta,
- d) vrijeme trajanja privremenog korištenja,
- e) iznos naknade, način i rok plaćanja,
- f) svrhu i način korištenja,
- g) obavezu korisnika javne površine za pribavljanje odobrenja za korištenje,
- h) uslove i način prestanka ugovora,
- i) obavezu korisnika javne površine o uspostavljanju prijašnjeg stanja nakon prestanka ugovornog odnosa.

Član 14.

(Rješenje)

(1) Privremeno korištenje javne površine odobrava se rješenjem koje donosi Služba za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam.

(2) Niko ne smije koristiti javnu površinu prije nego što na način propisan ovom odlukom, pribavi rješenje iz stava (1) ovog člana.

(3) Korisnik je dužan za cijelo vrijeme korištenja javne površine imati rješenje o privremenom korištenju javne površine, te je isti obavezan rješenje pokazati na zahtjev nadležnog organa određenog ovom odlukom.

Član 15.

(Sadržaj rješenja)

(1) Rješenje kojim se odobrava privremeno korištenje javne površine sadrži:

- a) ime i prezime, odnosno naziv firme i adresu podnosioca

i humanitarnih štandova, utvrđuje se na razdoblje u trajanju do sedam dana.

(5) Privremeno korištenje javnih površina za postavljanje stupića, rampi, betonskih žardinijera i drugih pokretnih barijera radi lakšeg, usmjerenog i nesmetanog prilaska ili zaprečivanja prilaska zgradama i poslovnim prostorima, utvrđuje se na razdoblje u trajanju od tri godine.

(6) Privremeno korištenje javnih površina za postavljanje klupa za sjedenje utvrđuje se na razdoblje u trajanju do tri godine.

(7) Privremeno korištenje javnih površina za postavljanje drugih specifičnih sadržaja (dječijih autića i vozića; uređaja za pečenje pečenjarskih proizvoda; prodaja lutrija, srećki, polovnih knjiga i slične literature te umjetničkih slika; vage za lično mjerenje; sanduka za čišćenje obuće; aparata za pripremu kokica, kukuruza, slatke vune i sl.) utvrđuje se na razdoblje u trajanju do godinu dana.

(8) Privremeno korištenje javnih površina za održavanje kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i drugih manifestacija, kao i postavljanje zabavnih parkova (lunaparkova) i šatora utvrđuje se na razdoblje u trajanju do 60 dana.

(9) Akti iz ovoga članka donose se u skraćenom upravnom postupku.

Članak 13.

(Ugovor o korištenju javne površine)

(1) U postupku izdavanja odobrenja za privremeno korištenje javne površine, korisnik i davatelj javne površine zaključuju ugovor o korištenju javne površine.

(2) Ugovor o korištenju javne površine posebno sadrži:

- a) podatke o ugovornim stranama,
- b) mikrolokaciju javne površine i njenu površinu,
- c) vrstu privremenog objekta,
- d) vrijeme trajanja privremenog korištenja,
- e) iznos naknade, način i rok plaćanja,
- f) svrhu i način korištenja,
- g) obvezu korisnika javne površine za pribavljanje odobrenja za korištenje,
- h) uvjete i način prestanka ugovora,
- i) obvezu korisnika javne površine o uspostavljanju prijašnjeg stanja nakon prestanka ugovornog odnosa.

Članak 14.

(Rješenje)

(1) Privremeno korištenje javne površine odobrava se rješenjem koje donosi Služba za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam.

(2) Nitko ne smije koristiti javnu površinu prije nego što na način propisan ovom odlukom, pribavi rješenje iz stavka (1) ovog članka.

(3) Korisnik je dužan za cijelo vrijeme korištenja javne površine imati rješenje o privremenom korištenju javne površine, te je isti obavezan rješenje pokazati na zahtjev nadležnog organa određenog ovom odlukom.

Članak 15.

(Sadržaj rješenja)

(1) Rješenje kojim se odobrava privremeno korištenje javne površine sadrži:

- a) ime i prezime, odnosno naziv tvrtke i adresu podnosioca

zahtjeva,
 b) vrstu privremenog objekta,
 c) detaljnu oznaku i površinu lokacije čije se korištenje odobrava,
 d) namjenu za koju se odobrava korištenje javne površine,
 e) vremenski period za koji se izdaje odobrenje za korištenje,
 f) podatke o zaključenom ugovoru o korištenju javne površine,
 g) urbanističko-tehničke uslove, a po potrebi i ostale uslove korištenja.
 (2) Odobrenje za korištenje dijela javne površine izdaje se na određeno vrijeme.
 (3) Nakon isteka važnosti odobrenja, korisnik može tražiti izdavanje novog rješenja.
 (4) Služba za imovinsko-pravne poslove, katastar i urbanizam će odbiti izdavanje rješenja o privremenom korištenju javne površine ukoliko se tokom postupka izdavanja rješenja utvrdi da podnositelj zahtjeva ima neizmirene obaveze po osnovu korištenja javne površine po prethodno izdanim rješenjima.

DIO ČETVRTI - PERIOD PRIVREMENOG KORIŠTENJA JAVNE POVRŠINE

Član 16.

(Period privremenog korištenja javne površine)

Javna površina može se privremeno koristiti za postavljanje privremenih objekata, naprava i opreme iz člana 4. ove odluke u sljedećem periodu:

- postavljanje kioska do 20 m² može se odobriti na period do tri godine, uz mogućnost produženja,
- postavljanje ljetne bašte ispred ugostiteljskog objekta i slobodnostojeće ljetne bašte može se odobriti za period trajanja „ljetne sezone“ koja se utvrđuje Planom,
- postavljanje zimske bašte može se odobriti za period trajanja „zimske sezone“ koja se utvrđuje Planom,
- postavljanje prodajnog slobodnostojećeg stola, odnosno pokretne tezge za prodaju proizvoda domaće radinosti može se odobriti na period do godinu dana, dok se postavljanje prodajnih stolova povodom pojedinih praznika za promet robe na malo: čestitke, ukrasi za novogodišnje i druge praznike, cvijeće i druge prigode utvrđuje najduže do 15 dana,
- postavljanje prodajnog izložbenog pulta može se odobriti na period do godinu dana,
- postavljanje reklamnog pano tipa: jumbo, billboard, megabilboard i reklamne vitrine tipa: city light može se odobriti na period najduže do četiri godine, a totema, jarbola i putokaza do godinu dana,
- postavljanje rashladnog uređaja može se odobriti na period do godinu dana,
- postavljanje aparata za prodaju kokica, kestenja, pečenjarskih proizvoda može se odobriti na period do godinu dana,
- postavljanje bine za manifestaciju može se odobriti na period dok traje manifestacija.

Član 17.

(Prestanak privremenog korištenja javne površine)

- Privremeno korištenje javne površine prestaje da važi istekom odobrenog perioda korištenja javne površine.
- Korisnik kojem je istekao period korištenja javne površine,

zahtjeva,
 b) vrstu privremenog objekta,
 c) detaljnu oznaku i površinu lokacije čije se korištenje odobrava,
 d) namjenu za koju se odobrava korištenje javne površine,
 e) vremenski razdoblje za koji se izdaje odobrenje za korištenje,
 f) podatke o zaključenom ugovoru o korištenju javne površine,
 g) urbanističko-tehničke uvjete, a po potrebi i ostale uvjete korištenja.
 (2) Odobrenje za korištenje dijela javne površine izdaje se na određeno vrijeme.
 (3) Nakon isteka važnosti odobrenja, korisnik može tražiti izdavanje novog rješenja.
 (4) Služba za imovinsko-pravne poslove, katastar i urbanizam će odbiti izdavanje rješenja o privremenom korištenju javne površine ukoliko se tokom postupka izdavanja rješenja utvrdi da podnositelj zahtjeva ima neizmirene obaveze temeljem korištenja javne površine po prethodno izdanim rješenjima.

DIO ČETVRTI - RAZDOBLJE PRIVREMENOG KORIŠTENJA JAVNE POVRŠINE

Članak 16.

(Razdoblje privremenog korištenja javne površine)

Javna površina može se privremeno koristiti za postavljanje privremenih objekata, naprava i opreme iz članka 4. ove odluke u sljedećem razdoblju:

- postavljanje kioska do 20 m² može se odobriti na razdoblje do tri godine, uz mogućnost produženja,
- postavljanje ljetne bašče ispred ugostiteljskog objekta i slobodnostojeće ljetne bašče može se odobriti za razdoblje trajanja „ljetne sezone“ koja se utvrđuje Planom,
- postavljanje zimske bašče može se odobriti za razdoblje trajanja „zimske sezone“ koja se utvrđuje Planom,
- postavljanje prodajnog slobodnostojećeg stola, odnosno pokretne tezge za prodaju proizvoda domaće radinosti može se odobriti na razdoblje do godinu dana, dok se postavljanje prodajnih stolova povodom pojedinih praznika za promet robe na malo: čestitke, ukrasi za novogodišnje i druge praznike, cvijeće i druge prigode utvrđuje najduže do 15 dana,
- postavljanje prodajnog izložbenog pulta može se odobriti na razdoblje do godinu dana,
- postavljanje reklamnog pano tipa: jumbo, billboard, megabilboard i reklamne vitrine tipa: city light može se odobriti na razdoblje najduže do četiri godine, a totema, jarbola i putokaza do godinu dana,
- postavljanje rashladnog uređaja može se odobriti na razdoblje do godinu dana,
- postavljanje aparata za prodaju kokica, kestenja, pečenjarskih proizvoda može se odobriti na razdoblje do godinu dana,
- postavljanje bine za manifestaciju može se odobriti na razdoblje dok traje manifestacija.

Članak 17.

(Prestanak privremenog korištenja javne površine)

- Privremeno korištenje javne površine prestaje da važi istekom odobrenog razdoblja korištenja javne površine.
- Korisnik kojem je istekao razdoblje korištenja javne

a koji nije podnio zahtjev za produženje vremenskog perioda korištenja, dužan je nakon isteka tog perioda, privremeni objekat, napravu ili opremu ukloniti, a korištenu javnu površinu dovesti u prvobitno stanje.

(3) U slučaju da korisnik ne postupi na način propisan u stavu (2) ovog člana, nadležna inspekcija provodi postupak prinudnog uklanjanja i uređenja javne površine o trošku privremenog korisnika.

Član 18.

(Prestanak privremenog korištenja javne površine prije isteka vremena)

(1) Privremeno korištenje javne površine može prestati i prije isteka vremena na koje je izdano odobrenje za korištenje u sljedećim slučajevima:

a) ako korisnik ne koristi javnu površinu na način i u svrhe kako je određeno ovom odlukom, odnosno odobrenjem za korištenjem,

b) ako koristi veću površinu od odobrene,

c) ako se utvrdi da na odobrenoj javnoj površini djelatnost obavlja lice na koje nije izdano odobrenje za korištenje, odnosno ako je korisnik javnu površinu koja mu je data na korištenje dao drugom licu na korištenje,

d) ako korisnik dva mjeseca uzastopno ili tri mjeseca tokom jedne godine ne plaća utvrđenu naknadu za korištenje javne površine,

e) ako korisnik bude tri ili više puta u toku kalendarske godine kažnjavan za prekršaj zbog nepridržavanja odredbi ove Odluke,

f) ako se utvrdi da je korisniku pravosnažnom odlukom nadležnog organa zabranjeno obavljanje privredne djelatnosti navedene u odobrenju za korištenje i ako odstupi od dozvoljene djelatnosti,

g) u slučaju raskida ugovora o korištenju javne površine prije isteka ugovorenog perioda,

h) ako objektivne potrebe nalažu drugačiji način korištenja javne površine na koju se odnosi odobrenje za korištenje, u slučaju potrebe ili privođenja zemljišta krajnjoj namjeni u skladu sa važećim planskim dokumentom.

(2) Služba za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam donosi rješenje o prestanku privremenog korištenja javne površine ukoliko je ispunjen jedan ili više uvjeta iz prethodnog stava.

(3) Protiv rješenja iz stava (2) ovog člana korisnik ima pravo podnošenja žalbe Općinskom načelniku za rješavanje po žalbi protiv rješenja koja su donesena u prvostepenom postupku na osnovu Statuta Općine Vitez ili propisa Vijeća općine Vitez u roku od 15 dana od dana prijema rješenja, koja ne odlaže izvršenje.

DIO PETI - NAKNADA ZA PRIVREMENO KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE

Član 19.

(Visina naknade za privremeno korištenje javne površine)

Naknada za privremeno korištenje javne površine plaća se po 1 m² zauzete javne površine ovisno o zoni unutar koje se nalazi, te se određuje Tarifnikom o visini zakupnine za

površine, a koji nije podnio zahtjev za produženje vremenskog razdoblja korištenja, dužan je nakon isteka tog razdoblja, privremeni objekt, napravu ili opremu ukloniti, a korištenu javnu površinu dovesti u prvobitno stanje.

(3) U slučaju da korisnik ne postupi na način propisan u stavku (2) ovog članka, nadležna inspekcija provodi postupak prinudnog uklanjanja i uređenja javne površine o trošku privremenog korisnika.

Članak 18.

(Prestanak privremenog korištenja javne površine prije isteka vremena)

(1) Privremeno korištenje javne površine može prestati i prije isteka vremena na koje je izdano odobrenje za korištenje u sljedećim slučajevima:

a) ako korisnik ne koristi javnu površinu na način i u svrhe kako je određeno ovom odlukom, odnosno odobrenjem za korištenjem,

b) ako koristi veću površinu od odobrene,

c) ako se utvrdi da na odobrenoj javnoj površini djelatnost obavlja lice na koje nije izdano odobrenje za korištenje, odnosno ako je korisnik javnu površinu koja mu je data na korištenje dao drugoj osobi na korištenje,

d) ako korisnik dva mjeseca uzastopno ili tri mjeseca tijekom jedne godine ne plaća utvrđenu naknadu za korištenje javne površine,

e) ako korisnik bude tri ili više puta u toku kalendarske godine kažnjavan za prekršaj zbog nepridržavanja odredbi ove Odluke,

f) ako se utvrdi da je korisniku pravomoćnom odlukom nadležnog tijela zabranjeno obavljanje gospodarske djelatnosti navedene u odobrenju za korištenje i ako odstupi od dozvoljene djelatnosti,

g) u slučaju raskida ugovora o korištenju javne površine prije isteka ugovorenog razdoblja,

h) ako objektivne potrebe nalažu drugačiji način korištenja javne površine na koju se odnosi odobrenje za korištenje, u slučaju potrebe ili privođenja zemljišta krajnjoj namjeni u skladu sa važećim planskim dokumentom.

(2) Služba za imovinsko - pravne poslove, katastar i urbanizam donosi rješenje o prestanku privremenog korištenja javne površine ukoliko je ispunjen jedan ili više uvjeta iz prethodnog stavka.

(3) Protiv rješenja iz stavka (2) ovog članka korisnik ima pravo podnošenja žalbe Općinskom načelniku za rješavanje po žalbi protiv rješenja koja su donesena u prvostupanjskom postupku na temelju Statuta Općine Vitez ili propisa Vijeća općine Vitez u roku od 15 dana od dana prijema rješenja, koja ne odlaže izvršenje.

DIO PETI - NAKNADA ZA PRIVREMENO KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE

Članak 19.

(Visina naknade za privremeno korištenje javne površine)

Naknada za privremeno korištenje javne površine plaća se po 1 m² zauzete javne površine ovisno o zoni unutar koje se nalazi, te se određuje Tarifnikom o visini zakupnine za

korištenje javne površine.

(Način utvrđivanja visine naknade za privremeno korištenje javne površine)

- (1) Visina naknade za privremeno korištenje javne površine zavisi od zone, djelatnosti i odobrenog dijela javne površine.
- (2) Površina iz stava (1) ovog člana određuje se odobrenjem za korištenje, a u površinu ljetne bašte uračunava se i površina živice, žardinjera ili druga ograda koja se postavlja uz rubove bašte.

Član 20.

(Način plaćanja naknade za privremeno korištenje javne površine)

- (1) Naknadu za privremeno korištenje javne površine, ako je odobreni period korištenja kraći od jednog mjeseca, korisnik plaća unaprijed u cijelom iznosu.
- (2) Naknadu za privremeno korištenje javne površine, za koju je odobreni period korištenja duži od jednog mjeseca korisnik plaća unaprijed u cijelom iznosu, prije preuzimanja rješenja o odobravanju privremenog korištenja javne površine ili mjesečno, što se reguliše ugovorom o korištenju javne površine.
- (3) Korisniku koji koristi javnu površinu u svrhu postavljanja ljetne bašte za cijeli period trajanja ljetne sezone i koji naknadu za korištenje za cijeli period trajanja ljetne sezone želi da plati unaprijed u cjelokupnom iznosu, naknada se umanjuje za 10% od ukupnog iznosa.
- (4) Korisnik može na osnovu podnesenog zahtjeva koristiti javnu površinu u svrhu postavljanja ljetne bašte i po isteku perioda ljetne sezone, te u tom slučaju plaća naknadu u visini 30% od utvrđenog mjesečnog iznosa naknade koji korisnik plaća za period ljetne sezone.
- (5) Korisnik javne površine koji pripadajući inventar ljetne bašte „tenda i podij“ zadržava na javnoj površini nakon isteka perioda ljetne sezone, za isto plaća naknadu u iznosu određenom Tarifnikom o visini naknada za korištenje javnih površina.

Član 21.

(Sredstva od naknade i evidencija naplate)

- (1) Sredstva ostvarena od naplaćene naknade za privremeno korištenje javne površine su prihod općine Vitez i koriste se za uređenje i održavanje javnih površine.
- (2) Evidenciju naplate naknade za korištenje javne površine vodi Služba za imovinsko-pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez.

Član 22.

(Oslobađanje od plaćanja naknade za privremeno korištenje javne površine)

Na prijedlog Službe za imovinsko-pravne poslove, katastar i urbanizam, općinski načelnik može zaključkom, odobriti privremeno korištenje javne površine bez plaćanja naknade u slučajevima obavljanja registrovane humanitarne djelatnosti, održavanja kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija koje se priređuju u humanitarne svrhe, manifestacija koje se održavaju pod pokroviteljstvom općine što se smatra doprinosom općine razvoju tih djelatnosti, kao i za ostale aktivnosti koje su od interesa za općinu o čemu odlučuje

korištenje javne površine.

(Način utvrđivanja visine naknade za privremeno korištenje javne površine)

- (1) Visina naknade za privremeno korištenje javne površine zavisi od zone, djelatnosti i odobrenog dijela javne površine.
- (2) Površina iz stavka (1) ovog članka određuje se odobrenjem za korištenje, a u površinu ljetne bašte uračunava se i površina živice, žardinjera ili druga ograda koja se postavlja uz rubove bašte.

Članak 20.

(Način plaćanja naknade za privremeno korištenje javne površine)

- (1) Naknadu za privremeno korištenje javne površine, ako je odobreni razdoblje korištenja kraći od jednog mjeseca, korisnik plaća unaprijed u cijelom iznosu.
- (2) Naknadu za privremeno korištenje javne površine, za koju je odobreni razdoblje korištenja duži od jednog mjeseca korisnik plaća unaprijed u cijelom iznosu, prije preuzimanja rješenja o odobravanju privremenog korištenja javne površine ili mjesečno, što se regulira ugovorom o korištenju javne površine.
- (3) Korisniku koji koristi javnu površinu u svrhu postavljanja ljetne bašte za cijeli razdoblje trajanja ljetne sezone i koji naknadu za korištenje za cijeli razdoblje trajanja ljetne sezone želi da plati unaprijed u cjelokupnom iznosu, naknada se umanjuje za 10% od ukupnog iznosa.
- (4) Korisnik može na osnovu podnesenog zahtjeva koristiti javnu površinu u svrhu postavljanja ljetne bašte i po isteku razdoblja ljetne sezone, te u tom slučaju plaća naknadu u visini 30% od utvrđenog mjesečnog iznosa naknade koji korisnik plaća za razdoblje ljetne sezone.
- (5) Korisnik javne površine koji pripadajući inventar ljetne bašte „tenda i podij“ zadržava na javnoj površini nakon isteka razdoblja ljetne sezone, za isto plaća naknadu u iznosu određenom Tarifnikom o visini naknada za korištenje javnih površina.

Članak 21.

(Sredstva od naknade i evidencija naplate)

- (1) Sredstva ostvarena od naplaćene naknade za privremeno korištenje javne površine su prihod općine Vitez i koriste se za uređenje i održavanje javnih površine.
- (2) Evidenciju naplate naknade za korištenje javne površine vodi Služba za imovinsko-pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez.

Članak 22.

(Oslobađanje od plaćanja naknade za privremeno korištenje javne površine)

Na prijedlog Službe za imovinsko-pravne poslove, katastar i urbanizam, općinski načelnik može zaključkom, odobriti privremeno korištenje javne površine bez plaćanja naknade u slučajevima obavljanja registrirane humanitarne djelatnosti, održavanja kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija koje se priređuju u humanitarne svrhe, manifestacija koje se održavaju pod pokroviteljstvom općine što se smatra doprinosom općine razvoju tih djelatnosti, kao i za ostale aktivnosti koje su od interesa za općinu o čemu odlučuje

općinski načelnik.

Član 23.

(Postavljanje gradilišne ograde, građevinske fasadne skele i prekop)

Javna površina može se privremeno koristiti za postavljanje gradilišne ograde, građevinske fasadne skele za deponovanje odnosno odlaganje građevinskog materijala pod uslovima i na način kako je to regulisano Odlukom o komunalnom redu općine Vitez.

Član 24.

(Pravo žalbe i nadležnosti)

- (1) Protiv upravnih akata općinske službe za urbanizam o odobrenju sadržaja iz stava (2) člana 7. ove odluke može se podnijeti žalba u roku od sedam dana od dana prijema, koju, u drugom stepenu, rješava Ministarstvo prostornog uređenja, građenja zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
- (2) Protiv ostalih upravnih akata općinske službe za urbanizam i općinske službe za komunalne poslove, donesenih na osnovu ove odluke može se podnijeti žalba u roku od sedam dana od dana prijema, koju, u drugom stepenu, rješava općinski načelnik.

DIO ŠESTI - NADZOR I UPRAVNE MJERE

Član 25.

(Inspeksijski nadzor)

Inspeksijski nadzor nad provođenjem ove odluke vrši općinska inspekcija, svaka u okviru svojih propisanih nadležnosti.

Član 26.

(Način obavljanja inspeksijskog nadzora)

- (1) Prilikom obavljanja inspeksijskog nadzora, nadležni inspektor ima pravo i dužnost da od lica kojeg zatekne u korištenju javne površine zatraži na uvid odobrenje za korištenje javne površine.
- (2) Ako lice iz prethodnog stava ne posjeduje traženo odobrenje ili isto odbije pokazati nadležni inspektor na licu mjesta zabranjuje korištenje javne površine.
- (3) Kad inspektor utvrdi da se javna površina koristi suprotno odredbama člana 17. stav (2) ove odluke rješenjem u roku od tri dana naređuje korisniku da bez odlaganja prestane koristiti javnu površinu i da je u određenom roku dovede u stanje prije početka korištenja.
- (4) Žalba na rješenja iz prethodnog stava ove odluke izjavljuje se Općinskom načelniku i ista ne zadržava izvršenje rješenja.
- (5) Ako korisnik javne površine ne postupi po rješenju iz prethodnog stava, inspektor pokreće postupak prinudnog izvršenja.
- (6) Troškove prinudnog izvršenja i dovođenje javne površine u prvobitno stanje snosi korisnik javne površine.

DIO SEDMI - KAZNE NE ODREDBE

Član 27.

- (1) Novčanom kaznom od 500,00 KM do 2.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice:

općinski načelnik.

Članak 23.

(Postavljanje gradilišne ograde, građevinske fasadne skele i prekop)

Javna površina može se privremeno koristiti za postavljanje gradilišne ograde, građevinske fasadne skele za deponiranje odnosno odlaganje građevnog materijala pod uvjetima i na način kako je to regulirano Odlukom o komunalnom redu općine Vitez.

Članak 24.

(Pravo žalbe i nadležnosti)

- (1) Protiv upravnih akata općinske službe za urbanizam o odobrenju sadržaja iz stava (2) članka 7. ove odluke može se podnijeti žalba u roku od sedam dana od dana prijema, koju, u drugom stupnju, rješava Ministarstvo prostornog uređenja, građenja zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
- (2) Protiv ostalih upravnih akata općinske službe za urbanizam i općinske službe za komunalne poslove, donesenih na temelju ove odluke može se podnijeti žalba u roku od sedam dana od dana prijema, koju, u drugom stupnju, rješava općinski načelnik.

DIO ŠESTI - NADZOR I UPRAVNE MJERE

Članak 25.

(Inspeksijski nadzor)

Inspeksijski nadzor nad provođenjem ove odluke vrši općinska inspekcija, svaka u okviru svojih propisanih nadležnosti.

Članak 26.

(Način obavljanja inspeksijskog nadzora)

- (1) Prilikom obavljanja inspeksijskog nadzora, nadležni inspektor ima pravo i dužnost da od osobe koju zatekne u korištenju javne površine zatraži na uvid odobrenje za korištenje javne površine.
- (2) Ako osoba iz prethodnog stavka ne posjeduje traženo odobrenje ili isto odbije pokazati nadležni inspektor na licu mjesta zabranjuje korištenje javne površine.
- (3) Kad inspektor utvrdi da se javna površina koristi suprotno odredbama članka 17. stavak (2) ove odluke rješenjem u roku od tri dana naređuje korisniku da bez odlaganja prestane koristiti javnu površinu i da je u određenom roku dovede u stanje prije početka korištenja.
- (4) Žalba na rješenja iz prethodnog stavka ove odluke izjavljuje se Općinskom načelniku i ista ne zadržava izvršenje rješenja.
- (5) Ako korisnik javne površine ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, inspektor pokreće postupak prinudnog izvršenja.
- (6) Troškove prinudnog izvršenja i dovođenje javne površine u prvobitno stanje snosi korisnik javne površine.

DIO SEDMI - KAZNE NE ODREDBE

Članak 27.

- (1) Novčanom kaznom od 500,00 KM do 2.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

- a) ako javnu površinu koristi suprotno odredbama člana 4. ove odluke,
 - b) ako javnu površinu izdaje ili ustupi drugom licu na korištenje,
 - c) ako nakon prestanka perioda privremenog korištenja, ne vrati korištenu javnu površinu u prvobitno stanje,
 - d) ako započne korištenje javne površine prije nego pribavi odobrenje za korištenje javne površine.
- (2) Za prekršaj iz prethodnog stava ovog člana kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 250,00 KM do 500,00 KM.

Član 28.

- (1) Novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice:
- a) ako javnu površinu koja je data na privremeno korištenje kao i objekte na njoj ne održava urednom,
 - b) ako na zahtjev inspekcijskog organa iz bilo kojeg razloga ne pokaže odobrenje za korištenje.
- (2) Za prekršaj iz prethodnog stava ovog člana kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 250,00 KM do 500,00 KM.

Član 29.

Za prekršaj iz člana 30. i 31. ove odluke kaznit će se fizičko lice novčanom kaznom od 200,00 KM do 500,00 KM.

DIO OSMI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 30.****(Plan korištenja javnih površina)**

- (1) Općinsko vijeće se obavezuje imenovati komisiju koja će izraditi Plan korištenja javnih površina.

Član 31.**(Stupanje na snagu i početak primjene)**

Ova odluka stupa na snagu i primjenjuje se od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Vitez".

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nerman Ramić

- a) ako javnu površinu koristi suprotno odredbama članka 4. ove odluke,
 - b) ako javnu površinu izdaje ili ustupi drugoj osobi na korištenje,
 - c) ako nakon prestanka razdoblja privremenog korištenja, ne vrati korištenu javnu površinu u prvobitno stanje,
 - d) ako započne korištenje javne površine prije nego pribavi odobrenje za korištenje javne površine.
- (2) Za prekršaj iz prethodnog stavka ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 250,00 KM do 500,00 KM.

Članak 28.

- (1) Novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba:
- a) ako javnu površinu koja je data na privremeno korištenje kao i objekte na njoj ne održava urednom,
 - b) ako na zahtjev inspekcijskog organa iz bilo kojeg razloga ne pokaže odobrenje za korištenje.
- (2) Za prekršaj iz prethodnog stavka ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 250,00 KM do 500,00 KM.

Članak 29.

Za prekršaj iz članka 30. i 31. ove odluke kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom od 200,00 KM do 500,00 KM.

DIO OSMI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 30.****(Plan korištenja javnih površina)**

- (1) Općinsko vijeće se obavezuje imenovati povjerenstvo koje će izraditi Plan korištenja javnih površina.

Članak 31.**(Stupanje na snagu i početak primjene)**

Ova odluka stupa na snagu i primjenjuje se od dana objave u "Službenom glasniku općine Vitez".

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-2688/2025
Vitez;24.7.2025.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Odluke o privremenom korištenju javnih površina na području općine Vitez na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Vitez daje suglasnost Općinskom načelniku da formira Komisiju za izradu plana korištenja javnih površina na području općine Vitez i po završetku isti dostavi Općinskom vijeću.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-02-1-2689/2025
Vitez, 24.7.2025.godine

Na osnovu člana 27. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list R BiH“ broj 6/92) i člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine, donijelo je

ODLUKU

**o davanju saglasnosti na Pravilnik o
izmjenama i dopunama Pravilnika o
unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji
radnih mjesta JU Gradske biblioteke/knjižnice
„Vitez“**

Član 1.

Općinsko vijeće Vitez u svojstvu osnivača JU Gradske biblioteke/knjižnice „Vitez“ daje saglasnost na izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Gradske biblioteke/knjižnice „Vitez“, koje su usvojene na 6. sjednici Upravnog odbora Ustanove održane dana 17.07.2025.godine pod brojem:93-2-6UV/25, s tim da se za poziciju direktora izmjeni koeficijent sa 5,7 na novoutvrđeni koeficijent 5,0, dok drugi predloženi koeficijenti za ostale kategorije platnih razreda ostaju nepromijenjeni.

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-1-2688/2025
Vitez;24.7.2025.godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez nakon razmatranja Odluke o privremenom korištenju javnih površina na području općine Vitez na svojoj 8. redovitoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Vitez daje suglasnost Općinskome načelniku da formira Povjerenstvo za izradu plana korištenja javnih površina na području općine Vitez i po završetku isti dostavi Općinskome vijeću.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-02-1-2689/2025
Vitez, 24.7.2025.godine

Na temelju članka 27. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list R BiH“ broj 6/92) i članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine, donijelo je

ODLUKU

**o davanju suglasnosti na Pravilnik o
izmjenama i dopunama Pravilnika o
unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih
mjesta JU Gradske knjižnice/biblioteke
„Vitez“**

Članak 1.

Općinsko vijeće Vitez u svojstvu osnivača JU Gradske knjižnice/biblioteke „Vitez“ daje suglasnost na izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta JU Gradske knjižnice/biblioteke „Vitez“, koje su usvojene na 6. sjednici Upravnoga vijeća Ustanove održane dana 17.07.2025.godine pod brojem:93-2-6UV/25, s tim da se za poziciju ravnatelja izmjeni koeficijent sa 5,7 na novoutvrđeni koeficijent 5,0, dok drugi predloženi koeficijenti za ostale kategorije platnih razreda ostaju nepromijenjeni.

Član 2.

Zadužuje se Upravni odbor Ustanove da Pravilnik dostavi Osnivaču u roku od osam dana od dana usklađivanja.

Član 3.

Odluka stupa na snagu osmoga dana po objavljivanju u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

Članak 2.

Zadužuje se Upravno vijeće Ustanove da Pravilnik dostavi Osnivaču u roku od osam dana od dana usklađivanja.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmoga dana po objavi u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-2-2441/2025
Vitez; 24.7.2025.godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 49/06), Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03, 34/03) i člana 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08) Općinsko vijeće na svojoj 8.sjednici održanoj dana 24.7.2025. godine d o n i j e l o j e

RJEŠENJE**o razrješenju i privremenom imenovanju dva člana Upravnog odbora JU Radio Vitez****Član 1.**

Ivana Rajić Mišković i Stjepan Alilović razrješavaju se dužnosti članova Upravnog odbora JU Radio Vitez, zbog podnesenih ostavki na tu funkciju.

Član 2.

Srećko Petrović i Igor Bošnjak iz Viteza imenuje se za privremene članove Upravnog odbora JU Radio Vitez, a najviše na period od tri mjeseca i ovlašćuje se Općinski načelnik za raspisivanje konkursa imenovanja upražnjenih pozicija za dva člana ispred osnivača.

Član 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Vitez".

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-04-2-2441/2025
Vitez; 24.7.2025.godine

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 49/06), Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03, 34/03) i članka 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08) Općinsko vijeće na svojoj 8.sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine d o n i j e l o j e

RJEŠENJE**o razrješenju i privremenom imenovanju dva člana Upravnog vijeća JU Radio Vitez****Članak 1.**

Ivana Rajić Mišković i Stjepan Alilović razrješavaju se dužnosti članova Upravnog vijeća JU Radio Vitez, zbog podnesenih ostavki na tu funkciju.

Članak 2.

Srećko Petrović i Igor Bošnjak iz Viteza imenuje se za privremene članove Upravnog vijeća JU Radio Vitez, a najviše na razdoblje od tri mjeseca i ovlašćuje se Općinski načelnik za raspisivanje natječaja imenovanja upražnjenih pozicija za dva člana ispred osnivača.

Članak 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Vitez".

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Nerman Ramić

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-02-1-2690/25
Vitez; 24.7.2025.godine

Na osnovu člana 60. stav (1) Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH („Službene novine FBiH“ broj:45/10, 111/12, 20/17, 22/19 i 74/2023-Odluka US BiH) i člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine d o n i j e l o j e

O D L U K U

**o dopuni odluke o utvrđivanju platnih razreda
i koeficijenata za plaće državnih službenika i
namještenika općine Vitez**

Član 1.

Ovom odlukom u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH vrši se dopuna Odluke o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće državnih službenika i namještenika općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 7/13 i 9/22),
a kako slijedi:

Član 2. odluke u tački 1. se nadopunjuje novom alinejom 3. i glasi:

„ - stručni savjetnik – interni revizor- koeficijent -
----- 4.10 „

Član 2.

U ostalom dijelu tekst odluke broj:01-3-14-8-1890/13 od 31.7.2013.godine i odluke broj:01-3-30-3-4245/2022 od 29.12.2022.godina ostaje nepromijenjen.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nerman Ramić**

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-02-1-2690/25
Vitez; 24.7.2025.godine

Na temelju članka 60. stavak (1) Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Federacije BiH („Službene novine FBiH“ broj:45/10, 111/12, 20/17, 22/19 i 74/2023-Odluka US BiH) i članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez na svojoj 8. redovitoj sjednici održanoj dana 24.7.2025.godine d o n i j e l o j e

O D L U K U

**o dopuni odluke o utvrđivanju platnih razreda
i koeficijenata za plaće državnih službenika i
namještenika općine Vitez**

Članak 1.

Ovom odlukom sukladno Zakonu o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Federacije BiH vrši se dopuna Odluke o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće državnih službenika i namještenika općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 7/13 i 9/22),
a kako slijedi:

Članak 2. odluke u tački 1. se nadopunjuje novom alinejom 3. i glasi:

„ - stručni savjetnik – interni revizor- koeficijent -
----- 4.10 „

Članak 2.

U ostalom dijelu tekst odluke broj:01-3-14-8-1890/13 od 31.7.2013.godine i odluke broj:01-3-30-3-4245/2022 od 29.12.2022.godina ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku općine Vitez“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nerman Ramić**

OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:01-1-02-1-2507/25
Vitez, 11.07.2025.godine

Na osnovu člana 116 .Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/25), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave Federacije („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06), općinski načelnik d o n o s i

PRAVILNIK
o načinu korištenja stalnog pristupa podacima
iz matičnih evidencija

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet Pravilnika)

- (1) Ovim Pravilnikom uređuje se pristup web servisu kojeg vodi i tehnički održava Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH odnosno način i obim korištenja stalnog pristupa podacima iz matičnih evidencija a kojem mogu pristupiti uposleni Općine Vitez
- (2) Stalni pristup podacima iz matične evidencije obuhvata sljedeće podatke: ime i prezime, JMB, mjesto prebivališta, općinu prebivališta, ulicu prebivališta, kućni broj, kanton prebivališta (ako odgovara), entitet, te status prebivališta.
- (3) Provjera podataka putem web servisa vrši se na osnovu jedinstvenog matičnog broja koji stranke prilikom ostvarivanja svojih prava u Općini Vitez, unose na propisanim obrascima.

Član 2.
(Svrha Pravilnika)

Ovaj Pravilnik ima za svrhu brže i jednostavnije rješavanje zahtjeva građana u postupcima Službi za upravu Općine Vitez.

II – OVLAŠTENJE ZA PRISTUP PODACIMA

Član 3.
(Sigurnosna provjera)

- (1) Da bi pristupio podacima iz matičnih evidencija svaki uposlenik na radnom mjestu iz člana 4. ovog Pravilnika bit će predmet sigurnosne provjere od strane ovlaštene institucije.
- (2) Zahtjev za provjeru sa svim potrebnim podacima priprema Služba za opću upravu, a nakon što općinski načelnik potpiše zahtjev, navedena Služba isti dostavlja ovlaštenoj instituciji.

Član 4.
(Radna mjesta koja imaju pristup)

- (1) Pristup podacima iz matičnih evidencija je moguć u Službama koje su prethodno iskazale potrebu za pristup, a radi izvršavanja svojih propisanih nadležnosti:
- (2) Sljedeća radna mjesta imaju pristup web servisu uz člana 1. ovog Pravilnika:
- a) sekretar općinskog organa uprave-1 izvršilac;
 - b) stručni savjetnik za informacione sisteme-1 izvršilac;
 - c) stručni savjetnik za upravno rješavanje iz oblasti građanskih

OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:01-1-02-1-2507/25
Vitez, 11.07.2025.godine

Na temelju članka 116 .Zakona o zaštiti osobnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/25), članka 15. Zakona o načelima lokalne samouprave Federacije („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06), općinski načelnik d o n o s i

PRAVILNIK
o načinu korištenja stalnog pristupa podacima
iz matičnih evidencija

I – OPĆE ODREDBE

Članak 1.
(Predmet Pravilnika)

- (1) Ovim Pravilnikom uređuje se pristup web servisu kojeg vodi i tehnički održava Agencija za identifikacijske dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH odnosno način i obim korištenja stalnog pristupa podacima iz matičnih evidencija a kojem mogu pristupiti uposleni Općine Vitez
- (2) Stalni pristup podacima iz matične evidencije obuhvata sljedeće podatke: ime i prezime, JMB, mjesto prebivališta, općinu prebivališta, ulicu prebivališta, kućni broj, kanton prebivališta (ako odgovara), entitet, te status prebivališta.
- (3) Provjera podataka putem web servisa vrši se na temelju jedinstvenog matičnog broja koji stranke prilikom ostvarivanja svojih prava u Općini Vitez, unose na propisanim obrascima.

Članak 2.
(Svrha Pravilnika)

Ovaj Pravilnik ima za svrhu brže i jednostavnije rješavanje zahtjeva građana u postupcima Službi za upravu Općine Vitez.

II – OVLAŠTENJE ZA PRISTUP PODACIMA

Članak 3.
(Sigurnosna provjera)

- (1) Da bi pristupio podacima iz matičnih evidencija svaki uposlenik na radnom mjestu iz članka 4. ovog Pravilnika bit će predmet sigurnosne provjere od strane ovlaštene institucije.
- (2) Zahtjev za provjeru sa svim potrebnim podacima priprema Služba za opću upravu, a nakon što općinski načelnik potpiše zahtjev, navedena Služba isti dostavlja ovlaštenoj instituciji.

Članak 4.
(Radna mjesta koja imaju pristup)

- (1) Pristup podacima iz matičnih evidencija je moguć u Službama koje su prethodno iskazale potrebu za pristup, a radi izvršavanja svojih propisanih nadležnosti:
- (2) Sljedeća radna mjesta imaju pristup web servisu uz članka 1. ovog Pravilnika:
- a) tajnik općinskog tijela uprave-1 izvršitelj;
 - b) stručni savjetnik za informacijske sustave-1 izvršitelj;
 - c) stručni savjetnik za upravno rješavanje iz oblasti građanskih

stanja-1 izvršilac;

d) viši referent-matičar- 2 izvršioca.

(1) Svi uposleni na radnim mjestima iz stava (2) ovog člana dužni su se prilikom obrade ličnih podataka pridržavati Zakona o zaštiti ličnih podataka.

Član 5.

(Korisničko ime i šifra)

(1) Uposleniku sa radnog mjesta iz člana 2. ovog Pravilnika se dodjeljuje korisničko ime i šifra za pristup bazi podataka. Uposlenik je odgovoran za zakonitu upotrebu šifre i čuvanje tajnosti iste od neovlaštenog pristupa drugim licima.

(2) Zabranjeno je pristupanje podacima pod tuđim korisničkim imenom osim u slučaju odsutnosti uposlenika sa radnih mjesta iz člana 2. Pravilnika, u kom slučaju se donosi rješenje o zamjeni, te se službena zabilješka o podacima iz evidencije prebivališta potpisuje od strane uposlenika koji je pristupio evidenciji i sačinio zabilješku.

III – POSTUPCI ZA KOJE SE VRŠI PRETRAGA

Član 6.

(Svrha pretrage podataka)

Stalni pristup podacima iz matičnih evidencije koristit će se u postupcima:

- pribavljanje podataka o mjestu prebivališta za upis činjenice prebivališta, u matičnu knjigu rođenih - MKR, matičnu knjigu umrlih - MKU, matičnu knjigu vjenčanih - MKV, knjigu državljana - KD i ostvarivanje drugih prava iz oblasti matičnih knjiga.

Član 7.

(Zakovitost)

(1) Podaci o ličnim podacima građana se obrađuju na zakonit i pravičan način, u svrhu obavljanja poslova u okviru ostvarivanja zakonitih interesa i nadležnosti Općine i u onoj mjeri i obimu koji je propisan važećim propisima, odnosno koji proizlazi iz važećih propisa.

(2) Svi ovlašteni uposlenici dužni su pretragu vršiti samo u svrhu rješavanja zahtjeva u predmetima.

(3) U bazi podataka ostaje zabilježena svrha pretrage.

Član 8.

(Službena zabilješka)

(1) Kada se radi o postupcima u kojima se kao dokaz traži mjesto prebivališta podnosioca zahtjeva (stranka u postupku), dokaz o činjenici prebivališta pribavlja po službenoj dužnosti uposlenik Općine, voditelj postupka, na način što pristupa web servisu iz stava (1) ovog člana.

(2) Uposlenici koji imaju pristup podacima iz evidencije prebivališta i boravišta državljana BiH, podatke ne printaju, nego se nakon izvršenog uvida, sastavlja službena zabilješka koja predstavlja dokaz o činjenici prebivališta, te se službena zabilješka ulaže u predmet.

(3) U postupcima u kojima se traže podaci o vremenskom periodu trajanja prebivališta, stranke se upućuju u nadležni organ koji će izdati potvrdu o prebivalištu, jer web servis iz člana 1. ovog Pravilnika ne omogućava pristup navedenim podacima.

stanja-1 izvršitelj;

d) viši referent-matičar- 2 izvršitelja.

(1) Svi uposleni na radnim mjestima iz stavka (2) ovog članka dužni su se prilikom obrade osobnih podataka pridržavati Zakona o zaštiti osobnih podataka.

Članak 5.

(Korisničko ime i šifra)

(1) Uposleniku sa radnog mjesta iz članka 2. ovog Pravilnika se dodjeljuje korisničko ime i šifra za pristup bazi podataka. Uposlenik je odgovoran za zakonitu upotrebu šifre i čuvanje tajnosti iste od neovlaštenog pristupa drugim osobama.

(2) Zabranjeno je pristupanje podacima pod tuđim korisničkim imenom osim u slučaju odsutnosti uposlenika sa radnih mjesta iz članka 2. Pravilnika, u kom slučaju se donosi rješenje o zamjeni, te se službena zabilješka o podacima iz evidencije prebivališta potpisuje od strane uposlenika koji je pristupio evidenciji i sačinio zabilješku.

III – POSTUPCI ZA KOJE SE VRŠI PRETRAGA

Članak 6.

(Svrha pretrage podataka)

Stalni pristup podacima iz matičnih evidencije koristit će se u postupcima:

- pribavljanje podataka o mjestu prebivališta za upis činjenice prebivališta, u matičnu knjigu rođenih - MKR, matičnu knjigu umrlih - MKU, matičnu knjigu vjenčanih - MKV, knjigu državljana - KD i ostvarivanje drugih prava iz oblasti matičnih knjiga.

Članak 7.

(Zakovitost)

(1) Podatci o osobnim podacima građana se obrađuju na zakonit i pravičan način, u svrhu obavljanja poslova u okviru ostvarivanja zakonitih interesa i nadležnosti Općine i u onoj mjeri i obimu koji je propisan važećim propisima, odnosno koji proizlazi iz važećih propisa.

(2) Svi ovlašteni uposlenici dužni su pretragu vršiti samo u svrhu rješavanja zahtjeva u predmetima.

(3) U bazi podataka ostaje zabilježena svrha pretrage.

Članak 8.

(Službena zabilješka)

(1) Kada se radi o postupcima u kojima se kao dokaz traži mjesto prebivališta podnosioca zahtjeva (stranka u postupku), dokaz o činjenici prebivališta pribavlja po službenoj dužnosti uposlenik Općine, voditelj postupka, na način što pristupa web servisu iz stavka (1) ovog članka.

(2) Uposlenici koji imaju pristup podacima iz evidencije prebivališta i boravišta državljana BiH, podatke ne printaju, nego se nakon izvršenog uvida, sastavlja službena zabilješka koja predstavlja dokaz o činjenici prebivališta, te se službena zabilješka ulaže u predmet.

(3) U postupcima u kojima se traže podaci o vremenskom razdoblju trajanja prebivališta, stranke se upućuju u nadležni organ koji će izdati potvrdu o prebivalištu, jer web servis iz članka 1. ovog Pravilnika ne omogućava pristup navedenim podacima.

Član 9.**(Sadržaj službene zabilješke)**

(1) U skladu sa članom 73. stav (2) Zakona o upravnom postupku Federacije BiH, službena zabilješka iz člana 8. ovog Pravilnika minimalno mora sadržavati zaglavlje Službe, broj, datum, broj predmeta za koji se vrši pretraga, podatke o prebivalištu za lice za koje se vršila pretraga na web servisu, puno ime i prezime državnog službenika koji je vršio pretragu.

Član 10.**(Tehnička pravila zaštite)**

(1) Stručni savjetnik za informacione sisteme je zadužen za administriranje korisnika i za sprovođenje pravila sigurnosti definisanih od strane Agencije za identifikacione isprave, evidenciju i razmjenu podataka BiH.

(2) Organizacijsko tehničke mjere zaštite propisane su Planom sigurnosti ličnih podataka Općine Vitez broj:01-1-13-1571/13 od juna 2013.godine.

IV - ODGOVORNOST**Član 11.****(Posebne odredbe o odgovornosti za štetu)**

(1) Ukoliko se pretraga podataka o matičnim evidencijama vrši bezrazložno ili od strane neovlaštenog lica, odnosno suprotno odredbama ovog Pravilnika, Općina je dužna naknaditi štetu nosiocu podataka ako mu je ona nanesena zbog povrede prava na privatnost (čl. 32. Zakona o zaštiti ličnih podataka), i to ako je povreda, odnosno šteta nanesena nezakonitim radom Općine (čl. 60. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine).

(2) Zaposleni u Općini ili drugo službeno lice Općine, čijim je nezakonitim radom nastala šteta, dužan je nadoknaditi štetu koja je isplaćena zbog nezakonitog rada, ako je šteta nastala namjerno ili krajnjom nepažnjom, saglasno propisima.

(3) Svako postupanje koje nije u skladu sa odredbama navedenih Zakona ili odredbama ovog Pravilnika, podliježe i disciplinskoj odgovornosti.

V – ZAVRŠNE ODREDBE**Član 12.****(izmjene i dopune Pravilnika)**

Ovaj Pravilnik se može mijenjati i dopunjavati u ovisnosti od vlastitih potreba ili zbog obaveza nametnutih propisima viših organa vlasti.

Član 13.**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez”.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boris Marjanović

Članak 9.**(Sadržaj službene zabilješke)**

(1) U skladu sa člankom 73. stavak (2) Zakona o upravnom postupku Federacije BiH, službena zabilješka iz članka 8. ovog Pravilnika minimalno mora sadržavati zaglavlje Službe, broj, datum, broj predmeta za koji se vrši pretraga, podatke o prebivalištu za osobu za koju se vršila pretraga na web servisu, puno ime i prezime državnog službenika koji je vršio pretragu.

Članak 10.**(Tehnička pravila zaštite)**

(1) Stručni savjetnik za informacijske sustave je zadužen za administriranje korisnika i za sprovođenje pravila sigurnosti definiranih od strane Agencije za identifikacijske isprave, evidenciju i razmjenu podataka BiH.

(2) Organizacijsko tehničke mjere zaštite propisane su Planom sigurnosti osobnih podataka Općine Vitez broj:01-1-13-1571/13 od lipnja 2013.godine.

IV - ODGOVORNOST**Članak 11.****(Posebne odredbe o odgovornosti za štetu)**

(1) Ukoliko se pretraga podataka o matičnim evidencijama vrši bezrazložno ili od strane neovlaštene osobe, odnosno suprotno odredbama ovog Pravilnika, Općina je dužna naknaditi štetu nositelju podataka ako mu je ona nanesena zbog povrede prava na privatnost (čl. 32. Zakona o zaštiti osobnih podataka), i to ako je povreda, odnosno šteta nanesena nezakonitim radom Općine (čl. 60. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine).

(2) Zaposleni u Općini ili druga službena osoba Općine, čijim je nezakonitim radom nastala šteta, dužan je nadoknaditi štetu koja je isplaćena zbog nezakonitog rada, ako je šteta nastala namjerno ili krajnjom nepažnjom, suglasno propisima.

(3) Svako postupanje koje nije sukladno odredbama navedenih Zakona ili odredbama ovog Pravilnika, podliježe i stegovnoj odgovornosti.

V – ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 12.****(izmjene i dopune Pravilnika)**

Ovaj Pravilnik se može mijenjati i dopunjavati u ovisnosti od vlastitih potreba ili zbog obaveza nametnutih propisima viših tijela vlasti.

Članak 13.**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez”.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boris Marjanović

OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:01-1-02-1-2155/25
Vitez,23.07.2025.godine

Na osnovu člana 15. stav (1) alineja 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine FBiH» broj 49/06), člana 38. tačke 12) Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj:5/08) i mišljenja Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika općine Vitez broj:03-33/25 od 17.07.2025.godine, Općinski načelnik donosi

O D L U K A

**o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj
organizaciji općinskih službi za upravu i
Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća
i Općinskog načelnika općine Vitez**

Član 1.

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj: 02/24, 3/25, 4/25 i 5/25) vrši se izmjene i dopune kako slijedi:

“U članu 6. stav (1) brojevi 67, 88 i 41 zamjenjuju se brojevima 68, 89 i 42“.

Član 2.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu «**Služba za poduzetništvo i lokalni razvoj**» u prvoj rečenici riječi “9 izvršilaca” zamjenjuju se riječima “10 izvršilaca”.

Član 3.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu «**Služba za poduzetništvo i lokalni razvoj**» iza tačke 6. dodaje se nova tačka 7. koja glasi:

“7. Stručni savjetnik za upravno rješavanje iz oblasti obavljanja samostalnih djelatnosti - obavlja poslove upravnog rješavanja iz oblasti samostalnih djelatnosti, vodi upravni postupak koji prethodi izdavanju odobrenja za obavljanje ugostiteljske, trgovinske, obrtno i obrtno srodnih djelatnosti, vodi postupak koji prethodi utvrđivanju prestanaka obavljanja djelatnosti, vodi poslove o utvrđivanju ispunjenosti minimalno tehničkih uslova - opremljenosti poslovnih prostora za obavljanje svih djelatnosti; vodi postupak izdavanja odobrenja za obavljanje prijevoza za osobne potrebe, vodi postupak izdavanja odobrenja za obavljanje prijevoznike djelatnosti, vodi postupak izdavanja suglasnosti za obavljanje kladioničarske djelatnosti, vodi evidenciju o korištenju taxi stajališta na području općine Vitez kao i postupak izdavanja odobrenja za korištenje istih, ovjerava cjenovnike i normative, vodi obrtni, ugostiteljski i trgovinski registar, izdaje uvjerenja/potvrde o podacima iz službene evidencije, vodi postupak izmjene izdanih odobrenja

OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:01-1-02-1-2155/25
Vitez,23.07.2025.godine

Na temelju članka 15. stavak (1) alineja 8. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine FBiH» broj 49/06), članka 38. točke 12) Statuta općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj:5/08) i mišljenja Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika općine Vitez broj:03-33/25 od 17.07.2025.godine, Općinski načelnik donosi

O D L U K A

**o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem
ustrojstvu općinskih službi za upravu i
Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća
i Općinskog načelnika općine Vitez**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez («Službeni glasnik općine Vitez» broj: 02/24, 3/25, 4/25 i 5/25) vrši se izmjene i dopune kako slijedi:

“U članku 6. stavak (1) brojevi 67, 88 i 41 zamjenjuju se brojevima 68, 89 i 42“.

Članak 2.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu «**Služba za poduzetništvo i lokalni razvitak**» u prvoj rečenici riječi “9 izvršitelja” zamjenjuju se riječima “10 izvršitelja”.

Članak 3.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu «**Služba za poduzetništvo i lokalni razvitak**» iza točke 6. dodaje se nova točka 7. koja glasi:

“7. Stručni savjetnik za upravno rješavanje iz oblasti obavljanja samostalnih djelatnosti - obavlja poslove upravnog rješavanja iz oblasti samostalnih djelatnosti, vodi upravni postupak koji prethodi izdavanju odobrenja za obavljanje ugostiteljske, trgovinske, obrtno i obrtno srodnih djelatnosti, vodi postupak koji prethodi utvrđivanju prestanaka obavljanja djelatnosti, vodi poslove o utvrđivanju ispunjenosti minimalno tehničkih uvjeta - opremljenosti poslovnih prostora za obavljanje svih djelatnosti; vodi postupak izdavanja odobrenja za obavljanje prijevoza za osobne potrebe, vodi postupak izdavanja odobrenja za obavljanje prijevoznike djelatnosti, vodi postupak izdavanja suglasnosti za obavljanje kladioničarske djelatnosti, vodi evidenciju o korištenju taxi stajališta na području općine Vitez kao i postupak izdavanja odobrenja za korištenje istih, ovjerava cjenike i normative, vodi obrtni, ugostiteljski i trgovinski registar, izdaje uvjerenja/potvrde o podacima iz službene evidencije, vodi postupak izmjene izdanih odobrenja

za obavljanje djelatnosti, dostavlja ažurirane podatke nadležnom ministarstvu, poreznoj upravi i obrtničkoj komori i dr., zaprima obavijesti i izjave o ispunjenosti minimalno tehničkih uslova privrednih društava koji otpočinju s radom na području općine, pruža stručnu pomoć fizičkim i pravnim licima u pogledu zakonitosti rada; podnosi redovne izvještaje o radu kao i po potrebi ili nalogu, prati privredna kretanja i ostvarenje neposrednih kontakata sa privrednicima i predlaže mjere za stvaranje povoljnog poslovnog ambijenta, sudjeluje u pripremi materijala za Općinsko vijeće; vrši i druge poslove po nalogu rukovodioca Službe.

Stepen školske spreme: VSS-VII stepen odnosno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja koje se vrednuje sa najmanje 240ECTS bodova
Vrsta školske spreme: završen fakultet pravne struke sa 3 godine radnog staža, poslije diplomiranja, na poslovima svoje struke.

Posebni uslovi: položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti: osnovna

Grupa poslova: upravno rješavanje

Složenost: najsloženiji

Status izvršioca: državni službenik

Pozicija radnog mjesta: stručni savjetnik

Broj izvršioca: jedan (1)

Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o upravnom postupku, Zakon o obrtu i srodnim djelatnostima, Zakon o privrednim društvima, Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti, Zakon o unutrašnjoj trgovini, Zakon o cestovnom prijevozu i svi drugi zakoni i propisi koji se koriste u obavljanju poslova ovog radnog mjesta.“

Član 4.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članu 7. u podnaslovu «**Služba za poduzetništvo i lokalni razvoj**» dosadašnje tačke 7 i 8 postaju tačke 8 i 9.

Član 5.

Ostali tekst Pravilnika ostaje nepromijenjen.

Član 6.

Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

Član 7.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boris Marjanović

DOSTAVITI:

1x Evidencija

1x Sindikat općine Vitez

1x a/a.

za obavljanje djelatnosti, dostavlja ažurirane podatke nadležnom ministarstvu, poreznoj upravi i obrtničkoj komori i dr., zaprima obavijesti i izjave o ispunjenosti minimalno tehničkih uvjeta gospodarskih društava koji otpočinju s radom na području općine, pruža stručnu pomoć fizičkim i pravnim osobama u pogledu zakonitosti rada; podnosi redovna izvješća o radu kao i po potrebi ili nalogu, prati gospodarska kretanja i ostvarenje neposrednih kontakata sa gospodarstvenicima i predlaže mjere za stvaranje povoljnog poslovnog ambijenta, sudjeluje u pripremi materijala za Općinsko vijeće; vrši i druge poslove po nalogu rukovoditelja Službe.

Stupanj školske spreme: VSS-VII stupanj odnosno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja koje se vrednuje sa najmanje 240ECTS bodova
Vrsta školske spreme: završen fakultet pravne struke sa 3 godine radnog staža, poslije diplomiranja, na poslovima svoje struke.

Posebni uvjeti: položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti: osnovna

Grupa poslova: upravno rješavanje

Složenost: najsloženiji

Status izvršitelja: državni službenik

Pozicija radnog mjesta: stručni savjetnik

Broj izvršitelja: jedan (1)

Osnovni propisi koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o upravnom postupku, Zakon o obrtu i srodnim djelatnostima, Zakon o gospodarskim društvima, Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti, Zakon o unutarnjoj trgovini, Zakon o cestovnom prijevozu i svi drugi zakoni i propisi koji se koriste u obavljanju poslova ovog radnog mjesta.“

Članak 4.

U POGLAVLJU II- SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA u članku 7. u podnaslovu «**Služba za poduzetništvo i lokalni razvitak**» dosadašnje tačke 7 i 8 postaju tačke 8 i 9.

Članak 5.

Ostali tekst Pravilnika ostaje nepromijenjen.

Članak 6.

Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Vitez“.

Članak 7.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boris Marjanović

DOSTAVITI:

1x Evidencija

1x Sindikat općine Vitez

1x a/a.

SADRŽAJ

1.	ZAKLJUČAK o Inicijativi Udruženju građana "Osmica" broj:01-3-04-1-2681/25	1
2.	ZAKLJUČAK o Inicijativi Udruženja građana žrtava rata 92-95-"16 April" Ahmići broj:01-3-04-1-2682/25	2
3.	ZAKLJUČAK OV o Informaciji o radu JKP "VITKOM" d.o.o Vitez za 2024. godinu broj:01-3-04-2-2189/25	2
4.	ZAKLJUČAK OV o Informaciji o radu P.D. "VLAŠIĆ" d.o.o Vitez za 2024.godinu broj:01-3-04-1-2227/25	3
5.	ODLUKA o davanju saglasnosti na sklapanje Ugovora o zakupu-pretovarne stanice za zbrinjavanje komunalnog otpada broj:01-3-11-4-2683/25	3
6.	ODLUKA o kućnom redu u stambenim i stambeno-poslovnim zgradama na području općine Vitez broj:01-3-19-10-2684/25.....	4
7.	ODLUKA o općinskim administrativnim taksama općine Vitez broj:01-3-11-1-2685/25	10
8.	ODLUKA o komunalnom redu - (TARIFNIK o visini zakupnine za korištenje javnih površina) broj:01-3-02-1-2686/25	31
9.	ODLUKA o privremenom korištenju javnih površina na području općine Vitez broj:01-3-19-9-2687/25	86
10.	ZAKLJUČAK o davanju saglasnosti Načelniku-formiranje Komisije za izradu Plana korištenja javnih površina broj:01-3-04-1-2688/2025	99
11.	ODLUKA O.V. o davanju saglasnosti na Pravilnik J.U. Gradska biblioteka "Vitez"- o izmjena i dopunama broj:01-3-02-1-2689/25	99
12.	RJEŠENJE o razrješenju i privremenom imenovanju dva člana Upravnog odbora JU Radio Vitez broj:01-3-04-2-2441/25	100
13.	ODLUKA o dopuni odluke o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće državnih službenika i namještenika općine Vitez broj:01-3-02-1-2690/25	101
14.	PRAVILNIK o načinu korištenja stalnog pristupa podacima iz matičnih evidencija; broj:01-1-02-1-2507/25 od 11.07.2025.godine.....	102
15.	ODLUKA o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez; broj:01-1-02-1-2155/25 od 23.07.2025.godine.	105

KAZALO

1.	ZAKLJUČAK o Inicijativi Udruge građana "Osmica" broj:01-3-04-1-2681/25	1
2.	ZAKLJUČAK o Inicijativi Udruge građana žrtava rata 92-95-"16 April" Ahmići broj:01-3-04-1-2682/25	2
3.	ZAKLJUČAK OV o Informaciji o radu JKP "VITKOM" d.o.o Vitez za 2024.godinu broj:01-3-04-2-2189/25	2
4.	ZAKLJUČAK OV o Informaciji o radu P.D. "VLAŠIĆ" d.o.o Vitez za 2024.godinu broj:01-3-04-1-2227/25	3
5.	ODLUKA o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o zakupu-pretovarne stanice za zbrinjavanje komunalnog otpada broj:01-3-11-4-2683/25	3
6.	ODLUKA o kućnom redu u stambenim i stambeno-poslovnim zgradama na području općine Vitez broj:01-3-19-10-2684/25.....	4
7.	ODLUKA o općinskim administrativnim pristojbama općine Vitez broj:01-3-11-1-2685/25	10
8.	ODLUKA o komunalnom redu - (TARIFNIK o visini zakupnine za korištenje javnih površina) broj:01-3-02-1-2686/25	31
9.	ODLUKA o privremenom korištenju javnih površina na području općine Vitez broj:01-3-19-9-2687/25	86
10.	ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti Načelniku-formiranje Povjerenstva za izradu Plana korištenja javnih površina broj:01-3-04-1-2688/2025	99
11.	ODLUKA O.V. o davanju suglasnosti na Pravilnik J.U. Gradska knjižnica "Vitez"- o izmjena i dopunama broj:01-3-02-1-2689/25	99
12.	RJEŠENJE o razrješenju i privremenom imenovanju dva člana Upravnog vijeća JU Radio Vitez broj:01-3-04-2-2441/25	100
13.	ODLUKA o dopuni odluke o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće državnih službenika i namještenika općine Vitez broj:01-3-02-1-2690/25	101
14.	PRAVILNIK o načinu korištenja stalnog pristupa podacima iz matičnih evidencija; broj:01-1-02-1-2507/25 od 11.07.2025.godine.....	102
15.	ODLUKA o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez; broj:01-1-02-1-2155/25 od 23.07.2025.godine.	105

Izdavač: Općina Vitez, ul. :Stjepana Radića bb, Vitez, telefon: 030 718-200, faks: 030 713-939
Odgovorni urednik: Ramajana Idrizović, sekretar/tajnik, telefon: 030 718-209, lokal 107 (Stručna služba)
Grafička obrada i tisak / štampa: Katriel d.o.o. Travnik, telefon 030 708-800.